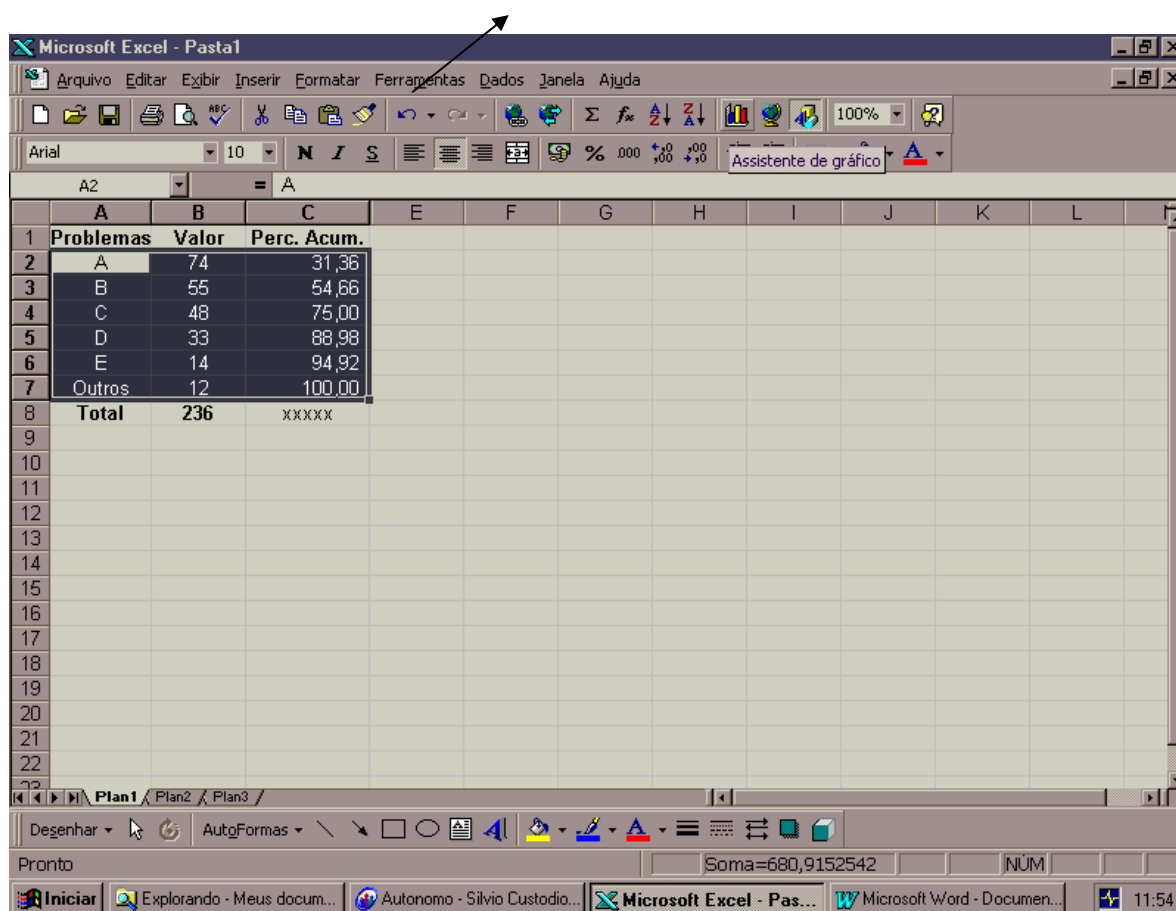


PASSO A PASSO – PARETO NO EXCEL

Inicialmente é preciso esclarecer que o passo a passo aqui descrito se refere a construção de um “Gráfico de Linha e Coluna com dois eixos” que após algumas adequações teremos um resultado muito próximo ao “Gráfico de Pareto”.

1º Passo – A tabela:

A primeira providencia necessária para montarmos o gráfico é a construção da tabela de valores. Onde temos na primeira coluna a descrição dos problemas ou causas. Na segunda coluna os valores absolutos correspondentes a cada problema. E na terceira coluna o percentual acumulado. Veja exemplo na figura abaixo.



