

MOBILNA APLIKACIJA ZA EVIDENCIJU DOLASKA NA POSLO

Luka Radovanović	2016/0324
Ana Dragičević	2016/0295
Bojan Đekić	2016/0073
Ana Ivanović	2016/0222



CILJ PROJEKTA



- ▶ Rešavanje problema koji nastaju korišćenjem identifikacionih kartica
- ▶ Brz i jednostavan način prijave dolaska/odlaska zaposlenih
- ▶ Provera istorije sopstvenih dolazaka i odlazaka
- ▶ Praćenje istorije dolazaka/odlazaka od strane nadređenih

FUNKCIONALNOSTI MOBILNE APLIKACIJE

- Baza zaposlenih – lični podaci, dolasci, odlasci;
- Pregled sopstvenih podataka;
- Pregled istorije dolazaka/odlazaka;
- Prijava dolaska i odlazaka;
- Izmena konfiguracija aplikacije.

UPRAVLJANJE KORISNIČKIM PROFILOM

- Login – jednom ulogovan, uvek ulogovan;
- Notifikacije – zaboravljanje odjavljivanja sa posla.

ADMIN DEO

- Uvid u dolaske/odlaske zaposlenih – obeležavanje usled kašnjenja više od 3 puta;
- Registracija novih zaposlenih;
- Izmena podataka o zaposlenima;
- Brisanje starih zaposlenih;

SPECIFIKACIJA FUNKCIONALNOSTI APLIKACIJE



Modul za upravljanje korisnicima

Prijava korisnika na sistem (MUST)

Registracija novih korisnika (MUST)

Izmena podataka postojećih korisnika (COULD)

Brisanje postojećih korisnika (SHOULD)

Modul za proveru podataka

Pregled istorije dolazaka i odlazaka (SHOULD)

Pregled ličnih podataka (COULD)

Modul za evidenciju zaposlenih

Evidencija dolaska na posao (MUST)

Evidencija odlaska sa posla (MUST)

Modul za konfiguracije aplikacije

Izmena konfiguracija aplikacije (WANT)

