AÑO DE LA CONSOLIDACIÓN ECONÓMICA Y SOCIAL DEL PERÚ



FUNDADO EN 1825 POR EL LIBERTADOR SIMÓN BOLÍVAR

viernes 9 de julio de 2010







SINEACE

Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria

Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (CONEAU)

Estándares para la Acreditación de la Carrera Profesional Universitaria de Psicología

2010

SEPARATA ESPECIAL

Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria

Consejo Directivo

- José María Viaña Pérez (Presidente).
- Amador Vargas Guerra (Secretario).
- Jonathan Golergant Niego.
- Juan Bautista Gómez Flores.
- Jaime William Zárate Aguilar.

Dirección de Evaluación y Acreditación

- Milber Ureña Peralta.
- Katia Bravo Bendezú.
- Roberto Esparza Silva.
- Julio Sancho Abregú.

RESUMEN

El 19 de mayo del 2006, mediante Ley Nº 28740 se crea el Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa (SINEACE) y el 09 de julio del año 2007 se aprueba su Reglamento, D.S. Nº 018-2007-ED. Establecida la normatividad correspondiente, el 30 de noviembre del 2007 se instala el Directorio del Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria (CONEAU), órgano operador presidido por el Dr. José María Viaña Pérez e integrado por Amador Vargas Guerra, Jonathan Golergant Niego, Juan Bautista Gómez Flores y Jaime William Zárate Aguilar.

El CONEAU a través de la Dirección de Evaluación y Acreditación (DEA), elabora el Modelo de Calidad para la Acreditación de las Carreras Profesionales Universitarias, a partir de un estudio comparativo de distintos modelos nacionales e internacionales, contando para ello con la participación de un Comité Técnico ad-hoc, y la colaboración de especialistas de distintas universidades. Publicado en el Diario Oficial El Peruano el 13 de enero del 2009. El modelo comprende 03 dimensiones, 09 factores, 16 criterios, 84 indicadores y 125 indicadores de gestión.

El modelo aplica el enfoque sistémico y de procesos, considerando el ciclo: "planificar-hacer-verificaractuar". Está diseñado de tal modo que se convierte en un instrumento para la mejora de la calidad de las carreras profesionales universitarias y, a la vez, para un mejor seguimiento de los procesos que el CONEAU ha establecido para la Acreditación.

A partir del modelo antes descrito y siguiendo la metodología participativa, se elaboraron los 97 estándares para la acreditación de la carrera profesional universitaria de Psicología, los que fueron aprobados sesión de Directorio del CONEAU, el 21 de mayo del 2010.

PRESENTACIÓN

En la conferencia mundial sobre la Educación Superior de julio del 2009, realizada en París, se reconoce que la educación superior es de responsabilidad pública y que su contribución al desarrollo sostenible de las naciones se percibirá en la medida en que las instituciones de enseñanza superior, conservando su autonomía y libertad académica, formen profesionales con pensamiento crítico e independiente y, en el campo de la investigación y la innovación, promuevan el desarrollo del capital humano, las tecnologías de información y comunicación, y la transferencia de conocimientos y resolución de problemas de acuerdo a los requerimientos de la sociedad, dentro de las perspectivas de la internacionalización, regionalización y globalización.

En el Perú, a mediados de la década de los 90 se inicia un movimiento de mejora de la calidad en los distintos niveles educativos. Así, la acreditación de la calidad de la educación en el Perú tiene su génesis con la promulgación de la Ley General de Educación y se considera de relevancia en el Proyecto Educativo Nacional. En ambos documentos se establece la conformación de un organismo autónomo que garantice ante la sociedad la calidad de las instituciones educativas.

Con la promulgación de la Ley Nº 28740 (Ley del SINEACE), el estado define su participación en el proceso de acreditación de la calidad de las instituciones educativas y programas; siendo las universidades y sus carreras profesionales y programas de posgrado competencia del Consejo de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad de la Educación Superior Universitaria - CONEAU.

El CONEAU, a la fecha ha publicado en el Diario Oficial El Peruano el "Modelo de Calidad para la Acreditación de las Carreras Profesionales Universitarias"; los estándares para las carreras de Educación, Medicina, Enfermería, Farmacia y Bioquímica, Tecnología Médica, Obstetricia y Ciencias Biológicas, el "Modelo de Calidad para la Acreditación de las Carreras Profesionales Universitarias en la modalidad a distancia" y los correspondientes estándares para Educación, así como los estándares para la acreditación de Programas no Regulares de Educación en sus modalidades presencial y a distancia.

Dentro del marco de la Ley del SINEACE y su Reglamento, el CONEAU ha visitado instituciones públicas y privadas, cabe señalar entre ellas universidades; colegios profesionales; asociaciones de escuelas profesionales e instituciones armadas, entre otros, cumpliendo con su labor de sensibilización y sociabilización de los instrumentos que ha elaborado para los procesos de acreditación de carreras profesionales.

El "Modelo de Calidad para la Acreditación de la Carrera Profesional Universitaria de Psicología", es el resultado de la suma del saber y la experiencia de quienes, en el contexto universitario y como consecuencia de la búsqueda del eficiente funcionamiento de la institución y el requerimiento de informar a la sociedad, han logrado establecer, a través de la revisión y el análisis de información relacionada al aseguramiento de la calidad de la educación superior, un conjunto de factores, criterios y estándares para la acreditación de la calidad de la mencionada Carrera Profesional Universitaria.

El agradecimiento especial a los miembros del Comité Técnico ad-hoc: José Piscoya Arbañil, Félix Feijoo Parra, María Sun Kou, Dory Zapata Coba, Irma Altez Rodríguez, César Gavidia Chucán, así como a Nancy Olivero Pacheco y a todos aguellos que de una u otra forma contribuyeron en la elaboración del presente modelo.

Presidencia del CONEAU

MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE PSICOLOGÍA

El Modelo de Calidad para la Acreditación de la carrera profesional Universitaria de Psicología, es el resultado de la revisión y análisis de diferentes fuentes de información, del ámbito legal y técnico; como normas; reglamentos; modelos de calidad; guías; libros y artículos de revistas sobre criterios y estándares de calidad de otros países y del ámbito nacional.

El modelo aplica los principios de sistemas y enfoque de procesos (Figura 1). Este marco estructural, promueve el orden, la sistematización, la evaluación y la autorregulación de la carrera al facilitar la interacción de los procesos seleccionados que tienen lugar en la unidad académica y que le permiten alinearse al cumplimiento de los compromisos adquiridos por la institución con la sociedad en cuanto al conocimiento creado, los profesionales formados y los servicios entregados a la comunidad, expresados en la cantidad de graduados y titulados por promoción, los proyectos de investigación, extensión universitaria y proyección social realizados, las publicaciones y la percepción de la sociedad sobre la calidad del servicio ofrecido y recibido.

A través del enfoque de procesos, los objetivos planteados pueden alcanzarse más fácilmente ya que los recursos y las actividades relacionadas están gestionadas como procesos los cuales han sido desarrollados bajo el principio de la meiora continua, aplicando el ciclo de Demino: Planificar, hacer, verificar y actuar.

El modelo (Figura 2) tiene 03 dimensiones, 09 factores, 16 criterios, 97 estándares, con sus correspondientes fuentes de verificación referenciales, y 131 indicadores de gestión (Cuadros 1 y 2). Como dimensiones: gestión de la carrera profesional, formación profesional y servicios de apoyo para la formación profesional; dimensiones que permiten diferenciar los niveles de actuación y facilitan su aplicación sin menoscabo de la importancia de cada factor a evaluar.

La dimensión gestión de la carrera profesional, está orientada a evaluar la eficacia de la gestión institucional y administrativa, incluyendo mecanismos para medir el grado de coherencia y cumplimiento de su misión y objetivos, así como también el desarrollo de aquellos que promuevan la mejora continua.

La dimensión formación profesional, que materializa las funciones de la universidad, está orientada a evaluar la actividad formativa del estudiante en los procesos de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria y proyección social, así como sus resultados que están reflejados a través de su inserción laboral y su desempeño.

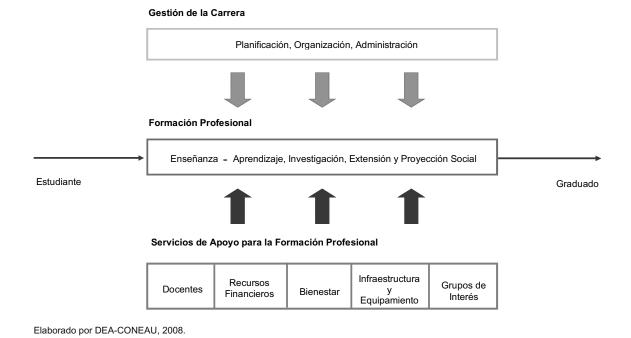
La tercera dimensión, referida al apoyo para la formación profesional, constata la capacidad de gestión y participación de los recursos humanos y materiales como parte del desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.

1- Currículo **ENFOQUE DE PROCESOS** Docentes Recurso Técnicos (Planificar) Humano Administrativos Insumos 3- Infraestructura y equipamiento Proceso 4- Bienestar Producto Materia (Hacer) 5- Recurso Financiero Prima Control (Verificar y Actuar) Desarrollo del Proyecto Evaluación de Evaluación de los Resultados s Proyecto Proyecto de Enseñanza-apre 0 0 С С Desarrollo del Proyecto aluación de los Resultados Producción Ingresantes Е 1- Egresados Ε Desarrollo del Proyecto aluación de lo Proyecto Producción D Proyecto de Extensión Universitaria Producción de la D Extensión Intelectual Α Desarrollo del Proyecto 3- Resultados de Evaluación del Proyecto aluación de los Resultados D Extensión y D Producción de la Proyección Proyección Social

Figura 1: PROCESO DE FORMACIÓN PROFESIONAL.

Elaborado por DEA-CONEAU, 2008.

Figura 2: MODELO DE CALIDAD PARA LA ACREDITACIÓN DE CARRERAS PROFESIONALES UNIVERSITARIAS.



