



# 致理科技大學

Chihlee University of Technology

## 國際貿易系

*Department of International Trade.*

群  
社  
文  
化  
藝  
術

# C2

## 社團活動經驗

---

■ 社團活動



序號	社 團	職 稱	服 務 起 訖 時 間	主辦單位	備 註
1	瑜珈社	社員	108 上學期		
2	瑜珈社	社員	108 下學期		
3	影音創作社	社員	109 上學期		
4	影音創作社	社員	109 下學期		
5	排球社	社員	110 上學期		
6	排球社	社員	110 下學期		
7					
8					
9					
10					

瑜珈社大概是種社團中最輕鬆的一項，但學到的東西卻很豐富，例如瑜珈的動作、時間。

影音創作社的時間幾乎都在看一些電影以及老師，剪輯的影片。

排球社讓我學到許多排球的規則以及打球方式，也有比賽讓我們參與，在三年級中增添一些樂趣。

# C4

## 服務學習紀錄

---

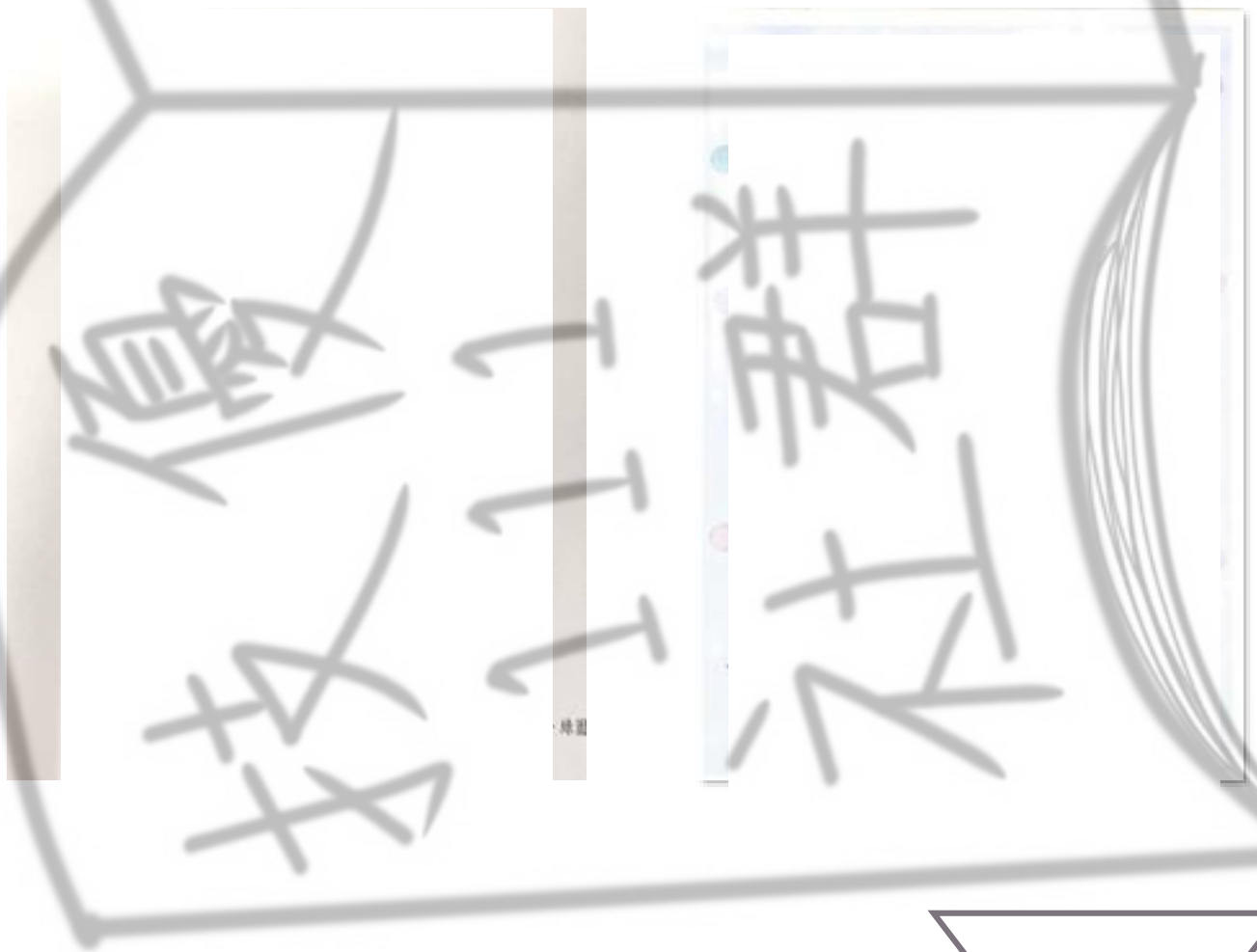
- 綠園志工-50小時
- 評分志工-25小時
- 專業教室志工-21小時
- 國中生課程體驗志工-10小時





