

TUS OBJETIVOS Y RESPONSABILIDADES

Objetivos
 CONTROLAR EL PRODUCTO EN ENTRADAS Y SALIDAS PARA
 MANTENER UN INVENTARIO ÓPTIMO DE ACUERDO A LOS
 PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS POR LA EMPRESA.

Responsabilidades

- PASE DE LISTA.
- REVISIÓN DE EQUIPO DE SEGURIDAD.
- PLÁTICAS DE 5 MINUTOS.
- CONTEO DE EQUIPO DISPONIBLE.
- REVISIÓN DE ACTIVIDADES DE FLETEO.
- REVISIÓN FINAL DE ÁREAS DE TRABAJO, EQUIPO Y HERRAMIENTAS.

liderazgo efectivo

- Servir de modelo.
- Inspirar una visión compartida.
- Desafiar el proceso.
- Habilitar a otros para actuar.
- Brindar aliento.

RUTINA

inicio de turno

- 1 Pasa lista.
- 2 Plática de 5 minutos.
- 3 Revisa equipo de seguridad y herramientas.

HERRAMIENTAS

- Hand Held "carga, descarga, inventario"
- Formatos (Avión "diagrama de palets", Marbetes, Hojas de carga, Mapas de armado, lista de rutas)

durante el turno

Debes realizar las funciones de acuerdo al rol que te sea asignado.
 Siempre cuidando la salud e integridad física de tus colaboradores.

rutina en "fleteo"

- 1 REALIZA conteo de producto y REVISAR que el producto coincida con la orden.
- 2 VERIFICA calidad de producto y fecha de entrega, si no cumple con lo acordado tramita la devolución.
- 3 REVISAR que el MTC coloque el producto descargado en el lugar indicado.
- 4 CAPTURA tarimas descargadas y pide que carguen el envase retornable.



rutina en "picking"

- 1 COORDINA el armado sincronizado de todas las áreas.
- 2 REASIGNA MG's para que las rutas se armen de forma simultánea sin dejar atrás ningún área.
- 3 VERIFICA que el personal use el equipo de seguridad.
- 4 ENTREGA los marbetes de forma continua para dar fluidez al proceso.



rutina en "carga y conteo rutas"

- 1 CUENTA Y VALIDA en el área de Buffers, los restos antes de cargar.
- 2 BALANCEA la carga de Ruta.
- 3 VERIFICA el camión al 100% (Tarimas y Plásticos)
- 4 CAPTURA de tarimas y verifica cierre de cortinas antes de estacionar el camión.
- 5 MANTÉN el orden y la limpieza en el área de trabajo.



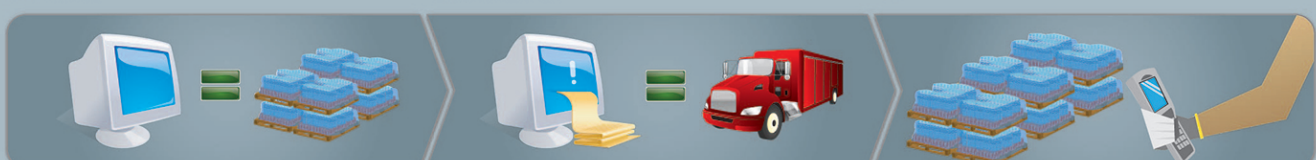
rutina en "descarga de rutas"

- 1 RECIBE las rutas al 100%
- 2 REVISAR que el cambio de envase sea correcto.
- 3 REGISTRA las diferencias por huecos o faltantes de producto.
- 4 VALIDA el conteo de la devolución vs hoja de carga.
- 5 CUADRA la devolución con el vendedor (físico contra teórico).
- 6 ENTREGA ticket al vendedor recopilando firma de conformidad.



rutina en "inventario"

- 1 REALIZA el conteo del área o turno que corresponda y verificarlo con el sistema.
- 2 En caso de inconsistencia CHECA si es mercancía que esta en buffers o en fleteo.
- 3 CUADRA el inventario y capturarlo en Hand Held.



PROCESOS CLAVE DE BODEGA:

- Atención a fleteo.
- Carga de rutas.
- Descarga de rutas.
- Cierre de bodega.
- Políticas de cambio.
- TPM.



SEGURIDAD

Utiliza siempre tu equipo de seguridad.
 Respeta los lineamientos y señales de seguridad.
 El auto cuidado es la principal protección.
 La seguridad de tus colaboradores es tu responsabilidad.

EQUIPO DE SEGURIDAD:

- Casco
- Chaleco reflectante
- Botas de trabajo "casquillo"
- Tirantes y Arnés de seguridad para inventarios
- Uniforme Completo

al final del turno

- 1 Revisa áreas de trabajo, equipo y herramientas.