



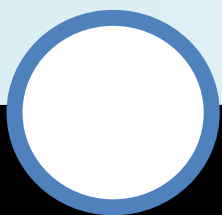
UNIVERSIDAD CATÓLICA
SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO
Chiclayo - Perú

MÓDULO DE INVESTIGACIONES USAT



UNIVERSIDAD CATÓLICA
SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO
Chiclayo - Perú

MÓDULO DE INVESTIGACIONES USAT



ÍNDICE DE CONTENIDOS

CAPITULO I: INVESTIGACIONES

1.1. Gestion de Comité	6
1.2.Gestionar Áreas y Líneas	9
1.3. Gestión de Investigaciones USAT	12

1

INVESTIGACIONES

1.1. Gestionar Comité

➤ **Funcionalidad:**

Nos permite gestionar el registro de comités.

➤ **Descripción:**

a. Para registrar un nuevo comité, se debe dar clic en botón Nuevo.

(Fig. 1.1 a).

b. A continuación debe seleccionar el Centro de Costo, la instancia del comité, el nombre de Comité, y asignar miembros al comité haciendo clic en el botón agregar.

Posteriormente debe elegir el coordinador del comité. Finalmente para terminar el proceso de registro debe hacer clic en el botón guardar.

(Fig. 1.2 b).

c. Al terminar el registro del comité, el sistema mostrara un mensaje de conformidad **(Fig. 1.3 c).**

d. Las consultas de los comités registrados las puede hacer haciendo clic en el botón buscar, seleccionar el comité que desea.

(Fig. 1.4 d).

e. Si desea modificar, el comité lo puede hacer haciendo clic en el botón modificar que se le muestra al seleccionar el comité registrado. **(Fig. 1.5 e).**

f. A continuación se le muestra la página para poder modificar el registro del comité; donde también puede actualizar los miembros que pertenecen a esta instancia. Si lo que usted necesita es dar de baja al comité registrado, debe deshabilitar el Check de estado de registro. Para finalizar la edición del registro de comité debe hacer clic en el botón guardar. **(Fig. 1.6 f).**

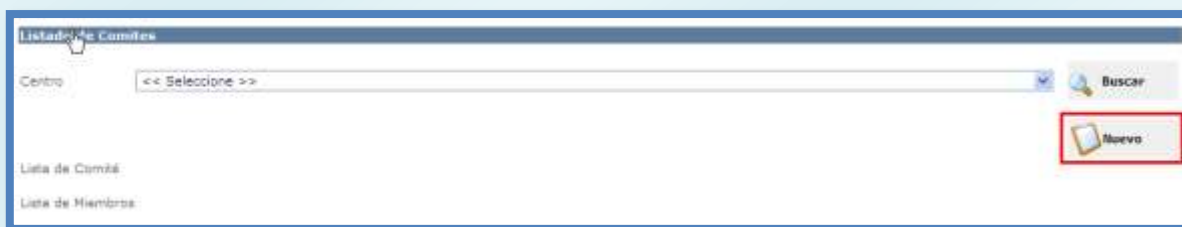


Fig. 1.1 a: Gestión de Comités.



Fig. 1.2 a: Registro del Comité

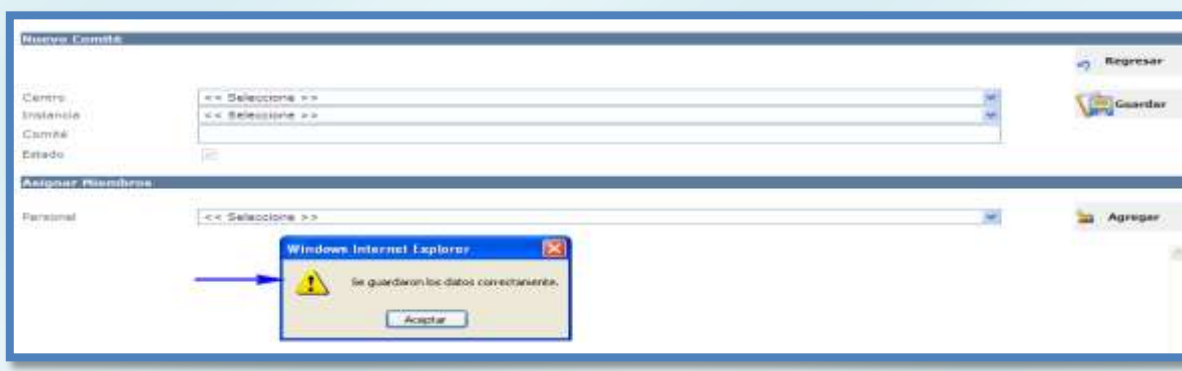


Fig. 1.3 a: Mensaje de conformidad del registro del Comité.