SOFTVERSKI RESURSI



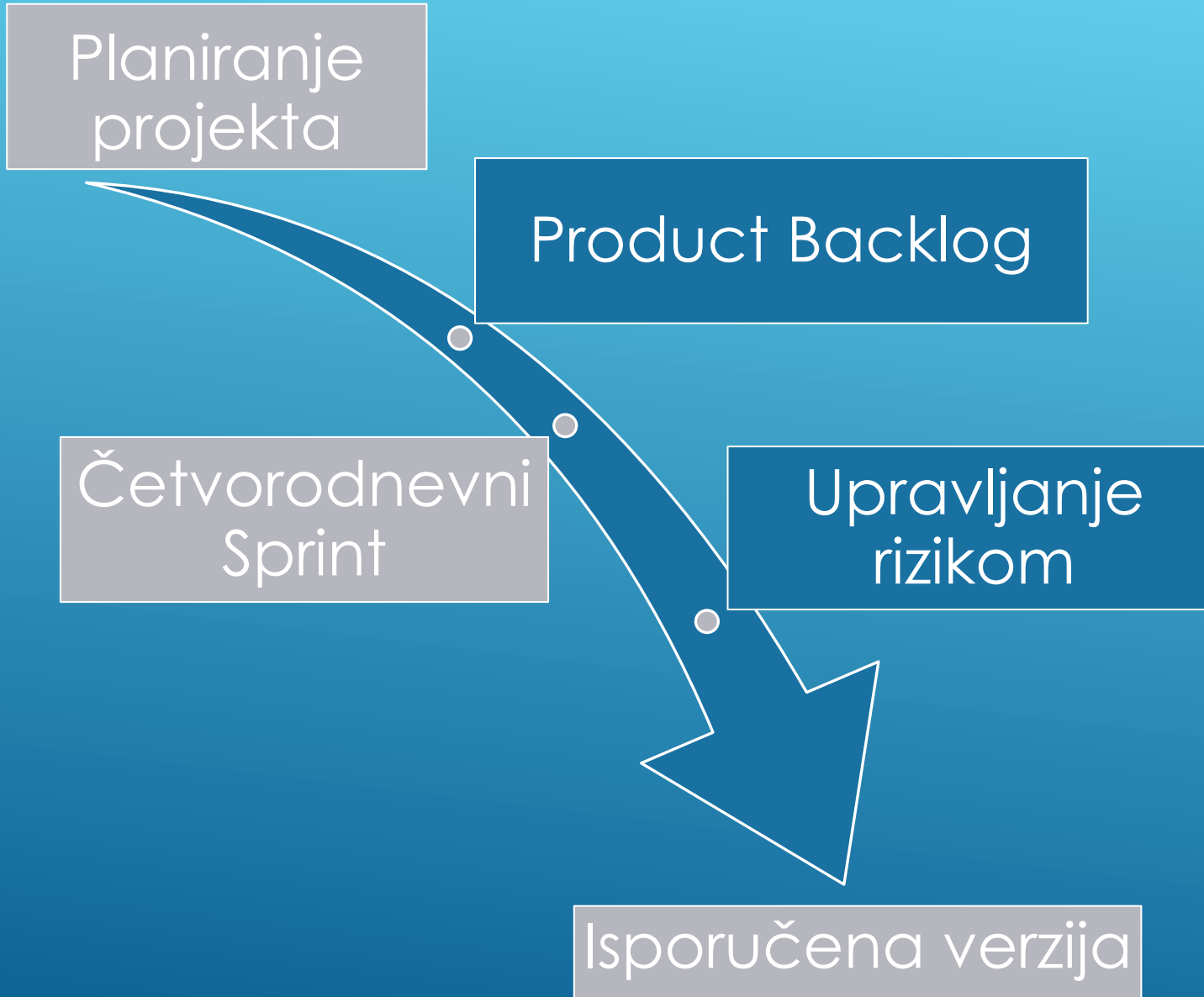
Nadređeni



Zaposleni

- ▶ Android Studio
- ▶ Firebase baza podataka
- ▶ QRScanner biblioteka

UPRAVLJANJE PROJEKTOM

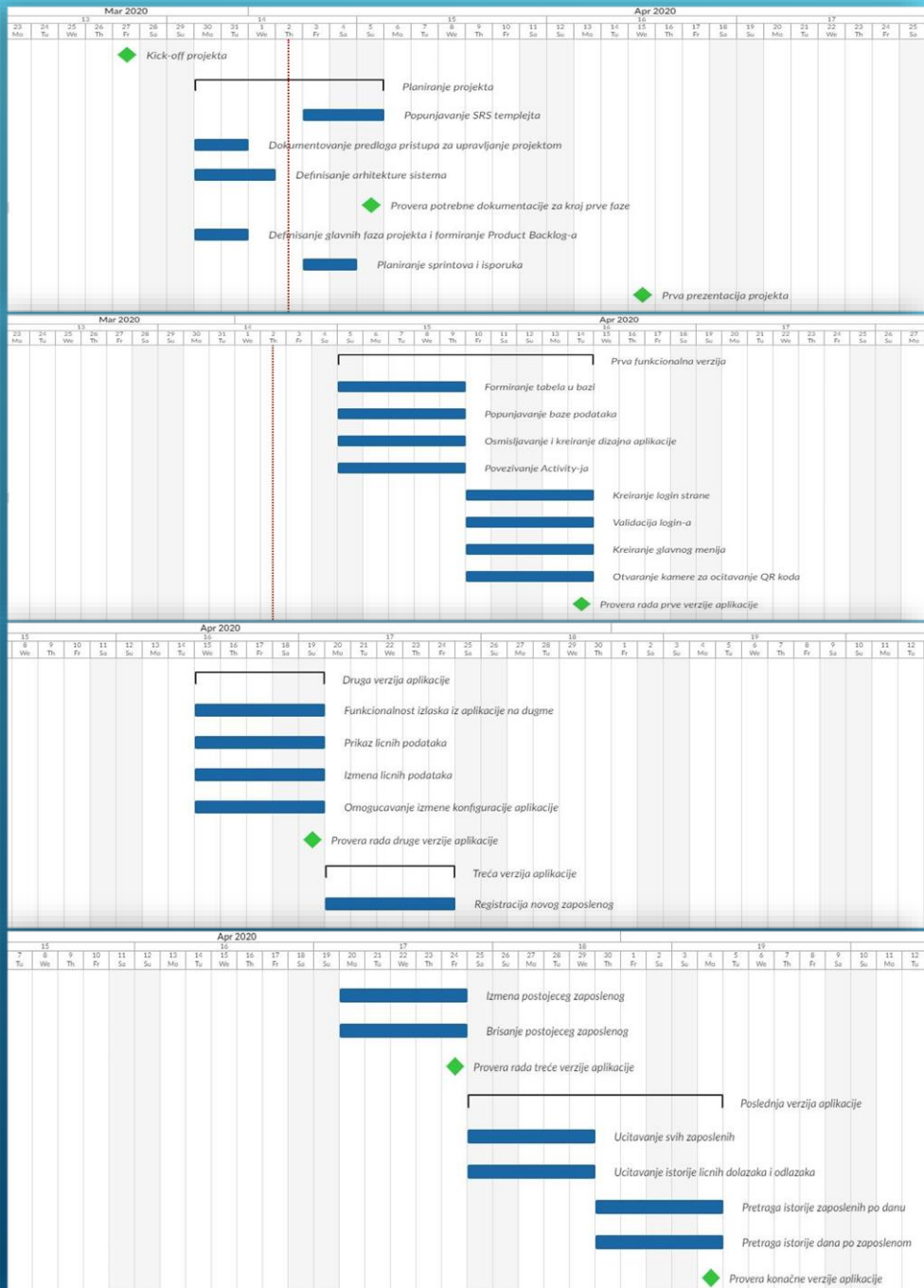


- ▶ Microsoft Teams
 - ▶ Online sastanci;
 - ▶ Diskusija;
 - ▶ Nezvanična dokumentacija.
- ▶ OpenProject
