

Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

MANUAL DE USUARIO



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

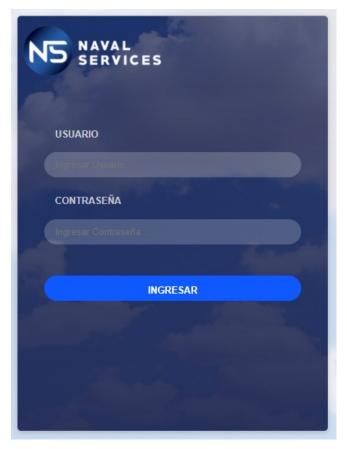
INGRESO AL SISTEMA

Para ingresar al sistema debe realizarlo a través de la URL proporcionada por el administrador del sistema, para este ejemplo será: http://sgcb.development.com/

La persona a ingresar debe suministrar los siguientes datos:

- Usuario
- Contraseña

Para iniciar sesión debe presionar el botón ingresar





Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

ERRORES EN EL INGRESO

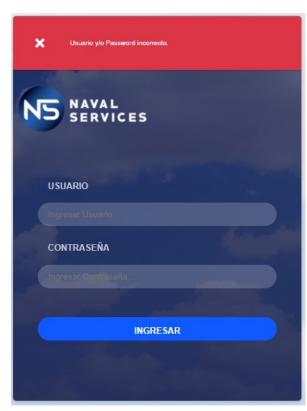
Se puede presentar los siguientes mensajes:

Imagen 1:

El usuario esta introduciendo de forma errada sus credenciales Usuario y/o Clave

Imagen 2:

El administrador del sistema debe verificar los datos del usuario el cual debe estar relacionado con un dato de información personal (Empleado o Cliente)



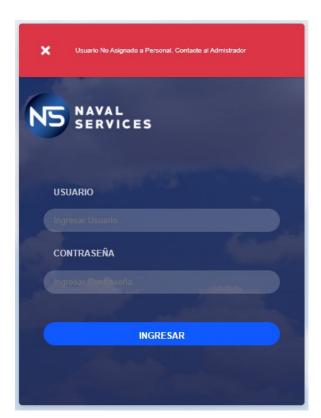


Imagen 1 Imagen 2



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

Imagen 3:

En este caso de error, se esta introduciendo un usuario que no cumple con el formato correcto (email), ejemplo: user@dominio.com

