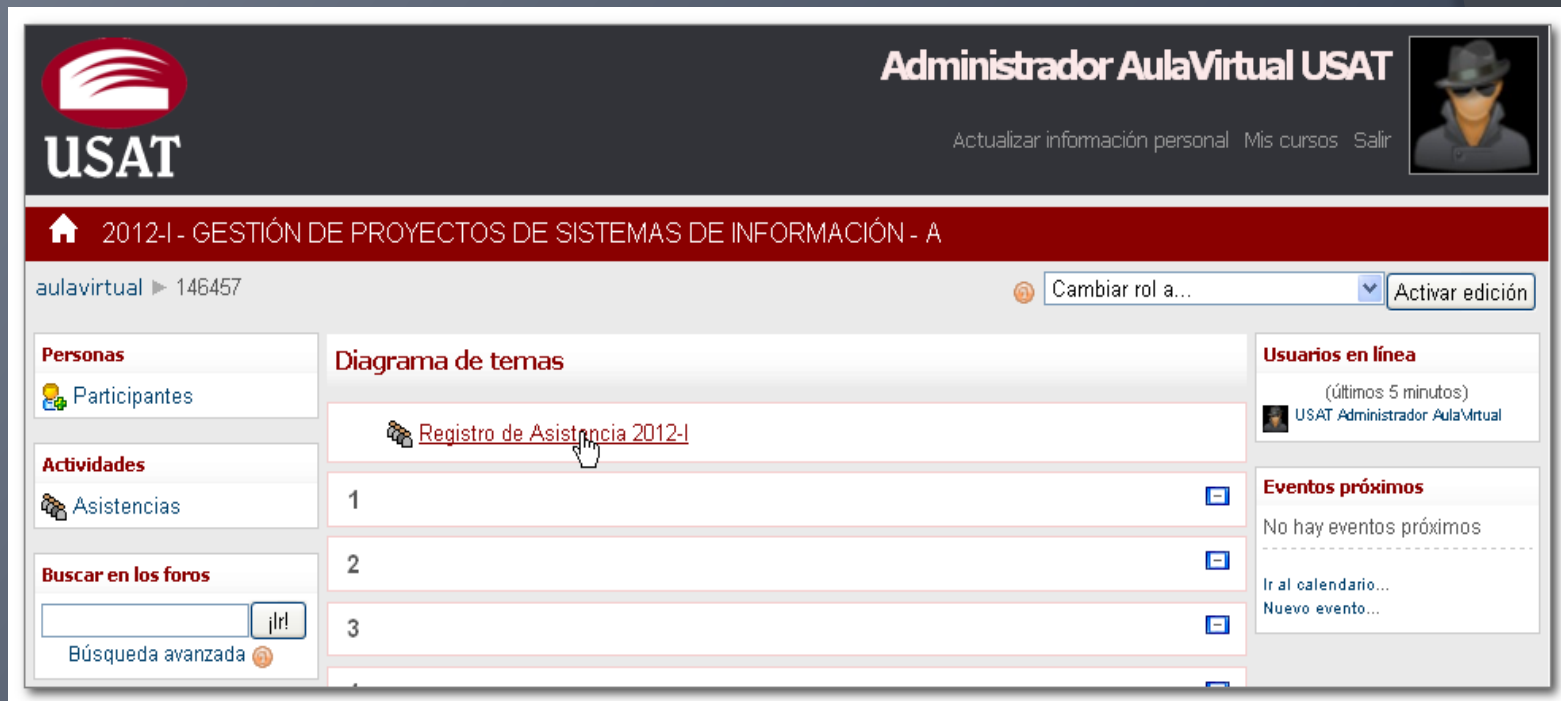


REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]



Administrador AulaVirtual USAT

Actualizar información personal Mis cursos Salir

2012-I - GESTIÓN DE PROYECTOS DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN - A

aulavirtual ► 146457

Cambiar rol a... Activar edición

Personas

Participantes

Actividades

Asistencias

Buscar en los foros

Búsqueda avanzada

Diagrama de temas

Registro de Asistencia 2012-I

1

2

3

Usuarios en línea

(últimos 5 minutos)

USAT Administrador AulaVirtual

Eventos próximos

No hay eventos próximos

Ir al calendario...

Nuevo evento...

¿Qué es una actividad no en línea?



