



PROPUESTAS

Manual de usuario

Índice

1. Generalidades	3
1.1. Descripción	3
1.2. Permisos o funcionalidades (por tipo de usuario)	3
1.3. Requisitos del sistema	4
2. Interfaz de usuario	5
3. Desarrollo: Gestión de Propuestas POA.....	6
3.1. Propuestas POA	12
3.1.1. Registrar propuesta:	12
3.1.2. Enviar la propuesta:	16
3.1.3. Revisión como Director de Área.....	17
3.1.4. Revisión como Inversor:	20
3.1.5. Revisión como Presupuesto:	22
3.1.6. Revisión como Consejo Administrativo:	23
3.2. Seguimiento POA.....	26
3.3. Propuestas hasta 2016 (CONSULTA)	28
4. Glosario	29
5. Historial de revisiones	30

1. Generalidades

1.1. Descripción

En el módulo de Propuestas se podrá realizar el registro de propuestas para ser evaluadas por las instancias superiores designadas de acuerdo a la naturaleza de la propuesta; es decir cada tipo de propuesta se conduce según un flujo definido.

Las propuestas de tipo académico serán revisadas por facultad y las propuestas de tipo administrativas por consejo administrativo.

También existen propuestas de tipo Instituto, que seguirán su propio flujo. Las propuestas se respaldan en las actividades POA previamente registradas y aprobadas por el área de Finanzas.

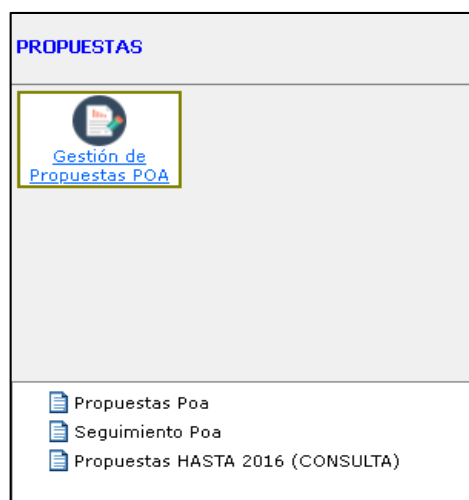
Cuando una propuesta es observada, el proponente es responsable de subsanar las observaciones a fin de que continúe su flujo y termine siendo aprobada.

1.2. Permisos o funcionalidades (por tipo de usuario)

El módulo de Propuestas cuenta con los siguientes perfiles:

PROPONENTE	DIRECTOR DE ESCUELA
------------	------------------------

- PROPONENTE cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones



- DIRECTOR DE ESCUELA



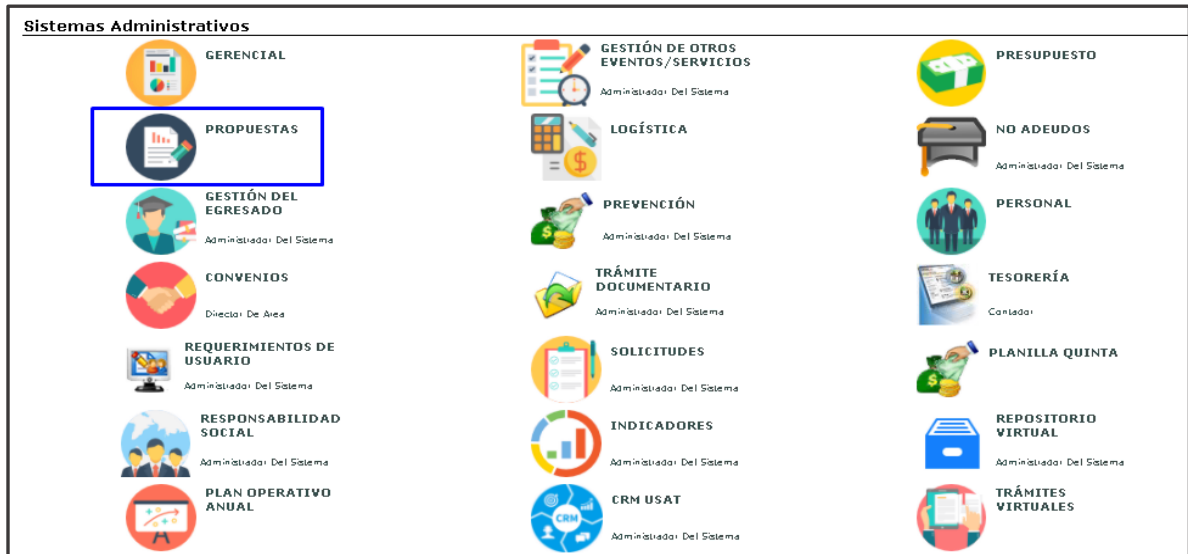
1.3. Requisitos del sistema

Al ser una plataforma web, se necesita contar con cualquiera de los siguientes *Navegadores De Internet*, de preferencia tenerlos actualizados en su última versión:

- Microsoft Internet Explorer (10 o 11.0.21 versión actual)

2. Interfaz de usuario


El módulo se ubica entre los Sistemas Administrativos en la sección principal del Campus Virtual con el nombre de:



La interfaz se encuentra dividida en tres áreas: en la parte superior izquierda (color naranja) se muestra el menú principal (que contiene el menú: Gestión de Propuestas POA), y en la parte inferior izquierda (color verde) se muestra las opciones disponibles del menú seleccionado. Finalmente en la parte derecha central (color celeste) se muestra el formulario en el cual se realizarán las operaciones correspondientes a la opción seleccionada por el usuario.

Usuario: SALAS VARGAS, MILAGROS Ir a Menú Principal [Cerrar sesión](#)

PROPUESTAS




Gestión de Propuestas POA

Propuestas Poa

Seguimiento Poa

Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Nuevo  Ayuda

Revisar propuestas como: Dirección de Área




Estado de Revisión: Propuestas Borrador Conformes

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4197	PROGRAMA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	REGLAMENTO	24/01/2020
4107	JORNADA DE INTEGRACIÓN TRABAJADORES USAT -2019	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	01/10/2019

Datos Generales

Revisión

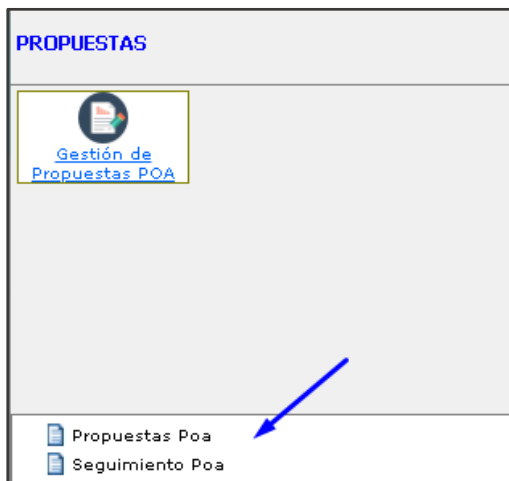
Comentarios

 Conforme
  Observado
  No Conforme

Seleccione una propuesta.

3. Desarrollo: Gestión de Propuestas POA

Dentro de este menú se encuentran los dos sub-submenús que utilizará el usuario del sistema o proponente para poder registrar sus propuestas y hacer seguimiento a las mismas:



Las propuestas se definen según el tipo de propuesta y el ámbito de desarrollo.

