

## Licitação

### ✓ QUANTO À CONTRATAÇÃO:

- ☐ Deliberação da DIREX aprovando a Licitação; (Demandante)
- ☐ Termo de Referência com seus anexos; (Demandante)
- ☐ Propostas de Preço; ( USO )
- ☐ Mapa de Coleta de Preços - MCP ( USO )
- ☐ Edital de Chamamento de Licitação; (USO)
- ☐ Parecer de aprovação do Edital e Termo de Referência; (AJUR)
- ☐ Aprovação do Anúncio pela Diretoria; (DIRETORIA)
- ☐ CI de Publicação do Edital; ( USO)
- ☐ Publicação do Edital nos jornais – Aprovação do Edital; ( UMCE)
- ☐ Publicação do Edital de licitação e anexos PORTAL SEBRAE; (USO)
- ☐ Realização do Certame; (CPL)
- ☐ Instrução do processo com licitante vencedora; (USO)
- ☐ Homologação pela Diretoria; (DIRETORIA)
- ☐ Elaboração do Instrumento Contratual – Contrato; (AJUR)
- ☐ Coleta de Assinatura do Contrato; (USO)
- ☐ Medição do Contrato no RM; (USO)

\*Check list baseado na IN 35 e Regulamento de Contratações Contratos do Sistema SEBRAE.