**华东理工大学本科生毕业论文格式规范**

为规范本科生毕业论文格式，现就开题报告、文献翻译、论文文档格式等作如下规定：

一、总体要求

以下要求适用于开题报告、文献翻译和论文。

1. 毕业论文开题报告封面和毕业论文封面由学校统一印制并发放。

2. A4纸，双面打印。

3. 页面设置：左、右、下边距为2.5厘米，上边距为2.8厘米，页眉和页脚均为2厘米。

4. 字间距设置为“标准”，行间距设置为“1.25倍行距”，特别说明的除外。

5. 非汉字统一使用Times New Roman体。汉字默认使用宋体，特别说明的除外。

二、开题报告与文献翻译

**（一）开题报告**

1. 标题：用黑体小二号粗体并居中，段前距为12磅。标题下为学生班级、姓名和学号，班级和姓名之间在半角状态下空一格，格式为“班级姓名（学号）”，使用黑体四号并居中，段后距为12磅。

2. 摘要和关键词：只需要中文，“摘要：”和“关键词：”分别另起一行左对齐，用黑体小四号，具体内容使用宋体小四号，超出一行顶格排版。关键词包含3至5个字或词组，中间用逗号分隔，结束时不用标点符号。

3. 正文：开题报告的正文分为“1 研究背景”“2 文献综述”“3 技术路线”“4 进度安排”和“5 参考文献”等五个一级标题。一级标题不需要另起页，用黑体小二号居中，段前距为12磅。第五部分中的具体参考文献格式参见论文参考文献部分，其他正文格式参见论文正文格式。

4. 页眉：页眉左端顶格为该篇文章的标题，并在文章标题后面加上“（开题报告）”；右端右对齐为页码，用阿拉伯数字。字号为五号。

**（二）文献翻译**

1. 标题：用黑体小二号粗体并居中，段前距为12磅。标题下为文献原文作者姓名及其相关信息，用黑体四号并居中，段后距为12磅。

2. 内容：字号为小四号，其他可以根据外文原文灵活调整。

3. 文末：另起一行左对齐，注明“本文译自：”，并按参考文献格式注明译文出处。字号为小四号。

4. 页眉：页眉左端顶格为该篇文章的标题，并在文章标题后面加上“（文献翻译）”；右端右对齐为页码，用阿拉伯数字。字号为五号。文献翻译另起编页，多篇文献翻译连续编页码。

**（三）开题报告与文献翻译的装订顺序**

1. 封面；

2. 开题报告；

3. 文献翻译；

4. 外文原文（用A4纸打印或复印）。

三、论文

**（一）摘要和关键词**

先中文（“摘要”“关键词”），后英文（“Abstract”“Keywords”）。中文用中文标点符号，英文用英文标点符号。两者分别单独成页，连续编页码，且页码位于页面下方居中，形式为罗马数字,五号字。

“摘要：”和（“Abstract：”）：分别用黑体小二号居中、Times New Roman粗体小二号居中。两者段前、段后均设置为12磅。内容首行缩进两格，用小四号字。摘要的中文字数以300字左右为宜，不超过500字。

“关键词：”（“Keywords：”）：另起一行左对齐，段前距为12磅，用黑体（Times New Roman粗体）小四号，内容用宋体（Times New Roman体）小四号，包含3至5个字或词组，中间用逗号分隔，结束时不用标点符号。超出一行顶格排版。

页眉：左端顶格为该篇文章的标题，使用五号字。

**（二）目录**

目录单独编页码，且页码位于页面下方居中，形式为罗马数字，五号字。“目录”用黑体小二号居中，段前距和段后距分别为12磅。目录要求列出一、二、三级标题及对应页码，由大纲级别自动生成。一级标题用黑体四号，二级标题用黑体小四号，三级标题用黑体五号。

页眉：左端顶格为该篇文章的标题，使用五号字。

**（三）正文**

1. 章节：章节采用三级标题，用阿拉伯数学连续编号，且编号和章节名之间在半角状态下空一格，形如“1”，“1.1”，“1.1.1”。章节为一级标题的，换页并首行居中，使用黑体小二号，段前距和段后距分别为12磅。二、三级标题不换页。二级标题用黑体四号，左对齐，段前距为12磅。三级标题用黑体小四号，左对齐，段前距为12磅。

2. 字号：小四号。

3. 图表：图表居中排列，按章编号，例如“表2.7”表示第2章第7个表；“图3-1”表示第3章第1个图。图表编号和图表名中间相距半角状态下的一个空格。

图编号与图名位于图的正下方，用宋体五号粗体。

表编号与表名位于表的正上方，用宋体五号粗体。表格采用三线表，不允许断页，内容及备注用宋体五号。

4. 数学公式：另起一行缩进两格，使用公式编辑器编辑，五号字。公式按章编号，例如“（1-1）”表示第一章第1个公式，编号使用五号字，靠右编排。

5. 引文：在论文引用处的右上角，用阿拉伯数字按顺序编号（如：[1]）。字号为五号。多次引用同一文献的，标注首次引用的文献编号。论文中的编号同“参考文献”中的编号顺序一致。

6. 页眉：从正文开始，页眉内容使用五号字。页眉左端顶格为该篇文章的标题，右端右对齐为页码，用阿拉伯数字。

**(四)参考文献**

参考文献另起一页，与正文连续编页。“参考文献”用黑体小二号居中，段前距和段后距分别为12磅。文献只列出主要的及公开发表过的，且每条文献首行缩进两格，使用小四号字。

文献编号顺序同正文中的引文标注编号一致，且编号和著录内容之间在半角状态下空一格，如：“[1] 著录内容”。著录内容的格式参考国家标准《信息与文献参考文献著录规则》【GB/T 7714-2015】。

**（五）致谢**

致谢另起一页，与正文连续编页码。“致谢”用黑体小二号居中，段前距和段后距分别为12磅。致谢内容应实事求是，客观公正，格式同正文。

**（六） 论文的装订顺序**

1. 封面(华东理工大学统一封面)；

2. 任务书；

3. 作者声明；

4. 摘要；

5. 目录；

6. 正文；

7. 参考文献；

8. 致谢。

四、其他

本文件适用于中文写作的毕业论文，其他语种由相关学院根据语种特点，参考本文件制定。相关的《开题报告与文献翻译格式模板》、《论文格式模板》以及《信息与文献参考文献著录规则》【GB/T 7714—2015】，见附件2、3、4，也可从教务处主页->公共服务->下载中心下载。