Actualmente se cuenta con los siguientes Tipos de Propuestas estbalecidas, las cuales dependen de un centro de costo y tienen un responsable asignado o especialista:

Tipo de Propuesta	Centro de Costo	Responsable
ACADÉMICA	VICERECTORADO ACADEMICO	GUTIERREZ ROJAS, AMPARO MAGDALENA
ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	NO DEFINIDO	
APOYO ECONÓMICO A DOCENTES	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS DOCENTES	CHAU LOO KUNG, ELENA GABRIELA
APOYO ECONÓMICO A PERSONAL ADMINISTRATIVO	DIRECCION DE PERSONAL	SALAS VARGAS, MILAGROS
APOYO ECONÓMICO A PERSONAL NO DOCENTE	DIRECCION DE PERSONAL	SALAS VARGAS, MILAGROS
EVENTO EDUCACION CONTINUA	VICERECTORADO ACADEMICO	GUTIERREZ ROJAS, AMPARO MAGDALENA
INFRAESTRUCTURA	DIRECCIÓN DE DISEÑO E INFRAESTRUCTURA	ACOSTA ACOSTA, CARLOS ALBERTO
INVERSIONES	DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	LEON TENORIO, GREGORIO MANUEL
INVERSIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	ZAPATA CORREA, HUGO IVAN
INVERSIONES	DIRECCIÓN DE DISEÑO E INFRAESTRUCTURA	ACOSTA ACOSTA, CARLOS ALBERTO
INVESTIGACIÓN	VICERECTOR DE INVESTIGACION	WONG FAJARDO, EMMA MARGARITA
PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES EN CERTÁMENES	DIRECCIÓN GENERAL DE ASUNTOS ESTUDIANTILES	ASALDE RAMOS, RUBEN EDUARDO
POSTGRADO	DIRECCIÓN DE ESCUELA DE POSGRADO	ORTEGA PAUTA, BEATRIZ ISABEL
PROYECCION SOCIAL	DIRECCION DE RESPONSABILIDAD SOCIAL UNIVERSITARIA	LAVADO HUARCAYA, SOFIA SABINA
REGLAMENTO	SECRETARÍA GENERAL	PEREZ URIARTE, JORGE

En el caso que una propuesta sea del tipo de Inversiones, los especialistas encargados son tres.

Los ámbitos de desarrollo son tres: Facultades, Áreas administrativas e Instituto; y dependiendo del ámbito y del tipo de propuesta, según la siguiente configuración, las propuestas llegarán a la instancia de Rectorado o no.

Ámbito	Tipo de Propuesta	Rectorado
FACULTADES	SEGUNDA ESPECIALIDAD	SI
FACULTADES	EVENTO EDUCACION CONTINUA	NO
FACULTADES	CURSOS	NO
FACULTADES	JORNADAS,SEMINARIOS,CONGRESOS Y EVENTOS ESPECIALES	SI
FACULTADES	APOYO ECONÓMICO A DOCENTES	NO
FACULTADES	APOYO ECONÓMICO A PERSONAL NO DOCENTE	NO
FACULTADES	POSTGRADO	SI
FACULTADES	REGLAMENTO	SI
FACULTADES	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	NO
FACULTADES	ACADÉMICA	NO
FACULTADES	INVERSIONES	NO
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	EVENTO EDUCACION CONTINUA	NO
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	JORNADAS,SEMINARIOS,CONGRESOS Y EVENTOS ESPECIALES	SI
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	APOYO ECONÓMICO A PERSONAL ADMINISTRATIVO	NO
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	POSTGRADO	SI
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	REGLAMENTO	SI
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	RELACIONES NACIONALES/INTERNACIONALES	SI
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	INFRAESTRUCTURA	SI
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	PROYECCION SOCIAL	SI
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	INVESTIGACIÓN	SI
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	NO
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	INVERSIONES	NO
ÁREAS ADMINISTRATIVAS	ACADÉMICA	NO
INSTITUTOS	EVENTO GENERADO POR INSTITUTO	SI
INSTITUTOS	APOYO ECONÓMICO A PERSONAL ADMINISTRATIVO	NO
INSTITUTOS	REGLAMENTO	SI
INSTITUTOS	ACADÉMICA	NO

Si una propuesta es del ámbito de Facultad, el proponente registra y envía su propuesta, la cual será revisada por el director de escuela. Una vez aprobada por el director pasa al Consejo de Facultad, donde los miembros pueden aprobarla o rechazarla. Si la mayoría aprueba la propuesta, esta es derivada a la siguiente instancia por el Secretario de Facultad a los Especialistas. Los especialistas encargados recibirán la propuesta y la analizarán.

Si los especialistas dan la aprobación junto con el Coordinador de Presupuesto, la propuesta pasa al Consejo Administrativo; donde todos los miembros deben aprobar la propuesta para que esta pase a la instancia final: **Rectorado**. No todas llegan a Rectorado.

Si la propuesta es de ámbito Administrativo no pasa por el Consejo de Facultad. La propuesta es registrada y enviada por el proponente, revisada por el Director de área y enviada a los Especialistas. Luego derivada al Consejo Administrativo y finalmente a Rectorado dependiendo del Tipo de Propuesta.

Actualmente se tiene la siguiente organización de los miembros del consejo:




MIEMBROS DEL CONSEJO DE FACULTAD: CONSEJO UNIVERSITARIO

 Nuevo  Registra  Cancelar

Consejo **CONSEJO UNIVERSITARIO** ▼

Cód. Resp.	Personal Responsable	Cargo	Cargo Personal		
9669	ASALDE RAMOS, RUBEN EDUARDO	Miembro del Consejo Universitario	DIRECTOR	Actualizar	Inactivar
7259	CAMPOS OLAZABAL, PATRICIA JULIA	Miembro del Consejo Universitario	RECTOR	Actualizar	Inactivar
9656	CHAU LOO KUNG, ELENA GABRIELA	Miembro del Consejo Universitario	DIRECTOR	Actualizar	Inactivar
9734	GUTIERREZ ROJAS, AMPARO MAGDALENA	Miembro del Consejo Universitario	VICERRECTOR ACADEMICO (E)	Actualizar	Inactivar
9569	MUNDACA GUERRA, CARLOS ORLANDO	Miembro del Consejo Universitario	VICE GRAN CANCELLER	Actualizar	Inactivar
9315	PEREZ URIARTE, JORGE	Miembro del Consejo Universitario	SECRET. GENERAL	Actualizar	Inactivar

MIEMBROS DEL CONSEJO DE FACULTAD: CONSEJO ADMINISTRATIVO

 Nuevo  Registra  Cancelar

Consejo **CONSEJO ADMINISTRATIVO** ▼

Cód. Resp.	Personal Responsable	Cargo	Cargo Personal		
9267	CAMPODONICO BUSTIOS, JIMENA	Miembro del Consejo de Facultad	ADMINISTRADOR GENERAL	Actualizar	Inactivar
1925	CAMPOS OLAZABAL, PATRICIA JULIA	Miembro del Consejo de Facultad	RECTOR	Actualizar	Inactivar
5783	MUNDACA GUERRA, CARLOS ORLANDO	Miembro del Consejo de Facultad	VICE GRAN CANCELLER	Actualizar	Inactivar
8962	SALAS VARGAS, MILAGROS	Miembro del Consejo de Facultad	DIRECTOR	Actualizar	Inactivar
5845	TUESTA TORRES, FREDI WILAN	Miembro del Consejo de Facultad	DIRECTOR	Actualizar	Inactivar

