 <b>CEARÁ</b> GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO PENITENCIÁRIA E RESSOCIALIZAÇÃO	<b>Termo de Entrega</b>
	<b>Nome do Projeto: SISARMAMENTO - HEFESTOS</b>
	<b>Data: 29/11/2024</b>

## OBJETIVO DO DOCUMENTO

Este documento formaliza a 1ª ENTREGA (parcial) do sistema HEFESTOS (ARMAMENTO).

## ENTREGAS

1. **CRUD(Criar, Listar, Atualizar e Deletar)**
  - a. Entidade Unidade de Medida;
  - b. Entidade Condição de Uso;
  - c. Entidade Categoria;
  - d. Entidade Modelo;
  - e. Entidade Produto;

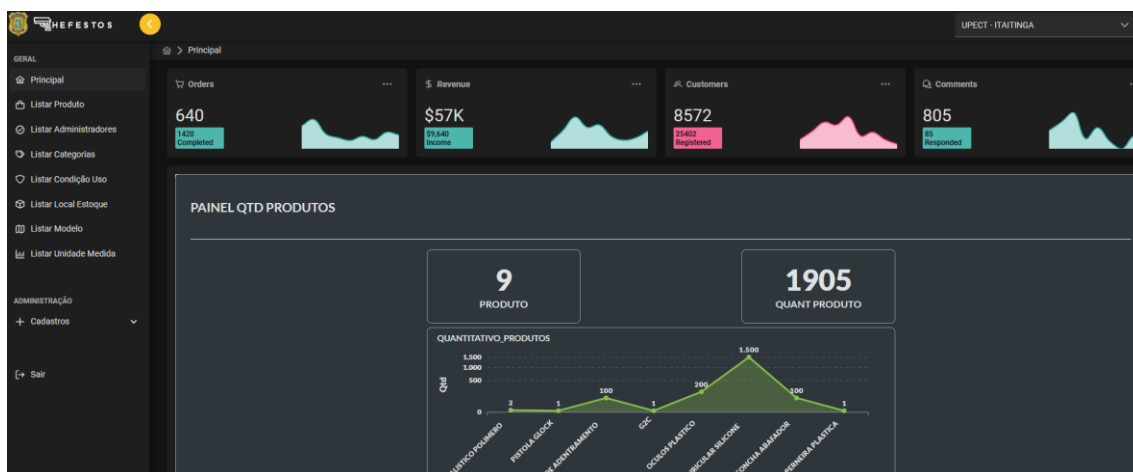


Figura 1

2. **CRIAÇÃO DE PERFIS PARA OPERAÇÃO NO HEFESTOS**
  - a. Foram criados os Perfis:
    - i. OPERADOR\_SISTEMA: encarregado de listar e filtrar as entidade relacionadas no item 1 deste documento;
    - ii. ADMINISTRADOR\_GERAL: encarregado do sistema. Tem acesso a funcionalidades como: Cadastrar, Listar, Editar e Deletar;
    - iii. SUPER\_OPERADOR: tem acesso as funcionalidade do perfil de OPERADOR\_SISTEMA e ADMINISTRADOR, perfil criado para atende um eventual cadastramento em grandes quantidade;
3. **FUNCIONALIDADES:**

Com a Entrega da 1ª ETAPA os diversos Perfis elencados no item 2 podem realizar as seguintes operações no HEFESTOS

  - a. OPERADOR\_SISTEMA:
    - i. Listar todas as Entidades contidas no item 1;

- ii. Filtrar pelos diversos filtros de campo dos formulários de pesquisa contidos em cada listar de Entidade;
- b. ADMINISTRADOR\_GERAL:
  - i. Listar todas as Entidades contidas no item 1;
  - ii. Filtrar pelos diversos filtros de campo dos formulários de pesquisa contidos em cada listar de Entidade;
  - iii. Cadastrar Categorias, Modelo e Produto;
- c. SUPER\_OPERADOR:
  - i. Listar todas as Entidades contidas no item 1;
  - ii. Filtrar pelos diversos filtros de campo dos formulários de pesquisa contidos em cada listar de Entidade;
  - iii. Realizar o cadastro de Categorias, Modelos e Produtos;

**Observação:** Este perfil será utilizado exclusivamente para situações que demandem cadastro em massa de entidades, sendo de caráter temporário e destinado apenas aos momentos críticos do sistema.

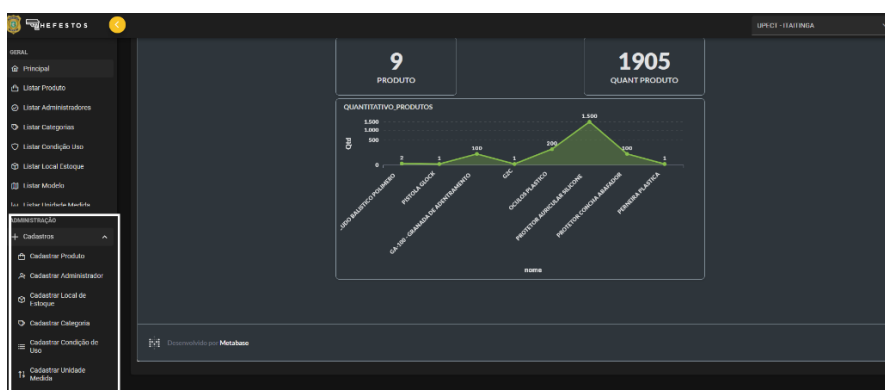


Figura 2

## INFORMAÇÕES ADICIONAIS

Outras entregas serão realizadas de acordo com cronograma já acordado em reunião anterior. Foram criados três vídeos que explicam o uso das funcionalidades nessa 1ª etapa. O vídeos estão disponíveis nos endereços eletrônicos:

Como logar no sistema:

Vídeo 1. <https://youtu.be/jydVelhXRTU>

Lista as entidades:

Vídeo 2. <https://youtu.be/EkNbapK7QMY>

Salvar as entidades:

Vídeo 3. <https://youtu.be/eZmo8cmZvpY>

## RECEBIDO POR:

O(s) participante(s) abaixo atesta(m) o cumprimento dos requisitos e critérios de aceitação da entrega.