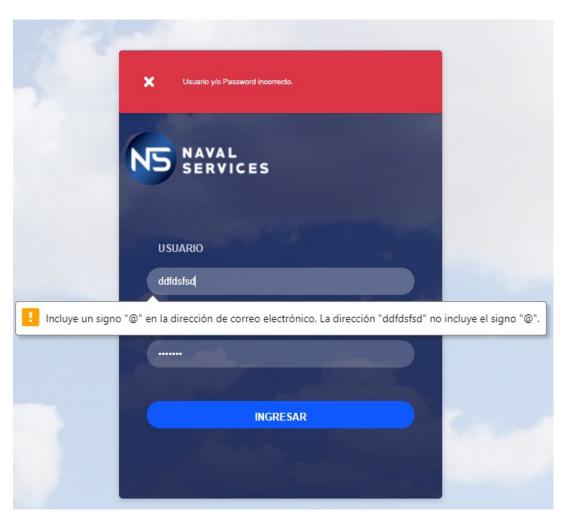


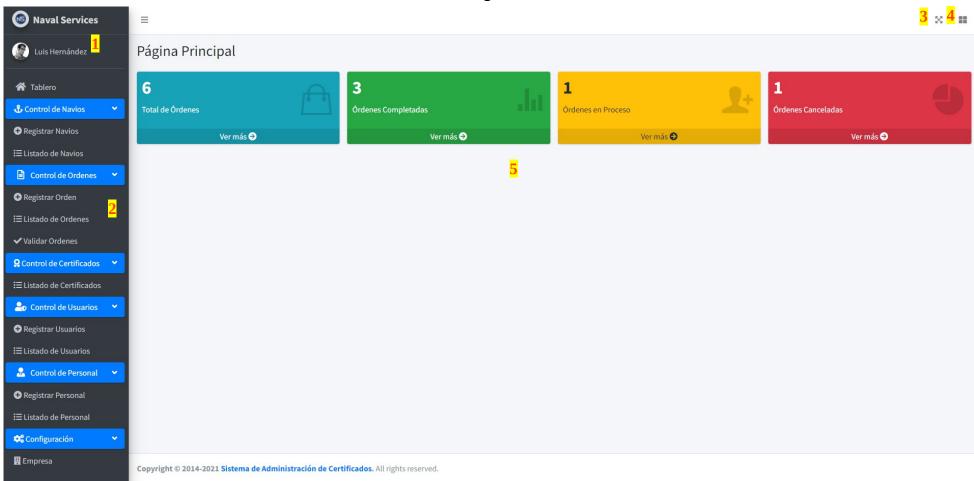
Imagen 3



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

DASHBOARD (TABLERO)

Imagen 4





Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

En la imagen 4 podemos visualizar el Dashboard o Tablero Principal, con información general.

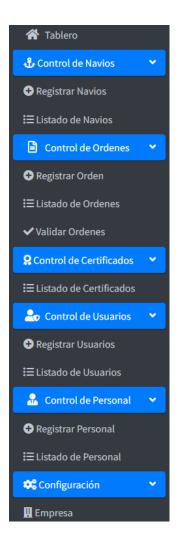
- Punto 1: Se observa el nombre del usuario que ingreso al sistema
- Punto 2: Se observa el menú principal. Este menú puede variar según la permisología y el rol que tenga el usuario en el sistema
- Punto 3: Botón que sirve para expandir el sistema en toda la pantalla
- Punto 4: Botón que sirve para desplegar el menú secundario. Actualmente solo se encuentra el botón de salida del sistema

Punto 5: Se observa información sobre la cantidad de ordenes que se encuentran registradas dentro del sistema y sus correspondientes estados.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

MENÚ PRINCIPAL



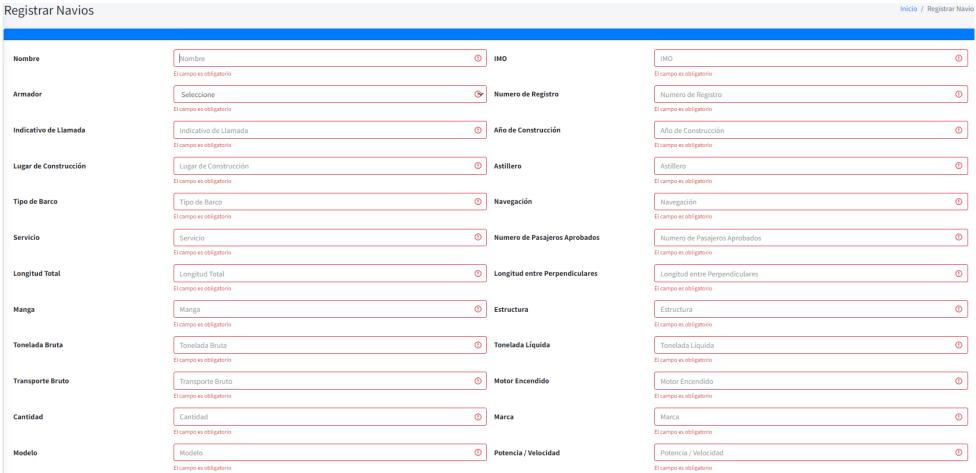
El menú principal consta de las siguientes secciones que pueden estar disponible según la permisología que tenga el usuario

- Tablero: Pagina principal
- Control de Navíos: Sección para registrar, actualizar, visualizar los barcos
- Control de Ordenes: Sección para registrar, actualizar, visualizar las ordenes
- Control de Certificados: Sección para visualizar todos los certificados
- Control de Usuarios: Sección para registrar, actualizar, visualizar los usuarios
- Control de Personal: Sección para registrar, actualizar, visualizar el personal de la empresa
- Configuración: Sección para registrar, actualizar, visualizar los datos de la empresa