Estado de Comités

Centro: << Seleccione >> Buscar Nuevo

Lista de Comités

Comité	Centro de Costos	Instancia	
Comité de Investigación de Adm. Hotelera	DIRECCION DE ESCUELA DE ADMINISTRACION HOTELERA Y DE SERVICIOS	Comité de Ética	Modificar
Comité de Investigación de Enfermería	DIRECCION DE ESCUELA DE ENFERMERIA	Comité de Investigación	Modificar
Comité de investigación de Ing. Civil	DIRECCION DE ESCUELA DE INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL	Comité de Investigación	Modificar
Comité de investigación de Ing. Naval	DIRECCION DE ESCUELA DE INGENIERIA NAVAL	Comité de Investigación	Modificar
COMITE DE INVESTIGACION DE LA ESCUELA DE INGENIERIA DE SISTEMA Y COMPUTACION	DEPARTAMENTO DE INGENIERIA	Comité de Investigación	Modificar

1 - 345

Lista de Miembros

Nombre	Tipo	Coordinador
VILLAVICENCIO MONTOYA MONICA YOLANDA	ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>
SENACHE LA TORRE CARLO RENATO MANUEL	ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>

Fig. 1.4 d: Consultar Comités

Estado de Comités

Centro: << Seleccione >> Buscar Nuevo

Lista de Comités

Comité	Centro de Costos	Instancia	
Comité de Investigación de Adm. Hotelera	DIRECCION DE ESCUELA DE ADMINISTRACION HOTELERA Y DE SERVICIOS	Comité de Ética	Modificar
Comité de Investigación de Enfermería	DIRECCION DE ESCUELA DE ENFERMERIA	Comité de Investigación	Modificar
Comité de investigación de Ing. Civil	DIRECCION DE ESCUELA DE INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL	Comité de Investigación	Modificar
Comité de investigación de Ing. Naval	DIRECCION DE ESCUELA DE INGENIERIA NAVAL	Comité de Investigación	Modificar
COMITE DE INVESTIGACION DE LA ESCUELA DE INGENIERIA DE SISTEMA Y COMPUTACION	DEPARTAMENTO DE INGENIERIA	Comité de Investigación	Modificar

1 - 345

Lista de Miembros

Nombre	Tipo	Coordinador
VILLAVICENCIO MONTOYA MONICA YOLANDA	ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>
SENACHE LA TORRE CARLO RENATO MANUEL	ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>

Fig. 1.1 e: Modificar Comités

Modificar Comité

Centro: DEPARTAMENTO DE INGENIERIA Regresar

Instancia: Comité de Investigación Guardar

Comité: COMITE DE INVESTIGACION DE LA ESCUELA DE INGENIERIA DE SISTEMA Y COMPUTACION

Estado: ☒ Asignar Miembros

Personal: << Seleccione >> Agregar

Coordinador	Código	Miembro	
<input checked="" type="checkbox"/>	2477	VILLAVICENCIO MONTOYA MONICA YOLANDA	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	2316	SENACHE LA TORRE CARLO RENATO MANUEL	<input type="checkbox"/>

Fig. 1.6 f: Guardar modificaciones

1.2. Gestionar Aéreas y Líneas

➤ **Funcionalidad:**

Nos permite gestionar el registro de aéreas y líneas que va a tener un comité.

➤ **Descripción:**

a) Para registrar un área para un determinado comité, debe hacer clic en el enlace agregar área. (Fig. 1.2 a).

b) Se le mostrará una pantalla donde debe ingresar el nombre del área a registrar, y finalmente hacer clic en el botón guardar (Fig. 1.2 b).

c) Al guardar el registro del área; podrá ver que el registro ya se encuentra en la pantalla de gestión de aéreas y líneas. (Fig. 1.3 c).

d) Para agregar una línea de investigación al área antes

registrada, debe hacer clic en el enlace agregar línea. (Fig. 1.4 d).

e) A continuación se le mostrará una pantalla para ingresar el nombre de la línea de investigación que desea registrar para el área y comité seleccionado. (Fig. 1.5 e).

f) Posteriormente usted puede modificar o eliminar la línea de investigación registrada haciendo clic en el botón modificar o eliminar, según sea el caso. (Fig. 1.6 f).

g) A continuación, debe ingresar los datos del formulario y dar clic en el botón Grabar (Fig. 1.2 d).

h) Para eliminar una lactancia, debe dar clic en el registro del listado, y luego en el botón Eliminar (Fig. 1.2 e).



Fig. 1.2 a: Registrar Área I



Fig. 1.2 b: Registrar Área II



Fig. 1.3 c: Vista del registro.

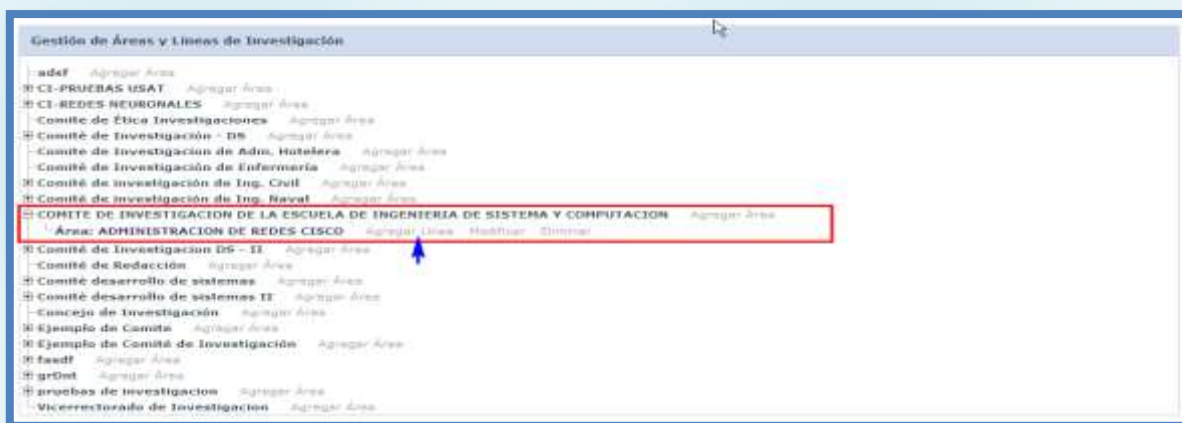


Fig. 1.2 d: Agregar una línea de investigación.