MIEMBROS DEL CONSEJO DE FACULTAD: RECTORADO

 Nuevo  Registra  Cancelar

Consejo **RECTORADO** ▼

Cód. Resp.	Personal Responsable	Cargo	Cargo Personal		
1015	ASALDE RAMOS, RUBEN EDUARDO	Miembro del Consejo de Facultad	DIRECTOR	Actualizar	Inactivar
9267	CAMPODONICO BUSTIOS, JIMENA	Miembro del Consejo de Facultad	ADMINISTRADOR GENERAL	Actualizar	Inactivar
1925	CAMPOS OLAZABAL, PATRICIA JULIA	Miembro del Consejo de Facultad	RECTOR	Actualizar	Inactivar
1474	CHAU LOO KUNG, ELENA GABRIELA	Miembro del Consejo de Facultad	DIRECTOR	Actualizar	Inactivar
5783	MUNDACA GUERRA, CARLOS ORLANDO	Miembro del Consejo de Facultad	VICE GRAN CANCELLER	Actualizar	Inactivar

Ejemplo 1: Una propuesta registrada de la Directora del área de Personal

Al seleccionar la propuesta: **Programa Gestión del Talento Humano** (dando clic), en la pestaña ***Datos Generales*** se aprecia toda la información relacionada a la propuesta:

En la pestaña ***Revisión*** se puede observar las instancias por donde pasó la propuesta y las respuestas de aprobación o las que están pendientes:

Nuevo ? Ayuda Revisar propuestas como: Dirección de Área Estado de Revisión: Propuestas Borrador Conformes

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4197	PROGRAMA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	REGLAMENTO	24/01/2020
4107	JORNADA DE INTEGRACIÓN TRABAJADORES USAT -2019	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	01/10/2019

Datos Generales **Revisión** Comentarios Conforme Observado No Conforme

Dirección de Área
SALAS VARGAS MILAGROS

Presupuesto
CUADRA CARPIO MANUEL GONZALO

Especialista: REGLAMENTO
PEREZ URIARTE JORGE

Pendientes de revisión

Ejemplo 2: Jornada de integración Trabajadores Usat – 2019

Nuevo ? Ayuda Revisar propuestas como: Dirección de Área Estado de Revisión: Propuestas Borrador Conformes

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4197	PROGRAMA GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	REGLAMENTO	24/01/2020
4107	JORNADA DE INTEGRACIÓN TRABAJADORES USAT -2019	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	01/10/2019

Datos Generales **Revisión** Comentarios Conforme Observado No Conforme

Dirección de Área
SALAS VARGAS MILAGROS

Consejo Administrativo
BERMUDEZ MALCA LUIS ENRIQUE
CAMPOS OLAZABAL PATRICIA JULIA
MUNDACA GUERRA CARLOS ORLANDO
SALAS VARGAS MILAGROS
TUESTA TORRES FREDI WILAN

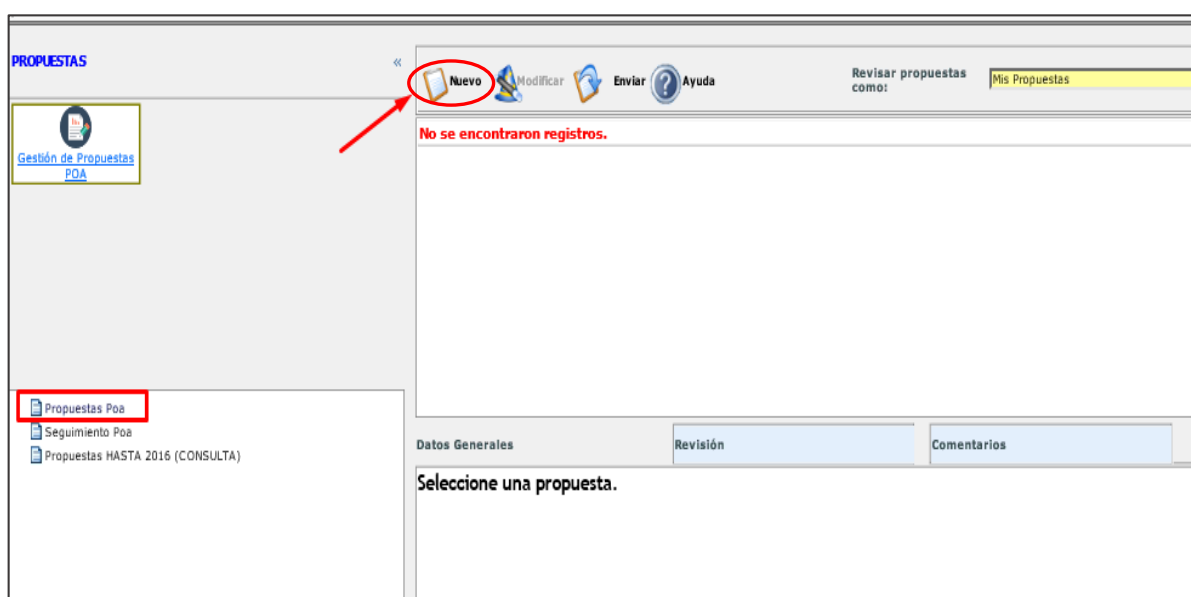
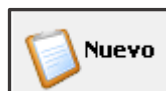
Presupuesto
CUADRA CARPIO MANUEL GONZALO

3.1. Propuestas POA

En este menú se puede registrar y enviar una propuesta.

3.1.1. Registrar propuesta:

Para que se pueda registrar una propuesta, se debe presionar el botón:



Para el ejemplo, crearemos una propuesta con el usuario del Sr. Jorge Olivos Castillo, jefe de Soporte Técnico (área administrativa) perteniente a la Dirección de Tecnología de la Información. Se muestra el siguiente formulario. Al desglosar el combo **Propuesta**, se listarán todas las actividades POA previamente registradas y aprobadas, de cuales se puede hacer una propuesta:

Usuario: OLIVOS CASTILLO, JORGE LUIS Ir a Menú

PROPUUESTAS

Guardar Prioridad Salir Adjuntar Archivos

Examinar...

Nombre: [] + Agregar

DATOS GENERALES

Propuesta: (INV) TI-ST-CONECTIVIDAD FIBROPTICA TALLER-JPIII

Tipo Propuesta: (INV) TI-ST-MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE RED - DATA CENTER 4TO PISO EDIFICIO ANTIGUO

Área: (INV) TI-ST-MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE RED - EDIFICIO ANTIGUO AULAS 101 AL 404 - OPERACIONES - CA

Derivar a: (INV) TI-ST-MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE RED - EDIFICIO EVALUACIÓN Y REGISTRO

PRESUPUESTO: (INV) TI-ST-RENOVACIÓN TECNOLÓGICA DE EQUIPOS MULTIMEDIA

Margen: <<SELECCIONE UNA PROPUESTA>>

Rentabilidad (%): TI-SP-GESTIÓN DE MANTENIMIENTO DE REDES DE DATOS-2020

Ingreso S/. 0 Egreso S/. 0 Utilidad S/. 0

RESUMEN

IMPORTANCIA

POA

Propuestas Poa
Seguimiento Poa
Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

lista

Al seleccionar una propuesta cargan los datos relacionados a esta propuesta:

Usuario: OLIVOS CASTILLO, JORGE LUIS Ir a Menú

PROPUUESTAS

Guardar Prioridad Salir Adjuntar Archivos

Nombre: [] + Agregar

DATOS GENERALES

Propuesta: TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA

Tipo Propuesta: <<SELECCIONE UN TIPO DE PROPUESTA>>

Área: POA - DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION - 2020

Derivar a: RECTORADO

PRESUPUESTO

Margen:

Rentabilidad (%): **PROYECTO NO PRESENTA RENTABILIDAD**

Ingreso S/. 0.00 Egreso S/. 5,276.97 Utilidad S/. **NO PRESENTA**

RESUMEN

IMPORTANCIA

ARCHIVOS ADJUNTOS

PRESUPUESTO POA

INGRESOS: NO SE HA REGISTRADO NINGUN ITEM EN PRESUPUESTO

Actividad	Item	Detalle	Cantidad	Precio
	BIDON DE AGUA (20 L.) - AGUA		24.00	S/. 8.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6641 - NEGRO	BOTELLA DE TINTA NEGRO - T6641	2.00	S/. 45.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6642 - CYAN	BOTELLA DE TINTA CYAN - T6642	1.00	S/. 45.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6643 - MAGENTA	BOTELLA DE TINTA MAGENTA - T6643	1.00	S/. 45.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6644 - YELLOW	BOTELLA DE TINTA YELLOW - T6644	1.00	S/. 45.00
	DISCO EXTERNO	Disco duro externo Toshiba Canvio Basics, 3 TB, USB 3.0, negro.	1.00	S/. 245.77
	GUANTES DE HILO	Guante acolchado y Antibesizante Cod: SKU: 54503	8.00	S/. 19.10
	MASCARILLA C/VALVULA	Respirador para Partículas 3M™ 8511 L N95	8.00	S/. 55.00
	PANTALON DE VESTIR DAMA TALLAS DIVERSAS	EPP - Trabajo de campo - Personal de Soporte	5.00	S/. 80.00
	PAPEL BOND TAMAÑO DIN A-4 DE 75 GR	Papel Bond A4	6.00	S/. 12.00
	PLUMON PUNTA FINA DE TINTA INDELEBLE 421-F		15.00	S/. 1.96

Ejecutar Programa 2020 - gestión operativa jefatura

Se debe elegir el Tipo de Propuesta que le corresponde:

Usuario: OLIVOS CASTILLO, JORGE LUIS

PROPUESTAS

Guardar **Prioridad** Salir

DATOS GENERALES

Propuesta: TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA

Tipo Propuesta: <<SELECCIONE UN TIPO DE PROPUESTA>>

Área: ACADÉMICA

Derivar a: ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS

PRESUPUESTO APOYO ECONÓMICO A PERSONAL ADMINISTRATIVO

Margen: EVENTO EDUCACION CONTINUA

Rentabilidad (%): INFRAESTRUCTURA

Ingreso S/. INVERSIONES

RESUMEN INVESTIGACIÓN

IMPORTANCIA JORNADAS, SEMINARIOS, CONGRESOS Y EVENTOS ESPECIALES

POSTGRADO

PROYECCION SOCIAL

REGLAMENTO

NO PRESENTA

Una vez seleccionada, se debe completar los campos de texto: RESUMEN e IMPORTANCIA

Guardar **Prioridad** Salir

DATOS GENERALES

Propuesta: TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA

Tipo Propuesta: INVERSIONES

Área: POA - DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION - 2020

Derivar a: RECTORADO

PRESUPUESTO

Margen:

Rentabilidad (%): **PROYECTO NO PRESENTA RENTABILIDAD**

Ingreso S/. 0.00 Egreso S/. 5,276.97 Utilidad S/. **NO PRESENTA**

RESUMEN

DESARROLLO DE LABORES PARA LA EFICACIA OPERATIVA

IMPORTANCIA

PARA EL BUEN DESEMPEÑO Y CUMPLIMIENTO DE LABORES ASIGNADAS

***Nota:** para ver el presupuesto otorgado, dar clic en PRESUPUESTO POA (archivo excel) y cargará los datos en la parte inferior

OLIVOS CASTILLO, JORGE LUIS

DATOS GENERALES

Propuesta: TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA

Tipo Propuesta: INVERSIONES

Área: POA - DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION - 2020

Derivar a: RECTORADO

PRESUPUESTO

Margen: **PROYECTO NO PRESENTA RENTABILIDAD**

Rentabilidad (%):

Ingreso S/. 0.00 Egreso S/. 5,276.97 Utilidad S/. **NO PRESENTA**

RESUMEN

DESARROLLO DE LABORES PARA LA EFICACIA OPERATIVA

IMPORTANCIA

PARA EL BUEN DESEMPEÑO Y CUMPLIMIENTO DE LABORES ASIGNADAS

Archivos Adjuntos

PRESUPUESTO POA

CLIC

INGRESOS: NO SE HA REGISTRADO NINGUN ITEM EN PRESUPUESTO

Actividad	Item	Detalle	Cantidad	Precio	SubTotal	%
Ejecutar Programa 2020 - gestión operativa jefatura	BIDON DE AGUA (20 L.) - AGUA		24.00	S/. 8.00	S/. 192.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6641 - NEGRO	BOTELLA DE TINTA NEGRO - T6641	2.00	S/. 45.00	S/. 90.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6642 - CYAN	BOTELLA DE TINTA CYAN - T6642	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6643 - MAGENTA	BOTELLA DE TINTA MAGENTA - T6643	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6644 - YELLOW	BOTELLA DE TINTA YELLOW - T6644	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00	
	DISCO EXTERNO	Disco duro externo Toshiba Canvio Basics, 3 TB, USB 3.0, negro.	1.00	S/. 245.77	S/. 245.77	
	GUANTES DE HILO	Guante acolchado y Antideslizante Cod: SKU: 54503	8.00	S/. 19.10	S/. 152.80	
	MASCARILLA C/VÁLVULA	Respirador para Partículas 3M™ 8511 N95	8.00	S/. 55.00	S/. 440.00	
	PANTALON DE VESTIR DAMA TALLAS DIVERSAS	EPP - Trabajo de campo - Personal de Soporte	5.00	S/. 80.00	S/. 400.00	
	PAPEL BOND TAMAÑO DIN A-4 DE 75 GR	Papel Bond A4	6.00	S/. 12.00	S/. 72.00	
	PLUMON PUNTA FINA DE TINTA INDELEBLE 421-F		15.00	S/. 1.96	S/. 29.40	
	POLO EN PIQUE - C/PLOMO Y BLANCO (MUJER Y HOMB4R	EPP, TRABAJO DE CAMPO	10.00	S/. 50.00	S/. 500.00	
	SERVICIO DE MOVILIDAD LOCAL	Traslado de personal a oficinas externas de la USAT.	44.00	S/. 10.00	S/. 440.00	
	UPS	UPS APC POWER-SAVING BACK PRO 1500, INTERACTIVO, 1500VA, 865W, 230V.	1.00	S/. 970.00	S/. 970.00	
	FORMATO TALONARIO CONVENIO DE TAXI		2.00	S/. 5.00	S/. 10.00	
	ZAPATO PUNTA COMPOSITE	EPP: Trabajo de campo - personal de soporte	4.00	S/. 400.00	S/. 1,600.00	
	Sub Total				S/. 5,276.97	
	TOTALES				S/. 5,276.97	

Para adjuntar un archivo a la propuesta, se debe dar clic en Examinar y seleccionar el archivo correspondiente en el explorador de archivos:

Adjuntar Archivos

Nombre +Agregar

Examinar...

Así como escribir un nombre y luego presionar el botón:

+Agregar

Adjuntar Archivos

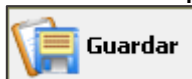
C:\Users\CGASTELO\Documents\Lista propuesta.pdf

Nombre Lista de gastos X +Agregar

Examinar...

