<超市管理系统> 需求规格说明书

作 者: <u>能混绝不 c</u>

完成日期: _____2020.6.9____

目录

1.	引言	3
	1.1	目的3
	1.2	背景3
	1.3	定义3
	1.4	参考文献3
2.	项目	概述4
	2.1	产品描述4
	2.2	产品功能4
	2.3	用户特点6
	2.4	一般约束6
	2.5	假设与依据6
3.	具体	需求7
	3.1	功能需求11
		3.1.1 登陆界面11
		3.1.2 仓库管理
		3.1.3 人事管理
		3.1.4 销售管理19
		3.1.5 财务管理22
	3.2	外部接口需求25
		3.2.1 用户接口25
		3.2.2 硬件接口25
		3.2.3 软件接口25
		3.2.4 通信接口
	3.3	性能需求25
		3.3.1 精度需求25
	3.4	属性26
		3.4.1 可用性
		3.4.2 安全性
4	验收!	验证标准 26

一引言

1.1 编写目的

该文档首先给出项目的整体结构和功能结构概貌,试图从总体架构上给出整个系统的轮廓。 同时对功能需求、性能需求进行了详细的描述。便于用户、开发人员进行理解和交流,反映 出用户问题的结构,可以作为软件开发工作的基础和依据以及确认测试和验收的依据。

本文档面向多种读者对象:

- (1)项目经理:项目经理可以根据该文档了解预期产品的功能,并据此进行系统设计、项目管理。
- (2) 设计员:对需求进行分析,并设计出系统,包括数据库的设计。
- (3)程序员:了解系统功能,编写《用户手册》。
- (4)测试员:根据本文档编写测试用例,并对软件产品进行功能性测试和非功能性测试。
- (5) 用户:了解预期产品的功能和性能,并与分析人员一起对整个需求进行讨论和协商。 在阅读本文档时,首先要了解产品的功能概貌,然后可以根据自身的需要对每一功能进 行适当的了解。

1.2 编写背景

本次待开发的系统是超市管理系统。

用户通过该软件完成对超市管理的一系列操作。仓库管理员负责各种商品信息的录入,系统管理员负责对职员信息的录入与更新,会计负责职员的工资,奖金的录入,销售负责对商品的更新。

1.3 定义

序号 缩写 定义

三层架构(3-tier architecture)通常是将整个业 务划分成:界面层,业务逻辑层,数据访问层。

1.4 参考文献

[1] GB-T8567-2006, 《计算机软件文档编制规范》[S]

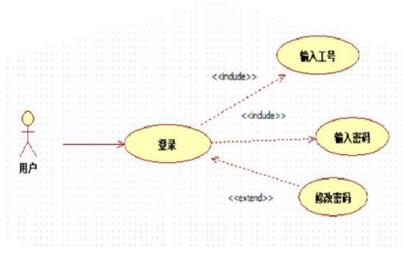
[2]. (美) Roger S. Pressman 著, 郑人杰等译. 软件工程[M]. 第七版. 北京: 机械工业出版社, 2011.

二 项目概述

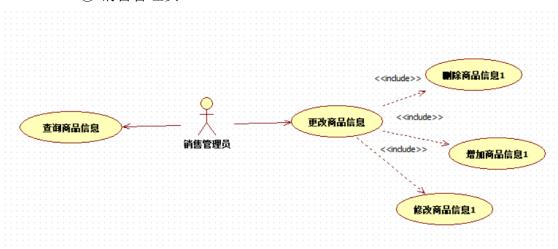
2.1 产品描述

通过开发一款基于三层架构的网站解决超市管理的一个项目。包括仓库管理、销售管理、人事管理、财务管理四大模块。

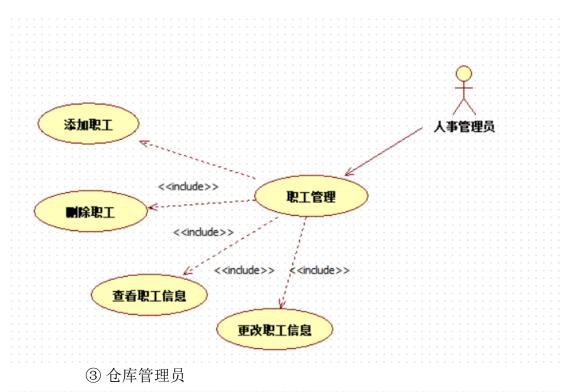
2.2 产品功能 登录:

