AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ



FUNDADO EN 1825 POR EL LIBERTADOR SIMÓN BOLÍVAR

jueves 23 de diciembre de 2010







SINEACE

Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria

Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (CONEAU)

Modelo de Calidad para la Acreditación de Programas de Posgrado, modalidad presencial, y estándares para Maestrías y Doctorados

2010

SEPARATA ESPECIAL

RESUMEN

El 19 de mayo del 2006, mediante Ley Nº 28740 se crea el Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa (SINEACE) y el 09 de julio del año 2007 se aprueba su Reglamento, D.S. Nº 018-2007. Establecida la normatividad correspondiente, el 30 de noviembre del 2007 se instala el Directorio del Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (CONEAU), uno de los órganos operadores presidido por el Dr. José María Viaña Pérez e integrado por Amador Vargas Guerra, Jonathan Golergant Niego, Juan Bautista Gómez Flores y Jaime William Zárate Aquilar.

El CONEAU a través de la Dirección de Evaluación y Acreditación (DEA), elaboró el Modelo de Calidad para la Acreditación de Programas de Posgrado, a partir de un estudio comparativo de distintos modelos nacionales e internacionales, contando con la participación de una comisión ad-hoc conformada por ex rectores de universidades peruanas, así como, de representantes de unidades de posgrado presentes en diversos talleres. El Modelo comprende 03 dimensiones, 08 factores, 14 criterios, 76 indicadores y 117 indicadores de gestión.

El modelo aplica el enfoque sistémico y de procesos, considerando el ciclo: "planificar-hacer-verificar-actuar". Está diseñado de tal modo que se convierte en un instrumento para la mejora de la calidad de los programas de posgrado – Maestría y Doctorado y, a la vez, para un mejor seguimiento de los procesos que el CONEAU ha establecido para la Acreditación.

A partir del Modelo y siguiendo la metodología participativa, se elaboraron los 84 estándares para la acreditación de las Maestrías y Doctorados.

PRESENTACIÓN

En la declaración mundial sobre la Educación Superior del Siglo XXI, que se llevó a cabo en París en 1998, se concluyó que ésta debe enfrentar una serie de desafíos y dificultades, como producto del entorno cambiante, la globalización y su ideal de posicionamiento efectivo dentro de la sociedad del conocimiento.

La universidad peruana no es ajena a esta realidad y para insertarse en un escenario tan competitivo es necesario plantear estrategias que la conduzcan a superar estos retos: establecer la igualdad de condiciones de acceso a los estudios y, en el transcurso de los mismos, a una mejor capacitación del personal, formación ligada a la búsqueda de la competitividad basada en la mejor calidad de la enseñanza, investigación y mejores servicios, pertinencia de los planes de estudios, mayores posibilidades de empleo para los egresados, establecimiento de acuerdos de cooperación y la igualdad de acceso a los beneficios que reporta la cooperación internacional. Asimismo, la incorporación de las tecnologías de información y comunicación como aliado sustantivo en este proceso de integración.

A mediados de la década de los 90 en el Perú se inicia un movimiento de mejora de la calidad en los distintos niveles educativos. Así, la acreditación de la calidad de la educación en el Perú tiene su génesis con la promulgación de la Ley General de Educación y se considera de relevancia en el Proyecto Educativo Nacional. En ambos documentos se establece la conformación de un organismo autónomo que garantice ante la sociedad la calidad de las instituciones educativas.

Con la promulgación de la Ley Nº 28740 (Ley del SINEACE), se inicia el camino a la acreditación de la calidad de las instituciones educativas y de sus programas; siendo las

universidades y sus carreras profesionales y programas de posgrado competencia del Consejo Nacional de Evaluación, Acreditación, Certificación de la Calidad de la Educación Universitaria – CONEAU.

El CONEAU, a la fecha ha publicado en el diario oficial El Peruano el "Modelo de Calidad para la Acreditación de las Carreras Profesionales Universitarias" (13/01/09), los "Estándares de calidad para la carrera profesional de Educación en la modalidad a distancia" (05/06/09), el "Modelo de calidad para la acreditación de programas universitarios no regulares de Educación, modalidad a distancia (19/01/10)", los estándares para las carreras de: Educación (13/01/09), Medicina (28/11/09), Obstetricia (19/01/10), Tecnología Médica (20/01/10), Farmacia y Bioquímica (21/01/10), Enfermería (22/01/10), Ciencias Biológicas (08/02/2010), Medicina Veterinaria (07/07/10), Nutrición (08/07/10), Psicología (09/07/10), Química (11/07/10), Odontología (12/07/10) y de Trabajo Social (25/11/10).

Dentro del marco de la Ley del SINEACE y su Reglamento, el CONEAU ha visitado instituciones públicas y privadas, cabe señalar entre ellas universidades; colegios profesionales; asociaciones de escuelas profesionales e instituciones armadas, entre otros, cumpliendo con su labor de sensibilización y sociabilización de los instrumentos que ha elaborado para los procesos de acreditación de carreras profesionales.

El "Modelo de calidad para la Acreditación de posgrados, modalidad presencial, y estándares para Maestrías y Doctorados", es el resultado de la suma del saber y la experiencia de quienes, en el contexto universitario y como consecuencia de la búsqueda del eficiente funcionamiento de la institución y el requerimiento de informar a la sociedad, han logrado establecer, a través de la revisión y el análisis de información relacionada al aseguramiento de la calidad de la educación superior, un conjunto de factores, criterios e indicadores que constituyen el referido Modelo, así como los estándares para la acreditación de Maestrías y Doctorados.

El agradecimiento especial a los miembros de la comisión ad-hoc: conformada por Luis Maezono Yamahita, Oswaldo Zegarra Rojas, Antonio Mabres Torelló, Estuardo Marrou Loayza y Edwin Vegas Gallo, coordinada por Nancy Olivero Pacheco; y a todos aquellos que de una u otra forma contribuyeron en la elaboración del Modelo.

Presidencia del Directorio del CONEAU

EL MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADO EN LA MODALIDAD PRESENCIAL

El modelo de calidad para la acreditación de los programas de posgrado en la modalidad presencial, es el resultado de la revisión y análisis de diferentes fuentes de información, de los ámbitos legal y técnico, como normas, reglamentos, modelos de calidad, guías, libros y artículos sobre criterios y estándares de calidad, existentes en la región, sobre todo aquéllos provenientes de países iberoamericanos.

El modelo aplica los principios de sistemas y enfoque de procesos (Figura 1). Este marco estructural, promueve el orden, la sistematización, la evaluación objetiva y la autorregulación de la unidad académica de posgrado al facilitar la interacción de los procesos seleccionados que tienen lugar en ella y que le permiten alinearse al cumplimiento de los compromisos adquiridos con la sociedad en cuanto al conocimiento creado y los investigadores formados, expresados en los proyectos de investigación desarrollados y en la cantidad de graduados por promoción.

A través del enfoque de procesos, los objetivos planteados pueden alcanzarse más fácilmente ya que los recursos y las actividades relacionadas están gestionadas como procesos los cuales han sido desarrollados bajo el principio de la mejora continua, aplicando el ciclo de Deming: Planificar, hacer, verificar y actuar; enfoque que se potencia al considerar al proyecto como la unidad básica para una evaluación objetiva.

El modelo cuenta con 03 dimensiones, 08 factores, 14 criterios, 76 indicadores y 117 indicadores de gestión (Figura 2). Las dimensiones permiten diferenciar los niveles de actuación y facilitan su aplicación sin menoscabo de la importancia de cada factor, el que se evalúa a través de estándares establecidos a partir de los indicadores del Modelo.

La primera dimensión, gestión del programa de posgrado, está orientada a evaluar la eficacia de la gestión institucional y administrativa, incluyendo mecanismos para medir el grado de coherencia y cumplimiento de su misión y objetivos, así como también el desarrollo de aquellos que promuevan la mejora continua.

La segunda dimensión, formación del estudiante, que materializa las funciones de la universidad, está orientada a evaluar los procesos de enseñanza-aprendizaje e investigación, así como los resultados derivados de ellos, reflejados a través de su desempeño al egresar del programa.

La tercera dimensión, referida al apoyo para la formación del estudiante, constata la capacidad de gestión y participación de los recursos humanos y materiales como parte del desarrollo del proceso enseñanzaaprendizaje.

Cada uno de los factores, criterios e indicadores, se establecieron tomando en cuenta los lineamientos del Proyecto Educativo Nacional, así como otros documentos relacionados con la realidad nacional, evolución de los estudios superiores en el país y el mundo, competitividad y responsabilidad social. En tal sentido, se espera que la evaluación de la calidad tenga en los procesos de enseñanza - aprendizaje, investigación, gestión administrativa, financiera y recursos, más los resultados obtenidos a partir de ellos, el sustento para la mejora continua de la formación profesional del individuo, que lo lleve a convertirse en actor principal del desarrollo sostenible de la sociedad.

La estructura del modelo para los programas de posgrado se presenta en el Cuadro 1 y sus componentes en el Cuadro 2. En los Cuadros 3 y 4, se presentan la estructura del modelo de calidad y los 84 estándares para la acreditación de Programas de Maestría; así como, en los Cuadros 5 y 6, lo correspondiente a los Programas de Doctorado.

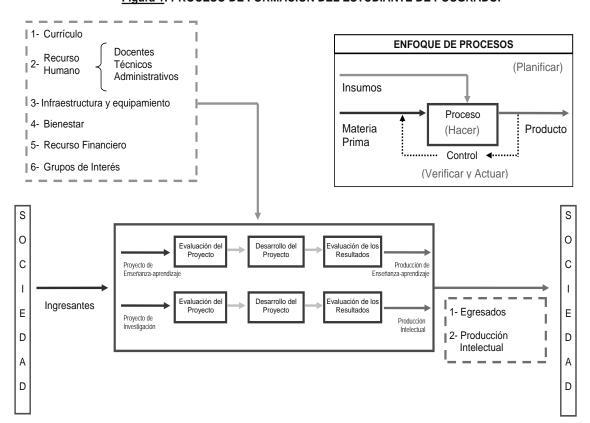
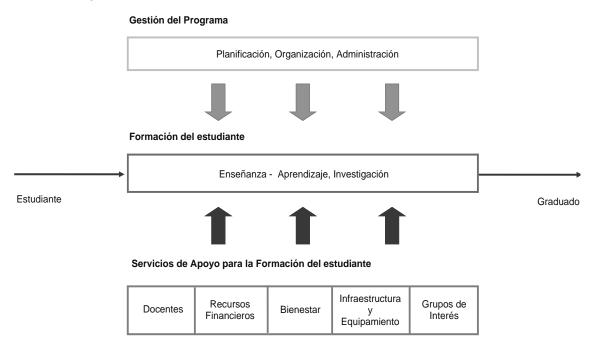


Figura 1: PROCESO DE FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE DE POSGRADO.

Figura 2: MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE POSGRADO.



Elaborado por DEAC-CONEAU, 2010.

<u>Cuadro 1</u>: DIMENSIONES, FACTORES, CRITERIOS E INDICADORES PARALA ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADO.

DIMENSIÓN	FACTOR	CRITERIO	INDICADORES
Gestión del	Planificación, organización,	Planificación estratégica.	1 - 5
Programa.	dirección y control.	Organización, dirección y control.	6 -14
		Proyecto educativo.	15 - 27
Formación del estudiante.		Estrategias de enseñanza-aprendizaje.	28 y 29
	Enseñanza – aprendizaje.	Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje.	30 - 33
		Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora.	34
		Estudiantes y egresados.	35 - 42
	Investigación.	Generación y evaluación de proyectos de investigación.	43 - 50
	Docentes.	Labor de enseñanza.	51 - 58
		Labor de investigación.	59 - 66
Servicios de apoyo para la formación del estudiante	Infraestructura y equipamiento.	Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria y proyección social, administración y bienestar.	67 y 68
	Bienestar.	Implementación de programas de bienestar.	69 – 71
	Recursos financieros.	Financiamiento de la implementación del Programa.	72 – 74
	Grupos de interés.	Vinculación con los grupos de interés.	75 y 76
3	8	14	76

CUADRO 2: MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADO EN LA MODALIDAD PRESENCIAL

D	I		ARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRAI	I
Dimensión	Factor	Criterio	Indicador	Fuentes de verificación referenciales
		1.1 Planificación estratégica. La Unidad Académica, que gestiona el programa de posgrado, cuenta con: misión, visión, objetivos, políticas, estrategias, proyectos, actividades, metas e indicadores de cumplimiento. El documento que sustenta tal planificación ha sido elaborado con la participación de sus autoridades y representantes de los estudiantes, docentes, egresados y grupos de interés.	y la misión de la Universidad.	2. Encuesta a participantes. 1. Misión de la Universidad. 2. Misión de la Unidad Académica. 1. Informes sobre la revisión del cumplimiento de los planes operativos. 2. GI - 01 Eficacia del plan estratégico. 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes
		El plan estratégico contribuye al aseguramiento de la calidad del programa de posgrado, expresado en sus objetivos, políticas y lineamientos estratégicos.	orientadas al aseguramiento de la calidad en el programa de	
		1.2 Organización, dirección y control.	responsabilidades acordes con la	Manual de organización y funciones.
DE POSGRADO	I, DIRECCIÓN Y CONTROL	Las funciones están definidas y asignadas a personas, que en número suficiente, por su formación y experiencia son idóneas para	 Las actividades académicas y administrativas están coordinadas para asegurar el desarrollo del proyecto educativo. 	Manual de procedimientos administrativos. Registros de reclamos de los estudiantes y docentes
I. GESTION DEL PROGRAMA DE POSGRADO	1. PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL	asumirlas en forma responsable. La coordinación entre las áreas académicas y administrativas que intervienen en la gestión del programa de posgrado es eficiente, para asegurar la adecuada atención a los estudiantes y satisfacer las necesidades del programa. La documentación de la administración es asequible y disponible a la comunidad	El sistema de gestión de la calidad de la Unidad Académica es eficaz.	Documentos que sustentan la implementación de sistema. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. GI - 07 Eficacia del sistema de gestión de la calidad.
I. GESTIOI			La Unidad Académica gestiona su cultura organizacional.	Informe de resultados. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. GI - 08 Eficacia de cumplimiento de acciones. GI - 09 Satisfacción respecto al desarrollo de la cultura organizacional.
		académica. La Unidad Académica cuenta con un sistema de gestión de la calidad de sus procesos: administración, enseñanza-aprendizaje e investigación. Asimismo, cuenta	 El sistema de información y comunicación de la Unidad Académica es eficaz. 	 Documentos que sustentan la implementación de sistema. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. GI - 10 Eficacia de los sistemas de información y comunicación.
		con un sistema de información y comunicación transversal a todo nível de su organización. Tales sistemas están integrados a sus homólogos de la Universidad.	 El plan operativo del programa de posgrado es elaborado con la participación de sus docentes y representantes de estudiantes, egresados y de otros grupos de interés. 	Reglamento general de la Universidad. Actas de la Unidad Académica. Resoluciones.
	La implementación de estos sistemas, se complementa con el desarrollo de una cultura organizacional que permite preservar, desarrollar y promover,	El desarrollo del plan operativo se evalúa para determinar las acciones correctivas correspondientes.	tomadas sobre el plan operativo. 2. GI - 11 Eficacia del plan operativo. 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes	
	procesos un estrecho vínculo con la sociedad.	13. El plan operativo es difundido con eficacia.	administrativos. 2. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. 3. GI - 12 Eficacia en la difusión del plan operativo. 1. Informe de resultados.	
		La Unidad Académica tiene programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos son	2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 3. GI - 13 Eficacia de los programas de motivación e incentivos.
		ducenies y administrativos.	eficaces.	GI - 14 Satisfacción respecto a los programas de motivación e incentivos.

	MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS DE POSGRADO			
Dimensión	Factor	Criterio	Indicador	Fuentes de verificación referenciales
Difficusion	ractor	2.1 Proyecto educativo.	15. La Unidad Académica justifica	Informe que justifica la oferta del programa de
		2.11 Toyotto cudoutivo.	la oferta del programa de	posgrado.
		El proyecto educativo se presenta	posgrado.	2. GII - 15 Demanda de admisión.
		en un documento en el que se		Información documentada.
		encuentra la justificación del		Convenios de doble certificación. Convenios de homologación con otros
		programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el		programas del extranjero.
		plan de estudios y los contenidos	16. El programa de posgrado tiene	4. GII - 16 Número de estudiantes que han
		de asignaturas.	proyección a nivel nacional e	realizado pasantías en grupos de investigación
		-	internacional.	extranjeros.
		Los perfiles del ingresante y del		 GII - 17 Número de créditos homologables en programas del extranjero.
		egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto		GII - 18 Número de tesis dirigidas por docentes
		Educativo y son de dominio		externos al programa de posgrado.
		público.	17. Los perfiles del ingresante y del	1. Currículo.
			egresado guardan coherencia	2. Informe sobre el estudio de la demanda social y
		El plan de estudios proporciona una	con los lineamientos del proyecto educativo.	mercado ocupacional del programa de posgrado. 3. Informe de evaluación del egresado.
		sólida base científica y humanista,		Procedimiento documentado.
		social.	18. El perfil del ingresante se evalúa	2. Informes de evaluación.
		Jocial.	periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	3. Planes de mejora.
		El plan de estudios permite que	. ,	4. Plan de estudios.
		el estudiante elija un determinado	19. El perfil del egresado se evalúa	Procedimiento documentado. Informe de evaluación del egresado.
		número de asignaturas electivas	periódicamente y los resultados	Planes de mejora.
		y de otros planes de estudio de programas de posgrado afines	son utilizados para su mejora.	4. Plan de estudios.
		de la institución o de otras	20. El plan de estudios proporciona	
		universidades.	una sólida base científica y	Plan de estudios.
ш			humanista, con sentido de responsabilidad social.	
IN	VE	El Doctorado es el proyecto	21. El plan de estudios tiene un	Plan de estudios.
)IQr	<i>†</i> ZIC	educativo universitario que conduce a la obtención del grado más	número de horas teóricas y	2. GII - 19 Porcentaje de horas de prácticas en el
STI	E E	elevado de formación avanzada en	prácticas que asegura el logro	plan de estudios.
II. FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	las técnicas de investigación y podrá	del perfil del egresado. 22. El plan de estudios tiene una	Plan de estudios.
٥	ZĄ-	incluir asignaturas, seminarios y	distribución de asignaturas	1. Fidit de estadios.
SIÓ	JAN	otras actividades dirigidas a este objetivo. Es requisito para acceder	oriontada a profundizar ol	2. Información documentado
MAG	SEÑ	al Doctorado tener el grado de	conocimiento y fortalecer el	2. Información documentada.
OR		Maestría obtenido mediante tesis.	proceso enseñanza-aprendizaje.	
=	2		23. El plan de estudios vincula los procesos de enseñanza-	
		La Maestría es el proyecto	aprendizaje con el proceso de	Plan de estudios.
		educativo universitario que busca ampliar y desarrollar los	investigación.	
		conocimientos para la solución	24. El pian de estudios tiene	1. Plan de estudios.
		de problemas disciplinarios,	una estructura flexible que	GII - 20 Porcentaje de horas de asignaturas electivas del plan de estudios
		interdisciplinarios o profesionales,	permite al estudiante elegir un determinado número de créditos	electivas del plan de estudios.
		aplicando los instrumentos básicos	de asignaturas de su programa	
		de investigación para un área específica de las ciencias o de las	de posgrado u otros programas,	3. GII - 21 Porcentaje de créditos libres.
		tecnologías.	dentro o fuera de la Unidad	
			Académica. 25. El plan de estudios incorpora los	Informe sobre resultados de investigación.
		Para las Maestrías y Doctorados,	resultados de la investigación	Informe sobre resultados de investigación. Informe sobre evaluación del plan de estudios.
		el grado se obtiene al demostrar	realizada en el programa de	
		el conocimiento de idiomas extranjeros.	posgrado.	3. Plan de estudios.
		extranjeros.	26. El plan de estudios se evalúa	Informe sobre evaluación del plan de estudios.
		Para las Maestrías y Doctorados	periódicamente para su actualización.	Plan de estudios. Procedimiento documentado.
		el grado se obtiene al sustentar y	actualizaciOH.	Plan de estudios.
		aprobar un trabajo de investigación		Reglamento de grados.
		(tesis), que está relacionado con el proyecto educativo y en el caso de	27. La obtención del grado en las	Registro de examen de grado.
		ser un trabajo grupal, la evaluación	Maestrías y Doctorados implica	
		es de carácter individual sobre	demostrar el dominio de idiomas	
		la contribución específica del	extranjeros que demande el	
		graduando considerando lo	proyecto educativo y sustentar y	3. Registro de tesis.
		establecido en el Criterio 3.1, en cuanto al grado de profundidad y	aprobar la tesis de grado.	
		complejidad que demanda el grado		
		académico.		
			•	

			ARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRA	I
Dimensión	Factor	Criterio	Indicador	Fuentes de verificación referenciales
		2.2 Estrategias de enseñanza-	28. Se aplican estrategias de	Informe de evaluación.
		aprendizaje.	enseñanza-aprendizaje de forma	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
			eficaz en el desarrollo de los contenidos de las asignaturas o	3. Informe del gabinete pedagógico.
		Las estrategias de los procesos de enseñanza-aprendizaje e investigación, así como los	CUrsos.	4. GII - 22 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de enseñanza – aprendizaje.
		medios y materiales utilizados		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		en la docencia, son coherentes con el proyecto educativo	29. Se utilizan estrategias didácticas para desarrollar la capacidad de	2. Registro de asistencia a actividades de difusión de investigación científica.
		considerando las diferentes clases de asignaturas.	investigación de los estudiantes.	GII - 23 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de investigación.
			30. Los sílabos, se distribuyen y	Registro de entrega de sílabos.
			exponen oportunamente a los estudiantes.	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		2.2 Decemble de les actividades		Informe sobre el grado de cumplimiento de los sílabos.
		2.3 Desarrollo de las actividades de enseñanza – aprendizaje.	31. Se cumple el contenido de los	2. Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		de ensenanza – aprendizaje.	sílabos.	3. GII - 24 Grado de cumplimiento del contenido de
		El programa de posgrado cumple		sílabo de cada asignatura.
		con las actividades relacionadas con la ejecución del plan de estudios.		4. GII - 25 Puntualidad del docente.
			32. El número de estudiantes por asignatura es coherente con el proyecto educativo.	1. Visita a las clases.
띧	ш			2. Registro de matrícula.
MA				Procedimiento documentado.
2				4. Encuestas y entrevistas a estudiantes.
ES.				5. GII - 26 Número promedio de estudiantes por
Œ				asignatura.
NO.	NZ/			6. GII - 27 Ratio estudiante/docente.
ACI	EÑA		33. La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de	1. Plan de estudios.
M.	ISN			2. Registro de matrícula.
G	2. E		sus actividades universitarias.	4. GII - 28 Dedicación lectiva de los estudiantes.
=		2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora.		Documentos que sustentan la implementación del sistema.
				2. Sílabos.
		El programa de posgrado aplica evaluaciones del aprendizaje logrado por los estudiantes durante		3. Instrumentos de evaluación utilizados.
				Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		su formación. Las evaluaciones		5. GII - 29 Rendimiento promedio de los
		consideran principalmente los		estudiantes.
		conocimientos, habilidades y		GII - 30 Rendimiento promedio de los estudiant en esignaturas llevadas por primera yez.
		actitudes declarados en el perfil del	34. El sistema de evaluación del	en asignaturas llevadas por primera vez. 7. GII - 31 Rendimiento de los egresados por
		egresado.	aprendizaje es eficaz y se	promoción.
		El sistema de evaluación del	aplica en cada tipo de actividad	promodern
		aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la	académica.	9. GII - 32 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.
		toma de decisiones de mejora del proyecto educativo.		

		MODELO DE CALIDAD PA	ARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRA	MAS DE POSGRADO
Dimensión	Factor	Criterio	Indicador	Fuentes de verificación referenciales
				Procedimiento documentado.
				Registro de ingresantes.
				GII - 33 Calificación media de ingresantes.
			35. El proceso de admisión al programa de posgrado asegura	 GII - 34 Calificación media de ingresantes quinto superior.
		2.5 Estudiantes y egresados.	que se cumple con el perfil del ingresante.	5. GII - 35 Porcentaje de ingresantes procedentes de otras regiones.
		El procedimiento para la admisión		GII - 36 Porcentaje de ingresantes procedentes del extranjero.
		es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante		7. Informe de auditoria externa del proceso de admisión
		que cumple el perfil del ingresante.	36. El número de ingresantes es	1. Plan de estudios.
		Las disposiciones generales de	coherente con la disponibilidad	2. Plan operativo.
		las disposiciones generales de las actividades universitarias del estudiantese encuentran normadas — y son de su conocimiento. Tales	de recursos del programa de posgrado.	3. Informe de estudio de la oferta y demanda.
				Reglamento del estudiante.
		normas deben estar en reglamentos que traten sobre: condiciones de	37. Los estudiantes cumplen las normas que rigen sus actividades	Encuestas y entrevistas a docentes y administrativos.
		matrícula del estudiante, tipos de actividades curriculares, créditos o	universitarias.	GII - 37 Percepción sobre el cumplimiento de las normas por parte del estudiantado.
		carga horaria expresados en horas		Procedimiento documentado.
			38. Los estudiantes cuentan con	2. Registro de beneficiarios.
		y de calificación, control de	programas de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		asistencia del estudiante, sistema de registro de desempeño del	pasantías que contribuyen a su	4. GII - 38 Eficacia de los programas de ayuda.
	و 9 19	estudiante, régimen de promoción	mejor formación.	GII - 39 Satisfacción con los programas de ayuda.
ш		Se ofrece al estudiante medios para su mejor desempeño intelectual, académico y de investigación. El estudiante logra el perfil del egresado en el tiempo programado en el proyecto educativo, lo que se comprueba evaluándolo al finalizar a sus estudios y en su desempeño como investigador. Una forma de evaluar la capacidad cognoscitiva adquirida es mediante la aplicación de una prueba al finalizar el	39. El resultado de una prueba de conocimientos al final del programa de estudios lectivos es utilizado para la mejora del proyecto educativo.	Plan de mejora del proyecto educativo.
L ESTUDIANT				GII - 40 Número de estudiantes que aprobaron el examen de fin de programa de estudios lectivo.
N DE			40. El número de egresados por promoción de ingreso es el esperado.	1. Plan de estudios.
AACIÓ				Registro del número de egresados por promoción de ingreso.
I. FORM	2. ENS			GII - 41 Porcentaje de estudiantes con certificación internacional de idiomas.
_				4. GII - 42 Porcentaje de estudiantes que aprobaron examen oral final.
				GII - 43 Porcentaje de egresados.
			41. El tiempo de permanencia en el programa de posgrado por promoción de ingreso es el	Plan de estudios.
				2. Registro del tiempo promedio de permanencia
				por promoción de ingreso.
			esperado.	GII - 44 Tiempo promedio de estudios. GII - 45 Porcentaje de egresados a tiempo.
				Documentos que sustentan la implementación
		los egresados a fin de realizar los		del sistema.
		ajustes en tiempo y forma sobre los distintos componentes del		2. Instrumentos de evaluación utilizados.
		programa de posgrado, obtenidos		Encuestas y entrevistas a egresados. A CIL 44 Tiempo tropogurido entre egresa y
		como consecuencia de su ejecución.		GII - 46 Tiempo transcurrido entre egreso y graduación.
		jojoodolon.		5. GII - 47 Porcentaje de graduados.
		El diseño del programa de		6. GII - 48 Impacto del grado.
		posgrado, el establecimiento del perfil del egresado y la calidad en la formación, se reflejan en los logros alcanzados de sus egresados y el	42. El sistema de seguimiento del egresado es eficaz.	7. GII - 49 Porcentaje de graduados que ejercen docencia universitaria.
				8. GII - 50 Porcentaje de graduados admitidos en programas académicos en el extranjero.
		impacto de los mismos.		9. GII - 51 Porcentaje de graduados distinguidos
				con reconocimiento internacional en lo académico e investigación.
				10. GII - 52 Satisfacción con el desempeño de los egresados.
				Satisfacción con el sistema de seguimiento por parte de egresados.
		l .		seguimiento poi parte de egresados.

		MODELO DE CALIDAD D		MAS DE DOSCDADO
Dimensión	Factor	Criterio	ARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRA Indicador	Fuentes de verificación referenciales
Difficusion	Tactor		43. Los trabajos de investigación del Doctorado generan nuevas	Reglamento de grados.
		Los estudiantes participan en proyectos de investigación	teorías o conocimientos; los de Maestría los aplican.	2. Informe de evaluación.
		que tratan sobre temáticas relacionadas con las líneas de		Documentos que sustentan la implementación del sistema.
		investigación priorizadas por la Unidad Académica, los que para		Instrumentos de evaluación utilizados. Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		su ejecución son evaluados.	44. El sistema de evaluación de la investigación es eficaz.	GII - 54 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de investigación.
		Los proyectos de investigación tienen el grado de profundidad y complejidad que demande el	-	GII - 55 Eficacia del sistema de evaluación de la investigación.
		grado académico al que conduce		5. GII - 56 Satisfacción con el sistema de evaluación de la investigación.
		el programa de posgrado. Para Doctorado, son investigaciones	45. Los sistemas de evaluación	Informe de evaluación.
		en las que se analiza, propone	de la investigación y del	
		y demuestra una nueva teoría o conocimientos, siguiendo en su exploración y comprobación el rigor científico. Para Maestrías,	aprendizaje se articulan para tener una evaluación integral del estudiante.	Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
			46. Los sistemas de evaluación de	Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		que se comprueba y reafirma una teoría, ya sea nueva o	la investigación, información y comunicación, se articulan para	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y grupos de interés.
	ai co	anteriormente probada, y cuyas conclusiones son aportes en	tener una efectiva difusión de los proyectos, sus avances y	Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
		conocimientos al área disciplinar correspondiente.	resultados.	4. Registro de medios utilizados de comunicación.
		correspondiente.	47. Los miembros del jurado de la	5. Registro de publicaciones.1. Reglamento de grados.
빝		Los proyectos pueden ser de	tesis de grado son Doctores de	1. Regiamento de grados.
II. FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	3. INVESTIGACIÓN	iniciativa de los estudiantes o de un banco de proyectos del sistema de evaluación de la investigación.	programa de posgrado.	Registro de jurados de tesis de grado.
ACIÓN DE		El sistema de evaluación de la investigación promueve la generación de proyectos y contribuye a su formalización y posible financiamiento. Los proyectos pueden ser tesis de grado o trabajos transversales al programa de posgrado.	48. Se realizan eventos donde se difunden y discuten, entre estudiantes, docentes y comunidad, las investigaciones realizadas en el programa de	Registro de asistencia a cursos, seminarios y talleres.
-ORM				Registro de participación de los estudiantes en eventos de difusión y discusión de investigación
=				Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.
		El sistema realiza el seguimiento		GII - 57 Número de eventos de difusión de resultados de investigación.
		del avance de la ejecución de los		5. GII - 58 Porcentaje de estudiantes que
		proyectos, desde su aprobación hasta la obtención de los		han asistido a eventos de difusión de la investigación.
		resultados, para las medidas	49. Los estudiantes publican los	Evidencia escrita y electrónica.
		correctivas correspondientes y, cuando corresponda, la	resultados de sus investigaciones en revistas indizadas a nivel	Reglamento de grados. Registro de publicaciones.
		ejecución de la inversión de la	internacional.	Registro de publicaciones. GII - 59 Producción de artículos científicos.
		Universidad.		
		El jurado evaluador de la tesis de		Reglamento de propiedad intelectual. Registro de propiedad intelectual.
		grado está constituido por una mayoría de miembros externos		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		a la universidad, de reconocido prestigio internacional.		
		, ,	50. Los estudiantes utilizan los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de investigación.	GII - 60 Porcentaje de estudiantes que conoce los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.

MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS D				MAS DE POSGRADO		
Dimensión	Factor	Criterio	Indicador	Fuentes de verificación referenciales		
				Informes respecto a las políticas de régimen de dedicación docente.		
			51. La dedicación horaria de los	2. Distribución de carga horaria lectiva y no lectiva.		
			docentes contribuye asegurar el	Informes semestrales de los docentes.		
			desarrollo del proyecto educativo	4. GIII - 61 Porcentaje de docentes nombrados.		
			con calidad.	5. GIII - 62 Porcentaje de docentes a tiempo		
		4.1 Labor de enseñanza.		completo.		
		Los docentes poseen la experien-		6. GIII - 63 Ratio estudiantes dirigidos en tesis /docente.		
		cia y la capacidad requeridas para el desarrollo de actividades de		Programa de evaluación del gabinete pedagógico.		
		enseñanza de posgrado. Además, poseen experiencia profesional co-		Informes de evaluación del gabinete y plan de mejora.		
		herente con los temas que dictan y que caracterizan a la modalidad	52. La Unidad Académica evalúa los	Informe de verificación sobre las acciones correctivas tomadas.		
		en formación.	programas de perfeccionamiento	Encuestas y entrevistas a docentes.		
띧			pedagógico que implementa.	5. Legajo personal de los docentes.		
IAN		Los docentes manejan tecnologías		6. Plan de capacitación docente.		
		de información y comunicación, las que aplican en su labor de ense-		7. Informe sobre el cumplimiento de objetivos		
ES.		nanza.		referidos al plan de capacitación docente.		
DEL				8. GIII - 64 Capacitación del docente.		
CIÓN		Los docentes dominan idiomas diferentes al castellano según el		GIII - 65 Satisfacción con los programas de capacitación docente.		
RMA	S	Los docentes tienen el reconocimiento nacional e internacional de su labor formadora a nivel de posgrado, lo que se evidencia a través de su participación en programas de intercambio académico. Los docentes tienen las competencias requeridas para su labor en el programa de posgrado y	53. Los docentes tienen la formación	1. Legajo personal de los docentes.		
RA LA FOI	OCENTE		formadora a nivel de posgrado, lo que se evidencia a través de su participación en programas de intercambio académico. Los docentes tienen las competencias requeridas para su labor en el programa de posgrado y	2. Programación académica.		
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	4. [formadora a nivel de posgrado, lo que se evidencia a través de su participación en programas de que e	en el dominio de tecnologías de información y comunicación que el programa de posgrado	Legajo personal de los docentes.
III. SERVICI				el dominio de idiomas que el	Legajo personal de los docentes.	
		son evaluados en su desempeño.	56. Se realizan reuniones periódicas	Registro de asistencia a reuniones.		
	su carg para el de conside las que p y la r	considerando especialmente las condiciones académicas que presentan los estudiantes	enseñanza entre los docentes	2. Actas de reuniones.		
			 Los docentes participan en programas de intercambio académico a nivel nacional e internacional. 	GIII - 66 Porcentaje de docentes que participan en programas de intercambio.		
		y la realización de actividades inherentes a estos procesos.		1. Reglamento de selección y promoción docente.		
		'	58. Los procesos de selección	Actas de concursos públicos y de evaluación periódica del docente.		
			y evaluación de docentes	3. Encuestas y entrevistas a los estudiantes y		
			se realizan con objetividad y	docentes que han participado en el concurso.		
			transparencia.	GIII - 67 Participación de pares externos en procesos de selección, ratificación y promoción		
				docente.		

		MODELO DE CALIDAD PA	ARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRAI	MAS DE POSGRADO
Dimensión	Factor	Criterio	Indicador	Fuentes de verificación referenciales
		4.2 Labor de investigación.	 Se Los docentes tienen el grado de doctor en la especialidad requerida por el programa de posgrado. 	Legajo personal de los docentes. GIII - 68 Porcentaje de docentes que obtuvieron la Maestria y el Doctorado en el extranjero. GIII - 69 Porcentaje de docentes Doctores en la especialidad.
		Los docentes poseen el grado aca- démico, la formación, experiencia	60. Los docentes publican los	Evidencia escrita y electrónica.
		y capacidad requeridas para el	resultados de sus investigaciones realizadas en el posgrado en	Registro de publicaciones. GIII - 70 Producción de artículos científicos.
		desarrollo de las actividades de investigación de alto nivel que se re-	revistas indizadas nacional e	GIII - 70 Producción de articulos científicos. GIII - 71 Eficacia en investigación científica.
1 1		aliza en el programa de posgrado.	internacionalmente. 61. Los docentes difunden su	Silabos.
OIAN		Los docentes difunden los resul-	producción intelectual a través	2. Registro de publicaciones.
STUI		tados de los trabajos de investig- ación realizados en el posgrado a	de libros que son utilizados en el programa de posgrado.	3. GIII - 71 Eficacia en investigación científica.
IL E		través de publicaciones en libros y		4. GIII - 72 Producción de libros científicos.
CIÓN DE		revistas indizadas a nivel nacional e internacional, así como en pre- sentaciones en congresos, semi-	62. Los docentes difunden su producción intelectual como	Legajo personal de los docentes. Registro de participación de los docentes en eventos.
ORMAG	IES	narios y otros eventos nacionales e internacionales.	ponentes en eventos nacionales e internacionales de su especialidad.	GIII - 73 Porcentaje de docentes ponentes en eventos nacionales. GIII - 74 Porcentaje de docentes ponentes en exercises de docentes en exercises en exercises de docentes en exercises de docentes en exercises de docentes en exercises de docentes en exercises exercises en exerc
ALAF	4. DOCENTES	Los docentes tienen el recono- cimiento nacional e internacional		GIII - 74 Porcentaje de docentes ponentes en eventos internacionales. Legajo personal de los docentes.
PAR	4. D	de su labor de investigación, lo que se evidencia a través de premios,	63. Los docentes tienen reconocimiento de su labor como	Registro de reconocimiento a docentes
0,00		distinciones, financiamiento de	investigadores mediante premios	investigadores. 3. GIII - 75 Porcentaje de docentes con
DE APO	III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE 4. DOCENTES	proyectos de investigación y par- ticipación en programas de inves- tigación de alto nivel y en comités	o certificaciones nacionales e internacionales.	reconocimiento internacional a su labor de investigación.
SOIC		editoriales de revistas indizadas nacional e internacionalmente.	64. Los docentes conforman comités	Legajo personal de los docentes. Registro de docentes que participan en comités
RVIC			editoriales de revistas indizadas internacionalmente.	editoriales. 3. GIII - 76 Porcentaje de docentes que participan
III. SE	III. SE	La producción intelectual de los docentes (tesis, patentes, publicaciones en revistas o libros, etc.), está protegida mediante normas y procedimientos, para		en comités editoriales. 1. GIII - 77 Porcentaje de docentes que participan
			programas de investigación a nivel internacional.	en programas de investigación a nivel internacional.
		su reconocimiento dentro de la Universidad y, cuando sea el caso,	66. Los docentes utilizan los	Reglamento de propiedad intelectual. Registro de propiedad intelectual.
		para gestionar su registro ante el INDECOPI u otros organismos internacionales.	procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de	Registro de propiedad interectual. Encuestas y entrevistas a docentes.
				GIII - 78 Producción de patentes. GIII - 79 Porcentaje de docentes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad
			investigación.	intelectual. 1. Información documentada (certificaciones de
		5.1 Ambientes y equipamiento	(7.1 - !	organismos oficiales). 2. Visita a instalaciones.
		para la enseñanza-aprendizaje, investigación, administración y	enseñanza – aprendizaje,	3. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes
		bienestar. Los ambientes donde se realizan las labores académicas (aulas, laboratorios, talleres, oficinas	investigación, administración y bienestar, tiene la comodidad, seguridad y el equipamiento necesarios.	y administrativos. 4. GIII - 80 Efectividad en el uso de aulas.
ANTE				5. GIII - 81 Efectividad en el uso de laboratorios.
/IGN.				GIII - 82 Porcentaje de utilización de aulas. GIII - 83 Porcentaje de utilización de
EST	0	de docentes, etc.) tienen las		laboratorios.
DEL	ENTC	condiciones de infraestructura y equipamiento que requieren		8. GIII - 84 Demanda de uso informático. 1. Información documentada.
NOI	AMI	los procesos de enseñanza-		2. Visita a instalaciones.
RMAC	EQUIF	aprendizaje e investigación. Los ambientes donde se realizan		Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	5. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	las labores administrativas y de bienestar tienen las condiciones de infraestructura y equipamiento que requiere el programa de posgrado.	68. La infraestructura donde se	
OS DE APOYC	Las instalaciones sanitarias están en óptimas condiciones de higiene y servicio.	realiza labor de enseñanza – aprendizaje, investigación, administración y bienestar, y su equipamiento respectivo, tiene	GIII - 85 Porcentaje de cumplimiento del	
III. SERVICIO:		Especial consideración tiene la operatividadefectiva delos sistemas de información y comunicación a través de redes informáticas comerciales (Internet) y avanzadas (Red Avanzada Peruana - RAP), telefonía, radio, etc. Igual atención se debe tener con respecto al uso de computadoras.	un programa implementado para su mantenimiento, renovación y ampliación.	programa de mantenimiento, renovación y ampliación.

D:			ARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRA	
Dimensión	Factor	Criterio	Indicador	Fuentes de verificación referenciales
				Información documentada. Encuestas y entrevistas a estudiantes. GIII - 86 Eficacia del servicio de alimentación.
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	BIENESTAR	6.1 Implementación de programas de bienestar. Los estudiantes, docentes y administrativos del programa de posgrado acceden a programas de bienestar universitario. Los servicios de bienestar cumplen con los objetivos definidos en su plan operativo,	69. Los servicios de bienestar, actividades culturales y esparcimiento son eficaces.	4. GIII - 87 Satisfacción con el servicio de alimentación. 5. GIII - 88 Eficacia del servicio de atención médica primaria. 6. GIII - 89 Satisfacción con el servicio de atención médica primaria. 7. GIII - 90 Eficacia del servicio de atención psicológica. 8. GIII - 91 Satisfacción con el servicio de atención psicológica. 9. GIII - 92 Eficacia del servicio de atención pedagógica. 10. GIII - 93 Satisfacción con el servicio de atención pedagógica. 11. GIII - 94 Eficacia del servicio del seguro médico. 12. GIII - 95 Satisfacción con el servicio del seguro médico. 13. GIII - 96 Eficacia del servicio de asistencia social. 14. GIII - 97 Satisfacción con el servicio de asistencia social. 15. GIII - 98 Eficacia del programa de deportes. 16. GIII - 99 Satisfacción con el programa de deportes.
POYO PARA L	6. BIENI	y son evaluados en cuanto a su calidad mediante normas y procedimientos claramente definidos e implementados. A partir de la evaluación se generan planes		 GIII - 100 Eficacia de las actividades culturales. GIII - 101 Satisfacción con las actividades culturales. GIII - 102 Eficacia del servicio de esparcimiento. GIII - 103 Satisfacción con los servicios de esparcimiento. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
ICIOS DE AI		de mejora correspondientes. La(s) biblioteca(s) da(n) un servicio de calidad a los estudiantes,	70. Los servicios de bienestar son difundidos con eficacia dentro y fuera de la Universidad.	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. GIII - 104 Eficacia en la difusión de los servicios de bienestar.
III. SERV		docentes y administrativos del programa de posgrado.	71. La biblioteca tiene establecido un sistema de gestión eficaz.	Documentos que sustentan la implementación del sistema Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. GIII - 105 Eficacia del sistema de gestión de la biblioteca GIII - 106 Recursos bibliográficos. GIII - 107 Demanda de biblioteca. GIII - 108 Satisfacción con el servicio de la biblioteca 7. GIII - 109 Porcentaje de usuarios que utilizan la biblioteca virtual. GIII - 110 Tiempo promedio de uso de la biblioteca virtual.
		7.1 Financiamiento de la implementación del programa de posgrado. El plan estratégico de la Unidad Académica cuenta con el financiamiento correspondiente. La Unidad Académica tiene un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la	72. El plan estratégico de la Unidad Académica que gestiona el programa de posgrado se encuentra financiado.	Plan estratégico. Plan operativo. Plan presupuestal.
ESTUDIANTE	RECURSOS FINANCIEROS			4. Informe de ejecución presupuestal. 1. Plan presupuestal. 2. Informe de ejecución presupuestal. 3. GIII - 111 Inversión para la gestión administrativa 4. GIII - 112 Inversión en formación. 5. GIII - 113 Inversión en formación por estudiante. 6. GIII - 114 Inversión en investigación. 7. GIII - 115 Inversión en investigación proveniente de fuentes externas.
CIÓN DEL	7		74. Los programas de ampliación, renovación y mantenimiento de las instalaciones y sus equipos	Plan presupuestal. Informe de ejecución presupuestal
4RA LA FORMA		de interés. Los grupos de interés del programa de posgrado, identificados en el país y en el extranjero, participan en la mejora de la calidad de la gestión,	se encuentran financiados. 75. El programa de posgrado cuenta con un comité consultivo integrado por representantes de los principales grupos de interés.	Resolución de creación de comité consultivo. Actas de las reuniones del comité consultivo.
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	GRUPOS DE INTERÉS			Registro de proyectos y estatus de cumplimiento Registro de convenios suscritos con entidades educativas y de investigación. Actas de las reuniones del comité consultivo. Encuestas y entrevistas a grupos de interés. GIII -116 Porcentaje de cumplimiento de convenios firmados.
	8. GRUPOS	La ejecución de los convenios de la Universidad con otras instituciones educativas, de investigación, culturales o empresariales, nacionales o extranjeras, con las cuales se tiene intercambio de conocimientos, bienes y servicios, constituyen los instrumentos con los cuales se vincula a los grupos de interés con el programa de posgrado.	76. El programa de posgrado asegura la vinculación entre los grupos de interés y sus procesos.	6. GIII - 117 Satisfacción de los grupos de interés.