Cuadro 1: DIMENSIONES, FACTORES, CRITERIOS Y ESTÁNDARES PARA LA ACREDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE PSICOLOGÍA

DIMENSIÓN	FACTOR	CRITERIO	№ DE ESTÁNDARES
Gestión de la carrera.	Planificación, organización, dirección y	Planificación estratégica.	5
	control.	Organización, dirección y control.	9
Formación profesional.	Enseñanza – aprendizaje.	Proyecto educativo Currículo.	13
		Estrategias de enseñanza-aprendizaje.	2
		Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje.	4
		Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora.	2
		Estudiantes y egresados.	10
	Investigación.	Generación y evaluación de proyectos de investigación.	10
	Extensión universitaria y proyección social.	Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social.	10
	Docentes.	Labor de enseñanza y tutoría.	10
formación profesional		Labor de investigación.	5
		Labor de extensión universitaria y de proyección social.	3
	Infraestructura y equipamiento.	Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria y proyección social, administración y bienestar.	2
	Bienestar.	Implementación de programas de bienestar.	6
	Recursos financieros.	Financiamiento de la implementación de la carrera.	3
	Grupos de Interés.	Vinculación con los grupos de interés.	3
3	9	16	97

Elaborado por DEA-CONEAU, 2010.

<u>CUADRO 2</u>: ESTÁNDARES PARA LA ACREDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNIVERSITARIA DE PSICOLOGÍA

		MODELO DE CALIDAD PARA LA AC	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNIV	VERSITARIA DE PSICOLOGÍA		
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales		
		1.1 Planificación estratégica.	 La Unidad Académica (Facultad o Escuela), que gestiona la carrera de Psicología, tiene un plan estratégico que ha sido elaborado con la participación de sus autoridades y representantes de docentes, estudiantes, egresados y otros grupos de interés. 	Plan estratégico. Encuesta a los que participaron en la elaboración del Pla Estratégico.		
		La Unidad Académica (Facultad o Escuela), que gestiona la carrera profesional, cuenta con: misión,	La misión de la Facultad o Escuela es coherente	Misión de la Universidad.		
		visión, objetivos, políticas, estrategias, proyectos, actividades, metas e indicadores de cumplimiento.	con su campo de acción y la misión de la Universidad.	2. Misión de la Facultad o Escuela.		
		El documento que sustenta tal planificación ha sido elaborado con la participación de sus autoridades y representantes de los estudiantes, docentes,	El desarrollo del plan estratégico se evalúa anualmente.	 Informes sobre la revisión del cumplimiento de los plane operativos. 		
	30L.	egresados y grupos de interés, y ha sido aprobado	anuaimenie.	2. GI - 01 Eficacia del plan estratégico.		
	CONTE	por la autoridad correspondiente.	4. Más del 75% de estudiantes, docentes y	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes administrativos.		
	ÓΝΥ	El plan estratégico contribuye al aseguramiento de la calidad en la carrera profesional, expresado en		Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.		
ERA	ြ	sus objetivos, políticas y lineamientos estratégicos.		3. GI - 02 Eficacia en la difusión del plan estratégico.		
. GESTION DE LA CARRERA	PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROL.	5	 El plan estratégico tiene políticas orientadas al aseguramiento de la calidad en la carrera profesional. 	Informes sobre revisión de objetivos, misión, visión y política de calidad del plan estratégico.		
1 DE	IZAC	1.2 Organización, dirección y control.	La Universidad tiene normas sobre organización	Reglamento de organización y funciones.		
Į	IGAN			Manual de organización y funciones.		
GES	г, он	La organización, dirección y control de la Unidad Académica (Facultad o Escuela), son coherentes		3. Legajo personal.		
	ció			4. GI - 03 Grado de profesionalización de los administrativos.		
	NIFICA	de la carrera profesional.		Libro de actas de sesiones del órgano de gobierno de unidad académica.		
	1. PLA	1. P.LA	1. PL/	Las funciones están definidas y asignadas a personas, que en número suficiente, por su formación y experiencia son idóneas para asumirlas		 GI - 04 Porcentaje de personal con cargo administrativo que conocen sus funciones y responsabilidades.
		en forma responsable.		 GI - 05 Porcentaje de personal con cargo administrativo qu tienen formación en gestión universitaria. 		
		La coordinación entre las áreas académicas y administrativas que intervienen en la gestión de la		Manual de procedimientos administrativos.		
		carrera profesional es eficiente, para asegurar la		Registros de reclamos de los estudiantes y docentes.		
		adecuada atención a los estudiantes y satisfacer las	7. Las actividades académicas y administrativas	Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.		
		necesidades de la carrera profesional. La documentación de la administración es asequible	están coordinadas para asegurar el desarrollo del proyecto educativo.	 GI - 06 Satisfacción respecto a la atención de estudiantes docentes por parte de los administrativos. 		
		y disponible a la comunidad académica.		5. GI - 07 Ratio estudiante/administrativo.		
				6. GI - 08 Ratio docente/administrativo.		

Pag. 0			EPARAIA ESPECIAL	Lima, viernes 9 de julio de 2010
		MODELO DE CALIDAD BABA LA ACI	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNI	WEDSITADIA DE DSICOLOCÍA
Dimensión	Fastar			
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
		investigación, extensión universitaria y proyección	8. La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene	
			un sistema de gestión de calidad implementado.	administrativos.
		social. Asimismo, cuenta con un sistema de información y comunicación transversal a todo nivel		3. GI - 09 Eficacia del sistema de gestión de calidad.
		de su organización. Tales sistemas están integrados	La Unidad Académica (Facultad o Escuela)	Informe de resultados.
		a sus homólogos de la Universidad.	tiene un programa implementado que contribuye a internalizar la cultura organizacional en los	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
		La implementación de estos sistemas, se complementa con el desarrollo de una cultura	estudiantes, docentes y administrativos de la	3. GI - 10 Eficacia de cumplimiento de acciones.
	ROL.	organizacional que permite preservar, desarrollar y promover, a través de sus diferentes procesos un	carrera profesional.	GI - 11 Satisfacción respecto al desarrollo de la cultura organizacional.
	Š	estrecho vínculo con la sociedad.		Documentos que sustentan la implementación del sistema.
_	ίÓΝΥ	La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene programas de motivación e incentivos para	10.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene un sistema implementado de información y	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
Ë.	2	estudiantes, docentes y administrativos.	comunicación.	Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
ACARF	ÓN, DIR			GI - 12 Eficacia de los sistemas de información y comunicación.
H	ACIC		11.El plan operativo de la carrera de Psicología es	Actas de la Unidad Académica.
I. GESTION DE LA CARRERA	RGANIZ		elaborado con la participación de representantes de los docentes, estudiantes, egresados y de otros grupos de interés.	2. Resoluciones.
I. GE	1. PLANIFICACIÓN, ORGANIZACIÓN, DIRECCIÓN Y CONTROI		12.El desarrollo del plan operativo se evalúa para determinar las acciones correctivas	Actas de revisión sobre el seguimiento y acciones tomadas sobre el plan operativo.
	-ICA		correspondientes.	2. GI - 13 Eficacia del plan operativo.
	PLANIF		13. Más del 50% de estudiantes, docentes y	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
	- -		administrativos conoce el plan operativo.	2. Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
				3. GI - 14 Eficacia en la difusión del plan operativo.
				Informe de resultados.
			<u></u>	2. Resoluciones.
			14.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene programas implementados de motivación	3. GI - 15 Eficacia de los programas de motivación e incentivos.
			e incentivos para estudiantes, docentes y administrativos.	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
				GI - 16 Satisfacción respecto a los programas de motivación e incentivos.
			15.Se justifica la existencia de la carrera profesional en base a un estudio de la demanda social.	Informe sobre el estudio de la demanda social y mercado ocupacional de la carrera profesional.
			en base a un estudio de la demanda social.	2. GII - 17 Demanda de admisión.
			16 Lea parfilea del ingressante y del agrecado guardon	1. Currículo.
			16.Los perfiles del ingresante y del egresado guardan coherencia con los lineamientos del proyecto educativo.	Informe sobre el estudio de la demanda social y mercado ocupacional de la carrera profesional.
				Informe de evaluación del egresado.
		2.1 Proyecto educativo Currículo.	17.El perfil del ingresante se evalúa periódicamente y	Procedimiento documentado.
		•		2. Informes de evaluación.
	El proyecto educativo se presenta en un documento denominado currículo de estudios. En él se	los resultados son utilizados para su mejora.	3. Planes de mejora.	
		encuentra la justificación de la carrera profesional,		4. Plan de estudios.
		los perfiles del ingresante y del egresado, el plan de estudios y los contenidos de cursos o asignaturas.		Procedimiento documentado.
		estudios y los contenidos de cursos o asignaturas.	18.El perfil del egresado se evalúa periódicamente y	2. Informe de evaluación del egresado.
\ ¥ L	胃	Los principios y argumentos que justifican la carrera profesional son definidos sobre la base de la	los resultados son utilizados para su mejora.	3. Planes de mejora.
SOI	ZI Q	demanda social.		4. Plan de estudios.
E	Æ	Los perfiles del ingresante y del egresado guardan		1. Plan de estudios.
II. FORMACION PROFESIONAL	ENSEÑANZA-APRENDIZAJE	concordancia con los lineamientos del Proyecto Educativo y son de dominio público.		GII - 18 Porcentaje de horas lectivas en área básica en el plan de estudios.
ORMAC	NSEÑA	El plan de estudios proporciona una sólida	horas a las áreas básica y formativa con respecto a las de especialidad y complementaria.	GII - 19 Porcentaje de horas lectivas en área formativa en el plan de estudios.
<u>=</u>	2. E	base científica y humanista, con sentido de responsabilidad social, y se desarrolla en las siguientes áreas: básica, formativa, especialidad y		GII - 20 Porcentaje de horas lectivas en área de especialidad en el plan de estudios.
		complementaria.	20.El plan de estudios tiene un número de horas	Plan de estudios.
		El plan de estudios permite que el estudiante elija un determinado número de asignaturas electivas y	teóricas y prácticas que asegura el logro del perfil del egresado.	GII - 21 Porcentaje de horas de prácticas en el plan de estudios.
		de otros planes de estudio de carreras profesionales	21.El plan de estudios tiene una secuencia de	Plan de estudios.
		afines de la institución o de otras universidades.	asignaturas, o cursos, que fortalece el proceso enseñanza-aprendizaje.	2. Información documentada.
			22.El plan de estudios vincula los procesos de enseñanza-aprendizaje con los procesos de investigación, extensión universitaria y proyección social.	Plan de estudios.
				Plan de estudios.
			23.El plan de estudios tiene asignaturas, o cursos,	GII - 22 Porcentaje de horas de asignaturas electivas del plan
			electivos que contribuye a la flexibilidad curricular.	de estudios.
				3. GII - 23 Porcentaje de créditos libres.

