

## کلیت برنامه (بدنه اصلی)

۱. مدیریت مشتری CRM

۲. مدیریت سازه های تبلیغاتی

۳. حسابداری

۴. دبیرخانه

## تعاریف

- طرف حساب: افرادی که با شرکت مراودات اقتصادی دارند.
- مشتری: افرادی که از ما سازه تبلیغاتی اجاره می کنند و به شرکت بدهکار خواهند شد.
- تأمین کننده: افرادی که به شرکت بستانکار خواهند شد.
- (تأمین کننده می تواند چاپ خانه، نصاب یا قطعه فروش باشد).
- نصاب: کسی که بنرها را بر روی بیلبوردها نصب می نماید.
- چاپ خانه: مرکز چاپ بنر یا افست
- طراح: شخصی که طرح های تبلیغات را طراحی می کند.
- بازاریاب: جهت بازاریابی اقدام می کند.
- حسابدار: امور حسابداری - عملیات چک - دریافت و پرداخت
- مدیر امور داخلی: مسئول رسیدگی به امور شرکت و سرکشی از فعالیتهای سایر بخشها تایید فاکتور و قرار داد و طراحی و ...
- مدیر ارشد: ناظر کلی و تعریف کننده وظایف
- بیلبورد: به تابلوهای تبلیغاتی که بک گراند آن ورقه فلزی بوده، گفته می شود.
- استراکچر: به سازه هایی که بنر از بالا و پایین کشیده می شود، گفته می شود.

## تعریف گروه سازه

- از کاربر ارشد انواع سازه ها را بپرسد، قابل تعریف باشد.

### **گروه سازه می تواند شامل :**

۱. استند
۲. بیلبورد جاده ای
۳. پل عابر پیاده (شهری ، جاده ای)
۴. بیلبورد شهری
۵. بیلبورد فرودگاهی

## انواع طرف حساب

۱. مشتری
۲. تامین کننده
۳. نصاب
۴. چاپ خانه
۵. طراح
۶. ویزیتور
۷. حسابدار
۸. مدیر ارشد
۹. همکار

### **انواع خدمات**

۱. چاپ
۲. نصب
۳. طراحی
۴. متفرقه

**منوها:** (توجه شود که هر زیر منو یک لیست و یک + زیرش دارد به طور مثال کاربر با کلیک بر روی زیر منوی رسید دریافت

لیست تمام دریافتی ها را در پنجره مربوطه خواهد دید و با کلیک بر روی گزینه + پنجره دریافت جدید باز می شود.)

دریافت و پرداخت								
اطلاعات پایه	خرید و فروش	گزارشات	شرکا	تنظیمات	راهنما	دریافت و پرداخت	خرید و فروش	اطلاعات پایه
فاکتور فروش	فاکتور برگشت فروش	فاکتور خرید	فاکتور مرجوعی خرید	مصرف / ضایعات	پیش فاکتور	مالیات بر ارزش افزوده	فایل خرید و فروش فصلی	قیمت گذاری

### اطلاعات پایه (این منو زیر منوی + ندارد)

- تعریف حساب بانکی
- تعریف مشتری
- تعریف کارمندان
- حسابدار
- طراح
- مدیر ارشد

### مدیریت سازه ها

- تعریف گروه سازه
- تعریف سازه
- لیست سازه ها

### عملیات خرید و فروش

- صدور فاکتور خرید
- صدور فاکتور فروش و قرار داد (ابتدا به صورت فاکتور خواهد بود سپی با تایید مدیر داخلی و با در نظر گرفتن زمان مجاز پیش فاکتور ، تایید گردد . صورت اتمام زمان پیش فاکتور بایگانی شود)
- فاکتور هزینه
- مالیات بر ارزش افزوده

- قیمت گذاری (کاربر لیست کلی سازه ها را در اختیار داشته باشد و بتواند به صورت سریع قیمت ها را به روز نماید).