Así, se mostrará el archivo cargado en la parte inferior:

Finalmente para completar la propuesta dar clic en:



Se mostrará la propuesta registrada como borrador. Es necesario enviarla para que sea evaluada:

<div> Nuevo Modificar Enviar Ayuda </div>				Revisar propuestas como:	Mis Propuestas	Estado de Revisión:	Propuestas Borrador	Pendiente
ID	Propuesta	Tipo de Propuesta		Fecha Inicio				
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES		02/12/2020				

3.1.2. Enviar la propuesta:

Para que la propuesta pueda ser revisada por la instancia superior correspondiente, se debe seleccionar la propuesta

(darle clic), cargará sus datos en la parte inferior, y luego presionar el botón:



Nuevo
 Modificar
 Enviar
 Ayuda

Revisar propuestas como: **Mis Propuestas** Estado de Revisión: **Propuestas Borrador** **Pendiente**

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020

seleccionar

Datos Generales **Revisión** **Comentarios**

Nº de Versión: **1**

Estado de la Propuesta
C. Facultad: - Rectorado: -

TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA
 Proponente: OLIVOS CASTILLO JORGE LUIS
 Tipo Propuesta: INVERSIONES
 Área: DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
 Instancia: **NUEVA PROPUESTA**
 Margen:
 Rentabilidad (%): **PROYECTO NO PRESENTA RENTABILIDAD**
 Ingreso S/. 0.00 Egreso S/. 5,276.97 Utilidad S/. **NO PRESENTA**

Archivos Adjuntos
 PRESUPUESTO POA
 Lista de gastos

Una vez enviada la propuesta, esta se puede visualizar seleccionando la instancia en que se encuentra, en este caso se ubica en la instancia: **Dirección de área** porque será revisada por el director de área.

Nuevo
 Modificar
 Ayuda

Revisar propuestas como: **Mis Propuestas** Instancia en la que se encuentra la propuesta: **Dirección de Área** **Pendiente**

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020

3.1.3. Revisión como Director de Área

Para que el director de área pueda evaluar la propuesta en su instancia, ingresa al módulo PROPUESTAS, al menú: Propuestas Poa y debe elegir revisar las propuestas como **Dirección de Área**:

Usuario: LEON TENORIO, GREGORIO MANUEL Ir a Menú Principal

PROPUESTAS

Gestión de Propuestas POA

Propuestas Poa
Seguimiento Poa
Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Nuevo Modificar Enviar Ayuda

Revisar propuestas como: Mis Propuestas Dirección de Área Consejo de Facultad Rectorado Consejo Administrativo INVERSIONES

Estado de Revisión: Propuestas Borrador

No se encontraron registros.

Datos Generales Revisión Comentarios

Seleccione una propuesta.

Nuevo Ayuda

Revisar propuestas como: Dirección de Área Estado de Revisión: Propuestas Borrador Pendiente

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020

Inmediatamente se mostrarán las propuestas *Pendientes* de revisión. Para poder realizar la aprobación, en la pestaña **Revisión** elegir una de las opciones: *Conforme*, *Observado* o *No Conforme*, según su evaluación:

Usuario: LEON TENORIO, GREGORIO MANUEL Ir a Menú Principal [Cerrar sesión]

PROPUESTAS

Gestión de Propuestas POA

Propuestas Poa
Seguimiento Poa
Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Nuevo Ayuda

Revisar propuestas como: Dirección de Área Estado de Revisión: Propuestas Borrador Pendiente

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020

Datos Generales Revisión Comentarios

Conforme Observado No Conforme

Dirección de Área
LEON TENORIO GREGORIO MANUEL

Al hacer clic en el archivo de Presupuesto POA se mostrará el detalle del presupuesto en la parte inferior:

Datos Generales
Revisión
Comentarios
Conforme
Observado
No Conforme

Nº de Versión: 1

Estado de la Propuesta
C. Facultad: -
Rectorado: -

TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA
Proponente: OLIVOS CASTILLO JORGE LUIS
Tipo Propuesta: INVERSIONES
Área: DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
Instancia: DIRECCIÓN DE ÁREA
Margen:
Rentabilidad (%): PROYECTO NO PRESENTA RENTABILIDAD
Ingreso S/. 0.00 Egreso S/. 5,276.97 Utilidad S/. NO PRESENTA
Resumen:
DESARROLLO DE LABORES PARA LA EFICACIA OPERATIVA
Importancia:
PARA EL BUEN DESEMPEÑO Y CUMPLIMIENTO DE LABORES ASIGNADAS
PRESUPUESTO
INGRESOS: NO SE HA REGISTRADO NINGUN ITEM EN PRESUPUESTO

Actividad	Item	Detalle	Cantidad	Precio	SubTotal	%
	BIDON DE AGUA (20 L.) - AGUA		24.00	S/. 8.00	S/. 192.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6641 - NEGRO	BOTELLA DE TINTA NEGRO - T6641	2.00	S/. 45.00	S/. 90.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6642 - CYAN	BOTELLA DE TINTA CYAN - T6642	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6643 - MAGENTA	BOTELLA DE TINTA MAGENTA - T6643	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00	
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6644 - YELLOW	BOTELLA DE TINTA YELLOW - T6644	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00	

Archivos Adjuntos
PRESUPUESTO POA
Lista de gastos
CLIC

Si da la conformidad, la propuesta pasará a la lista de conformes. Seleccionar en Estado de Revisión: “Conformes”. Se listará la propuesta recién aprobada en la parte superior:

Usuario: LEON TENORIO, GREGORIO MANUEL
Ir a Menú Principal
Cerrar sesión

PROPUESTAS

Nuevo
Ayuda
Revisar propuestas como: Dirección de Área
Estado de Revisión: Propuestas Borrador
Conformes

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020
4167	REMODELACIÓN DE AMBIENTES OFICINA DESARROLLO DE SISTEMAS USAT	INFRAESTRUCTURA	29/11/2019
4164	JEFATURA DE DESARROLLO DE SISTEMAS - 2019	REGLAMENTO	26/11/2019
4161	CAPACITACIÓN VIRTUAL EN TEMAS DE INFRAESTRUCTURA DE TI-2019	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	22/11/2019
4027	CAPACITACIÓN - FORTALECIMIENTO DE EQUIPOS DE TRABAJO	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	11/07/2019
3783	CAPACITACIÓN METODOLOGÍAS ÁGILES DE DESARROLLO DE SOFTWARE	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	02/10/2018
3473	CAPACITACIÓN DEL PERSONAL - Audiovisuales	ACTIVIDADES NO ACADÉMICAS	03/11/2017

Datos Generales
Revisión
Comentarios
Conforme
Observado
No Conforme

Seleccione una propuesta.

