



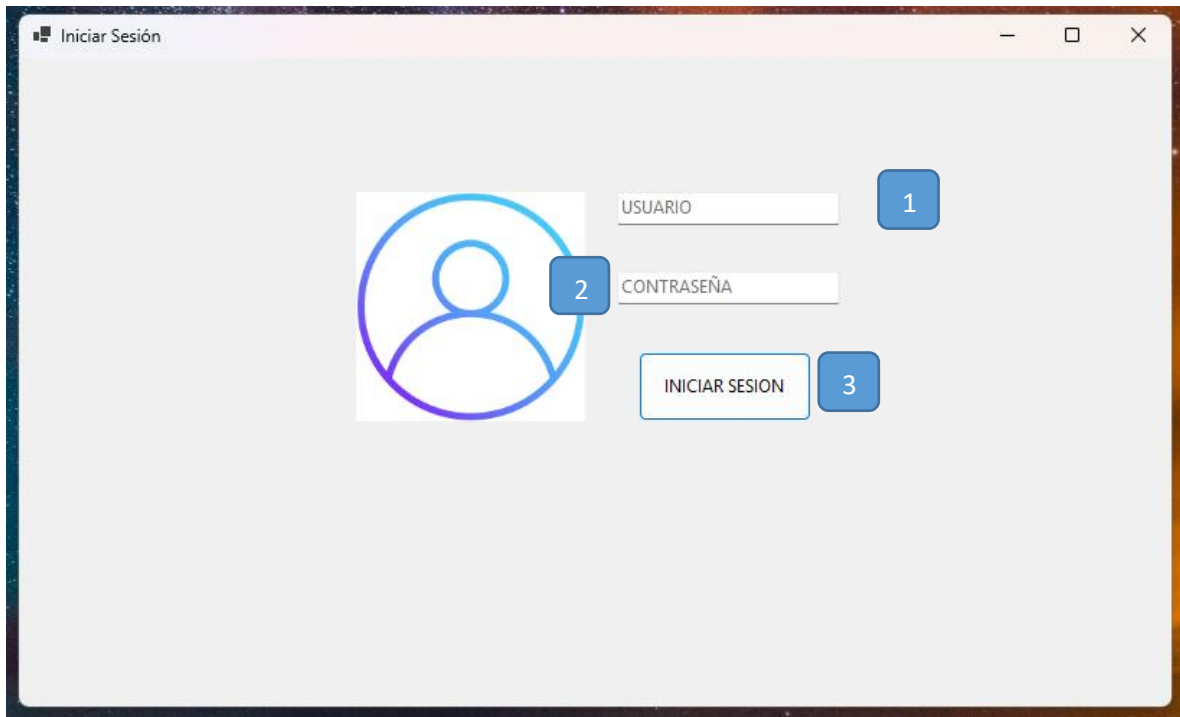
CLUB DEPORTIVO

MANUAL DE USUARIO

Tabla de contenido

Ingreso al Sistema	3
Menú Principal	4
Registro de No Socio	5
Posibles mensajes al momento de registro:	6
Registro de Socio	7
Confirmación de Registro	8
Impresión De Carnet	8
Posibles mensajes al momento de registro:	9
Cobrar	10
Cobro de Actividad (No Socio)	11
Cobro de Cuota (Socio)	12
Lista de Vencimientos	14
Emitir Carnet	15
Impresión de Carnet:	15

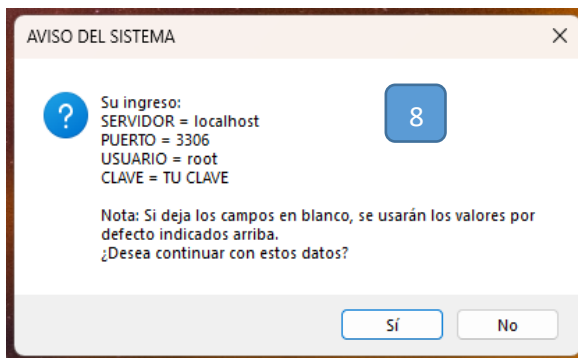
Ingreso al Sistema



1. Debe ingresar el nombre de usuario (por defecto en blanco).
2. Debe ingresar la contraseña del usuario (por defecto en blanco).
3. Debe dar click en **"INICIAR SESION"**

A continuación, va a solicitarle los datos de ingreso a la base de datos. Si no ingresa datos se tomará los valores por defecto indicados