CUADRO 3: DIMENSIONES, FACTORES, CRITERIOS Y ESTÁNDARES PARA LA ACREDITACIÓN DE MAESTRÍAS.

DIMENSIÓN	FACTOR	CRITERIO	ESTÁNDARES
Gestión del	Planificación, organización,	Planificación estratégica.	1 - 5
Programa.	dirección y control.	Organización, dirección y control.	6 - 14
		Proyecto educativo.	15 - 27
		Estrategias de enseñanza-aprendizaje.	28 y 29
Formación del	Enseñanza – aprendizaje.	Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje.	30 - 34
estudiante.		Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora.	35 y 36
		Estudiantes y egresados.	37 - 46
	Investigación.	Generación y evaluación de proyectos de investigación.	47 - 56
	Docentes.	Labor de enseñanza.	57 - 64
		Labor de investigación.	65 - 72
Servicios de apoyo para la formación del	Infraestructura y equipamiento.	Ambientes y equipamiento para la enseñanza- aprendizaje, investigación, administración y bienestar.	73 y 74
estudiante	Bienestar.	Implementación de programas de bienestar.	75 - 78
	Recursos financieros.	Financiamiento de la implementación del programa de posgrado.	79 - 81
	Grupos de Interés.	Vinculación con los grupos de interés.	82 - 84
3	8	14	84

Cuadro 4: ESTÁNDARES PARA LA ACREDITACIÓN DE MAESTRÍAS

imonoión	Eactor		PA	RA LA ACREDITACION DE PROG	
imensión	Factor	Criterio	1.	Estándar La Unidad Académica que	Fuentes de verificación referenciales 1. Plan estratógico
		1.1 Planificación estratégica. La Unidad Académica, que gestiona el programa de Maestría, cuenta con: misión, visión, ob-		La Unidad Académica que gestiona la Maestría tiene un plan estratégico elaborado con la participación de sus autoridades y representantes de estudiantes, docentes, egresados y otros grupos de interés.	Plan estratégico. Encuesta a participantes.
		jetivos, políticas, estrategias,	2.	La misión de la Unidad Académica	Misión de la Universidad.
		proyectos, actividades, metas e indicadores de cumplimiento. El documento que sustenta tal plani-		es coherente con su campo de acción y la misión de la Universidad.	
		representantes de los estudiantes	3.	El desarrollo del plan estratégico se evalúa anualmente.	Informes sobre la revisión del cumplimiento de los planes operativos. GI - 01 Eficacia del plan estratégico.
		docentes, egresados y grupos de interés.	4.	docentes y administrativos	Encada del plan estrategico. In Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		El plan estratégico contribuye al aseguramiento de la calidad de la Maestría, expresado en sus epictivos políticas y lineamientos		lo establecido por la Unidad Académica.	GI - 02 Eficacia en la difusión del plan estratégico.
		objetivos, políticas y lineamientos estratégicos.	5.	El plan estratégico tiene políticas orientadas al aseguramiento de la calidad en la Maestría.	Informes sobre revisión de objetivos, misión, visión políticas de calidad del plan estratégico.
		1.2 Organización, dirección y control.	6.	La universidad tiene normas sobre organización y funciones, y la Unidad Académica el	Plan estratégico. Reglamento de organización y funciones. Manual de organización y funciones.
	ROL	La organización, dirección y control de la Unidad Académica son		manual correspondiente para su aplicación.	4. Legajo personal.5. GI - 03 Grado de profesionalización de los administrativos.
SGRADO	SIÓN Y CONT	coherentes con lo dispuesto por la Universidad y la necesidad de la Maestría. Las funciones están definidas	7.	Las actividades académicas y administrativas están coordinadas para asegurar el desarrollo del	Manual de procedimientos administrativos. Registros de reclamos de los estudiantes y docentes. Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes. GI - 04 Satisfacción respecto a la atención de estudiantes y docentes por parte de los administrativos.
MA DE POS	y asignadas a personas, que en número suficiente, por su formación y experiencia son		proyecto educativo.	GI - 05 Ratio estudiante/administrativo. GI - 06 Ratio docente/administrativo.	
PROGRAN	I. GESTION DEL PROGRAMA DE POSGRADO PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL	responsable. La coordinación entre las áreas	8.	La Unidad Académica tiene un sistema de gestión de la calidad implementado.	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
ION DEL		académicas y administrativas que intervienen en la gestión de la Maestría es eficiente, para asegurar la adecuada atención a los estudiantes y satisfacer las necesidades de la Maestría. La documentación de la administración es asequible y disponible a la comunidad la académica.	urar la adecuada atención a los contribuye a internal	La Unidad Académica tiene un programa implementado que contribuye a internalizar la cultura	2. Endustus y entrevistas a estadiantes, accentes y
I. GEST	ANIFICACI		organizacional en los estudiantes, docentes y administrativos de la Maestría.	GI - 08 Eficacia de cumplimiento de acciones. GI - 09 Satisfacción respecto al desarrollo de la cultura organizacional.	
	1. PLA		10.	La Unidad Académica tiene un sistema implementado de	Documentos que sustentan la implementación del sistema. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
	La Unidad Académica cuenta con un sistema de gestión de la calidad	1	información y comunicación.	Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. GI - 10 Eficacia de los sistemas de información y comunicación.	
	de sus procesos: administración, enseñanza-aprendizaje e investigación. Asimismo, cuenta con un sistema de información y comunicación transversal a todo nivel de su organización. Tales sistemas están integrados a sus homólogos de la Universidad.		elaborado con la participación de elaborado con la participación de sus docentes y representantes de estudiantes, egresados y de otros grupos de interés.	Reglamento general de la Universidad. Actas de la Unidad Académica. Resoluciones.	
			correctivas correspondientes.	2. GI - 11 Eficacia del plan operativo.	
	La implementación de estos sistemas, se complementa con el desarrollo de una cultura	13.	docentes y administrativos	1. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. 2. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.	
	organizacional que permite preservar, desarrollar y promover, a través de sus diferentes procesos un estrecho vínculo con		lo establecido por la Unidad Académica.		
		la sociedad. La Unidad Académica tiene		programas implementados	Informe de resultados. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
		programas de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.		de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	GI - 13 Eficacia de los programas de motivación e incentivos. GI - 14 Satisfacción respecto a los programas de

Dimension Factor Criterio Estandar Fuentes de verificacion reference Fuentes de verificacion reference Security Secu	nda social. os programas del han realizado n extranjeros. pables en pro- or docentes
2.1 Proyecto educativo. El proyecto educativo se presenta en un documento en el que se encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudios permite que el estudiante elija un determinado primero de asignaturas selectivas en utilizados para su mejora. 15. La Unidad Académica justifica la oferta de la Maestría. 2. Convenios de doble certificación. 3. Convenios de homologación con otre extranjero. 4. GII - 16 Número de estudiantes que pasantías en grupos de investigación se externos al programa del posgrado. 5. GII - 17 Número de estudiantes que estudiante sque pasantías en grupos de investigación con los lineamientos del proyecto educativo. 17. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 10. La Maestría tiene proyección nivel nacional e internacional. 11. Información documentado. 2. GII - 16 Número de estudiantes que pasantías en grupos de investigación con otrextranjero. 4. GII - 16 Número de estudiante sque pasantía se evaluación se externos al programa del extranjero. 5. GII - 17 Número de estudiante a guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 11. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 12. Informe sobre el estudio de la dema mercado ocupacional del programa del extranjero. 23. Informe de evaluación del egresado se evalúa periódicamente y los resultados so	nda social. os programas del han realizado n extranjeros. pables en pro- or docentes
oferta de la Maestría. 2. GII - 15 Demanda de admisión. 1. Información documentada. 2. Convenios de doble certificación. 3. Convenios de homologación con otre extranjero. 4. GII - 16 Número de estudiantes que pasantías en grupos de investigació plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado primero de asignaturas electivas en un documentado. 2. GII - 17 Número de estudiantes que pasantías en grupos de investigació 5. GII - 18 Número de estudiantes que gramas del extranjero. 4. GII - 18 Número de estudiantes que gramas del extranjero. 6. GII - 18 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 1. Currículo. 2. Informe sobre el estudio de la dema mercado ocupacional del programa educativo. 1. Información documentada. 2. Convenios de doble certificación. 3. Convenios de homologación con otre extranjero. 4. GII - 16 Número de estudiantes que gramas del extranjero. 6. GII - 18 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 1. Currículo. 2. Informe sobre el estudio de la dema mercado ocupacional del programa educativo. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación de legresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación. 3. Convenios de doble certificación. 3. Convenios de homologación con otrextranjero. 4. GII - 16 Número de estudiantes que pasantías en grupos de investigació 6. GII - 18 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 2. Informe de evaluación de legresado son utilizados para su mejora. 3. Informe de evaluación. 3. Informe de evaluación. 3. Informe de evaluación de legresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios permite que el estudiante elija un det	os programas del han realizado n extranjeros. jables en pro- or docentes
2.1 Proyecto educativo. El proyecto educativo se presenta en un documento en el que se encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base cientifica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas de la figura de evaluación documentada. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 17. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del proyecto educativo. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 2. Convenios de doble certificación. 3. Convenios de homologación con otre extranjero. 4. GII - 16 Número de estudiates que pasantías en grupos de investigació 5. GII - 17 Número de créditos homolo gramas del extranjero. 6. GII - 18 Número de estudiates pexternos al programa de posgrado. 1. Currículo. 2. Informe so de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 1. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	han realizado n extranjeros. jables en pro- or docentes
2.1 Proyecto educativo. El proyecto educativo se presenta en un documento en el que se encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas electivas en utilizados para su mejora. 2. Convenios de doble certificación. 3. Convenios de doble certificación. 3. Convenios de homologación con otrextranjero. 4. GII - 18 Número de estudiantes que pasantías en grupos de investigació con con inventacional. 5. GII - 17 Número de créditos homolo gramas del extranjero. 6. GII - 18 Número de estudias pasantías en grupos de investigació con con concordancia con los lineamientos del programa de posgrado. 7. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 8. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 9. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 2. Informes de evaluación del egresado se valúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios.	han realizado n extranjeros. jables en pro- or docentes
El proyecto educativo se presenta en un documento en el que se encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas en curior del proyecto encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del proyecto educativo. 17. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 2 Lonventos de homologación con otre extranjero. 4 GII - 18 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 5 GII - 17 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 10. Currículo. 2 Informe sobre el estudio de la dema mercado ocupacional del programa de posgrado. 11. Procedimiento documentado. 2 Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 3. Planes de mejora.	han realizado n extranjeros. jables en pro- or docentes
en un documento en el que se encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas son utilizados para su mejora. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e	han realizado n extranjeros. jables en pro- or docentes
en un documento en el que se encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas son utilizados para su mejora. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a presentación de legresado, el plasantias en grupos de investigación. 16. GII - 18 Número de estudios pexternos al programa de posgrado. 10. Currículo. 21. Informe de evaluación de legresado son utilizados para su mejora. 12. Informe de evaluación de evaluación. 22. Informe de evaluación. 23. Planes de mejora. 24. Plan de estudios proporciona metros de proyecto educativo. 25. Informe de evaluación de evaluació	n extranjeros. pables en pro- or docentes anda social y
encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudionte elija un determinado número de asignaturas electivas son utilizados para su mejora. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 16. La Maestría tiene proyección a nivel nacional e internacional. 17. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	n extranjeros. pables en pro- or docentes anda social y
del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas de cursos o asignaturas electivas de cursos o asignaturas. 5. GII - 17 Número de créditos homolo gramas del extranjero. 6. GII - 18 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 1. Currículo. 2. Informe sobre el estudio de la dema mercado ocupacional del programa 3. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 1. Procedimiento documentado. 2. Informes de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 5. GII - 17 Número de créditos homolo gramas del extranjero. 6. GII - 18 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 1. Currículo. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 7. Los perfiles del ingresante y del egresado ocupacional del programa de posgrado. 8. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 9. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	pables en pro- or docentes anda social y
plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas de cursos o asignaturas. 17. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 10. Currículo. 2. Informe sobre el estudio de la dema mercado ocupacional del programa de posgrado. 11. Procedimiento documentado. 2. Informes de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios.	or docentes anda social y
de cursos o asignaturas. 6. GII - 18 Número de tesis dirigidas pexternos al programa de posgrado. 17. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	nda social y
Los perfiles del ingresante y del egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas especiales del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 17. Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo. 2. Informe de evaluación del egresado periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios proparama de posgrado. 1. Currículo. 2. Informe sobre el estudio de la dema mercado ocupacional del programa de posgrado. 1. Procedimiento documentado. 2. Informes de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios	nda social y
egresado guardan concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas	
con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas en con los lineamientos del proyecto educativo. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora.	
Educativo y son de dominio público. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas son utilizados para su mejora. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 3. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios. 5. Planes de mejora. 6. Plan de estudios. 6. Plan de estudios. 7. Plan de estudios. 8. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 9. Plan de estudios.	de posgrado.
blico. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas son utilizados para su mejora. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 10. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 10. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora.	
El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas. 18. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 2. Informes de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 2. Informes de evaluación. 3. Planes de mejora. 4. Plan de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 5. Informes de evaluación. 5. Plan de estudios. 6. Informes de evaluación. 7. Plan de estudios. 8. El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora.	
El plan de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas. El plan de estudios permite y los resultados 3. Planes de mejora. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios. 5. Informed de evaluación. 5. Informed a evaluación. 6. Informed a evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 6. Informed a evaluación. 6. Informed a evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 6. Informed a evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 6. Informed a evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 6. Informed a evaluación del evaluación del egresado son utilizados para su mejora.	
una solida base cientifica y humanista, con sentido de responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas. Son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 1. Procedimiento documentado. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 3. Planes de mejora. 4. Plan de estudios. 5. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora.	
responsabilidad social. El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas. 19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados son utilizados para su mejora. 2. Informe de evaluación del egresado son utilizados para su mejora. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios. 4. Plan de estudios.	
El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas el control de asignaturas electivas electronarios electrona	
El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas. El plan de estudios permite que periódicamente y los resultados 3. Planes de mejora. 4. Informe de evaluación del egresado 3. Planes de mejora.	
el estudiante elija un determinado son utilizados para su mejora. 3. Planes de mejora.	
número de asignaturas electivas	
y de otros planes de estudio de programas de posgrado afines de la institución o de otras universidades. La Maestría es el proyecto educativo universitario que busca ampliar y desarrollar los conocimientos para la solución.	
programas de posgrado afines de la institución o de otras universidades. La Maestría es el proyecto educativo universitario que busca ampliar y desarrollar los conocimientos para la solución. Sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. 21. El plan de estudios tiene un número de horas teóricas y prácticas que asegura el logro del perfil del egresado. 22. GII - 19 Porcentaje de horas de práctica de estudios.	
La Maestría es el proyecto educativo universitario que busca ampliar y desarrollar los conocimientos para la solución de la conocimientos para la conocimiento de la conocimien	
La Maestría es el proyecto educativo universitario que busca ampliar y desarrollar los conocimientos para la solución escribility.	
egresado.	licas en el plan
, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,	
de problemas disciplinarios, de de asignaturas	
interdisciplinarios o profesionales, aplicando los instrumentos básicos de investigación para un básicos de investigación para un proceso enseñanza-anrendizaje.	
area especifica de las ciencias o 23 El plan de estudios vincula	
de las tecnologías. Situation Continue Continue	
Para la Maestría, el grado aprendizaje con el proceso de investigación.	
se obtiene al demostrar el livesigación.	
conocimiento de idiomas 24. El plan de estudios tiene una 1. Plan de estudios.	
extranjeros. estructura flexible que permite al 2. GII - 20 Porcentaje de horas de asig del plan de estudios.	naturas electivas
Para la Maestría, el grado se obtiene al sustentar y aprobar un trabajo de investigación (tesis),	
que está relacionado con el la Unidad Académica.	
proyecto educativo y, en el caso 25. El plan de estudios incorpora los 1. Informe sobre resultados de investiç	noión
de ser trabajo grupal, la evaluación resultados de la investigación 2. Informe sobre evaluación del plan d	1CIUI1.
es de carácter individual sobre realizada en la Maestría. 3. Plan de estudios.	
la contribución específica del 1. Informe sobre evaluación del plan d	
graduando considerando lo 26. El plan de estudios se evalúa 2 Plan de estudios	estudios.
allualifiette para su actualización.	estudios.
cuanto al grado de profundidad 3. Procedimiento documentado. y complejidad que demanda el 27. La obtención del grado implica 1. Plan de estudios.	estudios.
grado académico. grado académico. demostrar el dominio de un idioma 2. Reglamento de grados.	estudios.
extranjero, de los requeridos por la 3. Registro de examen de grado.	estudios.
Maestría, y sustentar y aprobar la 3. Registro de examen de grado.	estudios.
tesis de grado. 4. Registro de tesis.	estudios.

