UC4 CRUD Mitarbeiter

# Dokumentinformationen

## Änderungsgeschichte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Version | Änderung | Autor |
| 22.03.2011 | 1.0 | Erste Version des Dokuments | HC |

## Inhaltsverzeichnis

[1 Dokumentinformationen 1](#_Toc288557204)

[1.1 Änderungsgeschichte 1](#_Toc288557205)

[1.2 Inhaltsverzeichnis 1](#_Toc288557206)

[2 Use Case UC9: CRUD Auftrag 1](#_Toc288557207)

# Use Case UC4 CRUD Mitarbeiter

**Bezeichnung:** UC4 CRUD Mitarbeiter

**Format:** Fully dressed

**Primary Actor:** Sekretärin

**Stakeholders and Interests:**

*Aussendienstmitarbeiter:* Möglichkeit sich beim System anzumelden.

*Sekretärin:* Kann schnell Mitarbeiter neu anlegen und verwalten.

*Unternehmung:*

**Preconditions:**

**Success Guarantee (Postconditions):**

Create

* Auftrag wurde erstellt.
* Auftrag wurde dem Kunden hinzugefügt, falls ein Kunde ausgewählt wurde.

Update

* Auftrag wurde gespeichert, Änderungen wurden übernommen.
* Auftrag wurde dem Kunden hinzugefügt, falls ein Kunde ausgewählt wurde.

Delete

* Auftrag wurde gelöscht.
* Zugewiesene Materialien werden entfernt.
* Stundeneinträge sind nicht mehr dem Auftrag zugewiesen.

**Main Success Scenario Create:**

1. Sekretärin erstellt neuen Aussendienstmitarbeiter mit Namen, Telefonnummer, E-Mail Adresse, Login-Namen und einem Standardpasswort.
2. System: Erfasst neuen Aussendienstmitarbeiter.

**Extensions Create:**

1a. Kunde existiert nicht: Neuer Kunde muss zuerst erstellt werden (UC6).

1b. Kunde wird mit Karte ausgewählt.

1. *System: Zeigt die Kunden auf einer Karte an.*
2. Sekretärin wählt den Kunden aus.

**Main Success Scenario Update:**

1. Die Sekretärin wählt einen Auftrag aus und bearbeitet diesen.
2. *System: Speichert die Änderungen*

**Extensions Update:**

\*a. Es kann jederzeit ein Material einem Auftrag hinzugefügt werden.

1. Die Sekretärin wählt einen Auftrag, ein Material und eine bestimmte Anzahl aus.
2. *System: Erfasst Material und dessen Anzahl und weist es dem Auftrag zu.*

\*b. Es kann jederzeit ein Stundeneintrag einem Auftrag hinzugefügt werden.

1. Die Sekretärin wählt einen Auftrag und einen Stundeneintrag aus.
2. *System: Weist den ausgewählten Stundeneintrag dem Auftrag zu.*
3. *System: Falls dem Auftrag kein Kunde zugewiesen ist und falls dem Stundeneintrag ein Kunde* zugewiesen ist, so wird dem Auftrag automatisch der Kunde des Stundeneintrages zugewiesen.

1a. Kunde existiert nicht: Neuer Kunde muss zuerst erstellt werden (UC6).

1b. Kunde wird mit Karte ausgewählt.

1. *System: Zeigt die Kunden auf einer Karte an.*
2. Sekretärin wählt den Kunden aus.

**Main Success Scenario Delete:**

1. Die Sekretärin wählt Auftrag aus und löscht diesen.
2. *System: Löscht zugehörige Materialien.*
3. *System: Entfernt bei den zugehörigen Stundeneinträgen den Auftrag.*
4. *System: Löscht den Auftrag.*

**Extensions Delete:**

Keine

**Special Requirements:**

Keine

**Technology and Data Variations List:**

Keine

**Frequency of Occurrence:**

* Einmal pro Woche werden an einem Tag mehrere Aufträge erstellt (ca. 10-40 mal), bearbeitet (ca. 10-40 mal) oder gelöscht (ca. 0-5 mal).

**Open Issues:**

Keine