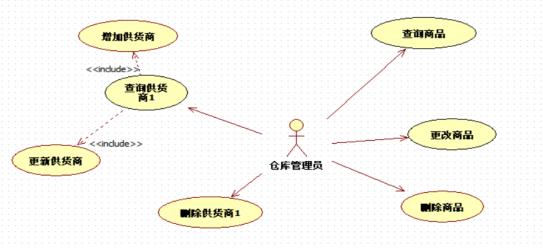


①销售管理员

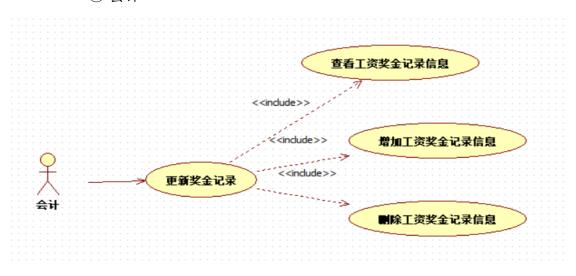


② 人事管理员

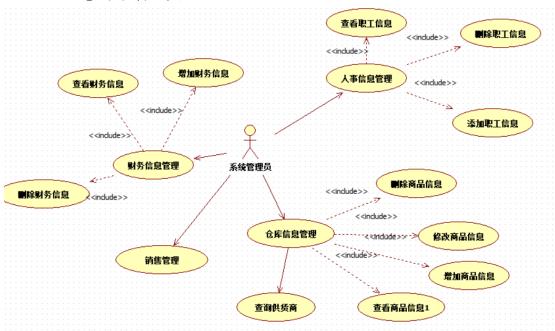




④ 会计



⑤ 系统管理员



用户场景描述:

每个月需要提交一份关于超市的总收入与支出的汇报,每次人事更新需要员工与管理员更新,每次财务信息更新需要财务与管理员共同操作。

大爷超市管理解决方式:每个月由财务提供超市的营收,以及财务系统更新信息,并提交至管理员,由管理员负责直接更新。员工入职与离职直接与管理员进行交接,由管理员直接负责。

2.3 用户特点

本软件的最终用户是超市所属人员,包括超市最高管理层(系统管理员)、仓库管理员、销售管理员、人事管理员、会计人员,这部分人受过训练,一般会执行相应操作,了解该工作的整体流程。

2.4 一般约束

进行软件开发工作的约束条件如下

所采用的方法技术有限:项目团队的能力有限,各个部分的人水平不一,不够成熟,需要在开发中并发学习多种技术和能力

2.5 假设与依据

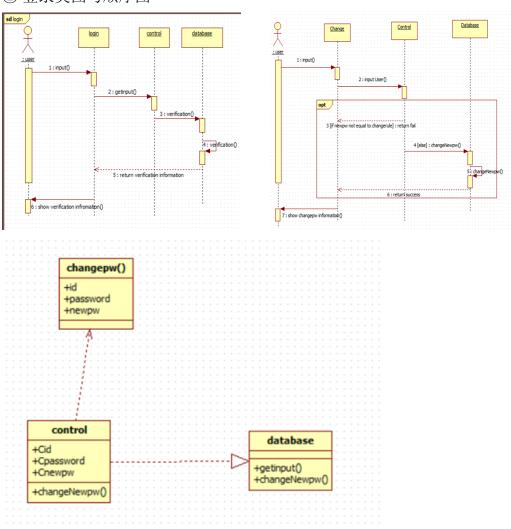
本项目是否能够成功实施,主要取决于以下的条件:

- (1)团队成员的积极合作配合,为了项目的开发和实施,对个人时间进行合理规划同时为团队做出合理牺牲,配合队友完成任务。
- (2) 学院教师提供完整详细的功能和性能需求资料,以便于团队对其进行分析,从而形成完善的软件需求。

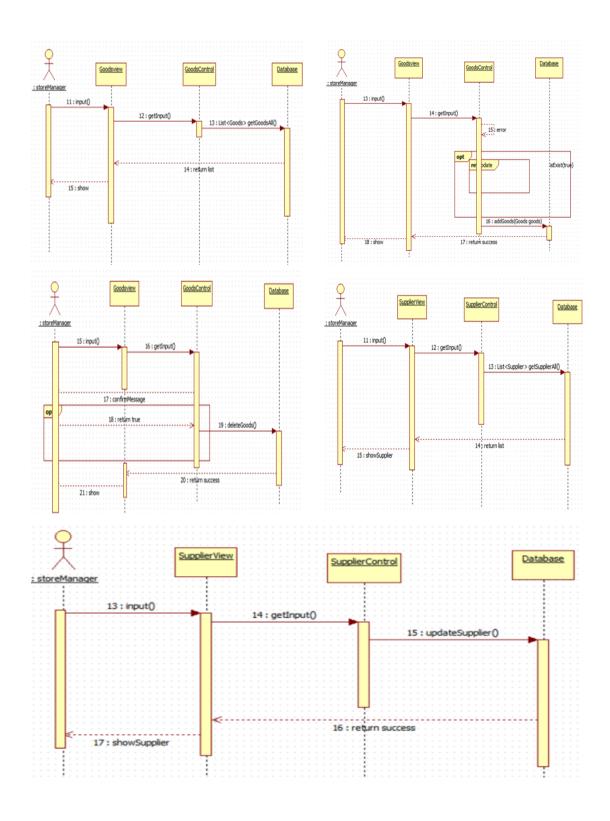
(3)团队掌握先进的能够适用于该项目的技术,这是系统的性能是否优化和项目能否成功的保证。

