 <b>corporate human resource</b>	<b>Prosedur K3L OHSE Procedure</b>	<b>Pemantauan dan Pengukuran Kinerja Monitoring &amp; Performance Measurement</b>
--	--	---

Pemilik <i>Owner</i>	PT Indo Human Resource
Lingkup <i>Scope</i>	PT Indo Human Resource
Pembuat <i>Originator</i>	QHSE Team PT Indo Human Resource

**SEJARAH PERUBAHAN  
CHANGE HISTORY**


Revisi <i>Revision</i>	Tanggal <i>Date</i>	Dikerjakan oleh <i>Handled by</i>	Keterangan <i>Comments</i>
0.1	07 Apr 2017	Didiet Priatmadji	Innitial draft
0.1	09 Apr 2017	Andreas Lie	Review

**PERSETUJUAN  
APPROVAL**


Revisi <i>Revision</i>	Tanggal <i>Date</i>	Nomor Dokumen <i>Document Number</i>	Persetujuan <i>Approval</i>
0.1	14 Apr 2017	OHSE-PR-08	Arsyih Hanifah

Daftar Isi  
*Table of Contents*

	Halaman <i>Page</i>
1 Tujuan ..... <i>Purpose</i>	3
2 Definisi ..... <i>Definitions</i>	3
3 Tanggung Jawab ..... <i>Responsibilities</i>	3
4 Referensi ..... <i>Reference</i>	3
5 Prosedur Pemantauan dan Pengukuran Kinerja ..... <i>Monitoring and Performance Measurement Procedure</i>	3
5.1 Perencanaan ..... <i>Planning</i>	3
5.2 Implementasi ..... <i>Implementation</i>	3
5.3 Evaluasi ..... <i>Evaluation</i>	4
6 Lampiran ..... <i>Annexes</i>	5

 <b>corporate human resource</b>	<b>Prosedur K3L OHSE Procedure</b>	<b>Pemantauan dan Pengukuran Kinerja Monitoring &amp; Performance Measurement</b>
--	--	---

<p><b>1. Tujuan</b></p> <p>Prosedur ini dibuat sebagai pedoman dalam menentukan tingkat implementasi dan pemenuhan persyaratan SMK3 serta mengukur tingkat keberhasilan, kelemahan atau kekurangan dalam pelaksanaan program K3 yang telah ditetapkan oleh PT Indo Human Resource.</p> <p>Prosedur ini hanya melingkupi pemantauan dan pengukuran kinerja K3 berdasarkan indikator-indikator kinerja K3 yang telah ditetapkan oleh PT Indo Human Resource.</p> <p><b>2. Definisi</b></p> <p>Tidak ada.</p> <p><b>3. Tanggung Jawab</b></p> <p>Setiap personil dibawah ini bertanggung jawab sesuai dengan kompetensinya pada setiap aktivitas yang ada pada prosedur ini:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manajemen PT Indo Human Resource</li> <li>• Semua Manajer Lini</li> <li>• Regional &amp; Zone Manager</li> <li>• Perwakilan Keselamatan dan Kesehatan Kerja</li> <li>• Seluruh Pengawas</li> <li>• Seluruh karyawan terkait</li> </ul> <p><b>4. Referensi</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UU No.1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja</li> <li>• PP No. 50 Tahun 2012 tentang Sistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja</li> <li>• Pedoman Keselamatan dan Kesehatan Kerja (K3L) PT Indo Human Resource</li> <li>• OHSE-PR-04 "Konsultasi dan Komunikasi"</li> </ul> <p><b>5. Prosedur Pemantauan dan Pengukuran Kinerja</b></p> <p><b>5.1 Perencanaan</b></p> <p>Petugas K3 bersama Ketua P2K3 membuat rencana pengukuran dan pemantauan yang dituangkan dalam Sasaran K3.</p> <p><b>5.2 Implementasi</b></p> <p>Pelaksanaan pemantauan dan pengukuran kinerja dengan melakukan hal-hal berikut :</p>	<p><b>1. Purpose</b></p> <p><i>This procedure is made as a guide in determining the level of implementation and fulfillment of the SMK3 requirements and measuring the level of success, weaknesses or shortcomings in the implementation of the OHS program that has been established by PT Indo Human Resource.</i></p> <p><i>This procedure only covers OHS performance monitoring and measurement based on the OHS performance indicators that have been established by PT Indo Human Resource.</i></p> <p><b>2. Definitions</b></p> <p>NIL.</p> <p><b>3. Responsibilities</b></p> <p><i>Each of the following personnel is responsible in accordance with its competence in any activity that is in this procedure :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>PT Indo Human Resource Management</i></li> <li>• <i>All Line Managers</i></li> <li>• <i>Regional &amp; Zone Managers</i></li> <li>• <i>Occupational Health and Safety Representatives</i></li> <li>• <i>All Supervisors</i></li> <li>• <i>All employees related</i></li> </ul> <p><b>4. Reference</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Act Nr. 1 Year 1970 on Occupational Safety</i></li> <li>• <i>Govt. Regulation Nr. 50 Year 2012 on Occupational Health and Safety Management System</i></li> <li>• <i>PT Indo Human Resource Occupational Health and Safety (OHSE) Manual</i></li> <li>• <i>OHSE-PR-04 "Consultation and Communication"</i></li> </ul> <p><b>5. Monitoring and Performance Measurement Procedure</b></p> <p><b>5.1 Planning</b></p> <p><i>OHS officers together with OHS Committee Chairperson make a measurement and monitoring plan as outlined in the OHS Target.</i></p> <p><b>5.2 Implementation</b></p> <p><i>Performance monitoring and measurement by doing the following:</i></p>
--	---