Registrar/Editar Línea

Nombre de Línea

CONFIGURACION DE VLAN

Guardar

Fig. 1.2 e: Registrar una línea de investigación.

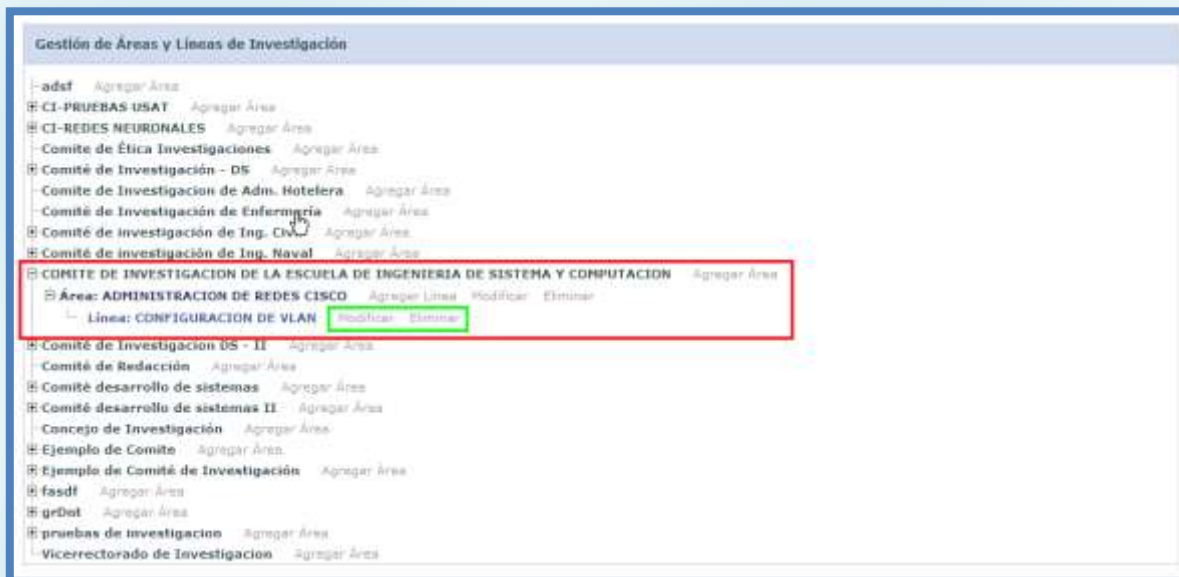


Fig. 1.6 f: Modificar – Eliminar una línea de Investigación.

1.3.GESTIÓN DE INVESTIGACIONES

Funcionalidad:

Esta página permite gestionar el registro, edición y envío de las investigaciones registradas por un determinado autor. Para la gestión correcta de las investigaciones se hace uso de perfiles de ingreso como por ejemplo: Perfil **Autor**, **Revisor**, **Coordinador** y el **Director de Investigación**.

1.3.1. PERFIL AUTOR

➤ **Descripción:**

- a) El proceso de registro de una investigación inicia con el perfil de Autor. Para poder registrar una investigación el usuario debe tener asignado el perfil antes mencionado. Para el registrar la investigación, el usuario debe ingresar al campus, hacer clic en modulo de investigaciones, seleccionar mis investigaciones y posteriormente hacer clic en el botón nuevo. (Fig. 1.3 a).

- b) A continuación, se nos muestra una página para el registro de la investigación; donde se deben ingresar los datos pertinentes que tendrá el proyecto de investigación. Finalmente debe hacer clic en el botón guardar para terminar el proceso de registro. (Fig. 1.3 b)

- c) Finalmente, se le mostrará un mensaje de confirmación del registro. (Fig. 1.3 c)

Posteriormente, en la pantalla del autor le mostrará el proyecto de investigación registrado. Haciendo referencia a los detalles del proyecto registrado, se puede observar que, cuenta con dos opciones modificar/enviar, el estado de envío se encuentra en no enviado, se encuentra en una etapa borrador y en la instancia del autor. (Fig. 1.3 c)

-
- d) Ahora bien, el autor puede modificar los datos del proyecto de investigación, haciendo clic en el botón modificar. **(Fig. 1.3 d)**
- e) Luego nos mostrará la página de registro de investigaciones, donde podemos editar el proyecto seleccionado. El proceso de modificar el registro finaliza al dar clic en el botón guardar. **(Fig. 1.3 e)**
- f) Finalmente, se nos mostrará un mensaje de conformidad. **(Fig. 1.3 f)**
- g) Para realizar el envío del proyecto de investigación, el autor debe hacer clic en el enlace enviar que le aparece al costado del registro. **(Fig. 1.3 g)**
- h) Una vez realizado el envío se mostrará un mensaje de conformidad de envío. **(Fig.1.3h).**
- i) Ahora se puede apreciar que las opciones para el proyecto de investigación han cambiado. **(Fig.1.3i).**
- j) A partir de este momento, el autor sólo podrá crear nuevas versiones del proyecto de investigación enviado. Para crear una versión del proyecto debe hacer clic en el enlace versión. **(Fig. 1.3 j)**
- k) Posteriormente nos mostrará la página de registro de proyectos de investigación; donde puedes crear la nueva versión del proyecto. Para finalizar el proceso de crear la nueva versión del proyecto debe hacer clic en el botón guardar. **(Fig. 1.3 k)**

l) Al versionar un proyecto de investigación, en la pantalla principal de gestión de investigaciones; el autor podrá ver todas las versiones enviadas y no enviadas. (**Fig. 1.3 l**)

m) Una versión tiene dos opciones principales; puede modificar o enviar la versión creada. Para modificar la versión debe hacer clic en el enlace Mod.Version y para enviar la versión debe hacer clic en Env.Versión.

