**会议纪要**

|  |  |
| --- | --- |
| 会议名称 | 市民服务中心智能化运维服务项目的实施 |
| 会议时间 | 2025 年 1 月 20 日 10:00-10:40 |
| 会议地点 | 公司会议室 |
| 参会人员 | 郑永伟 李琳 |
| 主持人 | 隋嘉宾 |
| 会议内容 | 市民服务中心智能化运维服务项目服服务项目的实施 |
| 议题讨论内容 | 所涉及到的各项工作细则整理：  1、上阶段系统使用情况的沟通  2、现阶段客户对硬件与软件系统需求的交流  3、 日常维护的注意事项 |
| 议定项 | 1、一线服务人员需密切关注客户反馈的通讯问题，与客户多保持联系联系，针对信号问题快速响应，与客户做好协作。  2、对于系统的使用情况，技术服务人员还需持续给予对方指导，提高客户处人员对系统的熟悉程度。  3、该年度客户暂无新需求，待有需求时在反馈给公司。  4、 日常运维服务的及时性严格按照服务协议中要求，提升服务质量提高客户满意度。 |