		MODELO DE CALIDAD	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROG	RAMAS DE MAESTRÍA
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,,	1 40101	5116116	201411441	Informe de evaluación.
			28 Los estudiantes están de acuerdo	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		 2.2 Estrategias de enseñanza- aprendizaje. 	con las estrategias aplicadas de	Informe del gabinete pedagógico.
			enseñanza-aprendizaje.	Hilonne del gabinete pedagogico. 4. GII - 22 Satisfacción sobre la aplicación de estrategia.
		Las estrategias de los procesos de	' ,	de enseñanza – aprendizaje.
		Las estrategias de los procesos de enseñanza-aprendizaje e investigación, así como los medios y materiales utilizados en la docencia, 2 son coherentes con el proyecto educativo considerando las diferentes clases de asignaturas.		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
				Registro de asistencia a actividades de difusión de
				investigación científica
			con las estrategias aplicadas	osagasion sionanoa.
			para desarrollar su capacidad de investigación.	3. GII - 23 Satisfacción sobre la aplicación de estrategia
				de investigación.
			30. Los sílabos se distribuyen y exponen el primer día de clases.	•
			exponen ei primer dia de clases.	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
			31. Se cumple con el contenido de los	Informe sobre el grado de cumplimiento de los sílabos.
			sílabos.	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
			Silabus.	3. GII - 24 Grado de cumplimiento del contenido del
				sílabo de cada asignatura.
		actividades relacionadas con la ejecución del plan de estudios. Un menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje.		4. GII - 25 Puntualidad del docente.
				Visita a las clases.
			el adecuado para el tipo de asignatura. 33. El horario de clases tiene una distribución de asignaturas durante	Registro de matrícula.
				3. Procedimiento documentado.
ME.	E			4. Encuestas y entrevistas a estudiantes.
DIAI	IZA.			5. GII - 26 Número promedio de estudiantes por
Ē				asignatura.
Ë				6. GII - 27 Ratio estudiante/docente.
DEI				Plan de estudios.
II. FORMACION DEL ESTUDIANTE				Información documentada que justifica pedagógicamente el horario establecido.
=	2.			1 Plan de estudios
			_	
			sus actividades universitarias.	2. registro de matrioda.
				4. GII - 28 Dedicación lectiva de los estudiantes.
		2.4 Evaluación del aprendizaje y		Documentos que sustentan la implementación del sistema.
		acciones de mejora.		2. Sílabos.
		La Maestría aplica evaluaciones	35. La Unidad Académica tiene	Instrumentos de evaluación utilizados.
		del aprendizaje logrado por los	un sistema implementado de	Histi differitos de evaluación diffizados. Histi differitos de evaluación diffizados. Histi differitos de evaluación diffizados.
		estudiantes durante su formación.	evaluación del aprendizaje.	-
		Las evaluaciones consideran		5. GII - 30 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez.
		principalmente los conocimientos,		GII - 31 Rendimiento de los egresados por promoción
		habilidades y actitudes declarados		
		en el perfil del egresado.		7. GII - 32 Tasa de desaprobados por promoción.
		El sistema de evaluación del		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos	36. Los estudiantes están satisfechos	GII - 33 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje.

		MODELO DE CALIDAD	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROG	RAMAS DE MAESTRÍA
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
				Procedimiento documentado.
				Registro de ingresantes.
			27 Los admitidos a la Magetría	3. GII - 34 Calificación media de ingresantes.4. GII - 35 Calificación media de ingresantes quinto
			cumplen con el perfil del	Gill - 35 Calificación media de ingresantes quinto superior.
		2.5 Estudiantes y egresados.		 GII - 36 Porcentaje de ingresantes procedentes de otras regiones.
		El procedimiento para la admisión		 GII - 37 Porcentaje de ingresantes procedentes del extranjero.
		es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del		7. Informe de auditoría externa del proceso de admisión
				1. Plan de estudios.
		ingresante.	i de su disponibilidad de recursos d	2. Plan operativo.
			·	3. Informe de estudio de la oferta y demanda.
		Las disposiciones generales de las actividades universitarias	39. Para docentes y administrativos	
		del estudiante se encuentran	la mayoría de estudiantes cumple con las normas que rigen sus	2. Encuestas y entrevistas a docentes y administrativos.
		normadas y son de su conocimiento. Tales normas	actividades universitarias.	 GII - 38 Percepción sobre el cumplimiento de las normas por parte del estudiantado.
		deben estar en reglamentos que traten sobre: condiciones de	40. La Utiluau Acadettiica tiette	Procedimiento documentado.
		matrícula del estudiante, tipos de	para los estudiantes programas implementados de becas,	Registro de beneficiarios.
		actividades curriculares, créditos o carga horaria expresados en horas académicas, sistema de	movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías	3. GII - 39 Eficacia de los programas de ayuda.
		evaluación y de calificación, control de asistencia del estudiante,		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
IANTE	2. ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	sistema de registro de desempeño del estudiante, régimen de promoción y permanencia, y requisitos para la graduación.	l poisas de trabaio y basantias l	2. GII - 40 Satisfacción con los programas de ayuda.
II. FORMACION DEL ESTUDIANTE		Se ofrece al estudiante medios para su mejor desempeño intelectual, académico y de investigación.	42. El resultado de una prueba de conocimientos al final de la Maestría es utilizado para la mejora del proyecto educativo.	Plan de mejora del proyecto educativo.
CO		El estudiante logra el perfil del	43. El número de egresados por	1. Plan de estudios.
ORMA		egresado en el tiempo programado en el proyecto educativo, lo que se comprueba evaluándolo al finalizar sus estudios y su desempeño como investigador. Una forma de evaluar la capacidad cognoscitiva adquirida		Registro del número de egresados por promoción de ingreso.
=				 GII - 41 Porcentaje de estudiantes con certificación internacional de idiomas.
				GII - 42 Porcentaje de estudiantes que aprobaron examen oral final.
		es mediante la aplicación de una		5. GII - 43 Porcentaje de egresados.
		prueba al finalizar el programa de estudios lectivos cuyo resultado	44. El tiempo de permanencia en la	Plan de estudios.
		ino oo miloalariko para optar or	Maestría por promoción de ingreso	Registro del tiempo promedio de permanencia por promoción de ingreso.
		grado académico. La Unidad Académica cuenta	es el esperado.	3. GII - 44 Tiempo promedio de estudios.
				4. GII - 45 Porcentaje de egresados a tiempo.
		con un sistema de seguimiento y evaluación del desempeño de		Documentos que sustentan la implementación del
		los egresados a fin de realizar		sistema. 2. Instrumentos de evaluación utilizados.
		los ajustes en tiempo y forma		GII - 46 Tiempo transcurrido entre egreso y gradu-
		sobre los distintos componentes de la Maestría obtenidos como		ación.
		consecuencia de su ejecución.		4. GII - 47 Porcentaje de graduados.
		El diseño de la Maestría, el		5. GII - 48 Impacto del grado.
		establecimiento del perfil del	seguimiento del egresado.	GII - 49 Porcentaje de egresados que ejercen docencia universitaria.
		egresado y la calidad en la formación, se reflejan en los logros		7. GII - 50 Porcentaje de graduados admitidos en
		alcanzados de sus egresados y el impacto de los mismos.		programas académicos en el extranjero. 8. GII - 51 Porcentaje de graduados distinguidos con
				reconocimiento internacional en lo académico e investigación. 9. GII - 52 Satisfacción con el desempeño de los
				egresados.
			46. Los egresados están satisfechos	Encuestas y entrevistas a egresados.
			con el sistema que les nace seguimiento.	GII - 53 Satisfacción con el sistema de seguimiento por parte de egresados.
1		1	-	1 1 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

SEPARATA ESPECIAL

		MODELO DE CALIDAD	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROG	GRAMAS DE MAESTRÍA
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
		3.1 Generación y evaluación de	47. Los trabajos de investigación de la Maestría aplican teorías o conocimientos ya establecidos para la generación de otros en el área disciplinar correspondiente.	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,
		proyectos de investigación.		Documentos que sustentan la implementación del sistema.
		proyectos de investigación que tratan sobre temáticas relacionadas con las líneas de investigación priorizadas por la Unidad Académica, los que para	 La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la investigación. 	Instrumentos de evaluación utilizados. GII - 54 Porcentaje de estudiantes que participan en
			-	proyectos de investigación. 4. GII - 55 Eficacia del sistema de evaluación de la investigación.
		su ejecución son evaluados.		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		Los proyectos de investigación (tesis) son investigaciones con	con el sistema de evaluación de la investigación.	GII - 56 Satisfacción con el sistema de evaluación de la investigación.
		las que se comprueba y reafirma una teoría, ya sea nueva o	DU. LUS SISTEITIAS DE EVAIUACION DE LA	
		anteriormente probada, y cuyas conclusiones son aporte en conocimientos al área disciplinar	investigación y del aprendizaje se	Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
		correspondiente.	51. Los sistemas de evaluación de	Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		Los proyectos pueden ser de iniciativa de los estudiantes o de	la investigación, información y comunicación, se articulan para	2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y
		generación de proyectos y contribuye a su formalización y posible financiamiento. Los proyectos pueden ser tesis de grado o trabajos transversales a la Maestría. El sistema realiza el seguimiento del avance de la ejecución de los proyectos, desde su aprobación hasta la obtención de los resultados, para las medidas correctivas corresponda, la ejecución de la inversión de la Universidad. El jurado evaluador de la tesis de proyectos.	los proyectos, sus avances y resultados.	
ш	_			Registro de medios utilizados de comunicación.
I				5. Registro de publicaciones.
/IQN			tesis de grado son Doctores de la especialidad de reconocido prestigio internacional y, la mayoría, son externos a la Maestría. 53. Se realizan eventos donde se difunden y discuten, entre estudiantes, docentes y comunidad, las investigaciones realizadas en la Maestría.	
II. FORMACION DEL ESTUDIANTE				
II. FORM				Registro de asistencia a cursos, seminarios y talleres. Registro de participación de los estudiantes en eventos de difusión y discusión de investigación
				S. Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.
				GII - 57 Número de eventos de difusión de resultados de investigación.
				S. GII - 58 Porcentaje de estudiantes que han asistido a eventos de difusión de la investigación.
				 Registro de asistencia a cursos, seminarios y talleres. Registro de participación de los estudiantes en even-
			154. Los estudiantes participan en	tos de difusión y discusión de investigación
		grado está constituido por una mayoría de miembros externos		3. Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.
		a la universidad, de reconocido prestigio internacional.	de los resultados de sus investigaciones.	4. GII - 57 Número de eventos de difusión de resultados de investigación.
		La producción intelectual de los estudiantes (tesis, patentes,		 GII - 58 Porcentaje de estudiantes que han asistido a eventos de difusión de la investigación.
		publicaciones en revistas o		Evidencia escrita y electrónica.
		libros, etc.) se difunde y está		
		protegida mediante normas y procedimientos, para su	su tesis en una revista indizada internacionalmente.	
		reconocimiento dentro de la	пканаскийшене.	4. GII - 59 Producción de artículos científicos.
		Universidad y, cuando sea el caso, para gestionar su registro ante el	56. Los estudiantes utilizan los	Reglamento de propiedad intelectual.
		INDECOPI u otros organismos		Registro de propiedad intelectual.
		internacionales.	adquieren sus derechos de	3. Encuestas y entrevistas a estudiantes.
			propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de investigación.	4. GII - 60 Porcentaje de estudiantes que conoce los

		MODELO DE CALIDAD	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROG	RAMAS DE MAESTRÍA
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
				Informes respecto a las políticas de régimen de dedicación docente.
			57. La programación de horas lectivas del docente guardan relación con	Distribución de carga horaria lectiva y no lectiva.
			las destinadas a la atención de	3. Informes semestrales de los docentes.
		4.1 Labor de enseñanza.	estudiantes, investigación y su perfeccionamiento continuo	4. GIII - 61 Porcentaje de docentes nombrados.
		Los docentes tienen experiencia y		5. GIII - 62 Porcentaje de docentes a tiempo completo.
		capacidad requeridas para el desar-		6. GIII - 63 Ratio estudiantes dirigidos en tesis /docente.
		rollo de actividades de enseñanza de posgrado. Además, poseen experiencia profesional coherente con		Programa de evaluación del gabinete pedagógico.
				Informes de evaluación del gabinete y plan de mejora.
111		izan a la modalidad en formación.		Informe de verificación sobre las acciones correctivas tomadas.
IL		Los docentes manejan tecnologías de información y comunicación,	58. La Unidad Académica evalúa los	4. Legajo personal de los docentes.
/IQN		las que aplican en su labor de	programas de perfeccionamiento	5. Plan de capacitación docente.
EST		enseñanza.	pedagógico que implementa.	6. Informe sobre el cumplimiento de objetivos referidos
DEL			59. Los docentes tienen la especialidad que demanda la asignatura.	al plan de capacitación docente.
ĬŎN		Los docentes dominan idiomas diferentes al castellano según el		7. GIII - 64 Capacitación del docente.
ORMACI	ES	alcance del proyecto educativo. Los docentes tienen el reconocimiento nacional e internacional de su labor formadora a nivel de posgrado, lo que se evidencia a través de su participación en programas de intercambio académico. Los docentes tienen las competencias requeridas para su labor on la Maestría y sen		GIII - 65 Satisfacción con los programas de capacitación docente.
A FC	ENT			Legajo personal de los docentes.
ARAL	4. DOC			2. Programación académica.
II. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE			60. Losdocentesdominanlastecnologías de información y comunicación que la Maestría implementa.	Legajo personal de los docentes.
ERVICIOS	Los docentes tienen las competencias requeridas para		61. Los docentes dominan y aplican idiomas extranjeros según lo establecido por la Maestría.	Legajo personal de los docentes.
 SE		62. Se realizan reuniones periódicas	Registro de asistencia a reuniones.	
_		El número de docentes, así como su carga horaria, son los requeridos.	donde se discuten temas relacionados con la actividad de enseñanza entre los docentes.	2. Actas de reuniones.
			63. Los docentes participan en programas de intercambio académico a nivel nacional e internacional.	GIII - 66 Porcentaje de docentes que participan en programas de intercambio.
		condiciones académicas que		Reglamento de selección y promoción docente.
		presentan los estudiantes y la realización de actividades inherentes a estos procesos.	64. Los procesos de selección y	Actas de concursos públicos y de evaluación periódica del docente.
		a colos procesos.		Encuestas y entrevistas a los estudiantes y docentes que han participado en el concurso.
				GIII - 67 Participación de pares externos en procesos de selección, ratificación y promoción docente.