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

FORMULARIO PARA REGISTRAR NAVÍO

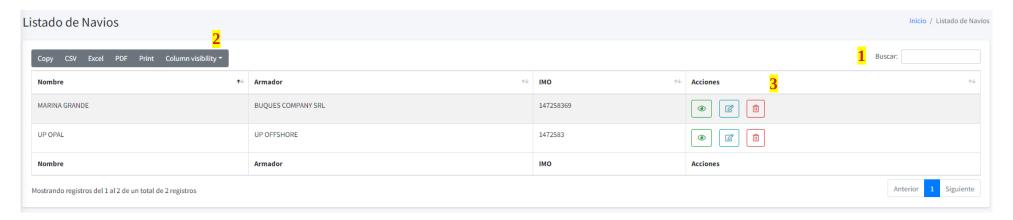


Nota: Todos los campos son obligatorios y con un formato definido



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

LISTADO DE NAVÍOS



En esta sección se listarán todos los navíos que tenga en usuario asignado.

En caso de ser administrador o usuario con privilegios especiales, podrá ver todos los navíos en el sistema

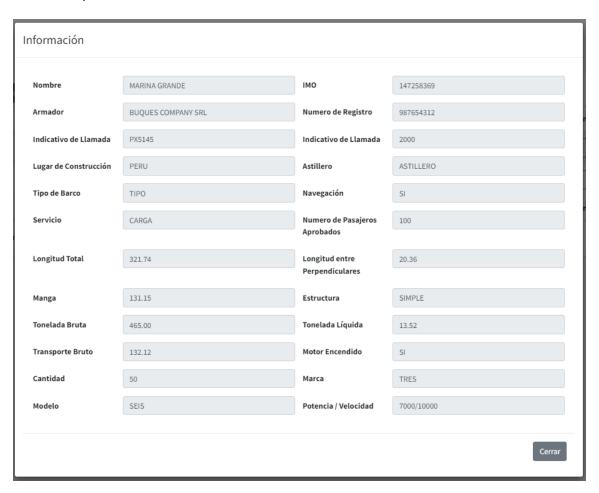
- Punto 1: Buscador para filtrar por la palabra ingresada, filtra por cualquiera de los campos que se encuentran en la tabla
- Punto 2: Botones para exportar en PDF, Excel o CSV, así como también imprimir o ajustar las columnas que se desean visualizar
- Punto 3: Sección de las acciones que se desean realizar Ver, Actualizar y Eliminar



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

Ventana de Visualización de información de Navío

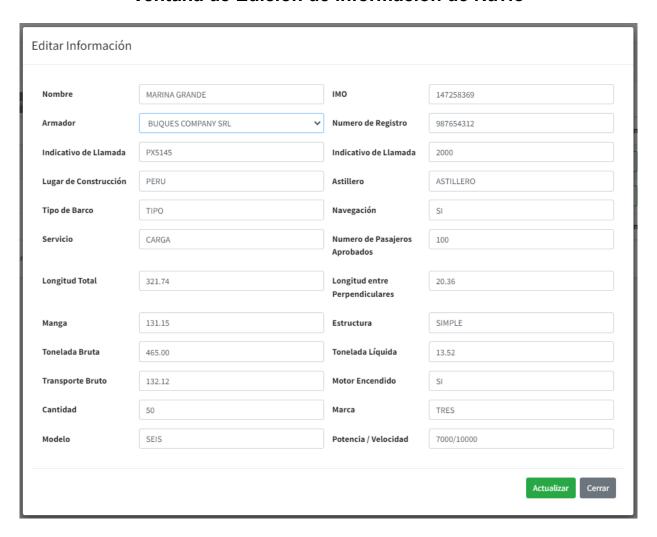
Nota: Los campos se encuentran bloqueado





Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

Ventana de Edición de información de Navío





Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

Ventana de Eliminación de información de Navío



Nota: Una vez aceptada la confirmación de eliminación, la información del navío se perderá por completo, por consiguiente deberá cargarla de nuevo.