 - ▶ Zakazivanje sastanaka;
 - ▶ Izveštaji sastanaka;
 - ▶ Zvanična dokumentacija.

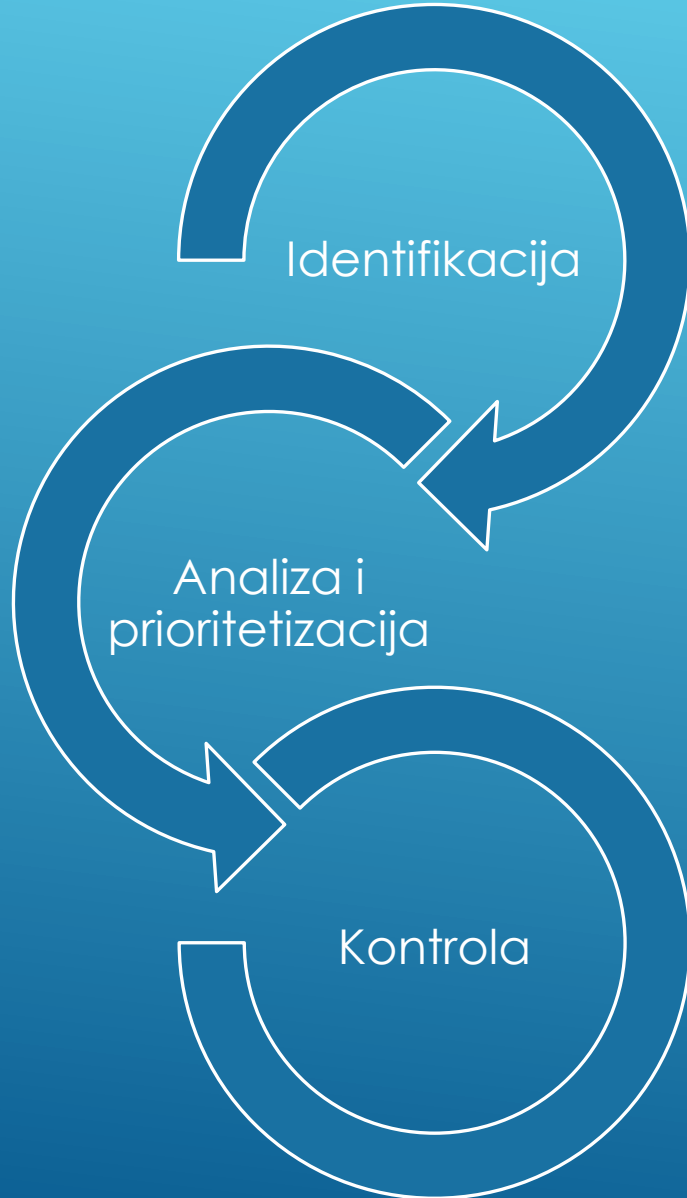
GANTOGRAM AKTIVNOSTI

► Datumi Sprint-ova:

- Sprint 1: 05.04. – 09.04.
- Sprint 2: 10.04. – 14.04.
- Sprint 3: 15.04. – 19.04.
- Sprint 4: 20.04. – 24.04.
- Sprint 5: 25.04. – 29.04.
- Sprint 6: 30.04. – 04.05.