SEPARATA ESPECIAL

Las estrictions de improvement de servicinaries authoridos en las decentais concentrations de la concentration entre las desas academicas y permedicale. 2.3 Desarrollo de las actividades de ensentrativa septembricale de concentration entre las desas academicas y actividades de ensentrativa que membrican en la gestión de la carrera profesioral el celebratir, pasa assegurar la concentration entre las desas academicas y acidificación de las carrera profesioral de celebratir, pasa assegurar la concentration entre las desas academicas y acidificación de las carrera profesioral de celebratir de concentration de la carrera profesioral de celebratir pasa assegurar la concentration entre las desas academicas y acidificación de celebratir de concentration de la carrera profesioral de celebrativa de celebratir de concentration de la carrera profesioral de celebratir de concentration de la carrera profesioral de celebrativa de celebratir			MODELO DE CALIDAD PARA LA ACI	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNI	VERSITARIA DE PSICOLOGÍA
De manifeste de la investigación estabación el la precisión el comprehensation de provisión con la comprehensation de la comprehensa	Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
De resultance de la investigación malibuda en la 2. Enforce caudant de plan de entados. Información action el respecto describer y pubble entados de manifestación con el respecto describer y pubble entados. El partie entados en contractivos en contractivos entados entados en entados en entados en entados en entados en el contractivos describer por entados entado				24 Las asignaturas del plan de estudios incorporan	Informe sobre resultados de investigación.
Uniformatical control sections of the control of th					Informe sobre evaluación del plan de estudios.
Information of employers designation of explanations or problems of employers designation of explanations or proprocessor of the production state and or control of the production of the prod				carrera profesional.	Plan de estudios.
professival, includes on el grand de estatude, paste de l'appropriate de contracte de la procession de					Informe sobre evaluación del plan de estudios
processor of proyects educative y pushed to the submitted of the process of proyects of confinements part a substiction companies part of the companies pa				25.El plan de estudios se evalúa anualmente para su	
projection coal Late service de incention para de la contraction d				actualización.	
doubte se malarient las predictios estém autricades di comprendentes per autoritoriente por la autoritoria completione presentation completione presentation del compression del composition del control del contr					
Uniforcementary complex control experimentals del proyecto educativo de la carriara. 2.7 Miles del 75% del los titulados in escitación (so. 1. Plan de estudios. 2. Caritación del carriara protectiva en chica del proyecto educativo de la carriara protectiva en chica del processo de creativa del control del processo de creativa de compositivo del processo de creativa de compositivo del processo de creativa del compositivo del processo de creativa del processo de creativa de compositivo del processo de creativa del processo de creativa de compositivo del processo de creativa de compositivo del processo de creativa del processo de creativa del processo de creativa de compositivo de concentrar con el proyecto declarator considerario de concentrar con el proyecto declarator declarator de concentrar de creativa del processo de concentrar de creativa del processo de creativa del processo de concentrar de c					
Typico excellation de la camera. 27. Más del 75% de los fisiados ha realizado lass. 27. Más del 75% de los fisiados ha realizado lass. 28. Los estudiantes están de accepto. Com la estudiante podagogo. 29. Estudegias ele esseniantza-aprendicija. 29. Los estudiantes están de accepto. Com la estudiante podagogo. 20. Estudegias estudiante de montanta-aprendicija. 29. Estudegias estudiante de montanta al como la composito de la estudiante considerativo en de decomo la composito de estudiante con la decomo la composito de estudiante con la decomo la composito de la estudiante con composito de la estudiante de la composito golicita con composito de la estudiante con composi				26. Las prácticas pre-profesionales son supervisadas.	
27. Más del 75% de los titulados la sesticado tesis. 28. Los estudiantes están de acuerdo con la contractiva de estados tesis. 29. Cabistogre de textajac de traducirante están de acuerdo con la contractiva de la processor de generalmente de estados de el contractiva de la contractiva de la contractiva de estados de el contractiva de estados de el contractiva de la contractiva del contractiva de la contrac					· · · · · ·
27. Mais de 75% de los titulación ha nealizado tesia. 28. Los estudiantes cedim de acuerdo con las estudiantes están de acuerdo con las estudiantes controllementos e elevaciones formativa, a controllemento e elevacione con las estudiantes con la documenta con la procede duciativo considerando las diferentes cisases de anginaluras. 29. Los estudiantes están de acuerdo, con las estimategias adiscisarios, en cuanto a generacion de concorrentos y aplicación de les estudiantes con participan el mentigación de investigación, en cuanto a generación de concorrentos y aplicación de les estudiantes con participan el mentigación de concorrentos y aplicación de las estividades de enserianza-aperentizaje. 30. Los allabos se distribuyen y exponen en el primer dia de clases. 31. Se cumple el contenido de los allabos. 31. Se cumple el contenido de los allabos. 31. Se cumple el contenido de los allabos. 32. Desarrollo de las actividades de enserianza-aperentizaje. 33. Se cumple el contenido de los allabos. 33. Se cumple el contenido de los allabos. 34. Concorrentos y aplicación entre las criscas actividades de enserianza-aperentizaje. 35. Se cumple el contenido de los allabos. 36. Concorrentos el appartir de la contenidad de complicación en las actividades de enserianza-aperentizaje. 37. Concorrentos el appartir de la contenidad de complicación en la controllado de la contenidad de complicación en la controllado de la controla					· ·
22 Estrategias de enserianza-aprendizaje. Las estrategias de los procesos de enserianza-aprendizaje personales de enserianza-aprendizaje. Las estrategias de los procesos de enserianza-aprendizaje en envelopación forrantiva, así como los medicar y markanises utilizados en la coconcisio. So conseriente con el propecto educarito considerando las diferentes clases de augustatus. 23 Los estudiantes están de acuerdo com las estrategias de placadas para desarrollar augustatus de deservalación de concorrientes y aprilicación de los estudiantes cualmentes concorrientes y aprilicación de los grupos de estudiantes que participan en entre concordirentes de las parciación de concorrientes y aprilicación de los grupos de estudiantes que aprilicación de concorrientes y aprilicación de los grupos de estudiantes que aprilicación de concorrientes y aprilicación de los grupos de estudiantes que aprilicación de concorrientes y aprilicación de los grupos de estudiantes que aprilicación de concorrientes y aprilicación de los silabos. 2.1 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.2 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje de concorrientes y aprilicación de los silabos. 3.1. Se cumple el contenido de los silabos. 3.1. Portugiante de estudiantes. 3.1. Invitas las actividades de enseñanza-aprendizaje. 4. Cumples de grupos de consplicación de contenido de contenido de los silabos. 3.1. Portugiante de estudiantes. 3.1. Portugiante de aprilicación de contenido de contenido de los silabos. 3.1. Portugiante entre documentado. 4. En consistencidos que invitado de contenido de contenido de contenido de sus actividades universitaria. 5. Cumples de contenido de conten				27. Más del 75% de los titulados ha realizado tesis.	
22 Estrategias de enseñanza-sprendizaje. Las estrategias de los procesos de enseñanza-sprendizaje. Las estrategias de los procesos de enseñanza-sprendizaje. A Gil - 25 Statedocion sobre la aplicación de estrategias contreventes con la procede duciativo considerado la selectiva de estrategias contreventes con la procede duciativo considerado la selectiva de estrategias contreventes con la procede duciativo considerado la selectiva de estrategias de la concreta contrevente con la procede duciativo considerado la selectiva de estrategias de investigación, en cuanto a generación de concretentos y aplicación de la generación de la generación de concretentos y aplicación de la generación de					
2.2 Estrateglas de enseñanza-aprendizaje. Las estrateglas de los procesos de enseñanza-aprendizaje de investigación fromativa, así como los nedeción y materiales utilizados en la docranaria considerados en adocranaria de investigación fromativa, así como los nedeción y materiales utilizados en la docranaria considerados en adocranaria de investigación fromativa. 2.1 de estudiarias están de acuardo con las considerados en adocranaria de investigación de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.2 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.3 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.3 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.4 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.5 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.6 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.7 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.8 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.9 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.9 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.1 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.2 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.3 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de majora. 2.5 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.6 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.7 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.8 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.9 Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 2.0 Desarrollo de las acti					
22 Estrategias de enserianza-aprendizaje. Las activalgais de los procesos de oraceluzos expendições per enseriando formativa acionem forma				28 Los estudiantes están de acuerdo con las	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
Las estrategias de los procesos de ensafranza- aprendizaje e meségoción inmenior, ast como los nedes y materiales utilizados en la docernaria de nedes y materiales utilizados en la docernaria de serioridade de meségoción inmenio. 2.1 Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje. 2.2 Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje. 2.3 Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje. 2.4 Carrara profesional cumple con las actividades de enseñanza- aprendizaje. 2.5 Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje. 2.6 Carrara profesional cumple con las actividades de enseñanza- aprendizaje. 2.7 Carrardo de cumplimento de los silabos. 2.8 Encuestas y entrevistas a estudiantes. 3.1 Se cumple el contenido de los silabos. 3.1 Procedimiento de cumplimento de los contenidos de los silabos. 3.1 Procedimiento de cumplemento de los contenidos de los silabos. 3.2 En carrar a profesional actividades de enseñanza- aprendizaje. 3.3 La carrar a profesional complexa de enseñanza apprendizaje. 3.4 Evaluación del es prendizaje y acciones de esperitura. 3.5 La carrar a profesional complexa de las carreras profesional complexa de enseñacidas de las carre					Informe del gabinete pedagógico.
THOROGRAPH on electronic contractions as common to provide or functions disclosed on the decrease designation for methods of the contraction of provided odurative considerance between the set of assignatura. 2.1. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.2. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.3. Desarrollo de las actividades de enseñanza rendicaje. 2.3. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.3. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.4. Composition de la provinción y de carrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.5. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.6. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.7. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.8. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.9. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.1. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.2. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje. 2.3. Desarrollo de las actividades de enseñanza remedicaje de composition de setudiones se considerados en la decondo de los silabos. 3. La carrollo profesional a sendición se secudiones se seladores de compositional de silabor de contractiva de la carrollo actividades de decentra de contactiva de la carrollo actividades de decentra de contactiva de la carrollo actividades de la carrollo de las actividades de decentra de contactiva de las actividades de la carrollo de las actividades de la carrollo de las actividades de las carrollos de las actividades de la					GII - 25 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de enseñanza – aprendizaje.
Settlergias aplicadas para desarrollar settlergias aplicadas para desarrollar settlergias desemblares (appendicade de investigación de los parencion de conocimientos y aplicación de los desexes. 30. Los eliabos es distribuyen y exporen en el primer de desemblar appendicaje. 31. Se cumple el contenido de los silabos. 32. Encuestas y enrivevistas a estudiantes. 33. Los estudiantes de conocimientos y aplicación de los estudiantes de enseñanza aprendicaje. 34. Caramera profesional cumple con las actividades de enseñanza aprendicaje. 35. En cuestas se enteridades de desemblar de estudiantes que interviene en la gestión de la arcen profesional cumple con las actividades de enseñanza aprendicaje. 36. El -27 Grado de cumplimiento de los silabos. 36. El -27 Grado de cumplimiento de los silabos. 36. El -27 Grado de cumplimiento de los silabos. 37. El -28 purtualidad del devone. 38. El cacestas y entrevistas a estudiantes. 39. Procedimiento documentado. 49. Procedimiento documentado. 40. El cacestas y entrevistas a estudiantes. 40. El -28 purtualidad del devone. 40. El cacestas y entrevistas a estudiantes. 40. El -28 purtualidad del devone. 40. El cacestas y entrevistas a estudiantes. 40. El -28 purtualidad del devone. 40. El -28 purtualidad del devone.			aprendizaje e investigación formativa, así como los medios y materiales utilizados en la docencia, son	29.Los estudiantes están de acuerdo con las	Registro de grupos de estudiantes que participan en investigación formativa.
