

# **SIGAA - Manual Discente 2020**

**version 1.0.0.0**

**Autor: Luiz Fernando Reinoso**

Coordenador do Curso Técnico integrado em Desenvolvimento de Sistemas

Copyright 2020, Luiz Fernando Reinoso [IFPA/Óbidos]

janeiro 24, 2020



# Sumário

<b>Bem vindo ao 'SIGAA Manual Discente'!</b>	<b>1</b>
Sobre	1
O SIGAA manual Discente	1
1. Introdução ao SIGAA	1
1.1 Login	1
1.2. Portal Discente	2
2. Módulo Ensino	4
2.1. Avaliação Institucional	5
2.2. Minhas notas	6
2.3. Consultar Histórico	6
2.3.1. Lendo seu histórico	7
2.4. Declaração de Vínculo	8
2.5. Matrícula On-Line	9
2.6. Reposição de Avaliação	10
2.7. Consultar Curso e demais operações consultivas	10
2.8. Atividades de campo	10
2.9. Consultar Calendário Acadêmico	10
3. Biblioteca	11
3.1. Pergamum	11
4. Módulos	12
4.1. Portal do Egresso	13
5. Caixa Postal	14
5.1. Lendo mensagens	15
5.2. Enviar mensagem	16
6. Alterar senha	17
6.1. Dados cadastrais	17
7. Perfil - Dados Institucionais	18
7.1. Atualizar Foto e Perfil	19
7.2. Meus dados Pessoais	20
8. Truma virtual	21
8.1. Interface	23
8.1.1. Manipuladores	24
8.2. Menu Turma Virtual	24
8.2.1. Principal	25
8.2.2. Plano da disciplina	25
8.2.3. Participantes	26
8.2.4. Fóruns	27
8.2.5. Chat da Turma	27
8.2.6. Video Chat Ao Vivo	28
8.2.7. Chats Agendados	29

8.2.8. Notícias	29
8.2.9. Twitter	30
8.3. Menu Alunos	30
8.3.1. Frequência	31
8.3.2. Ver Grupo	31
8.3.3. Ver Notas	32
8.4. Menu Materiais	32
8.4.1. Conteúdo/Página web	32
8.4.2. Referências	32
8.4.3. Vídeos	33
8.4.4. Arquivos	33
8.5. Menu Atividades	34
8.5.1. Avaliações	34
8.5.2. Enquetes	34
8.5.3. Tarefas	34
8.5.4. Questionários	35
8.6. Configurações	36
8.7. Estatística	36
8.8. Ajuda	36

# Bem vindo ao 'SIGAA Manual Discente'!

É com grande prazer que a Coordenação do curso Técnico integrado em Desenvolvimento De Sistemas oferece boas vindas com este manual para ambientação do SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas.

Fique a vontade para nos ajudar a ampliar nosso manual e a corrigir eventuais erros, entre em contato com nossa Coordenação para qualquer informe.

## Sobre

### O SIGAA manual Discente

1

## O SIGAA manual Discente

A coordenação de Desenvolvimento de Sistemas tem o prazer de oferecer a todos os estudantes da área técnica esta documentação. O objetivo é fornecer a estudantes do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará (IFPA):

- Treinamento no uso do SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas
- Independência nas atividades discentes
- Inclusão tecnológica
- Amparo as atividades discentes
- Interatividade para com as práticas discentes síncronas e assíncronas

O treinamento e este manual são essenciais para amparar os estudantes, portanto, a documentação desenvolvida é uma contrapartida para tornar os discentes mais independentes.

### Note

Geralmente, o treinamento para o SIGAA é fornecido aos estudantes na semana de adaptação, logo nos primeiros dias de aula.

Caso o estudante falte, o manual que você está lendo pé justamente o recurso que o mesmo terá para repor essa carência, bem como para aqueles que tem dúvidas e/ou querem rever intrusões de uso.

## 1. Introdução ao SIGAA

### 1.1 Login

1

### 1.2. Portal Discente

2

O Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas (SIGAA) é o espaço que possibilitará interação síncrona e assíncrona no IFPA, podendo ser acessado dentro e fora das aulas, utilizando metodologia e design didático que está calcada nas características específicas desta modalidade de ensino-aprendizagem, onde alunos e professores têm à disposição ferramentas on-line como chat, fóruns, biblioteca virtual, download e upload de arquivos, avaliações on-line, entre outras.

Acesse o <a href="https://sigaa.ifpa.edu.br/" target="\_blank">Sistema SIGAA</a>.

### 1.1 Login

Para realizar login no SIGAA você deve possui nome de usuário, geralmente sendo o número de matrícula do estudante e uma senha previamente cadastrada.

## Note

Em caso de problemas com estes dados, procure imediatamente a Secretária Acadêmica para maiores informações.

**IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas**

**ATENÇÃO!**  
O sistema diferencia letras maiúsculas de minúsculas APENAS na senha, portanto ela deve ser digitada da mesma maneira que no cadastro.

SIGAA  
(Acadêmico)

SIPAC  
(Administrativo)

SIGP  
(Gestão de Pessoas)


SIGPP  
(Planejamento e Projetos)


SIGED  
(Gestão Eletrônica de Documentos)


SIGAdmin  
(Administração e Comunicação)


Perdeu o e-mail de confirmação de cadastro? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu o login? [Clique aqui para recuperá-lo.](#)  
Esqueceu a senha? [Clique aqui para recuperá-la.](#)


**Entrar com senha**  
Usuário:   
Senha:

**Entrar com ICPEdu**  
  
Não possui certificado digital emitido pela RNP?  
[Obtenha o seu aqui!](#)  
Dúvidas sobre a instalação do certificado?  
[Instruções de instalação.](#)

**Professor ou Funcionário,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.  
  
[Cadastre-se](#)

**Aluno, ou Egresso,**  
caso ainda não possua cadastro no SIGAA,  
clique no link abaixo.  
  
[Cadastre-se](#)

 Este sistema é melhor visualizado utilizando o **Mozilla Firefox**, para baixá-lo e instalá-lo, [clique aqui.](#)

 Para visualizar documentos é necessário utilizar o **Adobe Reader**, para baixá-lo e instalá-lo, [clique aqui.](#)

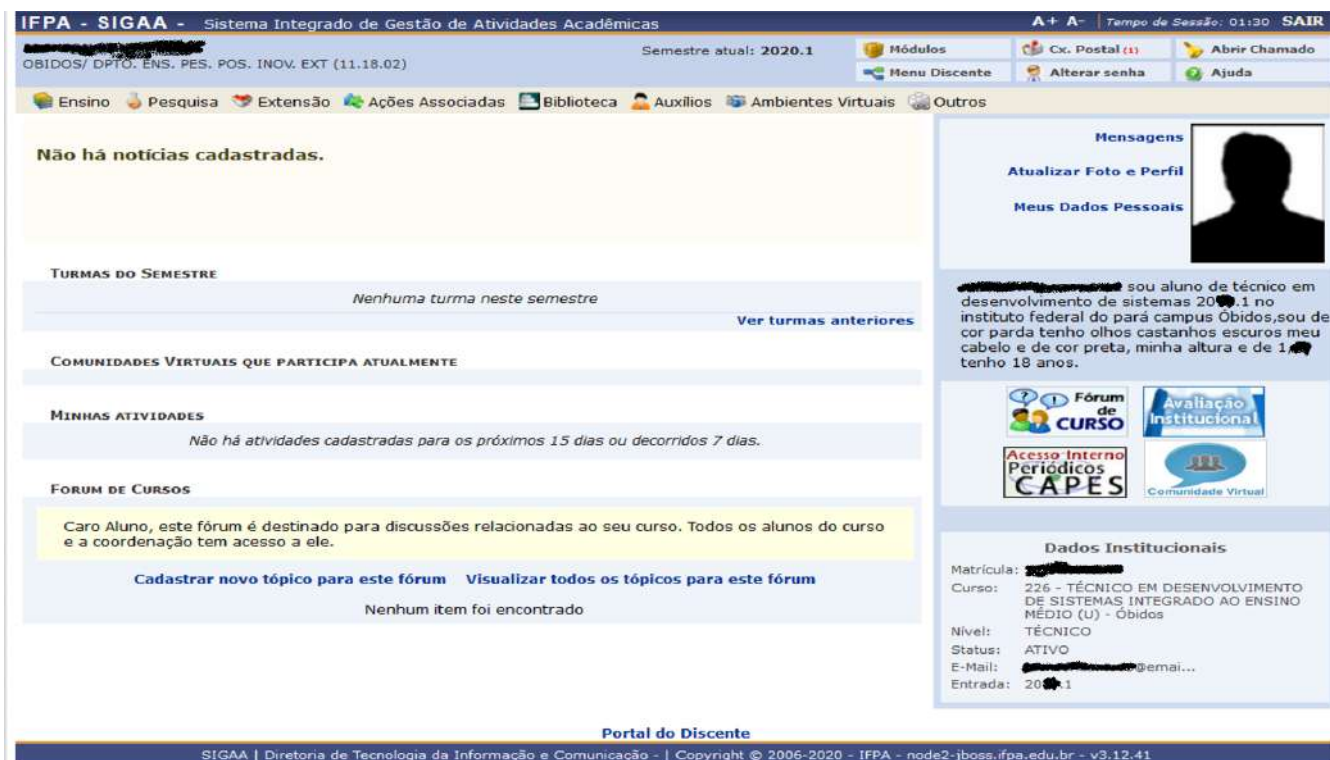
SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - IFPA - node1-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41

Essa é a tela de Login do SIGAA, veja que existem os campos supramencionados “Usuário” e “Senha”.

## 1.2. Portal Discente

Ao realizar seu login será apresentada uma página contendo seus dados, salas de aula, links, atividades a serem realizadas, editais e menus de acesso, ou seja, um panorama de acesso geral a tudo que um estudante precisa. Este é ‘Portal Discente’.

Bem vindo ao 'SIGAA Manual Discente'!



Essa será a janela principal que será apresentada a você após seu login.

Para entendermos melhor como utilizar nosso sistema SIGAA, vamos rever o Portal Discente.



Portal Discente com descrição de seus componentes.

Temos as seguintes contrapartes na janela do Portal discente, como apresentando na imagem anterior:

1. Acessibilidade: Podemos aumentar e diminuir o tamanho das letras do sistema, ver o tempo da sessão, que é o tempo que você pode ficar logado sem realizar nenhuma ação. Caso chegue a '0' (zero) o sistema sai da sua conta (logout), saindo da sua conta. Dessa forma, você terá que realizar novo login. Ainda neste primeiro componente, tem a opção 'SAIR' para realizar logout.

## 2. Módulo Ensino

2. Identificação: Aqui é onde você identificará o nome do estudante (seu nome) e a direção a qual está vinculado.
3. Menu de Operções: O SIGAA é repleto de recursos. Com o amadurecimento em seu uso, ficará simples utilizar as diversas ferramentas incorporadas no sistema. O menu de operações contem diversos módulos, cada um com ações e caminhos para seus recursos. Para os estudantes Focaremos no módulo de 'Ensino', sendo as operações deste item do menu a que mais utilizaremos aqui nesta documentação, pois são as ações deste módulo a que você mais irá necessitar e utilizar.
4. Identificação do Semestre em vínculo: O sistema apresenta qual o semestre que você está cursando. Logo, as disciplinas apresentadas (Turmas) serão aquelas matriculadas no semestre que estará estudando (Vide item 8).
5. Menu de acesso a aplicações: o SIGAA é repleto de recursos, todavia, alguns são mais utilizadas do que outros, assim esse menu tem acesso rápido a aplicações de apoio de maneira facilitada, como veremos nesta documentação.
6. Dados Institucionais (Perfil): Aqui você terá a apresentação resumida do perfil do usuário logado. Apresentando a foto (exibida dentro das turmas virtuais para identificação), nome completo, descrição breve, links de acesso a ações do módulo de perfil do usuário e dados Institucionais relevantes, bem como links para portais de relevância.
7. Notícias: Principais notícias e avisos importantes.
8. Turmas no semestre: Apresenta as turmas que o aluno está matriculado no semestre (identificado no item 4).
9. Comunidades Virtuais: Salas virtuais de grupos de pesquisa, projetos e outras ações que você faz parte.
10. Minhas Atividades: Atividades a serem realizadas nas disciplinas que está matriculado, cadastradas pelo professor, com dados de fechamento e entrega.
11. Fórum de cursos: O Sigaa fornece recurso de discussão e debates para as disciplinas de forma virtual. Os tópicos trabalhados podem ser criados e/ou comentados através deste painel de acesso.
12. Rodapé com identificação: O Rodapé identifica o tipo de acesso, quando estudante 'Portal do Discente' e quando professor 'Painel Docente'. Traz dados de versão do software e departamento responsável.

## 2. Módulo Ensino

<b>2.1. Avaliação Institucional</b>	<b>5</b>
<b>2.2. Minhas notas</b>	<b>6</b>
<b>2.3. Consultar Histórico</b>	<b>6</b>
<b>2.3.1. Lendo seu histórico</b>	<b>7</b>
<b>2.4. Declaração de Vínculo</b>	<b>8</b>
<b>2.5. Matrícula On-Line</b>	<b>9</b>
<b>2.6. Reposição de Avaliação</b>	<b>10</b>
<b>2.7. Consultar Curso e demais operações consultivas</b>	<b>10</b>
<b>2.8. Atividades de campo</b>	<b>10</b>
<b>2.9. Consultar Calendário Acadêmico</b>	<b>10</b>

No menu do seu Portal Discente clique no item 'Ensino'. Ao realizar a ação, você terá uma lista de ações para este módulo. Cada qual irá realizar uma operação ou leva-lo a uma janela especialmente desenvolvida para executar uma operação mais complexa.



## 2. Módulo Ensino

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2020.1

OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02)

Módulos Menu Discente Cx. Postal (1) Abrir Chamado Alterar senha Ajuda

Ensino Pesquisa Extensão Ações Associadas Biblioteca Auxílios Ambientes Virtuais Outros

Avaliação Institucional  
Minhas Notas  
Atestado de Matrícula  
Consultar Histórico  
Declaração de Vínculo  
Matrícula On-Line  
Reposição de Avaliação  
Consultar Curso  
Consultar Componente Curricular  
Consultar Turma  
Consultar Estrutura Curricular  
Unidades Acadêmicas  
Atividades de Campo  
Consultar Calendário Acadêmico

Nenhuma turma neste semestre [Ver turmas anteriores](#)

ATUALMENTE

stradas para os próximos 15 dias ou decorridos 7 dias.

Caro Aluno, este fórum é destinado para discussões relacionadas ao seu curso. Todos os alunos do curso e a coordenação tem acesso a ele.

[Cadastrar novo tópico para este fórum](#) [Visualizar todos os tópicos para este fórum](#)

Nenhum item foi encontrado

Mensagens

Atualizar Foto e Perfil

Meus Dados Pessoais

Forum de CURSO

Avaliação Institucional

Acesso Interno Periódicos CAPES

Comunidade Virtual

Dados Institucionais

Matrícula: [REDACTED]

Curso: 226 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (U) - Óbidos

Nível: TÉCNICO

Status: ATIVO

E-Mail: [REDACTED]@email...

Entrada: 2020.1

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41

Operações possíveis ao aluno da lista do módulo "Ensino".

### 2.1. Avaliação Institucional

Nesta operação, será apresentado um sub-menu, o qual dispõe de ações relativas a 'Avaliação Institucional', que são questionários e pesquisas do IFPA com objetivo de a partir de interação com os estudantes, levantar dados para colaborar com futuras ações que melhorem nossa instituição.

Ensino Pesquisa Extensão Ações Associadas Biblioteca Auxílios Ambien

Avaliação Institucional

Minhas Notas

Atestado de Matrícula

Consultar Histórico

Declaração de Vínculo

Matrícula On-Line

Reposição de Avaliação

Consultar Curso

Consultar Componente Curricular

Consultar Turma

Consultar Estrutura Curricular

Unidades Acadêmicas

Atividades de Campo

Consultar Calendário Acadêmico

Preencher a Avaliação Institucional

Rever a Avaliação Anterior

Consultar o Resultado da Avaliação

Observações dos Docentes Sobre Minhas Turmas

Nenhuma turma neste semestre [Ver tu](#)

ATUALMENTE

stradas para os próximos 15 dias ou decorridos 7 dias.