Por ser una propuesta del tipo Inversiones, será evaluada por los tres responsables de Inversiones, actualmente designados:

Tipo de Propuesta	Centro de Costo	Responsable
INVERSIONES	DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION	LEON TENORIO, GREGORIO MANUEL
INVERSIONES	DIRECCION DE OPERACIONES	ZAPATA CORREA, HUGO IVAN
INVERSIONES	DIRECCIÓN DE DISEÑO E INFRAESTRUCTURA	ACOSTA ACOSTA, CARLOS ALBERTO

3.1.4. Revisión como Inversor:

El especialista debe filtrar las propuestas de Inversiones en el filtro **Revisar propuestas como: INVERSIONES**

Cargará la lista de propuestas pendientes por evaluar como Inversiones:

Al dar clic en la propuesta, cargarán sus datos completos. Si da clic en el archivo de Presupuesto POA se mostrará el detalle en la parte inferior:

Usuario: ACOSTA ACOSTA, CARLOS ALBERTO Ir a Menú Principal [Cerrar]

PROPUESTAS « Datos Generales Revisión Comentarios ☒ Conforme ☐ Observado ☒ No Conforme

TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA

Nº de Versión: 1 Estado de la Propuesta: C. Facultad: - Rectorado: -

Proponente: OLIVOS CASTILLO JORGE LUIS
 Tipo Propuesta: INVERSIONES
 Área: DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION
 Instancia: CONSEJO ADMINISTRATIVO
 Margen:
 Rentabilidad (%): PROYECTO NO PRESENTA RENTABILIDAD

Ingreso S/. 0.00 Egreso S/. 5,276.97 Utilidad S/. NO PRESENTA

Resumen:
 DESARROLLO DE LABORES PARA LA EFICACIA OPERATIVA
Importancia:
 PARA EL BUEN DESEMPEÑO Y CUMPLIMIENTO DE LABORES ASIGNADAS

PRESUPUESTO
 INGRESOS: NO SE HA REGISTRADO NINGUN ITEM EN PRESUPUESTO

Actividad	Item	Detalle	Cantidad	Precio	SubTotal
	BIDON DE AGUA (20 L.) - AGUA		24.00	S/. 8.00	S/. 192.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6641 - NEGRO	BOTELLA DE TINTA NEGRO - T6641	2.00	S/. 45.00	S/. 90.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6642 - CYAN	BOTELLA DE TINTA CYAN - T6642	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6643 - MAGENTA	BOTELLA DE TINTA MAGENTA - T6643	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00
	BOTELLA DE TINTA EPSON T6644 - YELLOW	BOTELLA DE TINTA YELLOW - T6644	1.00	S/. 45.00	S/. 45.00

Archivos Adjuntos: PRESUPUESTO POA

Lista de gastos

Para dar respuesta, en la pestaña **Revisión** se mostrará las opciones que puede escoger. *Se puede observar la aprobación realizada de parte del **Director de Área** en la parte izquierda. En este caso, como el director de área forma parte del grupo especialista de Inversiones, se realiza la aprobación automática como especialista, quedando pendiente las revisiones de los otros miembros. En el caso que una propuesta sea realizada por un director de área (sea el proponente), la revisión como **Director de área** se verá aprobada de manera automática también.

Usuario: ACOSTA ACOSTA, CARLOS ALBERTO Ir a Menú Principal [Cerrar]

PROPUESTAS « Datos Generales **Revisión** Comentarios ☒ Conforme ☐ Observado ☒ No Conforme

Dirección de Área
 LEON TENORIO GREGORIO MANUEL ☒

Presupuesto
 CUADRA CARPIO MANUEL GONZALO

Especialista: INVERSIONES
 ACOSTA ACOSTA CARLOS ALBERTO
 LEON TENORIO GREGORIO MANUEL ☒
 ZAPATA CORREA HUGO IVAN

Propuestas Poa
 Seguimiento Poa
 Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Al dar la conformidad, la propuesta se ubicará dentro de Estado de Revisión en la opción: “Conformes”

		Revisar propuestas como: INVERSIONES	Estado de Revisión: Propuestas Borrador	Conformes
ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio	
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020	→
4299	GESTION MANTENIMIENTO LABORATORIO DE REDES	INVERSIONES	27/11/2020	

Para que la propuesta sea considerada aprobada en esta instancia, los tres especialistas de inversiones deben dar su conformidad, así como el responsable de Presupuesto.

3.1.5. Revisión como Presupuesto:

El responsable de Presupuesto, podrá observar la propuesta en la parte superior como pendiente:

Usuario: CUADRA CARPIO, MANUEL GONZALO

Ir a Menú Principal [Cerrar sesión]

PROPUUESTAS

Propuestas Poa
Seguimiento Poa
Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Revisar propuestas como: Consejo Administrativo

Estado de Revisión: Propuestas Borrador

Pendiente

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020
4301	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES	INFRAESTRUCTURA	27/11/2020
4300	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS	INFRAESTRUCTURA	27/11/2020
4295	LICENCIA DE SOFTWARE: VIRTUAL PLANT AGROINDUSTRIA (ESC.ING.INDUSTRIAL)	ACADÉMICA	24/09/2020

Datos Generales

Revisión

Comentarios

Conforme
 Observado
 No Conforme

Seleccione una propuesta.

En la pestaña de **Revisión** filtrar las propuestas como Consejo Administrativo y listará las propuestas pendientes para evaluar:

Nuevo ? Ayuda

Revisar propuestas como: Consejo Administrativo Estado de Revisión: Propuestas Borrador Pendiente

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020
4301	GESTIÓN DE LA DIRECCIÓN DE OPERACIONES	INFRAESTRUCTURA	27/11/2020
4300	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS	INFRAESTRUCTURA	27/11/2020
4295	LICENCIA DE SOFTWARE: VIRTUAL PLANT AGROINDUSTRIA (ESC.ING.INDUSTRIAL)	ACADÉMICA	24/09/2020

Datos Generales Revisión Comentarios

Conforme Observado No Conforme

Dirección de Area
LEON TENORIO GREGORIO MANUEL ✓

Presupuesto
CUADRA CARPIO MANUEL GONZALO

Especialista: INVERSIONES
ACOSTA ACOSTA CARLOS ALBERTO ✓
LEON TENORIO GREGORIO MANUEL ✓
ZAPATA CORREA HUGO IVAN ✓

Al dar la aprobación se listará en la lista de conformes:

Nuevo ? Ayuda

Revisar propuestas como: Consejo Administrativo Estado de Revisión: Propuestas Borrador Conformes

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020
4299	GESTION MANTENIMIENTO LABORATORIO DE REDES	INVERSIONES	27/11/2020
4298	VIII P.P. DE INGENIERIA DE SISTEMAS	SEGUNDA ESPECIALIDAD	26/11/2020

3.1.6. Revisión como Consejo Administrativo:

Esta propuesta del tipo inversión llega a la instancia del Consejo Administrativo, donde todos los responsables deben dar su aprobación:

Datos Generales	Revisión	Comentarios
Dirección de Area LEON TENORIO GREGORIO MANUEL ✓		
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p style="color: red;">Pendientes por evaluar</p> </div> <div style="width: 45%; border: 2px solid blue; padding: 5px;"> Consejo Administrativo CAMPODONICO BUSTIOS JIMENA CAMPOS OLAZABAL PATRICIA JULIA MUNDACA GUERRA CARLOS ORLANDO SALAS VARGAS MILAGROS TUESTA TORRES FREDI WILAN </div> </div>		
Presupuesto CUADRA CARPIO MANUEL GONZALO ✓		
Especialista: INVERSIONES ACOSTA ACOSTA CARLOS ALBERTO ✓ LEON TENORIO GREGORIO MANUEL ✓ ZAPATA CORREA HUGO IVAN ✓		

Si hubiera alguna observación de parte de alguno de los miembros, esta debe levantarse por parte del proponente para que la propuesta pueda continuar su flujo. Todos los miembros del **Consejo Administrativo** deberán aprobar la propuesta para que la propuesta se considere aceptada y finalice el flujo. Al ser una propuesta del tipo Inversión y del ámbito Administrativo no llegará hasta Rectorado.