Proposed of the concommentary y application de la sectividades de enseñanza- profesional cumple con les actividades en la carenta profesional en la carenta profesional cumple con les actividades en la carenta profesional en la carenta profesio				estrategias aplicadas para desarrollar su	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
30. Los silabos se distribuyen y exponen en el primer dia de classes. 31. Se cumple el contenido de los silabos. 31. Terrorres contenidos el permiterados a estudiantes. 31. Increas sobre el grado de cumplimiento del contenido del silabo de cada asignatura. 4. Gill - 29 Partinaridad del docente. 1. Invista a las cadas entrolla de adecuada antenion a los estudiantes partinarias en el adecuado para el tipo de asignatura de certa profesional es eficiente, para asegurar la adecuada antenion a los estudiantes por asignatura. 32. En las clases teóricas y predicias el número de astrudiantes por asignatura de certa profesional es eficientes, para asegura la seculación del aprendizaje, a la carrera profesional es entidentes por asignatura. 33. La carga lectiva del estudiante asegura el norma desarrolo de sus actividades universitarias. 4. Gill - 29 Namero promedido de sudiantes por profesor para práctica culnicas a formación. 5. Gill - 29 Namero de estudiantes por profesor para práctica culnicas. 6. Gill - 30 Namero de estudiantes por profesor para práctica culnicas a premidizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciónes consideran principalmente los concorrientes, habilidades y activas del estudiantes en archidades especificas fibralegica de la premidizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciónes considerante principalmente los concorrientes, habilidades y activas estudiantes en aprendizaje de los estudiantes en principalmente los concorrientes los concientes de la carrera profesional cumples de evaluación del aprendizaje de la sestudiantes en actividades estas. Sis resul			ac districted states as adignatures.	generación de conocimientos y aplicación de los	investigación científica.
dia de clases. 2. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 3. Se cumple el contenido de los sílabos. 2. A Desarrollo de las actividades de enseñanza-aprendizaje. 3. Se cumple el contenido de los sílabos. 4. Se cumple el contenido de los sílabos. 5. Se cumple el contenido de los sílabos. 5. Se cumple el contenido de los sílabos. 6. Gil - 27 Grado de cumplimiento del contenido del sílabo dicados enteridos. 7. Referencia de setudiantes en el ferido el segorito de silabos dicados enteridos. 8. Se cumple el contenido de los sílabos. 9. Procedimiento documentado. 9. Cil - 28 Nimero de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 1. Plan de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 1. Plan de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 1. Plan de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 1. Plan de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 1. Plan de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 1. Plan de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 1. Plan de estudiantes por profesor para práctica cilicios. 2. Silabos. 3. La carrera profesional aplica evaluación del aprendizaje de los estudiantes en carrector. 5. Sil				ya okotokoo.	GII - 26 Satisfacción sobre la aplicación de estrategias de investigación.
Jack Encloses y principalization de las actividades de enseñanza- aprendizaje. La carrera profesional cumple con las actividades este enseñanza- aprendizaje. La carrera profesional cumple con las actividades este esta esta entendia esta esta esta esta esta esta esta est					Registro de entrega de sílabos.
2.3 Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje. 1. Vista a las clases. 1. Vista a las clases. 2. Registro de matricula. 2. Registro de matricula. 3. Gill - 28 Puntualidiad del docente. 1. Vista a las clases. 2. Registro de matricula. 3. Procedimiento del contenido del silabo di cada asignatura. 2. Registro de matricula. 3. Procedimiento documentado. 4. Gill - 38 Puntualidiad del docente. 1. Vista a las clases. 2. Registro de matricula. 3. Procedimiento documentado. 4. Gill - 38 Puntualidiad del docente. 5. Vista a las clases. 6. Gill - 30 Ralio estudiantes concente adocumenta procedimiento del contenido del silabo di cada asignatura. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes concente adocumenta abendina los estudiantes por asignatura. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 8. Gill - 30 Ralio estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de matricula. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de estudiantes por profesor para pridicica di laboration. 9. Registro de				día de clases.	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
31. Se cumple el contenido de los silabos. 31. Gil - 27 Grado de cumplimiento del contenido del silabo di coda asignatura. 32. A Gil - 27 Grado de cumplimiento del contenido del silabo di coda asignatura. 33. Gil - 27 Grado de cumplimiento del contenido del silabo di coda asignatura. 4. Gil - 28 Puntanidad del docente. 4. Registro de matricula. 3. Procedimiento documentado. 4. Encuestas y entrevistas a estudiantes cumple el contenido del estudiantes es el adecuado para el tipo de asignatura. 33. En las clases teóricas y prácticas el número de estudiantes por profesiora la selection de la servar aprofesioral es eficiente, para asegurar a la decuada atención a los estudiantes y estalector las necesidades de la carrera profesiora de estudiantes por asignatura. 33. La carga lectiva del estudiante asegura el norma desarrollo de sus actividades universitarias. 33. La carga lectiva del estudiante asegura el norma desarrollo de sus actividades universitarias. 34. Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora. 25. Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora. 26. Gil - 39 Divinero de estudiantes por profesor para práctica di laboratorio. 35. La carga lectiva del estudiante asegura el norma de servaciones de aprendizaje logrado por los estudiantes de una sistema implementado de evaluación del aprendizaje un sistema implementado de evaluación del aprendizaje un sistema implementado de evaluación del aprendizaje o los estudiantes en actividades especificas (relabice encargados, prácticas, talleres, seminarios y ortenidos del édass. Sus resultados conceimientos, habitades y activades decianados, prácticas, talleres, seminarios y ortenidos del édass. Sus resultados conceimientos por primen vez. 25. Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es conceimientos, habitados estudiantes estudiantes en actividades específicas (relabice encargados, prácticas, talleres, seminarios y ortenidos del édass. Sus resultados con de repira del estudiantes estan astistectos con el isistema de evaluación cen					Informe sobre el grado de cumplimiento de los sílabos.
2.3 Desarrollo de las actividades de enseñanza- aprendizaje. 1. Gil - 28 Puntualidad del docente. 2. Registro de matrícula. 3. Procedimiento documentado. 4. Gil - 28 Puntualidad del docente. 2. Registro de matrícula. 3. Procedimiento documentado. 4. Gil - 28 Número promedio de estudiantes y astignatura. 4. Gil - 28 Número promedio de estudiantes por asignatura la cilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. 3. La carrea profesional apricor a segurar i la actividades de enseñanza-aprendizaje. 3. La carrea profesional apricor a segurar la destudiante se estudiantes por asignatura. 4. Gil - 30 Ratio estudiantes por profesor para prácticas de laboractivo. 5. Gil - 30 Número de estudiantes por profesor para prácticas de laboractivo. 6. Gil - 30 Ratio estudiantes por profesor para prácticas de laboractivo. 7. Gil - 31 Número de estudiantes por profesor para prácticas de laboractivo. 8. Gil - 32 Número de estudiantes por profesor para prácticas chicinas. 9. Registro de estudiantes por profesor para prácticas chicinas. 1. Plan de estudios. 2. Registro de matrícula. 3. Procedimiento documentado. 4. Gil - 31 Número de estudiantes por profesor para prácticas chicinas. 5. Gil - 33 Dedicación becha de los estudiantes por profesor para prácticas chicinas. 1. Plan de estudios. 2. Registro de estudiantes por profesor para prácticas chicinas. 2. Registro de estudiantes por profesor para prácticas chicinas. 3. La carrera profesional aplica evaluación del agrendizaje y acciones de mejora. 4. Gil - 33 Dedicación becha de los estudiantes durante por profesor para prácticas chicinas. 5. Siabos. 6. Gil - 35 Remidimento promedio de los estudiantes durante por profesor para práctica chicinas. 7. Silvados. 8. Cil - 35 Remidimento promedio de los estudiantes durante por profesor para práctica chicinas. 9. Silvados. 8. Gil - 36 Remidimento promedio de los estudiantes en actividades es específicas (trabajos para para procedentes de evaluación del aprendizaje. 9. Coli - 37 Satisfacción con el sistema de					Encuestas y entrevistas a estudiantes.
## A CBI - 28 Puntualidad del docente. A CBI - 28 Puntualidad del docente.				31.Se cumple el contenido de los sílabos.	3. GII - 27 Grado de cumplimiento del contenido del sílabo de
asignatura. Common fumero de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. Common fumero de estudiantes por profesor para prácticas de laboratorio.	NAL	AJE			
asignatura. In menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. Un menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. 33. La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universilarias. 2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora. La carrera profesional aplica evaluaciones de aprendizaje logrado por los estudiantes durantes su formación. Las evaluaciones considerados in. Las certuaciones considerados en la toma de decisiones de estudiantes estudiantes en actividades es específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competendos, o competendos, o considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes o gesuadas. El procedimiento para la admisión es de conocimiento para la admisión es de conocimiento pitalo para la admisión es de conocimien	OIS	20	aprendizaje.		
asignatura. Common fumero de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. Common fumero de estudiantes por profesor para prácticas de laboratorio.	, E	Ä	La carrera profesional cumple con las actividades		
asignatura. Common fumero de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. Common fumero de estudiantes por profesor para prácticas de laboratorio.	E -	ANZA-AP	relacionadas con la ejecución del plan de estudios. La coordinación entre las áreas académicas y administrativas que intervienen en la gestión de la carrera profesional es eficiente, para asegurar la defendad atención a los estudiantes y estisfacer las	32.En las clases teóricas y prácticas el número de estudiantes es el adecuado para el tipo de asignatura.	
asignatura. In menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. Un menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. 33. La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universilarias. 2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora. La carrera profesional aplica evaluaciones de aprendizaje logrado por los estudiantes durantes su formación. Las evaluaciones considerados in. Las certuaciones considerados en la toma de decisiones de estudiantes estudiantes en actividades es específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competendos, o competendos, o considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes o gesuadas. El procedimiento para la admisión es de conocimiento para la admisión es de conocimiento pitalo para la admisión es de conocimien	9				Procedimiento documentado.
asignatura. Common fumero de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. Common fumero de estudiantes por profesor para prácticas de laboratorio.	AME A	Ä			Encuestas y entrevistas a estudiantes.
necesidades de la carrera profesional. Un menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enserianza-aprendizaje. 3. La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universitarias. 1. Plan de estudios. 2. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoria. 4. Gill - 31 Número de estudiantes por profesor para prácticas de laboratorio. 8. Gill - 32 Número de estudiantes por profesor para prácticas de laboratorio. 9. Registro de estudiantes por profesor para prácticas di laboratorio. 9. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoria. 9. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoria. 9. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoria. 9. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoria. 9. Silabos. 9. Instrumentos de evaluación lectiva de los estudiantes estudiantes un sistema implementado de evaluación del aprendizaje. 9. Silabos. 9. Instrumentos de evaluación un ilizados. 9. Instrumentos de evaluación del aprendizaje de los estudiantes estan ateria de evaluación del aprendizaje de los estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje de evaluación del aprendizaje. 9. Si Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Si Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Cili - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 1. Procedimiento documentado. 2. Registro de estudiantes estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. Cili - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 1. Procedimiento documentado. 2. Registro de ingresantes. 3. Gill - 38 Calificación media de ingresantes en el prefil del ingresantes procedentes de otra regiones. 3. Gill - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 4. Gill - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones.	굔	ä			
Un menor número de estudiantes por asignatura facilita las actividades de enseñanza-aprendizaje. 33. La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universitarias. 33. La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universitarias. 2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora. La carrera profesional aplica evaluaciones del aprendizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciones considerada principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del egresado. El sistema de evaluación del egresado. El sistema de evaluación del so objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante a que cumple el perfil del ingresante. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante activadade en estudiante de conocimiento público y asegura la selección del estudiante de conocimiento público y asegura la selección del estudiante de conocimiento público y asegura la selección del estudiante de conocimiento público y asegura la selección del estudiante del ingresante. 2. Silabos. 3. Instrumentos de estudiantes activadades universitarias. 4. GII - 33 Pendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 5. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 3. Instrumentos de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 7. Procedimiento documentado. 8. GII - 37 Satisfacción media de ingresantes procedentes de otra regiones. 8. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regio	=	7			GII - 30 Ratio estudiante/docente.
