

Pagamento de Parcelas

- Nome do Aluno: clique no botão “Pesquisar Matrícula por Aluno” para pesquisar um aluno.
- Selecionar Parcelas: Seleciona as parcelas selecionas para pagar.
- Confirmar: Botão para confirmar o pagamento.
- Imprimir Recibo: imprimir o recibo do pagamento realizado.