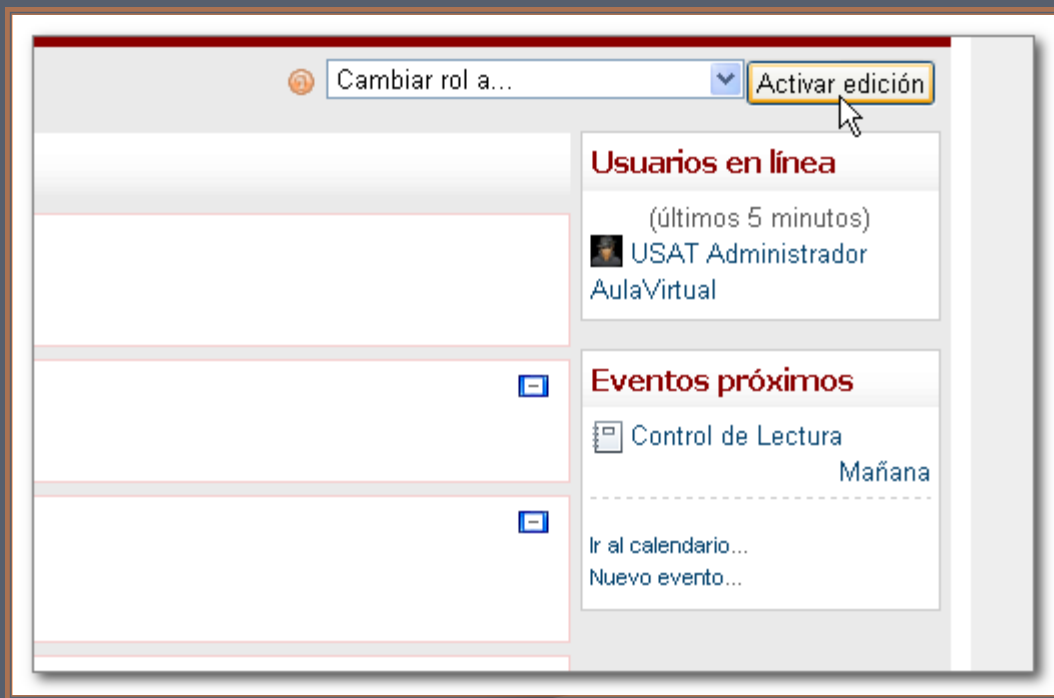
El docente podrá hacer uso de Tarea de tipo “**Actividad no en línea**”, cuando requiera registrar notas a sus estudiantes que no implique que ellos envíen archivos o realicen alguna actividad en el aula virtual. Como por ejemplo, cuando requiera registrar nota de una Práctica calificada, control de lectura, etc. Su uso se relaciona con las notas parciales que se registraban en ciclos anteriores.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

1

¿Cómo registrar una actividad no en línea ?

1.1 Ingresar al curso virtual y activar edición.

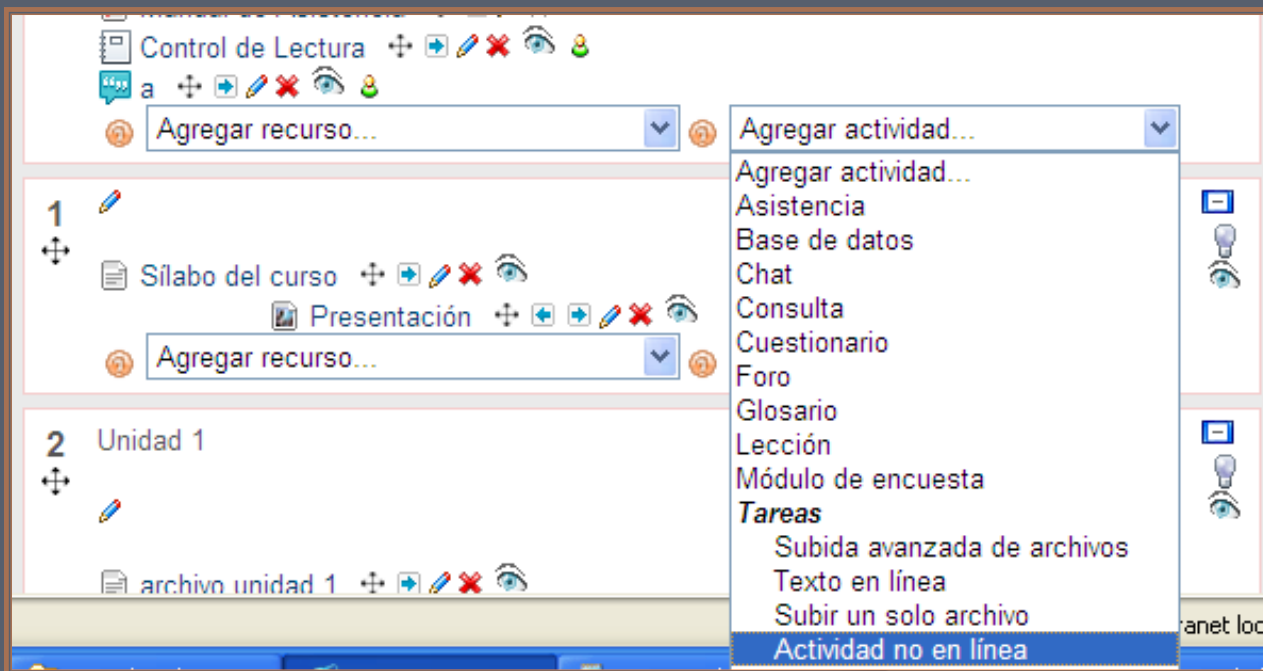


REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

1

¿Cómo registrar una actividad no en línea ?

