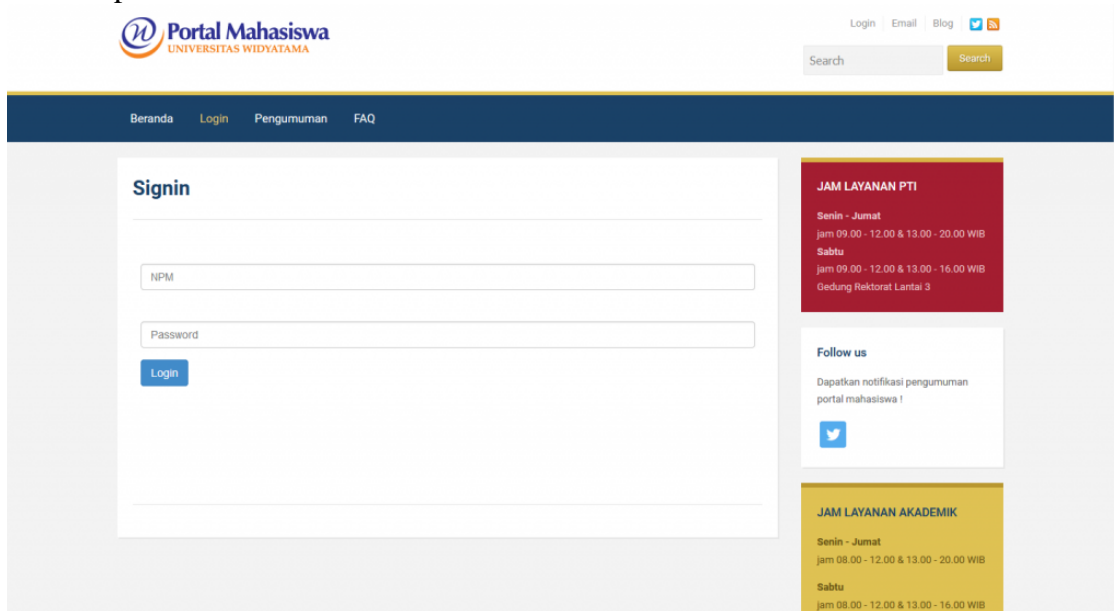


Prosedur Registrasi Blog Widyatama

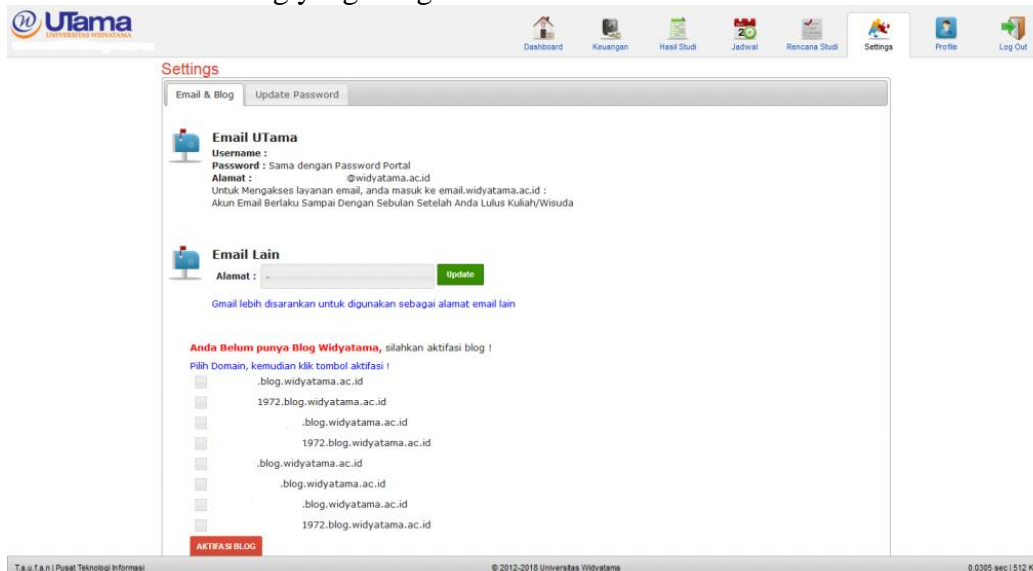
A. PETUNJUK MENGAKTIFKAN BLOG WIDYATAMA UNTUK MAHASISWA

1. Untuk mendapatkan blog, silahkan kunjungi portal mahasiswa lalu login menggunakan account portal Anda.



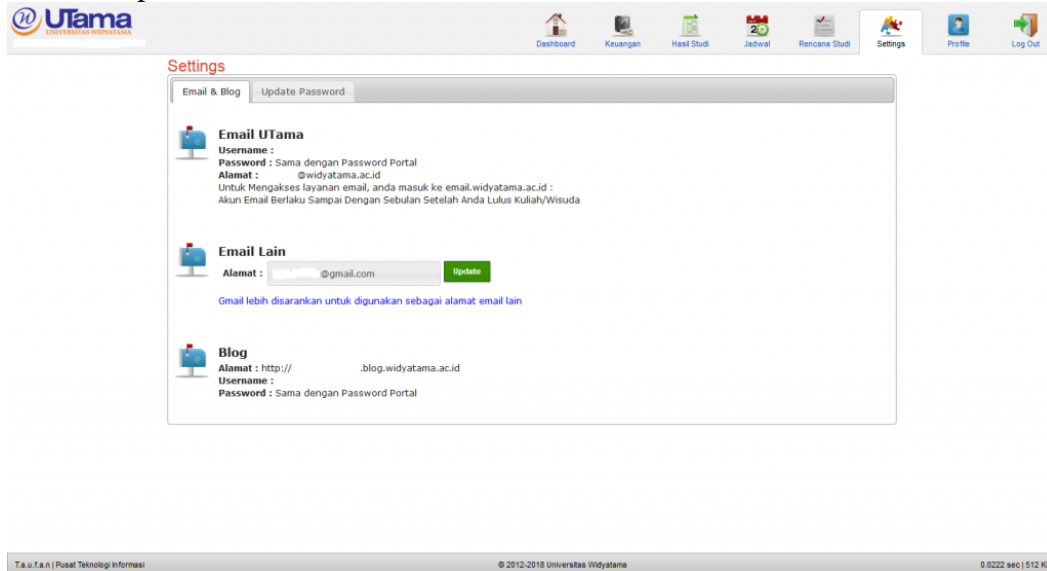
The screenshot shows the 'Portal Mahasiswa UNIVERSITAS WIDYATAMA' login page. It features a 'Signin' form with fields for 'NPM' and 'Password', and a 'Login' button. The top navigation bar includes 'Beranda', 'Login', 'Pengumuman', and 'FAQ'. On the right, there are links for 'Login', 'Email', 'Blog', and social media icons. A search bar is also present. Below the login form, there are sections for 'JAM LAYANAN PTI' and 'JAM LAYANAN AKADEMIK' with their respective service hours.

