UC7 CRUD Material

# Dokumentinformationen

## Änderungsgeschichte

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Datum | Version | Änderung | Autor |
| 27.03.2011 | 1.0 | Erste Version des Dokuments | SD |
| 28.03.2011 | 1.1 | Review | TD |
| 29.03.2011 | 1.2 | Korrektur gem. Sitzungsprotokoll | TD, SD |

## Inhaltsverzeichnis

[1 Dokumentinformationen 1](#_Toc289064786)

[1.1 Änderungsgeschichte 1](#_Toc289064787)

[1.2 Inhaltsverzeichnis 1](#_Toc289064788)

[2 UC7 CRUD Material 1](#_Toc289064789)

# UC7 CRUD Material

|  |  |
| --- | --- |
| Format | Fully dressed |
| Primary Actor | Sekretärin |
| Stakeholders and Interests | |
| Sekretärin | Kann schnell Material neu anlegen und verwalten |
| Unternehmung | Übersicht über Materialien, die Aufträgen zugewiesen werden können |
| Preconditions | |
| * Sekretärin ist im System registriert (UC4) * Sekretärin ist am System angemeldet (UC5) | |
| Success Guarantee (Postconditions) | |
| Create   * Material wurde erstellt   List   * Materialien wurden angezeigt   Update   * Material wurde gespeichert, Änderungen wurden übernommen   Delete   * Materiel wurde als gelöscht markiert | |

|  |  |
| --- | --- |
| Main Success Scenario Create | |
| Benutzer | System |
| 1. Sekretärin erstellt Material mit Katalognummer, Beschreibung, Dimension und Preis | 2. System erfasst Material |
| Extensions Create | |
| - | |

|  |  |
| --- | --- |
| Main Success Scenario Update | |
| Benutzer | System |
| 1. Sekretärin wählt Material aus und bearbeitet dieses | 2. System historisiert ursprünglichen Material-Eintrag  3. System speichert mutierte Angaben in neuem Material-Eintrag |
| Extensions Update | |
| - | |

|  |  |
| --- | --- |
| Main Success Scenario Delete | |
| Benutzer | System |
| 1. Sekretärin wählt Material aus und löscht dieses | 2. System historisiert Material-Eintrag |
| Extensions Delete | |
| - | |

|  |  |
| --- | --- |
| Main Success Scenario List | |
| Benutzer | System |
| 1. Sekretärin lässt sich Liste der Materialien anzeigen | 2. System zeigt Liste der Materialien an |
| Extensions List | |
| - | |

|  |
| --- |
| Special Requirements |
| - |
| Technology and Data Variations List |
| - |
| Frequency of Occurrence |
| Mehrmals monatlich (10-15 mal) |
| Open Issues |
| - |