Investigaciones

Datos Generales | Hitos | Resumen / Avance

Versión
 Estado Envío
 Título
 Fecha Inicio
 Presupuesto
 Ambito
 Línea
 Tipo
 Beneficiarios
 Resumen

Hitos

Fecha de Reg.
 Fecha Fin
 Financiamiento
 Etapa
 Instancia

Nuevo

Fig. 1.3 a: Registrar Investigaciones.

Registro de Investigaciones

Título: ADMINISTRACION Y CONFIGURACION DE REDES CISCO

Fecha Inicio: 01/01/2009 Fecha Fin: 20/08/2015

Presupuesto: 17500 Tipo Financiamiento: USAT

Beneficiarios: TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen: APORTARA UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Etapa Investigación: [Seleccionar Etapa...]
 Ambito Investigación: Local
 Comité: COMITE DE INVESTIGACION DE LA ESCUELA DE ING.
 Área: ADMINISTRACION DE REDES CISCO
 Línea Investigación: CONFIGURACION DE VLAN
 Tipo de Investigación: CUALITATIVA
 Instancia Investigación: [Seleccionar Instancia...]
 Seleccione el Proyecto: C:\Documents and Settings\jg... Examinar

☒ Personal: LUEN LOZANO CHRISTIAN OMAR
 Tipo Participación: Autor

ID	Participante	T.Participación	Tipo
1398	LUEN LOZANO CHRISTIAN OMAR	Autor	P

Guardar **Regresar**

Fig. 1.3 b: Guardar un Proyecto de Investigaciones.

Registro de Investigaciones

Título: [] Fecha Inicio: [] Fecha Fin: []

Presupuesto: [] Tipo Financiamiento: [Seleccionar...]

Beneficiarios: []

Resumen: []

Etapa Investigación: [Seleccionar Etapa...]
 Ambito Investigación: [Seleccionar Ambito...]
 Comité: COMITE DE INVESTIGACION DE LA ESCUELA DE ING.
 Área: ADMINISTRACION DE REDES CISCO
 Línea Investigación: [Seleccionar Línea...]
 Tipo de Investigación: CUALITATIVA
 Instancia Investigación: [Seleccionar Instancia...]
 Seleccione el Proyecto: [] Examinar

Windows Internet Explorer

Los datos fueron registrados correctamente.

Aceptar

Guardar **Regresar**

Fig. 1.3 c: Mensaje de confirmación del registro del Proyecto de Investigación

1. Investigaciones USAT

Investigaciones

Nuevo

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	
111	ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO	CONFIGURACIÓN DE VLAN	12/04/2012	01/01/2000	20/06/2015	17500.00	Modificar Enviar

Datos Generales **Bitácora** **Resumen / Avance**

Versión 1 **Estado Envío** No Enviado

Título ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio 01/01/2000

Presupuesto 17500.00

Ámbito Local

Línea CONFIGURACIÓN DE VLAN

Tipo CUALITATIVA

Beneficiarios TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, APORTARA UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Resumen

Fecha de Reg 12/06/2012

Fecha Fin 20/06/2015

Financiamento USAT

Etapas Borrador

Instancia Autor

Documentos

Proyecto

Fig. 1.3 c: Estado inicial del registro del Proyecto de Investigación

Investigaciones

Nuevo

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	
111	ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO	CONFIGURACIÓN DE VLAN	12/04/2012	01/01/2000	20/06/2015	17500.00	Modificar Enviar

Datos Generales **Bitácora** **Resumen / Avance**

Versión 1 **Estado Envío** No Enviado

Título ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio 01/01/2000

Presupuesto 17500.00

Ámbito Local

Línea CONFIGURACIÓN DE VLAN

Tipo CUALITATIVA

Beneficiarios TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA, APORTARA UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Resumen

Fecha de Reg 12/06/2012

Fecha Fin 20/06/2015

Financiamento USAT

Etapas Borrador

Instancia Autor

Documentos

Proyecto

Fig. 1.3 d: Modificar el Proyecto de Investigación.

Registro de Investigaciones

Título ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio 01/01/2000

Fecha Fin 20/06/2015

Presupuesto 17500.00

Tipo Financiamiento USAT

Beneficiarios TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA,

Resumen APORTARA UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Etapas Investigación Borrador

Ámbito Investigación Local

Comité COMITÉ DE INVESTIGACIONES DE LA ESCUELA DE INGENIERÍA

Áreas ADMINISTRACIÓN DE REDES CISCO

Línea Investigación CONFIGURACIÓN DE VLAN

Tipo de Investigación CUALITATIVA

Instancia Investigación Autor

Selecciona el Proyecto

Participante LUIS LOZANO CHRISTIAN ORIAS

Tipo Participación Selección Participación

Id 111

Participante LUIS LOZANO CHRISTIAN ORIAS

T Participación Autor

Tipo Proyecto

Guardar **Regresar**

Fig. 1.3 e: Guardar modificaciones del Proyecto de Investigación.