33. La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universitarias. 2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora. La carrera profesional aplica evaluaciones del aprendizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciones consideran principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del egresado. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2. Silabos. 3. La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene un sistema implementado de evaluación del aprendizaje. 5. Gil - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. Gil - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. Gil - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes. 6. Gil - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes. 7. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 8. Los estudiantes están satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Gil - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. Gil - 37 Satisfacción media de ingresantes. 9. Gil - 38 Calificación media de ingresantes. 9. Gil - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 9. Gil - 30 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Gil - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Gil - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Gil - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Gil - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones.			Un menor número de estudiantes por asignatura		
33.La carga lectiva del estudiante asegura el normal desarrollo de sus actividades universitarias. 2. Registro de matrícula. 3. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría. 4. GII - 33 Dedicación lectiva de los estudiantes. 1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes el un sistema implementado de evaluación del aprendizaje. 5. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 7. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 8. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. Call - 38 Calificación media de ingresantes. 9. Call - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 9. Call - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 9. Call - 39 Calificación media de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Call - 30 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Call - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Call - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Call - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Call - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. Call - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones.					GII - 32 Número de estudiantes por profesor para prácticas clínicas.
desarrollo de sus actividades universitarias. 3. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría. 4. GII - 33 Dedicación lectiva de los estudiantes. 1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 34 Rendimiento gue sustentan la implementación del sistema. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la torna de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes en adignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento de los egresados por promoción. 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 3. Registro de estudiantes alonación lectiva de los estudiantes. 4. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 7. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 8. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 8. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. CII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. CII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. CII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. CII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. CII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 9. CII - 39 Calif					Plan de estudios.
desarrollo de sus actividades universitarias. 3. Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría. 4. GII - 33 Dedicación lectiva de los estudiantes. 1. Documentos que sustentan la implementación del sistema. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 34 Pendimiento se evaluación del sistema. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes estudiantes estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la torma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes en adispinaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento de los egresados por promoción. 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 3. Registro de estudiantes alonación lectiva de los estudiantes. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 38 Fendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 38 Fendimiento promedio de los estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 4. GII - 38 Fendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 38 Fendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 4. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 5. GII - 38 Sendimiento promedio de los estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 5. GII - 38 Sendimiento promedio de los estudiantes estan satisfechos con el sistema de evaluación del aprendizaje. 5. GII - 38 Sendimiento promedio de los destadiantes. 6. GII - 39 Calificación media de ingresantes. 6. GII - 39 Calif				33.La carga lectiva del estudiante asegura el normal	2. Registro de matrícula.
2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de mejora. La carrera profesional aplica evaluaciones del aprendizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciones consideran principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del egresado. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2. Sitabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 7. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 8. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 9. GII - 38 Calificación media de ingresantes procedentes de otra: regiones. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes procedentes de otra: regiones. 9. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 9. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra:					
mejora. La carrera profesional aplica evaluaciones del aprendizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciones consideran principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del egresado. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2. Silabos. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Rendimiento de los egresados por promoción. 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 3. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 3. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 3. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 3. GII - 38 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 39 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 3. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 4. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones.					4. GII - 33 Dedicación lectiva de los estudiantes.
La carrera profesional aplica evaluaciones del aprendizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciones consideran principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del egresado. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 3. Instrumentos de evaluación utilizados. 4. GII - 34 Rendimiento promedio de los estudiantes. 5. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes estasignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes. 7. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 8. CII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. CIII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. CIII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes de otra: regiones. 9. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 9. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra:			2.4 Evaluación del aprendizaje y acciones de		Documentos que sustentan la implementación del sistema.
aprendizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciones consideran principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del geresado. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante su natividade por primera vez. 36. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 2. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 7. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 8. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 8. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 8. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes procedentes de otra regiones. 9			mejora.		2. Sílabos.
aprendizaje logrado por los estudiantes durante su formación. Las evaluaciones consideran principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del geresado. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante su natividade por primera vez. 36. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 2. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 7. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 8. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 8. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 8. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes en asignaturas llevadas por primera vez. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes procedentes de otra regiones. 9			La carrera profesional aplica evaluaciones del	34.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene	Instrumentos de evaluación utilizados.
su formación. Las evaluaciones consideran principalmente los conocimientos, habilidades y actitudes declarados en el perfil del egresado. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la torna de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. aprendizaje. 5. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 1. Procedimiento documentado. 2. Registro de ingresantes. 3. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 7. Procedimiento documentado. 7. Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 8. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 9. GII - 38 Rendimiento promedio de los estudiantes el asignaturas llevadas por primera vez. 9. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 9. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 9. GII - 39 Calificación media de ingresantes procedentes de otra regiones. 9. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra regiones. 1. Encuestas y entrevistas a estudian			aprendizaje logrado por los estudiantes durante	un sistema implementado de evaluación del	
asignaturas llevadas por primera vez. El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. asignaturas llevadas por primera vez. 6. GII - 36 Rendimiento de los egresados por promoción. 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 3. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 4. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra:				aprendizaje.	5. GII - 35 Rendimiento promedio de los estudiantes en
El sistema de evaluación del aprendizaje de los estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la toma de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 6. GII - 36 Rendimiento de los egresados por promoción. 1. Encuestas y entrevistas a estudiantes. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 1. Procedimiento documentado. 2. Registro de ingresantes. 3. GII - 38 Calificación media de ingresantes en con el perfil del ingresante. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra:					
estudiantes en actividades específicas (trabajos encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la torna de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 8.6 Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 9.7 Estudiantes y egresados. 1. Encuestas y entrevistas à estudiantes. 1. Encuestas y entrevistas à estudiantes. 1. Encuestas y entrevistas à estudiantes. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 2. GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación de aprendizaje. 3. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 4. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de ingre					6. GII - 36 Rendimiento de los egresados por promoción.
encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la torna de decisiones de mejora del proyecto educativo. 2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 35. Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 36. Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 36. Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante.					Encuestas y entrevistas a estudiantes.
2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 36.Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 2. Registro de ingresantes. 3. GII - 38 Calificación media de ingresantes. 4. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de			encargados, prácticas, talleres, seminarios y otras) responde a los objetivos, o competencias, y contenidos de éstas. Sus resultados son considerados en la torna de decisiones de mejora		GII - 37 Satisfacción con el sistema de evaluación del aprendizaje.
2.5 Estudiantes y egresados. El procedimiento para la admisión es conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 36. Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 36. Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 46. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 57. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 68. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de ingresantes proc					Procedimiento documentado.
El procedimiento para la admisión es conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 36. Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 4. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra:					Registro de ingresantes.
El procedimiento para la admisión es de conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. 36. Los admitidos a la carrera profesional cumplen con el perfil del ingresante. 4. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra:					3. GII - 38 Calificación media de ingresantes.
conocimiento público y asegura la selección del estudiante que cumple el perfil del ingresante. con el perfil del ingresante. con el perfil del ingresante. 5. GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra: regiones. 6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de otra:				con al parfil dal ingresante	4. GII - 39 Calificación media de ingresantes quinto superior.
6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes de			conocimiento público y asegura la selección del		GII - 40 Porcentaje de ingresantes procedentes de otras regiones.
extranjero.			ostadiante que cumpre el perm del myresante.		6. GII - 41 Porcentaje de ingresantes procedentes del
					,
7. Informe de auditoría externa del proceso de admisión.					7. Intorme de auditoria externa del proceso de admisión.

