

CRUD DE LIVROS - MANUAL DO USUÁRIO

1. Introdução

O presente manual visa orientar o usuário do aplicativo CRUD de Livros 1.0, criado para atuar como um sistema de controle de livros de uma biblioteca particular.

2. Plataforma

O sistema CRUD de Livros 1.0 foi desenvolvido em Python 3.11 utilizando como ambiente de funcionamento o programa VSCode e como banco de dados arquivos do tipo TXT.

3. Usuário

O sistema CRUD de Livros 1.0 se destina ao uso doméstico, não comercial, sendo adequado para utilização no controle de livros de uma biblioteca particular.

4. Funcionalidades

Tendo em vista o objetivo final do sistema CRUD de Livros 1.0, o programa possui as seguintes funcionalidades básicas: Adicionar, Consultar Biblioteca ou Gastos Totais, Alterar, Excluir e Favoritos, as quais são detalhadas a seguir:

a. Adicionar

Ao digitar “1” (sem aspas) na tela inicial, o usuário acessa uma área que permite o cadastro de livros e o sistema irá solicitar que o usuário forneça informações básicas do livro que será cadastrado: título, autor, categoria e valor para sua aquisição.

Como ainda se trata de uma versão inicial, recomenda-se não usar vírgulas no título, dando preferência pela separação por espaços. Exemplo:

para o livro “Amigos, amores e outras coisas”, o cadastro deve ser feito como “Amigos amores e outras coisas” (sem aspas).

Além disso, o valor deve ser descrito com as casas decimais separadas por ponto (e não vírgula). Exemplo: caso o livro tenha sido adquirido por R\$ 10,50 (dez reais e cinquenta centavos), o valor digitado para cadastro deve ser “10.50” (sem aspas)¹.

Após a obra ser adicionada, o usuário receberá a mensagem “Livro adicionado com sucesso!”.

b. Consultar Biblioteca ou Gastos Totais

Ao digitar “2” (sem aspas) na tela inicial, o usuário terá a opção de consultar a biblioteca ao digitar “BIBLIOTECA” (sem aspas) ou consultar os Gastos Totais, inserindo “GASTOS” (sem aspas).

Na primeira opção, pode-se escolher se o relatório de consulta mostrará os livros de uma categoria determinada (informada pelo usuário) ou todo o banco de dados (informando “TUDO” (sem aspas) ao ser solicitado), dividido por gênero. Essa tela registra, ao final, o valor gasto em reais na categoria escolhida ou em todo o banco de dados, a depender do relatório de consulta escolhido pelo usuário.

Além disso, conforme já mencionado, a segunda opção também permite visualizar, de forma rápida e direta, o gasto total efetuado com os livros já cadastrados, bastando, para tanto, que o usuário escolha a opção “GASTOS”.

c. Alterar

Ao digitar “3” (sem aspas) na tela inicial, o usuário acessa a opção de alterar as informações dos livros já cadastrados. Primeiramente, o sistema solicita que seja informado o título do livro que será objeto de alteração. Em seguida, o sistema pede uma confirmação do nome da obra a ser alterada e, em caso positivo, pergunta qual informação o usuário deseja modificar: título (1), autor (2), categoria (3), preço (4) ou todas as anteriores (5).

¹ Caso se trate de um valor inteiro, o cadastro pode ser feito com ou sem casas decimais (“10” ou “10.00”, sem aspas em ambos os casos). Se não for digitado um número válido, o sistema informará a existência de um “Erro de valor” e retornará à tela inicial, desconsiderando os dados já coletados.

Após escolher a opção desejada, mediante a digitação do número inteiro associado à sua escolha, o sistema solicita ao usuário a informação que deverá substituir àquela que já existe no banco de dados. Uma vez fornecida a nova informação, o sistema procederá à alteração e informará ao usuário que o livro teve suas informações atualizadas.

d. Excluir

Ao digitar a opção “4” (sem aspas) na tela inicial, o usuário acessa a área que permite retirar um livro do cadastro de forma permanente e, para tanto, solicita do usuário que seja digitado o título do livro a ser excluído.