1.2 Elegir el tipo de tarea : Actividad no en línea.



REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

1

¿Cómo registrar una actividad no en línea ?

1.3 Ingresar los datos de la actividad no en línea.

Ajustes generales

Nombre de la tarea*

Control De Lectura.

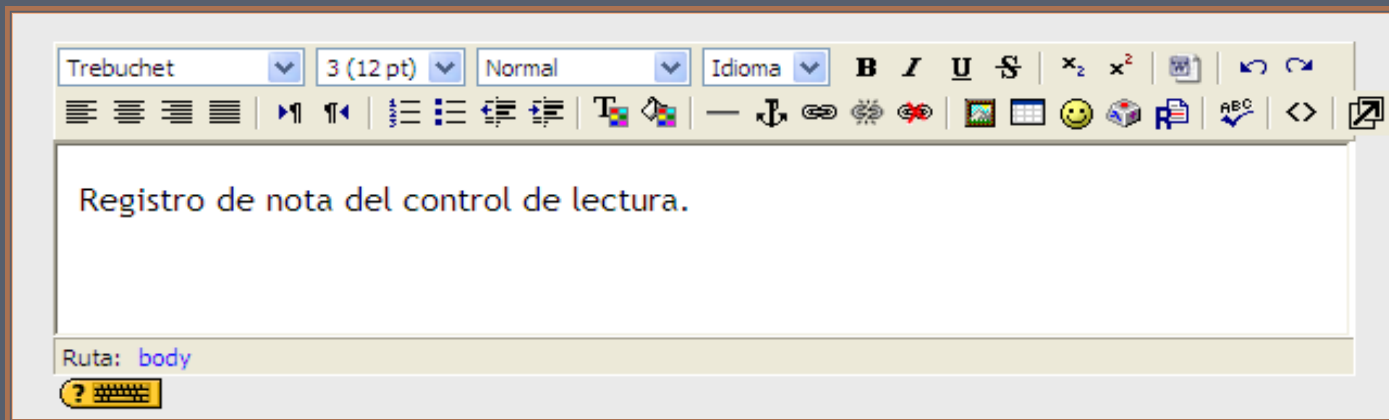
Escribir el nombre de la actividad a registrarse, como por ejemplo un control de lectura, nota de practica, etc.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

1

¿Cómo registrar una actividad no en línea ?

1.4 Realizar una descripción de la actividad no en línea.



The screenshot shows a rich text editor window. The top toolbar includes options for font (Trebuchet), size (3 (12 pt)), style (Normal), language (Idioma), and various formatting tools like bold, italic, underline, strikethrough, subscript, superscript, bulleted list, numbered list, indent, outdent, link, unlink, insert image, insert table, insert smiley, insert media, insert document, and insert code. The main text area contains the text "Registro de nota del control de lectura." Below the text area, there is a status bar showing "Ruta: body" and a small icon with a question mark and a keyboard symbol.

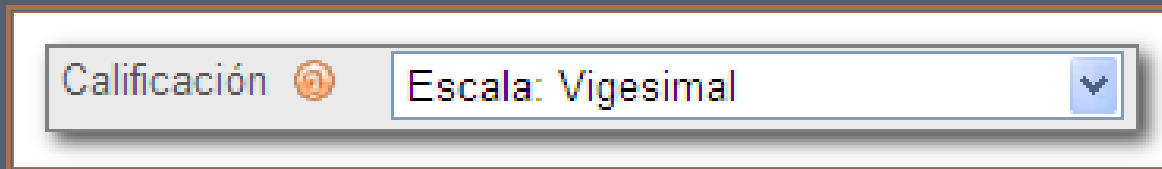
Ingresar una descripción acerca de la actividad a registrarse.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

1

¿Cómo registrar una actividad no en línea ?