		MODELO DE CALIDAD PARA LA AC	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNI	VERSITARIA DE PSICOLOGÍA
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
		Las disposiciones generales de las actividades	37.La carrera profesional justifica el número	Plan de estudios.
		normadas y son de su conocimiento Tales normas deben estar en reglamentos que traten sobre:	de ingresantes en base a un estudio de su	Plan operativo de la carrera profesional.
			disponibilidad de recursos.	Informe de estudio de la oferta y demanda.
		condiciones de matrícula del estudiante, tipos de actividades curriculares, créditos o carga horaria	<u> </u>	Reglamento del estudiante.
		expresados en horas académicas, sistema de evaluación y de calificación, control de asistencia del	38.Para los docentes y administrativos, más del 50% de estudiantes cumple con las normas que rigen	Encuestas y entrevistas a docentes y administrativos.
		estudiante, sistema de registro de desempeño del estudiante, régimen de promoción y permanencia, y	sus actividades universitarias.	GII - 42 Percepción sobre el cumplimiento de las normas por parte del estudiantado.
		requisitos para la graduación y titulación.	39.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene	Procedimiento documentado.
		Se ofrece al estudiante medios para su mejor desempeño intelectual, académico y profesional.	para los estudiantes programas implementados de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo	Registro de beneficiarios.
		desempeno intelectual, academico y profesional.	y pasantías.	3. GII - 43 Eficacia de los programas de ayuda.
		El estudiante logra el perfil del egresado al culminar su carrera profesional, en el tiempo programado	 Los estudiantes de los programas de becas, movilidad académica, bolsas de trabajo, pasantías, 	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		en el proyecto educativo, lo que se comprueba evaluándolo al finalizar sus estudios y en su	están satisfechos con la ayuda recibida.	GII - 44 Satisfacción con los programas de ayuda.
	ENSEÑANZA-A PRENDIZAJE	desempeño profesional. Una forma de evaluar los conocimientos adquiridos es mediante la aplicación de una prueba al final de la carrera profesional,	41.El resultado de la evaluación de conocimientos al final de la carrera profesional es utilizado para la mejora del proyecto educativo.	Plan de mejora del proyecto educativo.
	IND[cuyo resultado no es vinculante para optar el grado académico y título profesional.	42 El número de egracedos por promoción de ingresos	Plan de estudios.
	APRE	La Unidad Académica (Facultad o Escuela) cuenta	42.El número de egresados por promoción de ingreso es el esperado.	2. Registro del número de egresados por promoción de ingreso.
	VZA-	con un sistema de seguimiento y evaluación del		GII - 45 Porcentaje de egresados.
	EÑAI	desempeño de los egresados a fin de realizar los ajustes en tiempo y forma sobre los distintos		Plan de estudios.
	2.ENS	componentes de la carrera profesional, obtenidos como consecuencia de su ejecución.	43.El tiempo de permanencia en la carrera profesional por promoción de ingreso es el esperado.	Registro del tiempo promedio de permanencia por promoción de ingreso.
		Los egresados se insertan en el medio laboral y	per promotion de ingrese de er coperado.	GII - 46 Tiempo promedio de estudios.
		se orientan al desarrollo profesional debido a una		GII - 47 Porcentaje de egresados a tiempo.
		correcta determinación del perfil y una adecuada formación, académica y humana.		Documentos que sustentan la implementación del sistema.
		El diseño de la carrera profesional, el establecimiento		Instrumentos de evaluación utilizados.
		del perfil del egresado y la calidad en la formación,		GII - 48 Tiempo transcurrido entre egreso y titulación.
با		se reflejan en las condiciones y las posibilidades de empleo posterior de sus egresados.	44.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene	GII - 49 Porcentaje de titulados.
NO!			un sistema implementado de seguimiento del egresado.	5. GII - 50 Impacto del título.
II. FORMACION PROFESIONAL				GII - 51 Porcentaje de egresados que ejercen docencia universitaria.
NO R				7. GII - 52 Satisfacción con el empleo.
IMAC				GII - 53 Satisfacción con el desempeño de los egresados.
臣			45.Los egresados están satisfechos con el sistema	Encuestas y entrevistas a egresados.
=			que les hace seguimiento.	GII - 54 Satisfacción con el sistema de seguimiento por parte de egresados.
			46.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene	Documentos que sustentan la implementación del sistema.
			un sistema implementado de evaluación de la investigación formativa y de trabajo final de	
		3.1 Canaración y avaluación da provectos de	carrera profesional.	GII - 55 Eficacia del sistema de evaluación de la investigación.
		3.1 Generación y evaluación de proyectos de investigación.	47.Los estudiantes están satisfechos con el sistema	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		Los estudiantes participan en proyectos de		GII - 56 Satisfacción con el sistema de evaluación de la investigación.
		investigación que tratan sobre temáticas relacionadas con las líneas de investigación		Plan operativo.
		priorizadas por la Unidad Académica (Facultad o Escuela), los que para su ejecución son evaluados.	48.Los estudiantes participan en proyectos de investigación reconocidos por la Unidad	 Registro de estudiantes vinculados a la investigación y su grado de participación en los proyectos.
	z	Los proyectos pueden ser de iniciativa de los estudiantes o de un banco de proyectos del sistema	Académica (Facultad o Escuela).	GII - 57 Porcentaje de estudiantes que participan en proyectos de investigación.
	INVESTIGACIÓN	de evaluación de la investigación. El sistema de evaluación de la investigación	49.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene un Comité de Ética que garantiza el cumplimiento de normas internacionales de investigación.	Acta de reuniones.
	INVE	promueve la generación de proyectos y contribuye a su formalización y posible financiamiento. Los	50.Los sistemas de evaluación de la investigación	Informe de evaluación.
	ю.	proyectos pueden ser trabajos finales de carrera profesional y trabajos transversales a la carrera profesional (investigación formativa).	y del aprendizaje se articulan para tener una evaluación integral del estudiante.	Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
				Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
		El sistema realiza el seguimiento del avance de la ejecución de los proyectos, desde su aprobación hasta la obtención de los resultados, para las medidas correctivas correspondientes y, cuando corresponda, la ejecución de la inversión de la labiagratad.	51.Los sistemas de evaluación de la investigación, información y comunicación, se articulan para tener una efectiva difusión de los proyectos y sus avances.	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y grupos de interés.
				Documentos que sustentan la implementación de los sistemas.
		Universidad.		Registro de medios utilizados de comunicación.
				5. Registro de publicaciones.
			52.Se realizan eventos donde se difunden y discuten entre estudiantes, docentes y comunidad,	
			las investigaciones realizadas en la carrera profesional.	GII - 58 Número de eventos de difusión de resultados de investigación.