UPRAVLJANJE RIZIKOM



- Otkriveno potencijalnih 30 rizika
- Ustanovljeno 10 rizika najvišeg prioriteta
 - Tempo rada
 - Nedostatak potrebnog znanja
 - Komunikacija sa Product Owner-om
 - GDPR standardi
 - Duža implementacija usled vanrednog stanja
 - Generisanje QR koda koji se očitava
 - Organizacija podataka u bazi
 - iOS sistemi
 - Integracija postojećih podataka sa novim
- Kontrolisanje najprioritetnijih rizika
- Dodeljene zadužene osobe
- Definisani akcioni planovi

KOJI SU NAM DALJI KORACI?

Nastavak razvoja aplikacije



Rad na poboljšanju dokumentacije

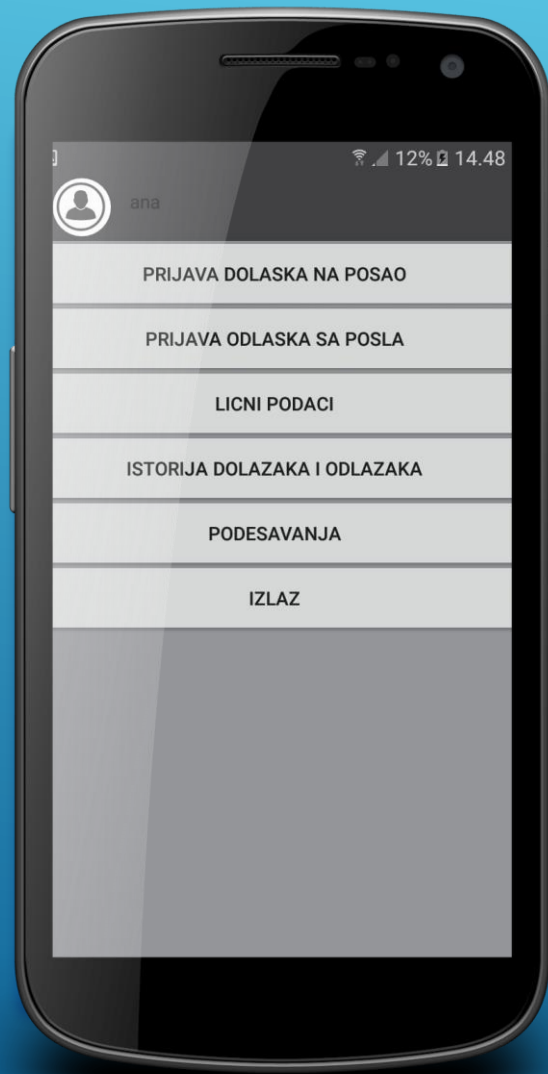


Kontinualno praćenje i analiza rizika