Esta confirmación será solicitada cada vez que se requiera eliminar información del sistema, sea para Usuarios, Navios, Empleados, Ordenes, etc, siempre y cuando el usuario tenga los privilegios para realizarla.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

FORMULARIO PARA REGISTRAR ORDEN

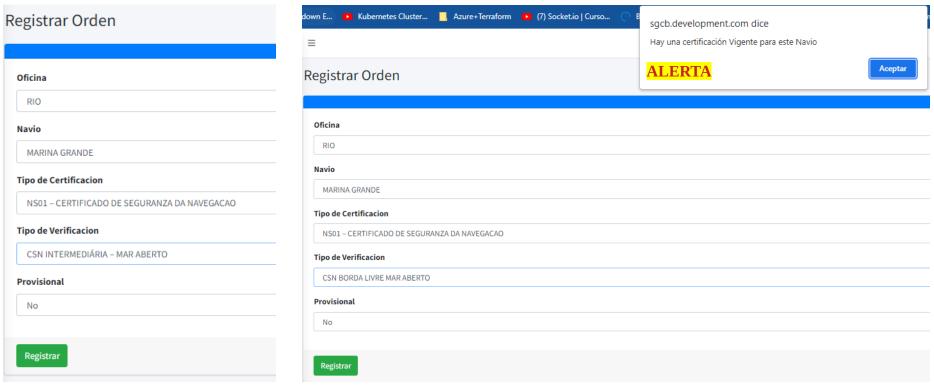


Imagen 5 Imagen 6

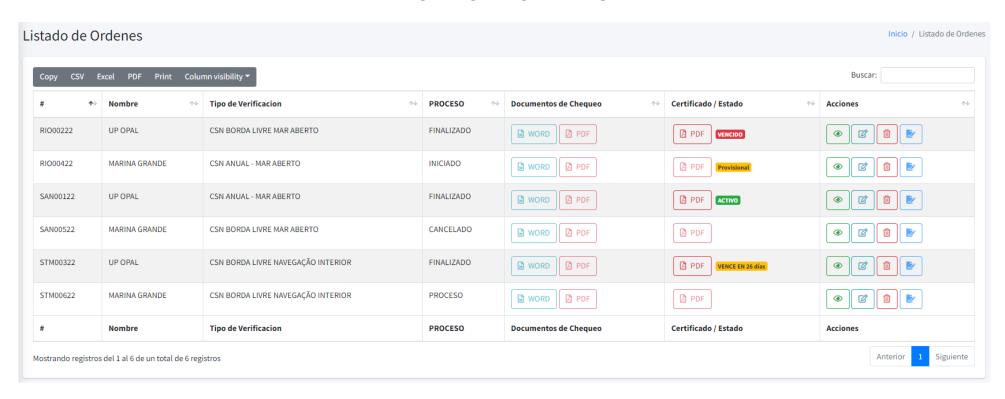
Imagen 5: Campos obligatorios para registrar una orden

Imagen 6: Se observa una alerta indicando que el navío tiene una orden en proceso o vigente para ese tipo de certificación y verificación seleccionada



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

LISTADO DE ORDENES



En esta sección se visualiza todas las ordenes generadas, indicando el proceso en que se encuentra



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

Leyenda

PROCESO: Estado en que se encuentra la solicitud de orden (INICIADO, PROCESO, VALIDADO, FINALIZADO Y CANCELADO)

- INICIADO: El inspector inicia una orden de verificación a un navío, aun no tenemos información de la verificación
- PROCESO: El inspector finaliza la inspección y sube los datos de la misma, indicando los datos correspondientes
- VALIDADO: El supervisor de inspecciones valida la información suministrada y da el visto bueno de la verificación
- FINALIZADO: Estado final una vez se emite el certificado, el cliente puede descargarlo
- CANCELADO: Estado por el cual se adjunta alguna razón indicando el porque no se tramita o se da visto bueno para la generar el certificado.

