

MÉTODO ESTÁNDAR

Aprobado por (jefe de área):	Actualizado a:
IVAN GARCIA	
Preparado por:	Versión :
LUIS GARCIA ORTEGA	1



L	N°	TÍTULO		Dónde se usa ? (= departmento, area, línea, nombre del equipo, nº del equipo,)		
		REVISION DE GUIAS		APILADORA		
	Quién	debe hacerlo ?	Cuándo se hace ?		TIEMPO ESTÁNDAR	
	OPL			ANUALMENTE (MARZO)		
Ī						

OPL				NUALMEN	NTE (MAR	ZO)	
	(*) SEGURIDAD: prevención de daños, ergonomía, puntos peligrosos / CALIDAD: prevención de defectos, check points, estándar / TECNICOS: Eficiencia, movimientos, método especial / COSTE: Gestión propia de recurso						
N°	PASOS		DETALLES	S/Q/T/C (*)	CLAVES	RAZONES PARA LOS PUNTOS CLAVE	TIEMPO ESTÁNDAR
1	CONSIGNAR APILADORA	PARA CONSIGNAR APILADORA, DURAN UNA PARADA PROGRAMADA, UTILIZAREMOS E CUADRO LOTO DE MISMA	NTE PO GRO	Т	X	APLICAR PROCEDIMIENTO LOTO	
2	REVISAR GUIAS DE LOS CONTRAPESOS	EN LOS 4 CONTRAPE HAY UNAS GUIAS QU PARA QUE NO SE DESPLACEN	JE LO	Т			
		REVISAR LOS TORNII Y EL DESGASTE DE GUIAS.		Т	X	SI ESTUVIERAN EN MAL ESTADO PODRIA CAERSE LOS CONTRAPESOS.	



MÉTODO ESTÁNDAR

Aprobado por (jefe de área):	Actualizado a:
IVAN GARCIA	
Preparado por:	Versión :
LUIS GARCIA ORTEGA	1



N°	TÍTULO		Dónde se usa ? (= departmento, area, línea, nombre del equipo, nº del equipo, …)		
	REVISION DE GUIAS		APILADORA		
Quién	debe hacerlo ?	Cuándo se hace ?		TIEMPO ESTÁNDAR	
OPL			ANUALMENTE (MARZO)		

OPL			ANUALMENTE (MARZO)					
(*) SEGURIDAD : prevención de daños, ergonomía, puntos peligroso			os / CALIDAD : prevención de defectos, check poin	nts, están	dar / TECNIC	COS: Eficiend	cia,movimientos, método especial/ COSTE : Gestión propia de	recursos
N°	PASOS		DETALLES		S/Q/T/C (*)	CLAVES	RAZONES PARA LOS PUNTOS CLAVE	TIEMPO ESTÁNDAR
3	QUITAR CONSIGNACION	UNA VEZ SE TERMII LOS TRABAJOS EN APILADORA, SE QUIT CONSIGNACION	LA TA LA		Т	X	APLICAR PROCEDIMIENTO LOTO	