Una vez aprobada por parte de todos los miembros de Consejo Administrativo, el proponente finalmente podrá encontrar su propuesta en el menú: Propuestas POA, en **Mis Propuestas**, en la instancia: **Consejo Administrativo**

Usuario: OLIVOS CASTILLO, JORGE LUIS				Ir a Menú Principal [Cerrar ses]	
PROPUESTAS					
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> Nuevo Modificar Ayuda </div> <div> Revisar propuestas como: Mis Propuestas </div> <div> Instancia en la que se encuentra la propuesta: Consejo Administrativo </div> </div>					
ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio		
4304	TI-ST-GESTIÓN OPERATIVA JEFATURA	INVERSIONES	02/12/2020		
<div style="display: flex;"> <div style="width: 20%;"> Propuestas Poa Seguimiento Poa Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA) </div> <div style="width: 80%;"> <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div>Datos Generales</div> <div>Revisión</div> <div>Comentarios</div> </div> <div> Seleccione una propuesta. </div> </div> </div>					

***Nota:** En caso la propuesta sea del ámbito de Facultad y en la instancia de **Consejo de Facultad** algunos miembros faltaran aprobar la propuesta o la hayan observado, el **Secretario de Facultad** puede derivar la propuesta a la siguiente instancia si se estableció así mediante acuerdo de reunión. El secretario ingresa al módulo PROPUESTAS y ubica la propuesta pendiente para derivar:



En la pestaña de **Revisión** da clic en Derivar:

Datos Generales	Revisión	Comentarios	Derivar	Observado	No Conforme																
<p>Dirección de Area MERA MONTENEGRO HUILDER JUANITO ✓</p> <p>Consejo de Facultad</p> <table> <tr> <td>ARANGURI GARCIA MARIA YSABEL</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>CASTRO GUERRERO SERGIO GINER</td> <td>⚙️</td> </tr> <tr> <td>ECHEANDIA VANDERGHEM GONZALO MAURICIO</td> <td>⚙️</td> </tr> <tr> <td>ESPINOZA GARCIA URRUTIA MARIA LUISA</td> <td>⚙️</td> </tr> <tr> <td>GARCIA DIAZ LUCY JANNET</td> <td>⚙️</td> </tr> <tr> <td>GARCIA VERA WILSON MARTIN</td> <td>⚙️</td> </tr> <tr> <td>QUEREVALU MORANTE ALEXANDER</td> <td>⚙️</td> </tr> <tr> <td>ZELADA VALDIVIESO HECTOR MIGUEL</td> <td>✓</td> </tr> </table>						ARANGURI GARCIA MARIA YSABEL	✓	CASTRO GUERRERO SERGIO GINER	⚙️	ECHEANDIA VANDERGHEM GONZALO MAURICIO	⚙️	ESPINOZA GARCIA URRUTIA MARIA LUISA	⚙️	GARCIA DIAZ LUCY JANNET	⚙️	GARCIA VERA WILSON MARTIN	⚙️	QUEREVALU MORANTE ALEXANDER	⚙️	ZELADA VALDIVIESO HECTOR MIGUEL	✓
ARANGURI GARCIA MARIA YSABEL	✓																				
CASTRO GUERRERO SERGIO GINER	⚙️																				
ECHEANDIA VANDERGHEM GONZALO MAURICIO	⚙️																				
ESPINOZA GARCIA URRUTIA MARIA LUISA	⚙️																				
GARCIA DIAZ LUCY JANNET	⚙️																				
GARCIA VERA WILSON MARTIN	⚙️																				
QUEREVALU MORANTE ALEXANDER	⚙️																				
ZELADA VALDIVIESO HECTOR MIGUEL	✓																				

Al derivar la propuesta pasa al estado **Conforme** y se visualizan las siguientes instancias pendientes por evaluar: el grupo de Especialistas y Presupuesto

Nuevo ? Ayuda

Revisar propuestas como: Consejo de Facultad Estado de Revisión: Propuestas Borradas Conformes

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4299	GESTION MANTENIMIENTO LABORATORIO DE REDES	INVERSIONES	27/11/2020
4298	VIII P.P. DE INGENIERIA DE SISTEMAS	SEGUNDA ESPECIALIDAD	26/11/2020
4295	LICENCIA DE SOFTWARE: VIRTUAL PLANT AGROINDUSTRIA (ESC.ING.INDUSTRIAL)	ACADÉMICA	24/09/2020
4221	CAPACITACIÓN DOCENTES INGENIERÍA AOP	APOYO ECONÓMICO A DOCENTES	17/02/2020
4196	CAPACITACIÓN DOCENTES ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA APRENDIZAJE	APOYO ECONÓMICO A DOCENTES	24/01/2020
4152	COMPRA DE BRAZOS ROBOTICOS PARA LA FACULTAD DE INGENIERIA	INVERSIONES	15/11/2019
4120	CAPACITACIÓN DOCENTES CIVIL	APOYO ECONÓMICO A DOCENTES	14/10/2019

1 2

Datos Generales Revisión Comentarios

Derivar Observado No Conforme

Dirección de Area
MERA MONTENEGRO HUILDER JUANITO ✓

Consejo de Facultad

ARANGURI GARCIA MARIA YSABEL	✓
CASTRO GUERRERO SERGIO GINER	🗨️
ECHEANDIA VANDERGHEM GONZALO MAURICIO	🗨️
ESPINOZA GARCIA URRUTIA MARIA LUISA	🗨️
GARCIA DIAZ LUCY JANNET	🗨️
GARCIA VERA WILSON MARTIN	🗨️
QUEREVALU MORANTE ALEXANDER	🗨️
ZELADA VALDIVIESO HECTOR MIGUEL	✓

Presupuesto
CUADRA CARPIO MANUEL GONZALO 🗨️

Especialista: INVERSIONES

ACOSTA ACOSTA CARLOS ALBERTO	🗨️
LEON TENORIO GREGORIO MANUEL	🗨️
ZAPATA CORREA HUGO IVAN	🗨️

Los especialistas evaluarán la propuesta: *Aprobarla, rechazarla u observarla*. En caso sea observada, se tienen que levantar las observaciones y después proceder a la aprobación, para que el flujo de la propuesta continúe a la siguiente instancia.

El encargado de **Presupuesto** también debe hacer lo propio, al ser una propuesta del Tipo Inversiones.

3.2. Seguimiento POA

En este menú se puede ver la lista de propuestas realizadas ordenadas cronológicamente. En este caso, con el usuario del Ing. Wilson García Vera, con su perfil de *Director de Escuela*, se filtran sus propuestas según la instancia en que puedan estar:

Consejo de Facultad ▼

Consejo de Facultad

Rectorado

Consejo Administrativo

Lista de propuestas según la instancia de Consejo de Facultad:

Usuario: GARCIA VERA, WILSON MARTIN Ir a Menú Principal Cerrar sesión X

PROPUESTAS « Seguimiento de Propuestas Consejo de Facultad

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4295	LICENCIA DE SOFTWARE: VIRTUAL PLANT AGROINDUSTRIA (ESC.ING.INDUSTRIAL)	ACADÉMICA	24/09/2020
4247	Peru Energía Norte	ACADÉMICA	11/03/2020
4152	COMPRA DE BRAZOS ROBOTICOS PARA LA FACULTAD DE INGENIERIA	INVERSIONES	15/11/2019
4120	CAPACITACIÓN DOCENTES CIVIL	APOYO ECONÓMICO A DOCENTES	14/10/2019
3426	PROYECTO DE VIDA DOCENTE 2017 (DIRECTOR DPTO.CC.EE)	APOYO ECONÓMICO A DOCENTES	19/09/2017
3300	APOYO ECONOMICO PARA CAPACITACION DOCENTE MARTIN V	ACADÉMICA	19/05/2017

Atención: La opción DERIVAR enviará la propuesta a Rectoradorado

Datos Generales Revisión Comentarios

Seleccione una propuesta.

