



# TUTORÍA USAT

## Manual de usuario

[Código]

[www.usat.edu.pe](http://www.usat.edu.pe)

# Índice

1. Generalidades .....	3
1.1. Descripción .....	3
1.2. Permisos de usuario .....	3
1.3. Requisitos del sistema.....	5
2. Interfaz de usuario .....	5
3. Introducción: Sistema de Tutoría .....	7
3.1. Maestros .....	7
3.2. Movimientos .....	17
3.2.1. Tutores Y Tutorados.....	17
3.2.2. Mis Sesiones:.....	22
3.2.3. Mis Tutorados: .....	30
3.3. Consultas.....	36
3.3.1. Reporte de Población Objetivo.....	36
3.3.2. Reporte de Asignación de Tutorados.....	36
3.3.3. Reporte de Evaluación de Entrada.....	37
3.3.4. Cuartil de Asistencias y Notas.....	37
3.3.5. Tutorados Retirados.....	38
3.3.6. Reporte de Avance de Asistencias Semanal .....	38
3.3.7. Reporte de Cursos Matriculados.....	39
3.3.8. Resumen de Cuartiles .....	39
4. Glosario .....	43
5. Historial de revisiones .....	43

## 1. Generalidades

### 1.1. Descripción

Este sistema le permite al área de Tutoría gestionar los siguientes procesos:

- Asignación de Tutores
- Asignación de Tutorados
- Registro de Evaluación de Entrada
- Gestión de Sesiones de Tutoría

### 1.2. Permisos de usuario

El módulo de Tutoría cuenta los trabajadores del área, a continuación mencionaremos los perfiles por usuario:

ASISTENTE DE VICERECTORADO ACADEMICO	BIENESTAR ESTUDIANTEL	COORDINADOR DE TUTORÍA
COORDINADOR DE TUTORÍA EN CARRERA PROFESIONAL	DIRECTOR DE ESCUELA	DIRECTOR DE TUTORÍA
DIR. GEN. ASUNTOS ESTUDIANTILES	TUTOR	

- ASISTENTE DE VICERECTORADO ACADEMICO cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

ASISTENTE DE VICERECTORADO ACADEMICO	Consultas	Reporte de Población Objetivo		
		Reporte de Asignación de Tutorados		
		Reporte de Evaluación de Entrada		
		Tutorados Retirados		
		Reporte de Avance de Asistencias Semanal		
		Reporte de Cursos Matriculados		
	Resumen de Cuartiles	Ingresantes		Cuartil de Asistencias
		Estudiantes del I al IV ciclo		Cuartil de Notas
		Estudiantes del V al X ciclo		Resumen de Cuartiles por Curso
		Cuartiles de Asistencias y Notas		Resumen de Cuartiles por Estudiantes
	Manual de usuario		Manual de usuario	

- BIENESTAR ESTUDIANTEL cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

BIENESTAR ESTUDIANTIL	Consultas	Reporte de Población Objetivo		
		Reporte de Asignación de Tutorados		
		Reporte de Evaluación de Entrada		
		Tutorados Retirados		
		Reporte de Avance de Asistencias Semanal		
		Reporte de Cursos Matriculados		
	Resumen de Cuartiles		Ingresantes	Cuartil de Asistencias
				Cuartil de Notas
			Estudiantes del I al IV ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
				Resumen de Cuartiles por Estudiantes
	Maestros		Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
				Resumen de Cuartiles por Estudiantes
			Cuartiles de Asistencias y Notas	
	Movimientos			
	Manual de usuario	Manual de usuario		

- **COORDINADOR DE TUTORÍA** cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

COORDINADOR DE TUTORÍA	Consultas	Reporte de Población Objetivo		
		Reporte de Asignación de Tutorados		
		Reporte de Evaluación de Entrada		
		Tutorados Retirados		
		Reporte de Cursos Matriculados		
	Resumen de Cuartiles		Ingresantes	Cuartil de Asistencias
				Cuartil de Notas
			Estudiantes del I al IV ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
				Resumen de Cuartiles por Estudiantes
	Maestros		Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
				Resumen de Cuartiles por Estudiantes
			Cuartiles de Asistencias y Notas	
	Movimientos			
	Manual de usuario	Manual de usuario		

- **COORDINADOR DE TUTORÍA EN CARRERA PROFESIONAL** cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

COORDINADOR DE TUTORÍA EN CARRERA PROFESIONAL	Consultas	Reporte de Avance de Asistencias Semanal	Estudiantes del I al IV ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
		Resumen de Cuartiles		Resumen de Cuartiles por Estudiantes
			Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
	Manual de usuario	Manual de usuario		Resumen de Cuartiles por Estudiantes

- **DIRECTOR DE ESCUELA** cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

DIRECTOR DE ESCUELA	Consultas	Reporte de Avance de Asistencias Semanal	Estudiantes del I al IV ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
		Resumen de Cuartiles		Resumen de Cuartiles por Estudiantes
			Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
	Manual de usuario	Manual de usuario	Cuartiles de Asistencias y Notas	Resumen de Cuartiles por Estudiantes

- **DIRECTOR DE TUTORÍA** cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

DIRECTOR DE TUTORÍA	Consultas	Reporte de Población Objetivo		
		Reporte de Asignación de Tutorados		
		Reporte de Evaluación de Entrada		
		Tutorados Retirados		
		Reporte de Cursos Matriculados		
	Resumen de Cuartiles		Ingresantes	Cuartil de Asistencias
			Ingresantes	Cuartil de Notas
			Estudiantes del I al IV ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
				Resumen de Cuartiles por Estudiantes
	Maestros		Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
				Resumen de Cuartiles por Estudiantes
			Cuartiles de Asistencias y Notas	
	Movimientos			
	Manual de usuario	Manual de usuario		

- DIR. GEN. ASUNTOS ESTUDIANTILES cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

DIR. GEN. ASUNTOS ESTUDIANTILES	Consultas	Reporte de Población Objetivo		
		Reporte de Asignación de Tutorados		
		Reporte de Evaluación de Entrada		
		Tutorados Retirados		
		Reporte de Avance de Asistencias Semanal		
		Reporte de Cursos Matriculados		
	Resumen de Cuartiles	Ingresantes	Ingresantes	Cuartil de Asistencias
		Ingresantes	Ingresantes	Cuartil de Notas
		Estudiantes del I al IV ciclo	Estudiantes del I al IV ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
		Estudiantes del V al X ciclo	Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Estudiantes
		Estudiantes del V al X ciclo	Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Curso
		Estudiantes del V al X ciclo	Estudiantes del V al X ciclo	Resumen de Cuartiles por Estudiantes
	Maestros	Cuartiles de Asistencias y Notas	Cuartiles de Asistencias y Notas	Cuartiles de Asistencias y Notas
		Tipo de Evaluación		
		Tipo de Sesión		
		Tipo de Actividad		
		Tipo de Problema		
		Tipo de Resultado		
	Movimientos	Tutores y Tutorados		
	Manual de usuario	Manual de usuario		

- TUTOR cuenta con permiso de acceso a las siguientes opciones

TUTOR	Consultas	Reporte de Evaluación de Entrada		
		Resumen de Cuartiles por Curso		
		Tutorados Retirados		
		Resumen de Cuartiles		
	Movimientos	Ingresantes	Ingresantes	Cuartil de Asistencias
		Ingresantes	Ingresantes	Cuartil de Notas
		Cuartiles de Asistencias y Notas	Cuartiles de Asistencias y Notas	
	Manual de usuario	Manual de usuario		

### 1.3. Requisitos del sistema

Al ser una plataforma web, se necesita contar con cualquiera de los siguientes *Navegadores De Internet* de preferencia tenerlos actualizados en su última versión:

- Microsoft Internet Explorer (10 o 11.0.21 versión actual)
- Mozilla Firefox (48.0.2 versión actual)
- Google Chrome (53.0.2785.89 versión actual)

## 2. Interfaz de usuario

El sistema de Tutoría se puede ubicar en el Campus Virtual en la sección de Sistemas académicos. La interfaz se encuentra dividida en tres áreas: en la parte superior izquierda muestra los menús principales (Maestros, movimientos y consultas), y en la parte inferior izquierda se muestran las opciones disponibles del menú seleccionado. Finalmente en la parte derecha central se muestra el formulario en el cual se realizarán las operaciones correspondientes a la opción seleccionada por el usuario.

TUTORÍA
<<

Maestros  
 Movimientos  
 Consultas

## Tipo de Sesión

Opciones Generales
+ Listar
+ Agregar

Listado de Tipos de Sesión ↺ ↻ ↗

N°	Descripción	Opciones
1	Taller Grupal	
2	Clase de Reforzamiento	
3	Tutoría de Pares	
4	Tutoría Individual	

Mostrando 1 hasta 4 de 4 registros

- Tipo de Sesión
- Tipo de Actividad
- Tipo de Problema
- Tipo de Resultado

### 3. Introducción: Sistema de Tutoría

#### 3.1. Maestros

##### 3.1.1. Tipo de Sesión,

Tipo de Sesión: permite dar mantenimiento a los diferentes tipos de estrategias de intervención que se emplearán para el registro y monitoreo de las mismas. Posee la siguiente funcionalidad:

1) Listar los tipos de sesión registrados hasta la fecha

2) Agregar un nuevo tipo de sesión, se muestra la siguiente ventana en la cual se digita el nombre y se procede a hacer clic en el botón **Guardar**.

A continuación se mostrará un mensaje de conformidad y el listado será

actualizado.

 Tipo de Sesión

Tipo de Sesión Registrada Correctamente ← Mensaje de conformidad

[Listar](#) [+ Agregar](#)

---

Listado de Tipos de Sesión

Buscar:

N°	Descripción	Opciones
1	Taller Grupal	 
2	Clase de Reforzamiento	 
3	Tutoría de Pares	 
4	Tutoría Individual	 
5	Teórica	 

Mostrando 1 hasta 5 de 5 registros

[Primer](#) [Anterior](#) [1](#) [Siguiente](#) [Ultimo](#)

- 3) Opciones: **Editar**, el cual presenta la misma ventana vista anteriormente dando la posibilidad de cambiar el nombre registrado. **Eliminar**, da opción para inactivar el tipo de sesión seleccionado:

A continuación se mostrará un mensaje de conformidad y el listado será











¿Desea Eliminar el Tipo de Sesión?

[Si](#) [No](#)

---


Listado de Tipos de Sesión

Buscar:

N°	Descripción	Opciones
1	Taller Grupal	 
2	Clase de Reforzamiento	 
3	Tutoría de Pares	 
4	Tutoría Individual	 
5	Teórica	 

Mostrando 1 hasta 5 de 5 registros

[Primer](#) [Anterior](#) [1](#) [Siguiente](#) [Ultimo](#)

 Tipo de Sesión

Tipo de Sesión Eliminada Correctamente









Mensaje

[Listar](#) [+ Agregar](#)

---

Listado de Tipos de Sesión

Buscar:

N°	Descripción	Opciones
1	Taller Grupal	 
2	Clase de Reforzamiento	 
3	Tutoría de Pares	 
4	Tutoría Individual	 

Mostrando 1 hasta 4 de 4 registros

[Primer](#) [Anterior](#) [1](#) [Siguiente](#) [Ultimo](#)

actualizado.



