**2025年运维相关人员招聘培训计划**



青岛慧海联创信息技术有限公司

文档信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 文档名称编号 | 人员招聘培训计划（HHLC-ITSS-RYGLZJ） | | | |
| 编制单位 | 青岛慧海联创信息技术有限公司 | | | |
| 文档版本 | 版本日期 | 版本说明 | 作者 | 审核 |
| V1.0 | 2025-1-3 | 发布版本 | 隋嘉宾 | 张仲全 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

目录

[文档信息 2](#_Toc21688)

[1. 目的 5](#_Toc21884)

[1.1招聘目的 5](#_Toc25844)

[1.2储备目的 5](#_Toc9776)

[1.3培训目的 5](#_Toc25797)

[2.储备及招聘计划说明 5](#_Toc28317)

[3.培训计划说明 8](#_Toc23294)

[4.绩效考核 9](#_Toc10249)

[5 技能职级评定 9](#_Toc14990)

1. **目的**

## 1.1招聘目的

人员招聘的目的是为了满足当前运维业务的需要，降低目前在岗人员的工作压力，保证服务的持续性。本招聘方案主要服务于 2025年 1 月-2025 年 12 月运维服务相关岗位的招聘工作，旨在定义招聘岗位、招聘人数、招聘完成时间、招聘方式。

## 1.2储备目的

根据 2025年 1 月-2025 年 12 月人力资源部工作重点安排，本着加强骨干和核心骨干队伍的建设，优化公司人员结构，加强员工岗位竞争晋升氛围，特进行人员储备。

## 1.3培训目的

2025 年 1 月-2025 年 12 月人力资源部将在培训方面为公司发展提供人力支持，力求达成以下培训目标：

1. 完善基层技术员工的培训课程，加强培训，扎实基层员工的专业知识、服务技能；增强骨干和核心骨干员工的专业知识、服务技能；

2. 推行落实企业战略，为全面实现 2025 年业绩目标而努力，且增强团队凝聚力；

3. 通过培训计划的实施，营造学习型企业气氛；

4. 推进培训计划，提高现有中层管理者的学习能力和创新能力；

5. 推动后备干部训练，培养管理者的职业素质与管理技能；

**2.储备及招聘计划说明**

根据公司目前现状，鉴于对 2025 年 1 月-2025 年 12 月年运维服务业务的发展前景预估，计划通过内部培养方式储备项目经理2名，部门经理1名。通过外部招聘方式储备运维实施工程师6名，网络工程师1名，数据库工程师1名，软件运维工程师1名。外部招聘专为运维和研发提供运维技术和研发支持。 (包括现有岗位人员缺失的补充和储备人才)

考虑到培养和招聘成本以及时间要求，运营中心针对已确认的招聘岗发布招聘信息，具体储备及招聘计划及方案如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **青岛慧海联创信息技术有限公司储备及招聘计划表** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **部门** | **岗位名称** | **编制人数** | **现岗人数** | **编制情况** | **储备人数** | **储备方式** |  | **实施计划** | | | | | | | | | | | |
| **1月** | **2月** | **3月** | **4月** | **5月** | **6月** | **7月** | **8月** | **9月** | **10月** | **11月** | **12月** |
| 1 | 运维服务部 | 运维服务部经理 | 1 | 1 | 满编 | 1 | 内部培养 |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | 运维服务部 | 运维项目经理 | 7 | 5 | 缺编 | 2 | 内部培养 |  |  |  | 1 |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 运维服务部 | 技术支持工程师 | 7 | 7 | 满编 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 运维服务部 | 运维实施工程师 | 18 | 12 | 缺编 | 6 | 外部招聘 | 6 |  | 1 |  | 1 | 2 |  | 1 |  |  | 1 |  |  |
| 5 | 运维服务部 | 基础环境运维工程师 | 4 | 4 | 满编 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | 运维服务部 | 网络工程师 | 4 | 3 | 缺编 | 1 | 外部招聘 | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |
| 7 | 运维服务部 | 数据库工程师 | 2 | 1 | 缺编 | 1 | 外部招聘 | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | 运维服务部 | 软件运维工程师 | 3 | 2 | 缺编 | 1 | 外部招聘 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | 运维服务部-服务台 | 服务台经理 | 1 | 1 | 满编 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | 运维服务部-服务台 | 客服 | 2 | 2 | 满编 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | 运维服务部-备件库 | 备件库经理 | 1 | 1 | 满编 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | 运维服务部-备件库 | 备件管理专员 | 2 | 2 | 满编 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 |  | | 52 | 41 |  | 12 |  | 9 | 0 | 1 | 2 | 1 | 4 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
|  | | | | |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |
|  | **审批：** | 隋嘉宾 | | | | | **制表：** | 王慧 | | | | | | | | | | | | |