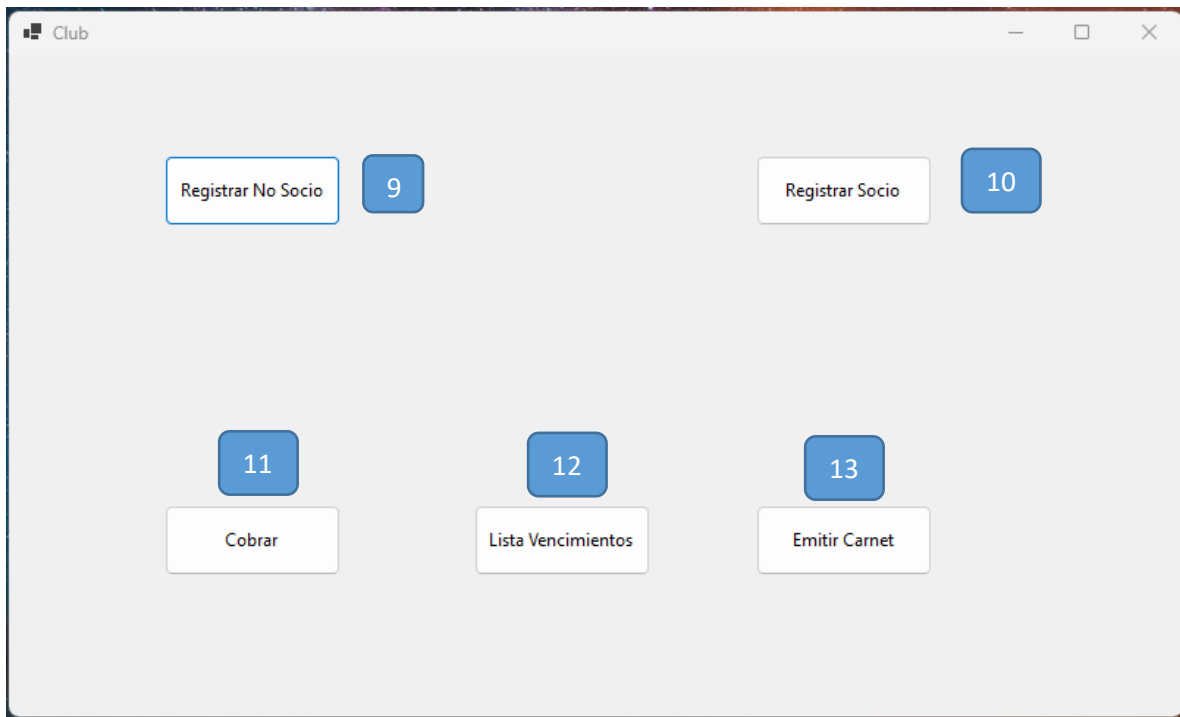


4. Ingrese el nombre del Servidor
5. Ingresar el puerto.
6. Ingresar el nombre del usuario
7. Ingresar contraseña
8. Aviso del sistema con la confirmación de los datos ingresados

El usuario debe controlar la información ingresada, una vez realizada esta acción selecciona el botón a clicar.

- Si cliquea NO vuelve al punto 4
- Si cliquea SI continua con la verificación del usuario

Menú Principal



9. Ingreso al proceso **Registrar No Socio**.
10. Ingreso al proceso **Registrar Socio**.
11. Ingreso al proceso **Cobrar**.
12. Ingreso al proceso **Lista Vencimientos**.
13. Ingreso al proceso **Emitir Carnet**.

Registro de No Socio

Club

Registro No Socio

14 Nombre NOMBRE

15 Apellido APELLIDO

16 Dni DNI

17 Telefono TELEFONO

18 Email INGRESE EL EMAIL

19 AptoFisico

Registrar 20

- 14. Debe completar con el Nombre del Cliente.
- 15. Debe completar con el Apellido de Cliente.
- 16. Debe completar con el DNI del Cliente.
- 17. Debe completar con el Teléfono del Cliente.
- 18. Debe completar con el Email del Cliente.
- 19. Debe seleccionar si posee Apto Físico.
- 20. Para confirmar el Registro debe hacer click en “Registrar”.