Problemas	Valor	Perc. Acum.
A	74	31,36
B	55	54,66
C	48	75,00
D	33	88,98
E	14	94,92
Outros	12	100,00
Total	236	xxxxxx

2º Passo – A definição do tipo de gráfico:

A – Selecione os valores na tabela conforme exemplo abaixo.

B – Clique no ícone assistente de gráfico.

C – Na pasta “Tipos Personalizados” selecione o gráfico “Lins. – Cols. em 2 eixos” e clique em avançar. Na próxima janela clique em avançar novamente.

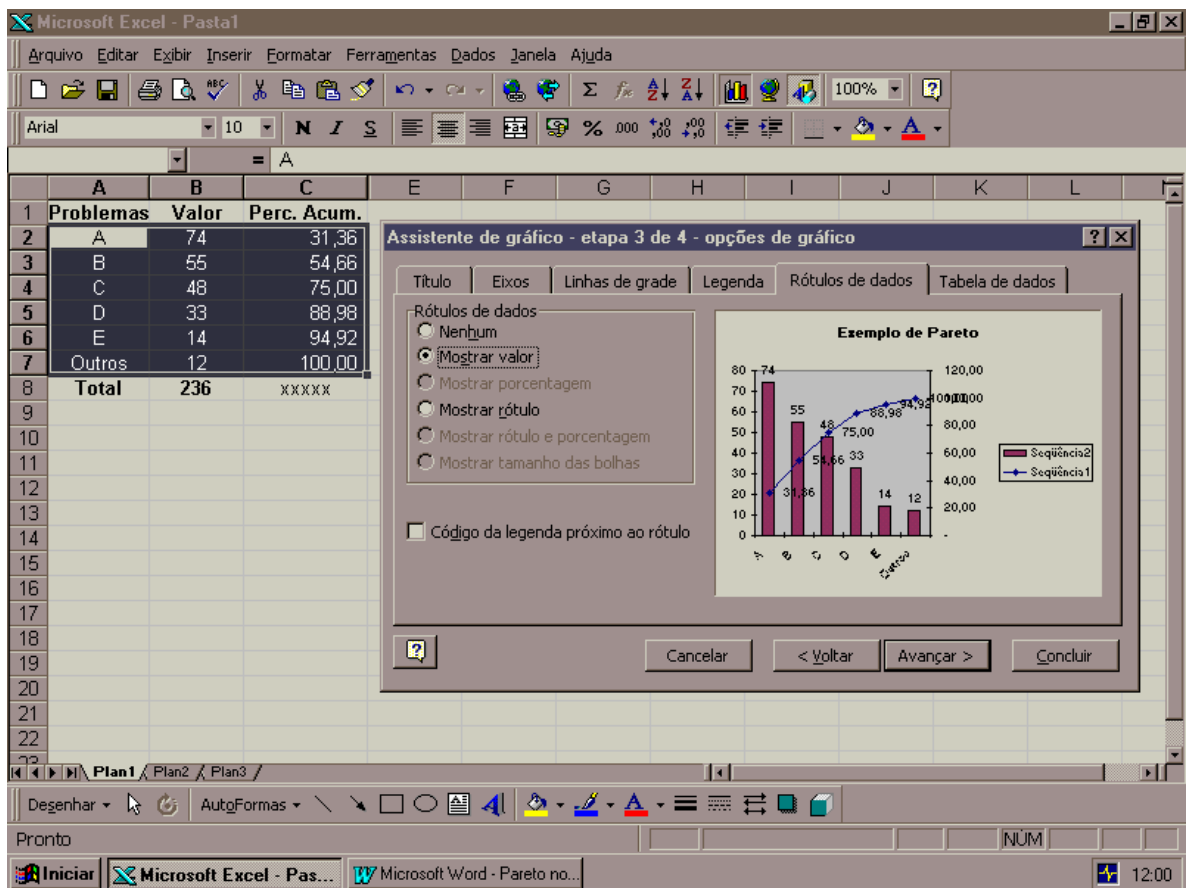
The screenshot shows the Microsoft Excel interface with the 'Assistente de gráfico - etapa 1 de 4 - tipo de gráfico' dialog box open. The spreadsheet data is as follows:

Problemas	Valor	Perc. Acum.
A	74	31,36
B	55	54,66
C	48	75,00
D	33	88,98
E	14	94,92
Outros	12	100,00
Total	236	xxxxx

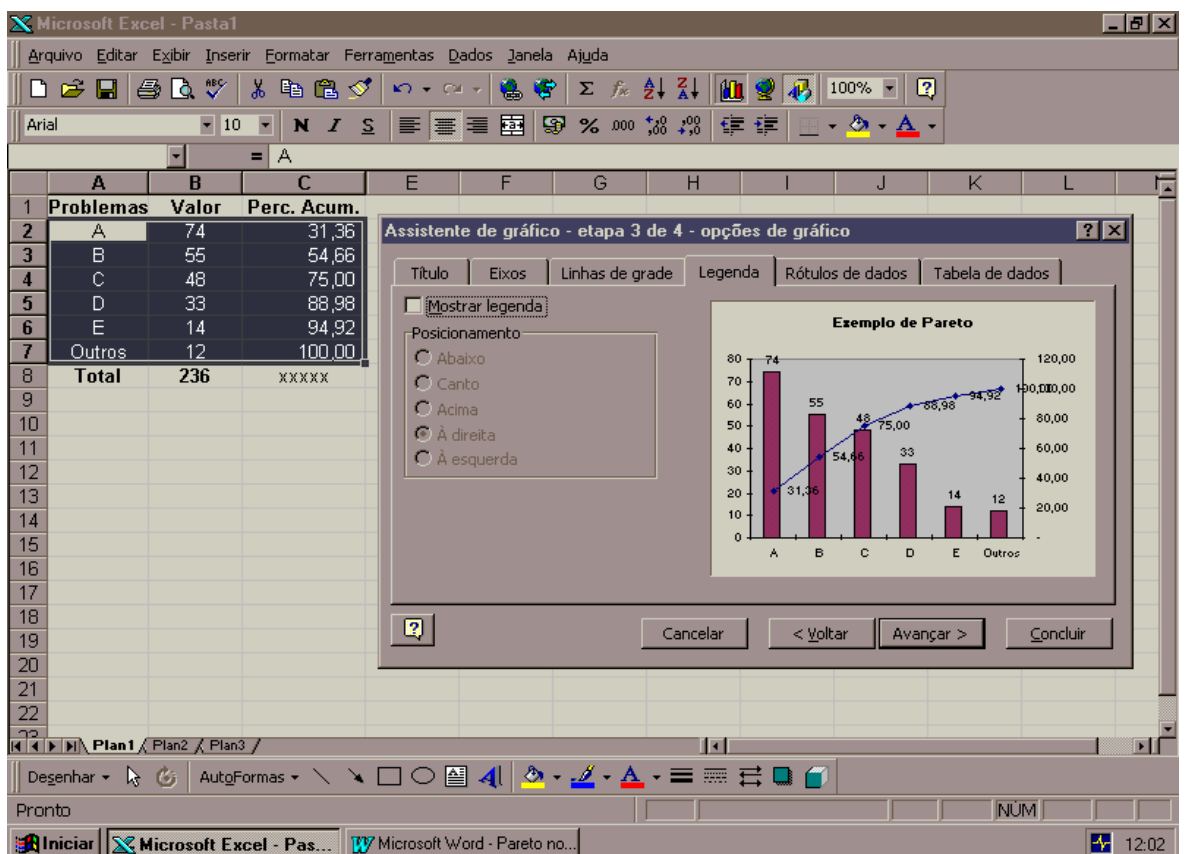
The dialog box shows the 'Tipos personalizados' tab selected. The 'Tipo de gráfico:' list has 'Lins. - Cols. em 2 eixos' selected. The 'Exemplo:' preview shows a combined bar and line chart. The 'Avançar >' button is highlighted with a red arrow 'B'. A red arrow 'A' points to the data range in the spreadsheet, and a red arrow 'C' points to the selected chart type in the list.