要求组织招聘人员应以面向社会，公开招聘、全面考核、择优录用、相关专业优先为原则；从学识、品德、能力、经验、体格、符合岗位要求等方面进行全面审核，并针对运维工程师和技术工程师不同维度设置不同的技术摸底测试题和面试问答题，确保面试官在对人员判断上做出更数据化的材料,确保本次招聘计划完成。

**3.培训计划说明**

为满足公司发展需要，经过与人力资源部及其他部门沟通，计划在公司产品与企业文化、代码质量、运维技术、流程管理等方面进行培训，具体规划如下：

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **青岛慧海联创信息技术有限公司**  **运维培训计划** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **序号** | **培训类型** | **培训课程** | **培训对象** | **班** **次** | **课** **时** | **讲师** | **培训时间** | | | | | | | | | | | |
| **1**  **月** | **2**  **月** | **3**  **月** | **4**  **月** | **5**  **月** | **6**  **月** | **7**  **月** | **8**  **月** | **9**  **月** | **10月** | **11月** | **12月** |
| 1 | 通用类 | 入职培训（包括制度  与企业文化） | 公司全员 | 4 | 6 | 各模块  负责人 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |
| 2 | 公司产品培训 | 公司全员 | 4 | 10 | 郑永伟 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |  |  | 1 |
| 3 | 技术类 | 数据库规范介绍 | 运维服务部、研发中心 | 1 | 4 | 郑永伟 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Antd前端框架介绍 | 研发中心全员 | 2 | 8 | 郑永伟 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |
| 5 | 高级开发培训 | 研发中心全员 | 3 | 12 | 胡俊岩 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |
| 6 | 产品服务化规范 | 运维服务部全员 | 1 | 4 | 刘杰 |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | 开发规范及代码质量介绍 | 研发中心全员 | 2 | 4 | 马利强 |  |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |
| 8 | 云数据中心建设模式和网络安全 | 运维项目经理、安全检测工程师 | 1 | 2 | 王远江 |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 9 | 信息、数据安全常识及应对策略 | 运维项目经理、安全检测工程师 | 2 | 4 | 肖容斐 |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 10 | 产品测试用例编写 | 运维服务部、研发中心 | 2 | 2 | 郑永伟 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 11 | 流程  规范类 | 交付规范 | 运维服务部全员 | 1 | 2 | 肖容斐 |  |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 12 | 运维服务知识库 | 全体运维人员 | 2 | 6 | 王远江 |  |  | 1 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 13 | 服务台人员操作流程 | 服务台全员 | 2 | 6 | 王远江 |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 14 | 运维服务工具使用 | 运维服务部全员 | 2 | 4 | 郑永伟 | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |
| 15 | 运维服务制度 | 各相关部门 | 2 | 4 | 肖容斐 |  |  | 1 |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |
| 16 | 应急响应规范与应急预案培训 | 运维项目经理 | 2 | 4 | 肖容斐 |  |  |  | 1 |  |  |  |  | 1 |  |  |  |
| 17 | ITSS标准培训 | 运服务相关人员 | 2 | 8 | 外聘 | 1 |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | IT服务项目经理 | 部分人员 | 1 | 32 | 外聘 |  |  |  |  |  | 1 |  |  |  |  |  |  |

**4.绩效考核**

◆ 根据绩效考核管理程序，人员的绩效考核周期为季度，每季度最后一月进行一次的考核。

◆ 运维项目季度体系绩效考核，以项目的工作质量、工作任务完成情况、工作态度、专业技能及纪律性等为基本依据。从多个角度对受考核人员在一定时期内工作业绩等方面进行的全面、客观的评价。被考核人的直接上级对被考核人实施考核，考核结果直接与个人的绩效挂钩。

2025年 1 月-2025 年 12 月绩效考核计划如下：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **考核时间** | **考核对象** |
| 1 | 2025 年 3 月下旬 | 运维服务部、研发中心、人力资源部、质量中心。 |
| 2 | 2025 年 6 月下旬 | 运维服务部、研发中心、人力资源部、质量中心。 |
| 3 | 2025 年 9 月下旬 | 运维服务部、研发中心、人力资源部、质量中心。 |
| 4 | 2025 年 12 月下旬 | 运维服务部、研发中心、人力资源部、质量中心。 |

**5 技能职级评定**

为提升员工主动提升服务能力的积极性，加快技能人才培养，不断提高运维服务团队专业技能素质。由人力资源部经理组织相关专家领导成立技能评价小组，结合岗位发展通道，激励员工不断提高其岗位胜任能力，开展年度运维人员技能职级评定工作