## عملیات دریافت و پرداخت

- رسید دریافت
- رسید پرداخت
- تسویه حساب طرف حساب
- صورت هزینه
- ورود دارایی
- خروج دارایی
- عملیات چک
- تقسیط

## گزارش گیری

### گزارش سازه :

- لیست موارد نصب
- لیست موارد جمع آوری
- لیست موارد چاپ
- گزارش مربوط به سازه معین
- گزارش مربوط به گروه سازه معین
- لیست سازه های خالی از اکران
- لیست سازه های در شرف اتمام قرارداد
- سوابق سازه های بر اساس موضوع اکران

- فاکتور ها بر اساس موضوع اکران
- فاکتور ها به تفکیک عنوان مشتری

### گزارش مالی :

- گزارش بستن حساب صندوق دار
- گزارش عمل کرد روزانه
- گزارش سود فروش
- گزارش اجاره و درآمد سازه ها
- گزارش حساب مشتری (به صورت جزئی حساب یک مشتری را بررسی کند)
- گزارش مرور حساب مشتریان (به صورت کلی حساب کلیه مشتری ها را اعم از بستانکار یا بدهکار با اعلام

### رقم مشخص نماد)

- لیست اقساط
- لیست چک ها (چک های دریافتی و پرداختی)
- هزینه های انجام شده
- گزارش درآمدها و هزینه ها
- نمودار اجاره و درآمد ها
- درآمدهای نصب
- سایر درآمدها
- درآمدها در بازه زمانی
- هزینه سازه در بازه زمانی
- گزارش چک های ثبت شده
- فاکتور های حذف شده

### مدیریت مشتریها

- ارسال پیام به پرتال مشتری

### دبیر خانه

- صدور نامه جدید
- دریافت نامه جدید
- صندوق پیام

## یادآوری

- ایجاد یادآوری جدید
- لیست یادآوری ها (پایان قرار داد ها در جدول زمانی به صورت روزانه ماهانه و سالانه ثبت شود و به پرتابل مشتری هم ارجاع داده شود – لیست چک های دریافتی و پرداختی ثبت شود و به پرتابل مشتری هم ارجاع داده شود)

## تنظیمات:

- دسترسی سریع (شورت کات های صفحه اصلی)
- تغییر کلمه عبور و مدیریت کاربران سایت
- پشتیبان گیری
- تنظیمات ابعاد سازه (بر حسب متر باشد یا سانتی متر یا اینچ)
- تنظیمات داده های فاکتور ( بر حسب آخرین فاکتور باشد یا خیر )
- تنظیمات مفاد قرار داد ( تعریف مفاد و تبصره قرار دادها)
- تنظیمات مربوط به ارسال پیامک (ارسال هنگام تنظیم قرار داد ، ارسال هنگام اتمام قرار داد ، ارسال هنگام دریافت یا پرداخت)
- تنظیمات مربوط به یادآوری ها
- تنظیمات سطح دسترسی هر کاربر

## فرم تعریف طرف حساب

بر حسب داده های پیش فرض

▪ نوع حساب

○ سرکار خانم

○ جناب آقای

○ شرکت

○ اداره

▪ آدرس

▪ تلفن

▪ ارسال پیامک یوزر و پسورد کاربری

○ یوزر (نام صاحب حساب)

○ پسورد (شماره همراه)

✓ نکته: کاربر با داشتن یوزر و پسورد می تواند از پنل کاربری خود استفاده نماید.

## فرم تعریف سازی

▪ گروه سازه

گزینه هایی که مشتری قبلا تعریف کرده

نوع اجاره ☐ روزانه

☐ ماهیانه

☐ سالیانه



کاربر تایپ کند

آدرس موقعیت سازه

دریافت از نقشه (دریافتی یو تی ام از کاربر یا از روی نقشه گوگل)

کاربر تایپ کند

▪ نام سازه

ابعاد سازه

کاربر تایپ کند ، در منوی تنظیمات برحسب متر ، سانتیمتر و یا اینچ قابل تنظیم باشد

پهنا

کاربر تایپ کند ، در منوی تنظیمات برحسب متر ، سانتیمتر و یا اینچ قابل تنظیم باشد

ارتفاع

با دادن پهنا و ارتفاع خودکارمساحت محاسبه می شود.

مساحت

## صدور فاکتور فروش و قرار داد

گزینه هایی که مشتری قبلا تعریف کرده

▪ گروه سازه

گزینه هایی که مشتری قبلا ثبت کرده با در نظر گرفتن گروه سازه

▪ لیست سازه

با انتخاب سازه مورد نظر از لیست سازه این گزینه کامل می شود

▪ موقعیت

در صورتی که این قرار داد بازاریاب دارد درصد بازاریابی و پارامتر های مورد بازاریابی مانند چاپ و نصب و اجاره مشخص گردد.  
بعضا بازاریاب فقط از اجاره پورسانت دریافت می کند

▪ بازاریاب

به صورت کالندر

▪ تاریخ شروع

▪ مدت قرارداد

این گزینه بر حسب سازه و تعریف اولیه آن روز، ماه و سال  
مشخص می شود و قابل ویرایش است