D:			PARA LA ACREDITACIÓN DE PROG	
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
		4.2 Labor de investigación. Los docentes poseen la for-	doctor en la especialidad requerida por la Maestría.	GIII - 69 Porcentaje de docentes Doctores en la especialidad.
		mación, experiencia y capacidad requeridas para el desarrollo de las actividades de investigación de alto nivel que se realiza en la Maestría.	66. Los docentes publican los	Evidencia escrita y electrónica.
			resultados de sus investigaciones	2. Registro de publicaciones.
			en revistas de su especialidad indizadas nacional e	3. GIII - 70 Producción de artículos científicos.
ш			internacionalmente.	4. GIII - 71 Eficacia en investigación científica.
ANT		Los docentes difunden los resul-	67. Los docentes difunden su	1. Sílabos.
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE		tados de los trabajos de investig- ación realizados en el posgrado a través de publicaciones en libros y revistas indizadas a nivel nacional e internacional, así como en pre-	producción intelectual a través	2. Registro de publicaciones.
			de libros que son utilizados en la	3. GIII - 71 Eficacia en investigación científica.
E			Maestría.	4. GIII - 72 Producción de libros científicos.
ON DE			68. Los docentes difunden su	Legajo personal de los docentes.
ACI		narios y otros eventos nacionales	producción intelectual como	2. Registro de participación de los docentes en eventos.
RM	ES	e internacionales.		GIII - 73 Porcentaje de docentes ponentes en eventos nacionales.
A LA FC	DOCENTES	Los docentes tienen reconocimiento nacional e internacional de su labor	especialidad.	GIII - 74 Porcentaje de docentes ponentes en eventos internacionales.
AR/	4. D(de investigación, lo que se eviden- cia a través de premios, distincio-	69. Los docentes tienen reconocimiento	Legajo personal de los docentes.
АРОУО Б	•	nes, financiamiento de proyectos de investigación y participación en programas de investigación de alto	de su labor como investigadores mediante premios o certificaciones internacionales.	Registro de reconocimiento a docentes investigadores. GIII - 75 Porcentaje de docentes con reconocimiento internacional a su labor de investigación.
DE		nivel y en comités editoriales de revistas indizadas nacional e inter-	70	Legajo personal de los docentes.
SOIC	nacionalmente. La producción intelectual de los docentes (tesis, patentes, publicaciones en revistas o libros, etc.), está protegida mediante normas y procedimientos, para su reconocimiento dentro de la Universidad y, cuando sea el caso, para gestionar su registro ante el INDECOPI u otros organismos	 Los docentes conforman comités editoriales de revistas indizadas 	Registro de docentes que participan en comités editoriales.	
SERVIC		los docentes (tesis, patentes, publicaciones en revistas o libros, etc.), está protegida mediante normas y procedimientos, parasu reconocimiento dentro de la Universidad y, cuando sea el caso, para gestionar su registro ante el	internacionalmente. 71. Los docentes participan en programas de investigación a nivel internacional.	GIII - 76 Porcentaje de docentes que participan en comités editoriales.
≡				
				Reglamento de propiedad intelectual.
			procedimentos con los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de	Registro de propiedad intelectual.
				3. Encuestas y entrevistas a docentes.
				4. GIII - 78 Producción de patentes.5. GIII - 79 Porcentaje de docentes que conocen los
			investigación.	procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
		5.1 Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje,	je, 73. Las infraestructura para la enseñanza – aprendizaje, investigación, administración y bienestar, tiene la comodidad, as seguridad y el equipamiento seguridad	Información documentada. Visita a instalaciones.
		investigación, administración y		 Visita a instalaciones. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y
		bienestar.		administrativos
빝		Los ambientes donde se realizan		4. GIII - 80 Efectividad en el uso de aulas.
DIAN		las labores académicas (aulas, laboratorios, talleres, oficinas		5. GIII - 81 Efectividad en el uso de laboratorios.
STU		de docentes, etc.) tienen las		6. GIII - 82 Porcentaje de utilización de aulas.
i. E	2	condiciones de infraestructura y equipamiento que requieren		7. GIII - 83 Porcentaje de utilización de laboratorios.
N DE	EN	los procesos de enseñanza-		8. GIII - 84 Demanda de uso informático.
CIÓ	PAIV	aprendizaje e investigación.		Información documentada. Niette a instalaciones
SMA	llo:	Los ambientes donde se realizan		Visita a instalaciones. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y
FOR	١٧E	las labores administrativas y de bienestar tienen las condiciones		administrativos.
ARA LA	UCTUR/	de infraestructura y equipamiento que requiere la Maestría.	74 La infraestructura dende co	
E APOYO P/	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	Las instalaciones sanitarias están en óptimas condiciones de higiene y servicio.	 74. La infraestructura donde se realiza labor de enseñanza aprendizaje, investigación, administración y bienestar, y su 	
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIAN	5. IN	Especial consideración tiene la operatividad efectiva de los sistemas de información y comunicación a través de redes informáticas comerciales (Internet) y avanzadas (Red Avanzada Peruana - RAP), telefonía, radio, etc. Igual atención se debe tener con respecto al uso de	ampliación.	1 GIII - 85 Porcentaje de cumplimiento del programa de
		computadoras.		

<u>Pág. 22</u>	Fertiar SEPARATA ESPECIAL Lima, jueves 23 de diciembre de 201					
		MODELO DE CALIDAD) PARA LA ACREDITACIÓN DE PROG	RAMAS DE MAESTRÍA		
Dimensión	Factor	Criterio 6.1 Implementación de	Estándar 75. Los estudiantes, docentes y administrativos tienen acceso a servicios de bienestar, actividades culturales y esparcimiento.	Fuentes de verificación referenciales 1. Información documentada. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 3. GIII - 86 Eficacia del servicio de alimentación. 5. GIII - 88 Eficacia del servicio de atención médica primaria. 7. GIII - 90 Eficacia del servicio de atención psicológica.		
SIÓN DEL ESTUDI		programas de bienestar. Los estudiantes, docentes y administrativos de la Maestría acceden a programas de bienestar universitario.	76. Los estudiantes, docentes y administrativos conocen los servicios de bienestar.	 GIII - 102 Eficacia del servicio de esparcimiento. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. GIII - 104. Eficacia en la difusión de los servicios de bienestar. 		
II. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE	6. BIENESTAR	Los servicios de bienestar cumplen con los objetivos definidos en su plan operativo, y son evaluados en cuanto a su calidad mediante normas y procedimientos claramente definidos e implementados. A partir de la evaluación se generan planes de mejora correspondientes. La(s) biblioteca(s) da(n) un servicio		4. GIII - 87 Satisfacción con el servicio de alimentación. 6. GIII - 89 Satisfacción con el servicio de atención médica primaria. 8. GIII - 91 Satisfacción con el servicio de atención psicológica. 10. GIII - 93 Satisfacción con el servicio de atención pedagógica. 12. GIII - 95 Satisfacción con el servicio del seguro médico. 14. GIII - 97 Satisfacción con el servicio de asistencia social. 16. GIII - 99 Satisfacción con el programa de deportes. 18. GIII - 101 Satisfacción con las actividades culturales. 20. GIII - 103 Satisfacción con los servicios de esparcimiento.		
III. SERVICIO		de calidad a los estudiantes, docentes y administrativos de la Maestría.	78. La biblioteca tiene establecido un sistema de gestión eficaz.	Documentos que sustentan la implementación del sistema. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. GIII - 105 Eficacia del sistema de gestión de la		
	IEROS	7.1 Financiamiento de la implementación de la Maestría.	79. El plan estratégico de la Unidad Académica que gestiona la Maestría se encuentra financiado.	Plan estratégico. Plan operativo. Plan presupuestal. Informe de ejecución presupuestal. Plan presupuestal.		
rudiante	RECURSOS FINANCIEROS	El plan estratégico de la Unidad Académica tiene el financiamiento correspondiente. La Unidad Académica tiene un sistema de gestión de recursos	el proceso de formación del estudiante, la investigación y los servicios de apoyo se encuentran financiados.	GIII - 111 Inversión para la gestión administrativa. GIII - 112 Inversión en formación. GIII - 113 Inversión en formación por estudiante. GIII - 114 Inversión en investigación. GIII - 115 Inversión en investigación proveniente de		
ACIÓN DEL ES	7. RE	versidad.	encuentran financiados.	2. Informe de ejecución presupuestal		
LA FORM		de interés. Los grupos de interés de la	 La Maestría cuenta con un comité consultivo integrado por representantes de los principales grupos de interés. 			
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDI	INTERÉS	Maestría, identificados en el país y en el extranjero, participan en la mejora de la calidad de la gestión,	83. Cumplimiento de los compromisos	Registro de proyectos y estatus de cumplimiento. Registro de convenios suscritos con entidades educativas y de investigación. Actas de las reuniones del comité consultivo. GIII -116 Porcentaje de cumplimiento de convenios firmados.		
III. SERVICIOS	8. GRUPOS DE INTERÉS	docentes y administrativos. La ejecución de los convenios de la Universidad con otras instituciones educativas, de investigación, culturales o empresariales, nacionales o extranjeras, con los cuales se tiene intercambio de conocimientos, bienes y servicios, constituyen los instrumentos con los cuales se vincula a los grupos de interés con la Maestría.	84. Los grupos de interés consideran que su participación contribuye al desarrollo de la Maestría.			

SEPARATA ESPECIAL

Cuadro 5: DIMENSIONES, FACTORES, CRITERIOS Y ESTÁNDARES PARA LA ACREDITACIÓN DE DOCTORADOS.

DIMENSIÓN	FACTOR	CRITERIO	ESTÁNDARES
Gestión del	Planificación, organización,	Planificación estratégica.	1 - 5
Programa.	dirección y control.	Organización, dirección y control.	6 - 14
		Proyecto educativo.	15 - 27
		Estrategias de enseñanza- aprendizaje.	28 y 29
Formación del	Enseñanza – aprendizaje.	Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje.	30 - 34
estudiante.		Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora.	35 y 36
		Estudiantes y egresados.	37 - 46
	Investigación.	Generación y evaluación de proyectos de investigación.	47 - 56
	Docentes.	Labor de enseñanza.	57 - 64
	Docernes.	Labor de investigación.	65 - 72
Servicios de apoyo para la	Infraestructura y equipamiento.	Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje, investigación, administración y bienestar.	73 y 74
formación del estudiante	Bienestar.	Implementación de programas de bienestar.	75 - 78
	Recursos financieros.	Financiamiento de la implementación del programa de posgrado.	79 - 81
	Grupos de Interés.	Vinculación con los grupos de interés.	82 - 84
3	8	14	84

Cuadro 6: ESTÁNDARES PARA LA ACREDITACIÓN DE DOCTORADOS

imensión	Factor	Criterio		Estándar	Fuentes de verificación referenciales
	1 40101	G. Korio	1.	La Unidad Académica que	
		1.1 Planificación estratégica. La Unidad Académica, que gestiona el programa de Doctorado, cuenta con: misión, visión, obligationa de la contrata de la contrata con contrata contrata con contrata contrata contrata con contrata con contrata con contrata con contrata con contrata con contrata contrata con contrata con contrata con contrata con contrata con contrata contrata con contrata con contrata con contrata con co		gestiona el Doctorado tiene un plan estratégico elaborado con la participación de sus autoridades y representantes de estudiantes, docentes, egresados y otros grupos de interés.	Encuesta a participantes.
		jetivos, políticas, estrategias, proyectos, actividades, metas e	2.	La misión de la Unidad Académica	1. Misión de la Universidad.
		indicadores de cumplimiento. El documento que sustenta tal planificación ha sido elaborado con la		es coherente con su campo de acción y la misión de la Universidad.	
		participación de sus autoridades y representantes de los estudiantes,	3.	El desarrollo del plan estratégico se evalúa anualmente.	Informes sobre la revisión del cumplimiento de los planes operativos. GI - 01 Eficacia del plan estratégico.
		docentes, egresados y grupos de interés.	4.	Más del 75% de estudiantes, docentes y administrativos	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
		El plan estratégico contribuye al		conocen el plan estratégico según	2. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		aseguramiento de la calidad del Doctorado, expresado en sus		lo establecido por la Unidad Académica.	3. GI - 02 Eficacia en la difusión del plan estratégico.
		objetivos, políticas y lineamientos estratégicos.	5.	El plan estratégico tiene políticas orientadas al aseguramiento de la calidad en el Doctorado.	Informes sobre revisión de objetivos, misión, visión políticas de calidad del plan estratégico.
					1. Plan estratégico.
		1.2 Organización, dirección y	6.	La universidad tiene normas	Reglamento de organización y funciones.
		control.		sobre organización y funciones, y la Unidad Académica el	3. Manual de organización y funciones.
		La organización dirección y con		manual correspondiente para su	
	30L	La organización, dirección y control de la Unidad Académica son		aplicación.	 GI - 03 Grado de profesionalización de los administrativos.
I. GESTION DEL PROGRAMA DE POSGRADO FICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTR	coherentes con lo dispuesto por			Manual de procedimientos administrativos.	
	5	Trol de la Unidad Académica son coherentes con lo dispuesto por la Universidad y la necesidad del Doctorado. Las funciones están definidas y asignadas a personas, que en número suficiente, por su formación y experiencia son idóneas para asumirlas en forma responsable. La coordinación entre las áreas académicas y administrativas que intervienen en la gestión del Doctorado es eficiente, para asegurar la adecuada atención a los estudiantes y satisfacer las necesidades de el Doctorado. La documentación de la administración es aseguible			2. Registros de reclamos de los estudiantes y docen
	Į Š		7. Las actividades académicas y administrativas están coordinadas para asegurar el desarrollo del proyecto educativo.	3. Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.	
	Ö			4. GI - 04 Satisfacción respecto a la atención de estu	
	REC			antes y docentes por parte de los administrativos.	
					5. GI - 05 Ratio estudiante/administrativo.
AM	NO.		_		6. GI - 06 Ratio docente/administrativo.
PROGR	SANIZACI	La coordinación entre las áreas académicas y administrativas que	8.		 Documentos que sustentan la implementación del sistema. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
DEI	ORC	academicas y administrativas que intervienen en la gestión del Doc-		implementado.	3. GI - 07 Eficacia del sistema de gestión de la calida
NO	N,	torado es eficiente, para asegurar	q	La Unidad Académica tiene un	Ÿ
IIS:	\ \chi_	antes y satisfacer las necesidades	programa implementado que	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y	
5	S	de el Doctorado.	contribuye a internalizar la cultura		administrativos.
_	N	La documentación de la			3. Gl - 08 Eficacia de cumplimiento de acciones.
	곱	administración es asequible		Doctorado.	 GI - 09 Satisfacción respecto al desarrollo de la cultura organizacional.
	—	y disponible a la comunidad académica.			Documentos que sustentan la implementación del sistema.
		La Unidad Académica cuenta con	10.	La Unidad Académica tiene un sistema implementado de	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
		un sistema de gestión de la calidad de sus procesos: administración,		información y comunicación.	3. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		enseñanza-aprendizaje e			4. GI - 10 Eficacia de los sistemas de información y
		investigación. Asimismo, cuenta	11	El plan operativo del Doctorado es	comunicación. 1. Reglamento general de la Universidad.
		con un sistema de información y comunicación transversal a todo		elaborado con la participación de	Actas de la Unidad Académica.
		nivel de su organización. Tales sistemas están integrados a sus	sus docentes y representantes de		
		homólogos de la Universidad. La implementación de estos	l	El desarrollo del plan operativo se evalúa para determinar las acciones	Actas de revisión sobre el seguimiento y acciones tomadas sobre el plan operativo.
		sistemas, se complementa con		correctivas correspondientes.	2. GI - 11 Eficacia del plan operativo.
		el desarrollo de una cultura organizacional que permite	13.	Más del 75% de estudiantes, docentes y administrativos	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
		preservar, desarrollar y promover,		docentes y administrativos conocen el plan operativo según	administrativos. 2. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		a través de sus diferentes		lo establecido por la Unidad	GI - 12 Eficacia en la difusión del plan operativo.
		procesos un estrecho vínculo con la sociedad.	_	Académica.	
		ia solioudu.	14	La Unidad Académica tiene	 Informe de resultados. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y
		La Unidad Académica tiene		programas implementados	administrativos.
		programas de motivación e incentivos para estudiantes,		de motivación e incentivos para estudiantes, docentes y	3. GI - 13 Eficacia de los programas de motivación e
		docentes y administrativos.		administrativos.	incentivos. 4. GI - 14 Satisfacción respecto a los programas de
	1				motivación e incentivos.