Registro de Investigaciones

Título: ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio: 01/01/2000 12:00:00 a.m. Fecha Fin: 20/08/2015 12:00:00 a.m.

Presupuesto: 17500.00 Tipo Financiamiento: USAT

Beneficiarios: TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen: APORTARA UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Etapa Investigación: [Seleccione]

Ámbito Investigación: [Seleccione]

Comité: [Seleccione]

Área: ADMINISTRACIÓN DE REDES CISCO

Línea Investigación: CONFIGURACIÓN DE VLAN

Tipo de Investigación: CUALITATIVA

Instancia Investigación: [Seleccione]

Seleccione el Proyecto: [Seleccione]

Guardar Regresar

Windows Internet Explorer

Los datos fueron actualizados correctamente.

Aceptar

Personal: LUER LOZANO CHRISTIAN ORRA

Tipo Participación: [Seleccione Participación]

ID	Participante	T. Participación	Tipo
1398	LUER LOZANO CHRISTIAN ORRA	Autor	P

Documento Proyecto

Fig. 1.3 f: Mensaje de Conformidad.

Investigaciones

Nuevo

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	Acciones
225	ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO	CONFIGURACIÓN DE VLAN	12/09/2012	01/01/2000	20/08/2015	17500.00	Modificar Enviar

Datos Generales **Bitácora** **Resumen / Avance**

Versión: 1

Estado Envío: **No Enviado**

Título: ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio: 01/01/2000

Presupuesto: 17500.00

Ámbito: Local

Línea: CONFIGURACIÓN DE VLAN

Tipo: CUALITATIVA

Beneficiarios: TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen: APORTARA UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Fecha de Reg: 12/09/2012

Fecha Fin: 20/08/2015

Financiamiento: USAT

Etapa: Borrador

Instancia: Autor

Documento Proyecto

Fig. 1.3 g: Enviar un proyecto de Investigación.

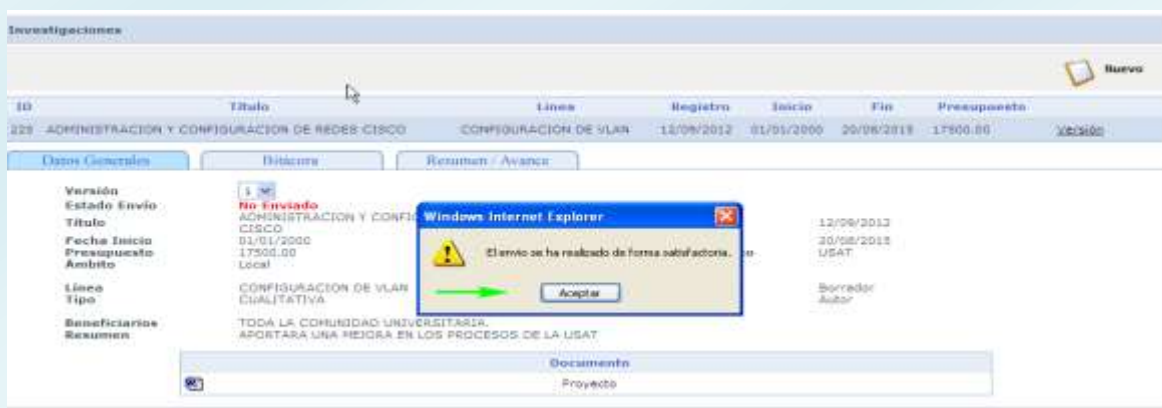


Fig. 1.3 h: Mensaje de conformidad.



Fig. 1.3 i: Proyecto de Investigación Enviado.



Fig. 1.3 j: Crear una nueva versión del proyecto de investigación

Registro de Investigaciones

Título: ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio: 01/01/2000 Fecha Fin: 20/05/2015

Presupuesto: 17500.00 Tipo Financiamiento: USAT

Beneficiarios: TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen: APORTARÁ UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Forma Investigación: Formulación de Proyecto

Ámbito Investigación: LOCAL

Comité: COMITÉ DE INVESTIGACIÓN DE LA RED DE REDES II

Áreas: ADMINISTRACIÓN DE REDES CISCO

Línea Investigación: FORMULACIÓN DE PROYECTO

Tipo de Investigación: CUALITATIVA

Instancia Investigación: Comité de Investigación

Selecciona el Proyecto: [Seleccionar]

Participantes:

ID	Participante	Y Participación	Y Participación	Y Participación
1298	LUEN LOZANO CHRISTIAN CHAR	Auto		

Botones: **Guardar** (destacado), Regresar

Fig. 1.3 k: Guardar la versión del Proyecto de Investigación

Investigaciones

Nuevo

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	Mod. Versión	Env. Versión
125	ADMINISTRACION Y CONFIGURACION DE REDES CISCO	CONFIGURACION DE VLAN	12/09/2012	01/01/2000	20/05/2015	17500.00	Mod. Versión	Env. Versión

Detalles del Proyecto 125:

Versión: 2 (destacado)

Estado Envío: No Enviado

Título: ADMINISTRACION Y CONFIGURACION DE REDES CISCO VERSION II

Fecha Inicio: 01/01/2000

Presupuesto: 9800.00

Ámbito: LOCAL

Línea: CONFIGURACION DE VLAN

Tipo: CUALITATIVA

Beneficiarios: TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen: APORTARÁ UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Documentos: Proyecto

Fig. 1.3 l: Versiones de un proyecto de investigación.