2. Lalu Pilih menu setting atau bisa mengunjungi halaman ini <http://siak.mhs.widyatama.ac.id/settings.html>
3. Pilih sub domain blog yang diinginkan.

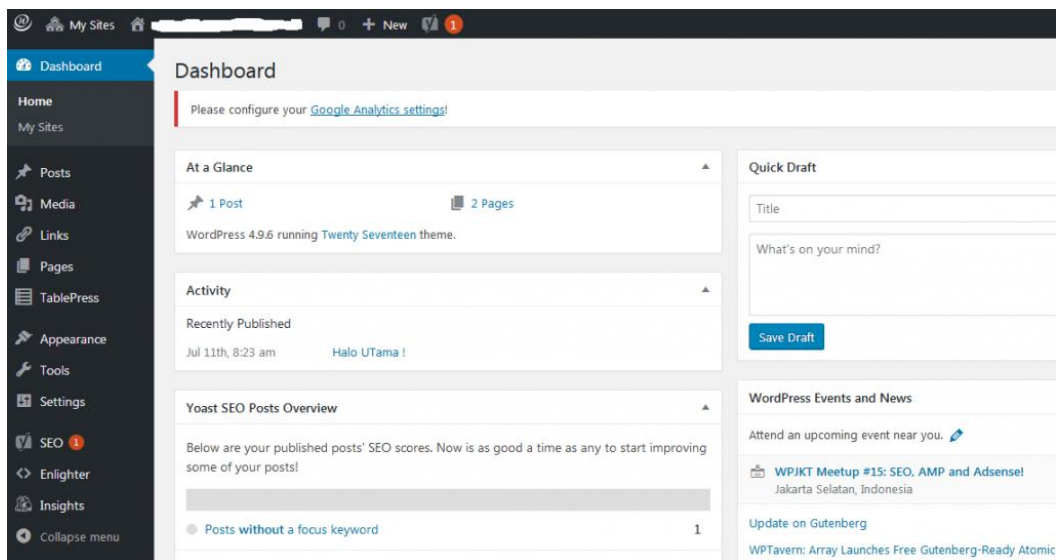


The screenshot shows the 'Settings' page of the Widyatama Student Portal. It has a top navigation bar with icons for 'Dashboard', 'Keuangan', 'Hasil Studi', 'Jadwal', 'Rencana Studi', 'Settings', 'Profile', and 'Log Out'. The 'Settings' section is active, showing options for 'Email & Blog' and 'Update Password'. Under 'Email UTama', it displays the 'Username' and 'Password' fields, and a note about email access. Under 'Email Lain', there is a field for 'Alamat' and an 'Update' button. A message states 'Anda Belum punya Blog Widyatama, silahkan aktifasi blog !'. Below this, there is a list of available subdomains for selection, including '.blog.widyatama.ac.id', '1972.blog.widyatama.ac.id', and '1972.blog.widyatama.ac.id'. At the bottom, there is a red button labeled 'AKTIFASI BLOG'.

4. Blog anda akan otomatis dibuat menggunakan nama domain menyesuaikan dengan username portal.



5. Jika sudah silahkan login ke blog anda dengan masuk ke <http://blog.andi.widyatama.ac.id/wp-admin/> atau ke <http://blog.widyatama.ac.id/wp-admin/>
6. Gambar berikut adalah contoh dashboard web yang anda miliki



Panduan Login Blog Widyatama dan Pengenalan blog

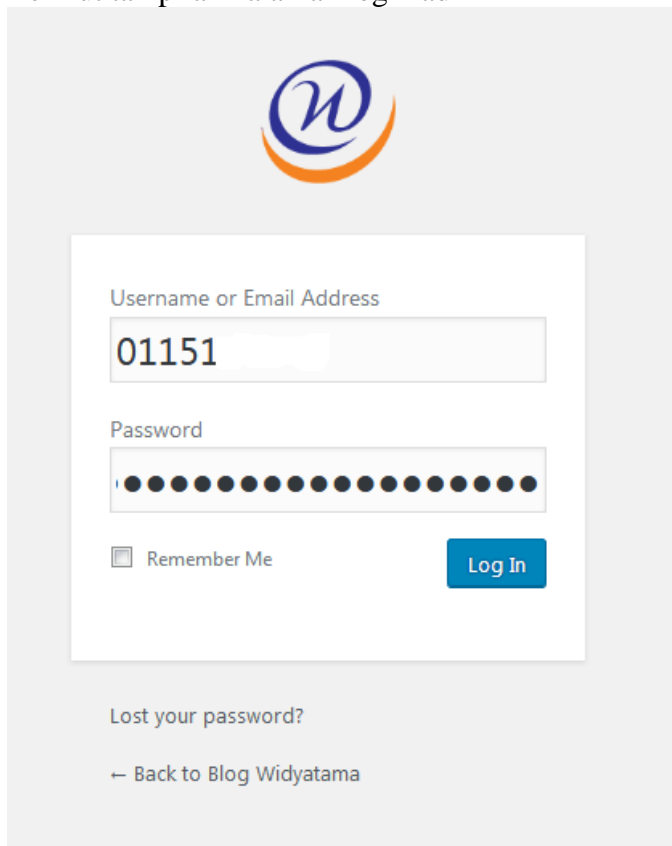
Blog ini merupakan blog dari Universitas Widyatama digunakan oleh Mahasiswa, Dosen dan Staff Universitas Widyatama untuk Mempublikasikan Tulisan, Blog Tugas, Portofolio, Dokumentasi Akademik, dsb. Blog ini menggunakan engine dari WordPress.

1. Untuk login ke blog widyatama anda, ada beberapa tahap yang bisa digunakan
 - o Dengan mengetik: wp-admin atau wp-login.php di belakang alamat domain Anda. Contoh **namaanda.blog.widyatama.ac.id/wp-admin**.
 - o Atau dapat login dengan mengunjungi blog.widyatama.ac.id lalu pilih tombol login yang ada di ujung kiri.