SEPARATA ESPECIAL

mensión	Factor	Criterio	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGR Estándar	Fuentes de verificación referenciales
mension	Factor	CITIEITO		Informe sobre el estudio de la demanda social.
			oferta del Doctorado.	GII - 15 Demanda de admisión.
		2.1 Proyecto educativo.	ordina der Besterade.	Información documentada.
				Convenios de doble certificación.
		El proyecto educativo se presenta en un documento en el que se encuentra la justificación del programa de posgrado, los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos		
				 Convenios de homologación con otros programas o extranjero.
				4. GII - 16 Número de estudiantes que han realizado
			nivel nacional e internacional.	pasantías en grupos de investigación extranjeros.
				5. GII - 17 Número de créditos homologables en pro-
		de cursos o asignaturas.		gramas del extranjero.
		ao ouroos o doignatardor		6. GII - 18 Número de tesis dirigidas por docentes
		Los perfiles del ingresante y del		externos al programa de posgrado.
		egresado guardan concordancia	17. Los perfiles del ingresante y del	1. Currículo.
		con los lineamientos del Proyecto		2. Informe sobre el estudio de la demanda social y
		Educativo y son de dominio pú-	con los lineamientos del proyecto	
		blico.	educativo.	3. Informe de evaluación del egresado.
		El plan de estudios proporciona		Procedimiento documentado.
		una sólida base científica y	18. El perfil del ingresante se evalúa	2. Informes de evaluación.
		humanista, con sentido de	periódicamente y los resultados	3. Planes de mejora.
		responsabilidad social.	son utilizados para su mejora.	4. Plan de estudios.
				Procedimiento documentado.
		el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas	19. El perfil del egresado se evalúa periódicamente y los resultados	Informe de evaluación del egresado.
				Planes de mejora.
II. FORMACION DEL ESTUDIANTE 2. ENSEÑANZA-APRENDIZAJE			son utilizados para su mejora.	
	当		20 Flales de estudia accessione	4. Plan de estudios.
	PRENDIZA	de la institución o de otras universidades.	 El pian de estudios proporciona una sólida base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social. 	Plan de estudios.
DE	A-4	El Doctorado es el proyecto	21. El plan de estudios tiene un número	1 Plan de estudios
<u>S</u>	ANZ	educativo universitario que	de horas teóricas y prácticas que	
/AC		asegura el logro del perfil del	GII - 19 Porcentaje de horas de prácticas en el pla	
ORI		egresado.	de estudios.	
<u>≕</u>	7	investigación y podrá incluir	22. El plan de estudios tiene una	1. Plan de estudios.
		asignaturas, seminarios y otras actividades dirigidas a este objetivo. Es requisito para acceder —	secuencia de asignaturas que fortalece el proceso de enseñanza- aprendizaje.	Información documentada.
		al Doctorado tener el grado de	23. El plan de estudios vincula	
	Maestría obtenido mediante tesis.	los procesos de enseñanza-	1. Plan de estudios.	
		macetra obternae mediante tesis.	aprendizaje con el proceso de	1. Flati de estudios.
		Para el Doctorado, el grado	investigación.	
			24. El plan de estudios tiene una	
		conocimiento de idiomas extranjeros.	estructura flexible que permite al estudiante elegir un determinado número de créditos de asignaturas de su programa de posgrado u otros programas, dentro o fuera de	GII - 20 Porcentaje de horas de asignaturas electi del plan de estudios.
		Para el Doctorado, el grado se obtiene al sustentar y aprobar un		3. GII - 21 Porcentaje de créditos libres.
		trabajo de investigación (tesis),	la Unidad Académica.	Informe sobre resultados de investigación.
		proyecto educativo y, en el caso	25. El plan de estudios incorpora los	Informe sobre resultados de investigación. Informe sobre evaluación del plan de estudios.
		de ser trabajo grupal, la evaluación	resultados de la investigación realizada en el Doctorado.	'
		es de carácter individual sobre	. Sanzada on oi Doctorado.	Plan de estudios. Informe cobre evaluación del plan de estudios.
		la contribución específica del	26. El plan de estudios se evalúa	Informe sobre evaluación del plan de estudios.
		graduando considerando lo	anualmente para su actualización.	2. Plan de estudios.
		establecido en el Criterio 3.1, en	·	Procedimiento documentado.
			27. La obtención del grado implica	Plan de estudios.
		y complejidad que demanda el grado académico.	demostrar el dominio de un idioma	
		yrauu acauemicu.	extranjero, de los requeridos por el Doctorado, y sustentar y aprobar la	3. Registro de examen de grado.

		MODELO DE CALIDAD I	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGR	AMAS DE DOCTORADO
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
Dillicitation	. uoto.	Griterio	Estanda	Informe de evaluación.
		Las estrategias de los procesos de enseñanza-aprendizaje e investigación, así como los medios y ma-	20 Los estudiantes están de acuerdo	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
				Informe del gabinete pedagógico.
			enseñanza-aprendizaje.	GII - 22 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias
			,	de enseñanza – aprendizaje.
				Encuestas y entrevistas a estudiantes.
			29. Los estudiantes están de acuerdo	2. Registro de asistencia a actividades de difusión de
			con las estrategias aplicadas	
		rentes clases de asignaturas.	para desarrollar su capacidad de investigación.	GII - 23 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de investigación.
				Registro de entrega de sílabos.
			exponen el primer día de clases.	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
				Informe sobre el grado de cumplimiento de los sílabos.
			31. Se cumple con el contenido de los	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
			sílabos.	3. GII - 24 Grado de cumplimiento del contenido del
				sílabo de cada asignatura.
		2.3 Desarrollo de las actividades		4. GII - 25 Puntualidad del docente.
		de enseñanza - aprendizaje.		1. Visita a las clases.
		El Doctorado cumple con las actividades relacionadas con la ejecución del plan de estudios. Un menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje.	32 En las clases teóricas y prácticas	2. Registro de matrícula.
	ENSEÑANZA-APRENDIZAJE		el número de estudiantes es	
NTE			el adecuado para el tipo de asignatura. 33. El horario de clases tiene una distribución de asignaturas durante la semana que fortalece el proceso de enseñanza-aprendizaje. 34. La carga lectiva del estudiante	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
TUDIA				GII - 26 Número promedio de estudiantes por asignatura.
ES				6. GII - 27 Ratio estudiante/docente.
DEI	A-A			1. Plan de estudios.
II. FORMACION DEL ESTUDIANTE	ENSEÑANZ			Información documentada que justifica pedagógicamente el horario establecido.
=	2.			Plan de estudios.
				4. GII - 28 Dedicación lectiva de los estudiantes.
		2.4.5		Documentos que sustentan la implementación del
		2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora.		sistema.
		doctorios de mejora.		2. Sílabos.
		El Doctorado aplica evaluaciones		Instrumentos de evaluación utilizados.
		del aprendizaje logrado por los	un sistema implementado de evaluación del aprendizaje.	4. GII - 29 Rendimiento promedio de los estudiantes.
		estudiantes durante su formación. Las evaluaciones consideran		GII - 30 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez.
		principalmente los conocimientos,		GII - 31 Rendimiento de los egresados por promoción.
		habilidades y actitudes declarados en el perfil del egresado.		7. GII - 32 Tasa de desaprobados por promoción.
		on or permit der egresade.		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo.	36. Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje.	

		MODELO DE CALIDAD I	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGR	AMAS DE DOCTORADO
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
				Procedimiento documentado.
				Registro de ingresantes.
				GII - 34 Calificación media de ingresantes.
			37. Losadiniliaosai Doctorado campien	GII - 35 Calificación media de ingresantes quinto superior.
			con el perfil del ingresante.	GII - 36 Porcentaje de ingresantes procedentes de
				otras regiones.
		2.5 Estudiantes y egresados.		 GII - 37 Porcentaje de ingresantes procedentes del extranjero.
		El procedimiento para la admisión		Informe de auditoría externa del proceso de admisión
		es de conocimiento público		1. Plan de estudios.
		y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del	ingresantes en base a un estudio de su disponibilidad de recursos.	2. Plan operativo.
		ingresante.	·	3. Informe de estudio de la oferta y demanda.
		Las disposiciones generales de		Reglamento del estudiante.
		las actividades universitarias	con las normas que rigen sus	2. Encuestas y entrevistas a docentes y administrativos.
		del estudiante se encuentran normadas y son de su	actividades universitarias.	 GII - 38 Percepción sobre el cumplimiento de las normas por parte del estudiantado.
		conocimiento. Tales normas	40. La Unidad Académica tiene	Procedimiento documentado.
		deben estar en reglamentos que traten sobre: condiciones de	para los estudiantes programas implementados de becas,	2. Registro de beneficiarios.
		matrícula del estudiante, tipos de actividades curriculares, créditos	movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías.	3. GII - 39 Eficacia de los programas de ayuda.
		o carga horaria expresados en horas académicas, sistema de		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		evaluación y de calificación, control	participado en los programas de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo y pasantías	
ш	ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	de asistencia del estudiante, sistema de registro de desempeño del estudiante, régimen de promoción y permanencia, y requisitos para la graduación.		2. GII - 40 Satisfacción con los programas de ayuda.
II. FORMACION DEL ESTUDIANTE		Se ofrece al estudiante medios para su mejor desempeño intelectual, académico y de investigación.	42. El resultado de una prueba de conocimientos al final del Doctorado es utilizado para la mejora del proyecto educativo.	Plan de mejora del proyecto educativo.
NO NO		El estudiante logra el perfil del egresado en el tiempo programado	43. El número de egresados por promoción de ingreso es el esperado.	1. Plan de estudios.
IACI				Registro del número de egresados por promoción de ingrese.
ORN	ENS	en el proyecto educativo, lo que se comprueba evaluándolo		ingreso. 3. GII - 41 Porcentaje de estudiantes con certificación
=	2.	al finalizar sus estudios y su		internacional de Ídiomas.
		desempeño como investigador. Una forma de evaluar la		GII - 42 Porcentaje de estudiantes que aprobaron examen oral final.
		capacidad cognoscitiva adquirida		5. GII - 43 Porcentaje de egresados.
		es mediante la aplicación de una prueba al finalizar el programa de estudios lectivos, cuyo resultado no es vinculante para optar el		1. Plan de estudios.
			el Doctorado por promoción de	Registro del tiempo promedio de permanencia por promoción de ingreso.
			ingreso es ei esperado.	3. GII - 44 Tiempo promedio de estudios.
		grado académico.		GII - 45 Porcentaje de egresados a tiempo.
		La Unidad Académica cuenta		Documentos que sustentan la implementación del
		con un sistema de seguimiento y evaluación del desempeño de		sistema. 2. Instrumentos de evaluación utilizados.
		los egresados a fin de realizar		GII - 46 Tiempo transcurrido entre egreso y gradu-
		los ajustes en tiempo y forma sobre los distintos componentes		ación.
		del Doctorado obtenidos como	AF La Unidad Acadómica tiana	4. GII - 47 Porcentaje de graduados.
		consecuencia de su ejecución.	45. La Unidad Académica tiene un sistema implementado de	5. GII - 48 Impacto del grado.
		El diseño del Doctorado, el	seguimiento del egresado.	GII - 49 Porcentaje de egresados que ejercen docencia universitaria.
		establecimiento del perfil del egresado y la calidad en la		7. GII - 50 Porcentaje de graduados admitidos en
		formación, se reflejan en los logros		programas académicos en el extranjero. 8. GII - 51 Porcentaje de graduados distinguidos con
		alcanzados de sus egresados y el		reconocimiento internacional en lo académico e
		impacto de los mismos.		investigación. 9. GII - 52 Satisfacción con el desempeño de los
				egresados.
			46. Los egresados están satisfechos	Encuestas y entrevistas a egresados.
			con el sistema que les hace seguimiento.	GII - 53 Satisfacción con el sistema de seguimiento por parte de egresados.
		<u> </u>		