Investigaciones

Nuevo

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	Mod. Versión	Env. Versión
125	ADMINISTRACION Y CONFIGURACION DE REDES CISCO	CONFIGURACION DE VLAN	12/09/2012	01/01/2000	20/05/2015	17500.00	Mod. Versión	Env. Versión

Detalles del Proyecto 125:

Versión: 2

Estado Envío: No Enviado

Título: ADMINISTRACION Y CONFIGURACION DE REDES CISCO VERSION II

Fecha Inicio: 01/01/2000

Presupuesto: 9800.00

Ámbito: LOCAL

Línea: CONFIGURACION DE VLAN

Tipo: CUALITATIVA

Beneficiarios: TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen: APORTARÁ UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Documentos: Proyecto

Fig. 1.3 l: Modificar – Enviar Versión

1.3.2. PERFIL REVISOR

➤ **Descripción:**

a) Los miembros revisores, son todos los que participan en un comité dependiendo de la instancia a la que son asignados.

Por ejemplo, el Comité de Investigación, Ética, Concejo de Investigación y el Comité de Redacción cuentan con un grupo de miembros revisores.

(Fig. 1.3 .2 a).

b) Cuando un miembro revisor entra al campus, investigaciones; puede ver todas las investigaciones de la que es miembro en esa instancia y que tienen un estado de pendientes de revisión. El miembro revisor cuenta con tres opciones para calificar el proyecto de investigación: Conforme, Observar y Rechazar.

(Fig. 1.3 .2 b).

c) Para realizar una Observación del Proyecto de Investigación, debe hacer marcar con un check el proyecto y luego hacer clic en el

botón observar, luego se le mostrará una pantalla donde puede ingresar la descripción de la observación y adjuntar un archivo si fuese necesario. Para finalizar el proceso de observar el proyecto de investigación necesita hacer clic en guardar.

(Fig. 1.3 .2 c).

d) Una vez hecha la observación del proyecto de investigación, el sistema notifica al autor automáticamente mediante el envío de un email. El autor podrá ver las observaciones en la ficha Resumen/Avance, al lado derecho se listan todas las observaciones hechas al proyecto de investigación.

(Fig. 1.3 .2 d).

e) Para rechazar el proyecto de investigación, el revisor tienen que marcar con un check y hacer clic en el botón rechazar. Luego, nos mostrara una pantalla similar a la de observación; donde el revisor puede ingresar la

descripción y adjuntar el archivo si fuera necesario.

(Fig. 1.3 .2 e).

- f) Una vez rechazado el proyecto, el sistema envía automáticamente un email al autor y coordinador de la instancia del proyecto de investigación, notificándoles en el estado que se encuentra el proyecto. Al igual que la observación, el autor podrá ver en la ficha Resumen/Avance todas las calificaciones hechas (observaciones, rechazos)

(Fig. 1.3 .2 f).

- g) Finalmente, para que un revisor pueda dar la conformidad al proyecto de investigación; debe hacer clic en el botón conforme previa selección y check del proyecto.

(Fig. 1.3 .2 g).

Estado de Comités

Centro:

Lista de Comité

Comité	Centro de Costos	Instancia	
Comité de Investigación de Adm. Hotelera	DIRECCION DE ESCUELA DE ADMINISTRACION HOTELERA Y DE SERVICIOS	Comité de Ética	Modificar
Comité de Investigación de Enfermería	DIRECCION DE ESCUELA DE ENFERMERIA	Comité de Investigación	Modificar
Comité de Investigación de Ing. Civil	DIRECCION DE ESCUELA DE INGENIERIA CIVIL Y AMBIENTAL	Comité de Investigación	Modificar
Comité de Investigación de Ing. Naval	DIRECCION DE ESCUELA DE INGENIERIA NAVAL	Comité de Investigación	Modificar
COMITÉ DE INVESTIGACION DE LA ESCUELA DE INGENIERIA DE SISTEMA Y COMPUTACION	DEPARTAMENTO DE INGENIERIA	Comité de Investigación	Modificar

1 345

Lista de Miembros

Nombre	Tipo	Coordinador
VILLAVICENCIO MONTTOYA MONICA YOLANDA	ADMINISTRATIVO	<input type="checkbox"/>
SEBASTIAN LA TORRE CARLO RENATO MANUEL	ADMINISTRATIVO	<input checked="" type="checkbox"/>

Fig. 1.3.2 a: Miembros de un Comité de Investigación.

Investigaciones

☒ Confirmar ☒ Observar ☒ Rechazar

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	
225	ADMINISTRACION Y CONFIGURACION DE REDES CISCO	CONFIGURACION DE VLAN	12/09/2012	01/01/2000	20/08/2015	17500.00	<input type="checkbox"/>

Datos Generales | **Noticias** | **Resumen / Avance**

Versión 1 **Enviado**

Estado Envío Enviado

Título ADMINISTRACION Y CONFIGURACION DE REDES CISCO

Fecha Inicio 01/01/2000

Presupuesto 17500.00

Ámbito Local

Línea CONFIGURACION DE VLAN

Tipo CUALITATIVA

Beneficiarios TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA.