Club

Registro No Socio

Nombre Juan

Apellido Carlos

Dni 909090

Telefono 123456

Email juacarlos@gmail.com

AptoFisico Si

Registrar

21

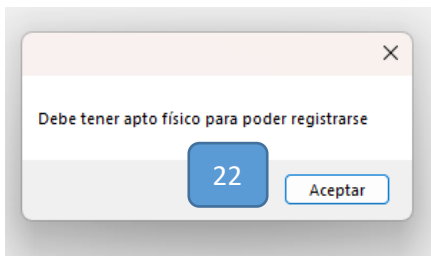
Cliente registrado con éxito

Aceptar

- 21. Mensaje de confirmación del nuevo registro.

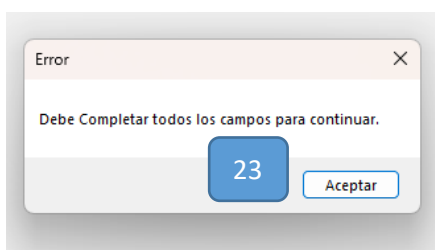
Posibles mensajes al momento de registro:

Apto Físico:



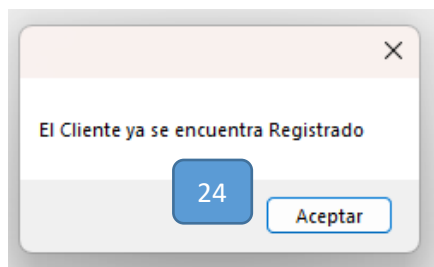
22. El mensaje “Debe tener apto físico para poder registrarse”, Este mensaje es originado por ingresar “No” en el punto 19.

Campo/s incompleto/s:



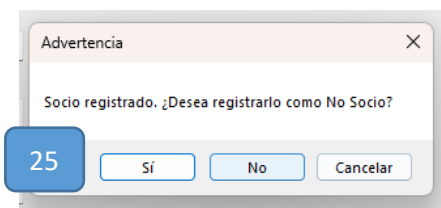
23. El mensaje “Debe completar todos los campos para continua”, este mensaje se origina por no completar alguno de los campos del punto 14, 15, 16, 17, 18 o 19.

Cliente Registrado:



24. El mensaje “El Cliente ya se encuentra Registrado” Se origina ya que el DNI ingresado en el punto 16 ya está registrado como No Socio.

Socio Registrado:



25. El mensaje “Socio registrado. ¿Desea registrarlo como No Socio?” Se origina ya que el DNI ingresado en el punto 16 ya está registrado como Socio.
- Al hacer click en “Sí” se elimina el registro de Socios y el mismo se registra en No socios.
 - Al hacer click en “No” al igual que “Cancelar” anula el registro