2. Lalu setelah muncul halaman login, masukkan Username dan Password Anda (**untuk mahasiswa, username dan password menggunakan npm dan passwordnya menggunakan password portal/email**), kemudian Klik Login

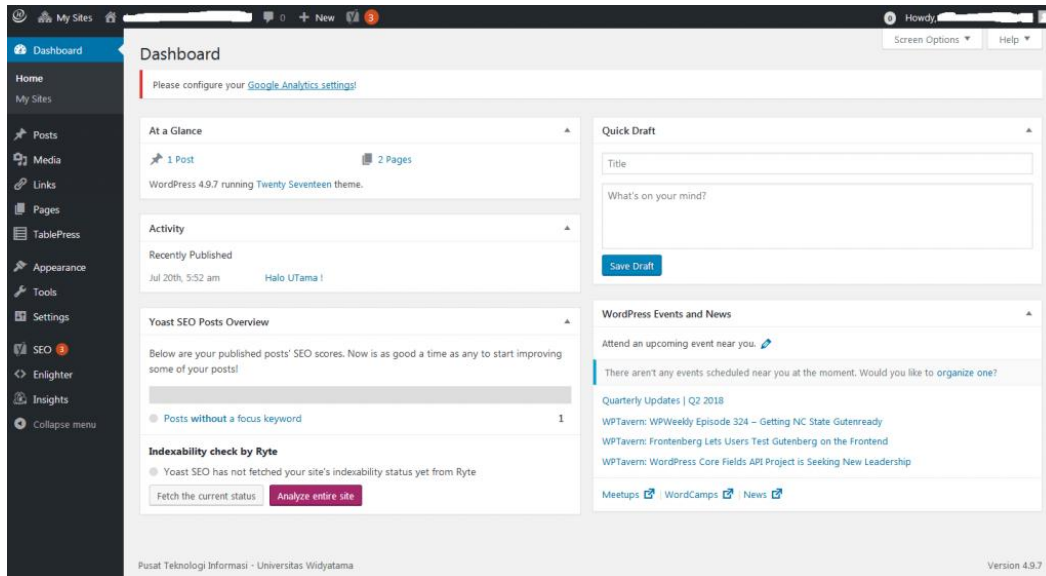
Berikut tampilan halaman login admin



The image shows the admin login page for the Blog Widyatama. At the top center is the logo of Universitas Widyatama, which consists of a stylized 'W' in blue and orange. Below the logo is a white login box. Inside the box, there are two input fields: 'Username or Email Address' with the value '01151' and 'Password' which is masked with dots. Below the password field is a checkbox labeled 'Remember Me' and a blue 'Log In' button. At the bottom of the login box, there is a link 'Lost your password?' and a link '← Back to Blog Widyatama'.

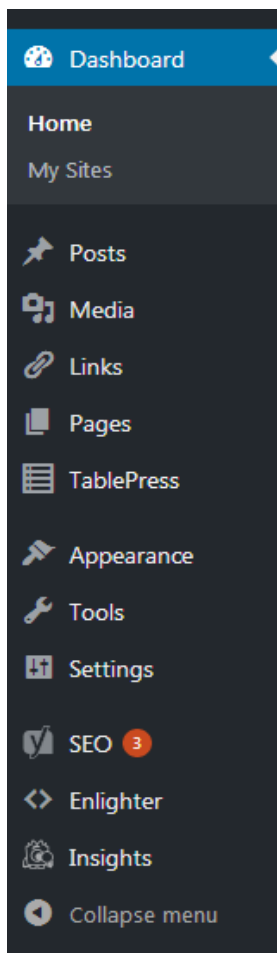
3. Setelah login akan dikembalikan ke halaman utama blog, dan untuk masuk ke blog anda, pilih kembali tombol yang ada di ujung kiri lalu klik blog anda atau dapat memilih dashboard yang nantinya akan dialihkan ke halaman dashboard blog anda.





Dashboard blog

4. Setelah masuk ke blog anda, sebelum menggunakan blog alangkah baiknya mengenal menu-menu yang ada di dashboard



Menu dashboard

a. Dashboard, adalah pusat control panel website Anda.

b. Post, adalah menu untuk membuat dan mengedit tulisan / blog

- All Post, berisi post yang telah diterbitkan, draft post dan pada website.
- Add New, digunakan untuk membuat post atau artikel baru
- Categories, digunakan untuk mengedit kategori.
- Tags, digunakan untuk mengedit kata kunci.

c. Media, adalah tempat menyimpan file dengan format JPG, PNG, GIF, PDF, DOC, dsb

- Library, berisi daftar file-file yang sudah di upload.
- Add New, untuk menambahkan file dengan mengupload file dari computer atau internet ke website

d. Links, untuk menambahkan link atau yang disebut blogroll

- All Links, untuk melihat link yang sudah ada.
- Add New, digunakan untuk menambahkan link.
- Link Categories, digunakan untuk mengelompokkan link ke dalam kategori-kategori tertentu

e. Pages, hampir sama dengan post, namun ini sifatnya statis dan tidak terikat oleh categories, tanggal, dan tags

- All Pages, untuk mengedit pages yang sudah ada
- Add New, untuk menambah page baru

f. Tablepress, tool yang digunakan untuk membuat table dengan mudah. Tool ini menggunakan plugin yang dipasang oleh widyatama.

g. Appearance, digunakan untuk menata layout dan desain website

- Themes, untuk mengganti tampilan desain web
- Customize, untuk mengatur tampilan desain web
- Widget, untuk menambahkan elemen pada sidebar / sisi samping kanan dan kiri website
- Menus, untuk mengatur menu navigasi pada website
- Header, untuk mengganti foto yang ada di paling atas web

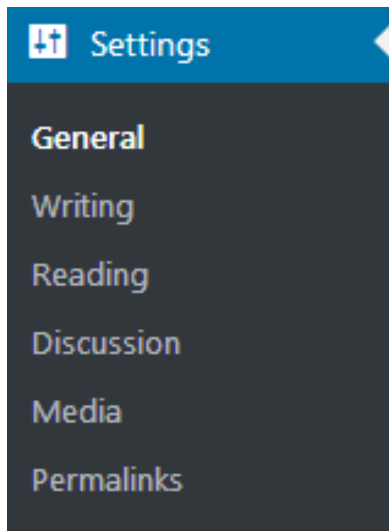
h. Tools, adalah fasilitas tambahan untuk website Anda. Disini ada 2 macam tools yang sangat bermanfaat, diantaranya

- Import, digunakan untuk memasukkan isi konten blog lain ke blog sedang digunakan.
- Export, digunakan untuk mengunduh konten blog Anda dalam format .xml, sehingga dapat di import ke blog lain

i. Setting, adalah menu pengaturan web Anda

- General, pengaturan umum seperti judul blog dan tagline.
- Writing, pengaturan yang berhubungan dengan tulisan.
- Reading, pengaturan blog yang nantinya tampak bagi pengunjung dan visibilitas dimata search engine.
- Discussion, pengaturan komentar blog.
- Media, pengaturan media dalam blog
- Permalinks, untuk mengatur struktur link website Anda.