Resumen APORTARA UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Fecha de Reg 12/09/2012

Fecha Fin 20/08/2015

Financiamiento USAT

Etapas Formulación de Proyecto

Instancia Comité de Investigación

Documento Proyecto

Fig. 1.3.2 b: Opciones para calificar de un Miembro Revisor.

Observar

Descripción El proyecto de investigación no cumple con las normas establecidas en la USAT.

Documento C:\Documents and Set

Fig. 1.3.2 c: Observar el proyecto de investigación – Miembro Revisor.

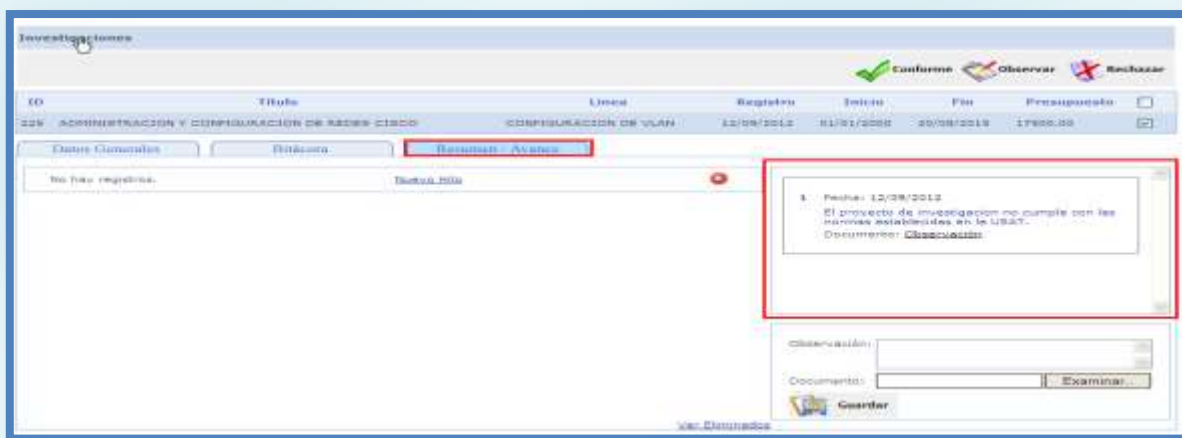


Fig. 1.3.2 d: Lista de observaciones hechas al proyecto de investigación.

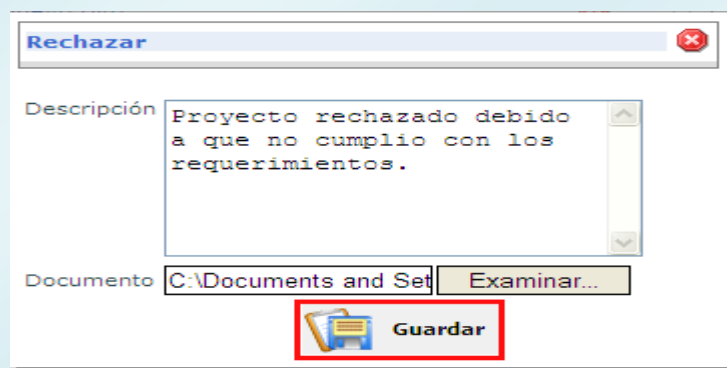


Fig. 1.3.2 e: Rechazar un proyecto de investigación

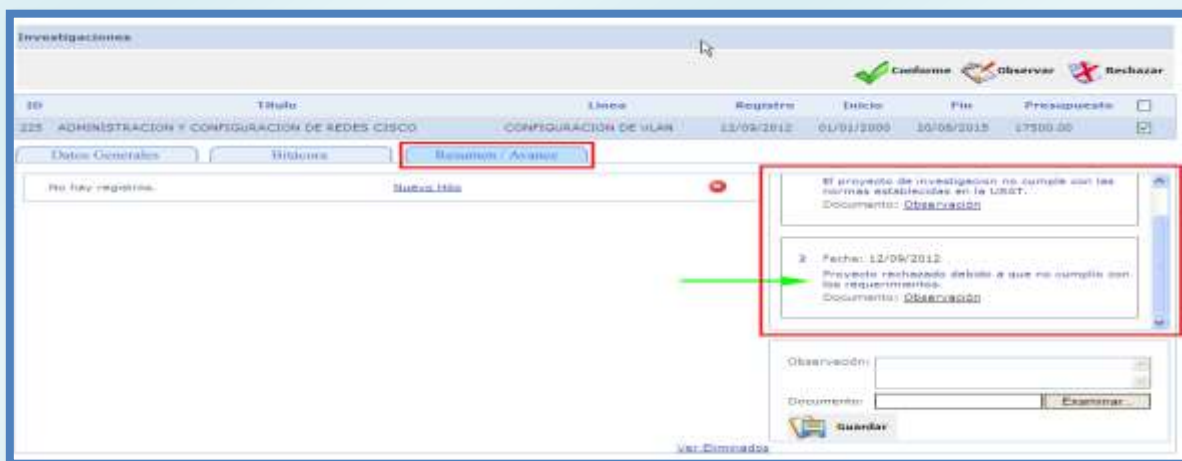


Fig. 1.3.2 f: Lista de observaciones y rechazos.