3.1.2. Tipo de Actividad: permite dar mantenimiento a los diferentes tipos de actividad registradas que se emplearán en el registro de sesiones de tutoría individual. Posee la siguiente funcionalidad:

1) Listar los tipos de actividad registrados hasta la fecha



The screenshot shows the 'Tipo de Actividad' interface. At the top, there is a header with a pencil icon and the title 'Tipo de Actividad'. Below the header, there are two buttons: 'Listar' (with a magnifying glass icon) and '+ Agregar'. A red box labeled '1' points to the 'Listar' button, and a red box labeled '2' points to the '+ Agregar' button. The main area displays a table titled 'Listado de Tipos de Actividades'. The table has columns for 'N°', 'Descripción', and 'Opciones'. The 'Opciones' column contains edit (pencil) and delete (trash) icons for each row. A red box labeled '3' points to the 'Opciones' column. At the bottom of the table, there are pagination controls: 'Primer', 'Anterior', '1', 'Siguiente', and 'Ultimo'. The text 'Mostrando 1 hasta 6 de 6 registros' is also visible.

2) Agregar un nuevo tipo de actividad, se muestra la siguiente ventana en la cual se digita el nombre y se procede a hacer clic en el botón **Guardar**. A continuación se mostrará un mensaje de conformidad y el listado será actualizado.



The screenshot shows the 'Mantenimiento de Tipo de Actividad' form. It has a red header with the title and a close button. Below the header, there is a text input field labeled 'Nombre:' with the value 'Entrevista a docente'. To the right of the input field is a small 'X' icon. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Guardar' (blue) and 'Cancelar' (red). A red arrow points to the 'Guardar' button.

3) Opciones: **Editar**, el cual presenta la misma ventana vista anteriormente dando la posibilidad de cambiar el nombre registrado. **Eliminar**, da opción para inactivar el tipo de actividad seleccionado:

4	Evaluación		
5	Llamada telefónica		
6	Visita a aula		
7	Entrevista a docente		

Mostrando 1 hasta 7 de 7 registros

[Primer](#)
[Anterior](#)
[1](#)
[Siguiendo](#)
[Ultimo](#)

Eliminar actividad "Entrevista a docente"















Al hacer clic en el botón ***Eliminar***, el sistema mostrará una ventana emergente en la que el usuario debe confirmar la operación, luego de aceptar se eliminará el registro.

¿Desea Eliminar el Tipo de Actividad?

[Si](#) [No](#)

Listado de Tipos de Actividades

Buscar:

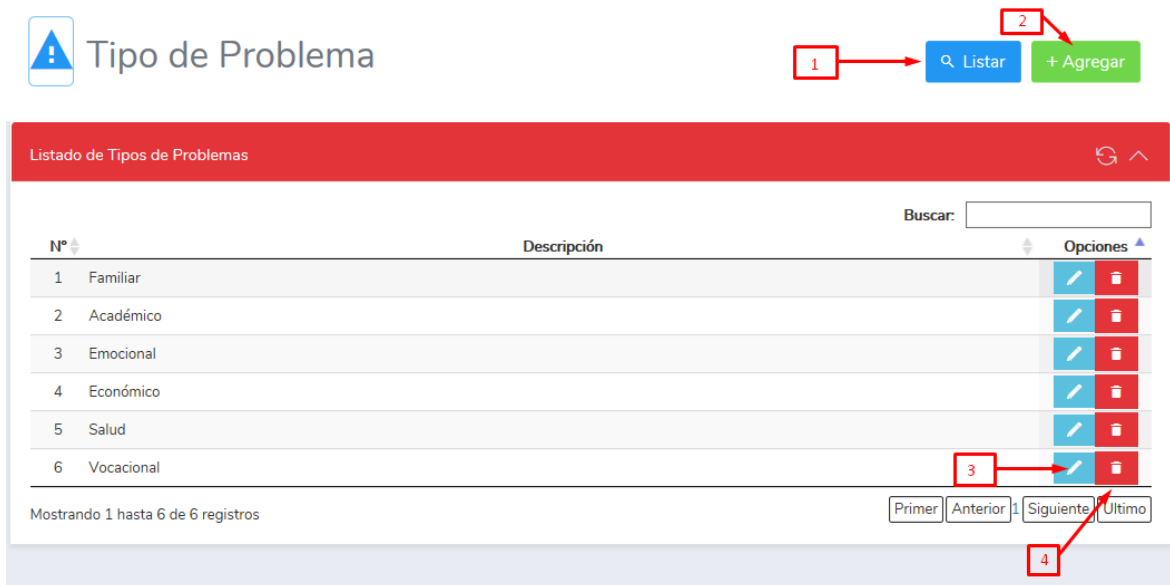
N°	Descripción	Opciones
1	1° entrevista	 
2	Seguimiento	 
3	Entrevista a padres	 
4	Evaluación	 
5	Llamada telefónica	 
6	Visita a aula	 
7	Entrevista a docente	 

Mostrando 1 hasta 7 de 7 registros

[Primer](#)
[Anterior](#)
[1](#)
[Siguiendo](#)
[Ultimo](#)

3.1.3. Tipo de Problema: permite dar mantenimiento a los diferentes tipos de problemas que se utilizarán en el registro de sesiones de tutoría individual. Posee la siguiente funcionalidad:

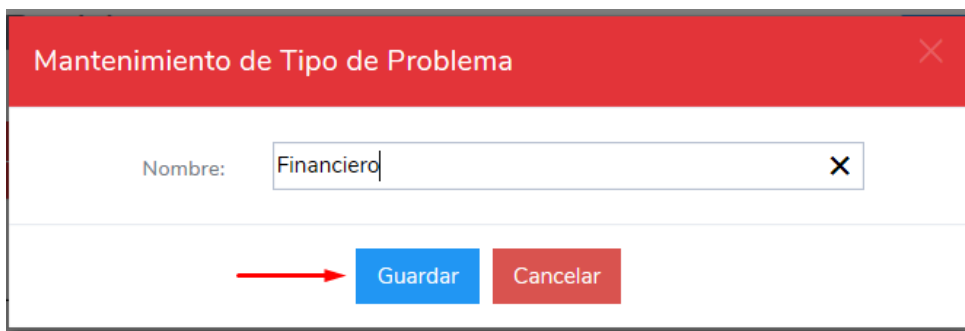
1) Listar los tipos de problemas registrados hasta la fecha



The screenshot shows the 'Tipo de Problema' interface. At the top, there is a header bar with a blue icon and the text 'Tipo de Problema'. Below this, there are two buttons: 'Listar' (blue) and '+ Agregar' (green). A red box labeled '1' points to the 'Listar' button, and a red box labeled '2' points to the '+ Agregar' button. Below the buttons is a table titled 'Listado de Tipos de Problemas'. The table has columns for 'N°', 'Descripción', and 'Opciones'. The table contains six rows of data: 1 Familiar, 2 Académico, 3 Emocional, 4 Económico, 5 Salud, and 6 Vocacional. Each row has two icons in the 'Opciones' column: a blue pencil icon and a red trash can icon. A red box labeled '3' points to the blue pencil icon in the row for '6 Vocacional'. Below the table, there is a pagination bar with buttons: 'Primer', 'Anterior', '1', 'Siguiente', and 'Ultimo'. A red box labeled '4' points to the 'Siguiente' button. The text 'Mostrando 1 hasta 6 de 6 registros' is displayed below the pagination bar.

2) Agregar un nuevo tipo de problema, se muestra la siguiente ventana en la cual se digita el nombre y se procede a hacer clic en el botón **Guardar**.

3) **Editar**, el cual presenta la misma ventana vista anteriormente dando la



The screenshot shows the 'Mantenimiento de Tipo de Problema' form. It has a red header bar with the title 'Mantenimiento de Tipo de Problema' and a close button (X). Below the header, there is a text input field labeled 'Nombre:' with the text 'Financiero' entered. To the right of the input field is a red 'X' icon. Below the input field, there are two buttons: 'Guardar' (blue) and 'Cancelar' (red). A red arrow points to the 'Guardar' button.

posibilidad de cambiar el nombre registrado.

4) **Eliminar**, da opción para eliminar el tipo de problema seleccionado:



The screenshot shows the 'Tipo de Problema' interface with the 'Financiero' type selected. The table now has seven rows: 5 Salud, 6 Vocacional, and 7 Financiero. The 'Financiero' row is highlighted with a red background. The 'Opciones' column for the 'Financiero' row has a red trash can icon. A red box labeled 'Eliminar' points to this icon. Below the table, the pagination bar shows 'Mostrando 1 hasta 7 de 7 registros' and buttons: 'Primer', 'Anterior', '1', 'Siguiente', and 'Ultimo'.

Al hacer clic en el botón **Eliminar**, el sistema mostrará una ventana emergente en la que el usuario debe confirmar la operación, luego de aceptar se eliminará el registro.

¿Desea Eliminar el Tipo de Problema?

3.1.4. Tipo de Resultado: permite dar mantenimiento a los diferentes tipos de resultados que son utilizados en el registro de sesiones de tutoría individual. Posee la siguientes opciones:

 Tipo de Resultado

**1** Listar resultados →

**2** Agregar nuevo resultado →

**3** Editar resultado →

**4** Eliminar resultado →

Listado de Tipos de Resultado

Buscar:

N°	Descripción	Opciones
1	Pendiente	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
2	En proceso de mejora	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
3	Se mantiene el problema	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
4	Superó el problema	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
5	Retiro de Ciclo	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>
6	Retiro de Universidad	<input type="button" value="Editar"/> <input type="button" value="Eliminar"/>

Mostrando 1 hasta 6 de 6 registros

1

1) Listar los tipos de resultados registrados hasta la fecha

2) Agregar un nuevo tipo de resultado, se muestra la siguiente ventana en la cual se digita el nombre y se procede a hacer clic en el botón **Guardar**.

**Mantenimiento de Tipo de Resultado**

Nombre:

- 3) **Editar**, el cual presenta la misma ventana vista anteriormente dando la posibilidad de cambiar el nombre registrado.

5	Retiro de Ciclo		
6	Retiro de Universidad		
7	Cambio de carrera		
6	Retiro de Universidad		
7	Cambio de carrera		

Mostrando 1 hasta 7 de 7 registros

Primer Anterior 1 Siguiendo Ultimo

Eliminar resultado N° 7

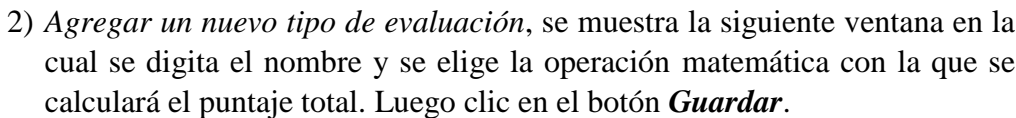
- 4) **Eliminar**, da opción para eliminar el tipo de problema seleccionado:

Al hacer clic en el botón **Eliminar**, el sistema mostrará una ventana emergente en la que el usuario debe confirmar la operación, luego de aceptar se eliminará el registro.

¿Desea Eliminar el Tipo de Resultado?

Si No

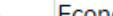
1) Listar los tipos de evaluación registrados hasta la fecha.



❖ *Operación:* Puede ser el *Promedio*, *Suma* o *Suma ponderada* de los ítems de evaluación. En el caso de *Suma Ponderada* se solicitará el ingreso del peso de cada ítem.

Nombre:

Operación:  ▼



- 3) **Editar**, el cual presenta una ventana con los datos vistos anteriormente adicionando la funcionalidad de agregar los ítems de evaluación.

La sección que se muestra resaltada es aquella que se usa para agregar los

Mantenimiento de Tipo de Evaluación

Nombre: Económica

Operación: Promedio

Variable: -- Seleccione -- Peso: 1 +

Agregar ítem

Nº	Variable	Peso	Opciones
No se ha encontrado informacion			

Mostrando 0 hasta 0 de 0 registros

Guardar Cancelar

ítems de la evaluación, se selecciona la Variable y se digita su peso, luego

haciendo clic en el botón + se agregará a la lista de la parte inferior.

