**2018年 7.1～9.30 OKR**

|  |  |
| --- | --- |
| 本周计划9.10 ~9.14 | 关键目标和结果 |
| P1:七小服App中bug修改，增加语音识别等功能  P1:驻场原型图确认以及修改工作  P2:备件报价中增加供应商信息的记录模块  P2:备件报价中增加客户与供应商间绑定的逻辑  P2:备件报价中修改展示数据的内容以及格式  P3:新项目原型图设计 | **关键目标**：七小服App维护以及新功能开发  **关键结果**：  1、及时解决日常运行中发现的bug  2、根据推广需要设计并开发新的功能  3、在罗松超重写七小服App过程中，提供App功能解释的需求  4、缩减七小服App中可有可无的功能  **关键目标**：七小服后台重新开发  **关键结果**：  1、七小服后台功能列表以思维导图形式展示  2、七小服后台需求文档编写  3、七小服后台原型图设计  **关键目标**：REP需求调研并编写需求文档  **关键结果**：  1、各部门负责人提供所在部门的工作流程以及扩展的需求  2、李勇收到各部门提供资料后首先熟悉各部门工作流程并熟悉部门之间交叉工作  3、李勇画出ERP整体流程图并通过孙鹏飞确认  4、李勇画出erp原型图并通过孙鹏飞确认  5、王楠通过erp原型图画出高保真原型图，同时张世恭根据原型图给出开发计划 |
| 未来四周计划 | 状态指标 |
| P1:整理erp中组织架构相关的原型图以及逻辑  P1:重新绘制erp中事业部的原型图  P1:服务报价，备件报价原型图的优化工作  P1:与唐重沟通七小服App中旧功能的改版并做好开发工作  P1:与赵海龙沟通新项目的需求并绘制新项目的原型图和需求文档  P2:临时安排的一些工作 | 无 |