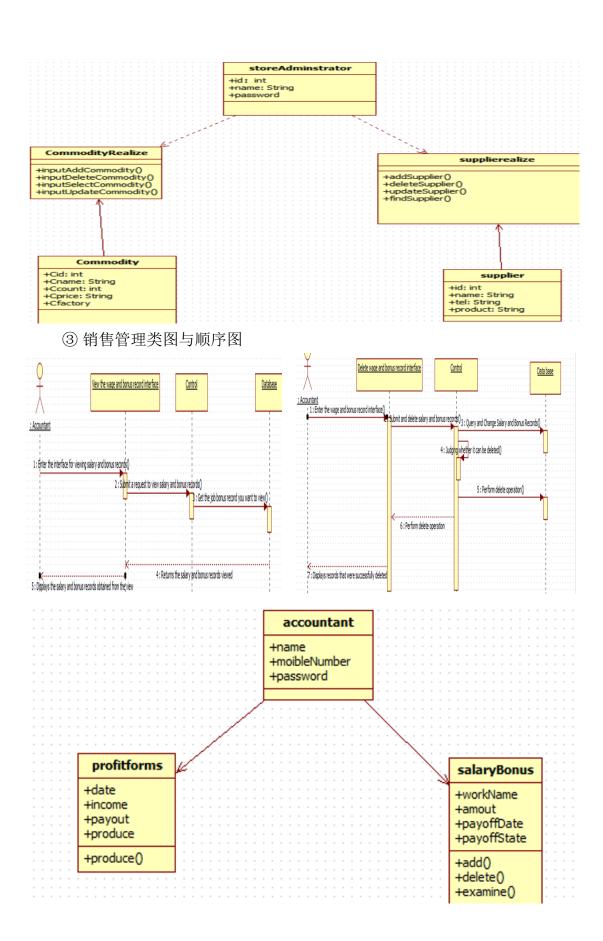
三 具体需求

① 登录类图与顺序图

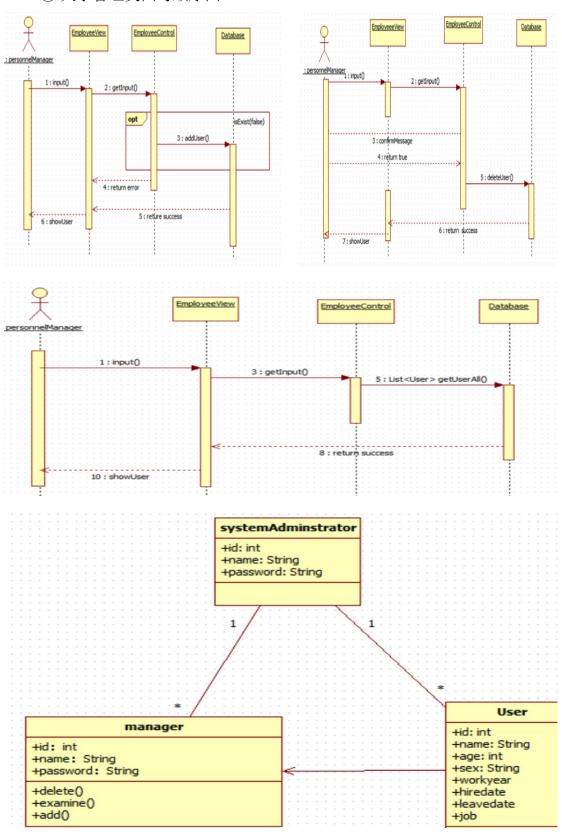


② 仓库管理类图与顺序图





④ 人事管理类图与顺序图



3.1 功能需求

1.1 系统角色及登录

该系统共有五个角色:仓库管理员、系统管理员、销售管理员、人事管理员、会计。根据不同角色登录后进入各个角色对应的页面。除系统管理员外相应的管理员只能执行其对应的相关操作,对其他部分管理操作没有权限,比如说仓库管理员只能执行管理仓库部分的功能。