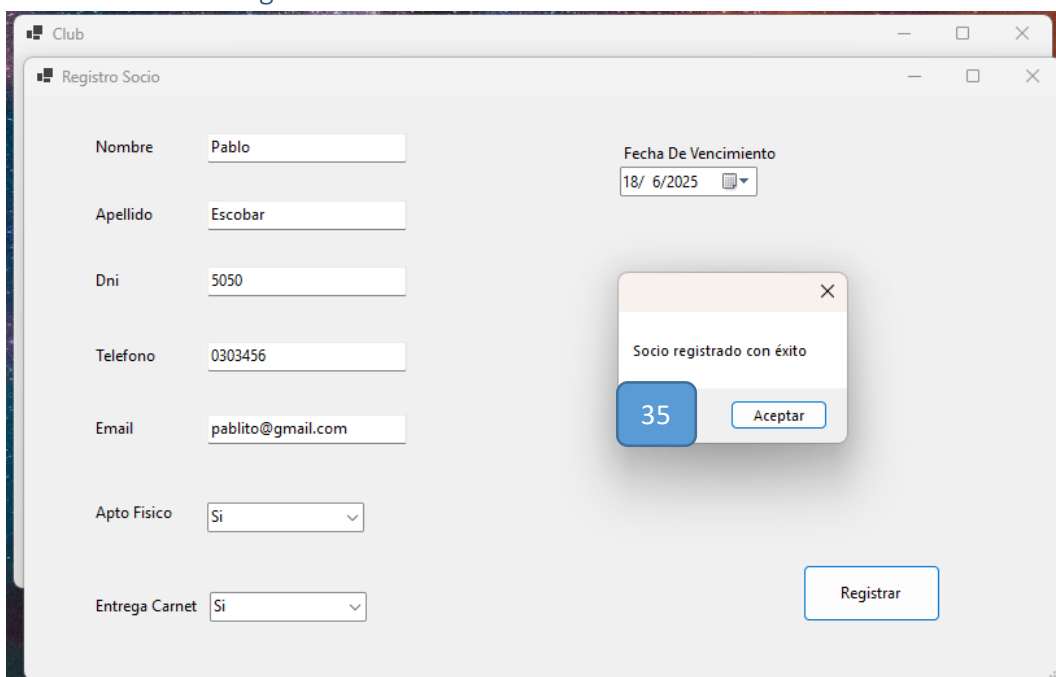
Registro de Socio

The image shows a web application window titled 'Club' with a sub-header 'Registro Socio'. The form contains the following fields and controls:

- 26** Nombre: Text input field with placeholder 'NOMBRE'.
- 27** Apellido: Text input field with placeholder 'APELLIDO'.
- 28** Dni: Text input field with placeholder 'DNI'.
- 29** Telefono: Text input field with placeholder 'TELEFONO'.
- 30** Email: Text input field with placeholder 'INGRESE EL EMAIL'.
- 31** Apto Físico: Dropdown menu.
- 32** Entrega Carnet: Dropdown menu.
- 33** Fecha De Vencimiento: Date picker showing '18/ 6/2025'.
- 34** Registrar: Button to submit the form.

- 26. Debe completar el Nombre del Socio.
- 27. Debe completar el Apellido del Socio.
- 28. Debe completar el DNI del Socio.
- 29. Debe completar el Teléfono del Socio.
- 30. Debe completar el Email del Socio.
- 31. Debe Seleccionar si presenta Apto Físico.
- 32. Debe Seleccionar si se le Entrega el Carnet.
- 33. Debe seleccionar la fecha de vencimiento de la cuota.
- 34. Para confirmar el Registro debe hacer click en **“Registrar”**.