Pengaturan WordPress Setting



Pengaturan WordPress

Berikut ini beberapa hal pada menu setingan yang ada baiknya perlu disesuaikan dahulu dengan kebutuhan masing-masing blog atau website (**jika tidak mengerti cara mengaturnya sebaiknya dibiarkan saja**)

1. General Settings

Bagian general settings ini mencakup pengaturan umum website WordPress. Sesuaikan judul blog atau situs, tagline, email, zona waktu, dan format tanggal

2. Writing Settings

Pada bagian writing settings, ada dua hal yang harus diperhatikan, yakni formatting dan remote publishing. Meskipun cuma sedikit, namun bagian ini cukup penting bagi website WordPress kita. Jika tidak ingin melakukan perubahan, tinggalkan saja dan biarkan pada setingan default

3. Reading Settings

Di bagian ini, kita bisa memilih apakah ingin menampilkan postingan atau page (laman) statis kita pada halaman depan (homepage). Di sini juga terdapat menu untuk menentukan berapa banyak tampilan postingan di homepage dan di syndication feeds. Kemudian kita juga bisa mengatur feed secara penuh atau sebagian. Setingan default-nya adalah halaman homepage menampilkan postingan

4. Discussion Settings

Setingan ini digunakan untuk mengatur apakah kita akan mengizinkan adanya komentar blog atau tidak. (Untuk komentar, widyatama menonaktifkannya)

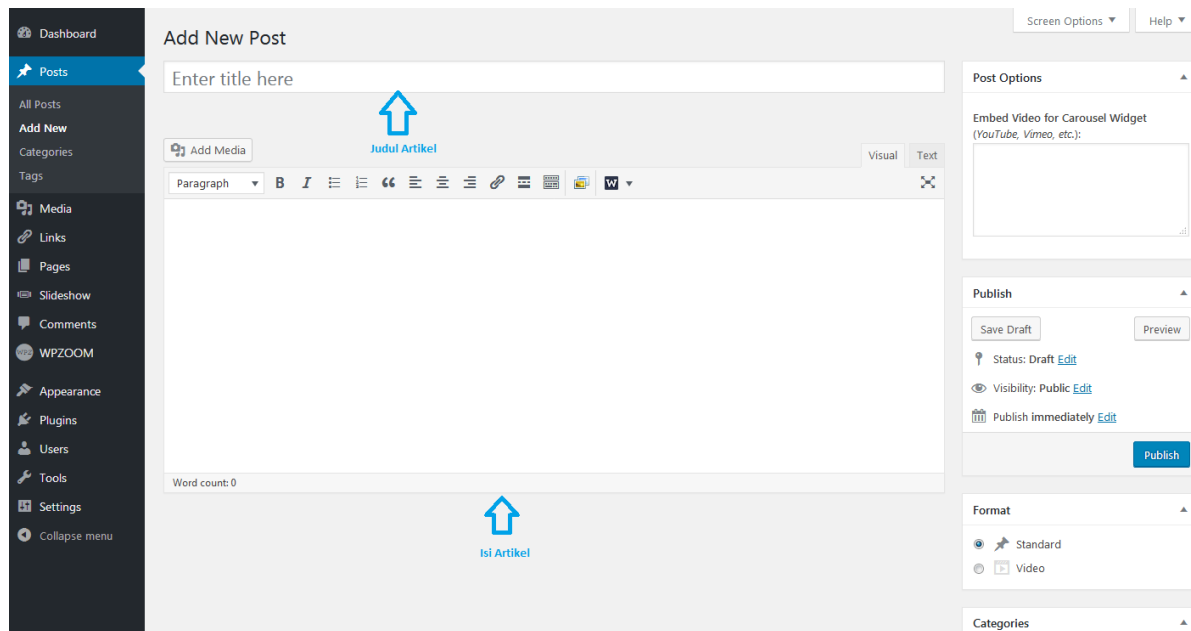
5. Permalink Settings

Permalink ini cukup penting untuk website kita. Google dan mesin pencari lainnya akan lebih mudah mengindeks konten web kita jika kita membuat permalink yang cocok untuk mesin pencari. Setingan default-nya adalah menggunakan page id. Namun saya sarankan, ubahlah setingan permalink berdasarkan postname, supaya URL link kita lebih SEO friendly

Membuat Posting / Artikel (Menu Post)

Pada bagian inilah pokok dari rangkaian Anda membuat website / blog. Anda akan sering menggunakan menu ini karena terkait dengan konten yang akan disajikan kepada pengunjung.

Untuk membuat artikel baru klik pada **Posts -> Add new**.



Tampilan Post

Pada bagian pengisian artikel terdapat toolbar untuk membantu membuat artikel. Berikut toolbar menu dan fungsinya.