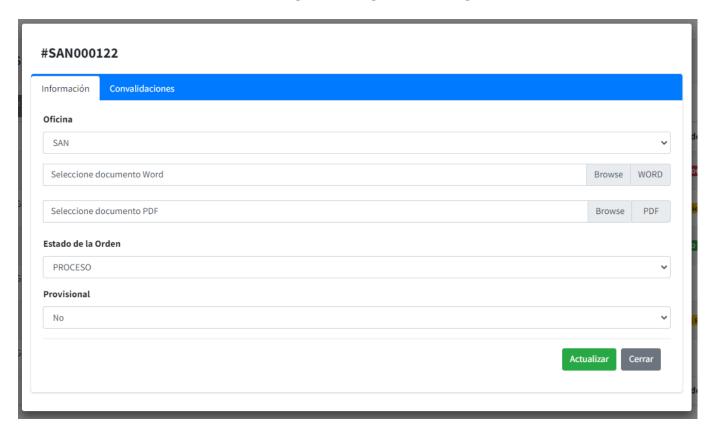
DOCUMENTOS DE CHEQUEO: Es el documento de verificación que utilizó el inspector el adjunta adjuntan una vez realizada la verificación del navío, se adjunta en formato word y pdf

CERTIFICADO/ESTADO: Una vez finalizado el proceso se puede descargar y visualizar los días restantes para el vencimiento de dicho certificado.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

EDITAR INFORMACIÓN DE LA ORDEN



- En la pestaña **Información** podemos editar según nuestros privilegios como usuario, la oficina, estado de la orden y si el certificado será de manera provisional. Por otra parte se adjuntan los listados de verificación en formato word o pdf.
- Una vez cambiado el **Estado de la Orden** a "PROCESO", será la fecha que se tome en cuenta como finalización de la verificación del navío.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

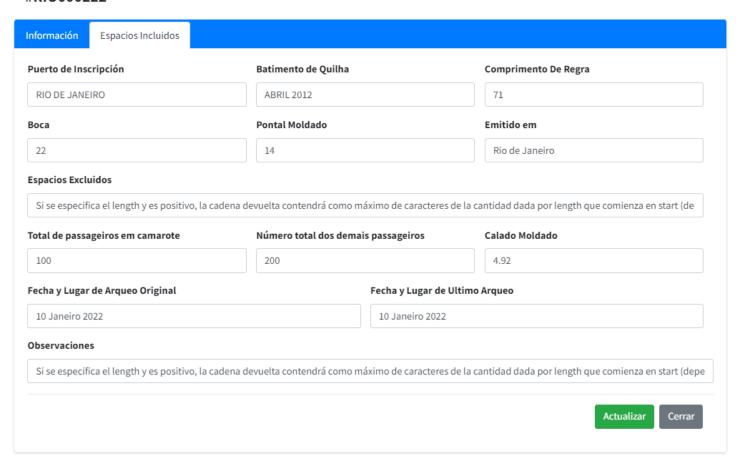
formación Convalidaciones							
ransportar Mercancía	Si `	▼ Motor Diesel (2)			4800 KW		
Chile	UP OPAL				INICIAL		
NORMAM-01			☑ NORMAM-02		Transporte Público de Pasajeros		
Rio de Janeiro							
iii 26-10-2023		28-0	1-2023	asd		qwe	
iii 26-10-2023	iii iii	28-0	1-2024	ZXC	cvb		
iii 26-10-2024		28-01-2025		dfg		ert	
iii 26-10-2025	iii iii	28-01-2026		bnm		fgh	
iii 26-10-2026		26-01-2027		dgt		ret	
100			200		300		
400			500		600		
700			800		900		
1000			2000		3000		
4000		5000			La toma de decisiones distribuida, junto con		

En la pestaña **Convalidaciones**, esta el formulario para el ingreso de información de la segunda página del certificado de **CERTIFICADO DE SEGURANZA DA NAVEGACAO**.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

#RI0000222



En la pestaña **Espacios incluidos**, esta el formulario para el ingreso de información de la segunda página del certificado de **CERTIFICADO NACIONAL DE ARQUEACAO.**