- ❖ *Variable*: Son las variables registradas en el sistema por defecto.
- ❖ *Peso*: Es editable si la operación matemática seleccionada es *Suma Ponderada*. En caso contrario será 1.





Variable Registrada Correctamente

### Mantenimiento de Tipo de Evaluación

Nombre:

Operación:

Variable:  Peso:

N°	Variable	Peso	Opciones
1	Criterio 1	1	 
2	Criterio 2	1	 

Mostrando 1 hasta 2 de 2 registros

La Evaluación de tipo Económica será el promedio de los ítems: Criterio 1 y Criterio 2.

4) **Eliminar**, da opción para eliminar el tipo de evaluación seleccionada:

Listado de Tipos de Evaluación

Buscar:

N°	Descripción	Opciones
1	Socioafectiva	 
2	Cognitiva	 

Mostrando 1 hasta 2 de 2 registros

**Eliminar**

Al hacer clic en el botón **Eliminar**, el sistema mostrará una ventana emergente en la que el usuario debe confirmar la operación, luego de aceptar se eliminará el registro.



## 3.2. Movimientos

### 3.2.1. Tutores Y Tutorados

Permite gestionar a los tutores de un ciclo correspondiente, asimismo a los tutorados que tendrán a cargo.





#### Asignar Tutores

Al abrir el formulario se mostrará la siguiente ventana, lo primero es seleccionar el ciclo académico que se gestionará.

Al seleccionar el ciclo aparece automáticamente en la parte superior un cuadro de búsqueda y un botón para agregar un nuevo tutor, y en la parte inferior se listan los tutores que ya se encuentran registrados con su respectivo detalle y opciones.

- 1) En el cuadro de texto “*Buscar Persona*” se digita apellidos y nombres del tutor a agregar:

Automáticamente en la parte inferior se muestra una lista con las

N°	Nombre	Estado	N° Sesiones	N° Tutorados	Opciones
1	FLORES CELIS DIANA KATHERINE	✓	0	125	 
2	SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	✓	11	259	 

Mostrando 1 hasta 2 de 2 registros

Primer Anterior 1 Siguiendo Ultimo

coincidencias encontradas, hacer clic en el nombre correcto y después en el botón **Agregar Tutor**, y aparecerá en la tabla de Tutores listo para gestionar a sus tutorados.

## 2) Lista de tutorados







<div> <div>a</div> <div>Buscar:</div> </div>						
N°	Nombre	Estado	N° Sesiones	N° Tutorados	Opciones	
1	DIAZ VILLANUEVA ELMER	<input checked="" type="checkbox"/>	0	b 0		
2	FLORES CELIS DIANA KATHERINE	<input checked="" type="checkbox"/>	0	125		
3	SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	<input checked="" type="checkbox"/>	11	259		
Mostrando 1 hasta 3 de 3 registros			<div> <div>Primer</div> <div>Anterior</div> <div>1</div> <div>Siguiente</div> <div>Ultimo</div> </div>			

c

- Número total de Sesiones que el Tutor ha registrado.
- Número de alumnos que el Tutor tiene actualmente a su cargo.
- Elimina** al tutor seleccionado, si este posee alumnos a su cargo, estos quedan disponibles nuevamente para ser asignados.

### Asignar Tutorados

Para realizar esta operación es necesario ir a la lista de tutores, elegir a uno de ellos y hacer clic en **Asignar** en la columna de Opciones:

<div> <div>Asignar tutorados para "Diaz Villanueva"</div> <div>Buscar:</div> </div>						
N°	Nombre	Estado	N° Sesiones	N° Tutorados	Opciones	
1	DIAZ VILLANUEVA ELMER	<input checked="" type="checkbox"/>	0	0		
2	FLORES CELIS DIANA KATHERINE	<input checked="" type="checkbox"/>	0	125		
3	SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	<input checked="" type="checkbox"/>	11	259		
Mostrando 1 hasta 3 de 3 registros			<div> <div>Primer</div> <div>Anterior</div> <div>1</div> <div>Siguiente</div> <div>Ultimo</div> </div>			

El formulario cambiará y se agregará la pestaña “*Tutorados*”, aquí se mostrarán dos secciones:

Ciclo Académico: 2017-I

Tutores | Tutorados

**Por asignar**

Asignar por: ☒ Filtros

Categoría: -- Seleccione --

Escuela: -- Seleccione --

Semestre Ing.: -- Seleccione --

Riesgo De Separación: -- Seleccione --

0 alumnos encontrados.

Asignar Todos

**Asignados**

Tutor: DIAZ VILLANUEVA ELMER

Buscar:

Opciones: Código Nombre Escuela Categoría

No se ha encontrado informacion

Mostrando 0 hasta 0 de 0 registros

Primer Anterior Siguiente Ultimo

- 1) *Lista de alumnos por Asignar*, se muestran tres filtros de búsqueda: Categoría, Escuela, Semestre de Ingreso y Riesgo de Separación. El objetivo de esta sección es asignar al tutor seleccionado los alumnos requeridos. Esto se puede realizar de forma masiva y de forma individual.
  - a. Asignación masiva: Al elegir los filtros correspondientes hacer clic en el botón **Asignar Todos**.

Ciclo Académico: 2017-I

Tutores | Tutorados

**Por asignar**

Asignar por: ☒ Filtros

Categoría: INGRESANTE

Escuela: DERECHO

Semestre Ing.: -- Seleccione --

Riesgo De Separación: -- Seleccione --

153 alumnos encontrados

Asignar Todos

**Asignados**

Tutor: DIAZ VILLANUEVA ELMER

Buscar:

Opciones: Código Nombre Escuela Categoría

No se ha encontrado informacion

Mostrando 0 hasta 0 de 0 registros

Primer Anterior Siguiente Ultimo

Los alumnos que integren este grupo (*Ingresantes a la Carrera*

- ❖ *Filtro Categoría*: Se muestran los alumnos *Ingresantes*, con beneficio de *Beca 18 y/o Beca Vocación Maestro*, además de *Problemas Académicos*. Un alumno puede estar presente en una o más categorías.

Por asignar

Asignar por:

Filtros

Categoría

INGRESANTE

Escuela

DERECHO

Semestre Ing.

-- Seleccione --

Riesgo De Separación

-- Seleccione --

0 alumnos encontrados

Asignar Todos

Asignados

Tutor: DÍAZ VILLANUEVA ELMER

Buscar:

Opciones	Código	Nombre	Escuela	Categoría
<<	171CV70334	ALVAREZ LOZADA HYERSON	DER	ING.
<<	171TD69570	ARAUJO GARCIA LEIDI LISETTE	DER	ING.
<<	171TD68370	ASCANOA CUSMAN ORLANDO JESUS	DER	ING.
<<	171TD71112	AYON RAMOS RAQUEL DANIELA	DER	ING.
<<	171CV69011	BANCES CENTURION KAROL NICOLE	DER	ING.
<<	171EP70681	BANCES YZQUIERDO DEYANIRA LISSET	DER	ING.
<<	171EP70591	BARDALES ARBULU YSELA NICOLE	DER	ING.
<<	151AD57325	BARDALEZ ROJAS MARLON BRANDON	DER	ING.
<<	171EP70429	BRAVO DIAZ JESSENI LIZBETH	DER	ING.
<<	171TD68539	BUSTAMANTE BENAVIDES EDWIN MANUEL	DER	ING.

- b. Asignación individual: Al elegir los filtros correspondientes es posible asignar sólo a algunos alumnos del grupo. Haciendo clic en el texto en el cual aparece *la cantidad de alumnos encontrados*:

Por asignar

Asignar por:

Filtros

Categoría

INGRESANTES

Escuela

COMUNICACIÓN

Ciclo Ing.

-- Seleccione --

Riesgo De Separación

-- Seleccione --

Clic aquí → 58 alumnos encontrados

Asignar Todos


Asignados

Tutor: DÍAZ VILLANUEVA ELMER

Buscar:

Opciones	Código	Nombre	Escuela	Categoría
<<	171CV70334	ALVAREZ LOZADA HYERSON	DER	ING.
<<	171TD69570	ARAUJO GARCIA LEIDI LISETTE	DER	ING.
<<	171TD68370	ASCANOA CUSMAN ORLANDO JESUS	DER	ING.
<<	171TD71112	AYON RAMOS RAQUEL DANIELA	DER	ING.
<<	171CV69011	BANCES CENTURION KAROL NICOLE	DER	ING.

Aparecerá en la misma sección la lista de alumnos y a la derecha el






botón  cuya función es asignar el alumno al Tutor.

Por asignar

Asignar por:

☐ Filtros
☒ Alumnos






Buscar:

Código	Nombre	Escuela	Categoría	Opciones
171CV71405	ARMAS ACEVEDO GRACIA MARIANA	COM	ING.	
171CV72243	AZALDE VILLALOBOS RICARDO STEPHANO	COM	ING.	
171CV71876	BLANCO CHIRINOS ROSANGELA MILUSKA	COM	ING.	
171TD71228	CABREJOS PINO GUILLERMO	COM	ING.	
171CV69192	CARBAJAL CHERRES	COM	ING.	

Asignados


Tutor: DIAZ VILLANUEVA ELMER

Buscar:

Opciones	Código	Nombre	Escuela	Categoría
	171CV71480	ADRIANZEN HUAMÁN LUZ CLARITA	COM	ING.
	171TD69526	AGUILAR CORTEZ ESTRELLA REGINA	COM	ING.
	171CV70334	ALVAREZ LOZADA HYERSON	DER	ING.
	171TD69570	ARAUJO GARCIA LEIDI LISETTE	DER	ING.
	151AD57325	BARDALEZ ROJAS MARLON BRANDON	DER	ING.

Una vez asignados las listas se actualizarán como se muestra a continuación:

Para regresar a la Asignación Masiva sólo se debe hacer clic en la opción **Filtros** en la parte superior de la sección.

2) *Lista de alumnos asignados al tutor*, se muestran todos los alumnos a cargo del tutor. Si un alumno fue asignado por equivocación la operación se puede revertir a través del botón , localizado en la parte izquierda de cada registro.

Por asignar

Asignar por:

☐ Filtros
☒ Alumnos

Buscar:

Código	Nombre	Escuela	Categoría	Opciones
171CV71405	ARMAS ACEVEDO GRACIA MARIANA	COM	ING.	
171CV72243	AZALDE VILLALOBOS RICARDO STEPHANO	COM	ING.	
171CV71876	BLANCO CHIRINOS ROSANGELA MILUSKA	COM	ING.	

Asignados

Tutor: DIAZ VILLANUEVA ELMER

Buscar:

Opciones	Código	Nombre	Escuela	Categoría
	171CV71480	ADRIANZEN HUAMÁN LUZ CLARITA	COM	ING.
	171TD69526	AGUILAR CORTEZ ESTRELLA REGINA	COM	ING.
	171CV70334	ALVAREZ LOZADA HYERSON	DER	ING.

Al revertir la asignación, las listas serán actualizadas.

Por asignar

Asignar por: ☐ Filtros ☒ Alumnos

Buscar:

Código	Nombre	Escuela	Categoría	Opciones
171CV71480	ADRIANZEN HUAMÁN LUZ CLARITA	COM	ING.	>>
171CV71405	ARMAS ACEVEDO GRACIA MARIANA	COM	ING.	>>
171CV72243	AZALDE VILLALOBOS RICARDO STEPHANO	COM	ING.	>>
171CV71876	BLANCO CHIRINOS ROSANGELA MILUSKA	COM	ING.	>>

Asignados

Tutor: DÍAZ VILLANUEVA ELMER

Buscar:

Opciones	Código	Nombre	Escuela	Categoría
<<	171TD69526	AGUILAR CORTEZ ESTRELLA REGINA	COM	ING.
<<	171CV70334	ALVAREZ LOZADA HYERSON	DER	ING.
<<	171TD69570	ARAUJO GARCIA LEIDI LISETTE	DER	ING.
<<	171TD68370	ASCANOA CUSMAN ORLANDO JESUS	DER	ING.