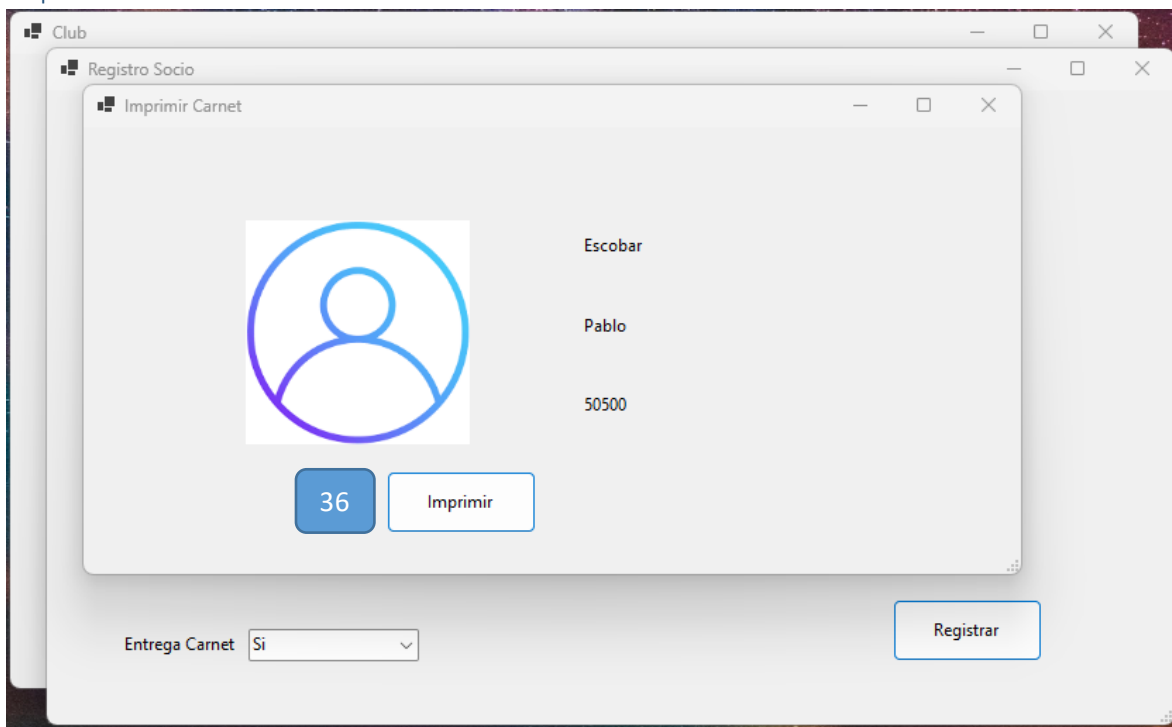
Confirmación de Registro



The screenshot shows a web application window titled 'Club' with a sub-window 'Registro Socio'. The form contains the following fields: 'Nombre' (Pablo), 'Apellido' (Escobar), 'Dni' (5050), 'Telefono' (0303456), 'Email' (pablito@gmail.com), 'Apto Fisico' (Si), and 'Entrega Carnet' (Si). A 'Registrar' button is at the bottom right. A modal dialog box is overlaid on the form, displaying the text 'Socio registrado con éxito' and a blue button with the number '35'. An 'Aceptar' button is also present in the modal.

35. Mensaje de confirmación del nuevo registro.

Impresión De Carnet

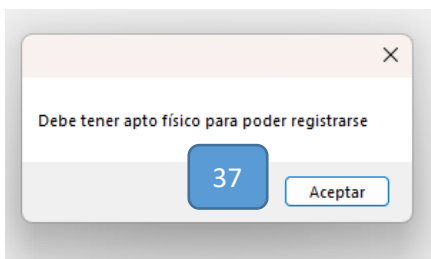


The screenshot shows the 'Registro Socio' form in the background. In the foreground, a dialog box titled 'Imprimir Carnet' is open. It features a circular placeholder for a photo on the left. To the right of the photo, the name 'Escobar' is displayed above 'Pablo', which is above '50500'. At the bottom of the dialog, there is a blue button with the number '36' and a button labeled 'Imprimir'. The 'Registro Socio' form in the background shows the 'Entrega Carnet' field set to 'Si' and the 'Registrar' button.

36. Si en el punto 32 se selecciona "Si". Una vez registrado el socio se mostrará una presentación del carnet la cual puede ser impresa haciendo click en botón "Imprimir"

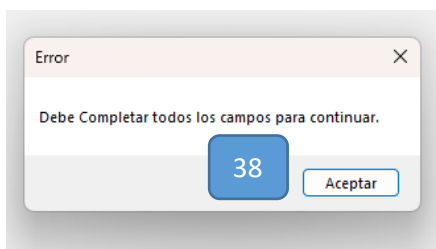
Posibles mensajes al momento de registro:

Apto Físico:



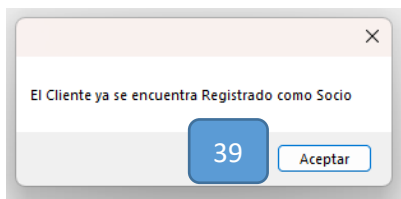
37. El mensaje “Debe tener apto físico para poder registrarse”, Este mensaje es originado por ingresar “No” en el punto 31.

Campo/s incompleto/s:



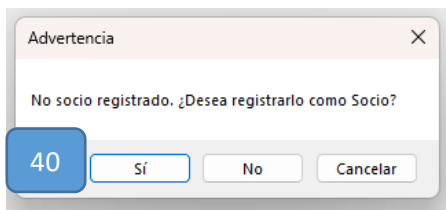
38. El mensaje “Debe completar todos los campos para continua”, este mensaje se origina por no completar alguno de los campos del punto 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32 o 33.

Cliente Registrado:



39. El mensaje “El Cliente ya se encuentra Registrado como Socio” Se origina ya que el DNI ingresado en el punto 28 ya está registrado como No Socio.

