**可用性计划**



青岛慧海联创信息技术有限公司

2025-01-04

文档信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 文档名称编号 | 可用性计划（HHLC-ITSS-KYXJH） | | | |
| 编制单位 | 青岛慧海联创信息技术有限公司 | | | |
| 文档版本 | 版本日期 | 版本说明 | 作者 | 审核 |
| V1.0 | 2025-1-4 | 发布版本 | 郑永伟 | 张仲全 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

目录

[可用性计划 1](#_Toc17706)

[文档信息 2](#_Toc1098)

[1. 目的 2](#_Toc21953)

[2. 范围 2](#_Toc25411)

[3. 可用性需求 2](#_Toc27069)

[4. 检测、维护及恢复方案 2](#_Toc27456)

**1.** **目的**

实施可用性计划的目的是提高风险评估报告实施成功率，使整个风险评估报告在关键时候使用有依据，按照计划实施。

**2.** **范围**

与运维服务工作及运行中需要的设施及系统

**3.** **可用性需求**

根据业务需求提出客户的可用性需求，包括系统运行需求和客户服务：

1) 可用时间：7\*24 小时

2) 宕机时间：服务器维修升级期间，停止服务器需提前通知用户

3) 最低绩效：停机检修安排避开高峰期，一般安排在晚上 7 点，维修时间尽量在 12 小时完成。

4) 可用性报告以及报告的频率：可用性负责人编写可用性报告，报告频率定在 每年一次。

5) 有升级服务发生即要产生可用性报告提交给部门领导。

**4.** **检测、维护及恢复方案**

描述实施可用性计划的日常维护方案及系统恢复方案。

所需资源：安排维护人员 1 名，笔记本电脑 1 台，维护记录本，维护工具等工具。

根据合同要求，发生故障后服务工程师须在 4 小时内到现场，24 小时内修复。为保证修复质量，配置全套维修工具，满足客户需求。

监视方法：通过定期巡检、系统监控来监视设备运行状况

与系统相关的管理需求涉及对下列任务的有效处理：

1) 人工巡检：每月巡检一次，填写《巡检记录表》。

a. 检查硬件设备的温度、运行状态，包括对所有设备做保养维护、性能测试工作，对系统进行优化等。

b. 检查软件系统的运行情况，包括数据库状态，后台日志和数据备份情况等。

c. 全部检查完之后去维护记录本里登记。

2) 软件监控：客户监理通过监控系统监控视频设备的运行状况、资源使用情况、系统运行状况等。

a. 密码维护： 由专人维护。

b. 应急修补方法。

c. 操作、监控和诊断技能。

可用性计划每季度评审一次， 以确保计划的可行性。