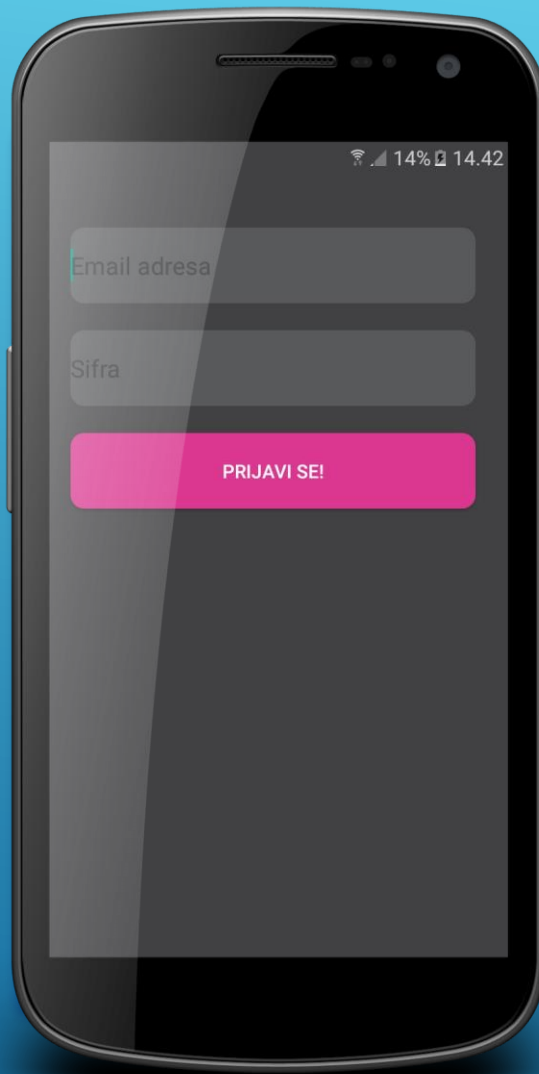


Održavanje dosadašnjeg poštovanja rokova i ispunjavanja dodeljenih taskova

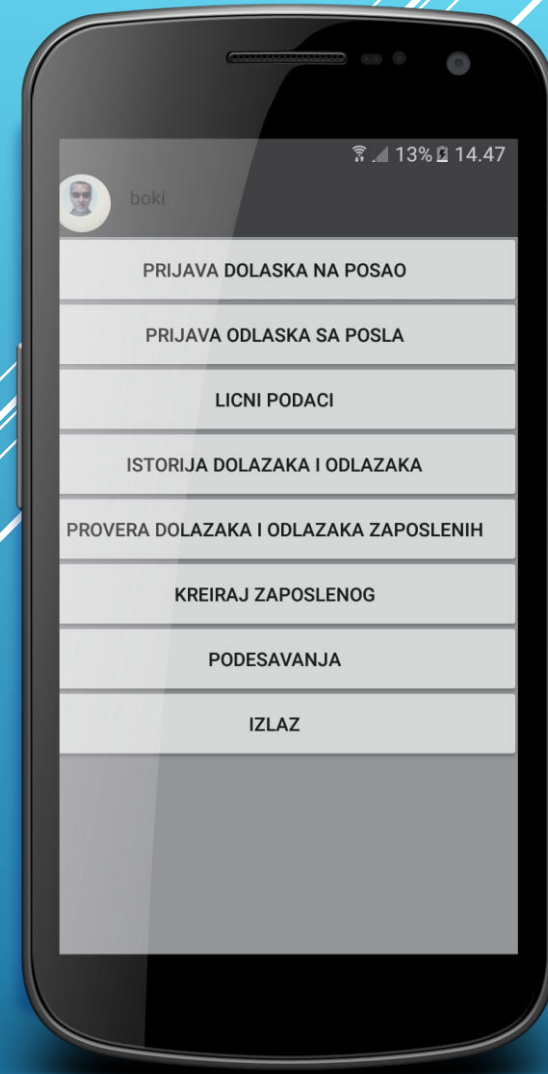
TRENUTNI IZGLED APLIKACIJE



Običan zaposleni

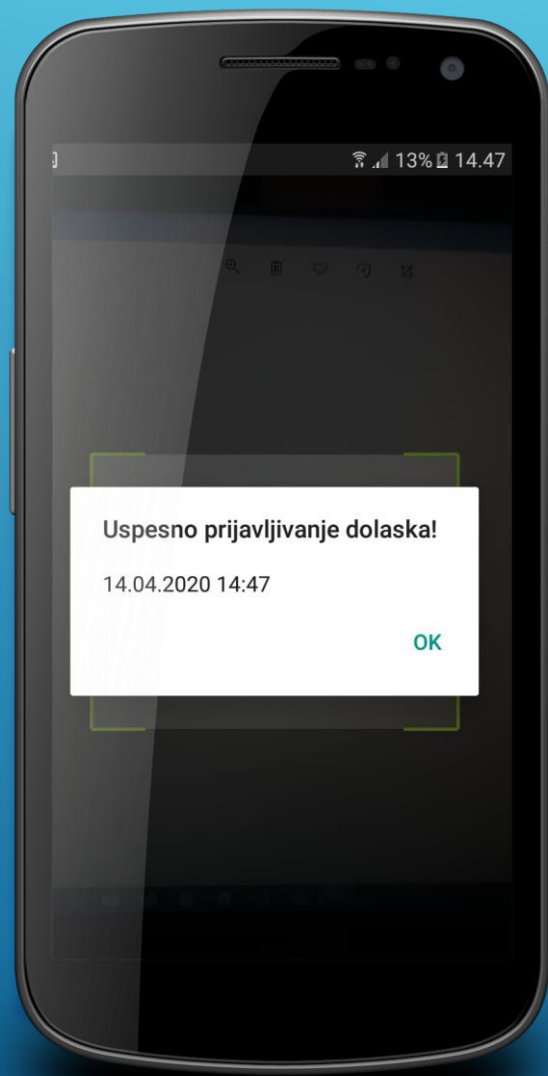


Prijava zaposlenog na sistem

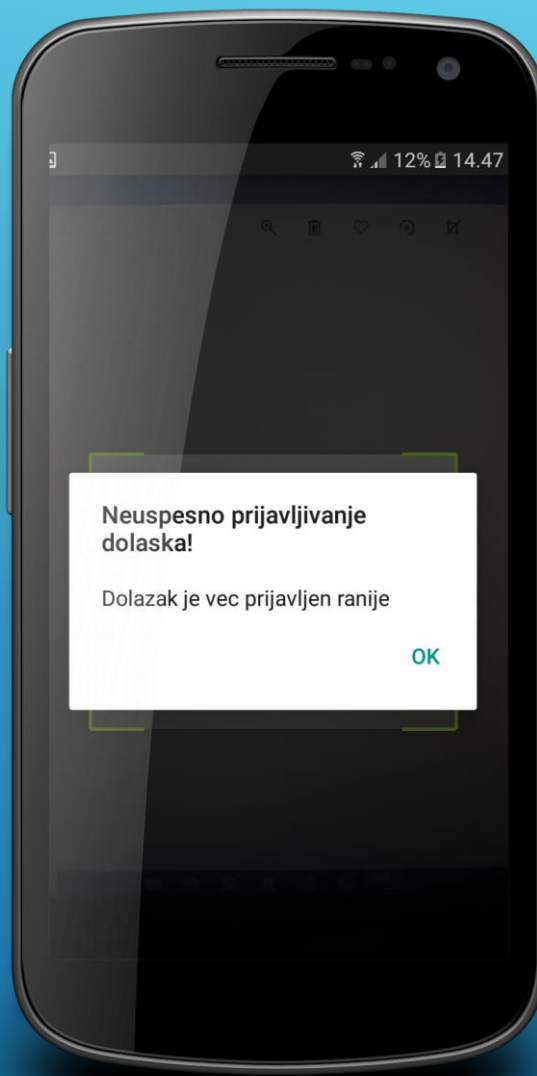