## 2. Módulo Ensino

### Ações da operação 'Avaliação Institucional'.

Quando disponível, as avaliações aparecerão no item 'Preencher a Avaliação Institucional'.

**IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas** A+ A- Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02) Semestre atual: 2020.1

[Módulos](#) [Cx. Postal \(1\)](#) [Abrir Chamado](#)

[Menu Discente](#) [Alterar senha](#) [Ajuda](#)

**PORTAL DO DISCENTE > LISTA DE AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS** [Ajuda/Manuais](#)

Caro usuário,  
Abaixo estão listadas as Avaliações Institucionais disponíveis para preenchimento. Selecione a que deseja preencher.

**Preencher Avaliação Institucional**

**LISTA DE AVALIAÇÕES INSTITUCIONAIS**

Ano-Período	Formulário	Perfil Entrevistado	Centro	Período de Resposta
<input type="button" value="Cancelar"/>				


**Portal do Discente**

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41


### Ação 'Preencher a Avaliação Institucional' da operação 'Avaliação Institucional'.

## 2.2. Minhas notas

Na operação 'Minhas notas' do módulo 'Ensino' (item de menu), você pode acompanhar suas notas atuais e anteriores.

**INSTITUTO  
FEDERAL**  
Para  
Portal do Discente

**INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ**  
**SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS**

**DTIC**  
DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA  
INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

EMITIDO EM 15/01/2020 09:34

**RELATÓRIO DE NOTAS DO ALUNO(A)**

Transação também  
disponível  
pelo celular

Aluno(a): ███

Notas apresentadas com a operação 'Minhas notas'.

## 2.3. Consultar Histórico

Diferentemente de muitas instituições de ensino, o IFPA através do SIGAA fornece aos estudantes o seu Histórico escolar com autenticação a ponta entrega. Basta executar a operação 'Consultar Histórico' do módulo 'Ensino' (item de menu) que o sistema irá gerar em PDF.

## 2. Módulo Ensino

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2020.1

OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02)

Módulos Cx. Postal (1) Abrir Chamado Menu Discente Alterar senha Ajuda

O discente selecionado não possui matrículas em componentes do período atual.

Ensino Pesquisa Extensão Ações Associadas Biblioteca Auxílios Ambientes Virtuais Outros

Avaliação Institucional Minhas Notas Atestado de Matrícula Consultar Histórico Declaração de Vínculo Matrícula On-Line Reposição de Avaliação Consultar Curso Consultar Componente Curricular Consultar Turma Consultar Estrutura Curricular Unidades Acadêmicas Atividades de Campo Consultar Calendário Acadêmico

Caro Aluno, este fórum é destinado para discussão e a coordenação tem acesso a ele.

Cadastrar novo tópico para este fórum Visualizar todos os tópicos para este fórum

Nenhuma item foi encontrado

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41

Mensagens

Atualizar Foto e Perfil

Meus Dados Pessoais

Sou aluno de técnico em desenvolvimento de sistemas 2020.1 no instituto federal do pará campus Obidos, sou de cor parda tenho olhos castanhos escuros meu cabelo e de cor preta, minha altura e de 1.70m e tenho 18 anos.

Fórum de CURSO Avaliação Institucional Acesso Interno Periódicos CAPES Comunidade Virtual

Dados Institucionais

Matrícula: 226-2020.1

Curso: 226 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (U) - Obidos

Nível: TÉCNICO

Status: ATIVO

E-Mail: [redacted]@email...

Entrada: 2020.1

Geração de histórico em PDF com a operação 'Consultar Histórico'.

O histórico é um documento que consta toda a caminhada acadêmica do estudante, suas notas, faltas e coeficiente alcançado. Aprender a ler este documento irá guiá-lo para cumprir sua curricularização.

### 2.3.1. Lendo seu histórico

Quando você baixar seu histórico para o computador abra-o com um leitor de arquivos PDF. As informações apresentadas em seu arquivo podem lhe fornecer um quadro geral da situação escolar. O arquivo apresenta em seu cabeçalho, dados da instituição, seguidos pelos seus dados pessoais.

historico\_2017226.pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Anquivo Editar Visualizar Janela Ajuda

Início Ferramentas historico\_2017226... \*

Serviço Público Federal  
Ministério da Educação  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Pará - IFPA  
Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas - SIGAA

Avenida João Paulo II, 514, Castanheira, Belém-PA, CEP 66645-240

Histórico Escolar - Emitido em: 15/01/2020 às 09:36

Dados Pessoais

Nome: [redacted]

Matrícula: [redacted] CPF: [redacted]

Data de Nascimento: [redacted] Local de Nascimento: ÓBIDOS/PA

Nome do Pai: [redacted]

Nome da Mãe: [redacted]

Endereço: [redacted]

Visualização do PDF gerado com a operação 'Consultar Histórico'.



## 2. Módulo Ensino

Você pode acompanhar todas as disciplinas cursadas e as quais está matriculado.

historico\_20172260726.pdf - Adobe Acrobat Reader DC  
Arquivo Editar Visualizar Janela Ajuda

Início Ferramentas historico\_20172260726.pdf

Componentes Curriculares Cursadas/Cursando

Ano/Sem		Disciplina	CH	Turma	Freq %	Nota	Situação
2017.1	TIDES0060	ARTES I	17	o2261m	100.0	8.3	APROVADO
2017.1	TIDES0061	LÍNGUA PORTUGUESA I	50	O2261	100.0	6.0	APROVADO
2017.1	TIDES0062	LÍNGUA INGLESA I	33	O2261	--	--	CANCELADO
2017.1	TIDES0062	LÍNGUA INGLESA I	33	O2261	94.0	7.7	APROVADO
2017.1	TIDES0063	LÍNGUA ESPANHOLA I	33	O2261	100.0	7.0	APROVADO
2017.1	TIDES0066	HISTÓRIA I	33	o2261m	100.0	7.0	APROVADO
2017.1	TIDES0067	GEOGRAFIA I	33	O2261	89.0	6.2	APROVADO
2017.1	TIDES0068	BIOLOGIA I	33	O2261	100.0	6.2	APROVADO
2017.1	TIDES0069	QUÍMICA I	33	O2261	89.0	7.5	APROVADO
2017.1	TIDES0070	FÍSICA I	33	O2261	97.0	8.1	APROVADO
2017.1	TIDES0071	FILOSOFIA I	17	O2261	100.0	8.0	APROVADO
2017.1	TIDES0073	FUNDAMENTOS DE INFORMÁTICA	33	O2261	94.0	7.9	APROVADO
2017.1	TIDES0074	FUNDAMENTOS DE ANÁLISE DE SISTEMA	50	O2261	95.0	7.2	APROVADO
2017.1	TIDES0075	MICROINFORMÁTICA E APLICATIVOS	67	O2261	98.0	8.5	APROVADO

Visualização dos componentes curriculares no PDF gerado com a operação 'Consultar Histórico'.

O histórico divide os componentes já cursados/cursando dos pendentes, aqueles que você ainda deverá cumprir. Uma matrícula está integralizada quando o quadro de componentes obrigatórios encontra-se vazio.

historico\_20172260726.pdf - Adobe Acrobat Reader DC  
Arquivo Editar Visualizar Janela Ajuda

Início Ferramentas historico\_20172260726.pdf

2019.2	TIDES0152	SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO	33	O2261	79.0	7.29	APROVADO
2019.2	TIDES0153	TESTE DE SOFTWARE	33	O2261	79.0	7.0	APROVADO
2019.2	@ TIDES0154	TCC	120	--	100.0	--	APROVADO

**Legenda:**  
\* Disc. Complementar e Comp. Equivalente a Obrig. & Comp. Equivalente a Optativo # Disc. Extra Curricular @ Ativ. Obrigatória § Ativ. Optativa

	Exigido	Integralizado	Pendente
Disciplinas Obrigatórias	3408	3164	244
Disciplinas Complementares	0	0	0
<b>Total</b>	<b>3408</b>	<b>3164</b>	<b>244</b>

**Componentes Curriculares Obrigatórios Pendentes:8**

Código	Componente Curricular	CH
TIDES0124	LÍNGUA PORTUGUESA V Matriculado	50 h
TIDES0143	MATEMÁTICA VI	50 h
TIDES0145	GEOGRAFIA VI	33 h
TIDES0146	BIOLOGIA VI	33 h
TIDES0148	FÍSICA VI	33 h
TIDES0150	FILOSOFIA VI Matriculado	17 h
TIDES0155	ATIVIDADES COMPLEMENTARES	100 h
TIDES0156	PROJETO INTEGRADOR	60 h

Visualização dos componentes pendentes no PDF gerado com a operação 'Consultar Histórico'.

## 2.4. Declaração de Vínculo

## 2. Módulo Ensino

Outro documento autenticado e que dispensa pedidos a secretária da instituição que também é fornecido ponta entrega é a 'Declaração de Vínculo', que informa que você estuda no IFPA, sendo também uma operação do módulo 'Ensino' (item de menu).

The screenshot displays the IFPA SIGAA (Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas) web interface. At the top, the header shows 'IFPA - SIGAA' and 'Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas'. The user is logged in as 'OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02)' for the 'Semestre atual: 2020.1'. A red message banner states: 'O discente selecionado não possui matrículas em componentes do período atual.' The left sidebar menu includes options like 'Ensino', 'Pesquisa', 'Extensão', and 'Ações Associadas'. The 'Ensino' menu is expanded, showing 'Declaração de Vínculo' as the selected option. A central dialog box titled 'Abrir "declaracao\_...pdf"' is open, asking the user to confirm opening the file 'declaracao\_...pdf' (Adobe Acrobat Document) from 'http://sigaa.ifpa.edu.br'. The dialog offers options to 'Abrir com o: Adobe Acrobat Reader DC (aplicativo padrão)' or 'Salvar arquivo (S)'. The right sidebar shows the user's profile with a silhouette, 'Atualizar Foto e Perfil', 'Meus Dados Pessoais', and 'Dados Institucionais' including Matricula, Curso, Nível, Status, E-Mail, and Entrada. The footer contains 'Portal do Discente' and copyright information for IFPA.

### *Geração de PDF com a operação 'Declaração de Vínculo'.*

O arquivo gerado informa de maneira autenticada que o estudante está vinculado a instituição de ensino, bem como campos de lotação, bem como informes ao leitor de como verificar a validade do documento.

The screenshot shows a generated PDF document titled 'Declaramos, para os fins a que se fizerem necessários, que...'. The text states: '... é aluno(a) vinculado(a) a esta Instituição Federal de Ensino, sob o número de matrícula..., no curso de **TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - TÉCNICO** oferecido pelo(a) OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT.' The date '15 de Janeiro de 2020' is printed below. A box labeled 'Código de verificação:' contains a blacked-out code. Below this, instructions state: 'Para verificar a autenticidade deste documento acesse <http://sigaa.ifpa.edu.br/sigaa/documentos/>, informando a matrícula, data de emissão do documento e o código de verificação.' An 'ATENÇÃO' section at the bottom reads: 'ESTE DOCUMENTO NÃO É VÁLIDO PARA FINS DE SOLICITAÇÃO DE VAGA EM OUTRA INSTITUIÇÃO DE ENSINO SUPERIOR. CASO SEJA NECESSÁRIO TAL DOCUMENTO, É NECESSÁRIO COMPARECER AO DAE.'

### *Visualização do PDF gerado com a operação 'Declaração de Vínculo'.*

## 2.5. Matrícula On-Line

**Por fazer**

*Instrumento em fase de implantação. Ainda fora de uso.*

**2.6. Reposição de Avaliação****Por fazer**

*Instrumento em fase de implantação. Ainda fora de uso.*

**2.7. Consultar Curso e demais operações consultivas**

Você pode visualizar todos os cursos disponibilizados pelo IFPA através de seu módulo de 'Ensino', esta operação irá levá-lo a uma página de pesquisa, que quando encontra resultados gera uma listagem de cursos disponíveis no IFPA.

**IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas** A+ A- Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02) Semestre atual: 2020.1

Módulos Cx. Postal (1) Abrir Chamado  
Menu Discente Alterar senha Ajuda

Ensino Pesquisa Extensão Ações Associadas Biblioteca Auxílios Ambientes Virtuais Outros

**PORTAL DO DISCENTE > CONSULTA GERAL DE CURSOS** Ajuda/Manuais

**INFORME OS CRITÉRIOS DE CONSULTA**

Nível: TÉCNICO

☒ Nome do curso: Sistemas

☐ Todos

Buscar Cancelar

**LISTA DE CURSOS ENCONTRADOS**

Curso	Nível	Coordenador
TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO/BRAGAN/DE	TÉCNICO	SILVIA MARIANA FURTADO BRABO
TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO/OBID/DEPIE	TÉCNICO	LUIZ FERNANDO REINOSO
TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO/BEL/DEN	TÉCNICO	FANNY SANTOS DE MIRANDA

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41

*Lista gerada com a ação de busca na página apresentada pela operação 'Consultar Curso'.*

**Note**

As outras operações de consulta funcionam no mesmo sentido, por isso dispensam comentários. São ferramentas de ação consultiva. Fique a vontade para utilizá-las e aprender a navegar com as mesmas.

**2.8. Atividades de campo****Por fazer**

*Instrumento em fase de implantação. Ainda fora de uso.*

**2.9. Consultar Calendário Acadêmico**

### 3. Biblioteca

Essa operação do módulo de 'Ensino' apresenta ao estudante o calendário acadêmico, com devidos feriados e facultamentos, bem como eventos e datas importantes.

#### Note

Caso nada seja apresentado, não se preocupe, o calendário é disponibilizado também no sítio do campus de sua lotação. Acesse o [site do campus](http://obidos.ifpa.edu.br/).

## 3. Biblioteca

### 3.1. Pergamum

11

### 3.1. Pergamum

#### Por fazer

*Instrumento em fase de implantação. Ainda fora de uso.*

O IFPA possui Sistema de gerenciamento de bibliotecas, o Pergamum. Acessível através do seu menu de operações.

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02) Semestre atual: 2020.1

Módulos Cx. Postal (1) Abrir Chamado  
Menu Discente Alterar senha Ajuda

• Não foram encontrados resultados para a busca com estes parâmetros.

