

1寸职业照

电话: (+60) 136-0013-6000

邮箱: service@giaobutang.com

地址: 上海乔布区乔布东路123弄67号

邮编: 200070

# 求职意向

制药

# 教育经历

乔布大学药学院中药方向本科2007.09 - 2011.06乔布堂大学外语学院英语辅修2008.09 - 2010.06

## 制药相关经历

# 浙江天台药业有限公司

### 车间工艺员

2010.09 - 至今

- 巡查并记录产品生产过程的工艺纪律,分析处理现场出现的一般工艺质量技术问题
- 建立工艺操作规程、质量记录表格和作业指导卡,进行技术文档、技术记录检查和归档保存
- 起草工艺规程、岗位操作法,编制月度技经指标及质量趋势分析报告,提出改善报告
- 检查产品质量、产量、收率等指标完成情况,协助进行产品质量改进和各项认证
- 对本岗位人员进行GMP知识、岗位技术、质量知识、设备专业知识等培训
- 跟踪、分析异常的生产问题,调查各类生产质量事故,并提交详尽调查报告

### 天津力生制药股份有限公司

#### 研发工程师

2009.09 - 2010.08

- 开发四类新药硫酸伊曲康唑制剂,参与吲达帕胺缓释片仿制和质量研究
- 参与碘化钾片、VC咀嚼片、阿司匹林肠溶胶囊的工艺改进
- 参与福莫特罗片、多奈哌齐片、硫酸沙丁胺醇渗透泵片的生产
- 熟悉药事法律法规和GMP条款和药品生产工艺规程、质量标准及管理规范

## 校园相关经历

## 乔布大学07制药2班 班长

2008.09 - 2009.08

- 组织、安排班级活动,如座谈会、班会、聚餐等,负责场地安排、组织同学、活动策划等
- 与班委一起带领班级参加学院明星班级比赛,联系同学、租借场地、组织排练,获得"明星班级大赛"二等奖
- 多次获得"五四红旗特色团组织"荣誉称号

#### 上海图书馆志愿者活动

#### 团体负责人

2007.09 - 2008.08

- 宣传志愿活动、招募选拔组员并进行培训
- 处理突发事件、组织协调管理人事调动
- 任职期间,所带团队每年获上图志愿"先进集体"称号,个人获"优秀组织者"称号。于2010年3月任上图志愿队组长助理。
- 与上图志愿者管理方协调解决志愿过程中暴露的问题

# 语言和计算机能力

• 大学英语六级(CET6)

通过

• 计算机等级考试3级(数据库)

通过 熟练使用

• 计算机: MS Office办公套件、Photoshop, Dreamweaver

# 获奖经历

- 市优秀毕业生(TOP0.05%)
- 校三好学生、连续2年获得专业一等奖学金
- 欧莱雅商业策划大赛分赛区第二名

### 特长和爱好

- 钢琴7级
- 爱好音乐、摄影、计算机技术