### 3.2.2. Mis Sesiones:

Permite gestionar las sesiones que el Tutor programará para reforzar el desempeño académico de los alumnos.

Mis Sesiones

1

Ciclo Académico

-- Seleccione --

Tipo

-- Seleccione --

Rango De Fecha

Mensual

Agosto

Tutorado

-- Seleccione --

2

3

Listar

+ Nueva Sesión

Listado de Sesiones

4

Buscar:

Nº	Fecha	Tipo	Descripción	Hora	Cant. Tutorados	Opciones
No se ha encontrado información						

Mostrando 0 to 0 de 0 registros

Primero
Anterior
Siguiente
Último

- 1) Para hacer uso de cualquier funcionalidad de este formulario es necesario elegir el ciclo académico correspondiente.
- 2) Lista las sesiones de acuerdo con los filtros de búsqueda seleccionados:
  - a. Tipo: tipo de sesión. Actualmente *Taller Grupal, Clase de Reforzamiento, Tutoría Par, Tutoría Individual*.
  - b. Rango de fecha: opciones para búsqueda por fecha. *Mensual, Fecha específica y Todos*.
  - c. Tutor: busca sesiones registradas por algún tutor específico. Si el usuario con perfil TUTOR realiza esta consulta sólo se visualizará a sí mismo, en cambio si se realiza con los perfiles de COORDINADOR o DIRECTOR, se mostrarán todos los tutores activos.
  - d. Tutorado: se muestra una lista de alumnos a cargo de acuerdo con el tutor seleccionado.

- 3) Sirve para agregar una nueva sesión. Aparecerá la siguiente ventana en la que se tendrán que llenar diferentes datos:

- Tipo: Tipos de Sesión registrados en el sistema
- Modo: EL sistema da opción para crear una sola sesión o varias al mismo tiempo. En el caso de la primera, sólo es necesario ingresar la fecha de sesión y la hora; en el caso de la segunda tenemos lo siguiente:

Para el modo de “Varias sesiones”, se debe registrar la fecha desde y hasta la que se crearán, los días de semana de la sesión y el intervalo con el que se crearán. En este caso se generarán sesiones *desde el 15 de agosto hasta el 30 de agosto para los días martes y miércoles desde las 9:00 am hasta las 10:00 am.*

c. Hora: Hora de Inicio y hora fin de la sesión

Además de llenar estos datos, es necesario escribir una breve descripción, elegir la Carrera Profesional a la que será dirigida.

**Nueva Sesión**

Tipo: Taller Grupal

Modo: ☐ Una Sesión ☒ Varias Sesiones

Desde: 15/08/2017

Días: ☐ Lunes ☒ Martes ☒ Miércoles ☐ Jueves ☐ Viernes ☐ Sábado

Hora: Desde 09:00 A 10:00

Cada: 1 Semana (S)

Hasta: 30/08/2017

Descripción: Taller de Introducción

Carrera: DERECHO

Prof.

✓ Crear Sesión

Luego de esto, hacer clic en el botón Crear Sesión y será registrada automáticamente y de inmediato aparecerá un mensaje de confirmación.

A continuación, aparece la siguiente ventana en la cual se muestra la lista de

- ❖ *Tipo Clase de Reforzamiento*: El sistema obligará a elegir el curso para el cual se dará.
- ❖ *Tipo Tutoría Individual*: El sistema no permitirá la creación de sesiones múltiples.

tutorados correspondientes a la carrera profesional elegida.



**Elegir tutorados**
✕

**Buscar:**

<input type="checkbox"/>	Código	Nombre	Escuela	Riesgo
<input checked="" type="checkbox"/>	171CV71945	ACUÑA MIO YARUMY ALEJANDRA	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171CV70542	AGRAMONTE CUBAS KIRA DEL PILAR	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171TD72168	AGUILAR CRUZ ELIZABETH NOEMI	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171CV69481	AGUIRRE GUERRA MAIRA CECILIA	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171EP70717	AHUMADA CENTURION CLAUDIA	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171CV69477	ALCANTARA MONDRAGÓN NANCY DOLORES	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171AD72492	ALDANA CERDAN CRISTIAN ALESSANDRO	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171CV70334	ALVAREZ LOZADA HYERSON	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171TD69570	ARAUJO GARCIA LEIDI LISETTE	DER	
<input checked="" type="checkbox"/>	171TD68370	ASCANOA CUSMAN ORLANDO JESUS	DER	

Mostrando 1 a 10 de 160 registros

Primero
Anterior

1

2

3

4

5

...

16

Siguiente
Último

Agregar a Sesión

Cancelar

En la tabla, al lado izquierdo de cada registro, el sistema da la posibilidad de poder seleccionar a los alumnos que se incluirán en la sesión. Por defecto, todos los alumnos del grupo estarán seleccionados.

Luego hacer clic en Agregar a Sesión para finalizar.

**Mis Sesiones**
Listar + Nueva Sesión

Ciclo Académico: 2017-I Tipo: -- Seleccione -- Rango De Fecha: Mensual Agosto  
Tutor: DIAZ VILLANUEVA ELMER Tutorado: -- Seleccione --

**Listado de Sesiones**

Iniciar Asistencia

Buscar:

N°	Fecha	Tipo	Descripción	Hora	Cant. Tutorados	Opciones
1	16/08/2017	Taller Grupal	Taller de Introducción	09:00 - 10:00	160	
2	22/08/2017	Taller Grupal	Taller de Introducción	09:00 - 10:00	160	
3	23/08/2017	Taller Grupal	Taller de Introducción	09:00 - 10:00	160	
4	29/08/2017	Taller Grupal	Taller de Introducción	09:00 - 10:00	160	
5	30/08/2017	Taller Grupal	Taller de Introducción	09:00 - 10:00	160	

Mostrando 1 a 5 de 5 registros

Primerio Anterior 1 Siguiente Último

La lista de Sesiones se actualizará mostrando las sesiones creadas. En la columna de Opciones se muestra:

a. **Iniciar Asistencia:** El tutor podrá registrar las asistencias y faltas para los tutorados a través de la siguiente ventana:

Si en la columna seleccionada se coloca check, el sistema lo guardará

**Registrar Asistencia**

Fecha: 16/08/2017 Carrera: DERECHO  
Prof.:  
Descripción: Taller De Introducción

Buscar:

N°	Alumno	Asistencia
1	ACUÑA MIO YARUMY ALEJANDRA	<input checked="" type="checkbox"/>
2	AGRAMONTE CUBAS KIRA DEL PILAR	<input type="checkbox"/>
3	AGUILAR CRUZ ELIZABETH NOEMI	<input type="checkbox"/>
4	AGUIRRE GUERRA MAIRA CECILIA	<input checked="" type="checkbox"/>
5	AHUMADA CENTURION CLAUDIA	<input checked="" type="checkbox"/>
6	ALCANTARA MONDRAGÓN NANCY DOLORES	<input checked="" type="checkbox"/>
7	ALDANA CERDAN CRISTIAN ALESSANDRO	<input checked="" type="checkbox"/>
8	ALVAREZ LOZADA HYERSON	<input checked="" type="checkbox"/>
9	ARAUJO GARCIA LEIDI LISETTE	<input checked="" type="checkbox"/>
10	ASCANOA CUSMAN ORLANDO JESUS	<input checked="" type="checkbox"/>

Mostrando 1 a 10 de 160 registros

Primerio Anterior 1 2 3 4 5 ... 16 Siguiente Último

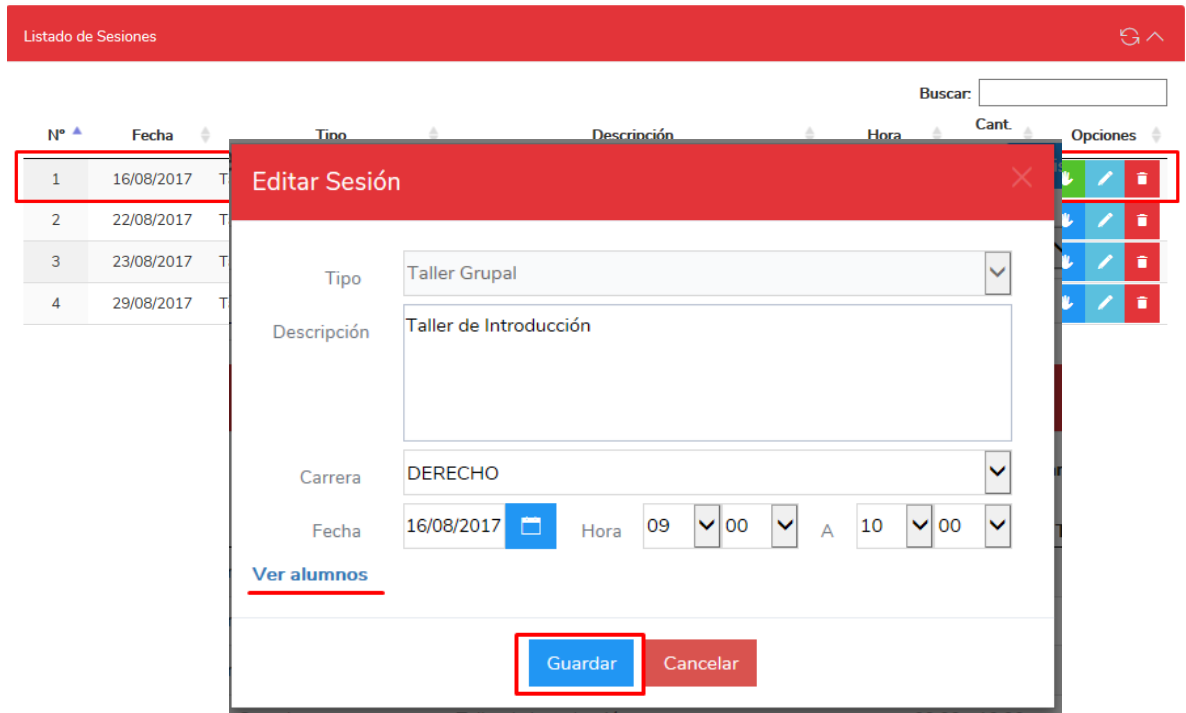
Guardar

Cancelar

como *Presente*, caso contrario, el sistema lo considera como *Falta*. Hacer clic en el botón **Guardar** para grabar lo realizado.

Automáticamente el listado de sesiones se actualizará y el botón cambiará de color (de azul a verde) lo que significa que ya hay asistencia guardada, y el botón servirá desde ahora para modificarla.

b. **Botón Editar Sesión:** Sirve para cambiar los datos ya guardados, excepto



The screenshot shows a web application interface for managing sessions. At the top, there's a red header bar with the text 'Listado de Sesiones' and a search icon. Below this is a table with columns: N°, Fecha, Tipo, Descripción, Hora, Cant., and Opciones. The first row of the table is highlighted with a red box. Overlaid on the table is a modal window titled 'Editar Sesión'. This modal contains several input fields: 'Tipo' (a dropdown menu showing 'Taller Grupal'), 'Descripción' (a text area with 'Taller de Introducción'), 'Carrera' (a dropdown menu showing 'DERECHO'), 'Fecha' (a date picker showing '16/08/2017'), and 'Hora' (a time picker showing '09:00'). At the bottom of the modal are two buttons: 'Guardar' (highlighted with a red box) and 'Cancelar'. To the right of the modal, there's a vertical column of icons for each session row, including a green checkmark, a blue pencil, and a red trash can.

el tipo de sesión, debido a que cada uno tiene sus propios criterios.