Toolbar menu

1. Add Media = Menambahkan media
2. Formatting style = Mengatur tag sebuah text (paragraph, h1, h2, h3, h4, h5, h6, preformatted)
3. Bold = Membuat huruf cetak tebal
4. Italic = Membuat huruf miring

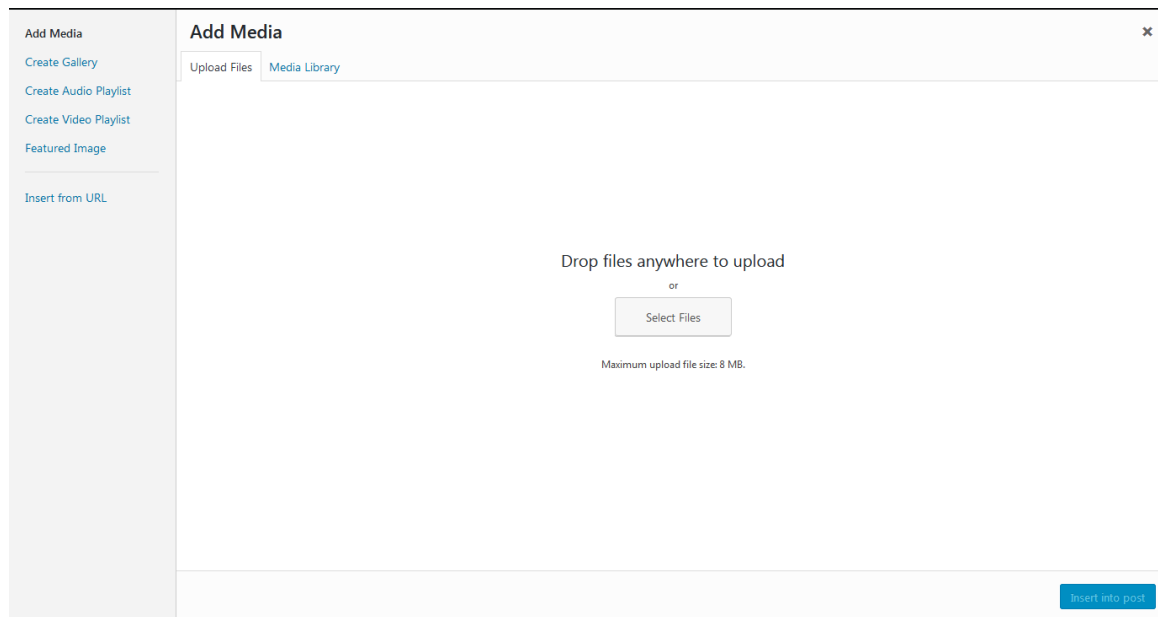
5. Bulleted List = Mengurutkan baris menggunakan simbol
6. Numbered List = Mengurutkan baris menggunakan angka
7. Blockquote = Membuat kutipan
8. Align left = Membuat text rata kiri
9. Align center = Membuat text rata tengah
10. Align right = Membuat text rata kanan
11. Insert/edit link = Menambahkan atau mengubah link
12. Remove link = Menghapus link
13. Insert readmore tag = Menambah tag read more
14. Toolbar toogle = Menampilkan toolbar lainnya



1. Strikethrough = Memberi efek coretan pada kata
 2. Horizontal line = Membuat garis horizontal pada baris baru
 3. Text color = Memberi warna pada kata
 4. Paste as text = Paste text saja (menghilangkan tag HTML jika ada)
 5. Clear formatting = Mengubah text menjadi normal (menghilangkan format seperti cetak tebal / miring dll)
 6. Special character = Memasukkan karakter spesial yang dipilih
 8. Increase indent = Menggeser paragraf ke sebelah kanan
 9. Undo = Membatalkan aksi yang telah dilakukan
 10. Redo = Mengembalikan aksi yang telah dibatalkan
 11. Keyboard shortcuts = Menampilkan Keyboard shortcuts
-
15. Mode visual = Menampilkan isi artikel yang telah dirender dari Mode text
 16. Mode text = Menampilkan isi artikel dalam bentuk HTML
 17. Distraction-free writing mode = Mengubah tampilan editor menjadi seperti gambar dibawah ini

Menambahkan gambar dari file komputer

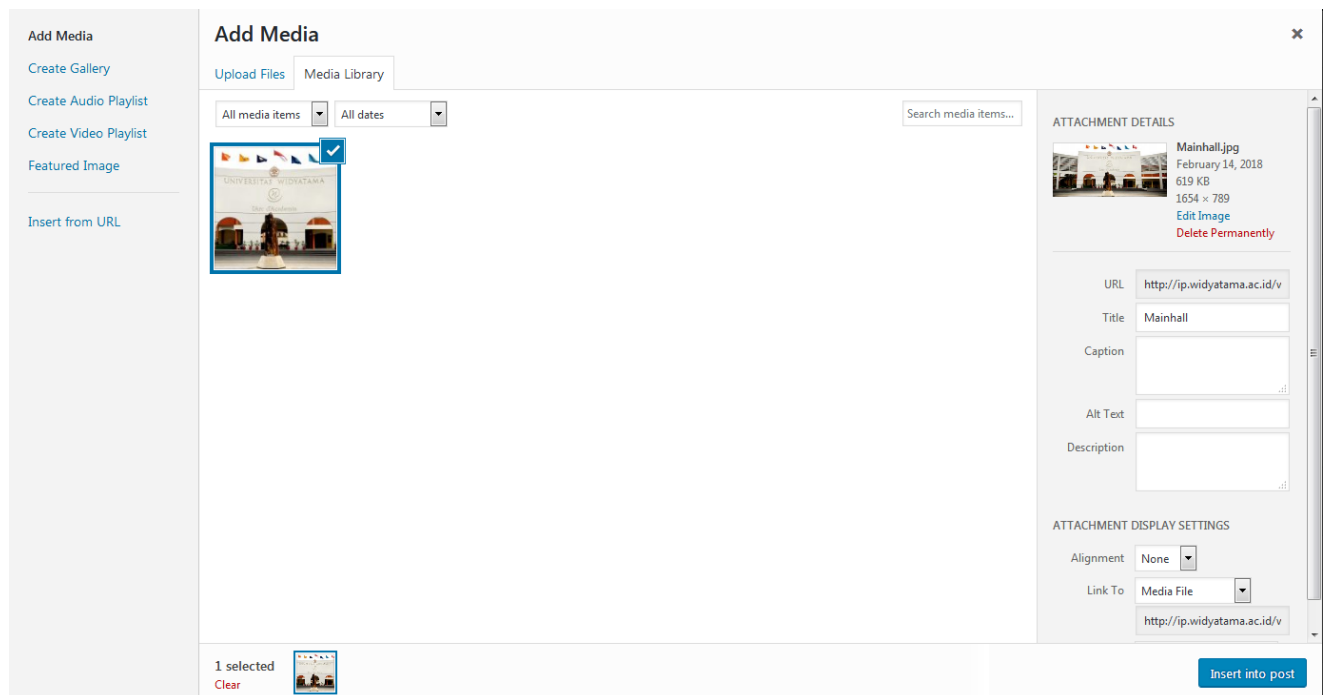
Untuk menambahkan gambar pada artikel dapat mengklik tombol Add media. Atau dapat langsung men-drag gambar ke dalam post.