Propuestas Poa
Seguimiento Poa
 Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Gestión de Propuestas POA

Lista de propuestas según la instancia de Rectorado:

Usuario: GARCIA VERA, WILSON MARTIN Ir a Menú Principal Cerrar sesión

PROPUESTAS « Seguimiento de Propuestas Rectorado

ID	Propuesta	Tipo de Propuesta	Fecha Inicio
4298 VIII P.P. DE INGENIERIA DE SISTEMAS		SEGUNDA ESPECIALIDAD	26/11/2020
4248 PY.I. MOV. DOC. PONENCIA DR. MAXIMILIANO ARROYO		JORNADAS, SEMINARIOS, CONGRESOS Y EVENTOS ESPECIALES	24/03/2020
3899 ADECUACION DE OFICINA DE POST GRADO		INFRAESTRUCTURA	12/03/2019
3896 REMODELACION MESAS LABORATORIO DE ODONTOLOGIA CEFO		INFRAESTRUCTURA	07/03/2019
3895 PROYECTO "USAT AMIGABLE CON EL ADULTO MAYOR"		PROYECCION SOCIAL	06/03/2019
3894 PROYECTO: PARTICIPACION EN EVENTO INTERNACIONAL. II CONGRESO INTERNACIONAL DE RSU - URSULA		PROYECCION SOCIAL	06/03/2019
3892 REMODELACION DE ORATORIO		INFRAESTRUCTURA	05/03/2019

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 ...

Atención: La opción DERIVAR enviará la propuesta a Rectoradorado

Datos Generales Revisión Comentarios

Seleccione una propuesta.

Propuestas Poa
Seguimiento Poa
 Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Gestión de Propuestas POA

3.3. Propuestas hasta 2016 (CONSULTA)

Permite revisar las consultas realizadas hasta el año 2016.

Con el filtro: **Revisar propuestas como**, puede seleccionar las siguientes opciones:

Revisar propuestas como:	Mis Propuestas
	Dirección de Área
	Consejo de Facultad
	Rectorado
	Consejo Universitario

En este caso, si la directora de escuela de Enfermería selecciona **Mis Propuestas**, puede escoger la instancia en que se encuentra:

Instancia en la que se encuentra la propuesta:	Nuevas Propuestas
	Dirección de Área
	Consejo de Facultad
	Rectorado
	Consejo Universitario

Si escoge **Rectorado**, se muestran sus propuestas que culminaron en la instancia de Rectorado:

Usuario: SAAVEDRA COVARRUBIA, MIRIAM ELENA		Ir a Menú Principal [Cerrar]															
PROPUESTAS																	
		Revisar propuestas como: Mis Propuestas															
		Instancia en la que se encuentra la propuesta: Rectorado															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Propuesta</th> <th>Fecha Inicio</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>PARTICIPACION DE DOCENTES EN EVENTO NACIONAL ASPEF</td> <td>21/10/2016</td> </tr> <tr> <td>PARTICIPACION DE DIRECTORA DE ESCUELA DE ENFERMERIA</td> <td>02/09/2016</td> </tr> <tr> <td>ESPECIALIDAD ENFERMERIA EN SALUD FAMILIAR Y COMUNI</td> <td>15/08/2016</td> </tr> <tr> <td>PARTICIPACION EN EVENTO INDEX</td> <td>15/07/2016</td> </tr> <tr> <td>SEGUNDA ESPECIALIDAD DE ENFERMERIA EN UCI NEONATAL</td> <td>09/06/2016</td> </tr> <tr> <td>X JORNADA INTERNACIONAL DE INVESTIGACION</td> <td>30/05/2016</td> </tr> </tbody> </table>				Propuesta	Fecha Inicio	PARTICIPACION DE DOCENTES EN EVENTO NACIONAL ASPEF	21/10/2016	PARTICIPACION DE DIRECTORA DE ESCUELA DE ENFERMERIA	02/09/2016	ESPECIALIDAD ENFERMERIA EN SALUD FAMILIAR Y COMUNI	15/08/2016	PARTICIPACION EN EVENTO INDEX	15/07/2016	SEGUNDA ESPECIALIDAD DE ENFERMERIA EN UCI NEONATAL	09/06/2016	X JORNADA INTERNACIONAL DE INVESTIGACION	30/05/2016
Propuesta	Fecha Inicio																
PARTICIPACION DE DOCENTES EN EVENTO NACIONAL ASPEF	21/10/2016																
PARTICIPACION DE DIRECTORA DE ESCUELA DE ENFERMERIA	02/09/2016																
ESPECIALIDAD ENFERMERIA EN SALUD FAMILIAR Y COMUNI	15/08/2016																
PARTICIPACION EN EVENTO INDEX	15/07/2016																
SEGUNDA ESPECIALIDAD DE ENFERMERIA EN UCI NEONATAL	09/06/2016																
X JORNADA INTERNACIONAL DE INVESTIGACION	30/05/2016																
<div> <div>Propuestas Poa</div> <div>Seguimiento Poa</div> <div>Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)</div> </div>																	
<div> <div>Datos Generales</div> <div>Revisión</div> <div>Comentarios</div> </div>																	
Seleccione una propuesta.																	

Si selecciona la opción: **Consejo de facultad** (porque forma parte del Consejo de facultad) puede seleccionar las siguientes opciones en Estado de Revisión:

Estado de Revisión:	Pendiente
	Conformes
	Observadas
	No Conformes

A continuación se listan las propuestas en estado **Conformes**:

Usuario: SAAVEDRA COVARRUBIA, MIRIAM ELENA Ir a Menú Principal [Cerrar sesión]

PROPUES

Revisar propuestas como: Consejo de Facultad Estado de Revisión: Conformes

Propuesta	Fecha Inicio
Participación II Encuentro Universidad Peruana y R	04/11/2016
CURSO TALLER PRUEBAS HEMATÓLOGICAS	12/10/2016
Participación de Dr. Juan Carlos Julca en Evento i	12/09/2016
PARTICIPACION DE DOCENTE EN EVENTO CIENTIFICO	18/07/2016
Participación de Docente en Evento Internacional	01/07/2016
CURSO INTERNACIONAL DE ÉTICA EN INVESTIGACIÓN BIOM	21/06/2016
VISITA DE OBSERVACION E INVESTIGACION A BRASIL	28/03/2016

Propuestas Poa
Seguimiento Poa
Propuestas HASTA 2016 (CONSULTA)

Datos Generales Revisión Comentarios

Seleccione una propuesta.

4. Glosario

Propuesta: solicitud registrada por un proponente a partir de una actividad POA previamente evaluada y aprobada

Proponente: persona que realiza el registro y envío de una propuesta, registrando todos los datos necesarios a fin de que sea aprobada. Es quien inicia el flujo que seguirá una propuesta.

Instancia: una de las etapas de evaluación por las que pasa una propuesta

Director de escuela: es el encargado de realizar la revisión en primera instancia una vez enviada una propuesta en el ámbito de facultad.

Director de Área: es el encargado de realizar la revisión en primera instancia una vez enviada una propuesta en el ámbito de administrativo.

Consejo de Facultad: conformada por miembros de una facultad como: profesores, directores de escuela, directores de departamento, decano, capellán, encargados de realizar la revisión de una propuesta en el ámbito de su facultad.

Consejo Administrativo: una de las últimas instancias a la que llega una propuesta. Compuesta por diversos miembros: directores, rector, administrador general y vice gran canciller

Rectorado: instancia superior a la que puede llegar una propuesta. Compuesta por el rector, directores, administrador general y vice gran canciller

5. Historial de revisiones

Versión	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
1.0	Desarrollo de Sistemas diciembre, 2020		