



6 administración de acceso a dominios

MARTA GONZÁLEZ ARNAIZ

1º ASIR

IMPLEMENTACIÓN DE SISTEMAS OPERATIVOS

Tabla de contenido

1. UNIDADES ORGANIZATIVAS Y GRUPOS.....	3
1. CREAD UNA OU LLAMADA ALUM_DONBOSCO Y DENTRO LAS CUENTAS DE USUARIO DE PEDRO, PABLO Y SONIA.....	4
2. CREAD UNA OU LLAMADA PROF_DONBOSCO Y DENTRO LAS CUENTAS DE SERGIO Y SAMANTA.....	7
3. CREAD UN GRUPO PRIMERO DESDE LA LÍNEA DE COMANDOS DENTRO DE LA OU ALUM_DONBOSCO E INTRODUCID DENTRO A PEDRO, PABLO Y SONIA.	9
4. CREAD UN GRUPO GLOBAL DE DOMINIO PROFESORES DENTRO DE PROF_DONBOSCO E INTRODUCID DENTRO A SERGIO Y SAMANTA.....	10
5. CREAD UN GRUPO LOCAL DE DOMINIO PRÁCTICAS DENTRO DE LA OU ALUM_DONBOSCO E INTRODUCID DENTRO A PABLO Y A SONIA.....	11
2. PERFILES DE USUARIO.....	12
1. ESTABLECE UN PERFIL MÓVIL PARA LOS USUARIOS DE PROFESORES, CAMBIA EL FONDO DE PANTALLA Y CREA UN DOCUMENTO DE TEXTO EN EL ESCRITORIO. COMPRÚEBALO	12
2. ESTABLECE UN PERFIL OBLIGATORIO PARA LOS USUARIOS DE PRÁCTICAS, CAMBIA EL FONDO DE PANTALLA Y CREA UN DOCUMENTO DE TEXTO EN EL ESCRITORIO. COMPRÚEBALO.....	16
3. DIRECTIVAS DE GRUPO.....	22
1. GPO: PROHIBIR EL ACCESO AL PANEL DE CONTROL Y CONFIGURACIÓN.....	22
2. GPO: MODIFICAR LA IMAGEN DE BLOQUEO DE PANTALLA.....	24
4. GPO: CONFIGURACIÓN DE INTERNET.....	28
5. GPO: OCULTAR UNIDAD	30
6. CONFIGURA LAS SIGUIENTES GPOS.....	31
4. PERMISOS NTFS	34
1. CREAR UNA CARPETA DATOS DESDE ADMINISTRADOR.....	34
2. COMPRUEBA LOS PERMISOS SOMBREADOS POR LA HERENCIA.....	34
3. ELIMINA TODOS MENOS ADMINISTRADORES Y SYSTEM.....	36
4. ASIGNARLE AL GRUPO KILLERS Y COMPRUEBA LOS PERMISOS QUE LE OTORGA DE FORMA PREDETERMINADA.....	40
5. ASIGNARLE AL GRUPO KILLERS LOS PERMISOS DE MODIFICAR Y ESCRITURA, IMPIDE QUE PUEDAN ELIMINAR DESDE OPCIONES AVANZADAS.....	42
6. ACTIVA LA CASILLA DE HERENCIA DE PERMISOS.....	43
7. AÑADIR UN GRUPO CREATOR OWNER CON CONTROL TOTAL, PARA QUE LOS USUARIOS QUE CREEN ARCHIVOS DENTRO DE ESA CARPETA TENGAN CONTROL TOTAL SOBRE SUS ARCHIVOS.	44
8. CREAR UN ARCHIVO TXT DENTRO DE LA CARPETA.	46
9. INICIAR SESIÓN CON UN USUARIO DEL GRUPO Y COMPROBAR QUE PUEDE VER EL CONTENIDO DE LA CARPETA, MODIFICAR EL ARCHIVO, PERO NO BORRARLO.....	47