## 綠園志工

在二年級參與的班聯會，除了要忙活動以外，大型的布置以及零零碎碎的事情，都需要班聯會的幫助，維護校園，也不能少了我們，因此，主任們肯定了我們這一學年的辛勤付出，特頒了綠園志工50小時給每位班聯會的成員，讓我們的辛勤付出，有了一些小小的獎勵，但這段忙碌的時間，我也學到了怎麼與陌生的同學相處再到合作、團結力量大以及操辦活動的能力，期許到了大學後這些能力能一一展現。



## 評分志工

在一年級學期末時，班上需要推派秩序評分員以及整潔評分員在二年級不同的時段去評分，而我選擇的是秩序評分員，要在每個早自習以及午休去查看各班的秩序狀況以及各項規定，一開始第一個禮拜還很新奇，但漸漸的會使人怠惰，但這是**我應該做好的事，就必須堅持到底完成師長們賦予我們的任務。**



## 專業教室志工

在高一上以及高二上擔任了專業教室志工，我們需要做的是利用午休時間維護教室整潔，包括：排桌椅、掃拖地、清潔白板等等的，這項任務看似簡單，但也讓我**認知到分工合作的重要性**。

高二上為了交接，就是我們帶著學弟妹打掃一個禮拜，之後再一人一個禮拜，但到了學弟妹掃的那個禮拜，進教室時地上都不怎麼乾淨，於是就趁著中午去檢查，才發現他們是去教室聊天的，這也讓我體悟到**自我監督**是多重要的一件事，最後只好苦口婆心的勸說，一起維持好教室整潔。



## 國中生課程體驗志工

在高一下以及高二，擔任了國中生課程體驗志工，這份工作是接待國中生體驗以及輔助老師把活動進行下去，當初想要擔任，因為想接觸陌生人，**增進自己溝通的能力**；在活動進行過程中，我們也要適時地觀察誰有需要幫忙和發放獎品、拍照等等，都讓我學習了新技能，在需要炒熱氣氛的階段，也需要我們的幫助，在這一段有趣的經驗，收穫頗豐。





# 檢定證照

# C7

- 電腦軟體應用
- 國貿業務
- 會計資訊
- 商教會商管能力
- 商教會英文能力
- TQC






## 電腦軟體應用-乙級

這一個乙級，無疑是花最久時間花最多心力的證照。在考完丙級之後，馬不停蹄地接著乙級的訓練，老師講解完第一個題組加上聽到要460分才能取得證照時，我心中浮現了一個想法：  
「**我做不到嗎？**」但為了有其他管道能升學，我只好告訴自己有**努力就會有成功的機會**！

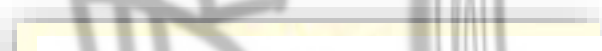
無奈在準備途中疫情攪局，使原本的考試延後，讓我們準備的時間加長，雖然很想放棄，但經過多次的練習，我已經學到了**堅持到底才是勝利**。在考試時我也總想著慢慢做、仔細、細心一點，考完的當下也對自己說聲「辛苦了。」也不愧對自己，順利取得證照了！