Para guardar los cambios hacer clic en el botón **Guardar**.

Al hacer clic en Ver alumnos se podrá visualizar la lista de alumnos que están incluidos en la Sesión, además existe la opción de eliminarlo de ella o agregar nuevos.

- ❖ *Tipo Tutoría Individual:* En caso la sesión sea de este tipo se mostrará la siguiente ventana, en la cual se realiza la búsqueda a través de autocompletado y se agrega al alumno.

Para poder incluir a un nuevo tutorado se debe escribir sus apellidos en el cuadro de texto y automáticamente aparecerán las coincidencias encontradas, hacer clic en el nombre correcto y después en el botón **Agregar alumno**, la lista se actualizará apareciendo el nuevo estudiante.

Para registrar los datos de la Tutoría Individual ir al Listado y buscar la sesión creada y al hacer clic en el botón de **Iniciar Asistencia** el usuario tendrá la opción de registrarlos.

1	01/08/2017	Tutoría Individual	Sesión Individual	08:00 - 10:00	1	  
---	------------	--------------------	-------------------	---------------	---	---

Tutoría Individual

Alumno

CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA

Actividad

1° entrevista

Incidencia

Presentación

Comentario

Alumna manifiesta dificultad en algunos cursos.

Acción

Seguimiento académico

Futura

Fecha

18/08/2017

Estado

Pendiente

Problemas

☐ Familiar
☒ Académico
☐ Emocional
☒ Económico
☐ Salud
☐ Vocacional

Resultado

Pendiente

Riesgo

Medio


Guardar

Cancelar

c. **Botón Eliminar Sesión:** Se elimina la sesión seleccionada.

### 3.2.3. Mis Tutorados:

Se listan los alumnos a cargo del Tutor correspondiente al ciclo seleccionado. Entre las funcionalidades incluidas en este formulario se encuentran:


**Mis tutorados**

Ciclo Académico

2017-I

1

2

3

4

Buscar:

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

Tutor	Código	Alumno	Escuela	Categoría	Eval. Entrada	Asistencias	Notas	Sesiones	Opciones
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68031	CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA	ARQ	B18	R. Medio	V	R	0/2	
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68034	COLUNCHE RIMARACHIN NOE	ARQ	B18	Registrar	V	V	1/3	
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68053	ELIAS EFIO SHEYLLA JULISSA	ARQ	B18	Registrar	V	A	0/1	
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68106	ROJAS FERNANDEZ DANNER GRAMBEL	ARQ	B18	Registrar	V	A	0/1	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171TD68612	CABRERA ROJAS LESLY	ARQ	ING	Registrar	V	R	0/0	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171CV69489	CAMPOVERDE GIL MARICIELO HAYDEE	ARQ	ING	Registrar	V	R	0/0	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171EP70699	CARRASCO ARROYO ANA CAROLINA	ARQ	ING	Registrar	R	R	0/0	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171CV69707	CASAS MENDOZA CESAR AUGUSTO	ARQ	ING	Registrar	V	R	0/0	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171TD68325	CASTILLO NUREÑA RICHARD DANIEL	ARQ	ING	Registrar	V	V	0/0	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171EP70889	CASTRO GONZALES ALEXANDER JEANPIER	ARQ	ING	Registrar	V	R	0/0	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171TD68580	CASTRO FERNANDEZ ARIK MARK	ARQ	ING	Registrar	V	R	0/0	
FLORES CELIS DIANA KATHERINE	171CV69730	CHAMBERGO SANDOVAL ELIAS GABRIEL	ARQ	ING	Registrar	V	R	0/0	

#### 1) Registro/Edición de Evaluación de Entrada

La columna señalada tiene la función dar mantenimiento a la Evaluación de Entrada del alumno ingresante a través un botón de color celeste **Registrar**, si su registro ya está completo se visualizará el Riesgo final obtenido.

Para aquellos alumnos que ya no son ingresantes sólo será posible la visualización del detalle en caso se les hubiera registrado anteriormente Evaluación de Entrada.

Listado de Tutorados

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

22

23

24

25

26

27

28

29

30

31

32

33

34

35

36

37

38

39

40

41

42

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56

57

58

59

60

61

62

63

64

65

66

67

68

69

70

71

72

73

74

75

76

77

78

79

80

81

82

83

84

85

86

87

88

89

90

91

92

93

94

95

96

97

98

99

100

Buscar:

Tutor	Código	Alumno	Escuela	Categoría	Eval. Entrada	Asistencias	Notas	Sesiones	Opciones
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68031	CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA	ARQ	B18	R. Medio	V	R	2/3	
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68034	COLUNCHE RIMARACHIN NOE	ARQ	B18	Registrar	V	V	1/3	

Al registrar por primera vez nos muestra lo siguiente:

- a. Ítems de Evaluación: a través de este panel se selecciona uno a uno los ítems correspondientes con su respectivo puntaje.

❖ *Puntaje:* De acuerdo con la configuración de las variables, puede ser numérico o lógico.

- b. Detalle de Evaluación: se aprecia en la parte central derecha los ítems que serán agregados a la evaluación, es necesario hacer clic en **Guardar** para que el sistema los pueda registrar.

Al terminar se muestra el riesgo que se ha obtenido como resultado.

Si se desea se puede consultar y/o modificar esta evaluación haciendo

### Registrar Evaluación de Entrada

Ítems de evaluación

Evaluación: Cognitiva

Ítem: -- Seleccione --

Resultado:

\*Rango 1-100

➕Agregar

N°	Evaluación	Ítem	Puntaje	Opciones
1	Socioafectiva	Perfil Vocacional	SÍ	
2	Socioafectiva	AutoEficacia	NO	
3	Socioafectiva	Depresión	SÍ	
4	Socioafectiva	Ansiedad	NO	
5	Cognitiva	Sub Test 1	10	
6	Cognitiva	Sub Test 2	5	
7	Cognitiva	Sub Test 3	15	

Mostrando 1 hasta 7 de 7 registros

### Registrar Evaluación de Entrada

Información General

Riesgo Final Bajo

Cognitiva Bajo

Socioafectiva Medio

Editar

N°	Evaluación	Ítem	Puntaje
1	Cognitiva	Sub Test 1	10.00
2	Cognitiva	Sub Test 2	5.00
3	Cognitiva	Sub Test 3	15.00
4	Socioafectiva	Ansiedad	NO
5	Socioafectiva	AutoEficacia	NO
6	Socioafectiva	Depresión	SÍ
7	Socioafectiva	Perfil Vocacional	SÍ

Mostrando 1 hasta 7 de 7 registros

nuevamente clic sobre el texto, a la izquierda los resultados correspondientes a cada tipo de evaluación y en la parte superior derecha la opción para **Editar**.

## 2) Semáforo Asistencias/Notas Moodle

De acuerdo con diferentes criterios emitidos por la Dirección de Tutoría, se muestra un indicador (Rojo, amarillo y verde) para las Asistencias y Notas del alumno registradas en el Aula Virtual, el rojo demuestra que el tutorado requiere atención de manera urgente, y el verde, que su situación es satisfactoria.



Al hacer clic en este indicador se abrirá una venta con el detalle de los cursos matriculados, en Asistencias, se muestra la cantidad de Faltas y Presentes generando un % de Asistencia; y en Notas, se listan la cantidad de notas aprobadas y desaprobadas que se reflejan en un % de Aprobación.

Notas Moodle: CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA							
N°	Curso	Aprobado	Desaprobado	Total	Porcentaje	Veces Desapr.	Semáforo
1	GEOMETRÍA DESCRIPTIVA	7	0	7	100%	0	V
2	COMPRENSIÓN DE TEXTOS Y REDACCIÓN BÁSICA	8	0	8	100%	0	V
3	DESARROLLO DE COMPETENCIAS DIGITALES	24	1	25	96%	0	V
4	ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO	15	1	16	94%	0	V
5	MATEMÁTICA BÁSICA	9	4	13	69%	0	A
6	ESPACIO ARQUITECTÓNICO	2	4	6	33%	0	R
7	DIBUJO BÁSICO	12	3	15	80%	0	V

Mostrando 1 hasta 7 de 7 registros

R

 0% - 50%
 

A

 51% - 74%
 

V

 75% - 100%

3) Consulta de Sesiones registradas para el alumno: se muestra la proporción de *sesiones asistidas* / *sesiones totales*. Al hacer clic en ella visualizamos el detalle.

Sesiones: CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA

Buscar:

N°	Tipo	Fecha	Hora	Descripción	Asistencia
1	Taller Grupal	31/07/2017	09:00 - 10:00	taller 1	
2	Tutoría Individual	02/08/2017	06:00 - 09:00	Sesión Individual	P

Mostrando 1 hasta 2 de 2 registros

Primer

Anterior

1

Siguiente

Ultimo

Ver Tutoría Individual

Se tiene la posibilidad de visualizar el seguimiento de la Tutoría Individual, haciendo clic en el texto que se muestra seleccionado.

Si se desea regresar a la pantalla anterior, sólo hacer clic en el link **Ver**

Sesiones: CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA										
<a href="#">Ver Todas</a>										
N°	Fecha	Actividad	Incidencia	Comentario	Acción Futura	Estado	Fecha Ejecución	Resultado	Nivel Riesgo	Problemas
1	02/08/2017	1° entrevista	Presentación	Alumna manifiesta dificultad en algunos cursos.	Seguimiento académico	Pendiente	18/08/2017	Pendiente	Medio	Académico, Económico
Mostrando 1 hasta 1 de 1 registros										

**Todas.**

- 4) Registro de Nueva Sesión de Tutoría Individual para el alumno seleccionado. Se mostrará:

Nueva Sesión

Tipo

Tutoría Individual

Fecha

24/08/2017

Hora

11

00

A

12

00

Descripción

Sesión Individual

Crear Sesión

Cancelar

Es necesario completar los datos requeridos y hacer clic en ***Crear Sesión.***  
Inmediatamente se muestran datos propios de una Sesión Individual.

Hacer clic en ***Guardar*** para registrar la Sesión.

Detalle de Sesión Registrada Correctamente

MIS tutorías

Ciclo Académico 201

Listado de Tutorados

Tutor
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE
FLORES CELIS DIANA KATHER
FLORES CELIS DIANA KATHER
FLORES CELIS DIANA KATHER
FLORES CELIS DIANA KATHER
FLORES CELIS DIANA KATHER
FLORES CELIS DIANA KATHER
FLORES CELIS DIANA KATHER
FLORES CELIS DIANA KATHER

### Nueva Sesión

Alumno: CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA

Actividad: -- Seleccione --

Incidencia: Descripción

Comentario: Comentario

Acción Futura: Acciones Futuras

Fecha: / / Estado: -- Seleccione --

Problemas: ☐ Familiar ☐ Académico ☐ Emocional ☐ Económico ☐ Salud ☐ Vocacional

Resultado: -- Seleccione -- Riesgo: -- Seleccione --

**Guardar** Cancelar

Notas	Sesiones	Opciones
R	1/2	
V	1/3	
A	0/1	
A	0/1	
R	0/0	
R	0/0	
R	0/0	
R	0/0	
V	0/0	
R	0/0	
R	0/0	
R	0/0	
R	0/0	

### 3.3. Consultas

#### 3.3.1. Reporte de Población Objetivo

Permite visualizar a todos los estudiantes a los que estará dirigido la Tutoría en un ciclo determinado, se puede consultar por Carrera Profesional, Categoría (*Ingresantes, Beca 18, Beca Vocación Maestro, Problemas Académicos*) y además por Ciclo de Ingreso.

