Expansão dos Casos de Uso

UC01 Cadastrar Cliente

RF1

- 1. [IN] Cliente entra no aplicativo;
- 2. [IN] Cliente preenche os dados: nome, e-mail, celular, CPF e senha;
- 3. [OUT] E-mail de confirmação é enviado;
- 4. [IN] Cliente confirma o e-mail;
- 5. [OUT] Cliente é autenticado.

Exceção 2a: Dados inválidos

2a[OUT]: O e-mail, celular ou CPF para criar a conta é invalido ou já existe.

Exceção 4a: Link expirado

4a[OUT]: O tempo limite para validar o e-mail através do link expirou.

UC02 Fazer LOGIN

RF2

- 1. [IN] Cliente entra no aplicativo;
- 2. [IN] Cliente preenche os campos e-mail e senha;
- 3. [OUT] LOGIN é efetuado.

Exceção 2a: LOGIN inválido

2a[OUT]: O e-mail ou senha estão incorretos.

UC03 Alterar Dados do Cliente

RF5-6

- 1. [IN] Cliente faz LOGIN;
- 2. [IN] Cliente vai na aba de perfil;
- 3. [IN] Cliente pode alterar os dados de nome, e-mail, senha e celular;
- 4. [OUT] Os dados são alterados;

Exceção 3a: Alterar senha

3a[IN]: Se o cliente desejar alterar a senha, deverá primeiro digitar a senha atual. Se ele não se lembrar, poderá receber um e-mail com código de confirmação para alterar a senha.

UC04 Consultar Documentação Necessária

RF3-4

- 1. [IN] Escritório insere documentos da legislação e da documentação ne cessária para cadastrar o processo e seus tipos;
- 2. [OUT] Cliente pode consultar a documentação necessária para cadastrar o processo.

UC05 Inserir Documentos

RF3-4 / RF7-8

- 1. [OUT] Cliente consulta documentação necessária;
- 2. [IN] Cliente preenche os formulários requisitados;
- 3. [OUT] APP calcula quais serão os documentos necessários;
- 4. [IN] Cliente faz upload dos documentos no APP;
- 5. [IN] Documentos são lançados no banco de dados.

UC06 Cadastrar Processo

RF7-8 / RF11-12 / RF17

- 1. [IN] Documentos são cadastrados;
- 2. [OUT] Procurações e contratos são gerados;
- 3. [IN] Documentos são assinados pelo cliente e advogados envolvidos;
- 4. [IN] Processo é cadastrado no sistema.

UC07 Consultar Dados do Processo

RF8-9

- 1. [IN] Processo é cadastrado;
- 2. [OUT] Cliente e escritório podem consultar dados e documentos do processo.

UC08 Analisar Viabilidade dos Processo

RF7-8 / RF11-12 / RF17

- 1. [IN] Documentos são cadastrados;
- 2. [OUT] Procurações e contratos são gerados;
- 3. [IN] Documentos são assinados pelo cliente e advogados envolvidos;
- 4. [IN] Processo é cadastrado no sistema;
- 5. [IN] Viabilidade é analisada;
- 6. [OUT] Viabilidade é informada para o cliente.

Exceção 5a: Processo inviável

5a[OUT]: Se processo não for viável, não terá continuidade.

UC09 Acompanhar Tramitação do Processo

RF12 / RF18

- 1. [IN] Processo é cadastrado;
- 2. [OUT] Processo é enviado para a Justiça;
- 3. [IN] Robô faz a varredura da tramitação do processo via Web-Scraping;
- 4. [OUT] Dados são enviados para o APP;
- 5. [OUT] Cliente consulta os dados.

UC10 Agendar Consulta

RF12-13 / RF15

- 1. [OUT] Processo é cadastrado;
- 2. [IN] Cliente agenda consulta para data-horário disponíveis.

Exceção 2a: Mudar data-horário

2a[OUT]: Se for necessário, o cliente pode mudar uma outra data-horário disponível.

UC11 Excluir Consulta	RF16
 [IN] Se necessário, a consulta previamente marcada pode ser excluída; [OUT] Consulta é excluída. 	

UC12 L	istar Notícias de Previdência	RF14
1.	[IN] APP se conecta a API de noticiais;	
2.	[IN] Dados são recebidos pelo APP;	
3.	[OUT] APP lista as notícias.	