98.87%	2	0
98.28%	5	0
96.54%	10	0



Test 2: 解出結果: 100





## 電腦軟體應用-丙級

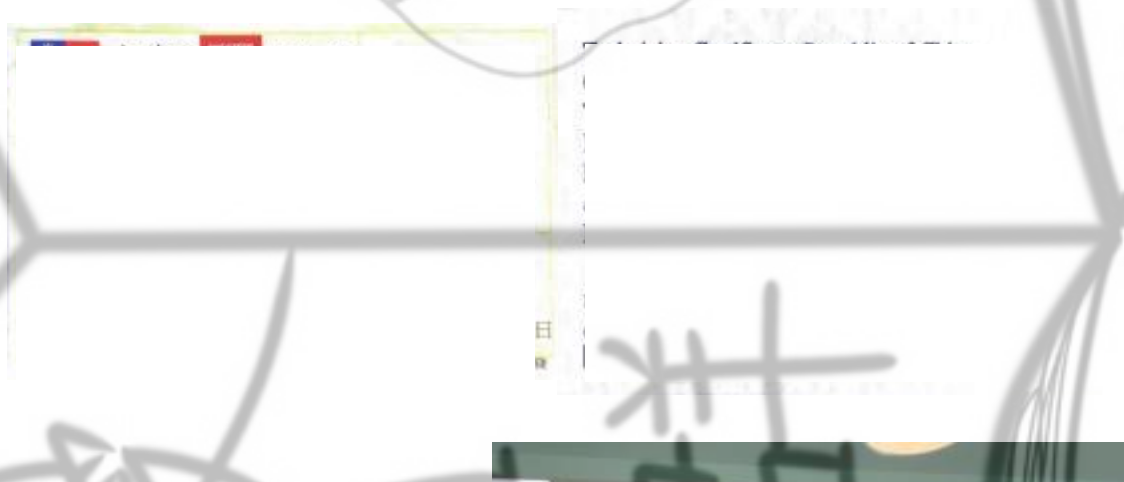
第一次上手時，老師邊教我們怎麼操作，邊為同學排憂解難；我一開始認為：Word 的功能也太多我能負荷嗎？這是我第一次操作結束後的<sup>想法</sup>，練習的次數越來越多，開啟檔案第一步，不用多想，便是先調整版面配置，邊界改3333。**努力真的是成功的不二法門**，很多事情一開始被自己想的非常困難，覺得自己無法完成，但是經過努力之後，總會有美好的收穫。





## 國貿業務-丙級

有努力不一定有成果，但不努力連成果這兩個字都碰不到。從高一開始，「國貿丙檢」便是國貿科所要考取的證照，一開始便為它打基礎，從一開始的貿易流程圖到最後的裝貨單，都花費了許多時間在講解以及測驗，經過了疫情及心理考驗，終於迎來考試的那天，寫的過程蠻順利的，最後也不白費努力考取成功。



(考試前惡補)







## 會計事務-資訊丙級

在一年級所考取的證照中，下最多工夫的實屬會計。一升二暑假，考試前每天都來學校報到練習，而任課老師也辛苦地陪著我們練習以及為我們排憂解難，中間遇到困難時，例如評分錯誤、分錄打錯等問題，因為有老師在，遇到瓶頸都能詢問老師，讓我的問題都能迎刃而解。