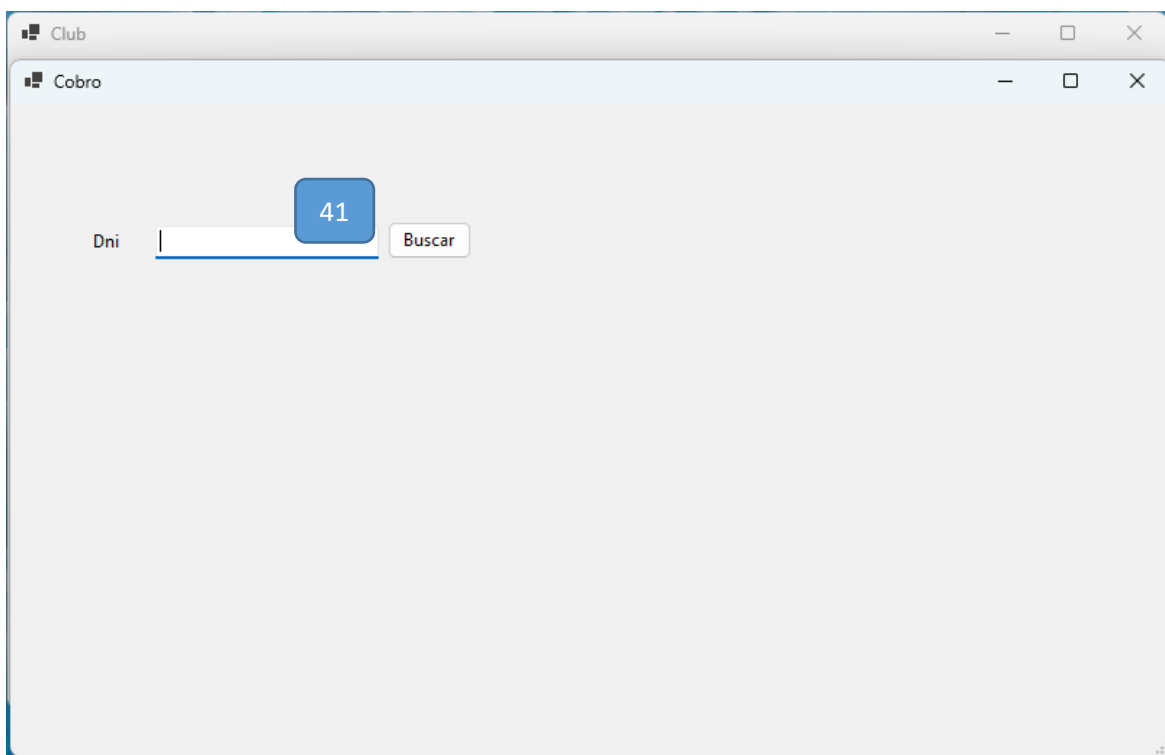
Socio Registrado:



40. El mensaje “No socio registrado. ¿Desea registrarlo como Socio?” Se origina ya que el DNI ingresado en el punto 28 ya está registrado como Socio.

- Al hacer click en “Si” se elimina el registro de Socios y el mismo se registra en No socios.
- Al hacer click en “No” al igual que “Cancelar” anula el registro

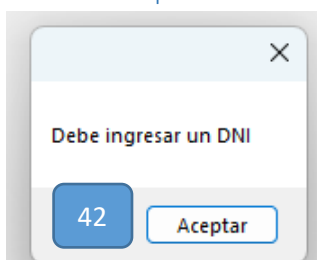
Cobrar



41. Debe completar el DNI del Socio/ No Socio a cobrar y luego hacer click en “**Buscar**”.

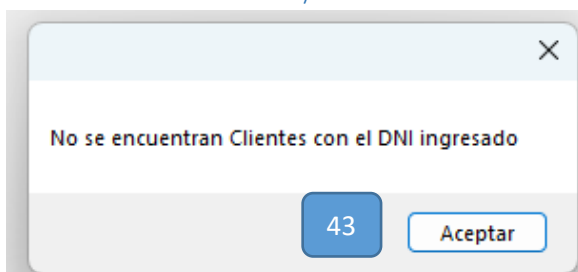
Posibles mensajes al momento de Buscar un DNI:

Datos incompletos:



42. El mensaje “Debe ingresar un DNI”, se origina por la falta de datos en el solicitados en el punto 41.

No se encuentran Socios / No Socios:



43. El mensaje “No se encuentran Clientes con el DNI Ingresado”, Se origina porque no hay Socios o No Socios registrados con el número de DNI ingresado en el punto 41.

Cobro de Actividad (No Socio)

The screenshot shows a web application window titled 'Club' with a sub-window 'Cobro'. The main form is titled 'Cobro de Actividad'. It contains the following fields and buttons:

- Dni:** A text input field containing '909090' and a 'Buscar' button.
- Apellido:** A text input field containing 'Carlos'.
- Nombre:** A text input field containing 'Juan'.
- Total \$:** A text input field with the placeholder 'Ingrese Monto a cobrar' and a blue button labeled '44'.
- Cobrar:** A button with a blue overlay labeled '45'.