 <b>corporate human resource</b>	<b>Prosedur K3L OHSE Procedure</b>	<b>Pemantauan dan Pengukuran Kinerja Monitoring &amp; Performance Measurement</b>
--	--	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Memantau indikator kinerja keselamatan K3</b> Indikator Kinerja K3 ditetapkan oleh P2K3 sesuai dengan kebutuhan untuk pengembangan sistem manajemen K3. Indikator kinerja diprioritaskan yang bersifat proaktif indikator seperti: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jumlah safety meeting</li> <li>- Jumlah pegawai yang mengikuti pelatihan dan kompetensi K3</li> <li>- Jumlah safety talk</li> <li>- Update informasi K3</li> <li>- Dsb</li> </ul> </li> <li>• <b>Memantau tingkat kepatuhan terhadap pemenuhan peraturan perundangan</b> Petugas K3 mengukur / memantau tingkat kepatuhan satuan kerja secara keseluruhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku terkait dengan aspek K3 sesuai dengan prosedur identifikasi dan evaluasi pemenuhan peraturan perundangan K3 (OHSE-PR-02). Petugas K3 akan melaporkan, berkonsultasi kepada manajemen tentang hasil pengukuran / pemantauan tingkat kepatuhan yang telah dilakukan.</li> <li>• <b>Melakukan Inspeksi rutin dan non-rutin</b> Petugas K3 dibantu oleh pemilik proses (departemen terkait) akan menyelenggarakan inspeksi rutin menggunakan daftar periksa K3 untuk memastikan dilaksanakannya sistem manajemen K3 yang konsisten, termasuk pemantauan alat-alat keselamatan kerja. Secara berkala Petugas K3 juga akan bersama-sama dengan manajemen tinggi melakukan inspeksi mendadak pada suatu proses tertentu yang dipilih berdasarkan tingkat kebutuhan untuk dilakukan inspeksi terhadap pemenuhan aspek K3. Inspeksi juga akan dilakukan untuk kegiatan-kegiatan sebagai berikut : <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Pekerjaan rutin yang selalu dilakukan</li> <li>b. Hasil identifikasi bahaya dan risk assessment yang berlaku</li> <li>c. Rambu-rambu, petunjuk, dan peralatan K3</li> <li>d. Tindakan koreksi dan pencegahan yang ditentukan.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>5.3 Evaluasi</b></p> <p>Semua hasil pemantauan dan pengukuran kinerja dilaporkan kepada manajemen untuk evaluasi. Manajemen perusahaan melakukan rapat evaluasi</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Monitor OSH safety performance indicators</b> <i>The OHS Performance Indicator is determined by OHS Safety Committee in accordance with the need for the development of OHS management system. Priority performance indicators are proactive indicators such as:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Number of safety meeting</li> <li>- Number of employees participating in OHS training and competencies</li> <li>- Number of safety talk</li> <li>- OHS information update</li> <li>- etc.</li> </ul> </li> <li>• <b>Monitor the level of compliance with compliance with laws and regulations</b> <i>OSH Officers measure / monitor the level of compliance of the work unit as a whole against the applicable laws and regulations related to OHS aspects in accordance with the identification and evaluation procedures for compliance with OHS legislation regulations (OHSE-PR-02).</i> <i>OHS officers will report, consult the management about the results of the measurement/monitoring of the level of compliance that has been carried out.</i></li> <li>• <b>Conduct routine and non-routine inspections</b> <i>OHS officers assisted by process owners (relevant departments) will conduct routine inspections using the OHS checklist to ensure a consistent OHS management system, including monitoring of safety equipment.</i> <i>Periodically K3 Officers will also work together with high management to carry out sudden inspections of a particular process selected based on the level of need to be inspected for compliance with K3 aspects.</i> <i>Inspections will also be carried out for the following activities:</i> <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Routine work which always done</li> <li>b. Hazard identification results and applicable risk assessment</li> <li>c. OHS signs, instructions and equipment</li> <li>d. Determined corrective and preventive actions.</li> </ol> </li> </ul> <p><b>5.3 Evaluation</b></p> <p><i>All results of monitoring and performance measurement are reported to management for evaluation. The company management conducts monthly evaluation</i></p>
--	--

secara berkala setiap bulan untuk mengevaluasi kinerja K3 dan memberikan saran-saran perbaikan.

**6. Lampiran**

Tidak ada.

*meetings every month to evaluate OHS performance and provide improvement suggestions.*

**6. Annexes**

*NIL.*