

		Fecha de Emisión:	Pág. 1
		Código del Documento: RH-F-009	
Título: Formato para Solicitud de Adelanto de Quincena y Sueldo.		Departamento Emisor: Recursos Humanos	

RIF: J-300706206

Fecha:

N° Empleado:

DATOS DEL TRABAJADOR			
APELLIDOS Y NOMBRES	C.I Y RIF	ESTADO CIVIL	Adelanto de:
	V- _____	<input type="checkbox"/> Soltero <input type="checkbox"/> Casado	<input type="checkbox"/> Quincena
	E- _____	<input type="checkbox"/> Divorciado <input type="checkbox"/> Conc.	<input type="checkbox"/> Sueldo
	RIF _____		

CANTIDAD SOLICITADA POR EL TRABAJADOR: Bs. _____ DECISIÓN DE RRHH: <input type="checkbox"/> APROBADO <input type="checkbox"/> RECHAZADO CANTIDAD APROBADA POR RRHH: Bs. _____ FECHA DE EMISIÓN DE CHEQUE: / / día mes año	EL TRABAJADOR TENDRÁ DERECHO A DOS ADELANTOS DE SUELDO O DE QUINCENA EN EL AÑO LABORAL, LOS CUALES SERÁN DESCONTADOS EN SU TOTALIDAD PARTIR DE LA QUINCENA INMEDIATAMENTE SIGUIENTE A LA FECHA DE LIQUIDACIÓN DEL ANTICIPO.
--	---

FIRMA DEL EMPLEADO	FIRMA DE RECURSOS HUMANOS
FECHA DE LA SOLICITUD: / / día mes año	FECHA DE RECEPCIÓN: / / día mes año