SEPARATA ESPECIAL

		MODELO DE CALIDAD PARA LA AC	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNI	VERSITARIA DE PSICOLOGÍA
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
				Encuestas y entrevistas a estudiantes.
2		está protegida mediante normas y procedimientos, para su reconocimiento dentro de la Universidad y, cuando sea el caso, para gestionar su registro ante	53.Los estudiantes participan en eventos de difusión y discusión de resultados de investigación.	Registro de participación de los estudiantes en eventos de difusión y discusión de investigación.
	z			GII - 59 Porcentaje de estudiantes que han asistido alguna vez a un evento de difusión de la investigación.
	ACIÓ	3	54.La Unidad Académica (Facultad o Escuela)	Evidencia escrita y electrónica.
	3. INVESTIGACIÓN		cuenta con publicaciones periódicas donde los estudiantes publican los resultados de sus	Registro de publicaciones.
	N		investigaciones.	3. GII - 60 Producción de artículos científicos.
	₆			Reglamento de propiedad intelectual.
			55.Los estudiantes conocen los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad	Registro de propiedad intelectual.
			intelectual sobre lo creado como resultado de	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
			investigación.	 GII - 61 Porcentaje de estudiantes que conocen lo procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
			EC La Unidad Académica (Facultad a Faculta) tiana	Documentos que sustentan la implementación del sistema.
			56.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene un sistema implementado de evaluación de la	Instrumentos de evaluación utilizados.
			extensión universitaria.	 GII - 62 Eficacia del sistema de evaluación de la extensió universitaria.
			57.Los grupos de interés están satisfechos con	Encuestas y entrevistas a grupos de interés.
			el sistema de evaluación de la extensión universitaria.	GII - 63 Satisfacción con el sistema de evaluación de l extensión universitaria.
			58.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene	Documentos que sustentan la implementación del sistema.
			un sistema implementado de evaluación de la	Instrumentos de evaluación utilizados.
			proyección social.	 GII - 64 Eficacia del sistema de evaluación de la proyecció social.
			59.Más del 50% de los grupos de interés está	Encuestas y entrevistas a grupos de interés.
		4.1 Generación y evaluación de proyectos de extensión universitaria y proyección social. Los estudiantes participan en proyectos de extensión universitaria y de proyección social relacionados con el proyecto educativo.	satisfecho con el sistema de evaluación de la proyección social.	GII - 65 Satisfacción con el sistema de evaluación de proyección social.
ONA	SOCIAL		60.Los estudiantes participan en proyectos de extensión universitaria reconocidos por la Unidad Académica.	Plan operativo.
ROFESI				
II. FORMACION PROFESIONAL				GII - 66 Porcentaje de estudiantes que participan en proyecto de extensión universitaria.
-0 RI	ÓN S	El sistema de evaluación de las actividades de extensión universitaria y proyección social		Plan operativo.
⊒	OYECCI	promueve la generación de proyectos y contribuye a su formalización y posible financiamiento. Los proyectos pueden ser cursos de capacitación, prestación de bienes y servicios, promoción y difusión del arte y cultura, entre otras actividades	proyectos de proyección social es el esperado.	Registro de estudiantes vinculados a la proyección y su grac de participación en los proyectos.
	RIA Y PR			 GII - 67 Porcentaje de estudiantes que participan en proyecto de proyección social.
	SITAF			Informe de evaluación.
	UNIVER		aprendizaje, se articulan para tener una evaluación integral del estudiante.	 Documentos que sustentan la implementación de lo sistemas.
	SIÓN	medidas correctivas correspondientes y, cuando corresponda, la ejecución de la inversión de la		Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
	. EXTENSIÓ	Universidad.	difusión de los proyectos y sus avances.	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y grupos o interés.
	4	La producción intelectual de los estudiantes a través de sus expresiones artísticas y culturales está normada y con procedimientos para su		 Documentos que sustentan la implementación de lo sistemas.
		reconocimiento dentro de la Universidad y, cuando		Registro de medios utilizados de comunicación.
		sea el caso, para gestionar su registro ante el INDECOPI u otros organismos internacionales.		Registro de publicaciones.
				Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
				Encuestas y entrevistas a grupos de interés.
				Registro de medios utilizados de comunicación.
			64. Los grupos de interés conocen los resultados de la extensión universitaria y proyección social.	proyectos de extensión universitaria.
				 GII - 69 Número de eventos de difusión de resultados de lo proyectos de proyección social.
				GII - 70 Porcentaje de encuestados que conocen lo resultados de la proyección y extensión universitaria.
			65 Los estudiantes conocen los precedimientes con	Reglamento de propiedad intelectual.
			65.Los estudiantes conocen los procedimientos con los que adquieren sus derechos de propiedad	
			intelectual sobre lo creado como expresión artística o cultural.	
			 GII - 61 Porcentaje de estudiantes que conocen lo procedimientos para la obtención de propiedad intelectual. 	

		MODELO DE CALIDAD PARA LA AC	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNI	VERSITARIA DE PSICOLOGÍA
Dimensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
				Informes respecto a las políticas de régimen de dedicación docente.
				Distribución de carga horaria lectiva y no lectiva.
			66.La programación de horas lectivas del docente	Informes semestrales de los docentes.
			a tiempo completo guardan relación con las destinadas a la atención de estudiantes,	GIII - 71 Porcentaje de docentes nombrados.
			investigación, extensión universitaria, proyección	GIII - 72 Porcentaje de docentes a tiempo completo.
			social y su perfeccionamiento continuo.	GIII - 73 Porcentaje de docentes nombrados dentro del total de la plana docente de las áreas básica y formativa.
				GIII - 74 Porcentaje de docentes nombrados dentro del total de la plana docente del área de especialidad.
				Registro de docentes ordinarios y contratados y su dedicación horaria.
			67.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene un sistema implementado de tutoría.	Registro de estudiantes atendidos por docente para tutoría.
		5.1 Labor de enseñanza y tutoría.	un sistema implementado de tutoria.	Documentos que sustentan la implementación del sistema.
		El número de docentes, así como su carga horaria,		4. GIII - 75 Eficacia del sistema de tutoría.
		son los requeridos para el desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje y tutoría, considerando	68.Los estudiantes están satisfechos con el sistema	Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		especialmente las condiciones académicas que	de tutoría.	GIII - 76 Satisfacción con respecto al sistema de tutoría.
		presentan los estudiantes y la realización de actividades inherentes a estos procesos.		Programa de evaluación del gabinete pedagógico.
		Los docentes tienen experiencia y capacidad		Informes de evaluación del gabinete y plan de mejora.
		requeridas para el desarrollo de actividades de enseñanza universitaria. Además, poseen experiencia profesional coherente con los temas		Informe de verificación sobre las acciones correctivas tomadas.
ONAL		que dictan y que caracterizan a la modalidad en formación.	69.La Unidad Académica (Facultad o Escuela) evalúa	Legajo personal de los docentes.
FESIC			los programas de perfeccionamiento pedagógico que implementa.	5. Plan de capacitación docente.
IÓN PRO		Los docentes manejan tecnologías de información y comunicación, las que aplican en su labor de enseñanza.		Informe sobre el cumplimiento de objetivos referidos al plan de capacitación docente.
MAC		Los docentes leen, hablan y escriben en otros		7. GIII - 77 Capacitación del docente.
III. SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL	DOCENTES	idiomas diferentes al castellano según el alcance del proyecto educativo.		GIII - 78 Satisfacción con los programas de capacitación docente.
PAR	9. 00	El ingreso y la promoción de los docentes implican la evaluación de su capacidad para ejercer el	70. Los docentes tienen la formación profesional que	Legajo personal de los docentes.
POYC		cargo y la valoración del desempeño académico y profesional.	demandan las asignaturas.	Programación académica.
DE A			71.Los docentes tienen la experiencia profesional	Legajo personal de los docentes.
CIOS		Se evalúa periódicamente a los docentes, considerando entre otros aspectos su interés por	que requieren las asignaturas.	Programación académica.
II. SERVI		emprender y desarrollar métodos de enseñanza más efectivos y su labor en la formación de recursos humanos.	72.Los docentes dominan las tecnologías de información y comunicación.	Legajo personal de los docentes.
_			73.Los docentes dominan idiomas que requiere el proyecto educativo.	Legajo personal de los docentes.
			74.Se realizan reuniones periódicas donde se discuten temas relacionados con la actividad de	Registro de asistencia a reuniones.
			enseñanza entre los docentes.	2. Actas de reuniones.
				Reglamento de selección y promoción docente.
				Actas de concursos públicos y de evaluación periódica del docente.
			75.Los procesos de selección, ratificación y promoción de docentes se realizan con objetividad	Encuestas y entrevistas a los estudiantes y docentes que han participado en el concurso.
			y transparencia.	GIII - 79 Edad promedio docente.
	5.2 Labor de			GIII - 80 Porcentaje de docentes que permanecen después de la edad de jubilación.
				GIII - 81 Participación de pares externos en procesos de selección, ratificación y promoción docente.
			76.Los docentes adquieren el grado de Maestro y Doctor en las especialidades que la carrera	Legajo personal de los docentes.
		5.2 Labor de investigación.	requiera, según lo programado por la Unidad	GIII - 82 Porcentaje de docentes Maestros.
		Los docentes tienen la experiencia y capacidad requeridas para el desarrollo de las actividades	Académica (Facultad o Escuela) en su plan estratégico.	GIII - 83 Porcentaje de docentes Doctores.
		de investigación en la carrera profesional. Tienen		Evidencia escrita y electrónica.
		estudios de posgrado del más alto nivel, cuyos grados son validados y reconocidos por la autoridad	validados y reconocidos por la autoridad 77. Los docentes publican los resultados de s	Registro de publicaciones.
		peruana competente.		3. GIII - 84 Producción de artículos científicos.
				GIII - 85 Eficacia en investigación científica.
	1	<u> </u>		