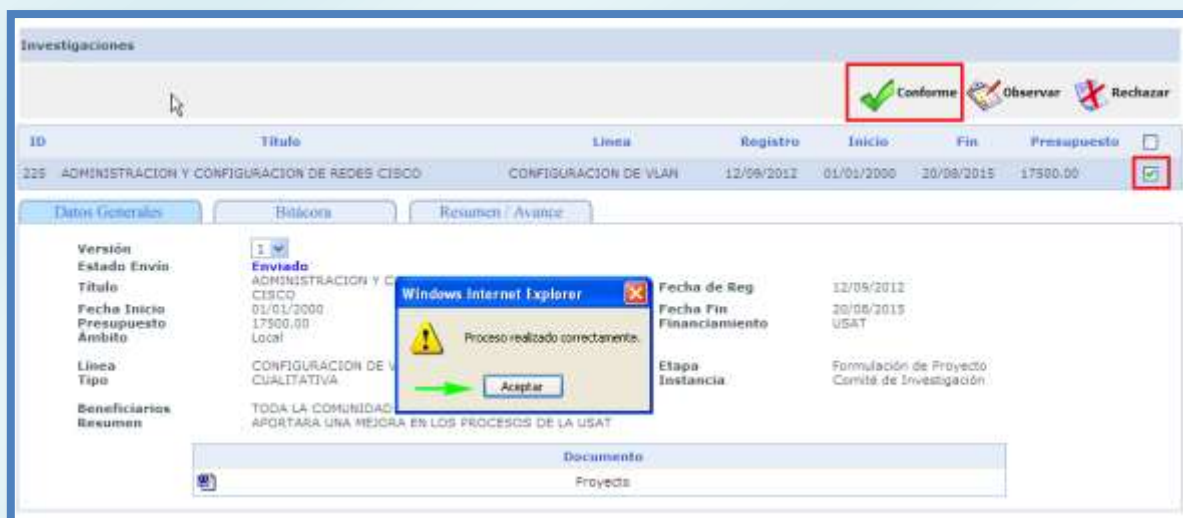


Fig. 1.3.2 f: Conformidad del Proyecto de Investigación.

1.3.3. PERFIL COORDINADOR

➤ **Descripción:**

- a) Los miembros coordinadores, son todos los que participan en un comité dependiendo de la instancia a la que son asignados. Por ejemplo, el Comité de Investigación, Ética, Concejo de Investigación y el Comité de Redacción cuentan con un grupo de miembros revisores. Al coordinar de la instancia en la que se encuentra el proyecto; aparte de tener las opciones de calificar, cuenta con una opción de enviar el proyecto de investigación a la siguiente instancia.

(Fig. 1.3 .3 a).

- b) Para enviar el proyecto de investigación de una instancia a otra, el coordinar debe seleccionar con un check el proyecto y hacer clic en el botón enviar. Esto permitirá modificar la

instancia del proyecto a un nivel superior.

(Fig. 1.3 .3 b).

c)

d) S

e) S

f) Ss

g) S

S

S

S

1. Investigaciones USAT

Investigaciones

Conforme Observar Rechazar **Enviar**

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	
123	EJEMPLO DE INVESTIGACIÓN	Quality Soft	31/08/2012	01/01/2013	30/01/2013	18900.00	<input type="checkbox"/>
225	ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO	CONFIGURACIÓN DE VLAN	12/09/2012	01/01/2000	30/08/2013	17800.00	<input type="checkbox"/>

1 2

Datos Generales **Discusión** **Resumen / Anexo**

Versión 1.0

Estado Envío Enviado

Título ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio 01/01/2000

Presupuesto 17800.00

Ámbito Local

Línea CONFIGURACIÓN DE VLAN

Tipo CUALITATIVA

Beneficiarios TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen APORTARÁ UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Fecha de Reg 12/09/2012

Fecha Fin 30/08/2013

Financiamiento USAT

Etapas Formulación de Proyecto

Instancia Comité de Investigación

Documento Proyecto

Fig. 1.3.3 a: Enviar a la siguiente instancia – Miembro Coordinador.

Investigaciones

Conforme Observar Rechazar **Enviar**

ID	Título	Línea	Registro	Inicio	Fin	Presupuesto	
123	EJEMPLO DE INVESTIGACIÓN	Quality Soft	31/08/2012	01/01/2013	30/01/2013	18900.00	<input type="checkbox"/>
225	ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO	CONFIGURACIÓN DE VLAN	12/09/2012	01/01/2000	30/08/2013	17800.00	<input checked="" type="checkbox"/>

1 2

Datos Generales **Discusión** **Resumen / Anexo**

Versión 1.0

Estado Envío Enviado

Título ADMINISTRACIÓN Y CONFIGURACIÓN DE REDES CISCO

Fecha Inicio 01/01/2000

Presupuesto 17800.00

Ámbito Local

Línea CONFIGURACIÓN DE VLAN

Tipo CUALITATIVA

Beneficiarios TODA LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA

Resumen APORTARÁ UNA MEJORA EN LOS PROCESOS DE LA USAT

Fecha de Reg 12/09/2012

Fecha Fin 30/08/2013

Financiamiento USAT

Etapas Formulación de Proyecto

Instancia Comité de Investigación

Documento Proyecto

Fig. 1.3.3 a: Enviar a la siguiente instancia – Miembro Coordinador.