Media Library

Akan muncul kotak seperti gambar di atas. Klik tombol Select Files untuk memilih file gambar di komputer anda untuk diupload.

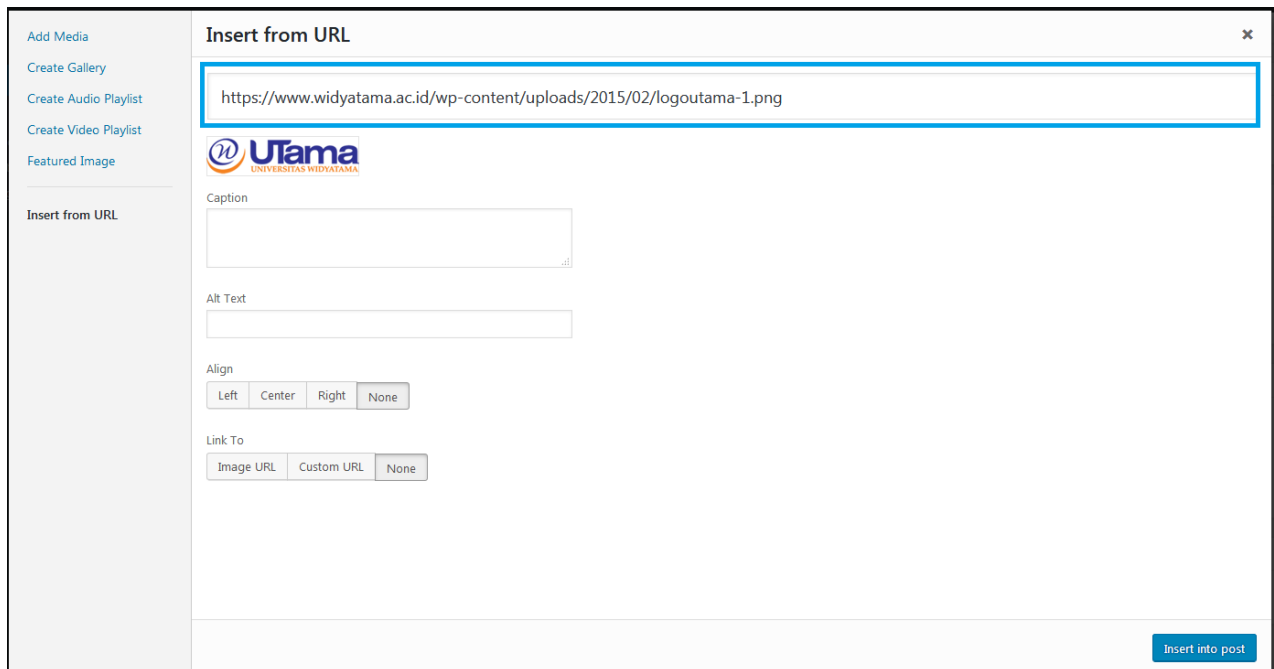
- Caption = Berisi keterangan gambar
- Alt Text = penjelasan singkat mengenai gambar
- Description = Penjelasan mengenai gambar



Untuk memasukkan gambar ke dalam artikel klik tombol Insert into post yang berada di sudut kanan bawah gambar di atas.

Menambahkan gambar/video/audio dari URL

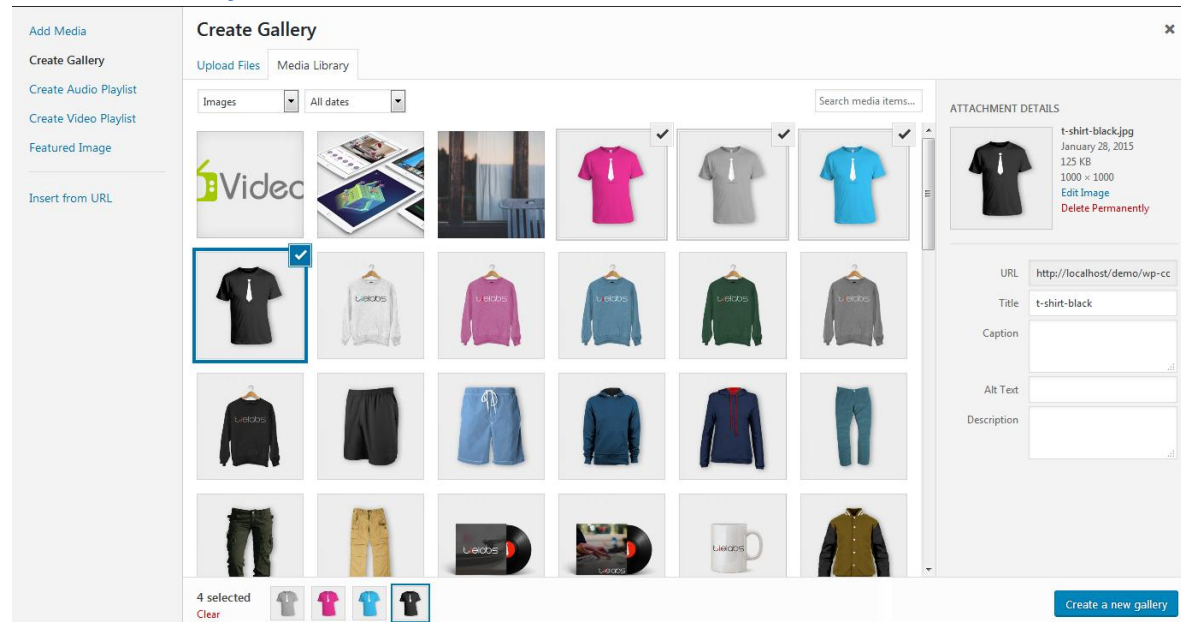
Anda juga dapat menambahkan gambar/video/audio dari URL lain dengan cara klik pada Insert from URL. Dan masukan url gambar di dalam text box lalu klik tombol insert to post untuk memasukkannya kedalam post, seperti contoh pada gambar dibawah ini



The screenshot shows the 'Insert from URL' dialog box. The URL input field contains the text: `https://www.widyatama.ac.id/wp-content/uploads/2015/02/logoutama-1.png`. Below the URL field is a preview of the image, which is the logo of Universitas Widyatama. There are also input fields for 'Caption' and 'Alt Text'. Below these are 'Align' buttons (Left, Center, Right, None) and 'Link To' buttons (Image URL, Custom URL, None). An 'Insert into post' button is located at the bottom right of the dialog.