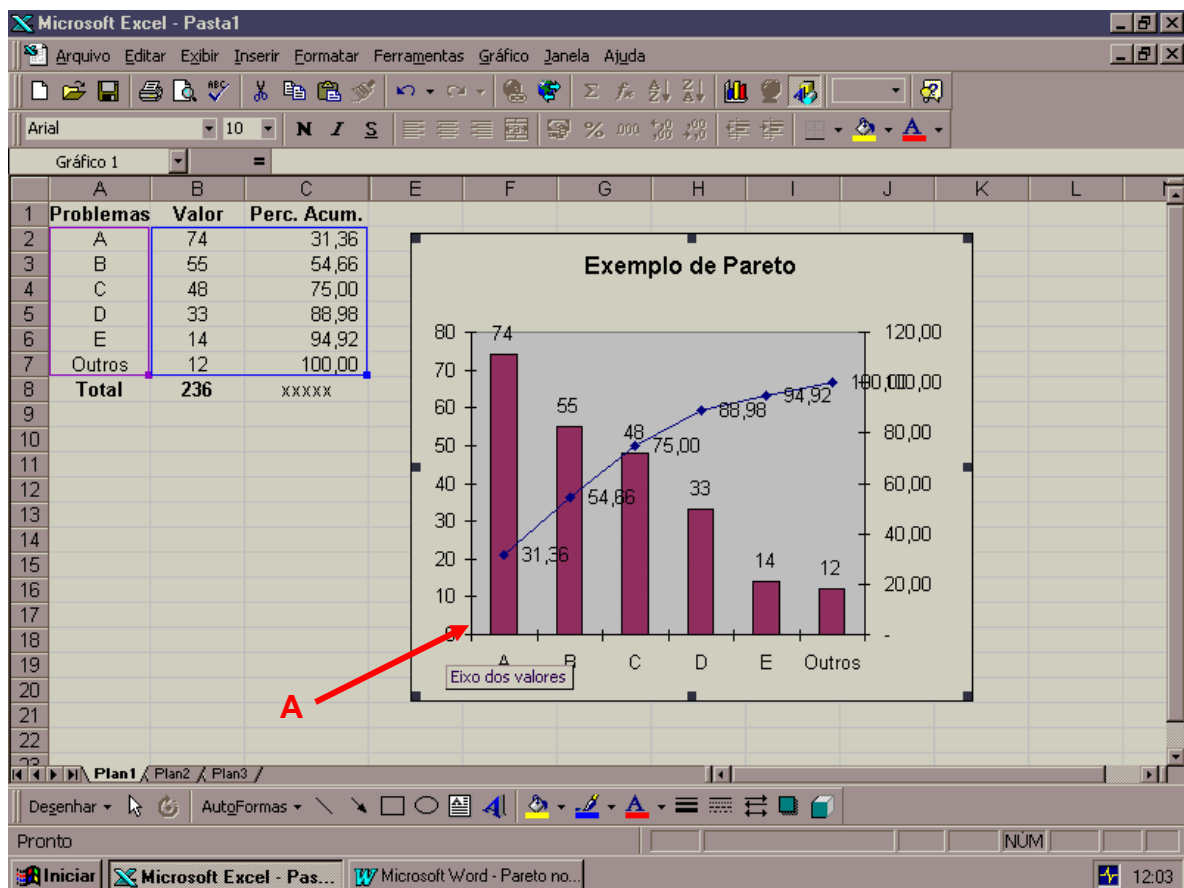
3º Passo – As opções iniciais:

- Na pasta Título digite o Título do gráfico.
- No espaço “Eixo dos valores (Y)” digite a variável medida (tempo (minutos, horas, dias, etc.), custo (\$), Valor nominal....
- No espaço “Eixo dos segundos valores (Y)”



- Na pasta Rótulos de dados marque a opção “Mostrar rótulo”.
- Na pasta Legenda desative a opção “Mostrar legenda”:
- Clique em avançar e concluir.



