



SITI LUTFIATUNNISA SALSABILA

Alamat : Kp.Ampel, Rt02/ Rw01 Des. Pengampelan, Kec.Walantaka, Kota Serang Banten.

Umur : 23 Tahun.

No.HP : 089502252430

Email : lutfiatunnisa.salsabila@gmail.com

PROFIL PERSONAL

Lulusan Manajemen SDM yang memiliki kemampuan mengelola dan memanajemen administrasi kepegawaian, serta pengembangan kompetensi. Berpengalaman berhasil menganalisis peningkatan kinerja pegawai sebesar 65% dari pengaruh tingkat pengaruh produktifitas dan pemahaman teknologi informasi dalam waktu 3 bulan. Memiliki keterampilan human capital architect, data-driven decision maker, policy & SOP curator, HR digital savvy dan Graphic Design

RIWAYAT PENDIDIKAN

UNIVERSITAS PRIMAGRAHA- Serang, Banten

2021-2025

- Manajemen SDM -IPK 3.89
- Kursus utama dalam bidang SDM, administrasi dan Manajemen.

PENGALAMAN KERJA/MAGANG

Magang Dinas Pariwisata Provinsi Banten

2024

Staff Bidang SDM

- Berpengalaman berhasil menganalisis peningkatan kinerja pegawai sebesar 65% dari pengaruh tingkat produktifitas dan pemahaman teknologi informasi dalam waktu 3 bulan *in a rules key performance indicator*.
- Mengelola dengan sukses tujuan Produktifitas kinerja pegawai dengan menghasilkan 75% target peserta kumulatif dari jenis peserta balawista, tour leader, pemandu wisata, seni pertunjukan, kuliner konten kreatif, kursus ekonomi kreatif, multimedia dan sub sektor fesyen.

Magang Kejaksaan Negri Serang Banten

2024

Staff Perdata dan Umum

- Terlibat dalam penanganan kasus dan diselesaikan dengan prosedur yang berlaku di dalam kejaksaan.
- Memperoleh pengalaman dalam administrasi perkara, pengelolaan dokumen hukum, serta pemahaman proses penanganan perkara di Kejaksaan dengan menjunjung tinggi etika dan kerahasiaan.
- Berperan aktif dalam pengorganisasian instansi yang berhasil menangani 7 kasus dalam sebulan.

Freelancer Jasa Desain Grafis

2023-2024

- Mengembangkan berbagai desain visual seperti poster, brosur, konten media sosial, dan materi branding sesuai kebutuhan klien. berhasil memiliki member klien dalam waktu 3 bulan @roomartluffy , @ppnikabupatentangerang, @pwwppnubanten @mnhsuperlaundry @kkmbugel14 dan media sosial lainnya.

Organisasi Eksternal PW IPPNU Banten

2024-2029

Bidang Publikasi dan Dokumentasi

- Menjadi bagian dari bidang publikasi dan dokumentasi dalam melaksanakan program berbagai desain visual seperti poster, brosur, konten media sosial, dan materi branding sesuai kebutuhan event dan kegiatan yang dilaksanakan sebagai bukti arsip kegiatan.

Organisasi Eksternal PK IPPNU UIN SMH Banten

2022-2024

Sekretaris Umum

- Berhasil mengembangkan sosialisasi organisasi dengan meningkatkan tingkat minat melalui acara kajian yang diikuti oleh 2000 orang dengan tim kolaborasi lainnya.
- Mengelola menginput dan mengarsipkan data data, beradaptasi dengan kerja sama tim lingkungan kerja serta mengevaluasi kinerja dari usaha yang telah di laksanakan, dalam upaya meningkatkan dari pencapaian sebelumnya.

Pelatihan Desain Grafis

2024

- Berhasil menghasilkan tugas Akhir Desain Logo Parfume beserta poster penunjang lainnya.
- Sebagai peserta dalam pelatihan Junior Desain Grafis yang di adakan oleh BLK PWNU Banten. Memperelajari dasar desain, dengan aplikasi Canva, CorlDraw, dan Adobe Photoshop. Untuk penunjang dalam ilmu pemasaran dan promosi produk dalam 260 jam pelajaran.

SERTIFIKAT

- Sertifikat Pelatihan Exel Bootcamp, KarirNex 2025.
- Sertifikat Beasiswa, PWNU Banten 2024.
- Penghargaan Akademik Beasiswa, Universitas Malang 2025.
- Sertifikat Toefl, Central Course 2025.
- Sertifikat Desain Grafis, BLK PWNU Banten 2024.
- Sertifikat Magang Dinas Pariwisata, Banten 2024.
- Sertifikat Magang Kejaksaan Negri Serang, Banten 2024.
- Sertifikat Pelatihan Exel, Universitas Primagraha 2024.

KEMAMPUAN TEKNIKAL

- Penguasaan Microsoft office (Word, Exel, Power Point dll)
- Penguasaan Media Sosial (facebook, instagram, tiktok) dan alat analisisnya.
- Pengalaman dalam pengelolaan analisis *Key performance indicator* dan pengelolaan SDM.
- Penguasaan Administrasi (arsiparis, data, kepegawaian, keuangan, operasional dan digital).
- Desain Grafis dasar menggunakan Adobe Photoshop dan Canva.

KEMAMPUAN PERSONAL

- Komunikasi efektif
- Kreativitas
- Kemampuan Beradaptasi
- Kerjasama Tim
- Manajemen