Ensino Pesquisa Extensão Ações Associadas Biblioteca Auxílios Ambientes Virtuais Outros

**Não há notícias cadastradas.**

**TURMAS DO SEMESTRE**  
Nenhuma turma neste semestre [Ver turmas anteriores](#)

**COMUNIDADES VIRTUAIS QUE PARTICIPA ATUALMENTE**

**MINHAS ATIVIDADES**  
Não há atividades cadastradas para os próximos 15 dias ou decorridos 7 dias.

**FÓRUM DE CURSOS**  
Caro Aluno, este fórum é destinado para discussões relacionadas ao seu curso. Todos os alunos do curso e a coordenação tem acesso a ele.  
[Cadastrar novo tópico para este fórum](#) [Visualizar todos os tópicos para este fórum](#)  
Nenhum item foi encontrado

**Mensagens**  
[Atualizar Foto e Perfil](#)  
[Meus Dados Pessoais](#)

**Dados Institucionais**  
Matricula: [redacted]  
Curso: 226 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (U) - Obidos  
Nível: TÉCNICO  
Status: ATIVO  
E-Mail: [redacted]@emai...  
Entrada: 20[redacted] 1

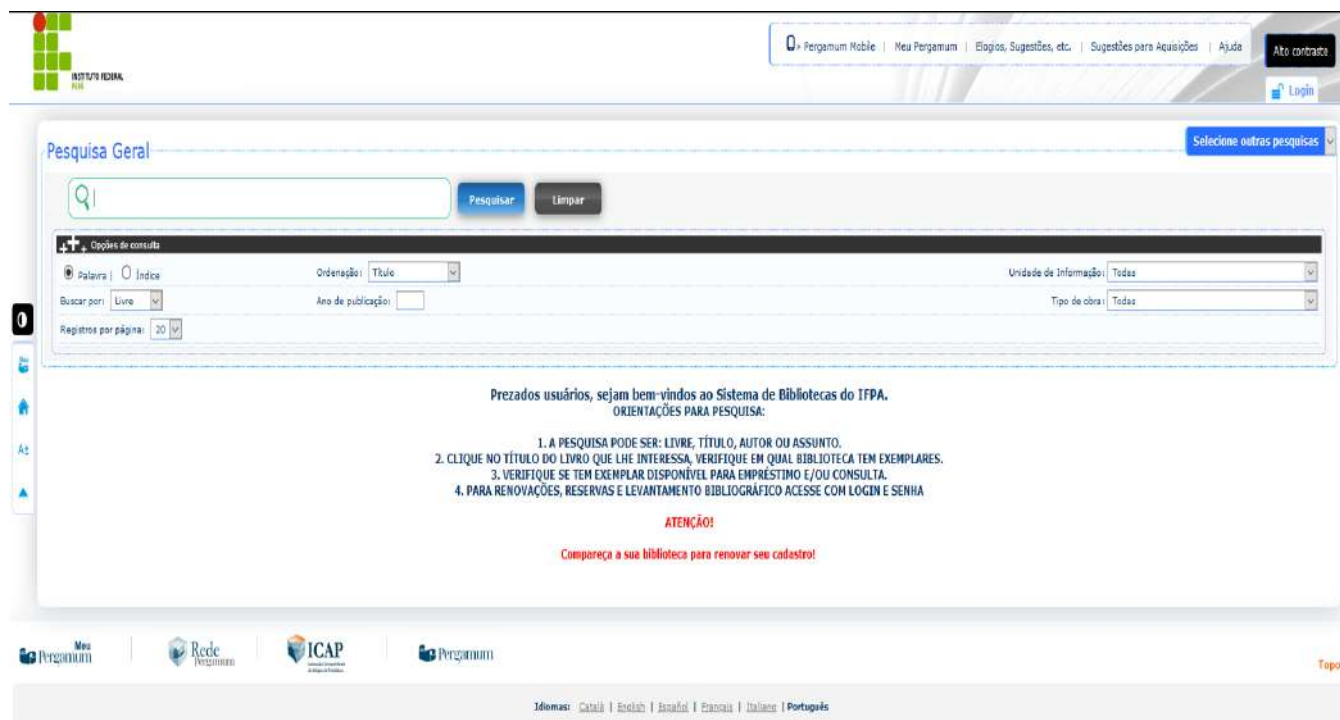
Portal do Discente  
SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41

*Acesso ao 'Pergamum' pelo módulo 'Biblioteca'.*

Quando você acessa o sistema, pode realizar buscas de livros que possuímos em nossa biblioteca através do campo disponível na 'pesquisa Geral', apresentado pelo sistema Pergamum.



## 4. Módulos



Pesquisa Geral

Selecionar outras pesquisas

Palavra | Índice

Ordemação: Título

Unidade de Informação: Todas

Buscar por: Livre

Ano de publicação:

Registros por página: 20

Tipo de obra: Todas

Prezados usuários, sejam bem-vindos ao Sistema de Bibliotecas do IFPA.  
ORIENTAÇÕES PARA PESQUISA:

1. A PESQUISA PODE SER: LIVRE, TÍTULO, AUTOR OU ASSUNTO.
2. CLIQUE NO TÍTULO DO LIVRO QUE LHE INTERESSA, VERIFIQUE EM QUAL BIBLIOTECA TEM EXEMPLARES.
3. VERIFIQUE SE TEM EXEMPLAR DISPONÍVEL PARA EMPRÉSTIMO E/OU CONSULTA.
4. PARA RENOVACÕES, RESERVAS E LEVANTAMENTO BIBLIOGRÁFICO ACESSE COM LOGIN E SENHA.

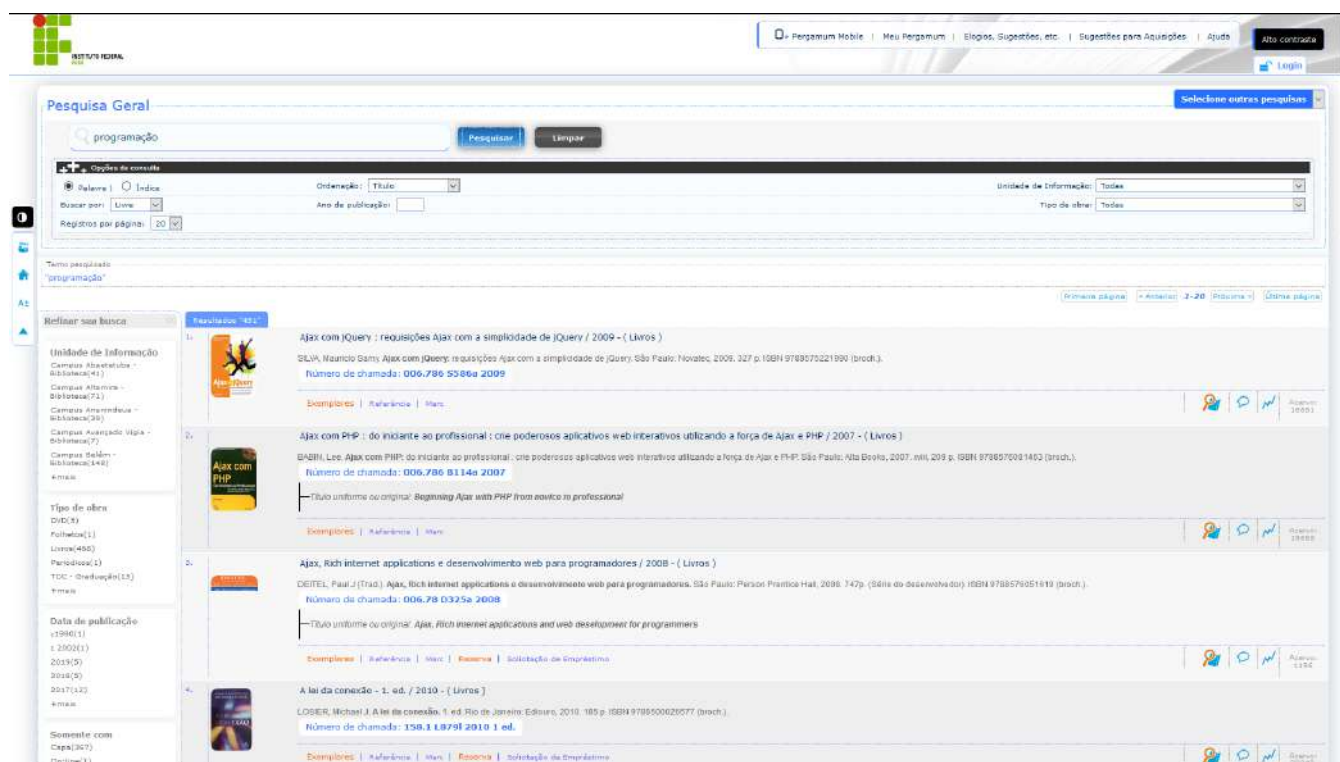
**ATENÇÃO!**  
Compareça a sua biblioteca para renovar seu cadastro!

Idiomas: Català | Español | Français | Italiano | Português

### Funcionamento do módulo de pesquisa do 'Pergamum'.

Você pode utilizar os filtros em 'Redefinir a busca' para tornar a busca, inicialmente global, mais local, como por exemplo, filtrando apenas livros que estejam na biblioteca do campus Óbidos.

O bibliotecário encontrará seu livro a partir do 'Número de chamada', por isso anote-o para pedir um livro.



Pesquisa Geral

Selecionar outras pesquisas

programação

Palavra | Índice

Ordemação: Título

Unidade de Informação: Todas

Buscar por: Livre

Ano de publicação:

Registros por página: 20

Tipo de obra: Todas

Termo pesquisado: "programação"

Refinar sua busca

Unidade de Informação

Campus Abaetetuba - Biblioteca (41)

Campus Afonso - Biblioteca (71)

Campus Ananás - Biblioteca (29)

Campus Ananás - Biblioteca (7)

Campus Belém - Biblioteca (42)

Tipos de obra

DVD (3)

Folhetim (1)

Livros (42)

Periférico (1)

TDC - (desenvolvimento) (1)

Data de publicação

<1980 (1)

1980 (1)

2005 (5)

2006 (5)

2007 (12)

2008 (1)

Semestre e ano

Capa (307)

Online (1)

1. Ajax com jQuery: requisições Ajax com a simplicidade de jQuery / 2009 - (Livros)  
SILVA, Nazario Dami. Ajax com jQuery: requisições Ajax com a simplicidade de jQuery. São Paulo: Novatec, 2009. 327 p. ISBN 9788573221930 (broch.).  
Número de chamada: 006.786 5586a 2009

Exemplares | Referência | Menos

2. Ajax com PHP: do iniciante ao profissional: crie poderosos aplicativos web interativos utilizando a força de Ajax e PHP / 2007 - (Livros)  
GABRI, Leo. Ajax com PHP: do iniciante ao profissional: crie poderosos aplicativos web interativos utilizando a força de Ajax e PHP. São Paulo: Alta Books, 2007. 261 p. ISBN 9788570081403 (broch.).  
Número de chamada: 006.786 8114a 2007

Exemplares | Referência | Menos

3. Ajax, Rich internet applications e desenvolvimento web para programadores / 2008 - (Livros)  
DEITEL, Paul J. (Trad.) Ajax, Rich internet applications e desenvolvimento web para programadores. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2008. 747p. (Série do desenvolvimento) ISBN 9788576051619 (broch.).  
Número de chamada: 006.78 0325a 2008

Exemplares | Referência | Menos | Reserva | Solicitação de Empréstimo

4. A lei da conexão - 1. ed. / 2010 - (Livros)  
LOSER, Michael J. A lei da conexão. 1. ed. Rio de Janeiro: Editora, 2010. 185 p. ISBN 9788500029577 (broch.).  
Número de chamada: 158.1 18791 2010 1 ed.

Exemplares | Referência | Menos | Reserva | Solicitação de Empréstimo

### Lista de resultados de pesquisa e opções de filtragem.

## 4. Módulos

### 4.1. Portal do Egresso

13



## 4. Módulos

Os módulos no SIGAA podem ser acessados pelo 'Menu de acesso a aplicações'. Cada tipo de grupo de acesso possui mais ou menos módulos disponibilizados. Nesta seção apresentaremos aqueles oferecidos aos discentes.

Para visualizar os módulos que você tem acesso basta acionar a operação 'Módulos' no 'Menu de acesso a aplicações'.



*Visualizando os módulos disponíveis em sua conta.*

Ao acionar a operação 'Módulos', como estudante você perceberá que possui somente algumas aplicações disponíveis além do 'Portal Discente' (também acessível pelo 'Menu de acesso a aplicações' pela operação 'Menu Discente') já apresentado em detalhes, reveja o mesmo em [1.2. Portal Discente](sigaa.html#portal-discente).



*Visualizando os módulos disponíveis em sua conta.*

### 4.1. Portal do Egresso

O 'Portal do Egresso' é um espaço de interação, onde o estudante pode obter acesso e conhecimento das ações estimuladas pelo IFPA, bem como editais que possibilitarão a entrada em diversas campanhas de melhoria na formação discente, vagas de emprego, novos cursos e demais informativos. Portanto, acessar este espaço periodicamente é de suma importância.

## 5. Caixa Postal

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Semestre atual: 2020.1

Módulos Cx. Postal (1) Abrir Chamado

Menu Discente Alterar senha Ajuda

CGIPES Egressos Pesquisa Egressos

Foram cadastradas 5 oportunidades nos últimos 30 dias.

☒ Vagas de Empleo ☒ Eventos ☒ Cursos ☒ Voluntariado ☒ Aperfeiçoamento Profissional

☒ Órgão Colegiado ☒ Ação Social ☒ Bolsas ☒ Participação em Ações ☒ Vagas de Intercâmbio

Ver oportunidades passadas

Mural de Oportunidades

Participação Ações

SUBMISSÃO DE ARTIGOS - REVISTA PESQUISA E ENSINO

Divulgando: CHAMADA PARA SUBMISSÃO - PESQUISA E ENSINO Estimado colega pesquisador Estimada colega pesquisadora O nome do colega do Programa de Pós-Graduação em Educação Profissional e Tecnológica em Rede Nacional - PROFEPT 2020

Mais Detalhes

Curso

PROCESSO SELETIVO DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA EM REDE NACIONAL - PROFEPT 2020

Stricto promovido(a) por INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ

Período de Inscrição: 13/02/2020 a 18/03/2020

Mais Detalhes

Vaga de Empleo

CONCURSO PÚBLICO PARA PROVIMENTO DE CARGOS EFETIVOS DA CARREIRA DE TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS EM EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DE MATO GROSSO

Período de Inscrição: 16/03/2020 a 12/04/2020

Mais Detalhes

Vaga de Empleo

Diário On Line - INTERMEDIÇÃO DE NEGÓCIOS, PORTAL DE INTERNET, GRÁFICA, EDITORA, PUBLICIDADE, PROMOÇÕES E EVENTOS LTDA

Oferta 0 vaga(s) imediatas e 0 vaga(s) de reserva.

Período de Inscrição: 17/04/2019 a 31/12/2023

Mais Detalhes

Mensagens

Atualizar Foto e Perfil

Meus Dados Pessoais

sou aluno do técnico em desenvolvimento de sistemas 2011 no instituto federal do para campus Obidos, sou de cor parda tenho olhos castanhos escuros meu cabelo e de cor preta, minha altura e de 1,70m e tenho 18 anos.

Fórum de CURSO

Avaliação Institucional

Acesso Interno Periódicos CAPES

Comunidade Virtual

Dados Institucionais

Matrícula: 201111111111

Curso: 226 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (U) - Obidos

Nível: TÉCNICO

Status: ATIVO

E-Mail: [email]@email.com

Entrada: 2011.1

Portal Egressos

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41

Visualizando o 'Portal do Egresso'.

## 5. Caixa Postal

### 5.1. Lendo mensagens

15

### 5.2. Enviar mensagem

16

O módulo 'Caixa Postal' no SIGAA pode ser acessado pelo 'Menu de acesso a aplicações'.

Visualizando os módulos disponíveis em sua conta.

A 'Cx. Postal' (Caixa Postal) é o ambiente pelo qual você pode conversar com a equipe do IFPA de forma oficial. Todas as interações ficam registradas. Por isso, faça uso consciente e aproveite este canal de comunicação.

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Voltar ao SIGAA

CAIXA POSTAL

Por favor, leia as mensagens em **VERMELHO** antes de Entrar no Sistema

Caixa de entrada Caixa de saída Lixeira -- Marcar Mensagem --

Enviar mensagem Remover seleção

CAIXA DE ENTRADA

Todos	Assunto	Remetente	Data
<input type="checkbox"/>	RES: ttft vdt	OBID/DEPIE (11.18.02)	07/07/2017 14:30

Pag. 1

1 Registro(s) Encontrado(s)

Voltar ao Sistema

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - Copyright © 2006-2020 - UFRN - node2-jboss.ifpa.edu.br

## 5. Caixa Postal

### *Caixa de Entrada do módulo 'Caixa Postal'.*

A 'Caixa de entrada' é apresentada assim que você entra no módulo 'Caixa Postal', por aqui você poderá realizar as operações de envio, leitura e resposta a mensagens recebidas.

Seu nome aparece no cabeçalho desta tela. Deste painel temos as ações:

1. Voltar ao SIGAA: retorna ao Portal Discente.
2. Caixa de entrada: Exibe sua caixa postal com todas mensagens, lidas ou a serem abertas.
3. Caixa de saída: exibe as mensagens que você enviou.
4. Lixeira: Mensagens colocadas para serem apagadas.
5. –Marcar Mensagens–: É uma lista de ações em cascata. Você seleciona um grupo de mensagens e seleciona uma das ações desta lista. A ação afetará todos os e-mails selecionados.

