**2018年 7.1～9.30 OKR**

|  |  |
| --- | --- |
| 本周计划7.2~7.6 | 关键目标和结果 |
| P1：唐合易成百度推广账户设置  P1：七小服午餐晚餐扫码功能  P1：农业信息化示意图整理  P1：商城促销以及描述功能设计  P2：与其他部门负责任沟通对七小服App的建议  P2：利用抓包和爬虫技术尝试获取一些对七小服有用的数据 | **关键目标**：七小服App维护以及新功能开发  **关键结果**：  1、及时解决日常运行中发现的bug  2、根据推广需要设计并开发新的功能  3、在罗松超重写七小服App过程中，提供App功能解释的需求  4、缩减七小服App中可有可无的功能  **关键目标**：七小服后台重新开发  **关键结果**：  1、七小服后台功能列表以思维导图形式展示  2、七小服后台需求文档编写  3、七小服后台原型图设计  **关键目标**：REP需求调研并编写需求文档  **关键结果**：  1、各部门负责人提供所在部门的工作流程以及扩展的需求  2、李勇收到各部门提供资料后首先熟悉各部门工作流程并熟悉部门之间交叉工作  3、李勇画出ERP整体流程图并通过孙鹏飞确认  4、李勇画出erp原型图并通过孙鹏飞确认  5、王楠通过erp原型图画出高保真原型图，同时张世恭根据原型图给出开发计划 |
| 未来四周计划 | 状态指标 |
| P1：百度推广账户信息设置以及关键字整理  P1：七小服用餐扫码功能设计及开发  P1：农业信息化图文整理  P1：七小服App缩减功能整理、社区功能增加  P1： 七小服后台功能列表整理并绘制成思维导图模式  P1：七小服后台需求文档编写  P1：企业购PC端相关修改页面出设计原型图  P2：七小服需求文档补充新功能的说明  P2：七小服App维护  P2：为罗松超提供App功能介绍支持  P2：七小服PC商城开发结束后设置七小服百度推广的关键字  P3：熟悉各部门工作流程 | 1、配合罗松超熟悉七小服App功能架构  2、希望各部门尽快整理出部门工作流程  3、公司内同事如果需要获取网站内数据或者app内数据都可以找我了解一下  4、erp需求尚不明确，无法按照正常流程设计erp功能  5、公司没有web开发，后面的企业购PC端、七小服后台都会很低效 |