1.1.1 登录界面

用户通过输入管理员账号、密码,点击登录,登录不同的账号自动判断角色,进入不同的界面。(账号或密码为空时,自动显示"不能为空"的提示)。



账号: 请输入您的账号 工号不能为空 密码: 请输入您的密码 密码不能为空 登录 重置

1.1.2 仓库管理界面

超市系统管理

仓库管理员进入界面后,有如下按钮:添加商品、删除商品、查看商品、查看供货商、删除供货商、退出系统。

① 添加商品:点击添加商品,输入商品信息,点击提交,成功后跳转入界面,显示你新添加的商品信息以及"添加成功的提示"

主页	查看商品	删除商品		添加商品	查看供货商	删除供货商		退出登录
人事管理					商品信息录入			
销售管理				記編号 二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二二				
财务管理			数量价格					
库存管理			供纸	设商				
关于系统					提交			
超市系统管理								
主页	查看商品	删除商品		添加商品	查看供货商	删除供货商		退出登录
人事管理	添加成功							
	商品编号	商品名称	数量	价格		供货商		操作
销售管理	001	AD钙	52	2.0/瓶		天天哈哈	删除	更新
财务管理								
库存管理								
关于系统								

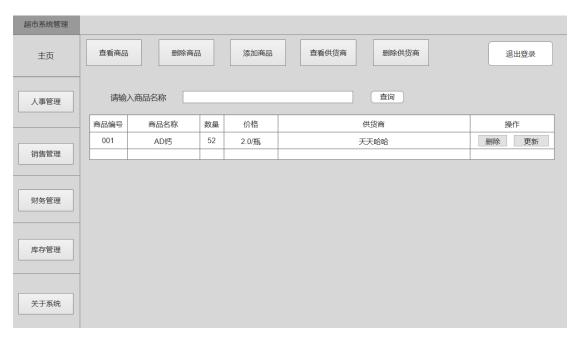
② 删除商品:点击删除商品,输入商品编号,点击删除按钮,弹出确认删除的对话框,

点击确定,提示删除成功,商品列表里无该商品。点击取消,则返回到删除界面。





- ③ 查看商品:点击查看商品,显示出所有商品信息,以及你可执行的相关操作(删除\更新),还可选择输入商品编号,点击查询,出现单个商品的详细信息。点击删除,弹出对话框,显示"确认删除",可选择"确定"或"取消"。可直接在框框里更新信息,点击更新,弹出"确认更新"对话框,可选择"确定"或"取消"。点击"确认",直接显示更新成功。
- 点击查看商品



● 输入商品名称,点击查询

商品信息

商品编号	001
商品名称	AD钙
数量	52
价格	2.0/瓶
供货商	天天哈哈

● 点击删除或更新



④ 退出登录:点击退出登录,返回主界面



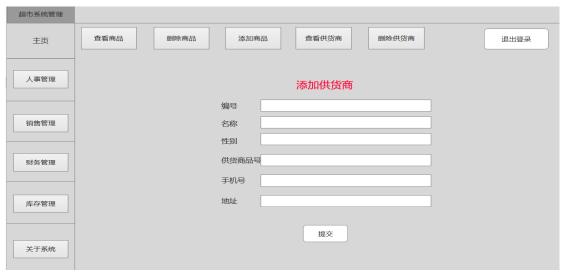
- ⑤ 查看供货商:点击查看供货商,显示供货商信息,且可以选择按供货商名称查找到相关供货商信息,也可点击添加供货商,输入供货商信息,选择提交,显示添加成功。
- 点击查看供货商



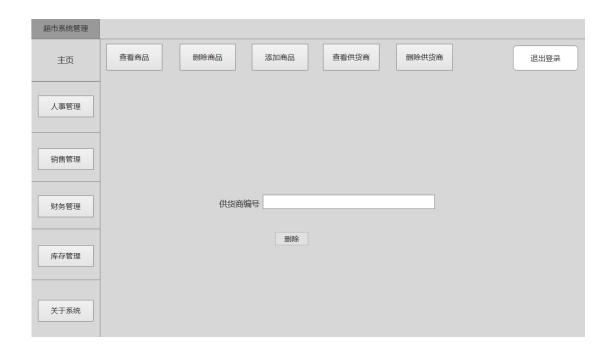
● 点击查询



● 点击添供货商

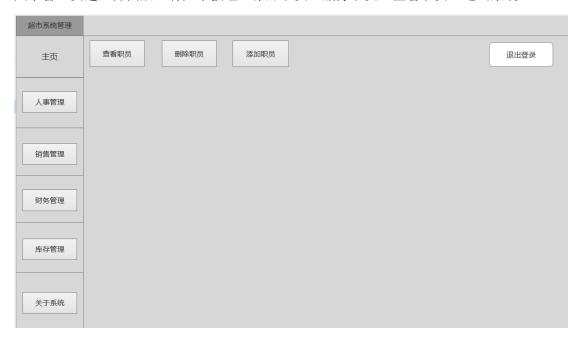


⑥ 删除供货商:



1.1.3 人事管理界面

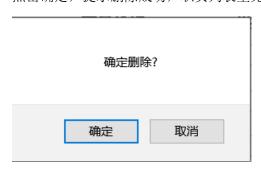
人事管理员进入界面后,有如下按钮:添加职员、删除职员、查看职员、退出系统。



① 添加职员:点击添加职员,输入职员信息,点击提交,成功后跳转入界面,显示你新添加的职员信息以及"添加成功的提示"

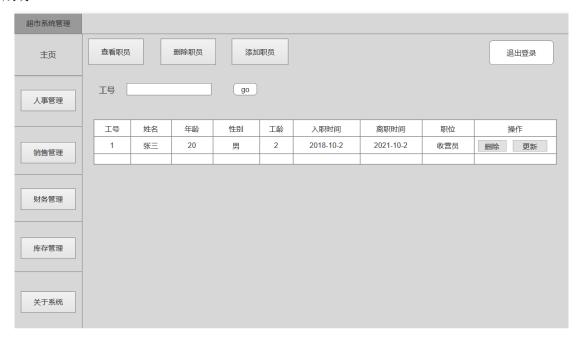


② 删除职员:点击删除职员,输入职员姓名,点击删除按钮,弹出确认删除的对话框,点击确定,提示删除成功,职员列表里无该职员。点击取消,则返回到删除界面。





③ 查看职员:点击查看职员,显示出所有职员信息,以及你可执行的相关操作(删除\更新),还可选择输入职员编号,点击查询,出现单个职员的详细信息。点击删除,弹出对话框,显示"确认删除",可选择"确定"或"取消"。可直接在框框里更新信息,点击更新,弹出"确认更新"对话框,可选择"确定"或"取消"。点击"确认",直接显示更新成功。



④ 退出登录:与仓库管理部分的退出登录一致。

1.1.4 销售管理界面

销售管理员进入界面后,有如下按钮:添加商品、删除商品、查看商品、退出系统。

① 添加商品:点击添加商品,输入商品信息,点击提交,成功后跳转入界面,显示你新添加的商品信息以及"添加成功的提示"

超市系统管理				
主页	查看商品 删除商	添加商品		退出登录
人事管理			商品信息录入	
销售管理		商品名称		
财务管理		数量 价格		
库存管理		供货商		
关于系统			提交	
超市系统管理				
主页	查看商品 删除商	品添加商品		退出登录
人事管理	添加成功			
	商品编号 商品名称	数量 价格	供货商	操作
销售管理	001 AD钨	52 2.0/瓶	天天哈哈	删除更新
财务管理				
库存管理				
关于系统				

② 删除商品:点击删除商品,输入商品编号,点击删除按钮,弹出确认删除的对话框,点击确定,提示删除成功,商品列表里无该商品。点击取消,则返回到删除界面。

超市系统管理		
主页	查看商品 删除商品 添加商品	退出登录
人事管理		
销售管理		
财务管理	商品编号	
库存管理	删除	
关于系统		



- ③ 查看商品:点击查看商品,显示出所有商品信息,以及你可执行的相关操作(删除\更新),还可选择输入商品编号,点击查询,出现单个商品的详细信息。点击删除,弹出对话框,显示"确认删除",可选择"确定"或"取消"。可直接在框框里更新信息,点击更新,弹出"确认更新"对话框,可选择"确定"或"取消"。点击"确认",直接显示更新成功。
- 点击查看商品



● 输入商品名称,点击查询

商品信息

商品编号	001
商品名称	AD钙
数量	52
价格	2.0/瓶
供货商	天天哈哈

● 点击删除或更新



1.1.5 财务管理界面

会计进入界面后,有如下按钮:添加工资奖金记录、删除工资奖金记录、查看工资奖金记录、退出系统。



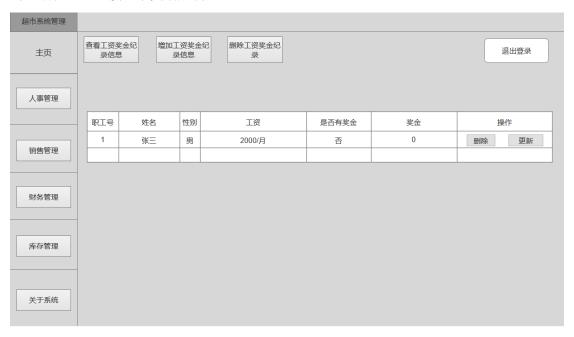
① 添加工资奖金记录:点击添加工资奖金记录,输入信息,点击提交,成功后跳转入界面,显示你新添加的信息以及"添加成功的提示"



② 删除工资奖金记录:与前面仓库管理差不多一样

超市系统管理				
主页	查看工资奖金纪 录信息	增加工资奖金纪 录信息	删除工资奖金纪录	退出登录
人事管理				
销售管理				
财务管理		职工号		
库存管理			删除	
关于系统				