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Voltar ao SIGAA

CAIXA POSTAL

Por favor, leia as mensagens em **VERMELHO** antes de Entrar no Sistema

Caixa de entrada Caixa de saída Lixeira -- Marcar Mensagem -- -- Marcar Mensagem -- Marcar todas como lidas Enviar mensagem Remover seleção

Todos	Assunto	Remetente	Data
<input checked="" type="checkbox"/>	RES: ttft vdt	/ OBID/DEIE (11.18.02)	07/07/2017 14:30

Pag. 1

1 Registro(s) Encontrado(s)

Voltar ao Sistema

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - UFRN - node2-jboss.ifpa.edu.br

### *Operações em cascata possíveis na 'Caixa Postal'.*

6. Enviar mensagem: redireciona o usuário a uma tela para redação de um novo e-mail.
7. Remover seleção: Remove o grupo de e-mail selecionado atualmente, desmarcando a seleção.

## 5.1. Lendo mensagens

Para ler uma mensagem, basta clicar na mesma em sua 'Caixa de entrada'.

## 5. Caixa Postal

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

Voltar ao SIGAA

**CAIXA POSTAL**

Caixa de entrada Caixa de saída Lixeira « Anterior Próxima »

**MENSAGEM**

**Assunto:** RES: ttft vdt  
**Remetente:** [redacted]  
**Unidade:** OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02)  
**Destinatário:** [redacted]  
**Data/Hora:** 07/07/2017 14:30

Responder Encaminhar Imprimir Remover

----- Mensagem Original -----

Assunto: ttft vdt  
Remetente: [redacted]  
Unidade: DIRETORIA DE ENSINO CAMPUS OBIDOS (11.18.02)  
Data/Hora: 07/04/2017 12:05

fala bruna  
SAI DAI [redacted]

--

<< Voltar

Voltar ao Sistema

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - UFRN - node2-jboss.ifpa.edu.br

### Visualização de mensagens da 'Caixa de entrada'.

Na tela de leitura de mensagens apresentada você poderá retornar a 'Caixa de entrada', 'Caixa de saída', 'Lixeira' ou de forma cronológica de chegada dos e-mails, navegar para o e-mail 'Anterior' ou 'Próximo'.

Todo e-mail possui em seu corpo informações de identificação, em nossa 'Caixa Postal' são, o 'Assunto', 'Remetente' (quem enviou para você o e-mail), 'Unidade', 'Destinatário', 'Data/Hora'.

Quando você recebe um e-mail, pode 'Responder' o mesmo a seu 'Remetente', 'Encaminhar' a outro 'Destinatário', 'Imprimir' a mensagem ou 'Remover' o mesmo para 'Lixeira'.

## 5.2. Enviar mensagem

Retornando a 'Caixa de entrada', você poderá enviar uma mensagem clicando na operação 'Enviar mensagem'. As possibilidades impostas no SIGAA são diversas, você poderá buscar pelo seu destinatário (Para), sendo obrigatória a seleção de ao menos um, sendo que uma mesma mensagem pode ser enviada a várias pessoas simultaneamente, bastando clicar no ícone de sinal de adição (+).

O 'Assunto' da mensagem deverá ser preenchido, coloque informações que ajudem ao destinatário entender do que se trata o e-mail.

A 'Caixa Postal' possui editor sofisticado para mensagens e possibilita a anexação de arquivos.

Você ainda pode acompanhar a leitura dos e-mails enviados pelo SIGAA selecionando a caixa indicativa abaixo do espaço para mensagem, bem como pedir ao sistema para lhe enviar cópia do que está enviando.

## 6. Alterar senha

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 01:30 SAIR

[Voltar ao SIGAA](#)

**CAIXA POSTAL**

- Para informar o destinatário da mensagem, digite as primeiras letras do nome ou login do usuário.
- Aguarde e o sistema lhe auxiliará no preenchimento deste campo.
- Para enviar mensagens para mais de um destinatário, adicione os destinatários utilizando o ícone ➕.

Caixa de entrada Caixa de saída Lixeira

**ENVIAR MENSAGEM**

Para: \* luiz fernando reinoso

Assunto: \* LUIZ FERNANDO REINOSO (luiz.reinoso)

Anexar arquivo:

☐ Desejo receber por e-mail uma confirmação da leitura desta mensagem

☒ Desejo enviar esta mensagem com cópia para o e-mail do usuário

[Enviar](#) [Cancelar](#)

[Voltar ao Sistema](#)

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - UFRN - node2-jboss.ifpa.edu.br

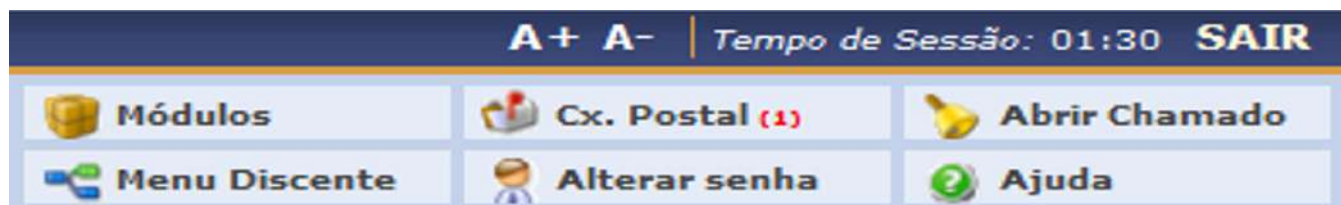
*Enviando uma nova mensagem da 'Caixa Postal'.*

## 6. Alterar senha

### 6.1. Dados cadastrais

17

O módulo 'Alterar Senha' no SIGAA pode ser acessado pelo 'Menu de acesso a aplicações'.



*Visualizando os módulos disponíveis em sua conta.*

### 6.1. Dados cadastrais

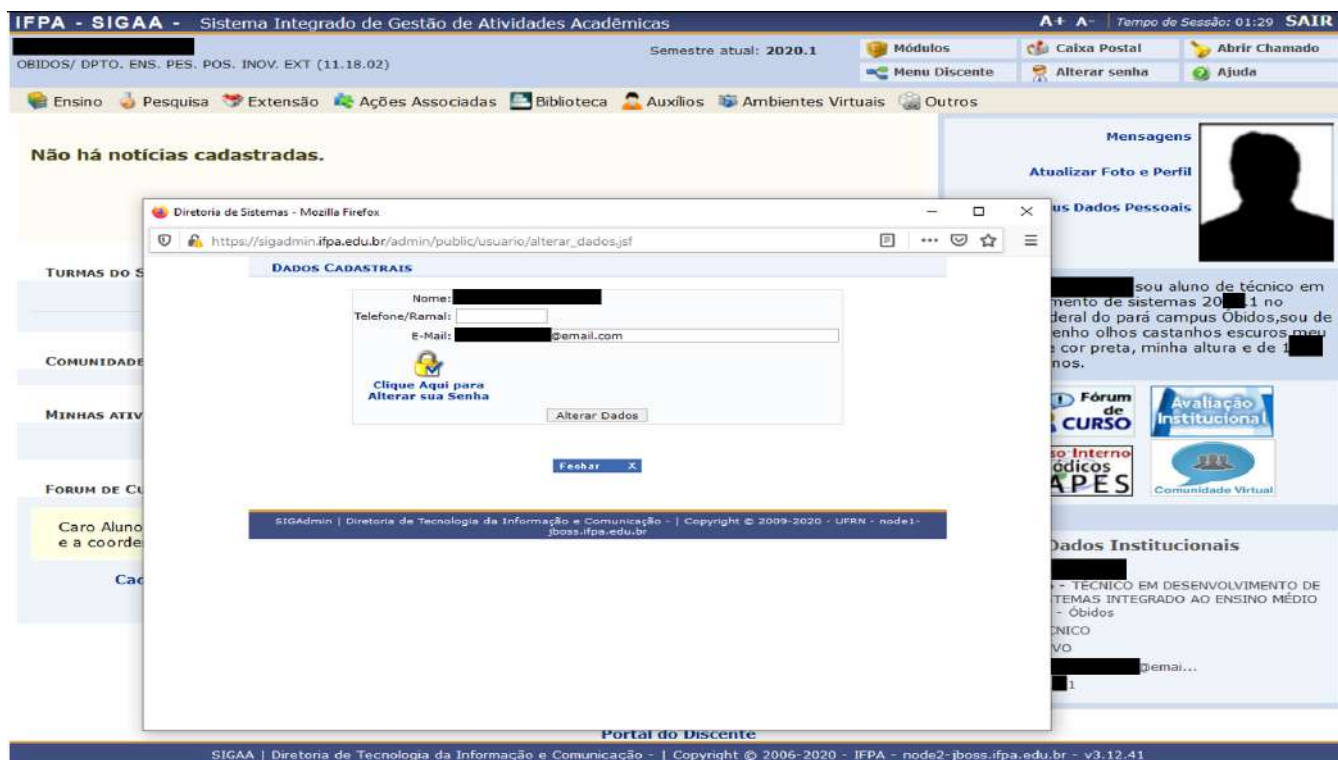
Ao ativar a operação de 'Alterar Senha' uma janela de alteração de dados cadastrais irá aparecer. Nesta, você poderá alterar email e telefone, bem como a senha para sua conta no SIGAA.

#### Note

Cuidado com esta operação! Não perca sua senha!



## 7. Perfil - Dados Institucionais



*Alterando dados cadastrais em 'Alterar Senha'.*

## 7. Perfil - Dados Institucionais

### 7.1. Atualizar Foto e Perfil

19

### 7.2. Meus dados Pessoais

20

Para alterar dados do perfil, retorne ao 'Portal Discente'.

Seu perfil é apresentado de maneira resumida do lado direito do portal. É apresentada uma foto, ao lado da mesma existem links de acesso rápido, 'Mensagens' irá redirecionar você a sua 'Caixa Postal'.

### Note

Recomendamos fortemente que você inclua uma foto sua. Isso ajudará a equipe do IFPA e seus colegas a identificá-lo.

Os dados institucionais apresentados neste painel são resumidos, mas apresentam seu curso, semestre de entrada e situação cadastral.

**Mensagens**

**Atualizar Foto e Perfil**

**Meus Dados Pessoais**



**Fórum de CURSO**

**Avaliação Institucional**

**Acesso Interno Periódicos CAPES**

**Comunidade Virtual**

**Dados Institucionais**

Matrícula: 

Curso: 226 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (U) - Óbidos

Nível: TÉCNICO

Status: ATIVO

E-Mail: @emai...

Entrada: 

*Painel de perfil do usuário do 'Portal Discente'.*

### 7.1. Atualizar Foto e Perfil

## 7. Perfil - Dados Institucionais

Ao clicar no link 'Atualizar Foto e Perfil', você poderá adequar a mensagem da 'Descrição pessoal' e enviar/tirar uma foto para colocar em seu perfil. Após estas ações basta clicar em 'Gravar Perfil'. Para gravar, o sistema exige a confirmação de dados, sendo sua 'Data de Nascimento' e 'Senha'.

**IFPA - SIGAA** - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

Tempo de Sessão: 01:30 **SAIR**

---

OBDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02)

Semestre atual: 2020.1

Módulos	Caixa Postal	Abrir Chamado
Menu Discente	Alterar senha	Ajuda

**Ajuda/Manuais**

---

**EDITAR PERFIL**

Caro discente,

A foto adicionada ao seu perfil será utilizada no Portal da Turma como parte de sua identificação para os outros alunos e professores.  
Sugerimos discipão ao selecioná-la.

### DADOS DO PERFIL

**Alterar foto:**

☒ Enviando um arquivo do seu computador:

Browse... No file selected.

☐ Tirando uma foto com sua webcam:

**Descrição Pessoal:**

sou aluno de técnico em desenvolvimento de sistemas 2011 no instituto federal do Pará campus Óbidos,sou de cor parda tenho olhos castanhos escuros meu cabelo e de cor preta, minha altura e de 1,70m tenho 18 anos.

---

**Áreas de Interesse:** (Áreas de interesse de ensino e pesquisa)

pretendo continuar seguindo a minha área de informatica assim junto com a minha futura faculdade de direitos que pretendo fazer ao sair do ensino médio.

---

**Curriculo Lattes:**

---

**Assinatura** (Utilizada nas mensagens da caixa postal)

---

CONFIRME SEUS DADOS

Data de Nascimento: \*

Senha: \*

**Portal do Discente**

*Atualização do perfil.*

## 7.2. Meus dados Pessoais

No painel do seu perfil, ao clicar em 'Meus Dados Pessoais' você poderá completar/atualizar seu cadastro. Perceba que somente alguns campos podem ser modificados. Sempre mantenha sua conta atual, com endereço, telefone e e-mails em ordem. Essas informações são importantes para contata-los.

<b>IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas</b>		Semestre atual: <b>2020.1</b>		Módulos	Caixa Postal	Abrir Chamado
OBIDOS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02)		Menu Discente	Alterar senha	Ajuda		
<b>PORTAL DO DISCENTE &gt; ATUALIZAR DADOS PESSOAIS DE DISCENTE</b>				<b>Ajuda/Manuais</b>		

**Caro Discente,**

No caso de algum dos dados pessoais bloqueados para edição estiver incorreto, será necessário procurar a coordenação do seu curso para corrigi-los.

**É importante** que o seu nome esteja grafado corretamente e sem abreviações, assim como o nome do seu pai e de sua mãe. Verifique também a correção na naturalidade e documentos, principalmente **CPF** e **RG**. Tais informações constarão no seu diploma de graduação.

---

### DADOS DO DISCENTE

<b>Matrícula:</b>	[REDACTED]	
<b>Nome Social:</b>	[REDACTED]	
<b>Curso:</b>	226 - TÉCNICO EM DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO (U) - Óbidos	
<b>Sexo:</b>	M	<b>Estado Civil:</b> Solteiro(a)
<b>Data de Nascimento:</b>	[REDACTED]	<b>Naturalidade:</b> Óbidos / Pará
<b>Raça:</b>	[REDACTED]	<b>Tipo Sanguíneo:</b>
<b>Nacionalidade:</b>	BRASILEIRA	<b>País:</b> Brasil
<b>Escola de Conclusão do Ensino Médio:</b>		<b>Ano de Conclusão:</b>
<b>Tipo de Necessidade Especial:</b>		
<b>Nome do Pai:</b>	[REDACTED]	
<b>Nome da Mãe:</b>	[REDACTED]	

---

### DOCUMENTOS

<b>CPF:</b>	[REDACTED]	<b>Data de Expedição:</b>	[REDACTED]
<b>RG:</b>	[REDACTED] - PC/PA	<b>Seção:</b>	UF:
<b>Título de Eleitor:</b>	Zona:	<b>Data de Expedição do Certificado Militar:</b>	
<b>Cert. Militar:</b>		<b>Categoria:</b>	Órgão:
<b>Série:</b>			

---

### ENDEREÇO

**CEP:** [REDACTED] (clique na lupa para buscar o endereço do CEP informado)

**Logradouro:** \* Rua [REDACTED]

**Número:** \* [REDACTED]

**Bairro:** \* CENTRO

**UF:** \* Pará

**Complemento:** [REDACTED]

**Município:** \* Óbidos

---

### CONTATOS

**Telefone:** \* (91 ) [REDACTED]

**E-Mail:** \* [REDACTED]@email.com

**Celular:** (93 ) [REDACTED]



## 8. Truma virtual

### Atualização dos dados Pessoais.

Para os 'Dados Bancários' e 'Situação Sócio-Econômica' leia com atenção os avisos. Essas informações podem ser pedidas pela instituição em algum momento, caso já possua as mesmas, informe.

Número: \*  Complemento:

Bairro: \* CENTRO

UF: \* Pará  Município: \* Óbidos

**CONTATOS**

Telefone: \* (91)  Celular: (93)

E-Mail: \*

**REDES SOCIAIS**

Facebook

Twitter

Instagram

LinkedIn

**CURRÍCULO LATTES**

Curriculo lattes:

**DADOS BANCÁRIOS**

Não é permitido informar dados bancários de terceiros. Apenas uma conta bancária que tenha como titular o próprio aluno, será aceita no cadastro para o recebimento de qualquer tipo de auxílio financeiro ou bolsa remunerada que o mesmo possa vir a ter na Universidade.

