**科捷智能青岛总部项目会议系统交付总结****报告**

**一、项目概述**

本项目旨在为科捷智能青岛总部构建一套技术先进、运行稳定、体验流畅的现代化智能会议系统。自 **2025年1月**起，，至今已完成全部预定设备的安装、调试、验收及知识转移工作，系统正式投入稳定运行。

**核心交付物：**

. 多功能大会议室（301） MAXHUB会议平板及音频系统

. 各标准会议室（102, 205, 409等）视频会议终端及显示设备  全公司级Zoom/腾讯会议软件许可部署与单点登录集成

 统一的无线投屏与集中管控系统  完整的系统运维文档与培训资料

**二、 主要交付成果与数据**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **成果类别** | **完成内容** | **关键数据** |
| **硬件部署** | 完成会议室的全部设备安装与调试 | 设备安装一次合格率： **100%** |
| **软件集成** | 完成视频会议软件与公司域账号的单点登录集成 | 用户接入效率提升 **60%** |
| **功能验收** | 全部 **4** 大核心功能（显示、音频、视频、投屏）通过测试 | 验收测试通过率： **100%** |
| **文档交付** | 提供《实施方案》、《应急演练预案》、《巡检记录》、《应急演练计划》、《应急演练大纲》、《应急演练报告》 | 共交付文档6份 |
| **培训完成** | 组织面向运维部、人力部及各部门接口人的专题培训 | 累计培训 **3** 场，覆盖 **35**人次 |

**三、 项目团队与贡献**

本项目的成功交付，得益于以下团队的通力协作：

 **采购部：** 高效完成设备选型论证、供应商协调、采购流程执行及合同管理工作，为项目按时交付提供了坚实的供应链保障。

 **运维部：** 负责现场协调、硬件安装督导、网络调试及后续运维体系搭建，确保了交付的硬件基础稳固可靠。

 **研发部：** 负责软件接口开发、单点登录集成与技术难题攻关，保障了软件系统的无缝融合与稳定性。

 **人力部：** 负责内部沟通、培训组织与会议协调，有效推动了交付流程的顺畅进行。

**四、 遇到的问题与解决方案**

在交付过程中，我们遇到并成功解决了以下挑战，这些经验为未来项目提供了宝贵参考：

1. **问题：** 301会议室音频调试初期存在轻微回声。

 **解决方案：** 通过调整麦克风阵列位置与功放参数，启用DSP音频处理算法的回声抑制功能，经多次测试后彻底解决。

2. **问题：** 旧有网络策略对新的视频会议流量存在限制，偶尔卡顿。

 **解决方案：** 运维部与研发部协作，在防火墙针对视频会议IP段及端口号优化了QoS策略，保障了带宽与优先级，问题得以根治。

3. **问题：** 部分员工对新设备操作流程不熟悉。

 **解决方案：** 通过现场培训、制作并张贴简易操作指南二维码等方式，快速提升用户自助操作能力，减少支持压力。

**五、 经验总结与未来展望**

本次交付工作顺利完成，不仅提升了公司的会议体验与效率，更锤炼了跨部门协作的项目实施能力。我们将进入系统的**长期运维与优化阶段**，下一步计划包括：

1. **持续优化：** 根据用户反馈，持续进行系统微调与体验优化。

2. **预防性维护：** 严格执行既定巡检计划，践行预防性维护理念，防患于未然。

3. **知识沉淀：** 将本项目中的技术方案与经验转化为组织过程资产，为后续其他办公区的建设提供范本。



**报告编制人： \_\_\_**

**部门：** 运维部

**日期：** 2025年8月