## **O MNIE**

Bystry i pełny energii pracownik obsługi klienta ze świetną etyką pracy, rozwijający się w programowaniu front-end Całkowicie oddany oraz wytrwały w rozwiązywaniu każdego, najbardziej złożonego problemu.

# BARTOSZ KOZIELSKI

# **UMIEJĘTNOŚCI**

Microsoft Office

**CSS** 

HTML

JavaScript

Analityczne myślenie

Kreatywność

Praca w zespole

Komunikatywność

Język angielski



## **EDUKACJA**

#### Politechnika Koszalińska

Fiologia Angielska - licencjat , 2017

## **KURSY**

## Fullstack Developer

GolT 2023 - obecnie

## Web Development

Code Camp 2023

## Data Analyst

IBM 2023

## **KONTAKT**

## Numer telefonu

+48 572-632-966

#### Adres Email

bartoszkozielski1998@gmail.com

#### Linkedin

https://www.linkedin.com/in/bartoszkozielski/

#### GitHub

https://github.com/m3riadoc

## DOŚWIADCZENIE

## KSIĘGOWY DS. FUNDUSZY State Street | 2023 - obecnie

- Przygotowywanie codziennych uzgodnień dotyczących środków pieniężnych, pozycji i wartości rynkowej, w tym pozyskiwania transakcji i ustalania cen
- Pomoc w przeglądaniu i rozwiązywaniu uzgodnień środków pieniężnych i rachunków papierów wartościowych
- Pomoc w procesie księgowania dat transakcji

## ZASTĘPCA MENADŻERA Seasons Hotel | 10/2022 -02/2023

- Dostarczanie dokładnych i kompletnych informacji przy użyciu odpowiednich metod/narzędzi
- Odpowiadanie na e-maile oraz telefony od klientów w celu rozwiązywania problemów, takich jak błędne zamówienia, płatności lub zwroty pieniędzy
- Udzielanie klientom dodatkowych informacji o produktach
- Przygotowuj raporty dotyczące produktów lub usług, zbierając i analizując informacje o klientach

# ASYSTENT KSIĘGOWEJ Signum | 04/2020 -07/2021

- Umiejętność pracy w MS Office, bazach danych i programach księgowych
- Znajdowanie oraz poprawianie błędów w księgowości
- Audyt transakcji i dokumentów finansowych
- Pomoc w obsłudze klientów w zakresie prawa finansowego