1.5 Seleccionar el tipo de calificación : tipos de Escalas.



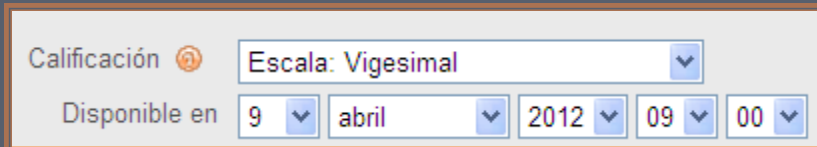
The image shows a screenshot of a web form. On the left, there is a label 'Calificación' followed by a small orange icon. To the right of this is a dropdown menu. The text inside the dropdown menu is 'Escala: Vigesimal'. A small blue arrow icon is visible on the right side of the dropdown menu, indicating it can be clicked to show more options.








- La Escala Vigesimal : Son notas de 0 a 20, por ejemplo 10 ; 14 ; 13 , etc.
- La Escala Vigesimal – Decimales (0.1) : Son por ejemplo notas de 12.3 ; 12.4 ; 14.8 ; etc.
- La Escala Vigesimal – Decimales (0.5) : Son por ejemplo notas de 11.5 ; 13.5 ; 16.5 ;etc.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

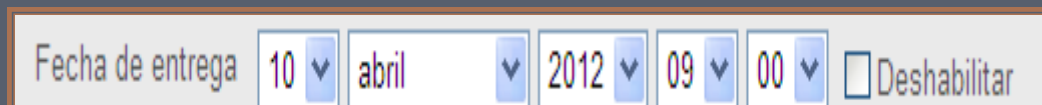
1 ¿Cómo registrar una actividad no en línea ?






1.6 Seleccionar la fecha disponible : Día , Mes y Año.



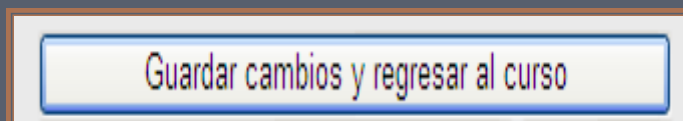
Calificación  Escala: Vigesimal 
Disponible en 9  abril  2012  09  00 

1.7 Seleccionar la fecha de entrega.



Fecha de entrega 10  abril  2012  09  00  ☐ Deshabilitar

1.8 Y por ultimo dar clic en :



Guardar cambios y regresar al curso

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

2

¿Cómo ingresar notas en la actividad registrada ?

2.1 Seleccionar la actividad donde se va a registrar la nota.

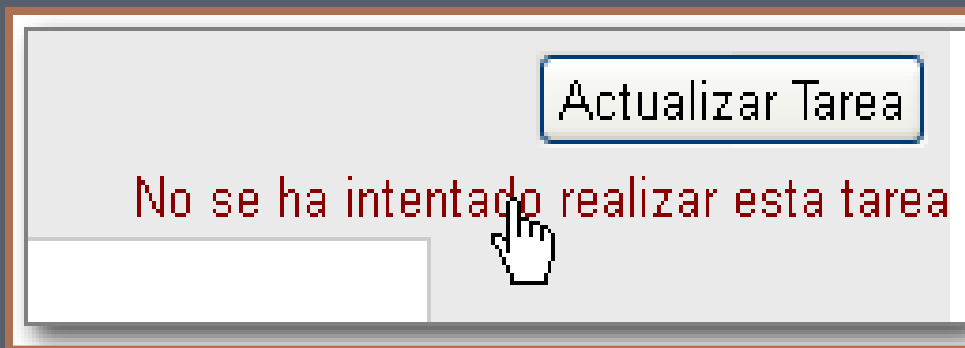


REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

2

¿Cómo ingresar notas en la actividad registrada ?





2.2 Ingresar al enlace superior de la derecha .La primera ves se mostrará con el texto : **"No se intento registrar esta tarea"** , en el caso de ya haberse registrado alguna nota se mostrara el texto : **"Ver tarea realizada"** según corresponda.



REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

2 ¿Cómo ingresar notas en la actividad registrada ?