Insert from Url

Membuat Gallery Gambar



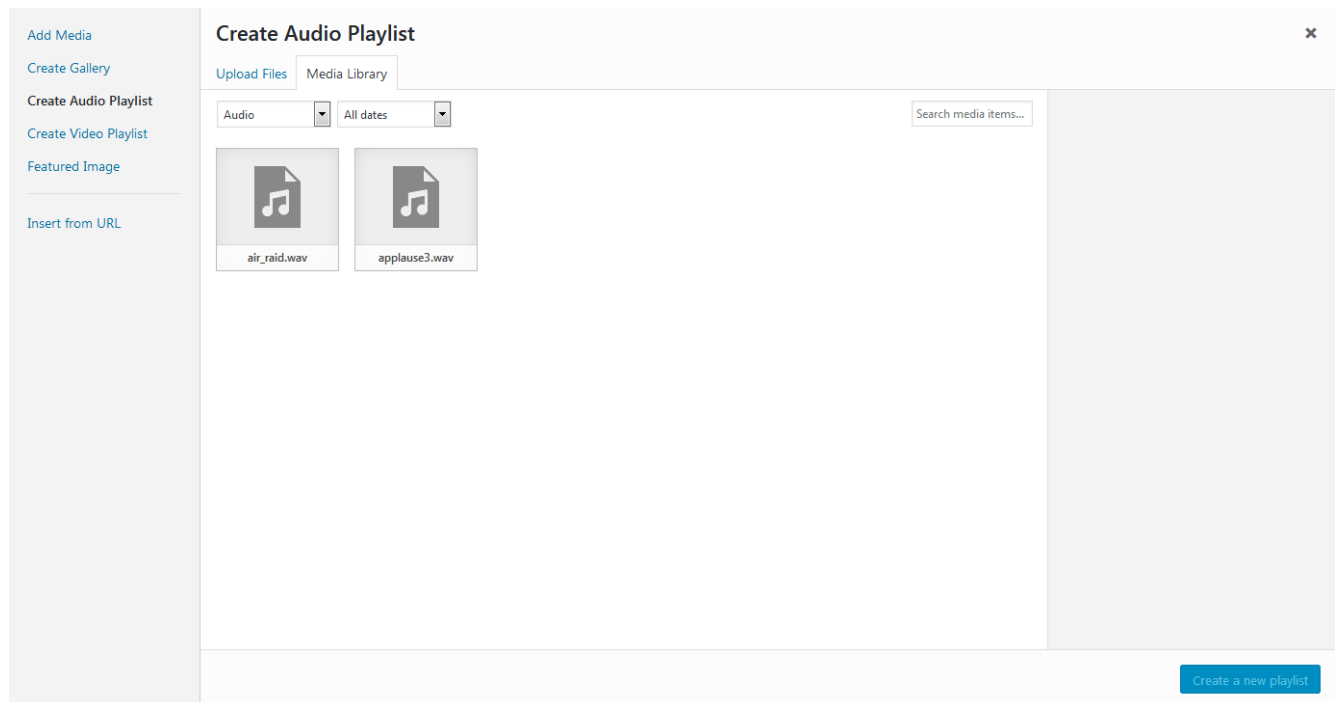
Create gallery

Untuk membuat gallery gambar anda bisa klik pada Create Gallery. Sebelum membuat gallery gambar anda harus upload gambar – gambar yang ingin di bentuk menjadi gallery. Untuk upload gambar sama seperti langkah sebelumnya saat Menambahkan gambar dari file komputer.

Membuat Audio Playlist

Catatan: Usahakan sebisa mungkin untuk melakukan embed video atau gambar yaitu dengan menggunakan **Insert from url** yang sudah dibahas sebelumnya di bandingkan dengan melakukan upload secara langsung pada server.

Di wordpress update terbaru, wordpress menambahkan audio playlist pada core-nya untuk menyimpan audio/musik yang berhubungan dengan artikel. Sama seperti sebelumnya anda harus upload audio, lalu pilih audio yang ingin di masukan kedalam post, lalu klik Create a new playlist. Tapi jika ingin mengupload audio berukuran besar sebaiknya anda meningkatkan php limit upload karena biasanya webhosting mempunyai limit sekitar 8 MB.



Create Audio Playlist

Jika memasukan 1 file maka akan muncul seperti ini:

Home » Uncategorized

17 Hello world!

Nov

2014

by admin

[Edit](#)

Welcome to WordPress. This is your first post. Edit or delete it, then start blogging!



[Share on Twitter](#)

[Share on Facebook](#)

[G+ Share on Google+](#)



Written by
admin

1 File Audio

Dan jika lebih dari satu file maka akan dibuatkan sebuah playlist seperti dibawah ini:

17 Hello world!

Nov

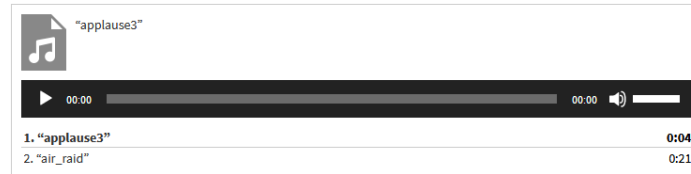
2014

by admin

[Edit](#)

Welcome to WordPress. This is your first post. Edit or delete it, then start blogging!

Search



[Share on Twitter](#)

[Share on Facebook](#)

[Share on Google+](#)



Written by
admin

Membuat Video Playlist

Selain audio playlist wordpress juga menambahkan video playlist pada core-nya untuk menyimpan video, caranya sama seperti membuat playlist audio dengan mengupload video kedalam media dan memasukannya ke dalam post.