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

#STM000322

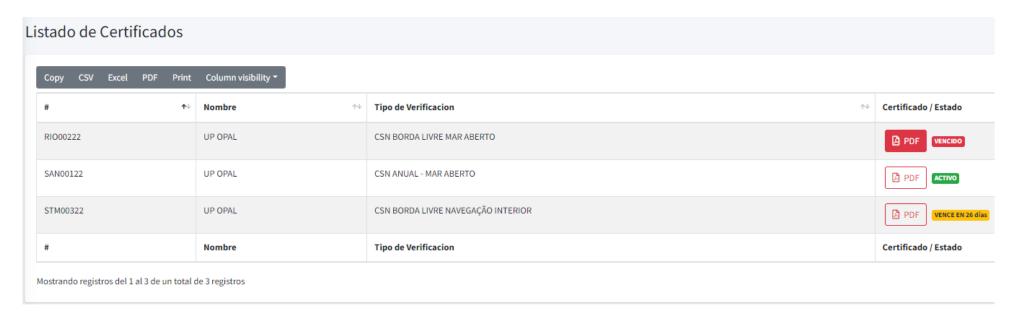
Ejecutor del Ensayo Ejecutor del Ensayo			Marca WARTSIL			Modelo 6L24/40				
		Dana Mald		А	Dantel I	taldada	6L24/40	N° de série		
. O(m) 72.60		Boca Moldada (m) 22.00			13.50	Pontal Moldado		137428 / 137429		
Cantidad		Potencia H				Rotação (rpm)		Redução		
2		4800				450		1:3.75		
ipo -		N° de pás				0		Passo		
Passo fixo		5						2.35		
racción Estatica		Lugar			Fecha			Hora		
75.60			Rio de Janeiro			10-01-2022		10:50:00		
/iento			Correntez	a			Profundid	ade		
15.00			0.50				30.00			
HAV		HAR			TRIM			LCABO		
4.10		4.50			5.20			35.00		
	☐ Gráfico "	tração estátic	a x rotação"				☐ Gráfico "	potência x rotação"		
Condição de carga	ВВ	LC	BE	Tração	máxima	Tração	mínima	Tração estática	Potência	
70%	450	10	450	72.10		69.50		75.60	100.00	
80%	450	11	450	72.10		69.50		75.60	200.00	
90%	450	12	450	72.10		69.50		75.60	300.00	
100%	450	13	450	72.10		69.50		75.60	400.00	

En la pestaña **Espacios incluidos**, esta el formulario para el ingreso de información de la segunda página del certificado de **CERTIFICADO DE TRACAO ESTATICA**.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

LISTADO DE CERTIFICADOS



En esta sección el usuario puede ver los certificados asociados a su cuenta.

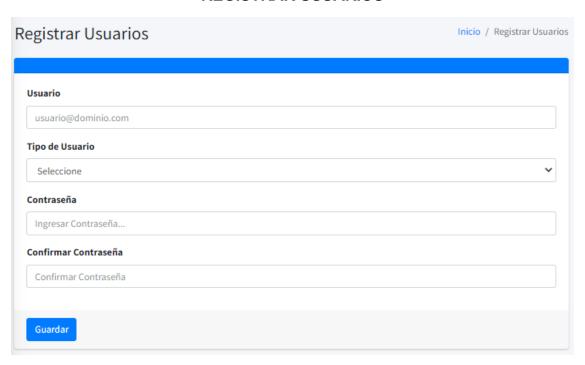
Para el caso de usuarios con mayor privilegios pueden ver todos los certificados generados en el sistema

Se puede visualizar el certificado y el estado en que se encuentra (ACTIVO, VENCE EN "X" DÍAS O VENCIDO)



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

REGISTRAR USUARIOS



Todos los campos son obligatorios

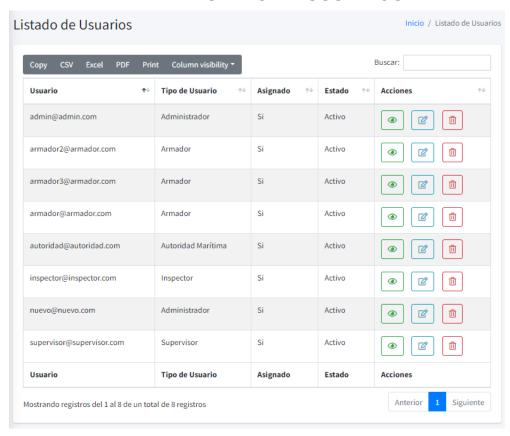
Campos:

- Usuario: Debe ser de tipo email
- Tipo de Usuario: Administrador, Tecnología, Supervisor, Auditor, Inspector, Armador, Autoridad Marítima
- Contraseña: Clave Alfanumérica
- Confirmar Contraseña: Campo que verifica la igualdad con el campo anterior (Contraseña)



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

LISTADO DE USUARIOS



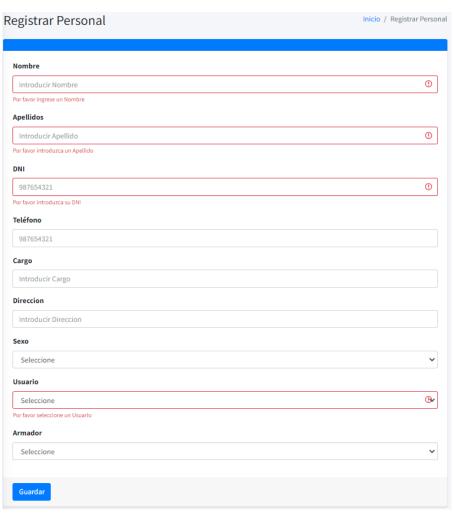
En esta sección se visualizan todos los usuarios registrados en el sistema. Se puede ver los detalles, editar y eliminar.

Nota: Para poder registrar un empleado o armador en la sección Control de Personal, debe crearse previamente el usuario, para posteriormente asignarlo



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

REGISTRAR PERSONAL (EMPRESA O CLIENTES)



Los campos señalados en rojo son obligatorios

El campo usuario mostrará aquel que no este asignado a otra Persona, el mismo debe estar previamente cargado

El campo Armador es para indicarle si es un armador y cual es su nombre. Si no se indica ninguno será catalogado como persona que presta servicios a la empresa, no como



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

CONFIGURACIÓN DE DATOS DE LA EMPRESA

Empresa	Teléfono	Dirección	CPF/CNPJ	Estado	Acciones
Naval Services	5789562314	Brasil	123456789	Activo	
Empresa	Teléfono	Dirección	CPF/CNPJ	Estado	Acciones

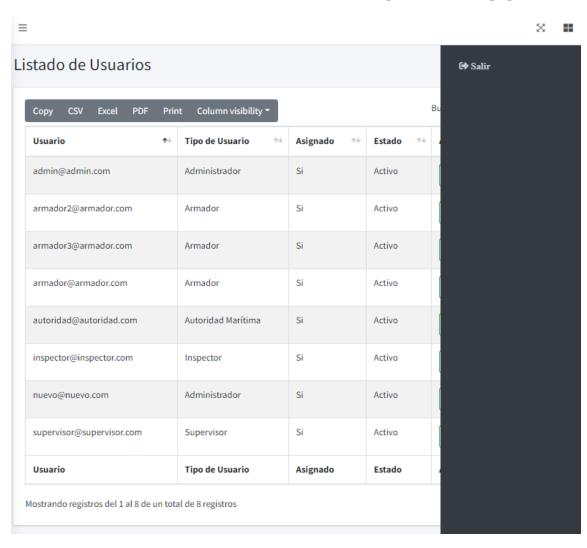
En esta sección se puede visualizar los datos de la empresa para este caso Naval Services

Para esta sección solo el administrador tendrá acceso de configurar los datos.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

SALIR DEL SISTEMA



■ El Botón sirve para desplegar el menú de salida del sistema

Si el sistema permanece por mas de 5 minutos sin actividad la sesión caducará y forzará la salida del sistema.



Fecha	Febrero 01, 2022
Versión	1.0

MENSAJES DEL SISTEMA

sgcb.development.com dice
Usuario registrado satisfactoriamente!!

Aceptar

sgcb.development.com dice

Hay una certificación Vigente para este Navio

Aceptar

sgcb.development.com dice

El Usuario ya se encuentra registrado

Aceptar

sgcb.development.com dice

Hubo un error al Insertar la data

Aceptar