2.3 Existen dos formas de colocar la calificación.

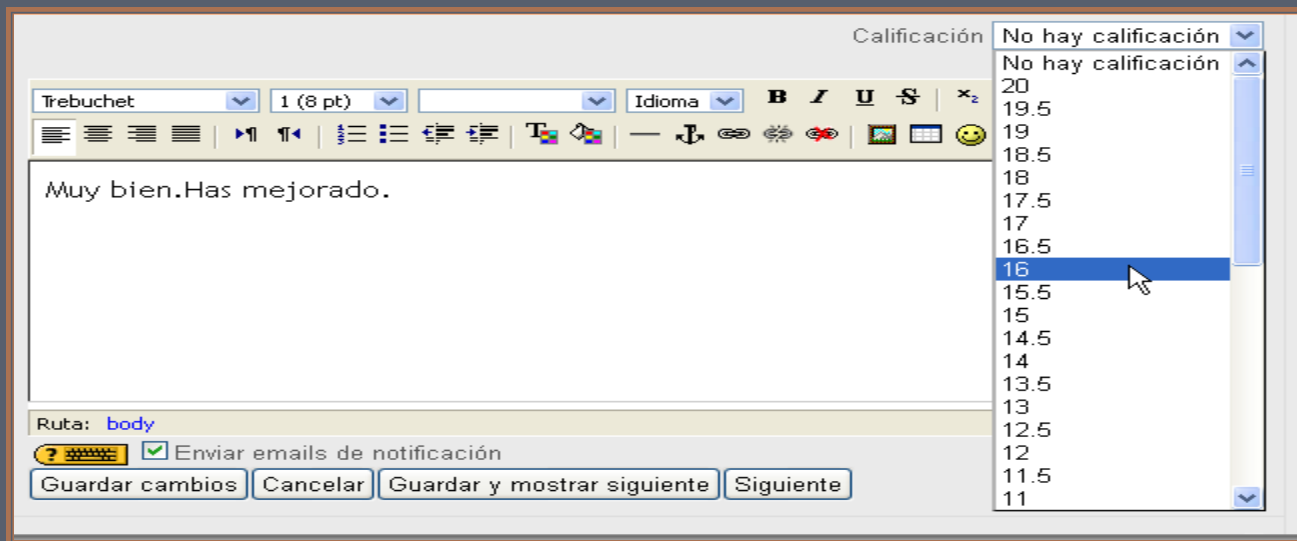
▼	Apellido  / Nombre ▼	Calificación ▼	Comentario ▼	Última modificación (Student) ▼	Última modificación (Teacher) ▼	Estado ▼	Calificación final ▼
	BALLENA VASQUEZ ANGELA MELISSA	16	Has ...	miércoles, 11 de abril de 2012, 11:35	miércoles, 11 de abril de 2012, 11:35	Actualizar	16
	BARRUETO HERRERA MAX	-				Calificación 	-
	BERECHE ARROYO DANIEL CEFERINO	-				Calificación	-
	BRAVO HUAMAN BLANCA MARYURI TATIANA	-				Calificación	-

La primera forma es haciendo clic en : ***"Calificación"***.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

2

¿Cómo ingresar notas en la actividad registrada ?