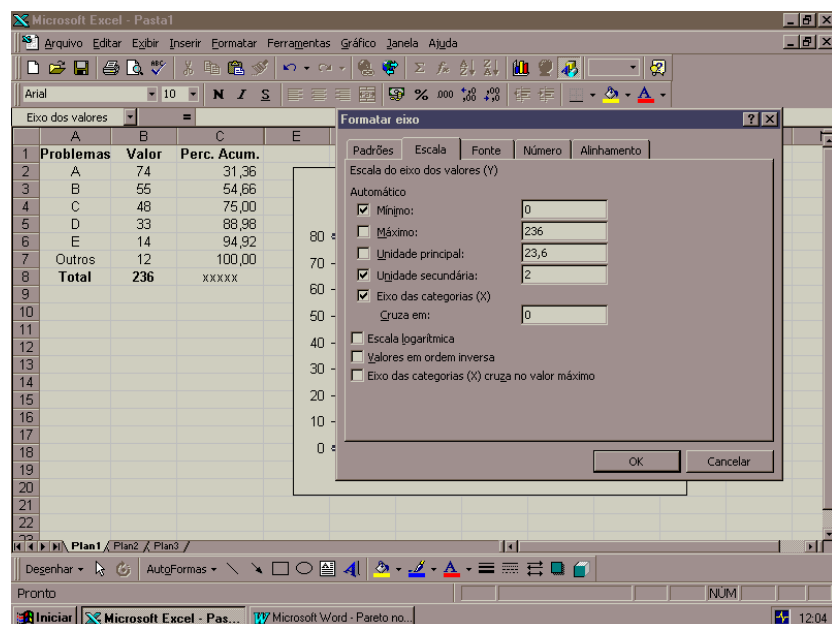


4º Passo – As modificações necessárias:

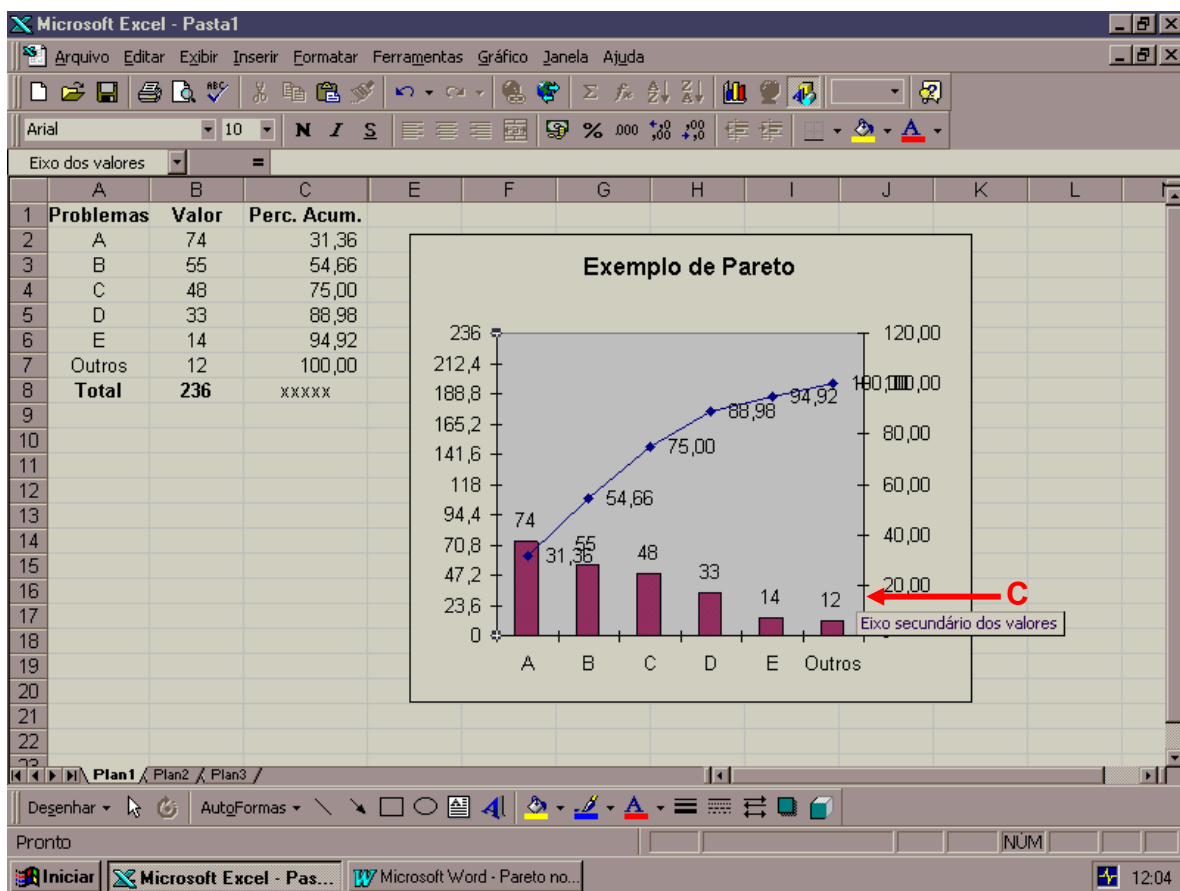
Amplie o tamanho do gráfico para ficar mais fácil de se trabalhar.