Banco: Não Registrada  Nº Operação:

**SITUAÇÃO SÓCIO-ECONÔMICA**

De acordo com a RESOLUÇÃO No 169/2008-CONSEPE, de 02 de dezembro de 2008, a distribuição de bolsas da IFPA será prioritária para alunos que se enquadrem na condição sócio-econômica carente. Diante disso, é necessário que você informe sua renda familiar para registro no sistema. Alertamos que o lançamento de dados falsos, constatados em ato da comprovação a ser realizado pela Secretaria de Assuntos Estudantis - SAE, poderá implicar em restrições administrativas à concessão de bolsa.

Renda Familiar \* R\$  Quantidade de membros \*

**CONFIRMAÇÃO DE SENHA**

**CONFIRME SEUS DADOS**

Data de Nascimento: \*

Senha: \*

\* Campos de preenchimento obrigatório.

Portal do Discente

SIGAA | Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação - | Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br - v3.12.41

### Atualização de 'Dados Bancários' e 'Situação Sócio-Econômica'.

Igualmente a atualização de perfil, para gravar, o sistema exige a confirmação de dados, sendo sua 'Data de Nascimento' e 'Senha'.

## 8. Truma virtual

<b>8.1. Interface</b>	<b>23</b>
8.1.1. Manipuladores	24
<b>8.2. Menu Turma Virtual</b>	<b>24</b>
8.2.1. Principal	25
8.2.2. Plano da disciplina	25
8.2.3. Participantes	26
8.2.4. Fóruns	27
8.2.5. Chat da Turma	27
8.2.6. Video Chat Ao Vivo	28
8.2.7. Chats Agendados	29
8.2.8. Notícias	29
8.2.9. Twitter	30
<b>8.3. Menu Alunos</b>	<b>30</b>
8.3.1. Frequência	31
8.3.2. Ver Grupo	31
8.3.3. Ver Notas	32

## 8. Truma virtual

<b>8.4. Menu Materiais</b>	<b>32</b>
8.4.1. Conteúdo/Página web	32
8.4.2. Referências	32
8.4.3. Vídeos	33
8.4.4. Arquivos	33
<b>8.5. Menu Atividades</b>	<b>34</b>
8.5.1. Avaliações	34
8.5.2. Enquetes	34
8.5.3. Tarefas	34
8.5.4. Questionários	35
<b>8.6. Configurações</b>	<b>36</b>
<b>8.7. Estatística</b>	<b>36</b>
<b>8.8. Ajuda</b>	<b>36</b>

Para entrar em uma sala virtual é simples. Ao realizar login, as suas disciplinas terão uma sala virtual individual cada, sendo listadas no 'Painel Discente' na área 'Turmas do Semestre'. Quando as disciplinas são fechadas pelos professores elas deixam de fazer parte desta lista no semestre subsequente, sendo arquivadas.

The screenshot displays the IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas interface. The top navigation bar includes links for 'Módulos', 'Menu Discente', 'Cx. Postal', 'Abrir Chamado', 'Alterar senha', and 'Ajuda'. The main content area is divided into several sections: 'Turmas do Semestre' (highlighted with a red box around the 'Ver turmas anteriores' link), 'Comunidades Virtuais que Participa Atualmente', 'Minhas Atividades', 'Fórum de Cursos', 'Fórum de Curso', 'Avaliação Institucional', and 'Dados Institucionais'. The 'Dados Institucionais' section shows the user's profile information, including Matricula, Curso, Nível, Status, E-Mail, and Entrada.

*Identificação da área 'Turmas do Semestre' no 'Portal Discente'.*

Para acessar as turmas virtuais arquivadas, na área 'Turmas do Semestre' clique no link 'Ver turmas anteriores'.

## 8. Truma virtual

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas				
GGIDCS/ DPTO. ENS. PES. POS. INOV. EXT (11.18.02)		Semestre atual: 2020.1	Módulos	Abre Chamado
PORTAL DO DISCENTE > TODAS AS TURMAS			Menu Discente	Alterar senha
				Ajuda/Manuais
ACESSAR TURMA VIRTUAL				
TODAS AS TURMAS VIRTUAIS (96)				
Disciplina	Turma	Alunos	Créditos	Horário
<b>2017.1</b>				
TIDES0060 - ARTES I	02261ma	0 17 (17h)	5M3	(18/05/2017 - 24/08/2017)
TIDES0068 - BIOLOGIA I	02261MA	0 33 (22h)	6M34	(09/06/2017 - 21/08/2017)
TIDES0071 - FILOSOFIA I	02261MA	0 17 (17h)	4M1	(17/05/2017 - 23/08/2017)
TIDES0070 - FÍSICA I	02261MA	0 33 (22h)	6M12	(07/04/2017 - 25/08/2017)
TIDES0074 - FUNDAMENTOS DE ANÁLISE DE SISTEMA	02261MA	0 50 (50h)	5M456	(06/04/2017 - 24/08/2017)
TIDES0073 - FUNDAMENTOS DE INFORMÁTICA	02261MA	0 33 (22h)	2M56	(03/04/2017 - 21/08/2017)
TIDES0067 - GEOGRAFIA I	02261MA	0 33 (22h)	2M34	(22/05/2017 - 18/08/2017)
TIDES0066 - HISTÓRIA I	02261ma	0 33 (22h)	3M56	(09/05/2017 - 22/08/2017)
TIDES0063 - LÍNGUA ESPANHOLA I	02261MA	0 33 (22h)	4M67	(05/04/2017 - 23/08/2017)
TIDES0062 - LÍNGUA INGLESA I	02261MA	0 33 (22h)	5M12	(06/04/2017 - 24/08/2017)
TIDES0061 - LÍNGUA PORTUGUESA I	02261MA	0 50 (50h)	3M234	(04/04/2017 - 22/08/2017)
TIDES0065 - MATEMÁTICA I	02261MA	0 50 (50h)	2M12 4M2	(03/04/2017 - 21/08/2017)
TIDES0075 - MICROINFORMÁTICA E APLICATIVOS	02261MA	0 67 (67h)	6M567	(31/03/2017 - 28/04/2017)
TIDES0069 - QUÍMICA I	02261MA	0 33 (22h)	23456M1234	(14/08/2017 - 25/08/2017)
<b>2017.2</b>				
TIDES0089 - ALGORITMOS E LÓGICA DE PROGRAMAÇÃO	02261MA	0 67 (67h)	2M45 5M56	(25/09/2017 - 31/01/2018)
TIDES0076 - ARTES II	02261MA	0 17 (17h)	6M5	(25/09/2017 - 31/01/2018)
TIDES0091 - BANCO DE DADOS I	02261MA	0 33 (22h)	6M12	(03/10/2017 - 31/01/2018)
TIDES0084 - BIOLOGIA II	02261MA	0 33 (22h)	5M12	(25/09/2017 - 18/10/2017)
TIDES0064 - EDUCAÇÃO FÍSICA I	02261MA	0 17 (17h)	3M2345	(02/01/2018 - 31/01/2018)
TIDES0087 - FILOSOFIA II	02261MA	0 17 (17h)	4M1	(25/09/2017 - 31/01/2018)
TIDES0086 - FÍSICA II	02261MA	0 33 (22h)	5M34	(25/09/2017 - 31/01/2018)
TIDES0083 - GEOGRAFIA II	02261MA	0 33 (22h)	6M34	(25/09/2017 - 31/01/2018)

Identificação da área 'Turmas do Semestre' no 'Portal Discente'.

### Note

A página de 'Turmas Virtuais' contém todas as turmas virtuais que você já cursou. Mantendo materiais, atividades e dados históricos.

## 8.1. Interface

The screenshot shows the IFPA SIGAA system interface. The top header includes the system name and navigation links. The left sidebar contains a 'Menu Turma Virtual' with options like 'Turma', 'Principal', 'Gerenciar Perfil', 'Plano de Disciplina', 'Participantes', 'Fóruns', 'Chat da Turma', 'Video Chat Ao Vivo', 'Chats Agendados', 'Notícias', and 'Twitter'. The main content area displays a list of virtual classes with details such as discipline, semester, and schedule. The right sidebar includes sections for 'Notícias', 'Enquetes', 'Atividades', 'Avaliações', and 'Mensagens dos Fóruns'.

### *Recursos dentro da 'Turma Virtual'.*

Nesta interface você nota os seguintes recursos/indicadores:

1. Identificação: Seu nome de estudante, unidade a qual está vinculado, semestre atual, código do diário seguido do nome do componente curricular e semestre ao qual você estudou/estuda e código da turma.
2. Atalhos: Ao clicar no ícone da 'Casa' você será redirecionado ao 'Portal Discente', o ícone da 'Impressora' imprime o conteúdo visível na viewport (Janela de visão) e o 'Setas circulares' atualiza a página e o conteúdo da viewport. O botão 'Trocar de Turma' o auxilia na troca entre turmas virtuais diferentes. Por sua vez, o ícone 'Cog' contém configurações que você pode fazer em sua conta.
3. Painéis de informação: Estes painéis agrupam informações importantes para sua orientação na disciplina, como 'Notícias' que são informes e avisos 'Enquete' que pode ser uma atividade ou levantamento do professor a ser respondido por você. 'Atividades' é um dos mais importantes entre os painéis, pois organiza tudo que esta para ser realizado na disciplina. 'Avaliações' apresenta as datas, hora e locais de provas e 'Mensagens do Fóruns' o atualiza dos tópicos mais atuais.
4. Viewport ou Janela de Visão: É aqui que são apresentados ou renderizados os recurso e informações de acordo com, sua navegação pelo 'Menu Turma Virtual'. Atualmente, você está vendo a vista 'Principal'.

### **Note**

Focaremos apenas nos recursos importantes e de uso notório.

#### **8.1.1. Manipuladores**

Geralmente serão apresentados o seguintes manipuladores nas diversas janelas e recursos:

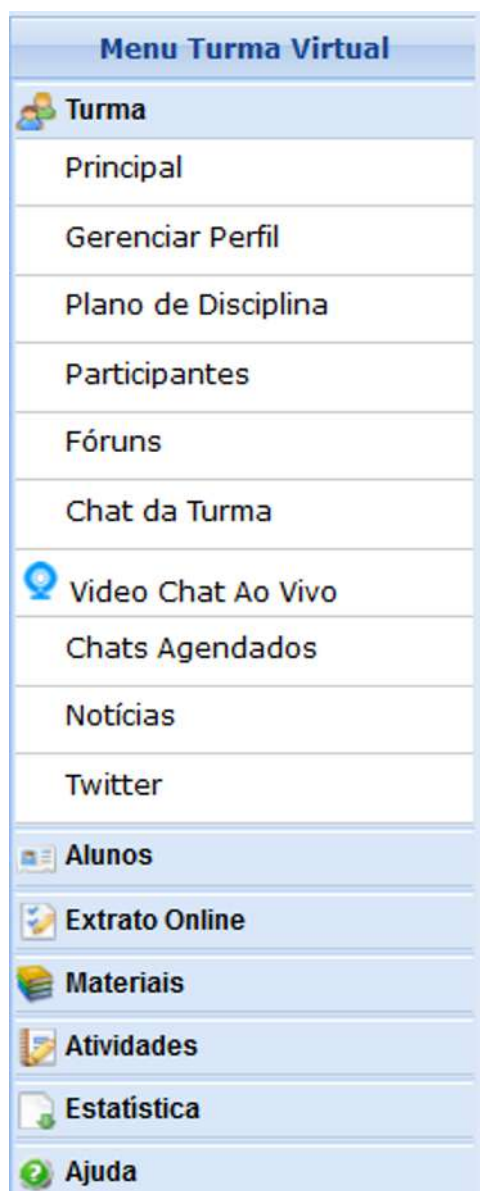
1. Visualizar (ícone 'Lupa'): Para ler algum recurso/documento/dado;
2. Alterar (ícone 'Lápis'): Para modificar/atualizar um recurso/documento/dado;
3. Remover (ícone 'Lixeira'): Para deletar/remover um recurso/documento/dado.



*Manipuladores gerais da 'Turma Virtual'.*

#### **8.2. Menu Turma Virtual**

Para navegar no ambiente da sua turma virtual você utilizará o 'Menu Turma Virtual' para assim acessar os diversos recursos de sua disciplina, cada sala tem este menu, ao clicar em um dos seus itens, o resultado de cada operação será apresentado, na maioria das vezes na 'Viewport'.



*Menu principal da 'Turma Virtual'.*

### 8.2.1. Principal

Quando entramos na Sala Virtual somos redirecionados a tela 'Principal', acessível pela opção 'Principal' do 'Menu Turma Virtual'. Contém de forma cronológica os conteúdos e materiais inseridos pelo professor ao longo do curso como você pode notar na figura da seção [8.1. Interface](#).

#### **Note**

Todos os recursos podem aparecer na sua página 'Principal'. O que as outras operações fornecem de forma geral são filtros para o emaranhado de tecnologias que temos na turma virtual.

### 8.2.2. Plano da disciplina

O plano da disciplina fornece ao estudante um vão completa do que o mesmo irá estudar, os conteúdos, dias das aulas, datas das avaliações, referências e livros utilizados pelo professor, ou seja, o planejamento que foi desenvolvido para ser executado em sala de aula.



## 8. Truma virtual

**Plano de Disciplina**

Nesta página é possível visualizar o plano de curso definido pelo docente para esta turma.

**Metodologia de Ensino e Avaliação**

**Metodologia:** OBRAL: Compreender as etapas e processos desde a preparação de um ambiente de teste a sua execução e uso dentro de sistemas de informação. ESCRITO: - Compreender os principais conceitos de teste de software; - Identificar problemáticas que podem ser solucionadas por testes; - Identificar metodologias adequadas a situações diversas; - Configurar ambientes de testes; - Desenvolver soluções com base em testes; Estratégias de aprendizagem; - Aulas Expositivas Interativas; - Estudo em grupo com apoio de referências bibliográficas; - Aplicação de lista de exercícios; - Atendimento Individualizado; - Uso de Ferramentas; Recursos Metodológicos: Laboratório com microcomputadores com acesso à Internet, projetor multimídia, quadro branco, lousa e apostilas. Uso da aplicação Google Chrome, Firefox e IDE NetBeans.

**Ações Especiais:**

**Procedimentos de Avaliação da Aprendizagem:** Observação do desempenho individual verificando se o aluno identificou, sugeriu e assimilou as atividades solicitadas de acordo com as técnicas de aprendizagem previstas. Instrumentos: Prova; Apresentação trabalhos individuais e coletivos, relatórios, seminários e atividades em sala de aula.

**Horário de atendimento:** Segunda-Feira e sexta-Feira das 14:00 às 16:00

**Cronograma de Aulas**

Início	Fim	Descrição
02/08/2019	02/08/2019	1. Apresentação da disciplina: boas vindas ao estudante
12/08/2019	12/08/2019	2. Tipos de teste
19/08/2019	19/08/2019	2.1. Testes estáticos e dinâmicos
26/08/2019	26/08/2019	2.2. Tipos e níveis de teste
30/08/2019	30/08/2019	3. Planejamento e execução de um teste
06/09/2019	06/09/2019	3.1. Criação de teste
16/09/2019	16/09/2019	3.2. Processo de teste
23/09/2019	23/09/2019	3.3. Planejamento, ambiente e casos de teste
30/09/2019	30/09/2019	Não haverá aula
07/10/2019	07/10/2019	Não haverá aula
14/10/2019	14/10/2019	Não haverá aula
21/10/2019	21/10/2019	PRÉVIA AVALIATIVA
30/10/2019	30/10/2019	TRABALHO AVALIATIVO - recuperação paralela - Aula Extra de Reposição
06/11/2019	06/11/2019	4. Desenvolvimento Orientado a Testes (TOD)
13/11/2019	13/11/2019	4.1. JUnit com JUnit: Testes unitários - Aula Extra de Reposição
14/11/2019	14/11/2019	4.2. Continuidade do item 4.1
20/11/2019	20/11/2019	4.3. Continuidade do item 4.2 - Aula Extra de Reposição
21/11/2019	21/11/2019	SARAU - Aula Integrada - Aula Extra de Reposição
28/11/2019	28/11/2019	4.4. Continuidade do item 4.2 - Aula Extra de Reposição
05/12/2019	05/12/2019	Não haverá aula
09/12/2019	09/12/2019	PRÉVIA AVALIATIVA
		4.5. Continuidade do item 4.4

**Avaliações**

Data	Descrição
21/10/2019	1ª Avaliação
02/12/2019	2ª Avaliação

**Referências Bibliográficas**

**Referências Básicas**

Tipos de material	Descrição
Livro	Leonardo Holman. Teste de Software: Produzindo sistemas melhores e confiáveis. 4ª. Ed. São Paulo, 2008
Livro	Anderson Santos et. al. Base do conhecimento em teste de Software. Martins Editora, 2012
Livro	João Malleiro. Introdução ao Teste de Software. Campus, 2007

**Referências Complementares**

Tipos de material	Descrição
Livro	Roger Pressman. Engenharia de Software: 7ª. McGraw-Hill Brasil, 2011

Visualização do 'Plano da Disciplina' da 'Turma Virtual'.