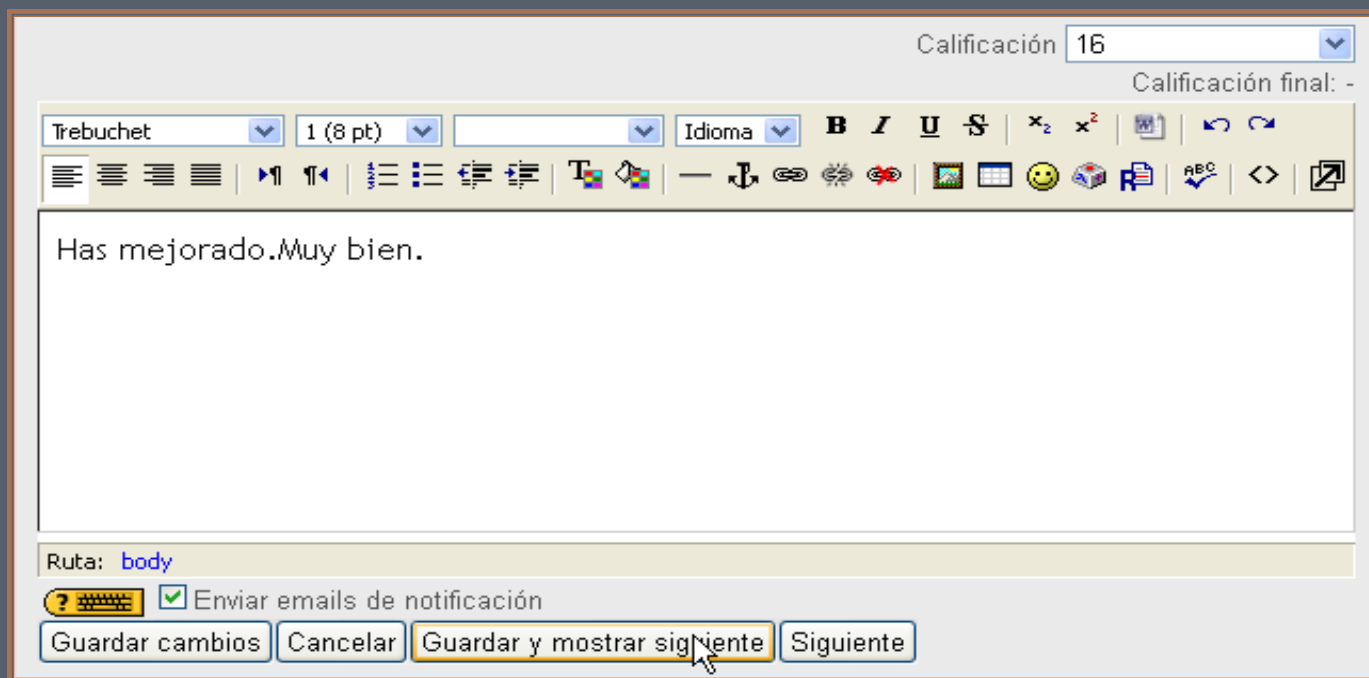


The screenshot shows a web-based form for recording grades. At the top, there's a header with 'Calificación' and a dropdown menu showing 'No hay calificación'. Below this, there's a text area with the text 'Muy bien.Has mejorado.'. To the right of the text area is a dropdown menu for selecting a grade, with a list of grades from 11 to 20. The grade '16' is currently selected. At the bottom, there's a section for 'Ruta: body' and a checkbox for 'Enviar emails de notificación' which is checked. Below this are four buttons: 'Guardar cambios', 'Cancelar', 'Guardar y mostrar siguiente', and 'Siguiente'.

Debes seleccionar la calificación a registrarse para el estudiante de forma opcional puede registrarse una breve descripción que puede servir como retroalimentación , de la misma manera puede marcar la casilla para enviar emails de notificación al estudiante.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

2 ¿Cómo ingresar notas en la actividad registrada ?



Calificación 16

Calificación final: -

Trebuchet 1 (8 pt) Idioma

B *I* U ~~S~~ x_2 x^2

Has mejorado.Muy bien.

Ruta: body

☒ Enviar emails de notificación

Guardar cambios Cancelar Guardar y mostrar siguiente Siguiente

Puedes guardar los cambios o guardar y mostrar el siguiente estudiante.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

2 ¿Cómo ingresar notas en la actividad registrada ?

2.3 Existen dos formas de colocar la calificación.

▼	Apellido / Nombre ▼	◀	◀	Última modificación (Student) ▼	Última modificación (Teacher) ▼	Estado ▼	Calificación final ▼
	SEGURA ALDANA JESSICA YARIFFE					Calificación	-
	TORRES SERRATO DARWIN ALONSO					Calificación	-
	TURKOWSKY GAMARRA ALESSANDRA FIORELLA					Calificación	-
	VELA CUBAS MARIA JOSÉ					Calificación	-

Página: (Anterior) 1 2 3

Enviar emails de notificación ☒

[Guardar todos mis comentarios](#)

Envíos mostrados por página

Permitir calificación rápida ☒

[Guardar preferencias](#)

La segunda forma es haciendo clic en la casilla : “**Permitir calificación rápida**” y luego dar clic en guardar preferencias.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

2 ¿Cómo ingresar notas en la actividad registrada ?

2.3 Existen dos formas de colocar la calificación.

▼	Apellido ▾ / Nombre ▾	Calificación ▾	Comentario ▾	Ultima modificación (Student) ▾	Ultima modificación (Teacher) ▾	Estado ▾	Calificació final
	BALLENA VASQUEZ ANGELA MELISSA	16 ▾	Has mejorado. Muy bien.	miércoles, 11 de abril de 2012, 11:35	miércoles, 11 de abril de 2012, 11:35	Actualizar	
	BARRUETO HERRERA MAX	No hay calificación ▾				Calificación	
	BERECHE ARROYO DANIEL CEFERINO	No hay calificación ▴				Calificación	
	BRAVO HUAMAN BLANCA MARYURI TATIANA	20 19.5 19 18.5 18 17.5 17 16.5				Calificación	

En esta forma puede calificar a sus estudiantes de forma rápida seleccionando por cada estudiante una calificación de la lista , de forma opcional puede guardar un comentario.

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

3 ¿Cómo actualizar una calificación registrada ?

3.1 Ubicarse en la lista de estudiantes.




Nombre : Todos ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ Apellido : Todos ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ Página: 1 2 3 (Siguiente)							
▼	Apellido + / Nombre ▼	Calificación ▼	Comentario ▼	Última modificación (Student) ▼	Última modificación (Teacher) ▼	Estado ▼	Calificación final ▼
	BALLENA VASQUEZ ANGELA MELISSA	15 ▼	Has mejorado.Muy bien.	miércoles, 11 de abril de 2012, 11:35	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	15
	BARRUETO HERRERA MAX	19 ▼		miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	19
	BERECHE ARROYO DANIEL CEFERINO	15 ▼		miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	15

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

3

¿Cómo actualizar una calificación registrada ?

De la primera forma vista anteriormente la actualización se hace dando clic en : **"Actualizar"**.