Semestre Académico

2017-1

Categoría

TODOS

Ver informe

Escuela Profesional

ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Ciclo de Ingreso

TODOS

14

1

de 1

100%

Buscar | Siguiente

Seleccionar un formato

Exportar

USAT

Universidad San Agustín de Arequipa

Tutoría: Población Objetivo

N°	Carrera Profesional	Código Universitario	Alumno	Ciclo de Ingreso	Categoría	Asignado
1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131C/43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	2013-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
2	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	101IA20867	ALARCON TORRES KATERINE	2010-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
3	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	141TES0666	ALTAMIRANO PEÑA KARINA YOLANY	2014-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
4	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151TD54462	ARANA SALDAÑA ALEJANDRO	2015-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
5	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	001510134H	CAMPOS BARDALES RICARDO ELÍAS	2000-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
6	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131C/44161	CAMPOS RIMARACHIN DEYSI MAGALY	2013-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	Asignado
7	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151TD56789	ECCA TEJADA VALERY TATIANA	2015-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
8	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131TD42123	GONZALES FARFAN HILLARY NICOLE	2013-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
9	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	142TD53169	GRANADOS CASAS ANGIE MIDORY	2015-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	Asignado
10	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	171TD67550	MORALES PASTOR CAMILA	2017-I	INGRESANTE	
11	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151C/56055	OCHOA HUERTAS ADRIANA NOHELY	2015-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	Asignado
12	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	141AD50825	ORREGO BARTUREN JUNIOR ADAN	2014-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	Asignado
13	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	141AD51270	OTOYA FERNANDEZ VICTOR JESUS ALFREDO	2014-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	
14	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131EP42622	ZEÑA SANTAMARIA ROSA CONCEPCION	2013-I	PROBLEMAS ACADÉMICOS	Asignado

Si el alumno aparece como **Asignado**, significa que ya es un Tutorado y haciendo clic en la celda se visualiza el detalle.

#### 3.3.2. Reporte de Asignación de Tutorados

Este informe brinda información consolidada del tutorado, desde datos generales hasta su desempeño académico (*asistencias y notas Moodle*) empleando el mismo concepto de semáforos visto anteriormente, además información acerca de las *Sesiones asistidas/Sesiones totales*.

Semestre Académico	2017-II	Tutor	TODOS	Ver informe
Categoría	PROBLEMAS ACADÉMICOS	Escuela	TODOS	

1	de 27	100%	Buscar   Siguiendo	Seleccionar un formato	Exportar
---	-------	------	--------------------	------------------------	----------

Tutor	Código Universitario	Alumno	Carrera Profesional	Categoría	Eval. Entrada	Asistencias	Notas	Sesiones
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171TD1636	CHIKUNTA MESA ALONDRA	CONTABILIDAD	ING.	No registrada	V	A	00
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68031	CHIROQUE CORDOVA DIANA MARIA	ARQUITECTURA	B18	Riesgo Medio	V	R	2/3
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	161BE58548	CHIROQUE NEGRON LUIS ANGEL	INGENIERÍA CIVIL AMBIENTAL	B18	No registrada	V	R	02
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	161BE58584	CHOZO CORONADO JUAN PABLO	INGENIERÍA CIVIL AMBIENTAL	B18	No registrada	V	R	02
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171C/70528	CIEZA BANCES PAOLA ELIZABETH	INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN	ING.	No registrada	V	A	00
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171C/69600	COLLANTES CUEVA JORGE DAVID	INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN	ING.	No registrada	R	R	00
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171BE68034	COLLINCHE RIMARACHIN NOE	ARQUITECTURA	B18	Riesgo Bajo	V	V	1/3
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171AD72363	CORNETERO CAJO GABRIELA ANAI	GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO	ING	No registrada	A	A	01
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171TD70119	CORRALES PADILLA ANGELO JOEL	INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN	ING.	No registrada	V	A	00
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171C/72249	CORTIZ FERNANDEZ FRANCO	INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN	ING.	No registrada	V	A	00
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171TD68476	DAMIAN MARTINEZ JUNIOR FERNANDO	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	ING.	No registrada	V	R	00
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	171TD71447	DAVILA SANCHEZ LESLIE DEL PILAR	ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS	ING.	No registrada	V	R	00
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	161RF59603	DAVILA DIAZ FI VIVIS ISIDORO	INGENIERÍA CIVIL AMBIENTAL	B18	No registrada	V	R	00

Si en la columna de Evaluación de Entrada ya aparece un resultado, se puede acceder al detalle haciendo clic en el nivel de riesgo que se muestra.

### 3.3.3. Reporte de Evaluación de Entrada

Muestra el listado de evaluaciones de entrada que han registrado los tutores, el registro incluye el puntaje de cada ítem registrado, así como sus totales.

### 3.3.4. Cuartil de Asistencias y Notas

Ciclo Académico

2017-I

Tutor

SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE

Ver informe

Categoría

TODOS

Carrera Profesional

TODOS

Alumno

ABAD CHERO YUSSELY DEL R

1

de 1

100%

Buscar |

Siguiente

Seleccionar un formato

Exportar

Detalle de Evaluación de Entrada

Datos					Evaluación Cognitiva					Evaluación Socioafectiva					
Tutor	Alumno	Código Universitario	Sexo	Distrito	Sub Test 1	Sub Test 2	Sub Test 3	Total Cognitiva	Riesgo Cognitivo	Perfil Vocacional	Auto Eficacia	Depresión	Ansiedad	Total Socioafectiva	Riesgo Socioafectivo
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	CHIROQUE CORDOVADIANA MARIA	171BE68031	F	Chongoyape	8	11	7	26	Medio	0	0	1	0	30	Medio
SAAVEDRA SANCHEZ HUGO ENRIQUE	COLLUNCHE RIMARACHINNOE	171BE68034	M	Huancayo	10	5	15	30	Bajo	0	1	1	0	55	Medio

Herramienta de Monitoreo basado en las Asistencias y Notas del estudiante registradas en el Aula Virtual. Se listan a los alumnos con sus cursos correspondientes, mostrando las Faltas, Inasistencias y Totales.

Semestre Académico	2017-II	Tutor	TODOS	Ver informe
Categoría	TODOS	Carrera Profesional	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	

1	de 27	100%	Buscar   Siguiendo	Seleccionar un formato	Exportar
---	-------	------	--------------------	------------------------	----------

Nº	Carrera Profesional	Código	Estudiante	Semestre Ing.	Categoría	Deudas	Asistencia	Notas
1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75009	ACOSTA CHUEZ MIRTHA MARIBEL	2017-II	ING		A	R
2	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75015	ACURIO QUISEP CARLA RUTH	2017-II	ING		V	A
3	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75141	ADRIANZEN ALARCON JULIO SEBASTIAN	2017-II	ING		R	R
4	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75109	AQUINAGA BARSALLO GINO FRANCESCO	2017-II	ING		R	R
5	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75019	AITA PAREDES JUAN RUBEN	2017-II	ING		V	A
6	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131C/42287	ALIAGA VILCHEZ CARLOS FABRIZO	2013-I	PA			
7	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172C/74295	AREVALO TIPARRA MIGUEL ORLANDO	2017-II	ING		V	A
8	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75046	ARRASQUE ASALDE SILVIA VANESSA	2017-II	ING		V	R
9	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	132C/46638	ASCENCIO TANG LUIS ADOLFO	2013-II	PA		A	R
10	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75110	AZALDE RODRIGUEZ RICARDO BRUNO	2017-II	ING		V	A
11	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	132C/46770	BACA BALAREZO RODRIGO EMANUEL	2013-II	PA	Debe 5 cuotas	R	R
12	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75048	BANCES CHAPOÑAN MOISES	2017-II	ING		V	A
13	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	172AE75051	BARANDIARAN NAVARRO GERARDO JOSE	2017-II	ING		V	R

En la columna de Asistencias y Notas, se puede visualizar el detalle del cuartil haciendo clic en la celda, se mostrará el siguiente reporte.

En el caso de Asistencias:



**Detalle de Cuartiles**

Código: 172AE75009  
Alumno: ACOSTA CHUEZ MIRTHA MARIBEL  
Carrera Profesional: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
Ciclo de Ingreso: 2017-II  
Categoría: ING

N°	Curso	Ciclo	Grupo	Veces Desaprob.	Asistencias			
					Faltas	Presente	Total	% Asistencia
1	ANÁLISIS CUANTITATIVO PARA LOS NEGOCIOS	2	D	1	2	22	24	92%
2	COMPRENSIÓN Y REDACCIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS	2	D	0	5	25	30	83%
3	ECOLOGÍA Y DESARROLLO SOSTENIBLE	2	D	0	6	16	22	73%
4	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	2	F	1	2	15	17	88%
5	FINANZAS BÁSICAS	2	D	0	0	30	30	100%
6	PROCESO ADMINISTRATIVO	2	D	1	2	23	25	92%
7	FILOSOFÍA	3	G	0	4	10	14	71%
Asistencias								A

\* % Asistencias por Curso:  
Rojo: 0% - 50%  
Amarillo: 51% - 74%  
Verde: 75% - 100%  
Blanco: 0% - no tiene registro

En el caso de Notas:



**Detalle de Cuartiles**

Código: 172AE75009  
Alumno: ACOSTA CHUEZ MIRTHA MARIBEL  
Carrera Profesional: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS  
Ciclo de Ingreso: 2017-II  
Categoría: ING

N°	Curso	Ciclo	Grupo	Veces Desaprob.	Notas			
					Desaprobadas	Aprobadas	Total	% Aprobados
1	ANÁLISIS CUANTITATIVO PARA LOS NEGOCIOS	2	D	1	10	2	12	17%
2	COMPRENSIÓN Y REDACCIÓN DE TEXTOS ACADÉMICOS	2	D	0	2	7	9	78%
3	ECOLOGÍA Y DESARROLLO SOSTENIBLE	2	D	0	6	5	11	45%
4	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	2	F	1	5	5	10	50%
5	FINANZAS BÁSICAS	2	D	0	0	4	4	100%
6	PROCESO ADMINISTRATIVO	2	D	1	10	5	15	33%
7	FILOSOFÍA	3	G	0	10	3	13	23%
Notas								R

\* % Aprobados por Curso:  
Rojo: 0% - 50%  
Amarillo: 51% - 74%  
Verde: 75% - 100%  
Blanco: 0% - no tiene registro

### 3.3.5. Tutorados Retirados

Reporte que muestra aquellos tutorados que se han retirado definitivamente del semestre académico; Se muestran datos como número, fecha y asunto de la solicitud.

