تم الاجتماع مع السيدة الفاضلة ممثلة إدارة محطات التمديدات الكهربائية وتضمن الاجتماع مناقشة النقاط التالية:

|               |              |               |              | 9 %       | .54 .                   | •      |         | _ , _ ,   |
|---------------|--------------|---------------|--------------|-----------|-------------------------|--------|---------|-----------|
| اسم الموظف    | الرقم الموحد | تاريخ تحويل   | تاريخ استلام | المشرف    | رقم القسيمة حسب الوثيقة | القطعة | المنطقة | رقم الملف |
| مدخل البيانات | للمبنى       | المعاملة لقسم | المعاملة     | الكهربائي |                         |        |         |           |
|               |              | التكييف       |              | _         |                         |        |         |           |
| Abdalla       |              | 22/04/2013    |              | 13        | 7                       | 01     | Fintas  | 12347     |
| Masri         |              |               |              |           |                         |        |         |           |
|               |              |               |              |           |                         |        |         |           |

بعد تحويل المعاملة إلى قسم التكييف، يراد أن يضاف للجدول السابق البيانات التالية بحيث يقوم بإدخالها الموظف المسئول من قسم التكيف:

| - 7 | <u> </u>        |                |               |             |  |  |  |
|-----|-----------------|----------------|---------------|-------------|--|--|--|
|     | تاريخ الملاحظات | تاريخ الاعتماد | تاريخ التحويل | اسم المهندس |  |  |  |
|     |                 |                |               |             |  |  |  |
|     |                 |                |               |             |  |  |  |
|     |                 |                |               |             |  |  |  |
|     |                 |                | 23/04/2013    | -Ali Al     |  |  |  |
|     |                 |                |               | Ghanem      |  |  |  |
|     |                 |                |               |             |  |  |  |

تحول المعاملة إلى قسم الكهرباء ويضاف لملف المعاملة الالكتروني نفس البنود الواردة بالجدول السابق ليقوم بتعبنتها موظفو قسم الكهرباء ثم يتم تحويل المعاملة إلى المدير. يقوم الموظف المختص من مكتب المدير بتسجيل تاريخ اعتماد المُدير. ير اد ربط النظام الجديد مع النظام المستخدم في قسم الفحص بحيث يقوم النظام الجديد بإرسال البيانات التالية للنظام القديم :

| _ | إذ ربط النظام الجديد مع النظام المسد |                    |  |
|---|--------------------------------------|--------------------|--|
|   | موعد الفحص                           | اسم المشرف         |  |
|   | 25/04/2013                           | -Bader Al<br>Anazi |  |