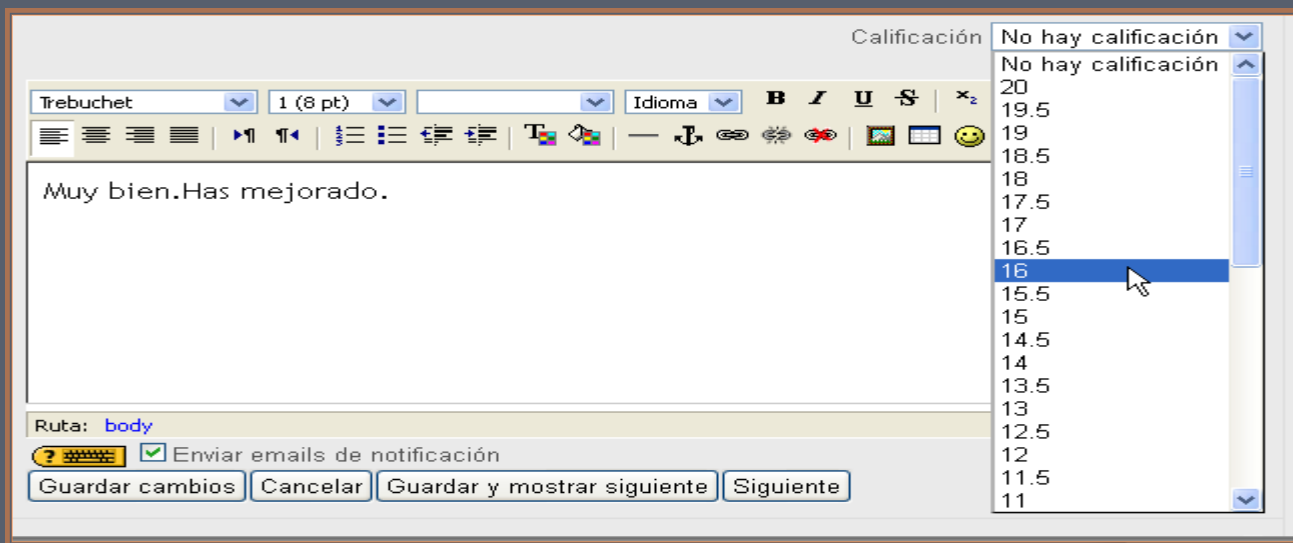
▼	Apellido ▲ / Nombre ▼	Calificación ▼	Comentario ▼	Última modificación (Student) ▼	Última modificación (Teacher) ▼	Estado ▼	Calificación final ▼
	BALLENA VASQUEZ ANGELA MELISSA	15 ▼	Has mejorado.Muy bien. ...	miércoles, 11 de abril de 2012, 11:35	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	15
	BARRUETO HERRERA MAX	19 ▼	...	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	19
	BERECHE ARROYO DANIEL CEFERINO	15 ▼	...	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	15

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

3

¿Cómo actualizar una calificación registrada ?

Seguir los mismos pasos explicados anteriormente . Ver






The screenshot shows a web form for updating a grade. The form has a text area containing the text "Muy bien.Has mejorado.". To the right of the text area is a dropdown menu labeled "Calificación" with a list of grades: 20, 19.5, 19, 18.5, 18, 17.5, 17, 16.5, 16, 15.5, 15, 14.5, 14, 13.5, 13, 12.5, 12, 11.5, and 11. The grade "16" is currently selected. Below the text area, there is a field labeled "Ruta: body" and a checkbox labeled "Enviar emails de notificación" which is checked. At the bottom of the form are four buttons: "Guardar cambios", "Cancelar", "Guardar y mostrar siguiente", and "Siguiete".

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

3 ¿Cómo actualizar una calificación registrada ?

3.1 Ubicarse en la lista de estudiantes.



▼ Apellido / Nombre ▼	16.5 16 15.5 15 14.5 14 13.5 13 12.5 12 11.5 11 15	Comentario ▼	Última modificación (Student) ▼	Última modificación (Teacher) ▼	Estado ▼	Calificación final ▼
 BALLENA VASQUEZ ANGELA MELISSA		Has mejorado.Muy bien.	miércoles, 11 de abril de 2012, 11:35	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	15
 BARRUETO HERRERA MAX			miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	19
 BERECHÉ ARROYO DANIEL CEFERINO			miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	miércoles, 11 de abril de 2012, 12:33	Actualizar	15

De la segunda forma puede hacerlo rápidamente desde la lista .


REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

3 ¿Cómo actualizar una calificación registrada ?