而最後幸虧有老師的督促以及個人的努力，順利考取到證照了。



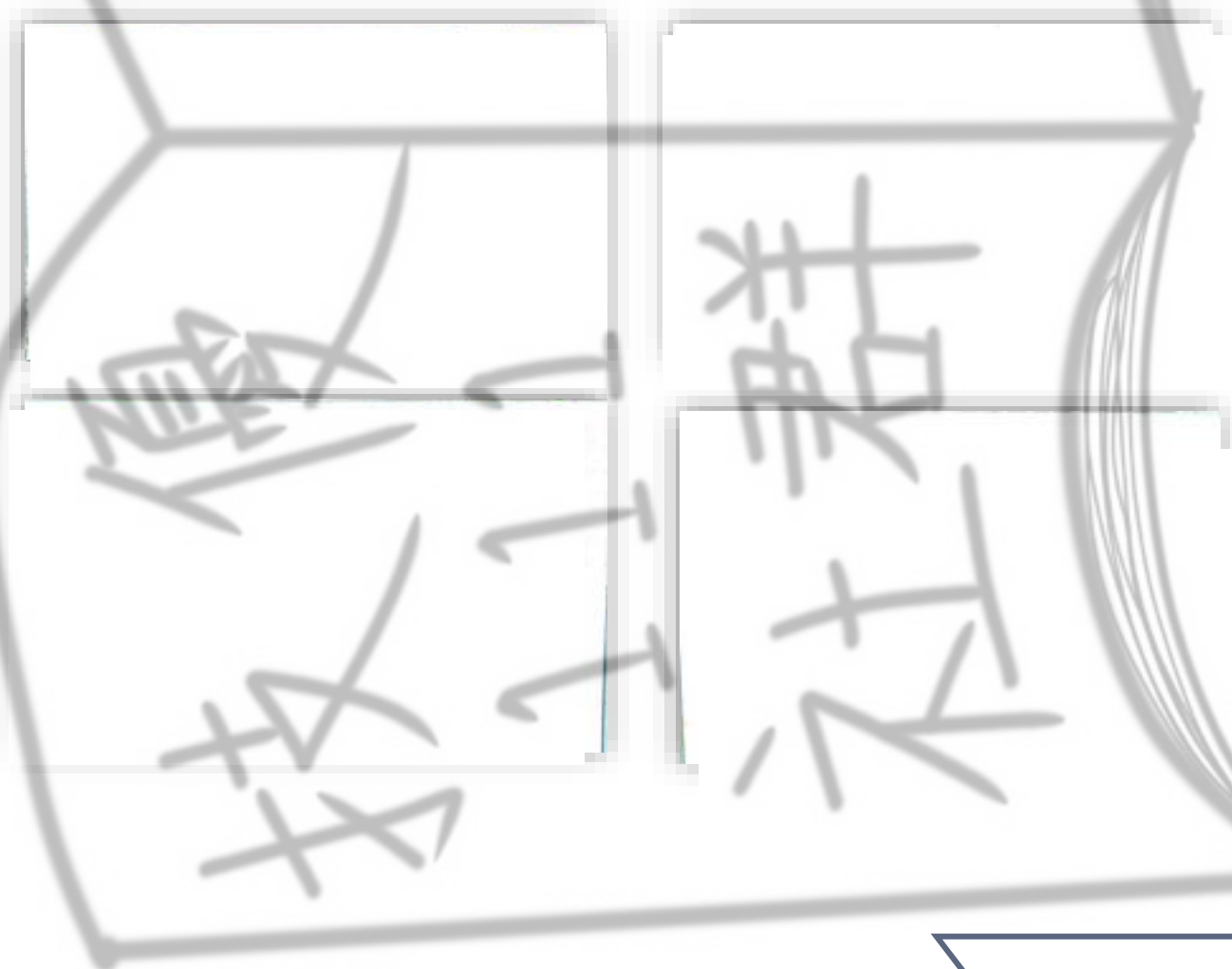




## 商教會商管能力檢定二、三級

統測即將來臨，老師建議我們考這個證照來認識一下統測的題型，在準備過程中也沒有太大的困難，但就因為這樣，**準備的螺絲鬆了**，練習某一年二級考題時只對了56分；但也因為這次的問題，讓我開始認真對待這次檢定，認知到了**不是所有事情都是勝券在握的**。

考試途中寫二級題目時也有點不順利，不確定自己能否通過，當得知自己順利通過時，也很開心。





## 商教會英文檢定三、四級

英文一直以來都是我的弱項考證照之前如何讀書是我面臨的難題。踏踏實實的準備，雖然不是高分通過，但有努力就會有收穫。接下來，我也希望自己能多去考取英文相關檢定證照，更加充實自己英文的能力。





## TQC PowerPoint2016 實用級

一年級第一次的檢定，來得新鮮又匆忙，但這一張證照，說不容易也不容易。剛接觸到PowerPoint，**我對於基本操作都有點不太熟悉**，不過透過老師在課堂上把每一項功能都講解過後，我便了解了許多；在練習的途中，**每次的練習都能提升運用這些技巧的實力**，在以後的簡報製作中，也能運用這些技巧做出有設計性、清新的簡報；最後也不負眾望，順利考取證照。