Una vez que ingresa el DNI de un No Socio, se mostrará el Nombre y Apellido de Cliente.

44. Debe completar el monto a cobrar de la actividad.

45. Una vez ingresado el monto debe hacer click en Cobrar.

Mensaje de Confirmación:

This screenshot shows the same 'Cobro de Actividad' form as before, but with the 'Total \$' field now containing the value '123456'. A modal dialog box is displayed in the center of the screen with the following details:

- Header:** 'Actividad Cobrada' with a close button (X).
- Content:** A blue button labeled '46'.
- Footer:** An 'Aceptar' button.

The 'Cobrar' button is still visible at the bottom of the form.

46. Mensaje de Confirmación de cobro de actividad, a su vez se imprimirá la operación realizada.

Cobro de Cuota (Socio)

The screenshot shows a web form titled "Cobro de Cuota". It contains several input fields and buttons. Numbered callouts are placed over the form: 47 points to the "Nuevo Vencimiento" date field (19/ 6/2025); 48 points to the "Total \$" field (Ingrese Monto a cobrar); 49 points to the "Medio de Pago" radio buttons (Tarjeta, Efectivo); 50 points to the "Cantidad de Cuotas" dropdown menu; and 51 points to the "Cobrar" button at the bottom. Other visible fields include "Dni" (5050), "Apellido" (Escobar), and "Nombre" (Pablo).

Una vez que ingresa el DNI de un Socio, se mostrará el Nombre y Apellido de Cliente.

- 47. Debe seleccionar el Nuevo Vencimiento del Socio.
- 48. Debe Ingresar el monto a cobrar.
- 49. Debe seleccionar el medio de pago (Tarjeta o Efectivo).
- 50. En caso de seleccionar como medio de pago Tarjeta (punto 49), deberá seleccionar la cantidad de cuotas (1, 3 o 6).
- 51. Una vez completado y seleccionado los campos antes mencionados, debe hacer click en "Cobrar".

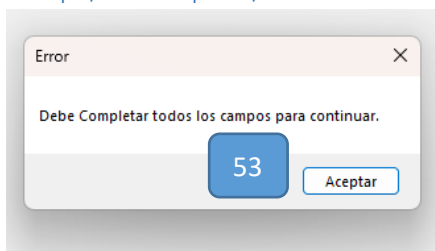
Mensaje de Confirmación:

This screenshot shows the same "Cobro de Cuota" form, but with updated values: "Nuevo Vencimiento" is 23/ 7/2025, "Total \$" is 123456, "Medio de Pago" is "Tarjeta" (selected), and "Cantidad de Cuotas" is 3. A modal dialog box is open in the center, titled "Nuevo Vencimiento Registrado", with a close button (X) and an "Aceptar" button. A numbered callout 52 points to this modal. The "Cobrar" button is still visible at the bottom.

- 52. Mensaje de Confirmación de cobro de cuota, a su vez se imprimirá la operación realizada.

Posibles mensajes al momento de registro:

Campo/s incompleto/s:



53. El mensaje “Debe completar todos los campos para continua”, este mensaje se origina por no completar alguno de los campos del punto 44, 47,48, 49, 50.

Lista de Vencimientos

	Nombre	Apellido	DNI	Fecha de Vencimiento
▶	Anto	Masini	3430321	19/6/2025
	Pablo	Escobar	5050	19/6/2025
*				

Al seleccionar la opción 'Lista de Vencimientos' (punto 12), se mostrará un listado de los socios cuya cuota vence en el día de la fecha.

Emitir Carnet

	Nombre	Apellido	DNI
▶	pruebita	Masini	3030321
	Pablo	Escobar	5050
*			

DNI

Ingrese un DNI

54

Buscar

Al seleccionar la opción Emitir Carne' (punto 13), se mostrará un listado de los socios cuyo carnet no fue emitido.

54. Deberá ingresar el DNI del socio para emitir o reimprimir su carnet. Una vez ingresado el DNI, debe hacer click en “**Buscar**”.

Datos Incompletos:

×

Debe ingresar un DNI


55

Aceptar

55. El mensaje “Debe ingresar un DNI”, se origina por la falta de datos en campo solicitado en el punto 53.

Impresión de Carnet:

Imprimir Carnet



Escobar
Pablo
5050

Imprimir

Se mostrará una presentación del carnet la cual puede ser impresa haciendo click en botón “**Imprimir**”