③ 查看工资奖金记录:点击查看工资奖金记录,显示出所有信息,以及你可执行的相关操作(删除\更新),还可选择输入职员编号,点击查询,出现单个职员的详细信息。点击删除,弹出对话框,显示"确认删除",可选择"确定"或"取消"。可直接在框框里更新信息,点击更新,弹出"确认更新"对话框,可选择"确定"或"取消"。点击"确认",直接显示更新成功。



- ④ 退出登录:与仓库管理部分一致
 - 3.2 会计:与前面财务管理部分一样
 - 3.3 仓库管理员:与前面仓库管理部分一样
 - 3.4 销售管理员:与销售管理部分一样
 - 3.5 系统管理员:可执行上述所有操作

3.2 外部接口需求

3.2.1 用户接口

本系统采用三层 C/S 架构,所有界面使用网站风格,用户界面的具体细在功能需求文档中描述。

3.2.2 硬件接口

无特殊需求。

3.2.3 软件接口

无特殊需求。

3.2.4 通信接口

无特殊需求。

3.3 属性

3.3.1 可用性

- (1) 方便操作,操作流程合理。用户登录对应四大模块,界面简洁明了,文字介绍清楚。
- (2) 容错能力。在非硬件故障或非通讯故障时,系统能够保证正常运行。
- (3)操作完成时有统一规范的提示信息。例如删除和更新操作时,系统可提示警示框'确认删除'和'确认更新',用户点击确认后,系统才执行删除更新操作。

3.3.2 安全性

权限控制:根据不同用户角色,设置相应权限,没有权限的用户禁止使用系统所对应的功能。

四 验收验证标准

测试功能	测试项	输入\操作	检验点	预期效果	验收情况
			①用户名、	①登录、重	
			密码为空	置按键完	
				整。	
			②用户名限	②用户名输	
			定名称(五	入框输入框	
			个管理员的	完整。	
			名称) (限		
	初始界面		制输入边		
			界)		
			③初始密码	③密码输入	
			都为 admin,	框完整。	
			可选择修改		
			密码。		
		无信息输	确认功能、	弹出界面:	
		入, 点击登	结果显示	显示用户名	
		录		与密码不能	
				为空	
		输入错误信	确认功能、	跳转 error	
		息	结果显示	界面:显示	
				用户名或密	
				码错误,请	
				重新登录。	
登录界面		输入正确信	确认功能、	登录成功:	
		息	结果显示	跳转进相应	
				界面,不同	
				的管理身份	
				进入不同的	
				管理模块界	
				面并对其操	
				作,与其无	
				关的管理模	
				块没有权限	
				对其进行操	
				作。	

Ī	登录动作	修改家码	确认功能、	选择修改家	
	3 X 77 1F	16 K H 17		型件 6 C H A A A A A A A A A A A A A A A A A A	
				理员姓名,	
				空贝及心, 原密码,新	
				^{尔弘} 一, 新 密码, 确认	
				五四, 研以 密码。新密	
				品一。 新品码与确认密	
				码与研队型 码需保持一	
				~~~~~~ 致。点击"修	
				戏。成 按钮,	
				及	
				亚小杉 区 成功, 跳转到	
				切, 跳殺到 登录界面。	
	かい 田 た		2日441		
	初始界面		主导航为人		
			事管理模块		
				(添加、删	
				除、查看、	
				退出)	
			右上方为退		
			出登录按钮		
				回登录界面	
				①点击添加	
				职员: 跳转	
				到职员信息	
				录入界面,	
				输入职员信	
				息,点击提	
				交,跳转到	
				添加成功界	
				面,显示出	
				你添加的职	
				员信息。	
		添加职员	跳转功能	②输入职员	
				信息时,若	
				某一项没有	
				输入,显示	
				"不能为	
				空"提示	
人事管理员					
				职员: 跳转	
				界面。	
I	I	I			

j 1		l	 	ا ا	
		删除职员		②输入职员	
				名称, 点击	
				删除,弹出	
				"确认删	
				除"对话框,	
				选择"确认"	
				或"取消"。	
	选择功能			③点击"确	
				认",显示	
				删除成功,	
				查询该职	
				员,列表里	
				显示没有该	
				职员。	
				①点击查看	
				职员:显示	
				所有职员信	
				息。可选择	
				"更新""删	
				除"按钮。	
		查看职员		②可直接更	
				新职员信	
				息,点击"更	
				新"按钮,	
				显示"确认	
				亚尔	
				毛,选择"确	
				心, ²⁰ 4 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
				按钮。显示	
				"更新成	
				功"。	
				<ol> <li>3跳转到信</li> </ol>	
				③跳转到信息显示界	
				面,显示你	
				更新的信	
		m 1		息。	
		退出系统		点击退出系	
				统,退回到	
				主界面。	
			主导航为销		
			售管理模块		
	初始界面			(添加、删	
				除、查看、	
	•				

