

## FORMULIR PENGAJUAN CUTI / ROSTER / IZIN / TUGAS

Tanggal : 20 Juni 2024  
 Kepada : Manager HCGS  
 Perihal : Pengajuan Roster

### Chart of Account (COA)

Company	: PT. Indexim Coalindo
Location	: Kaliorang
Departement	: System Integration
Activity	: 999
Account No.	: 802301

### IDENTITAS KARYAWAN

Nama Karyawan	: Irma Noviana
Nomor Induk Karyawan (NIK)	: 24052900991
Departemen	: System Integration
Jabatan	: Superintendent
Sistem Roster Kerja	: 6 : 2

### Pengajuan AL / OSK / Roster / Izin

X	Jenis	Jumlah Hari	Catatan HCGS
	Annual Leave	-	
	OS Kompensasi (OSK)	-	
X	Roster (Field Break)	14	
	Izin (Dispensasi)	-	Sesuai PKB
	Tugas / Dinas Perusahaan	-	
<b>Total Cuti</b>		<b>14</b>	

### IZIN KELUAR LOKASI

Keterangan	Tanggal Awal	Tanggal Akhir	Total Hari
Periode Sebelumnya	29-May-24	28-May-24	0
Periode Selanjutnya	9-Jul-24	22-Jul-24	14
<b>Diisi oleh HC - Site:</b>			
Periode Sebelumnya			
Periode Selanjutnya			

Diisi oleh Admin HC Site		Catatan HC:		Security Check	
<u>Saldo AL / OSK / Roster :</u>					
Annual Leave (AL) : Hari		1. Periode On site Hari			
OS Kompensasi (OSK) : Hari		2. Aktual _____			
Roster : 14 Hari		3. POH : _____			
<u>Sisa Cuti :</u>		4. Overbalance Sebelum Hari			
Annual Leave (AL) : Hari		5. Overbalance sesudah Hari			
OS Kompensasi (OSK) : Hari		6. Tugas : _____			
				ttd HC	

Alamat yang bisa dihubungi selama roster ( Wajib diisi dengan lengkap dan jelas ) :

Tirta Asri Residence Blok B.17, RT002/RW014, Kelurahan Lengkong, Kecamatan Bojongsoang, Bandung, Jawa Barat 40287

### Catatan Tambahan :

Tiket Pesawat 9 Juli 2024, Batik Air Indonesia ID6673 Samarinda - Jakarta Pukul 08.55 - 10.00

Tiket Pesawat 22 Juli 2024, Citilink QG438 Jakarta - Balikpapan Pukul 08.00 - 11.10

Nomor telp rumah / HP (wajib di isi) : +62 81373486301

Diajukan :	Diketahui :	Diperiksa :	Disetujui :
Irma Noviana	M. Andryan Rasyid		M. Andryan Rasyid
User	Supt. / Manager / SM / GM / Dir	Supt. / Manager HCGS	MGR / SM / GM / DIR

### Lampiran :

- Form Permintaan Tiket Pesawat / Hotel

1. Asli : HCGS (arsip) 2. Copy : Karyawan u/ Surat Keterangan Meninggalkan Lokasi Kerja

# FORMULIR PERMINTAAN TIKET TRAVEL / TIKET PESAWAT / HOTEL

Tanggal : 20 Juni 2024

**Identitas (sesuai KTP) :**

Nama Karyawan : Irma Noviana  
 No. KTP : 3216084911900006  
 No. Handphone : +62 81373486301  
 Alamat email : [ticketing.ic@indexim.co.id](mailto:ticketing.ic@indexim.co.id)

**I. PEMESANAN TRAVEL**

Menggunakan :  Kendaraan Perusahaan  Kendaraan Pribadi

Keterangan	Tanggal	Jam	Tujuan		Keterangan
			Dari	Ke	
Berangkat	8-Jul-24	-	Site	Samarinda	
Kembali	22-Jul-24	-	Balikpapan	Site	

Note: Untuk roster jam menyesuaikan jadwal perusahaan

**II. PEMESANAN TIKET PESAWAT**

Pemesanan Tiket :  Langsung  Transit

Keterangan	Tanggal	Jam	Tujuan		Transit	Jam	Tujuan	
			Dari	Ke			Dari	Ke
Berangkat	9-Jul-24	08.55	Samarinda	Jakarta	-	-	-	-
Kembali	22-Jul-24	08.00	Jakarta	Balikpapan	-	-	-	-

**III. PEMESANAN HOTEL**

1. Kota Tujuan : N/A
2. Tanggal Pemesanan Hotel : N/A
3. Tanggal Check in : N/A
4. Tanggal Check out : N/A
5. Total Hari : N/A
6. Jumlah Orang : N/A
7. Tipe Kamar : N/A
8. Fasilitas Kamar : N/A

Catatan : Apabila tidak ada pemesanan hotel, tulis N/A

Dibuat oleh,



Irma Noviana

## PENGUMUMAN JADWAL WISUDA Wisuda 69 - BINUS University

No. 010/PAN-WSD/VI/2024

*Graduation Schedule Announcement*

*69<sup>th</sup> Graduation - BINUS University*

*No. 010/PAN-WSD/VI/2024*

### 1. Jadwal Briefing dan Pelaksanaan Wisuda

*Graduation Briefing and Ceremony Schedule*

Jadwal Schedule	Lokasi Location	Shift	Hari, Tanggal Day, Date	Waktu (WIB) Time (UTC+07:00)
Briefing	Online (Zoom)	1 & 2	Senin, 8 Juli 2024 <i>Monday, July 8, 2024</i>	12:00 – 13:00
		3 & 4		17:00 – 18:00
Pelaksanaaan Ceremony	Jakarta Convention Center (JCC), Senayan, Jakarta	1	Rabu, 10 Juli 2024 <i>Wednesday, July 10, 2024</i>	07:00 – 11:30
		2	13:30 – 18:00	
		3	Kamis, 11 Juli 2024 <i>Thursday, July 11, 2024</i>	07:00 – 11:30
		4		13:30 – 18:00

Link zoom dan jadwal pembagian paket wisuda akan diinformasikan kembali.

*Zoom link and the graduation packages distribution schedule will be announced later.*

### 2. Pembagian Shift Briefing dan Pelaksanaan Wisuda per Program

*Graduation Briefing and Ceremony Shift Allocation for each Program*

Faculty/School	Program / Jenjang Pendidikan Program / Education Level	Shift
Semua / All Faculty/School BINUS @Bandung	Computer Science (Bandung) / S1	1
	Creativepreneurship (Bandung) / S1	
	Interior Design (Bandung) / S1	
	Visual Communication Design (Bandung) / S1	
Semua / All Faculty/School BINUS @Malang	Business Creation (Malang) / S1	1
	Communications (Malang) / S1	
	Computer Science (Malang) / S1	
	Interior Design (Malang) / S1	
	Public Relations (Malang) / S1	
	Visual Communication Design (Malang) / S1	
BINUS ASO School of Engineering	Automotive & Robotics Engineering / S1	4

