


<div><p>1寸职业照</p></div>	唐晓乔			
	电话:	(+86) 138-0013-8000		
	邮件:	service@qiaobutang.com		
	地址:	上海乔布区乔布东路123弄67号		
	邮编:	200070		
求职意向				
客服中心				
教育经历				
2007.09 - 2011.06	上海乔布大学	药学院	药剂方向	本科
2008.09 - 2010.06	上海乔布堂大学	外语学院	英语	辅修
客服相关经历				
2010.06 - 至今	上海特朗思大宇宙信息技术服务有限公司		客服代表	
	<ul style="list-style-type: none">联系已购买的产品的客户，询问安装及使用情况并解答客户问题记录客户问题，通过CRM系统生成文档并归档个案把无法解决的升级问题发送至升级受理团队或组长，协助完成售后工作			
2009.09 - 2010.08	武汉耐尔家具公司		售后助理	
	<ul style="list-style-type: none">登记、分类、备份、保存和整理公司售后部门的计算机公文资料管理客户档案资料，培训、指导客户代表，使其自行能更新和维护网站。申请并管理好公司和客户的网站域名，推广客户商业信息机文件资料建立并维护公司售后服务体系，协助组织制订售后服务人员行为规范并督导贯彻执			
校园相关经历				
2008.09 - 2009.08	乔布大学樱学社		部长 & 社刊主编	
	<ul style="list-style-type: none">樱学社是校明星社团，拥有约500名会员（校内规模最大）定期组织“初级日语教学”、“日本影视交流”及日语角活动，担任日语讲师策划两次“学园祭”活动，以及大型晚会“中日文化交流节闭幕式参与社刊“樱学刊”的创刊，担任社刊编辑（后任主编）和翻译			
2007.09 - 至今	乔布大学07物流管理2班		班长	
	<ul style="list-style-type: none">组织、安排班级活动，如座谈会、班会、聚餐等，负责场地安排、组织同学、活动策划等与班委一起带领班级参加学院明星班级比赛，联系同学、租借场地、组织排练，获得“明星班级大赛”二等奖多次获得“五四红旗特色团组织”荣誉称号			
语言和计算机能力				
英语技能:	大学英语六级（CET6）		通过	
IT技能:	计算机等级考试3级（数据库）		通过	
	MS Office办公套件、Photoshop, Dreamweaver		熟练使用	
获奖经历				
	<ul style="list-style-type: none">市优秀毕业生（TOP0.05%）校三好学生、连续2年获得专业一等奖学金欧莱雅商业策划大赛分赛区第二名			
特长和爱好				
钢琴7级				
爱好音乐、摄影、计算机技术				