

Идеальное интервью

Люба Вайгель

Ментор ASAP Education





Какие методы сбора требований вы помните?





В каких методах сбора требований не обязательно напрямую общаться с стейкхолдером?







В каких методах сбора требований не обязательно напрямую общаться с стейкхолдером?

Анкетирование, прототип, изучение документов, наблюдение



План занятия

Особенности интервью

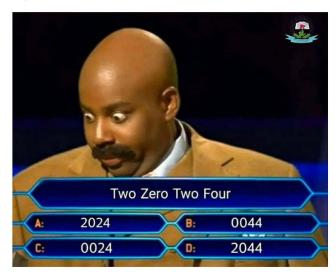
Когда использовать, как проводить

Как задавать вопросы

Чтобы получить на них ответы

- Практика!

Заказчик: В ТЗ все написано, делайте по ТЗ **ТЗ:**



Интервью



Что помните с прошлого занятия?

Интервью



Плюсы

- + произвольный набор вопросов
- + импровизация
- + учитываем поведение и реакцию на вопрос

Минусы

- неоднородность ответов
- постобработка

Определение

Беседа тет-а-тет или на небольшую группу заинтересованных лиц, в ходе которых обсуждается заданная тема и/или уточняются требования



Что даёт проведение интервью



- 1. Уточнение и согласование требований и ожиданий сторон
 - а. Синхронизация видения проекта
 - b. Приоритезация
 - с. Определение границ проекта
- 2. Анализ проблем и сложностей, вариантов их решения
 - а. Понимание контекста
 - b. Оценка технических возможностей
- 3. Построение доверительных отношений с заказчиком
 - а. Открытое общение
 - b. Проактивное решение проблем

Как готовиться к интервью



- 1. Изучите предметную область
- 2. Подготовьте свою концепция проекта (описание или схему)
- Ознакомьтесь с документацией по проекту / продукту
- 4. Сформулируйте цель интервью
- 5. Составьте список вопросов
- **6.** Подготовьте необходимые материалы (ручку, блокнот, диктофон, распечатки и т. д.)



Что делать на интервью



- 1. Начните с приветствия и small talk*
- 2. Изложите цель и задачи интервью
- 3. Слушайте ответы до конца, старайтесь не перебивать собеседника
- 4. Задавайте открытые и уточняющие вопросы
- 5. Фиксируйте ответы на вопросы и важные моменты
- 6. Покажите свою заинтересованность, будьте открытым слушателем
- 7. Если интервью проходит онлайн, включите камеру
- 8. В конце интервью приведите краткий итог





Как задавать вопросы

Какие бывают вопросы



Закрытые

Короткие вопросы, на которые собеседник может ответить «да» или «нет».

Закрытые вопросы полезны, когда хочется направить собеседника в нужное русло или структурировать беседу.

Открытые

Вопросы в «свободной форме», на которые не получится дать краткий ответ «да» или «нет».

Не задавайте открытый вопрос, в котором заведомо содержится ответ, если хотите выяснить реальную позицию собеседника.

Какие бывают вопросы



Уточняющие

Вопросы для получения дополнительной информации после ответа на основной вопрос.

Могут быть закрытыми или открытыми.

Альтернативные

В таком вопросе собеседнику даётся выбор "или то, или другое".

Варианты должны быть приемлемыми для собеседника, чтобы ему не пришлось выбирать между очевидно «плохим» и «хорошим» (или «плохим» и «очень плохим»).

Ошибки в вопросах

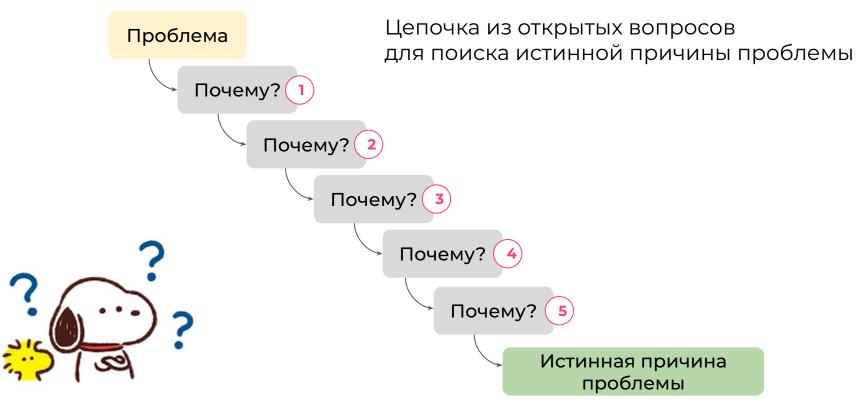


- 1. В вопросе содержится ответ
- 2. Слишком много закрытых вопросов
- 3. Нет пауз между вопросами
- 4. Не задаются уточняющие вопросы
- 5. Не учитывается состояние собеседника
- 6. Используются манипуляции (обесценивание, провокация, "атака вопросами")



5 Почему







Практика



Что делаем



Задача: выявить и сформулировать бизнес- и пользовательские требования по фичам, презентовать их заказчику

Роли

- **Ментор**: заказчик, продакт менеджер в мобильном приложении для заказа такси
- **Студенты**: системные аналитики из разных команд разработки, которым нужно выявить требования для реализации двух фич



Ход интервью



- 1. Заказчик представляет продукт и фичи
- 2. Аналитики идут продумывать первичные вопросы (10 минут)
- 3. Первый круг вопросов: аналитики задают вопросы по очереди (**5** минут у каждого)
- 4. Аналитики идут продумывать вопросы (10 минут)
- 5. Второй круг вопросов: аналитики задают вопросы по очереди (**7** минут у каждого)
- 6. Аналитики формулируют требования (10 минут)
- 7. Аналитики презентуют требования, по очереди
- 8. Комментарий заказчика

Исходные требования



- Нужно реализовать возможность в мобильном приложении заказать такси себе или другому человеку
- 2. Способ оплаты должен быть выбран перед началом поездки

Фичи

- 1. Заказать такси себе (Кирилл)
- 2. Заказать такси другому человеку (Таня)



Рефлексируем



- Что у вас получилось лучше всего?
- 2. Что не совсем получилось?
- 3. Что можно было бы сделать подругому, чтобы результат стал лучше?
- 4. Как настроение?

ПРОГРЕСС