### 8.2.3. Participantes

Nesta janela você tem acesso a todos integrantes da turma virtual, assim, professor e alunos podem ter acesso ao nome, e-mail para contato e curso ao qual outro estudante faz parte. Este recurso foi desenvolvido para facilitar a interação entre alunos e trabalhos em grupo.

### Note

Por este motivo, reforçamos para que você insira uma foto em seu perfil.

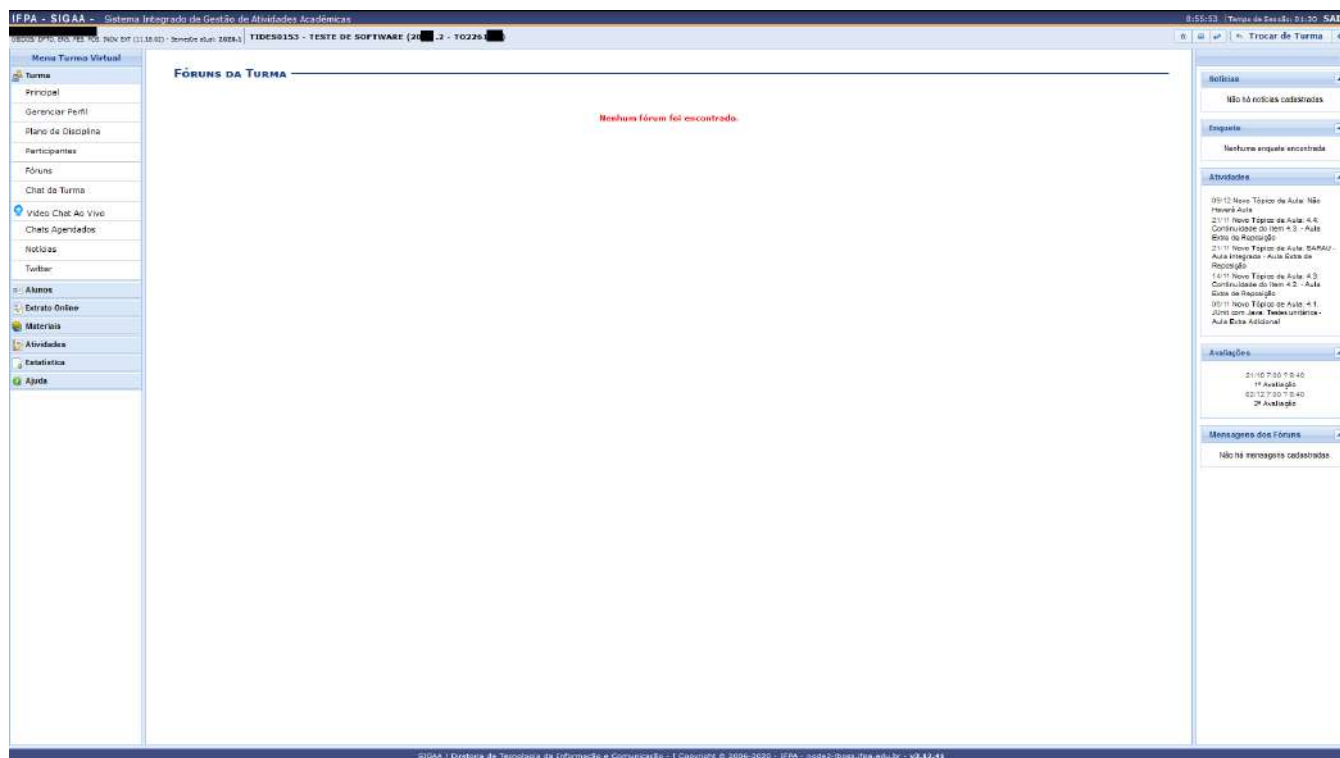
## 8. Truma virtual



Visualização dos 'Participantes' da 'Turma Virtual'.

### 8.2.4. Fóruns

Os fóruns são espaços de debate e discussão assíncrona, onde tópicos relativos a sua disciplina são abertos, possibilitando interação da turma.



'Fóruns' da 'Turma Virtual'.

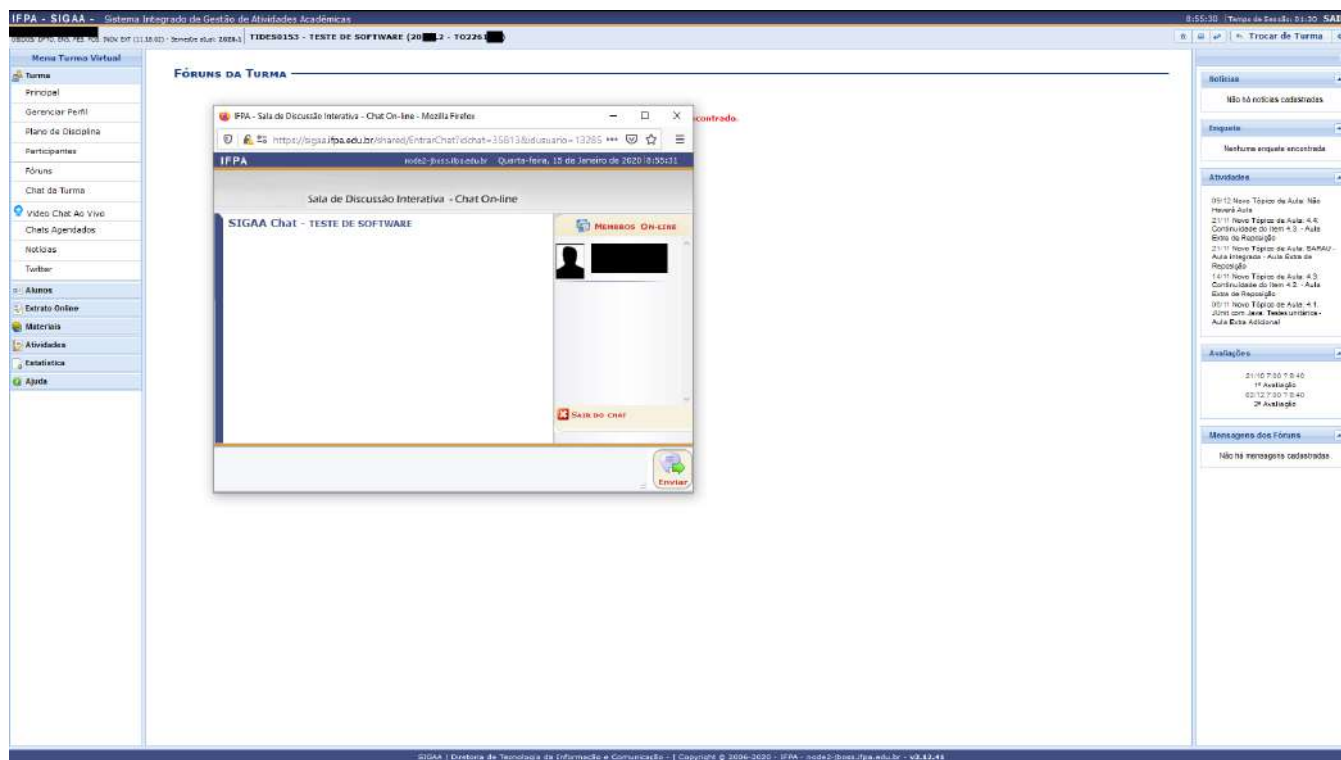
### 8.2.5. Chat da Turma

## 8. Turma virtual

Durante as aulas ou mesmo no espaço da escola, comumente os estudantes estão dispersos, o 'Chat da Turma' possibilita que todos os participantes da turma virtual interajam em tempo real, podendo trocar ideias e interagir na disciplina.

### Note

Recurso recomendado para que durante as aulas de laboratório ou aquelas que exijam interação entre os alunos, os estudantes possam conversar sem transitar e/ou conversar em sala.



'Chat' da 'Turma Virtual'.

### 8.2.6. Video Chat Ao Vivo

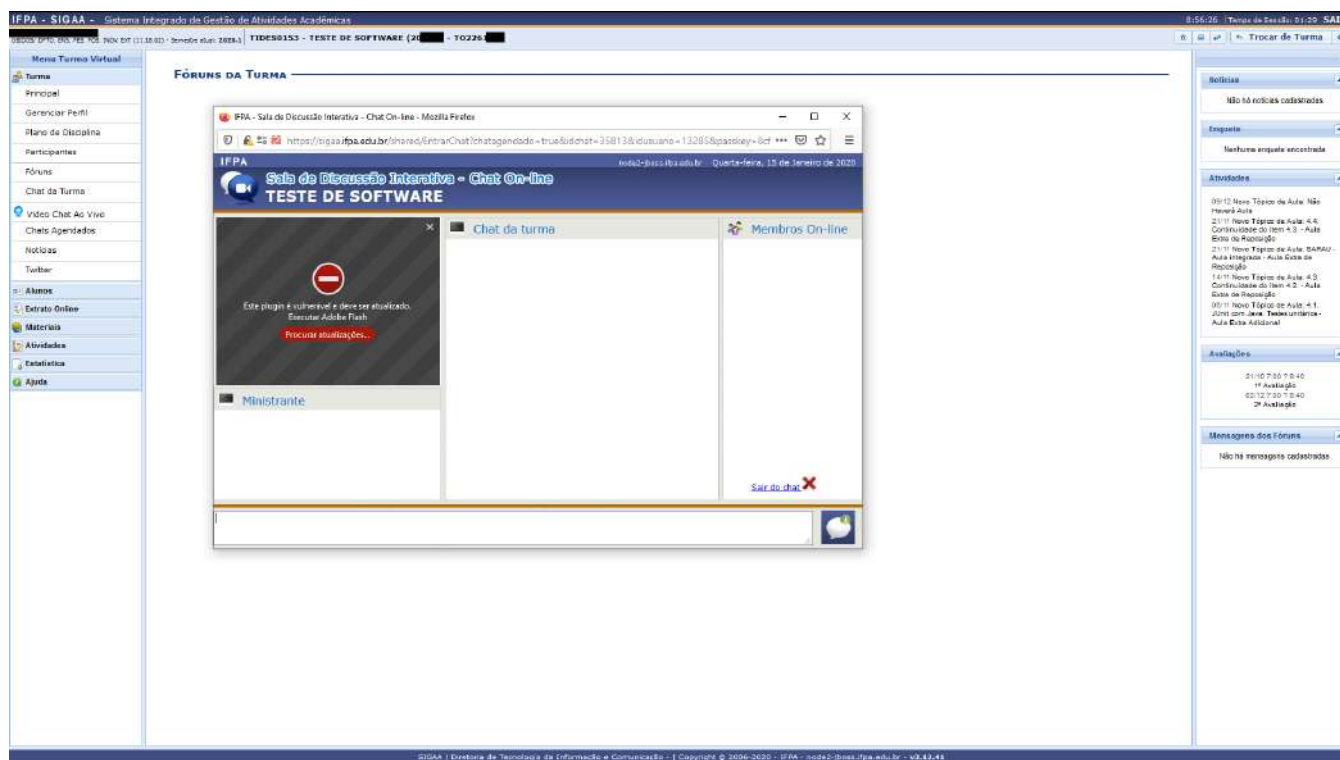
#### Por fazer

*Instrumento em fase de implantação. Ainda fora de uso.*

Este recurso é similar ao chat apresentado anteriormente, porém, o intuito é utilizar áudio e vídeo durante as interações.



## 8. Turma virtual



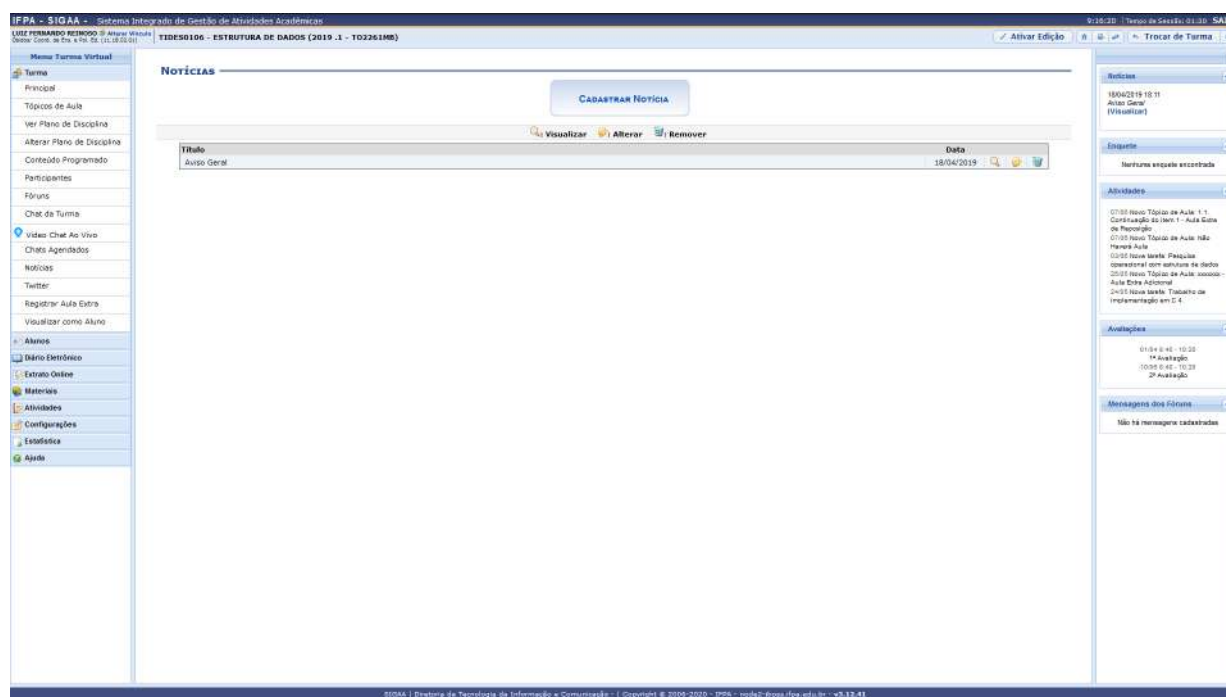
‘Video Chat Ao Vivo’ da ‘Turma Virtual’.

### 8.2.7. Chats Agendados

Este recurso é simples, seu professor pode marcar chats, aqui você tem a listagem destas datas.