○ روز

○ ماه

○ سال

پیش فرض آخرین فاکتور این سازه و قابل ویرایش باشد

▪ مبلغ اجاره

➤ هزینه چاپ

○ دارد

○ ندارد

اگر هزینه چاپ دارد به مرحله پایین ارجاع داده شود

گزینه هایی که مشتری قبلا تعریف کرده

• نوع چاپ

پیش فرض آخرین فاکتور و قابل ویرایش باشد

• فی چاپ

نسبت به ابعاد سازه تعیین پیش فرض درج  
شود و البته قابل ویرایش باشد

• متراژ چاپ

گزینه هایی که مشتری قبلا تعریف کرده

• نام چاپخانه

➤ هزینه نصب

پیش فرض آخرین فاکتور و قابل ویرایش باشد

• نام نصاب

گزینه هایی که مشتری قبلا تعریف کرده

➤ هزینه طراحی

○ دارد

○ ندارد

اگر هزینه طراحی دارد به مرحله پایین ارجاع داده شود

• هزینه طراحی

پیش فرض آخرین فاکتور و قابل ویرایش باشد

• نام طراح

اشخاصی که مشتری قبلا تعریف کرده و در نهایت در زمان تعریف طراح مشخص شود که طراح ماهیانه حقوق می گیرد یا پروژه ای . اگر پروژه ای است پس هزینه به حساب و پرتابل کاربری ایشان انتقال داده شود

+ افزودن سازه جدید به فاکتور

در نهایت با توجه به اطلاعات بالا جدول ذیل نمایش داده شود:

نام سازه	موقعیت سازه	ابعاد سازه	تاریخ شروع قرار داد	مدت قرار داد	هزینه چاپ		هزینه نصب	هزینه طراحی	جمع
					فی	مترای			

جمع کل به عدد و حروف یادداشت شود

## ➤ نحوه پرداخت

مبلغ..... نقدی

تعداد.....فقره چک (به محض تعیین تعداد چک جدولی جهت دریافت اطلاعات چک ها  
به شماره حساب..... شماره چک..... مورخ..... به مبلغ..... در  
دسترس قرار گیرد)

دکمه صدور فاکتور و قرار  
داد با هم و دانلود

دکمه صدور قرارداد و  
دانلود

دکمه صدور فاکتور و  
دانلود

نکته : در قسمت تنظیمات – تنظیمات مفاد قرار داد ، کاربر بتواند متن قرار داد را بر حسب مفاد و تبصره های دلخواه تغییر دهد و در نهایت قالب قرار داد بر حسب اطلاعات بالا و متن قرار داد و همچنین تنظیمات فوتر ، هدر و حاشیه با فشردن کلید صدور قرار داد دانلود شود.

## فرم صدور فاکتور

صورت حساب گروه تبلیغاتی ژيور

مشخصات کامل مانند آدرس کد اقتصادی و تلفن درج شود

شماره فاکتور: پیش فرض سیستم

تاریخ فاکتور: وفق تاریخ تنظیم سند

مشخصات کامل مانند آدرس کد اقتصادی و تلفن درج شود

• مشتری

نوع خدمات	شرح	فی	تعداد	جمع
اجاره بیلبوردی				
چاپ				
نصب				
طراحی				

امضاء خریدار

امضاء مشتری

فرم دریافت

در صورت کلیک بر زیر منوی + پنجره به شرح ذیل باز شود.

تعریف رسید دریافت

جدید ذخیره ذخیره و جدید ذخیره و بستن چاپ

شماره: \* تاریخ: ۹۶/۰۹/۱۲ مبلغ نقد: \* شرح: \*  
 نوع دریافت: \* دریافت از مشتری طرف مقابل: \* نام طرف مقابل (سایر): \*  
 مانده طرف مقابل: \*  
 تسویه اتوماتیک ☐ تسویه دستی ☐

چک کارتخوان فیش واریزی

منبع چک	چک پرداخت	نوع چک	شماره چک	پشت نمرة	بانک	مبلغ چک	تاریخ سر...	کد شعبه	نام شعبه	شماره ح...	شرح

مبلغ دریافتی: \* تخفیف نقدی: \* سرجمع: \*

و در صورت کلیک بر زیر رسید دریافت پنجره به شرح ذیل باز شود.