A – Clique duas vezes no eixo dos valores (à esquerda do gráfico)

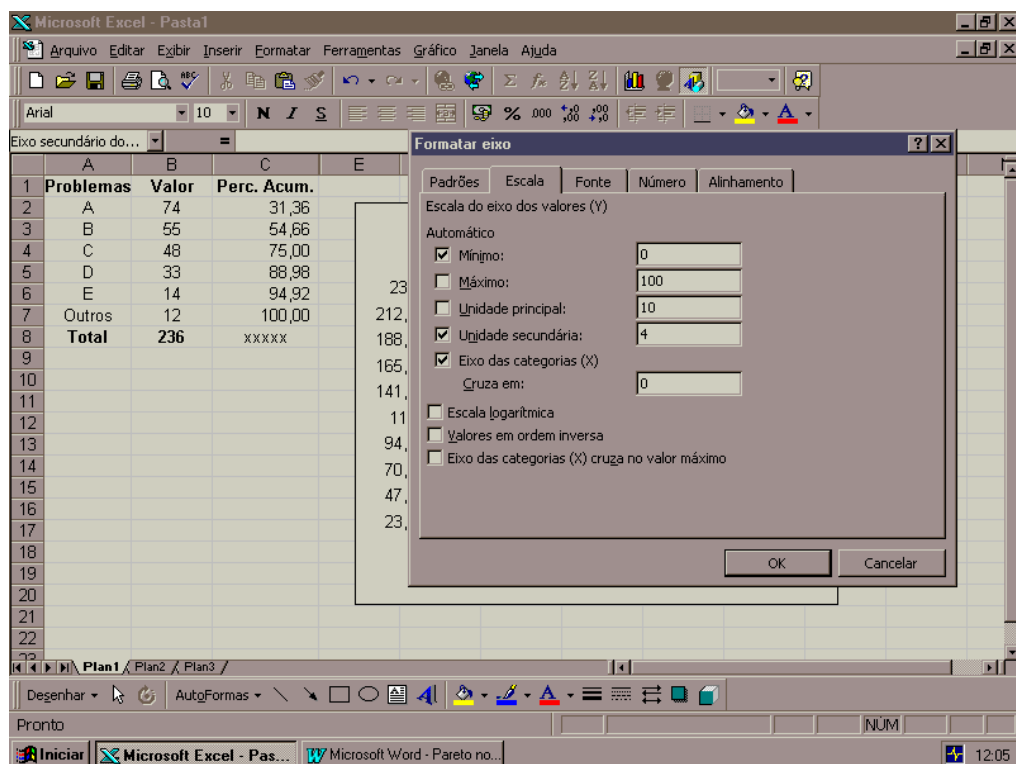
B – Na pasta escala modifique o valor máximo para o Total dos seus problemas (no nosso exemplo: **236**. E o valor unidade principal pela décima parte do valor total, no nosso exemplo é $236/10 = 23,6$. Clique em OK.