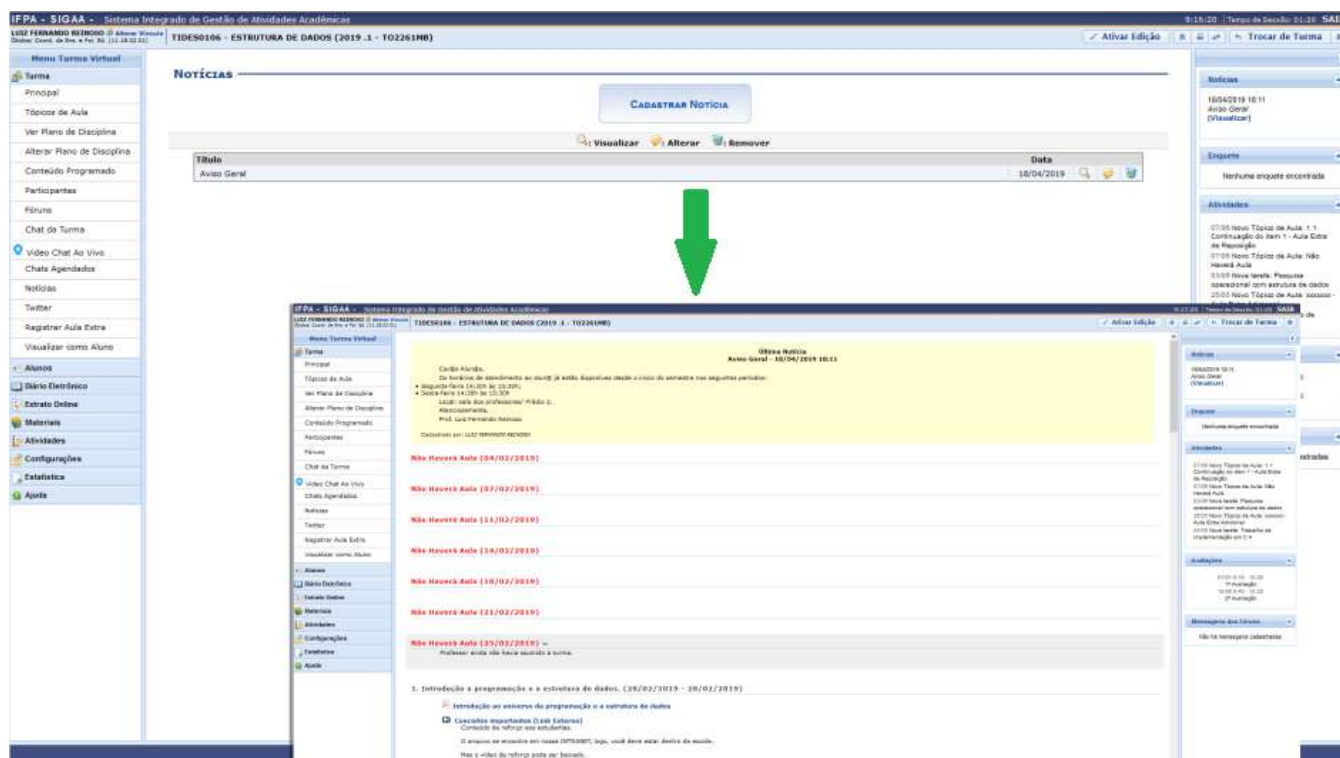
### 8.2.8. Notícias

O professor da turma pode cadastrar notícias, as mesmas podem aparecer na vista ‘Principal’ quando cadastradas. Todas as notícias são listadas nesta janela.



‘Notícias’ da ‘Turma Virtual’.

## 8. Turma virtual

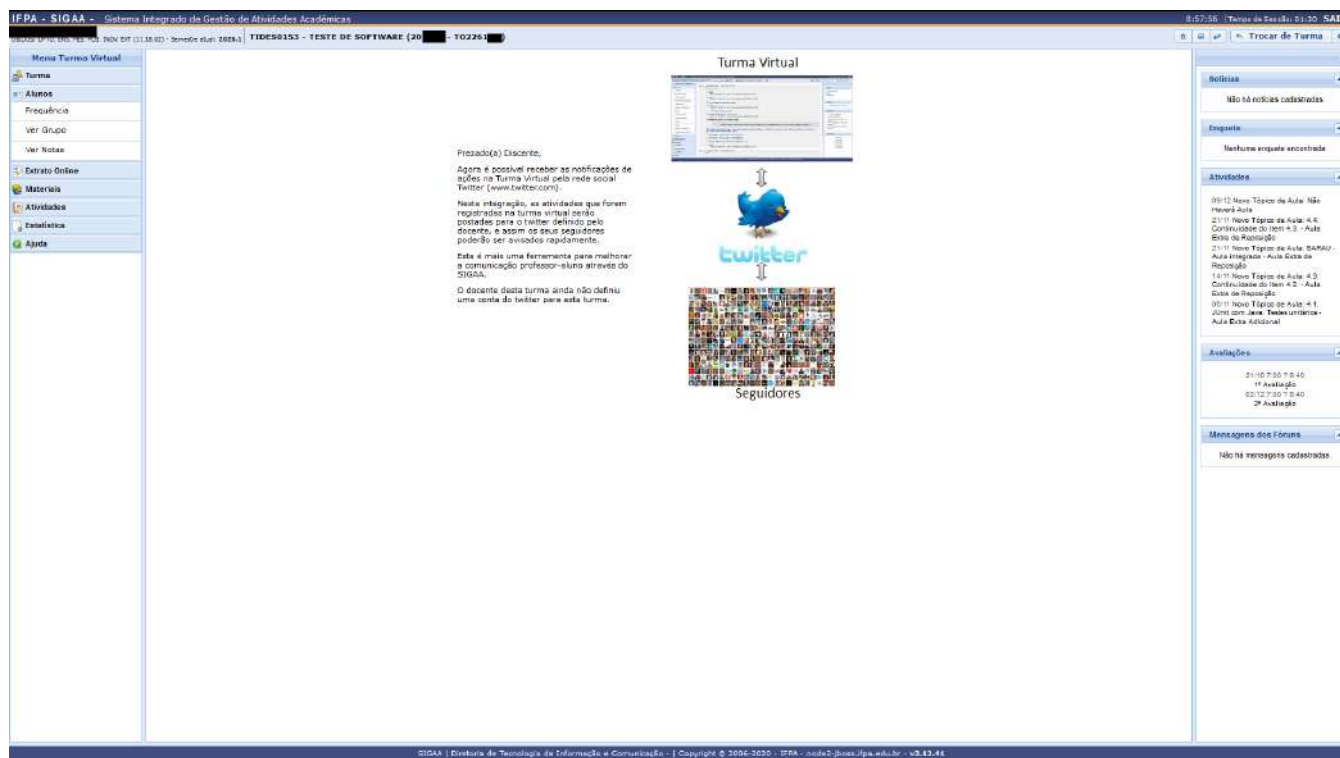


The screenshot shows the IFPA SIGAA interface. On the left is a sidebar menu with options like 'Turma', 'Alunos', 'Módulo Eletrônico', 'Extrato Online', 'Materiais', 'Atividades', 'Estatística', and 'Ajuda'. The main area is titled 'Notícias' and features a 'CADASTRAR NOTÍCIA' button. Below this, there's a table with columns for 'Título' and 'Data'. A green arrow points to the 'CADASTRAR NOTÍCIA' button. The table lists several news items, including 'Última Notícia' and 'Notícias'.

'Notícias' na 'Principal' da 'Turma Virtual'.

### 8.2.9. Twitter

Com vistas ao uso das redes sociais para dar maior suporte à educação, seu professor poderá, se desejar, e julgar necessário, utilizar o Twitter para amparo às aulas.



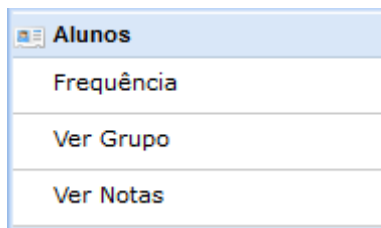
The screenshot shows the IFPA SIGAA interface. On the left is a sidebar menu with options like 'Turma', 'Alunos', 'Módulo Eletrônico', 'Extrato Online', 'Materiais', 'Atividades', 'Estatística', and 'Ajuda'. The main area is titled 'Turma Virtual' and features a Twitter feed. The feed includes tweets from the 'Turma Virtual' and 'Seguidores' (Followers). The interface also includes a top navigation bar and a bottom status bar.

'Twitter' da 'Turma virtual'.

## 8.3. Menu Alunos

## 8. Turma virtual

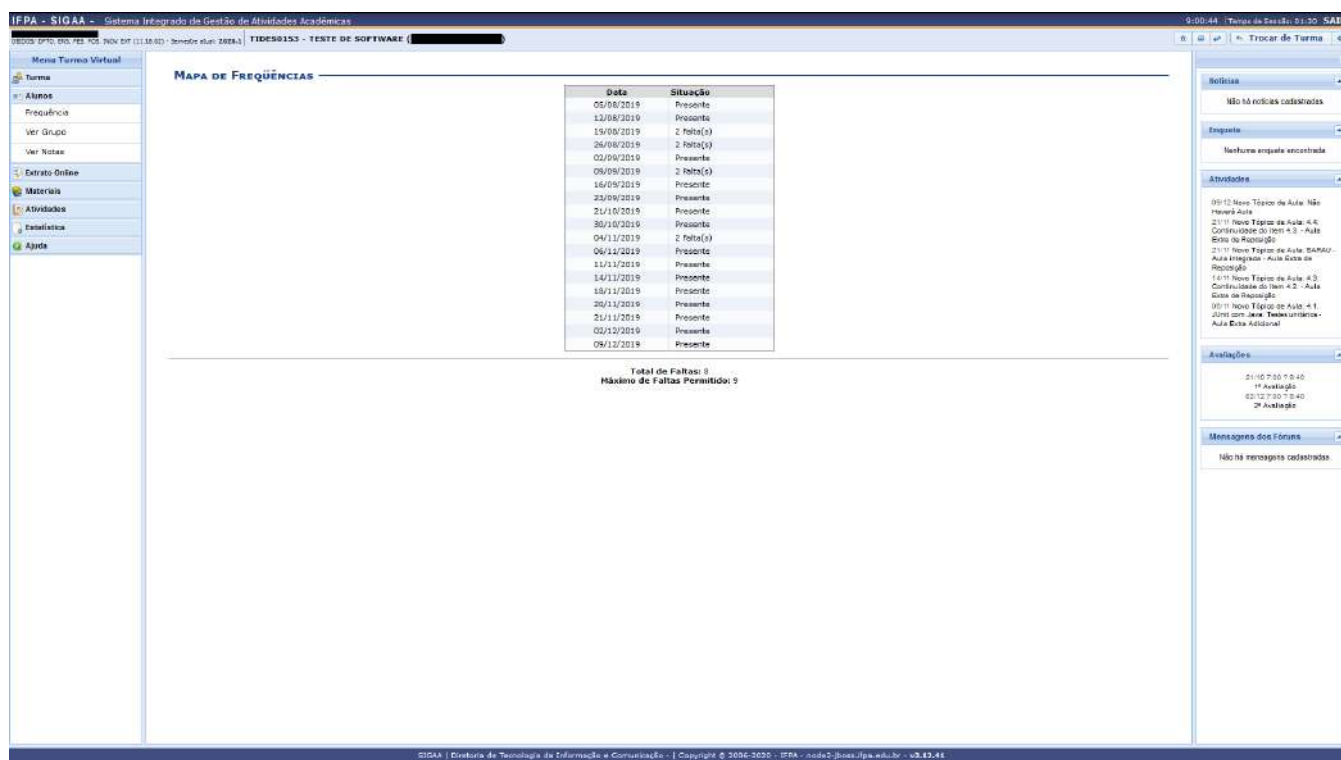
No menu 'Alunos' você tem operações relativas ao seu cadastro na turma, como frequências, notas e grupos de trabalho ao qual pertence.



Menu 'Alunos da 'Turma virtual'.

### 8.3.1. Frequência

Nesta janela você pode acompanhar suas frequências e faltas.

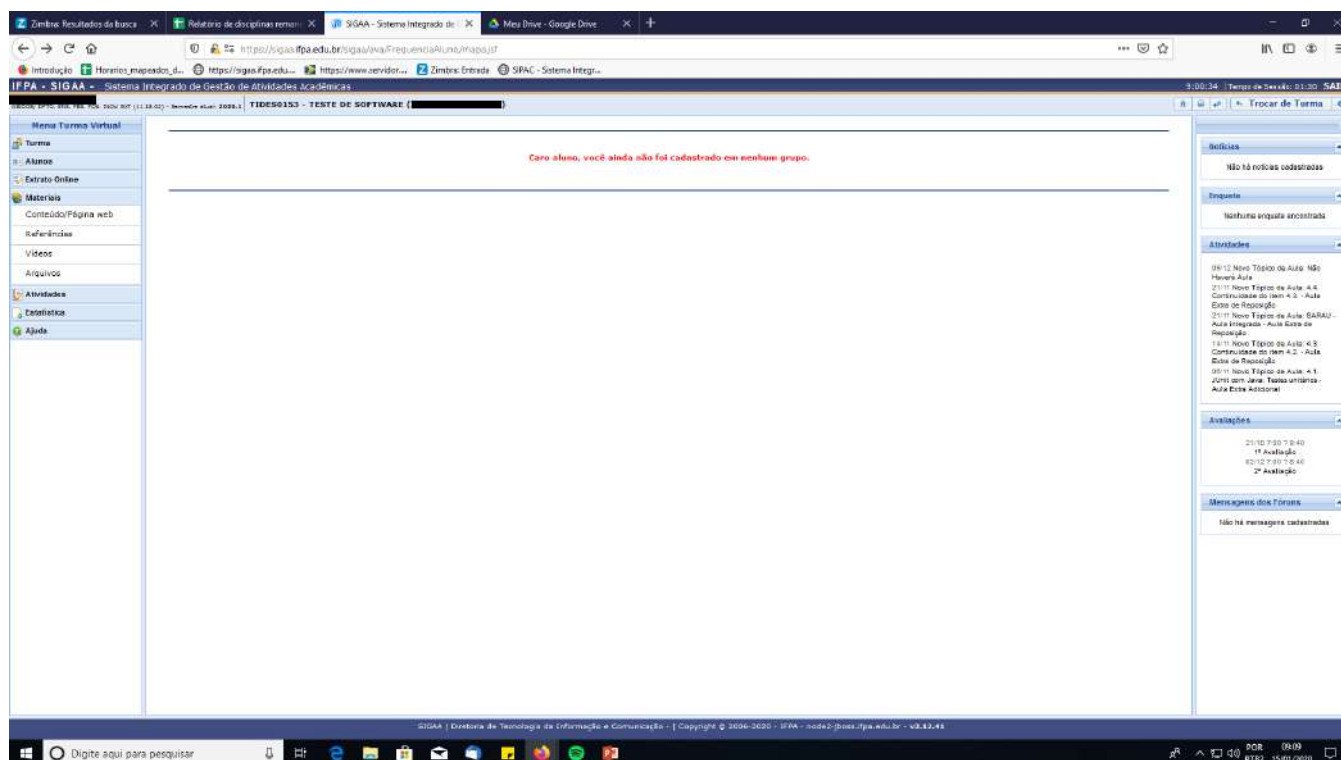
A imagem é uma captura de tela do sistema SIGAA. No topo, há uma barra de navegação com o nome do sistema e o nome do usuário. À esquerda, há um menu lateral com opções como 'Turma', 'Alunos', 'Frequência', 'Ver Grupo', 'Ver Notas', 'Extrato Online', 'Material', 'Atividades', 'Estatística' e 'Ajuda'. O conteúdo principal é uma tabela intitulada 'MAPA DE FREQUÊNCIAS' com duas colunas: 'Data' e 'Situação'. A tabela contém 18 linhas de dados. Abaixo da tabela, há uma barra de resumo com o texto 'Total de Faltas: 8' e 'Máximo de Faltas Permitido: 9'. À direita da tela, há uma barra lateral com seções para 'Notícias', 'Frequência', 'Atividades', 'Avaliações' e 'Mensagens dos Fóruns'.

'Frequência' da 'Turma virtual'.

### 8.3.2. Ver Grupo

Cotidianamente seu professor pode criar grupos de trabalho para as diversas tarefas e atividades dentro de sua turma virtual.



## 8. Turma virtual



'Ver Grupo' da 'Turma virtual'.

### 8.3.3. Ver Notas

Para visualizar suas notas, basta acessar a operação 'Ver Notas' do Menu 'Alunos'.

 <b>INSTITUTO FEDERAL Pará</b> Turma Virtual	<b>INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO PARÁ</b> <b>SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS</b> EMITIDO EM 15/01/2020 09:00	 <b>DTIC</b> DIRETORIA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO
<b>TIDES0153 - TESTE DE SOFTWARE - Turma: [REDACTED] (20 [REDACTED])</b>		
<b>ALUNOS MATRICULADOS</b>		
Matrícula Nome	Aval. 1	Aval. 2 Recuperação Resultado Faltas Sit.
[REDACTED]	7,00	7,00 [REDACTED] 7,00 8 APR
<a href="#">Voltar</a> SIGAA   Diretoria de Tecnologia da Informação e Comunicação -   Copyright © 2006-2020 - IFPA - node2-jboss.ifpa.edu.br <a href="#">Imprimir</a>		

'Ver Notas' da 'Turma virtual'.