فهرست رسید دریافت

جدید ویرایش حذف

جهت گروه بندی ستون مورد نظر خود را در این قسمت بنویسید

شماره	نوع دریافت	وضعیت	نام و نام خانوادگی طرف ...	کد طرف مقابل	تاریخ	مبلغ نقد	تخفیف نقدی	سرجمع	شرح
۸۸	دریافت از مشتری	ثبت شده	آقای امید محمودی	۲	۹۶/۰۷/۱۵	۲۹,۱۰۰,۰۰۰	۰	۲۹,۱۰۰,۰۰۰	بابت فاکتور چاب و نصب ...
۹۱	دریافت از مشتری	ثبت شده	آقای امید محمودی	۲	۹۶/۰۷/۱۶	۰	۰	۱۲۰,۰۰۰,۰۰۰	
۹۸	دریافت از مشتری	ثبت شده	آقای امید محمودی	۲	۹۶/۰۸/۰۷	۲۱,۰۰۰,۰۰۰	۰	۲۱,۰۰۰,۰۰۰	بابت تسویه فاکتور چاب و ...
۹۳	دریافت از مشتری	ثبت شده	بانک مهر اقتصاد	۴	۹۶/۰۷/۲۵	۶,۵۰۰,۰۰۰	۰	۶,۵۰۰,۰۰۰	بابت اجاره مهر ماه
۱۰۷	دریافت از سایر	ثبت شده	بانک مهر اقتصاد	۴	۹۶/۰۸/۱۲	۳,۰۰۰,۰۰۰	۰	۳,۰۰۰,۰۰۰	هزینه چاب و نصب
۸۳	دریافت از مشتری	ثبت شده	بانک مهر اقتصاد	۴	۹۶/۰۷/۰۹	۶,۵۰۰,۰۰۰	۰	۶,۵۰۰,۰۰۰	واریز به حساب ملت
۴۶	دریافت از مشتری	ثبت شده	بانک مهر اقتصاد	۴	۹۶/۰۲/۱۹	۳,۲۵۰,۰۰۰	۰	۳,۲۵۰,۰۰۰	۱۵ روز خرداد
۴۷	دریافت از مشتری	ثبت شده	بانک مهر اقتصاد	۴	۹۶/۰۲/۲۱	۳,۸۲۰,۰۰۰	۰	۳,۸۲۰,۰۰۰	واریز نقدی

## عملیات مالی

- تعیین صورت هزینه های ماهیانه
- تعیین صورت درآمد
  - کلی
  - ماهیانه
  - مربوط به هر گروه
  - مربوط به هر سازه
- دریافت و پرداخت چک
- وصول و پرداخت چک
- اعلام سر رسید چک دریافتی توسط SMS و پیام سیستمی
- اعلام سر رسید چک پرداختی توسط SMS و پیام سیستمی



✓ کاربر ارشد تعیین کند چندروز قبل از موعد چک ها پیام داده شود.

- توانایی ایجاد فاکتور متفرقه با سطر و ستون های دلخواه

- تعریف انواع هزینه ها

### سیستم دبیرخانه

نامه نگاری

شماره گذاری نامه

پیگیری شماره نامه

➤ حضور و غیاب

- زمان ورود و خروج از هر کاربر برای مدیر امور دفتری و مدیر کل مشخص باشد.

## سطح دسترسی

- کاربر ارشد: دسترسی به تمامی کاربران؟
- مدیر داخلی: از طرف کاربر ارشد تعیین می شود. ( ثبت قرارداد- تعیین و تعریف مشتری- تعریف پروژه)
- حسابدار: امور مالی- چک - دریافت و پرداخت
- طراح: طراحی طرح- ارسال طرح مشتری به چاپخانه
- نصاب: دریافت اطلاعات پروژه نصب از جمله موقعیت سازه - زمان نصب - امکان ارسال تصویر سازه
- بازاریاب: امکان مشاهده سازه خالی
- کاربر چاپخانه: امکان دریافت طرح - همچنین دریافت صورت حساب های مالی

## پرتابل مشتری

- اطلاع از کلیه سازه ها
- دریافت فاکتورها
- دریافت قرارداد
- امکان دریافت تصاویر سازه
- توانایی ارسال عکس - متن و.. از طرف مشتری
- اطلاع از سازه های خالی
- اطلاع از زمان پایان یافتن قرارداد سازه خاص
- توانایی رزرو سازه
- اطلاع از وضعیت مالی
- اطلاع از چک های پرداختی

- پرداخت الکترونیکی

## مدیریت سازه ها

اعلام درآمد سازه ها و ...

- اعلام سازه های خالی

🏠 گروه سازه: شهر دیواندره

- شرح سازه

- ابعاد سازه

- وضعیت اجاره

🏠 گروه سازه : اتوبانهای کردستان

• شرح سازه

• ابعاد سازه

• وضعیت اجاره

• زمان اتمام اکران

• نام مشتری