



**Iber Casa**

## **1. Anexo Usuarios:**

A continuación se muestra un resumen de lo que puede hacer cada ROLE\_USER:

## **2. ROLE\_COMPRAADOR:**

- Listar Inmuebles Status1 (disponibles) pinchando en el menú:
  - Index
- Filtrar inmuebles por Uso pinchando en el menú :
  - Residencial
  - Comercial
  - Suelos
  - Turistico
  - Restauracion
- Filtrar inmuebles por Comercializacion, Tipo de inmueble, provincia pinchando en la barra de filtros del listado de inmuebles.
- Moverse por la paginación.
- Mostrar los detalles comerciales del inmueble (No puede ver el propietario), ver la galería de fotos del inmueble.
- Comprar / Alquilar inmuebles q esten en Status1 (disponibles).
- Registrar otro comprador.
- Loguearse / Desloguearse.

### 3. ROLE\_VENDEDOR:

- Listar **todos** los Inmuebles (disponibles, no\_disponibles, alquilados, vendidos) pinchando en el menú:
  - Index
  - Gestionar >> Inmuebles
- Filtrar inmuebles por Uso pinchando en el menú :
  - Residencial
  - Comercial
  - Suelos
  - Turistico
  - Restauracion
- Filtrar inmuebles por Comercializacion, Tipo de inmueble, provincia pinchando en la barra de filtros del listado de inmuebles.
- Moverse por la paginación.
- Crear inmuebles
  - Subir fotos del inmueble (**No funciona en la nube**).
- Mostrar todos los detalles del inmueble (**SI es propietario del inmueble**), ver la galería de fotos del inmueble.
- Modificar todos los campos del inmueble (**SI es propietario del inmueble**). (**No puede cambiar de propietario**)
  - Añadir fotos del inmueble (**No funciona en la nube**).
- Eliminar el inmueble (**SI es propietario del inmueble**).
- Gestionar sus alquileres / ventas (**Visibles los alquileres / ventas de los inmuebles que es propietario**).
  - Mostrar los detalles del inmueble pinchando en el id del inmueble.
- Gestionar Carteras, Status1 ,Status2, Tipologias, Usos, Comercializaciones.
- Registrar otro vendedor.
- Loguearse / Desloguearse.

## 4. ROLE\_ADMIN:

- Listar **todos** los Inmuebles (disponibles, no\_disponibles, alquilados, vendidos) pinchando en el menú:
  - Index
  - Gestionar >> Inmuebles
- Filtrar inmuebles por Uso pinchando en el menú :
  - Residencial
  - Comercial
  - Suelos
  - Turistico
  - Restauracion
- Filtrar inmuebles por Comercializacion, Tipo de inmueble, provincia pinchando en la barra de filtros del listado de inmuebles.
- Moverse por la paginación.
- Crear inmuebles
  - Subir fotos del inmueble **(No funciona en la nube).**
- Mostrar todos los detalles del inmueble (**todos**), ver la galería de fotos del inmueble.
- Modificar todos los campos del inmueble (**todos**). **(puede cambiar de propietario al inmueble).**
  - Añadir fotos del inmueble **(No funciona en la nube).**
- Eliminar el inmueble (**todos**).
- Gestionar alquileres / ventas (**todos**).**(además puede ver quien es el propietario (alquileres) / quien fue el propietario (ventas)).**
  - Mostrar los detalles del inmueble pinchando en el id del inmueble.
- Gestionar Carteras, Status1 ,Status2, Tipologias, Usos, Comercializaciones.
- Registrar otro:
  - Admin.
  - Comprador
  - Vendedor

- Loguearse / Desloguearse.

**Nota: el ROLE\_ADMIN es el único que puede cambiar de propietario: Se cambia de propietario en las 2ndas , 3ras , sucesivas ventas de un mismo inmueble cuando lo volvemos a poner a la venta, para ello:**

- **Debe pinchar en Gestionar>>Ventas y anotar:**
  - **Quién fue el comprador (\*)**
  - **El precio**
  - **Id del inmueble**
- **Despues debe crear un usr ROLE\_VENDEDOR para ese usuario (\*)**
- **Inmediatamente pinchar en modificar inmueble y:**
  - **Elegir el nuevo propietario (\*)**
  - **Cambiarle el precio**
  - **No olvidar poner el inmueble a status1 (disponible).**