Finalmente dar clic en :


	FERNÁNDEZ TUDELA HENRY SANTIAGO	No hay calificación ▼	<input type="text"/>			Calificación
	GUTIERREZ CABRERA NURY JESUS DEL SOCORRO	No hay calificación ▼	<input type="text"/>			Calificación

Página: 1 2 3 (Siguiente)

Enviar emails de notificación ☒ 

Guardar todos mis comentarios

Envíos mostrados por página 

Permitir calificación rápida ☒ 

Guardar preferencias

REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

4

¿Cómo modificar la actividad no en línea ?

4.1 Seleccionar la actividad a actualizar.

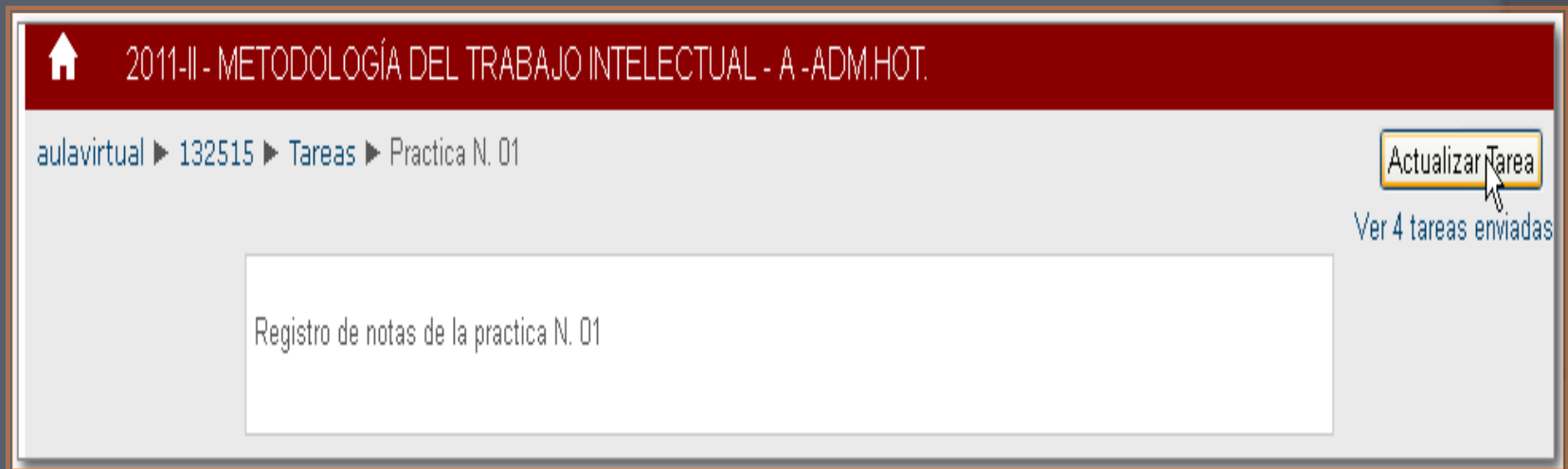


REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]

4

¿Cómo modificar la actividad no en línea ?

4.2 Hacer clic en el botón : ***“Actualizar Tarea”***.



The screenshot displays the USAT virtual classroom interface. At the top, a red header bar contains a home icon and the text '2011-II - METODOLOGÍA DEL TRABAJO INTELECTUAL - A -ADM.HOT.'. Below this, a breadcrumb trail reads 'aulavirtual ► 132515 ► Tareas ► Practica N. 01'. On the right side, there is a yellow button labeled 'Actualizar Tarea' with a mouse cursor pointing at it. Below the button, the text 'Ver 4 tareas enviadas' is visible. In the center of the page, there is a large white rectangular box with the text 'Registro de notas de la practica N. 01'.




REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]




¿Cómo modificar la actividad no en línea ?


















4.3 Modificar los valores que se desean como por ejemplo : El nombre, La descripción , Calificación , fecha.

Ajustes generales

Nombre de la tarea*



Descripción* 


Trebuchet ▼ | 1 (8 pt) ▼ | Idioma ▼ | **B** *I* U ~~S~~ | x₂ x² |   

  |   |   |   |         <> 

Registro de notas de la practica N. 01|

Ruta: body

Calificación  Escala: Vigesimal - decimales (0.5) ▼

Disponible en ☐ Deshabilitar

Fecha de entrega ☐ Deshabilitar



Impedir envíos retrasados



REGISTRO DE ACTIVIDADES NO EN LÍNEA – [2012- I]


4 ¿Cómo modificar la actividad no en línea ?


4.4 Finalmente dar clic en :

Ajustes comunes del módulo

Modo de grupo  No hay grupos 

Visible  Mostrar 

Número ID 

Categoría de calificación actual: Sin categorizar 

En este formulario hay campos obligatorios