1 ag. 20			SEFARATA ESFECIAL	Lima, jueves 23 de diciembre de 2010
			PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGR	T
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
		3.1 Generación y evaluación de proyectos de investigación. Los estudiantes participan en proyectos de investigación	 Los trabajos de investigación del Doctorado generan nuevas teorías 	0 0
			o conocimientos.	2. Informe de evaluación.
			48. La Unidad Académica tiene un sistema implementado de evaluación de la investigación.	Documentos que sustentan la implementación del sistema.
				Instrumentos de evaluación utilizados.
				3. GII - 54 Porcentaje de estudiantes que participan en
		que tratan sobre temáticas relacionadas con las líneas de		proyectos de investigación.
		investigación priorizadas por la Unidad Académica, los que para su ejecución son evaluados. Los proyectos de investigación (tesis) son investigaciones en		GII - 55 Eficacia del sistema de evaluación de la investigación.
			 Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación de la investigación. 	
				GII - 56 Satisfacción con el sistema de evaluación de la investigación.
		las que se analiza, propone y	50. Los sistemas de evaluación de la	Informe de evaluación.
		demuestra una nueva teoría o conocimientos, siguiendo en su exploración y comprobación el rigor científico.	investigación y del aprendizaje se articulan para tener una evaluación integral del estudiante.	Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
		ligor cientifico.	51. Los sistemas de evaluación de	Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		Los proyectos pueden ser de	la investigación, información y	2. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y
		iniciativa de los estudiantes o de un banco de proyectos del sistema	comunicación, se articulan para	grupos de interés. 3. Documentos que sustentan la implementación de los
		de evaluación de la investigación.	los proyectos, sus avances y	
			resultados.	4. Registro de medios utilizados de comunicación.
NTE		El sistema de evaluación de la investigación promueve la		5. Registro de publicaciones.
/Ian	INVESTIGACIÓN	generación de proyectos y contribuye a su formalización y posible financiamiento. Los proyectos pueden ser tesis de grado o trabajos transversales al Doctorado.	52. Los miembros del jurado de la tesis de grado son Doctores de la especialidad de reconocido prestigio internacional y, la mayoría, son externos al Doctorado.	
II. FORMACION DEL ESTUDIANTE				
SMA	ε.;	Ductorado.		1. Registro de asistencia a cursos, seminarios y talleres.
8		El sistema realiza el seguimiento	53. Se realizan eventos donde	2. Registro de participación de los estudiantes en even-
=		del avance de la ejecución de los	se difunden y discuten, entre	
		proyectos, desde su aprobación hasta la obtención de los resultados, para las medidas correctivas correspondientes y, cuando corresponda, la ejecución de la inversión de la Universidad. El jurado evaluador de la tesis de grado está constituido por una mayoría de miembros externos a la universidad, de reconocido prestigio internacional.	comunidad, las investigaciones realizadas en el Doctorado.	Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes. CIL E7 Número do eventos do difusión do resultados.
				de investigación.
				5. GII - 58 Porcentaje de estudiantes que han asistido a
				eventos de difusión de la investigación.
			54. Los estudiantes participan en eventos de difusión y discusión de los resultados de sus investigaciones.	 Registro de asistencia a cursos, seminarios y talleres. Registro de participación de los estudiantes en even-
				tos de difusión y discusión de investigación
				Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.
				4. GII - 57 Número de eventos de difusión de resultados
				de investigación.
		La producción intelectual de los		5. GII - 58 Porcentaje de estudiantes que han asistido a eventos de difusión de la investigación.
		actudiantes (tosis natentes	55. Los estudiantes publican al	Evidencia escrita y electrónica.
				Reglamento de grados.
			ou toolo on una roulata indizada	Registro de publicaciones.
				4. GII - 59 Producción de artículos científicos.
			procedimientos con los que	Reglamento de propiedad intelectual.
				Registro de propiedad intelectual.
				Encuestas y entrevistas a estudiantes.
				GII - 60 Porcentaje de estudiantes que conoce los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.

Dimor-14	Гось		PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGR	
Dimensión	Factor	Criterio	57. La programación de horas lectivas del docente guardan relación con las destinadas a la atención de estudiantes, investigación y su perfeccionamiento continuo.	Fuentes de verificación referenciales 1. Informes respecto a las políticas de régimen de dedicación docente.
		4.1 Labor de enseñanza. Los docentes tienen experiencia y capacidad requeridas para el desarrollo de actividades de enseñanza de posgrado. Además, poseen experiencia profesional coherente con los temas que dictan y que caracterizan a la modalidad en formación.		2. Distribución de carga horaria lectiva y no lectiva.
				3. Informes semestrales de los docentes.
				4. GIII - 61 Porcentaje de docentes nombrados.
				5. GIII - 62 Porcentaje de docentes a tiempo completo.
				6. GIII - 63 Ratio estudiantes dirigidos en tesis /docente.1. Programa de evaluación del gabinete pedagógico.
			58. La Unidad Académica evalúa los programas de perfeccionamiento pedagógico que implementa.	Informes de evaluación del gabinete y plan de mejora
				Informe de verificación sobre las acciones correctivas tomadas.
ш				4. Legajo personal de los docentes.
UDIAN	4. DOCENTES			5. Plan de capacitación docente.
I DEL EST		enseñanza. Los docentes dominan idiomas		Informe sobre el cumplimiento de objetivos referidos al plan de capacitación docente.
IACIÓN		diferentes al castellano según el alcance del proyecto educativo.		7. GIII - 64 Capacitación del docente.
A LA FORM		lo que se evidencia a través de su participación en programas de intercambio académico. Los docentes tienen las competencias requeridas para su labor en el Doctorado y son evaluados en su desempeño. El número de docentes, así		 GIII - 65 Satisfacción con los programas de capacit- ación docente.
O PAR			59. Los docentes tienen la especialidad que demanda la asignatura.	1. Legajo personal de los docentes.
E APOY				Programación académica.
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE			60. Los docentes dominan las tecnologías de información y comunicación que el Doctorado implementa.	1. Legajo personal de los docentes.
≝			establecido por el Doctorado.	1. Legajo personal de los docentes.
		como su carga horaria, son los	62. Se realizan reuniones periódicas	Registro de asistencia a reuniones.
		requeridos para el desarrollo de los procesos de enseñanza- aprendizaje, considerando especialmente las condiciones académicas que presentan los estudiantes y la realización de actividades inherentes a estos procesos.	relacionados con la actividad de enseñanza entre los docentes.	2. Actas de reuniones.
			programas de intercambio	GIII - 66 Porcentaje de docentes que participan en programas de intercambio.
			64. Los procesos de selección y evaluación de docentes se realizan con objetividad y transparencia.	Reglamento de selección y promoción docente.
				 Actas de concursos públicos y de evaluación periódic del docente.
				Encuestas y entrevistas a los estudiantes y docentes que han participado en el concurso.
				GIII - 67 Participación de pares externos en procesos de selección, ratificación y promoción docente.

	MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGRAMAS DE DOCTORADO				
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales	
		4.2 Labor de investigación. Los docentes poseen la formación, experiencia y capacidad requeridas para el desarrollo de las actividades de investigación de alto nivel que se realiza en el Doctorado.	por el Doctorado. 66. Los docentes publican los resultados de sus investigaciones en revistas de su especialidad	Legajo personal de los docentes. GIII - 68 Porcentaje de docentes que obtuvieron el Doctorado y el Doctorado en el extranjero. GIII - 69 Porcentaje de docentes Doctores en la especialidad. Evidencia escrita y electrónica. Registro de publicaciones. GIII - 70 Producción de artículos científicos. GIII - 71 Eficacia en investigación científica.	
世				ū	
IDIAN		Los docentes difunden los resultados de los trabajos de investig-	producción intelectual a través de libros que son utilizados en el Doctorado.	 Sílabos. Registro de publicaciones. 	
ESTL		ación realizados en el posgrado a través de publicaciones en libros y		3. GIII - 71 Eficacia en investigación científica.	
ᆸ		revistas indizadas a nivel nacional		4. GIII - 72 Producción de libros científicos.	
) NC		e internacional, así como en pre- sentaciones en congresos, semi-	producción intelectual como	Legajo personal de los docentes.	
ACIG		narios y otros eventos nacionales		2. Registro de participación de los docentes en eventos.	
)RM	ES	e internacionales.	e internacionales de su	GIII - 73 Porcentaje de docentes ponentes en eventos nacionales.	
LA FC	DOCENTES	Los docentes tienen reconocimiento nacional e internacional	especialidad.	GIII - 74 Porcentaje de docentes ponentes en eventos internacionales.	
AR/	. DC	de su labor de investigación, lo que se evidencia a través de pre-	69. Los docentes tienen reconocimiento	Legajo personal de los docentes.	
APOYO F	4	mios, distinciones, financiamiento de proyectos de investigación y participación en programas de	de su labor como investigadores mediante premios o certificaciones	Registro de reconocimiento a docentes investigadores. GIII - 75 Porcentaje de docentes con reconocimiento internacional a su labor de investigación.	
S DE		investigación de alto nivel y en comités editoriales de revistas	70. Los docentes conforman comités	Legajo personal de los docentes.	
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE		nalmente.	editoriales de revistas indizadas internacionalmente	Registro de docentes que participan en comités editoriales. GIII - 76 Porcentaje de docentes que participan en comités editoriales.	
		La producción intelectual de los docentes (tesis, patentes, publicaciones en revistas o libros, está protegida mediante normas y procedimientos, para su reconocimiento dentro de la Universidad y, cuando sea el caso,	71. Los docentes participan en programas de investigación a nivel internacional.	1 GIII - 77 Porcentaie de docentes que narticinan en	
			72. LOS GOCETILES GUILZATI IOS	Reglamento de propiedad intelectual.	
				2. Registro de propiedad interectual.	
		para gestionar su registro ante el INDECOPI u otros organismos		Encuestas y entrevistas a docentes.	
		internacionales.	propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de investigación.	GIII - 78 Producción de patentes. GIII - 79 Porcentaje de docentes que conocen los procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.	
		5.1 Ambientes y equipamiento		Información documentada.	
		para la enseñanza-aprendizaje, investigación, administración y		2. Visita a instalaciones.	
		bienestar.	73. Las infraestructura para la enseñanza – aprendizaje,	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.	
世		Los ambientes donde se realizan las labores académicas (aulas, laboratorios, talleres, oficinas	investigación, administración y	4. GIII - 80 Efectividad en el uso de aulas.	
DIAN			bienestar, tiene la comodidad, seguridad y el equipamiento	5. GIII - 81 Efectividad en el uso de laboratorios.	
STU		de docentes, etc.) tienen las	necesarios.	6. GIII - 82 Porcentaje de utilización de aulas.	
H	2	condiciones de infraestructura y equipamiento que requieren los procesos de enseñanza-		7. GIII - 83 Porcentaje de utilización de laboratorios.	
N DE	IEN.			8. GIII - 84 Demanda de uso informático.	
CIÓ	IPAI	aprendizaje e investigación.	74. La infraestructura donde se realiza labor de enseñanza – aprendizaje, investigación, administración y bienestar, y su equipamiento respectivo, tiene un programa implementado para su mantenimiento, renovación y ampliación.	Información documentada. Visita a instalaciones.	
RMA	5. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	Los ambientes donde se realizan las labores administrativas y de		S. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y	
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIAN		bienestar tienen las condiciones de infraestructura y equipamiento que requiere el Doctorado.		administrativos.	
		Las instalaciones sanitarias están en óptimas condiciones de higiene y servicio.			
		Especial consideración tiene la operatividad efectiva de los sistemas de información y comunicación a través de redes informáticas comerciales (Internet) y avanzadas (Red Avanzada Peruana - RAP), telefonía, radio, etc. Igual atención se debe tener con respecto al uso de computadoras.		 GIII - 85 Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento, renovación y ampliación. 	
		'			

Dimonoión	Factor	MODELO DE CALIDAD I Criterio	PARA LA ACREDITACIÓN DE PROGR Estándar	AMAS DE DOCTORADO Fuentes de verificación referenciales
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL ESTUDIANTE USUMACIÓN DEL ESTUDIANTE	6. BIENESTAR	Criterio	75. Los estudiantes, docentes y administrativos tienen acceso a	Información documentada. Encuestas y entrevistas a estudiantes. GIII - 86 Eficacia del servicio de alimentación. GIII - 88 Eficacia del servicio de atención médica primaria GIII - 90 Eficacia del servicio de atención psicológica. GIII - 92 Eficacia del servicio de atención pedagógica. GIII - 94 Eficacia del servicio del seguro médico. GIII - 96 Eficacia del servicio de asistencia social.
		6.1 Implementación de programas de bienestar. Los estudiantes, docentes y administrativos del Doctorado acceden a programas de bienestar	76. Los estudiantes, docentes y administrativos conocen los servicios de bienestar.	auministrativos.
		universitario. Los servicios de bienestar cumplen con los objetivos definidos en su plan operativo, y son evaluados en cuanto a su calidad mediante normas y procedimientos claramente definidos e implementados. A partir de la evaluación se generan planes de mejora correspondientes. La(s) biblioteca(s) da(n) un servicio	administrativos están satisfechos	 10. GIII - 93 Satisfacción con el servicio de atención pedagógica. 12. GIII - 95 Satisfacción con el servicio del seguro médico 14. GIII - 97 Satisfacción con el servicio de asistencia social. 16. GIII - 99 Satisfacción con el programa de deportes. 18. GIII - 101 Satisfacción con las actividades culturales.
		de calidad a los estudiantes, docentes y administrativos de el Doctorado.	sistema de gestion encaz.	 GIII - 103 Satisfacción con los servicios de esparcimiento. Documentos que sustentan la implementación del sistema. Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos. GIII - 105 Eficacia del sistema de gestión de la biblioteca. GIII - 106 Recursos bibliográficos. GIII - 107 Demanda de biblioteca. GIII - 108 Satisfacción con el servicio de la biblioteca. GIII - 109 Porcentaje de usuarios que utilizan la biblioteca virtual. GIII - 110 Tiempo promedio de uso de la biblioteca virtual.
ESTUDIANTE	7. RECURSOS FINANCIEROS	7.1 Financiamiento de la implementación del Doctorado.		Plan estratégico. Plan operativo. Plan presupuestal. Informe de ejecución presupuestal. Informe de ejecución presupuestal. Informe de ejecución presupuestal. GIII - 111 Inversión para la gestión administrativa.
		El plan estrategico de la Unidad Académica tiene el financiamiento correspondiente. La Unidad Académica tiene un sistema de gestión de recursos financieros integrado al de la Uni- versidad.	estudiante, la investigación y los servicios de apoyo se encuentran financiados.	 4. GIII - 112 Inversión en formación. 5. GIII - 113 Inversión en formación por estudiante. 6. GIII - 114 Inversión en investigación. 7. GIII - 115 Inversión en investigación proveniente de fuentes externas.
MACIÓN DEL			encuentran financiados.	2. Informe de ejecución presupuestal
4 LA FOR	8. GRUPOS DE INTERÉS	de interés.	comite consultivo integrado por	Resolución de creación de comité consultivo. Actas de las reuniones del comité consultivo.
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN DEL		Los grupos de interés del Doctorado, identificados en el país y en el extranjero, participan en la mejora de la calidad de la gestión, de los procesos de enseñanza-aprendizaje e investigación, así como en los servicios de bienestar a favor de los estudiantes,	83. Cumplimiento de los compromisos adquiridos en los convenios.	3. Actas de las reuniones del comité consultivo. GIII -116 Porcentaje de cumplimiento de convenios firmados.
		docentes y administrativos. La ejecución de los convenios de la Universidad con otras instituciones educativas, de investigación, culturales o empresariales, nacionales o extranjeras, con los cuales se tiene intercambio de conocimientos, bienes y servicios, constituyen los instrumentos con los cuales se vincula a los grupos de interés con el Doctorado.	84. Los grupos de interés consideran que su participación contribuye al desarrollo del Doctorado.	Encuestas y entrevistas a grupos de interés. GIII - 117 Satisfacción de los grupos de interés.