Semestre Académico

2017-II

Tutor

TODOS

Ver informe

14

1

de 27

100%

Buscar | Siguiente

Seleccionar un formato

Exportar

USAT

UNIVERSIDAD SANTIAGO

de Chile

Reporte de Tutorados Retirados

N°	Código	Alumno	Ciclo Ing.	Carrera Profesional	Tutor	N° Solicitud	Fecha Solicitud	Asunto Solicitud
1	101IA20907	BRACAMONTE SIALER GUSTAVO ALONSO	2010-I	DERECHO	CHAVEZ TORRES JOHANA MILAGRITOS	029286	15/12/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
2	102AC23052	SEMINARIO CHANAMÉ ANDRÉ	2010-II	INGENIERÍA INDUSTRIAL	BARBOZA ZAPATA ESTEFANIA DEL MILAGRO	029027	09/11/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
3	111TD26356	BERNAL PÉREZ GIULIANA NOEMI	2011-I	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	SOTO ALCANTARA KATHERINE HAYDEE	029110	23/11/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
4	121TD33810	CORTÉZ OBANDO GLORIA FATIMA DEL SOCORRO	2012-I	EDUCACIÓN INICIAL	VIDAL BUSTAMANTE XIMENA TERESA	029181	07/12/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
5	122EP36562	VEGAS MENDOZA MAYLE YOSELIN	2012-II	INGENIERÍA CIVIL AMBIENTAL	OTINIANO CASTILLO LOURDES PAOLA	029201	12/12/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
6	122TD37262	VÁSQUEZ UBILLUS WENDY DEL PILAR	2013-I	ARQUITECTURA	YSIQUE CHAVEZ GLADYS ESTHER	029025	09/11/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
7	122TD37304	LEON CAMPOS ROYER VALENTIN	2012-II	CONTABILIDAD	CHAVEZ TORRES JOHANA MILAGRITOS	029032	13/11/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
8	131AD44385	VILLOSLADA SUÁREZ CARMEN ROSITA	2013-I	CONTABILIDAD	CHAVEZ TORRES JOHANA MILAGRITOS	029121	27/11/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO
9	131CI42601	QUIÑONES RAMÍREZ CINTHYA ESTEFANY	2013-I	ARQUITECTURA	CASTRO CRUZADO GLORY MIGUEL YNE AUREA	029601	09/01/2018	TRASLADO INTERNO
10	131CI44067	LACERNA ZUTA KATHY	2013-I	ARQUITECTURA	CASTRO CRUZADO GLORY MIGUEL YNE AUREA	029119	27/11/2017	RETIRO DE SEMESTRE ACADÉMICO

### 3.3.6. Reporte de Avance de Asistencias Semanal

Herramienta de Monitoreo basado en las Asistencias del estudiante registradas en el Aula Virtual por semana. Se listan a los alumnos con sus cursos correspondientes, mostrando las Faltas, Inasistencias y Totales.

Ciclo Académico: 2017-II Carrera Profesional: ARQUITECTURA Ver informe

Ciclo de Ingreso: 2017-II, 2017-I, 2017-0, 2016

1 de 2 ? 100% Buscar | Siguiente Seleccionar un formato Exportar

**Tutoría: Avance de Asistencias Moodle**

\* Estado:  
R: 0% - 50% asistencias  
A: 51% - 74% asistencias  
V: 75% - 100% asistencias

N°	Código	Carrera Profesional	Alumno	Ciclo Ing.	Tutorado	% Asistencia	Estado *	Faltas por Sem															
1	162TD66639	ARQUITECTURA	AGUILAR VILLANUEVA LUCERO ALEJANDRA	2016-II	NO	67%	A	2	2	0	5	4	1	3	2	3	3						
2	171CV69050	ARQUITECTURA	ALARCON BACA DIANA MILENA	2017-I	NO	91%	V	0	1	1	0	1	1	0	0	1	1						
3	162TD66759	ARQUITECTURA	ALCALDE TELLO ANGIE GIANELA	2017-II	SI	74%	A	1	2	5	2	1	0	0	5	0	3						
4	171TD67605	ARQUITECTURA	ALCANTARA LIZARES BRUNO ENRIQUE	2017-II	SI	87%	V	0	0	0	2	1	2	2	2	2	2						
5	171TD68549	ARQUITECTURA	ALVARADO SEMINARIO ADALaura	2017-I	NO	93%	V	0	3	0	0	0	1	1	0	2	1						
6	171CV69203	ARQUITECTURA	BARBOZA ASIU ANGELICA ELVIRA	2017-I	NO	91%	V	0	2	1	2	0	1	2	0	2	0						
7	171EP70862	ARQUITECTURA	BARDALES CRUZ AMI TATIANA	2017-I	NO	97%	V	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0						
8	172CV73527	ARQUITECTURA	BAZAN OCAMPO DIANA ALEXANDRA	2017-II	SI	96%	V	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1						
9	171TD68612	ARQUITECTURA	CABRERA ROJAS LESLY	2017-I	NO	74%	A	0	0	3	1	3	3	3	2	2	1						

### 3.3.7. Reporte de Cursos Matriculados

Reporte que muestra el detalle de los cursos matriculados de los tutorados.

Semestre Académico: 2017-II Carrera Profesional: ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS Ver informe

1 de 129 100% Buscar | Siguiente Seleccionar un formato Exportar

**Cursos Matriculados en el 2017-II**

N°	Carrera Profesional	Código	Alumno	Ciclo	Curso	Grupo	Veces	Docente
1	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131CV43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	7	COMPORTAMIENTO DEL CONSUMIDOR	A	0	SAAVEDRA YORENTE, ROCIO ELIZABETH
2	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131CV43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	6	CRISTOLOGÍA	A	0	GUEVARA FLORES, WILSON MARINO
3	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131CV43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	7	DERECHO EMPRESARIAL Y LABORAL	A	1	OLIVA YESQUEN, ANDREA MARIA
4	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131CV43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	5	INGLÉS ESPECIALIZADO	M	0	FALLA ALBUJAR, FERNANDO MARTIN
5	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131CV43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	6	INVESTIGACIÓN DE OPERACIONES	B	0	ANGULO BUSTIOS, LUIS AUGUSTO
6	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131CV43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	7	PRODUCCIÓN Y LOGÍSTICA	A	0	ARRICOLA JIMENEZ, FERNANDO ANTONIO
7	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	131CV43925	ABAD GALLARDO ARIANNE BRIGGITTE	3	PROGRAMAS DE CÓMPUTO II	E	0	DÍAZ ESPINO, MIGUEL ANGEL
8	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151TS56649	ABAD GALLARDO KATHERINE MELISA	6	CRISTOLOGÍA	M	0	ARQUEROS CHICOMA, MARLYN ROSSELINE
9	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151TS56649	ABAD GALLARDO KATHERINE MELISA	6	FINANZAS II	C	0	RAMOS RAZURI, MARIA CECILIA
10	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151TS56649	ABAD GALLARDO KATHERINE MELISA	6	FUNDAMENTOS DE ECONOMÍA AMBIENTAL	B	0	GAMARRA UCEDA, MILAGROS CARMEN
11	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151TS56649	ABAD GALLARDO KATHERINE MELISA	5	INGLÉS ESPECIALIZADO	H	0	CONDOR TAPIA, CLAUDIA
12	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	151TS56649	ABAD GALLARDO KATHERINE MELISA	6	INVESTIGACIÓN DE MERCADOS	C	0	OLIVA PASAPERA, LEONCIO

### 3.3.8. Resumen de Cuartiles

#### a) Ingresantes

##### ■ Cuartil de Asistencias

Herramienta de Monitoreo basado en las Asistencias del estudiante registradas en el Aula Virtual. Se listan a los alumnos ingresantes con sus cursos correspondientes, mostrando las Faltas, Inasistencias y Totales.

Ciclo Académico: 2017-I Carrera Profesional: ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Plan Estudio: PLAN DE ESTUDIOS 2017

de 2 de 2 100% Buscar | Siguiente Seleccionar un formato Exportar

**Cuartil de Asistencia para Ingresantes**

\*% Asist.:  
Rojo: 0% - 50%  
Amarillo: 51% - 74%  
Verde: 75% - 100%

N°	Código	Alumno	Grupo	Semáforo	COMPRESIÓN DE TEXTOS Y REDACCIÓN BÁSICA				DESARROLLO DE COMPETENCIAS DIGITALES				EMPRENDIMIENTO Y CREATIVIDAD EMPRESARIAL				ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO			
					F	P	Total	% Asist.	F	P	Total	% Asist.	F	P	Total	% Asist.	F	P	Total	% Asist.
1	171TD71990	ACUÑA VILLANUEVA SCHIRLEY STEPHANIE	B	V	1	31	32	97%	1	27	28	96%	1	24	25	96%	1	29	30	97%
2	171C/68649	ACURIO QUISPE CARLA RUTH	A	V	0	32	32	100%	0	31	31	100%	2	23	25	92%	1	24	25	96%
3	171EP67845	AITA PAREDES JUAN RUBEN	A	V	0	32	32	100%	1	30	31	97%	1	24	25	96%	1	24	25	96%
4	171C/70351	ARRASQUE ASALDE SILVIA VANESSA	A	V	0	32	32	100%	2	29	31	94%	1	24	25	96%	2	23	25	92%
5	171EP70767	BANCES CHAPOÑAN MOISES	B	V	0	32	32	100%	1	27	28	96%	2	23	25	92%	5	25	30	83%
6	171C/70659	BECCERRA JUAREZ MIGUEL RIGOBERTO	B	V	0	32	32	100%	0	28	28	100%	0	25	25	100%	0	30	30	100%
7	171TD67622	BOGGIO SALAZAR KIARA TERESA	A	V	1	31	32	97%	1	30	31	97%	1	24	25	96%	0	25	25	100%
8	171C/71629	CAMPOS CARRANZA JHON ANTHONY	B	A	3	29	32	91%	5	22	27	81%	4	21	25	84%	4	26	30	87%
9	171C/71149	CAMPOS CARRASCO CRISTIAN EDMUNDO	B	V	1	31	32	97%	1	27	28	96%	0	25	25	100%	2	28	30	93%
10	171TD71929	CARRION MEDINA PASTORA ISABEL	B	V	3	29	32	91%	3	25	28	89%	3	22	25	88%	1	29	30	97%
11	171TD71212	CASTILLO CRUZADO ARLENY AIME	B	V	3	29	32	91%	1	27	28	96%	3	22	25	88%	3	27	30	90%
12	171TD69572	CASTRO ZEÑA FLOR GIULIANA	A	V	3	29	32	91%	3	28	31	90%	0	25	25	100%	1	24	25	96%
13	171C/70374	CASUSOL PEÑA ANDREA DEL PILAR	A	A	9	23	32	72%	6	25	31	81%	8	17	25	68%	5	20	25	80%
14	171TD68591	CESPEDES BARRANTES JORGE EMMANUEL	A	A	1	31	32	97%	4	27	31	87%	2	23	25	92%	0	25	25	100%
15	171C/69070	CHANAME MONTENEGRO RONNY VLADIMIR	A	V	3	29	32	91%	6	25	31	81%	2	23	25	92%	3	22	25	88%
16	171C/70509	CHANTA DELGADO ERICKA FELICIA	A	V	1	31	32	97%	1	30	31	97%	0	25	25	100%	1	24	25	96%

## ■ Cuartil de Notas

Herramienta de Monitoreo basado en las Notas del estudiante registradas en el Aula Virtual. Se listan a los alumnos ingresantes con sus cursos correspondientes, mostrando las notas aprobados, desaprobados y Totales.