Nadređeni

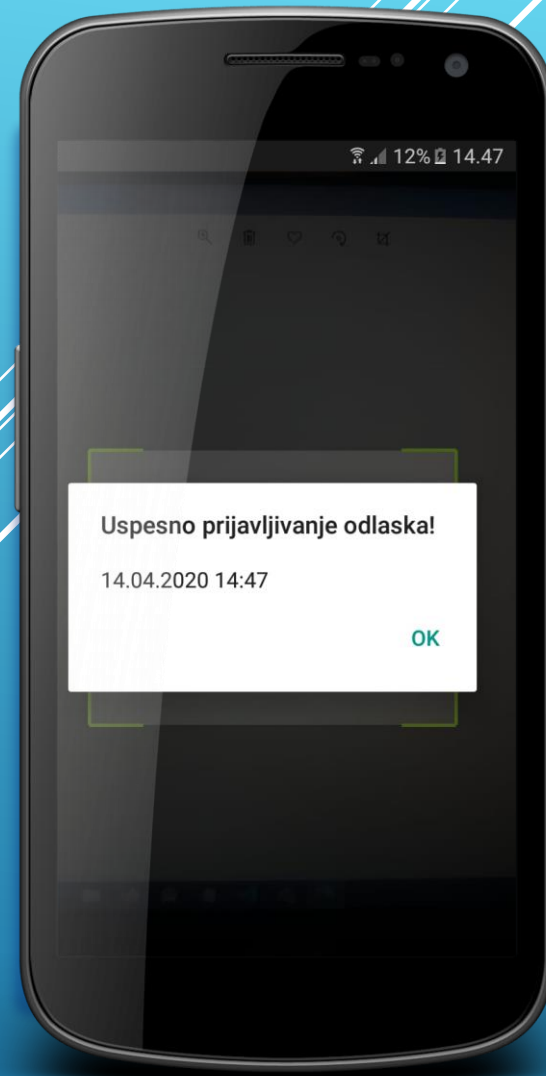
TRENUTNI IZGLED APLIKACIJE



Prijava dolaska

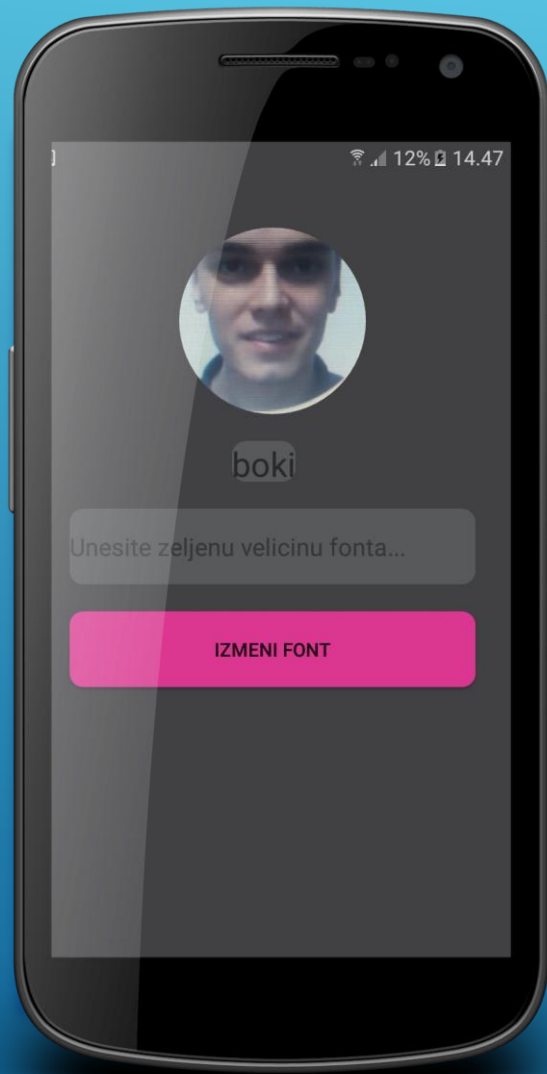


Validacija prijave

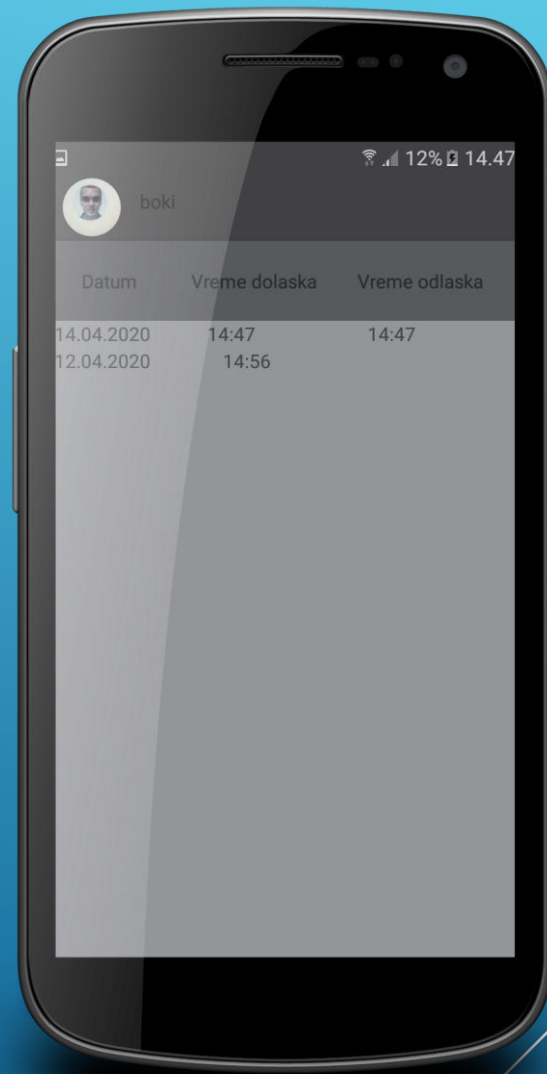


Prijava odlaska

TRENUTNI IZGLED APLIKACIJE

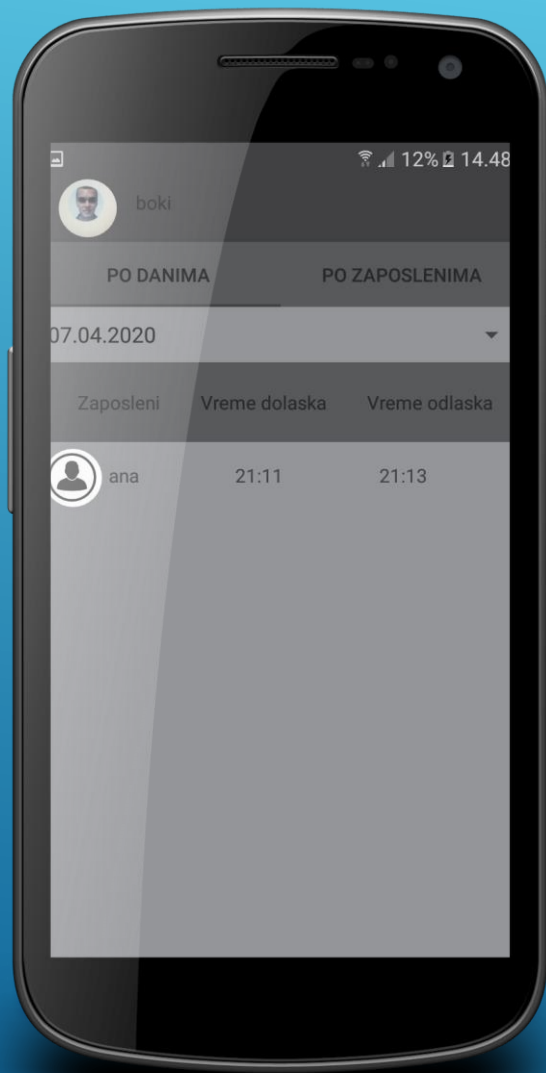