Após localizar o título do livro a ser excluído, o sistema solicita a confirmação de sua exclusão e, em caso positivo, o livro é retirado do arquivo e o usuário recebe uma confirmação. Caso não haja correspondência do termo pesquisado com os livros cadastrados, é informado ao usuário que o livro não foi encontrado.

e. Favoritos

Ao digitar a opção “5” (sem aspas) na tela inicial, o usuário acessa o menu dos favoritos. Neste menu, pode-se adicionar uma obra aos favoritos (1), remover um livro favoritado (2) ou consultar todos os títulos presentes nos favoritos.

Na primeira alternativa, o sistema pergunta qual o título do livro a ser adicionado nos favoritos, em seguida, busca esse título no banco de dados da biblioteca (arquivo TXT) e, caso haja uma obra com o nome correspondente, insere esse livro em um segundo TXT, o arquivo dos favoritos.

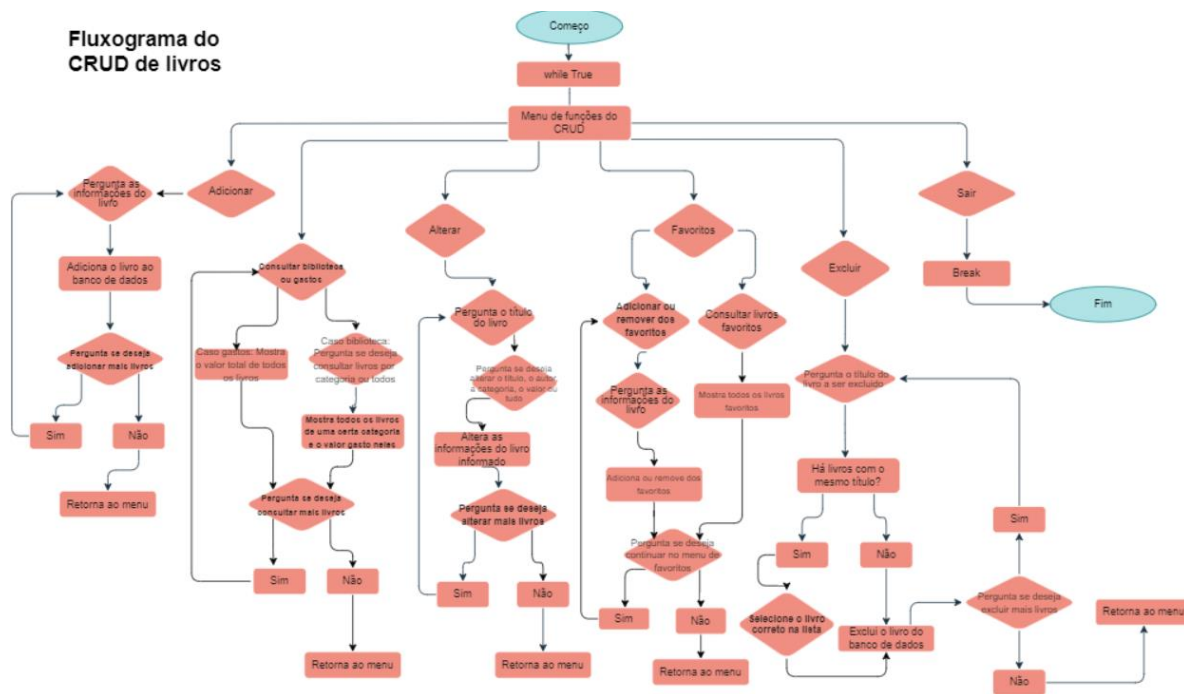
Na segunda opção, o sistema apenas acessa o banco de dados dos favoritos. O usuário informa o título a ser removido dos favoritos e, logo após, caso esta obra esteja nesse arquivo, ela é removida.

Por fim, a última alternativa exibe todas as obras presentes nos favoritos.

5. Fechar o programa

Por fim, ao digitar “6” (sem aspas) na tela inicial, referente à opção “Sair”, o usuário encerra o programa, voltando ao ambiente do VSCode.

6. Fluxograma



7. Desenvolvedores

- Júlia Sales Novais
- Lisa Matubara
- Luziane Pires dos Santos
- Rafael Roque Vieira dos Santos