Usuario: SAAVEDRA SANCHEZ, HUGO ENRIQUE Ir a Menú Principal Cerrar sesión

Ciclo Académico: 2017-I Carrera Profesional: ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS

Plan Estudio: PLAN DE ESTUDIOS 2017

de 2 de 2 100% Buscar | Siguiente Seleccionar un formato Exportar

**Cuartil de Notas para Ingresantes**

\*% Aprob.:  
Rojo: 0% - 50%  
Amarillo: 51% - 74%  
Verde: 75% - 100%

N°	Código	Alumno	Grupo	Semáforo	COMPRESIÓN DE TEXTOS Y REDACCIÓN BÁSICA				DESARROLLO DE COMPETENCIAS DIGITALES				EMPRENDIMIENTO Y CREATIVIDAD EMPRESARIAL				ESTRATEGIAS PARA EL APRENDIZAJE AUTÓNOMO			
					D	A	Total	% Aprob.	D	A	Total	% Aprob.	D	A	Total	% Aprob.	D	A	Total	% Aprob.
1	171TD71990	ACUÑA VILLANUEVA SCHIRLEY STEPHANIE	B	A	3	2	5	40%	1	20	21	95%	0	3	3	100%	2	30	32	
2	171C/68649	ACURIO QUISPE CARLA RUTH	A	A	1	4	5	80%	0	21	21	100%	0	11	11	100%	3	8	11	
3	171EP67845	AITA PAREDES JUAN RUBEN	A	V	1	4	5	80%	0	21	21	100%	0	10	10	100%	2	9	11	
4	171C/70351	ARRASQUE ASALDE SILVIA VANESSA	A	A	1	4	5	80%	2	19	21	90%	1	10	11	91%	3	8	11	
5	171EP70767	BANCES CHAPOÑAN MOISES	B	A	3	2	5	40%	2	19	21	90%	0	3	3	100%	5	28	33	
6	171C/70659	BECCERRA JUAREZ MIGUEL RIGOBERTO	B	A	3	2	5	40%	0	21	21	100%	0	3	3	100%	2	31	33	
7	171TD67622	BOGGIO SALAZAR KIARA TERESA	A	A	2	3	5	60%	0	21	21	100%	0	12	12	100%	2	9	11	
8	171C/71629	CAMPOS CARRANZA JHON ANTHONY	B	R	3	2	5	40%	8	13	21	62%	0	3	3	100%	14	19	33	
9	171C/71149	CAMPOS CARRASCO CRISTIAN EDMUNDO	B	A	2	3	5	60%	4	17	21	81%	0	3	3	100%	0	32	32	
10	171TD71929	CARRION MEDINA PASTORA ISABEL	B	A	4	1	5	20%	2	19	21	90%	0	3	3	100%	2	31	33	
11	171TD71212	CASTILLO CRUZADO ARLENY AIME	B	R	5	0	5	0%	6	15	21	71%	1	2	3	67%	17	16	33	
12	171TD69572	CASTRO ZEÑA FLOR GIULIANA	A	A	2	3	5	60%	2	19	21	90%	0	12	12	100%	3	8	11	
13	171C/70374	CASUSOL PEÑA ANDREA DEL PILAR	A	A	5	0	5	0%	2	19	21	90%	0	12	12	100%	4	5	9	
14	171TD68591	CESPEDES BARRANTES JORGE EMMANUEL	A	A	4	1	5	20%	1	20	21	95%	0	10	10	100%	1	8	9	
15	171C/69070	CHANAME MONTENEGRO RONNY VLADIMIR	A	R	4	1	5	20%	4	17	21	81%	0	10	10	100%	5	4	9	
16	171C/70509	CHANTA DELGADO ERICKA FELICIA	A	A	1	4	5	80%	0	21	21	100%	0	12	12	100%	4	7	11	
17	171TD68743	CHAPOÑAN MONTALVAN KEYLA JOHANNA	A	A	3	2	5	40%	2	19	21	90%	0	11	11	100%	4	7	11	
18	171EP70645	CHAVEZ BANCES CLARIBEL ANALLELY	B	A	2	3	5	60%	0	21	21	100%	0	3	3	100%	0	33	33	
19	171C/69008	CHAVEZ VILLEGAS FATIMA DE LOURDES	A	A	2	3	5	60%	0	21	21	100%	0	11	11	100%	2	9	11	

## b) Estudiantes del I al IV ciclo

### ■ Resumen de Cuartiles por Curso



Reporte que muestra el seguimiento de asistencias y notas por Curso de los estudiantes clasificándolos por categoría Alto, Medio y Bajo.

Semestre	2017-II	Carrera Prof.	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Ver informe
Ciclo	TODOS	Docente	CHIRINOS MUNDACA, CARLOS ALBERTO	
Categoría	TODOS	Riesgo de Separación	TODOS	

1 de 1 100% Buscar | Siguiente Seleccionar un formato Exportar

**Seguimiento de Asistencias y Notas por Curso 2017-II**

N°	Curso	Docente	Ciclo	Grupo	Total Mat.	Alto	Medio	Bajo	Sin asistencias	Total	Alto
1	DESARROLLO DE COMPETENCIAS DIGITALES (PLAN 2006 V2)	CHIRINOS MUNDACA, CARLOS ALBERTO	1	B	24	13	4	7	0	24	16

#### Resumen de Cuartiles por Estudiantes

Reporte que muestra el seguimiento de asistencias y notas por estudiante en todos sus cursos clasificándolos por categoría Alto, Medio y Bajo.

Semestre	2017-II	Carrera Prof.	ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS	Ver informe
Categoría	TODOS	Semestre Ing.	2017-II	
Riesgo de Separación	TODOS			

1 de 1 100% Buscar | Siguiente Seleccionar un formato Exportar

**Seguimiento de Asistencias y Notas por Curso 2017-II**

N°	Código	Estudiante	Semestre Ing.	Categoría	Deudas	Alto	Medio	Bajo	Sin asistencias	Total	Alto	Medio	Bajo
1	071AC04303	CARRILLO UCAÑAY VICTOR RICARDO	2017-II	ING.	Debe 1 cuotas	6	0	0	0	6	5	1	0
2	161TD63791	PERLECHE GAMONAL VANESSA DEL PILAR	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	4	2	0
3	171TD68515	ROJAS VALLEJOS SANDY ROXANA	2017-II	ING.	Debe 2 cuotas	6	0	0	0	6	3	1	2
4	171EP71071	INILOPU URDIALES ANDRE SEBASTIAN	2017-II	ING.	Debe 1 cuotas	5	1	0	0	6	1	1	4
5	171TD71161	ODAR GUTIERREZ JHON GABRIEL	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	3	2	1
6	171CI/71130	ZELADA CAIRO DEBORAH MELISSA	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	6	0	0
7	171CI/72019	MONTENEGRO MEDINA MARA CECILIA	2017-II	ING.	Debe 2 cuotas	6	0	0	0	6	3	1	2
8	172TD72884	ESPINOZA OTINIANO FERNANDO ALDAIR	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	4	1	1
9	172CI/72897	TOLEDO ESPINOZA MARIA FERNANDA	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	6	0	0
10	172CI/72898	CAMPOS CHUQUIMBALQUI VICTOR ALFREDO	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	5	1	0
11	172CI/72955	FIESTAS GAMARRA DAVID ALFONSO	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	6	0	0
12	172CI/72959	SANDOVAL PURISACA MASSIEL ABIGAIL	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	4	1	1
13	172TD72962	FLORES HUAMAN CARMEN DEL PILAR	2017-II	ING.	Debe 4 cuotas	0	0	6	0	6	0	0	6
14	172TD72972	CAMACHO ZAQUINAULA GELYN LIZET	2017-II	ING.		6	0	0	0	6	3	1	2
15	172EP73024	SANCHEZ CELADA ROSMERY	2017-II	ING.	Debe 1 cuotas	6	0	0	0	6	4	2	0

#### c) Estudiantes del V al X ciclo


##### Resumen de Cuartiles por Curso

Reporte que muestra el seguimiento de asistencias y notas por Curso de los estudiantes clasificándolos por categoría Alto, Medio y Bajo.

Semestre2017-IICarrera Prof.INGENIERÍA CIVIL AMBIENTALCiclo8DocenteLARREA WONG, EDUARDO ANTONIOCategoríaTODOSRiesgo de SeparaciónTODOS

Ver informe

1 de 1100%Buscar | SiguienteSeleccionar un formatoExportar



USAT  
UNIVERSIDAD CATÓLICA  
SANTO TORIBIO DE MOGROVEJO

Seguimiento de Asistencias y Notas por Curso 2017-II

N°	Curso	Docente	Ciclo	Grupo	Total Mat.	Asistencias					Total	Alto
						Alto	Medio	Bajo	Sin asistencias			
1	CONCRETO ARMADO II (2011-I)	LARREA WONG, EDUARDO ANTONIO	8	A	41	31	10	0	0	41	11	
2	DISEÑO EN ACERO Y MADERA (2011-I)	LARREA WONG, EDUARDO ANTONIO	9	A	48	43	3	2	0	48	33	
3	INGENIERÍA ANTISISMICA (2011-I)	LARREA WONG, EDUARDO ANTONIO	9	A	24	19	1	4	0	24	20	

- Resumen de Cuartiles por Estudiantes  
Reporte que muestra el seguimiento de asistencias y notas por estudiante en todos sus cursos clasificándolos por categoría Alto, Medio y Bajo.

Semestre	2017-II	Carrera Prof.	INGENIERÍA CIVIL AMBIENTAL	Ver informe
Categoría	TODOS	Semestre Ing.	2016-I	
Riesgo de Separación	TODOS			

1	de 1	100%	Buscar   Siguiente	Seleccionar un formato	Exportar
---	------	------	--------------------	------------------------	----------

**USAT**  
Universidad Católica  
Santo Toribio de Mogrovejo

**Seguimiento de Asistencias y Notas por Curso 2017-II**

N°	Código	Estudiante	Semestre Ing.	Categoría	Deudas	Asistencias					Notas			
						Alto	Medio	Bajo	Sin asistencias	Total	Alto	Medio	Bajo	Si
1	161BE56514	BARRANTES GOMEZ PAMELA BARBARITA	2016-I	PA,		1	0	0	0	1	1	0	0	
2	161CV62913	PUCCIO SANCHEZ CLAUDIA ESTEFANY	2016-I	PA,		1	0	0	0	1	1	0	0	
3	161TS63007	VALERA GARATEA MIGUEL SEBASTIAN	2016-I			1	0	0	0	1	1	0	0	
4	161CV63190	YAIPEN TRELLES RICARDO ARNALDO	2016-I			2	0	0	0	2	1	0	1	
5	161TD64576	RACHO FONSECA CRISTIAN ELIAS	2016-I	PA,		1	0	0	0	1	1	0	0	
6	161TD64910	OBLITAS BENAVIDES JOSE EFREEN	2016-I	PA,		1	0	0	0	1	1	0	0	
7	161TD65006	CASTRO GUINOCHIO PEDRO JESUS	2016-I			1	0	0	0	1	0	1	0	
8	161CV65192	HERRERA SAAVEDRA CATHERINE LOURDES	2016-I			1	0	0	0	1	1	0	0	
9	161GT65530	HURTADO GUEVARA EVER JHONATAN JESUS	2016-I		Debe 1 cuotas	3	3	0	0	6	1	1	4	
10	161TE65796	SANCHEZ CARRASCO GILMER	2016-I			2	0	1	0	3	0	2	1	

#### 4. Glosario

- *Tutor*: es aquel trabajador que hará seguimiento a los alumnos Ingresantes, con Beca 18, Beca Vocación Maestro o con problemas Académicos.
- *Tutorado*: es aquel alumno que está asignado a uno de los Tutores designados para el Ciclo Académico.
- *Evaluación de Entrada*: Evaluación realizada por el Tutor a los alumnos ingresantes.
- *Interfaz intuitiva*: es el medio con que el usuario puede comunicarse con una máquina, equipo, computadora o dispositivo, y comprende todos los puntos de contacto entre el usuario y el equipo.
- *Ciclo académico*: Es el período del año en que el personal van al centro de labor y los estudiantes a su centro de enseñanza, se tienen dos al año.

#### 5. Historial de revisiones

Versión	Elaborado por	Revisado por	Aprobado por
1.0	Desarrollo de Sistemas Diciembre, 2017	Gestión de Calidad Universitaria	