İ	Ī			退出)
				()
			ナトナムル	上上田小水
			右上方为退	点
				<b>平</b> 按钮, 返 回登录界面
		添加商品		①点击添加
		冰加 问 品	跳转功能	可品: 跳转
				到商品信息
				录入界面,
				<b>输入商品信</b>
				息,点击提
				交,跳转到
				添加成功界
				面,显示出
				你添加的商
				品信息。
				②输入商品
				信息时,若
				某一项没有
				输入,显示
				"不能为
				空"提示
销售管理员				
机百百工人				
		删除商品	跳转功能	①点击删除
				商品: 跳转
				界面。
				②输入商品
				名称, 点击
				删除,弹出
				"确认删
				除"对话
				框,选择
				"确认"或
				"取消"。
	选择功能			③点击"确
				认",显示
				删除成功,
				查询该商
				品,列表里
				显示没有该
				商品。

I	I	+ = -	ml. 44 -1 11.	احديدا	I
		查看商品	跳转功能	①点击查看	
				商品:显示	
				所有商品信	
				息。可选择	
				" 更	
				新 " " 删	
				除"按钮。	
				②可直接更	
				新商品信	
				息,点击	
				"更新"按	
				钮,显示	
				证,业小 "确认更	
				新"对话	
				框,选择	
				" 确	
				认 ""取	
				消"按钮。	
				显示"更新	
				成功"。	
				③跳转到信	
				息显示界	
				面,显示你	
				更新的信	
				息。	
		退出系统	跳转功能	点击退出系	
		延山尔儿	100 TO 70 AL		
				统,退回到	
				主界面。	
	初始界面			仓库管理模	
			库管理模块	块按键完整	
				(添加商	
				品、删除商	
				品、查看商	
				品、查看供	
				货商(删除/	
				更新供货	
				商)退出)	
			右上方为退		
				录按钮, 退	
			四五 小牧伍		
				回登录界面	

	添加商品	跳转功能	①点击添加	
			商品: 跳转	
			到商品信息	
			录入界面,	
			输入商品信	
			息,点击提	
			交, 跳转到	
			添加成功界	
			面,显示出	
			你添加的商	
			品信息。	
			②输入商品	
			信息时,若	
			某一项没有	
			输入,显示	
			"不能为	
			空"提示	
仓库管理员				
	删除商品	跳转功能	①点击删除	
	删除商品	跳转功能	商品: 跳转	
	删除商品	跳转功能	商品:跳转 界面。	
	删除商品	跳转功能	商品: 跳转 界面。 ②输入商品	
	删除商品		商品: 跳转 界面。 ②输入商品 名称, 点击	
	删除商品		商品: 跳转 忍输入 商品 名称, 点品 出	
	删除商品		商界。 ②输入 《 《 和 张 转 名 称 , ,	
	删除商品		商界②名删"除品面。入,弹认对,并以对,对对	
	删除商品		商界②名删"除框品面额称,,说对选举品击出删话择	
	删除商品		商界②名删"除框"品面输称除确",确认,,认对选"的点弹认对选"	
	删除商品		商界②名删"除框""品面输称除确",认消跳。而点弹认对选",转 品击出删话择或。	
	删除商品		商界②名删"除框""③品面输称除确",确取点跳。而点弹认对选"""击击击出删话择或。确	
	删除商品		商界②名删"除框""③认品面输称除确",确取点"跳、商点弹认对选"""显转品击出删话择或。确示	
	删除商品		商界②名删"除框""③认删品面输称除确",确取点"除跳。而点弹认对选"""显功转 品击出删话择或。确示,	
	删除商品		商界②名删"除框""③认删查品面输称除确",确取点"除询跳、商点弹认对选","显功该转 品击出删话择或。确示,商	
	删除商品		商界②名删"除框""③认删查品品面输称除确",确取点"除询,。入,,确立,以消击,成的列跳。商点弹认对选""显功该表转。品击出删话择或。确示,商里	
	删除商品		商界②名删"除框""③认删查品面输称除确",确取点"除询跳、商点弹认对选","显功该转 品击出删话择或。确示,商	