Izmjena konfiguracija
aplikacije



Provera ličnih
dolazaka/odlazaka

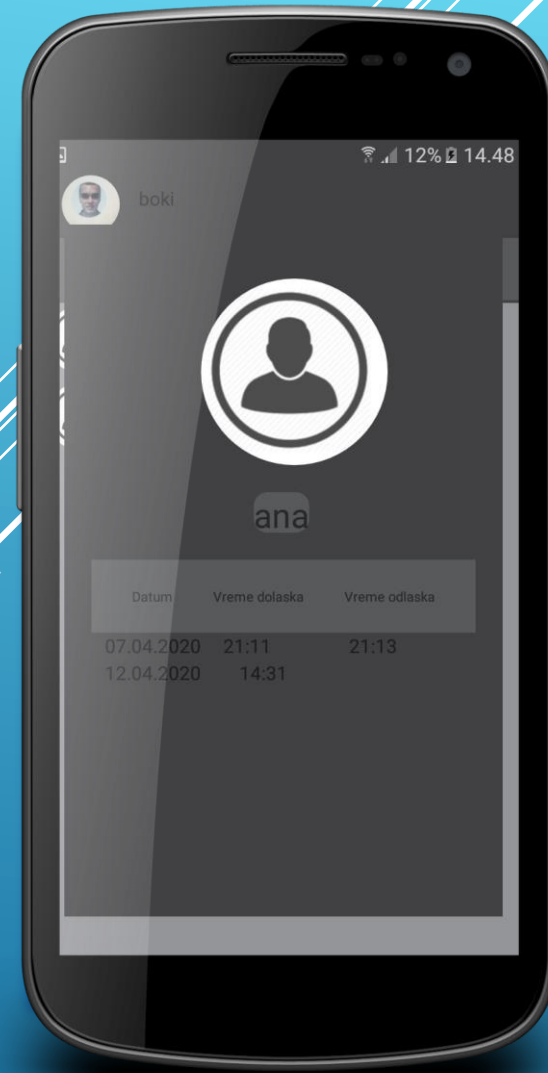
TRENUTNI IZGLED APLIKACIJE



Pretraga po
danima



Pretraga po
zaposlenima



Provera zaposlenog

HVALA NA PAŽNJI !

Luka Radovanović	2016/0324
Ana Dragičević	2016/0295
Bojan Đekić	2016/0073
Ana Ivanović	2016/0222