17 Hello world!

Nov

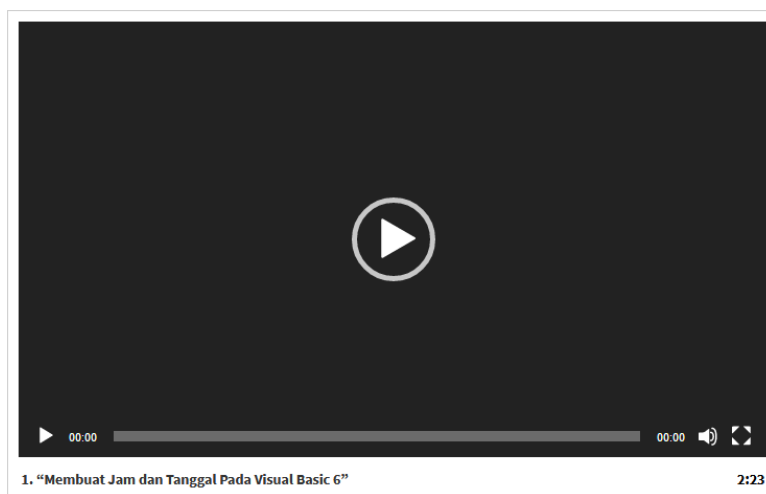
2014

by admin

[Edit](#)

Welcome to WordPress. This is your first post. Edit or delete it, then start blogging!

Search



Tampilan Video playlist

17 Hello world!

Nov

2014

by admin

[Edit](#)

Welcome to WordPress. This is your first post. Edit or delete it, then start blogging!

Search

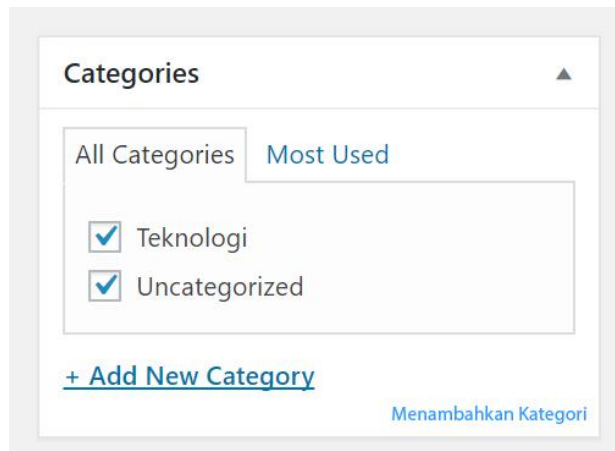


Tampilan Video Playlist (Video lebih dari satu)

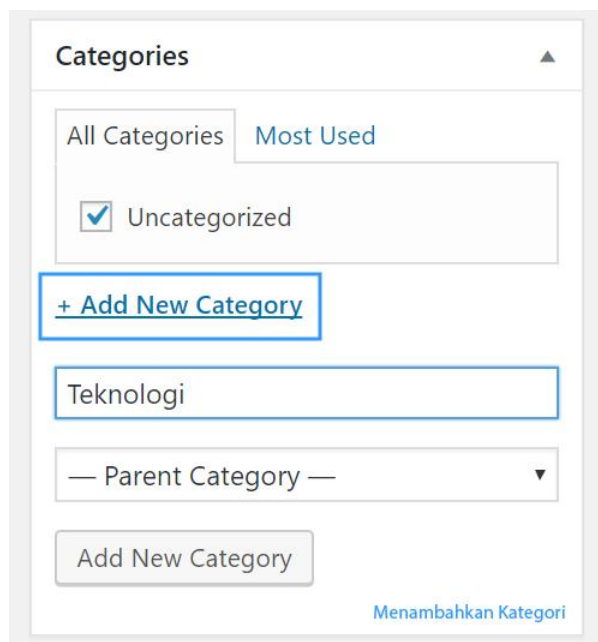
Menambahkan Kategori

Mengenal perbedaan Tag dengan Category

- Tag adalah kata kunci, misalnya blog Anda berisi tentang tutorial bisnis, kemudian Anda menulis artikel tentang video tutorial, video bisnis, tutorial bisnis, bisnis keripik, keripik jamur. Tag biasanya lebih dari satu, idealnya 3 sampai 5.
- Kategori, adalah kelompok artikel Anda yang memiliki ciri khusus, misalnya artikel profil produk video tutorial bisnis keripik jamur tadi dapat dimasukkan ke dalam kategori video bisnis. Tentu saja di blog Anda juga ada kategori lain, misalnya ebook bisnis. Kategori untuk setiap artikel biasanya terbatas (satu atau dua).



Artikel akan lebih bagus jika ditambahkan kategori. Jika kategori yang diinginkan belum ada anda harus membuat kategori terlebih dahulu. Untuk membuat kategori klik **Add New Category** pada menu navigasi disebelah kanan dalam bagian Categories. Maka akan muncul kolom input untuk membuat kategori Isi kolom dengan kategori yang diinginkan contoh Teknologi. Setelah selesai klik pada tombol Add New Category yang paling bawah. Kategori baru telah ditambahkan Untuk memilih kategori anda hanya perlu mencentang kategori yang diinginkan.



Menambahkan Tag

Selain Category WordPress juga memiliki tag. Untuk membuat tag terlebih dahulu adalah membuat kata kunci yang berhubungan dengan artikel yang dibuat. Jika sudah pernah membuat tag sebelumnya tag dapat digunakan kembali dengan mengklik **Choose from the most used tags** lalu pilih tag yang ingin digunakan.

Catatan: Membuat tag tidak boleh terlalu banyak karena akan memperburuk SEO dan memperburuk blog dimata pengunjung.

Mengatur Waktu Posting dan Mempublish

Publish Post

Pada wordpress kalian juga dapat mengatur waktu penerbitan artikel. Misalnya kalian ingin menerbitkan artikel yang selesai dibuat untuk esok hari mudah saja. Pada menu navigasi disebelah kanan pada bagian Publish pilih edit pada publish immediately. Tentukan waktu penerbitan yang diinginkan.

Setelah selesai menulis artikel anda dapat menerbitkan artikel di website dengan cara mengklik tombol Publish. Adapun tombol-tombol lainnya yaitu:

- Save Draft = Menyimpan artikel sebagai draft
- Preview = Menampilkan (pratinjau) artikel pada website
- Move to Trash = Menghapus artikel

Melihat Semua Artikel

Untuk melihat semua artikel anda bisa mengklik pada menu Posts -> All posts di navigasi sebelah kiri. Adapun keterangan – keterangan saat melihat artikel yaitu

- All = Jumlah semua artikel termasuk yang berada pada draft
- Published = Jumlah artikel yang telah diterbitkan
- Drafts = Jumlah artikel yang berada pada draft
- Trash = Jumlah artikel yang telah dihapus