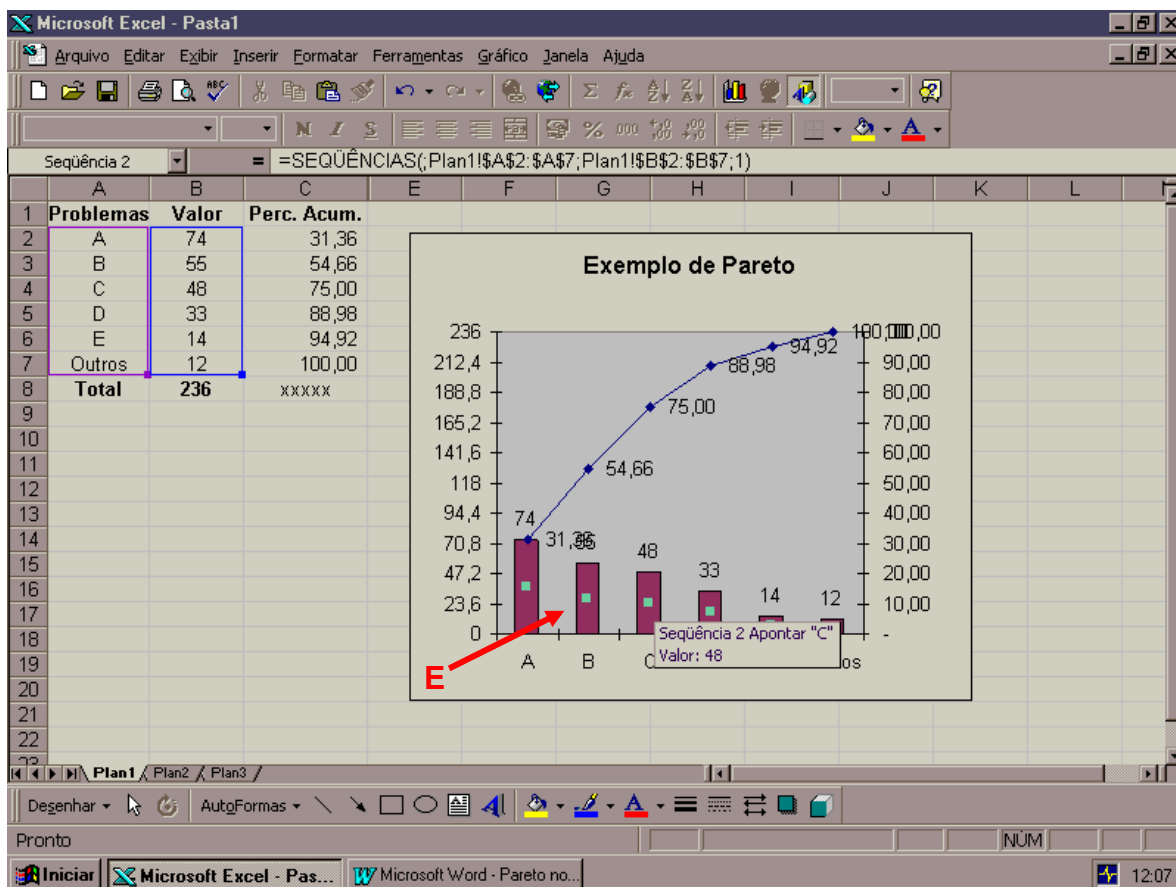
C – Clique duas vezes no eixo secundário dos valores (à direita do gráfico)



D – Na pasta escala modifique o valor máximo para 100 e o valor unidade principal POR 10. Clique em OK.



E – Clique duas vezes nas barras.



F – Na pasta **Opções**: Marque a opção “Variar cores por ponto” e na opção “Largura do espaçamento” digite 0 (zero). Clique em OK.