## 8.4. Menu Materiais

No menu 'Materiais' você tem acesso às diversas referências e materiais disponibilizados por seu professor.

### 8.4.1. Conteúdo/Página web

São links para recursos externos e páginas da internet que podem complementar seu conhecimento na disciplina.

### 8.4.2. Referências

São as biografias básicas e complementares utilizadas por seu professor. Ter acesso a este referencial é necessário para que você vasculhe de forma melhor orientada suas buscas pela internet e na biblioteca.

## 8. Truma virtual

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

9:11:01 - Tempo de Sessão: 01:50 SAIR

Menu Turma Virtual

- Turma
- Alunos
- Extrato Online
- Materiais
- Referências
- Vídeos
- Arquivos
- Atividades
- Estatística
- Ajuda

Referências

Visualizar

Nome	Tipo	URL
Leonardo Motiani, Teste de Software: Produzindo sistemas melhores e confiáveis. 4ª. Edição, 2008	Livro	
Anderson Santos et. al., Base de conhecimento em teste de Software. - Martins Editora, 2012	Livro	
João Maldonado, Introdução ao Teste de Software. - Campus, 2007	Livro	
Roger Pressman, Engenharia de Software. 7ª. McGraw-Hill Brasil, 2011	Livro	

Notícias

Não há notícias cadastradas

Enquetes

Nenhuma enquete encontrada

Atividades

09/12 Novo Tópico de Aula: Não haverá aula  
21/11 Novo Tópico de Aula: 4.6, Continuidade do item 4.3 - Aula Extra de Reposição  
21/11 Novo Tópico de Aula: 4.6, Continuidade do item 4.3 - Aula Extra de Reposição  
14/11 Novo Tópico de Aula: 4.3, Continuidade do item 4.2 - Aula Extra de Reposição  
09/11 Novo Tópico de Aula: 4.1, Juntar com Java: Testes unitários - Aula Extra Adicional

Avaliações

21/10 T 3.0 T 8.40  
1ª Avaliação  
02/12 T 3.0 T 8.40  
2ª Avaliação

Mensagens dos Fóruns

Não há mensagens cadastradas

SIGAA | Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2004-2020 - IFPA - node5@ipa.edu.br - v3.13.41

‘Referências’ da ‘Turma virtual’.

### 8.4.3. Vídeos

São seleções de vídeos/filmes disponibilizados para aprofundamento na disciplina.

### 8.4.4. Arquivos

Arquivos e documentos disponibilizados pelo professor para estudo e aprofundamento na disciplina.

IFPA - SIGAA - Sistema Integrado de Gestão de Atividades Acadêmicas

9:11:20 - Tempo de Sessão: 01:50 SAIR

Menu Turma Virtual

- Turma
- Alunos
- Extrato Online
- Materiais
- Referências
- Vídeos
- Arquivos
- Atividades
- Estatística
- Ajuda

Arquivos

Clique(s) abaixo, para visualizar a lista de todos os arquivos publicados pelo docente nos tópicos de aula. Não é possível baixar um arquivo de forma individual clicando no botão "Baixar Arquivo" ou baixar todos os arquivos no link "Baixar Todos os Arquivos".

Baixar todos os arquivos Baixar Arquivo

Título	Descrição	Tópico de Aula
Vectores.java		4.3, Continuidade do item 4.2 - Aula Extra de Reposição
Unit.java		4.3, Continuidade do item 4.2 - Aula Extra de Reposição

Notícias

Não há notícias cadastradas

Enquetes

Nenhuma enquete encontrada

Atividades

09/12 Novo Tópico de Aula: Não haverá aula  
21/11 Novo Tópico de Aula: 4.6, Continuidade do item 4.3 - Aula Extra de Reposição  
21/11 Novo Tópico de Aula: 4.6, Continuidade do item 4.3 - Aula Extra de Reposição  
14/11 Novo Tópico de Aula: 4.3, Continuidade do item 4.2 - Aula Extra de Reposição  
09/11 Novo Tópico de Aula: 4.1, Juntar com Java: Testes unitários - Aula Extra Adicional

Avaliações

21/10 T 3.0 T 8.40  
1ª Avaliação  
02/12 T 3.0 T 8.40  
2ª Avaliação

Mensagens dos Fóruns

Não há mensagens cadastradas

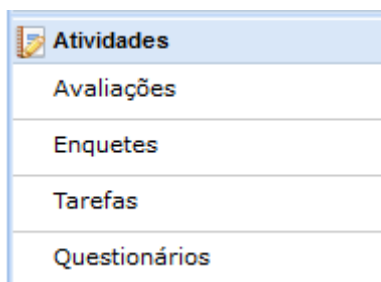
SIGAA | Diretoria de Tecnologia de Informação e Comunicação - | Copyright © 2004-2020 - IFPA - node5@ipa.edu.br - v3.13.41

‘Arquivos’ da ‘Turma virtual’.

## 8.5. Menu Atividades

Durante seu tempo na turma virtual para uma disciplina, o professor pode passar diversos tipos de atividades além das avaliações, como pesquisas, enquetes, fóruns, chats, questionários, tarefas e muitas outras formas avaliativas.

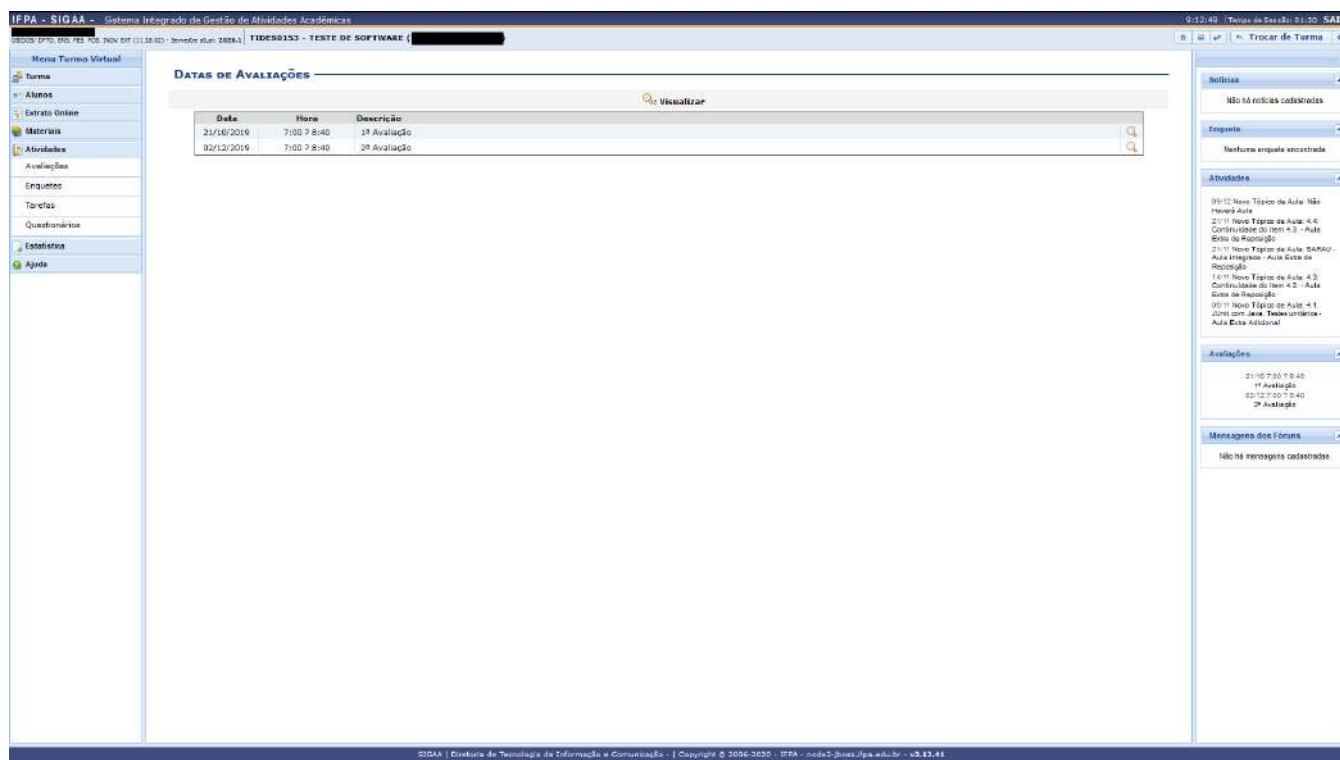
Pensando na organização deste tipo de demanda o SIGAA conta com um menu 'Atividades' com disponibilização de diversas atividades para seu acompanhamento.



'Menu Atividades' da 'Turma virtual'.

### 8.5.1. Avaliações

A janela de avaliações é consultiva, onde apresenta as datas, hora e local de provas.



'Avaliações' da 'Turma virtual'.

### 8.5.2. Enquetes

De forma simplificada são levantamentos realizados pelo seu professor.

### 8.5.3. Tarefas

Tarefas são atividades online ou off-line que seu professor poderá cobrar durante seu tempo na turma virtual, podem ser avaliativas ou não. Você poderá enviar resposta para tarefas dentro da mesma ou enviando arquivo a ser anexado a atividade, tudo depende das configurações impostas pelo professor, bem como data de abertura e fechamento da atividade.



## Note

O estudante que não realizar Tarefas avaliativas sem justificativa válida poderá ficar sem nota.

*'Tarefas' da 'Turma virtual'.*

## Note

As tarefas aqui estão filtradas em ordem cronológica. As mesmas se encontram distribuídas na vista 'Principal'.

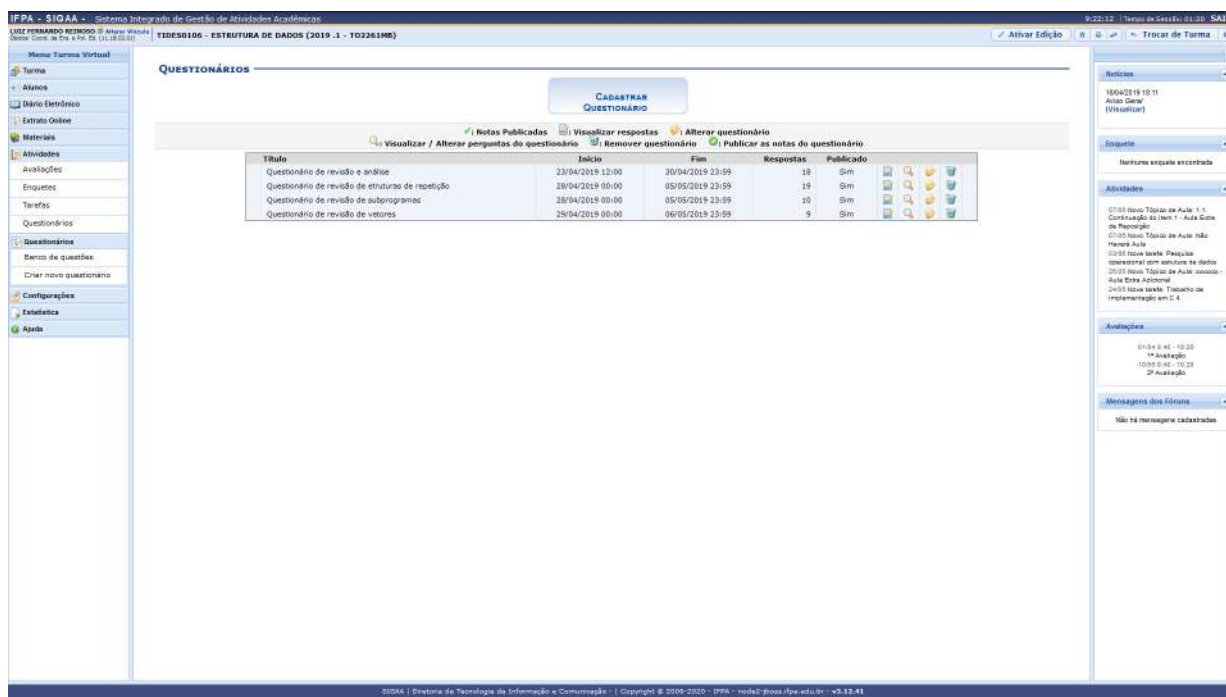
### 8.5.4. Questionários

São formulários com diversas questões, misturando tanto discursivas quanto alternativas, bem como múltipla escolha. O professor pode configurar o formato dos questionários o quanto julgar necessário, fornecendo nota avaliativa ou não, ate mesmo colocando tempo para realização deste tipo de tarefa e data de abertura e fechamento da atividade.

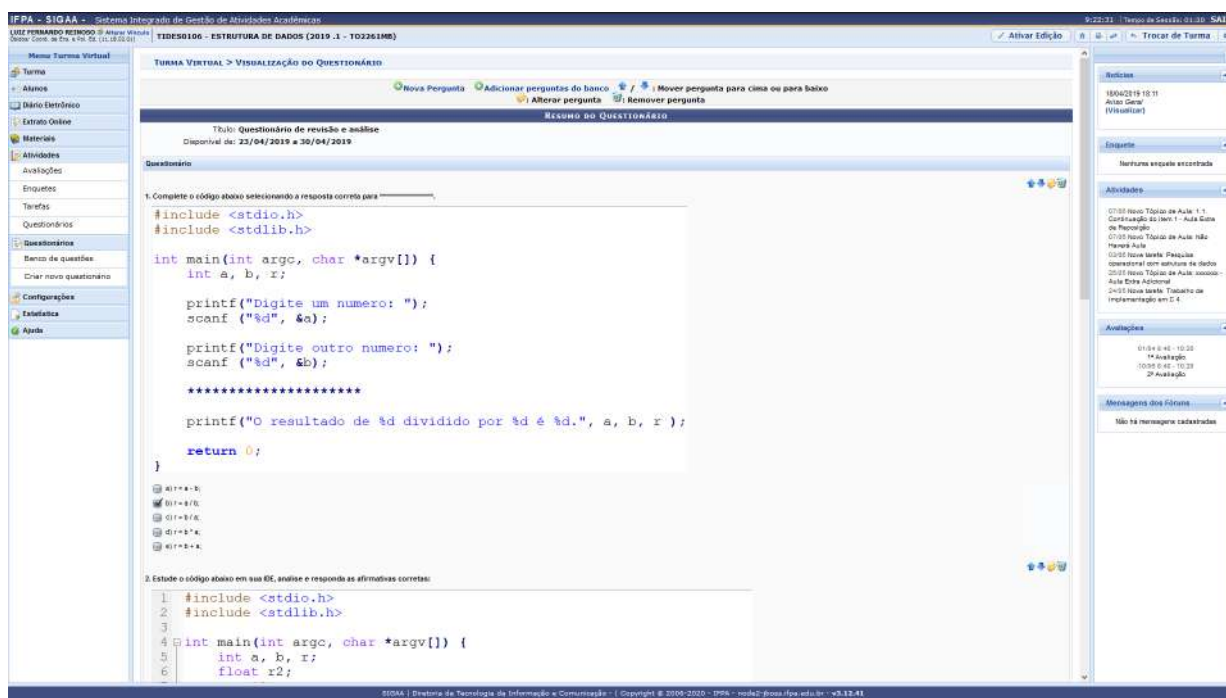
## Note

O estudante que não realizar Questionários Avaliativos sem justificativa válida poderá ficar sem nota.

## 8. Truma virtual



‘Questionários’ da ‘Turma virtual’.



Visualização de um Questionário em uma ‘Turma virtual’.

### 8.6. Configurações

Fornece algumas possibilidades de configuração ao estudante.

### 8.7. Estatística

Fornecem dados estatísticos da turma e do estudante acerca de seu desempenho na turma virtual.

### 8.8. Ajuda



***Por fazer***

*Instrumento em fase de implantação. Ainda fora de uso.*