	选择功能	查看商品	跳转功能	①点击查看	Ī
	~ 11 // 110	三角闪山	2017 77 110	的	
				内出: 显尔 所有商品信	
				<b>炒</b> 有同品后 息。可选择	
				心。了近年 " 更	
				新 " " 删	
				除"按钮。	
				②可直接更	
				新商品信	
				息,点击	
				"更新"按	
				钮,显示	
				"确认更	
				新"对话	
				框,选择	
				" 确	
				认"取	
				消"按钮。	
				显示"更新	
				成功"。	
				③跳转到信	
				息显示界	
				面,显示你	
				更新的信	
				息。	
		添加供货商	跳转功能	①点击查看	
				供货商:显	
				示所有供货	
				商信息。信	
				息上方可输	
				入供货商编	
				号,进行供	
				货商信息查	
				询,右侧可	
				选择"更	
				新 " " 删	
				除"按钮。	
				②查询: 输	
				入供货商编	
				号,点击"查	
				询"按钮,	
				显示该编号	
				供货商信	
				息。	
ı					

删除供货商 ③ 重接更高息, 直接商信更新。 点去组,以证据, 证证, 证证, 证证, 证证, 证证, 证证, 证证,	
货商信息, 点击"更新" 按钮,显如, 证据, 选择"确认" "取以证证, 证据, 证据, 证据, 证据, 证据, 证据, 证据, 证据, 证据,	
点击"更新" 按钮,认更 新"对话框, 选择"确认" "取显示"。 。 题。显功"信息, 显示作息。 查看供货商 查看供货商 (全面),则除供 货商信息,	
"确认更新"对话框,选择"确认""取消"按钮。显示"更新成到到信息,显示你息。显示不你息。显示不你息。 查看供货商	
新"对话框, 选择"确认" "取消"按 钮。显示"更 新成功"。 跳转到信息 显示界。 显示你息。 查看供货商 查看供货商	
选择"确认" "取消"按 钮。显示"更 新成功"。 跳转到信息, 显示示你更 的信息。 ④删除:可 直接删除供 货商信息,	
"取消"按钮。显示"更新成功"。 跳转到信息显示界面,显示你更新的信息。 查看供货商 查看供货商	
钮。显示"更 新成功"。 跳转到信息 显示界面, 显示你更新 的信息。 查看供货商 查看供货商	
新成功"。 跳转到信息 显示界面, 显示你更新 的信息。 查看供货商 ④删除:可 直接删除供 货商信息,	
跳转到信息 显示界面, 显示你更新 的信息。 查看供货商 查看供货商 直接删除供 货商信息,	
显示界面,显示你更新的信息。 查看供货商 查看供货商 ①删除:可 直接删除供 货商信息,	
显示你更新的信息。 查看供货商	
查看供货商 查看供货商 ①删除: 可 直接删除供 货商信息,	
查看供货商 ④删除:可直接删除供货商信息,	
直接删除供 货商信息,	
货商信息,	
上七"叫水"	
按钮, 显示	
" 确 认 删	
除"对话框,	
选择"确认"	
"取消"按	
钮。显示"删	
除成功"。	
跳转到信息	
显示界面,	
显示你删除	
的信息。	
跳转功能 点击退出系	
统,退回到	
主界面。	
财务管理员 初始界面 主导航为财财务管理模	
务管理模块 块按键完整	
(添加、删	
除、查看、	
退出)	
右上方为退点击退出登	
出登录按钮 录按钮, 退	
回登录界面	

1	法权力外	出山でル	RIV ** AV	<b>の</b> トナエル	]
	<b>达</b> 律功能	退出系统	跳转功能	①点击添加	
				工资奖金记	
				录: 跳转到	
				职员工资奖	
				金记录界	
				面,输入工	
				资奖金记录	
				信息,点击	
				提交,跳转	
				到添加成功	
				界面,显示	
				出你添加的	
				职员信息。	
		添加工资奖		②输入职员	
		金记录		信息时,若	
				某一项没有	
				^余	
				" 不 能 为	
				空"提示	
			716 ++ -1 At		
			跳转功能	①点击删除	
				工资:跳转	
				界面。	
		删除工资奖		②输入职员	
		金记录		编号,点击	
				删除,弹出	
				"确认删	
				除"对话框,	
				选择"确认"	
				或"取消"。	
				③点击"确	
				认",显示	
				删除成功,	
				查询该职	
				员,列表里	
				显示没有该	
				职员。	
		查看工资奖	跳转动能	①点击查看	
		查看工页天 金记录	かんてマ ウル 月七	U.A.击查看 工资奖金记	
		亚儿水			
				录:显示所	
				有职员信	
				息。可选择	
				" 更	
				新 " " 删	
				除"按钮。	

_			_	_	-	
					②可直接更	
					新职员信	
					息,点击	
					"更新"按	
					钮,显示	
					"确认更	
					新"对话	
					框,选择	
					" 确	
					认"取	
					消"按钮。	
					显示"更新	
					成功"。	
					③跳转到信	
					息显示界	
					面,显示你	
					更新的信	
					息。	
			退出系统	跳转功能	点击退出系	
					统,退回到	
					主界面。	
系统管:	理员	可执行以上				
		所有操作				