		MODELO DE CALIDAD PARA LA AC	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNI	VERSITARIA DE PSICOLOGÍA
mensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
				1. Sílabos.
			78.Los docentes publican su producción intelectual a través de libros que son utilizados en la carrera	Registro de publicaciones.
			profesional.	GIII - 85 Eficacia en investigación científica.
				GIII - 86 Producción de libros científicos.
		Los docentes difunden su producción intelectual en revistas indizadas de su especialidad, a través de		Legajo personal de los docentes.
		libros y como ponentes en congresos, seminarios y otros eventos nacionales e internacionales.	79.Los docentes difunden su producción intelectual	Registro de participación de los docentes en eventos.
	·	La producción intelectual de los docentes (tesis,	como ponentes en eventos nacionales e internacionales de su especialidad.	GIII - 87 Número de docentes ponentes en evento nacionales.
		patentes, publicaciones en revistas o libros, etc.), está protegida mediante normas y procedimientos, para su reconocimiento dentro de la Universidad y,		GIII - 88 Número de docentes ponentes en evento internacionales.
		cuando sea el caso, para gestionar su registro ante el INDECOPI u otros organismos internacionales.		Reglamento de propiedad intelectual.
		·	80.Los docentes utilizan los procedimientos con	Registro de propiedad intelectual.
			los que adquieren sus derechos de propiedad intelectual sobre lo creado como resultado de	Encuestas y entrevistas a docentes.
	NTES		investigación.	4. GIII - 89 Producción de patentes.
	5. DOCENTES			 GIII - 90 Porcentaje de docentes que conocen la procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
				Plan de trabajo de la unidad a cargo de la extensió universitaria y proyección social.
		5.3 Labor de extensión universitaria y de proyección social.	81.El número de docentes que realizan labor de extensión universitaria y de proyección social es el requerido por la carrera profesional.	Registro de docentes que participan en las labores o extensión universitaria y proyección social.
_		Los docentes participan en proyectos de extensión y	errequendo por la carrera profesionial.	3. GIII - 91 Rendimiento en proyección social.
SIONA		proyección social de la carrera profesional.		4. GIII - 92 Rendimiento en extensión universitaria.
OFES		Los docentes difunden su producción intelectual relacionada con las actividades de extensión		Registro de publicaciones.
N P		universitaria y de proyección social.	82. Los docentes difunden los resultados de su labor de extensión universitaria y de proyección social.	Revista universitaria.
MACIC		La producción intelectual de los docentes a través de		Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
쮼		sus expresiones artísticas y culturales está normada y con procedimientos para su reconocimiento dentro de la Universidad y, cuando sea el caso, para gestionar su registro ante el INDECOPI u otros		Reglamento de propiedad intelectual.
₹ LA			los que adquieren sus derechos de propiedad	Registro de propiedad intelectual.
O PAF		organismos internacionales.		Encuestas y entrevistas a docentes.
SERVICIOS DE APOYO PARA LA FORMACIÓN PROFESIONAL				 GIII - 90 Porcentaje de docentes que conocen lo procedimientos para la obtención de propiedad intelectual.
10S [6.1 Ambientes y equipamiento para la enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión		Información documentada.
ERVIC		universitaria y proyección social, administración y bienestar.	84.La infraestructura para la enseñanza – aprendizaje, investigación, extensión universitaria, provección social administración y bienestar.	Visita a instalaciones.
≝		Los ambientes donde se realizan las labores		Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
		académicas (aulas, laboratorios, talleres, oficinas de docentes, etc.) tienen las condiciones de		GIII - 93 Efectividad en el uso de aulas.
		infraestructura y equipamiento que requieren los procesos de enseñanza-aprendizaje e	necesarios.	GIII - 94 Efectividad en el uso de laboratorios.
		investigación.		GIII - 95 Porcentaje de utilización de aulas.
	2	Los ambientes donde se realizan las labores de extensión universitaria y de proyección social tienen		GIII - 96 Porcentaje de utilización de laboratorios.
	A ME	las condiciones de infraestructura y equipamiento		8. GIII - 97 Demanda de uso informático.
	- In Oil	que requiere la carrera profesional.		Información documentada.
	3A Y E	Los ambientes donde se realizan las labores administrativas y de bienestar (biblioteca, servicio		Visita a instalaciones.
	6. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	de alimentación, atención médica, de psicología, pedagogía, asistencia social, instalaciones deportivas, culturales y de esparcimiento), tienen		Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes y administrativos.
		las condiciones de infraestructura y equipamiento que requiere la carrera profesional. Se encuentran dentro del recinto universitario que alberga también a las instalaciones donde se realizan las actividades de enseñanza-aprendizaje e investigación de la carrera profesional. Las instalaciones sanitarias están en óptimas condiciones de higiene y servicio. Especial consideración tiene la operatividad efectiva de los sistemas de informaticas comerciales (Internet) y avanzadas (Red Avanzada Peruana - RAP), telefonía, radio, etc. Igual atención se debe tener	85.La infraestructura donde se realiza labor de enseñanza – aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección social, administración y bienestar, y su equipamiento respectivo, tienen un programa implementado para su mantenimiento, renovación y ampliación.	GIII - 98 Porcentaje de cumplimiento del programa de mantenimiento, renovación y ampliación.

T		MODELO DE CALIDAD PARA LA AC	REDITACIÓN DE LA CARRERA PROFESIONAL UNI	T
ensión	Factor	Criterio	Estándar	Fuentes de verificación referenciales
				Información documentada.
				GIII - 99 Eficacia del servicio de alimentación.
				3. GIII - 101 Eficacia del servicio de atención médica primari
			86.Los estudiantes, docentes y administrativos,	4. GIII - 103 Eficacia del servicio de atención psicológica.
			tienen acceso a programas implementados de atención médica primaria, psicología, pedagogía,	5. GIII - 105 Eficacia del servicio de atención pedagógica.
			asistencia social, deportes, actividades culturales	6. GIII - 107 Eficacia del servicio del seguro médico.
			y esparcimiento.	7. GIII - 109 Eficacia del servicio de asistencia social.
				8. GIII - 111 Eficacia del programa de deportes.
				9. GIII - 113 Eficacia de las actividades culturales.
				10.GIII - 115 Eficacia de los servicios de esparcimiento.
				Evidencia escrita, audiovisual y electrónica.
			87.Los estudiantes, docentes y administrativos conocen los programas de bienestar.	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docentes administrativos.
		7.1 Implementación de programas de bienestar. Los estudiantes, docentes y administrativos acceden	osiloson ao programao ao pionocian	 GIII - 117 Eficacia en la difusión de los programas bienestar.
		a programas de bienestar universitario.		Encuestas y entrevistas a estudiantes.
		Los programas de bienestar cumplen con los		GIII - 100 Satisfacción con el servicio de alimentación.
	BIENESTAR	objetivos definidos en su plan operativo, y evaluados en cuanto a su calidad mediante		GIII - 102 Satisfacción con el servicio de atención mé primaria.
	띎	normas y procedimientos claramente definidos e implementados en el sistema de evaluación de tales	88. Los estudiantes, docentes y administrativos, están	4. GIII - 104 Satisfacción con el servicio de atención psicoló
	7.	actividades. A partir de la evaluación se generan planes de mejora correspondientes.	satisfechos con los programas de atención médica primaria, psicología, pedagogía, asistencia social,	 GIII - 106 Satisfacción con el servicio de ater pedagógica.
		La(a) hibliotaca(a) da(b) un carriera de calidad a	deportes, actividades culturales y esparcimiento.	GIII - 108 Satisfacción con el servicio del seguro médico.
		La(s) biblioteca(s) da(n) un servicio de calidad a los estudiantes, docentes y administrativos de la		7. GIII - 110 Satisfacción con el servicio de asistencia socia
		carrera profesional.		GIII - 112 Satisfacción con el programa de deportes.
4				GIII - 114 Satisfacción con las actividades culturales.
SIOIS				10.GIII - 116 Satisfacción con los servicios de esparcimiento
불				1. Documentos que sustentan la implementación del sisten
¥			89.La biblioteca tiene establecido un sistema de	2. GIII - 118 Eficacia del sistema de gestión de la biblioteca
5			gestión implementado.	3. GIII - 119 Recursos bibliográficos.
¥				4. GIII - 120 Demanda de biblioteca.
III. SENVICIOS DE ATOTO PARA LA TONIMACION PROFESSIONAL			90. Los estudiantes, docentes y administrativos están satisfechos con los servicios de biblioteca.	Encuestas y entrevistas a estudiantes, docente administrativos.
A R			satisfectios corrios servicios de biblioteca.	GIII -121 Satisfacción con el servicio de la biblioteca.
2			91.Los estudiantes y docentes utilizan la biblioteca virtual.	Encuestas y entrevistas a estudiantes y docentes.
E APO				GIII - 122 Porcentaje de usuarios que utilizan la biblio virtual.
OS D				3. GIII - 123 Tiempo promedio de uso de la biblioteca virtua
ĕ				Plan estratégico.
Ä			92.Cumplimiento del presupuesto de los planes	Plan operativo.
=			operativos.	Plan presupuestal.
				Informe de ejecución presupuestal.
	30S	8.1 Financiamiento de la implementación de la		Plan presupuestal.
	흥	carrera profesional.		Informe de ejecución presupuestal.
	Ā	El plan estratégico de la Unidad Académica (Fa-		GIII - 124 Inversión para la gestión administrativa.
	E	cultad o Escuela) tiene el financiamiento corres- pondiente.	93.Cumplimiento del presupuesto para la gestión	4. GIII - 125 Inversión en formación.
	RSG	ľ	administrativa, proceso de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria, proyección	GIII - 126 Inversión de formación por estudiante.
	RECURSOS FINANCIERC	La Unidad Académica (Facultad o Escuela) tiene un	social y programas de bienestar.	GIII - 127 Inversión en investigación.
	œ E	sistema de gestión de recursos financieros integra- do al de la Universidad.		GIII - 128 Inversión en proyección social.
				GIII - 129 Inversión en extensión universitaria.
			94.Cumplimiento de la inversión para los programas	Plan presupuestal.
			de ampliación, renovación y mantenimiento de	
			las instalaciones y sus equipos.	Informe de ejecución presupuestal.
		9.1 Vinculación con los grupos de interés.	95.La carrera profesional cuenta con comité	Resolución de creación de comité consultivo.
		Los grupos de interés de la carrera profesional,	consultivo integrado por representantes de los principales grupos de interés.	2. Actas de las reuniones del comité consultivo.
9. GRUPOS DE INTERÉS		identificados en el país y en el extranjero, participan		Registro de proyectos y estatus de cumplimiento.
	rerés	en la mejora de la calidad de la gestión, de los procesos de enseñanza-aprendizaje, investigación, extensión universitaria y proyección social, así	96.Cumplimiento de los compromisos adquiridos en	Registro de convenios suscritos con entidades educativa investigación, extensión universitaria y proyección social
	Ξ	como en los programas de bienestar a favor de los	los convenios.	Actas de las reuniones del comité consultivo.
	SDE	estudiantes, docentes y administrativos.		
	ğ	La ejecución de los convenios de la Universidad		GIII - 130 Porcentaje de cumplimiento de convenios firm
		con otras instituciones educativas, de investigación,	97.Los grupos de interés consideran que su participación contribuye al desarrollo de la carrera	Encuestas y entrevistas a grupos de interés.
		conocimientos, bienes y servicios, constituyen los instrumentos con los cuales se vincula a los grupos de interés con la carrera profesional.	participación contribuye al desarrollo de la carrera profesional.	GIII - 131 Satisfacción de los grupos de interés.