10. PROBAR A CREAR UN ARCHIVO Y VER QUE TIENE CONTROL TOTAL.	52
---	----

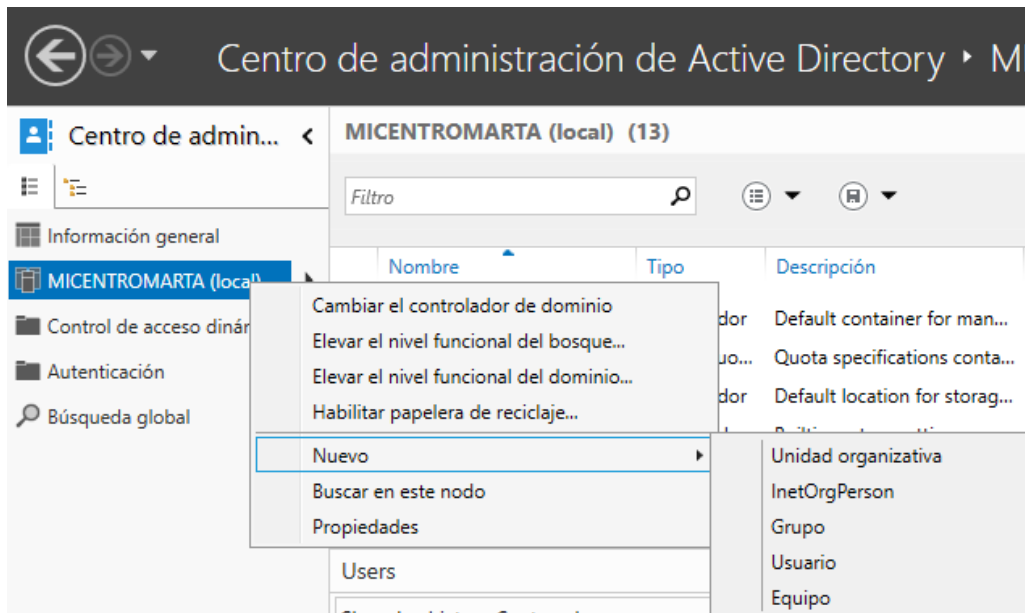
ÍNDICE

En esta práctica tiene como objetivo aprender a crear y manejar usuarios, grupos y unidades organizativas, creación de recursos compartidos, control de permisos, configurar, añadir restricciones o reglas a las GPOs y manejar permisos NTFS

1. UNIDADES ORGANIZATIVAS Y GRUPOS

1. CREAD UNA OU LLAMADA ALUM_DONBOSCO Y DENTRO LAS CUENTAS DE USUARIO DE PEDRO, PABLO Y SONIA.

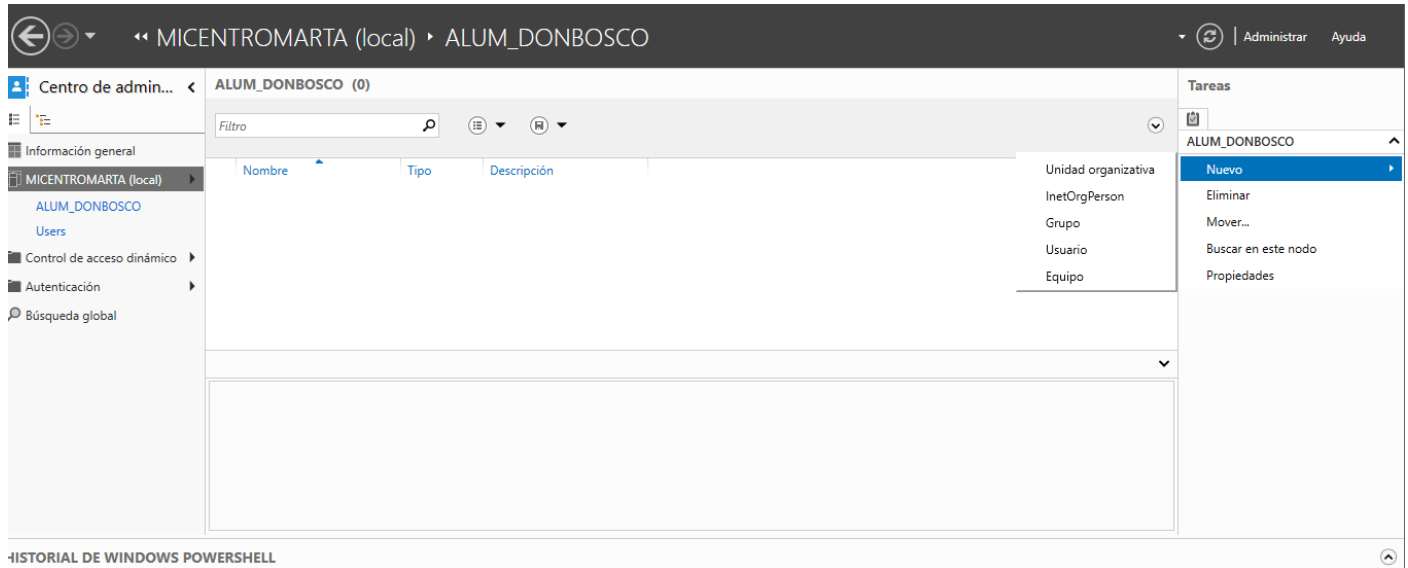
Nos dirigimos al Centro de Administración de Active Directory y en la barra lateral izquierda sobre nuestro servidor presionamos el clic derecho del ratón y seleccionamos "Nuevo">"Unidad organizativa"



Y rellenamos los datos para crearlo seleccionaremos la opción "Aceptar"

The screenshot shows the 'Crear Unidad organizativa: ALUM_DONBOSCO' dialog box. The 'Unidad organizativa' section contains fields for 'Nombre' (set to 'ALUM_DONBOSCO'), 'Dirección' (with sub-fields for 'Calle', 'Ciudad', 'Estado o provincia', 'Código postal', and 'País o región'), 'Crear en' (set to 'DC=MICENTROMARTA,DC=COM'), 'Descripción', and a checked box for 'Proteger contra eliminación accidental'. The 'Administrado por' section includes fields for 'Administrador' (with 'Editar...' and 'Borrar' buttons), 'Oficina', 'Números telefónicos' (with sub-fields for 'Principal', 'Móvil', and 'Fax'), and another set of address fields ('Dirección', 'Calle', 'Ciudad', 'Estado o provin...', 'Código postal', 'País o región'). At the bottom, there is a 'Más información' link and 'Aceptar' and 'Cancelar' buttons.

Ahora procedemos a la creación de los usuarios pedidos para ello seleccionaremos en la barra lateral de la izquierda ALUM_DONBOSCO y en la barra lateral de la derecha seleccionamos "Nuevo">"Usuario"



E igual que con la creación de la OU rellenamos con los datos que nos facilitan y seleccionamos la opción "Aceptar"

Crear Usuario: Pedro

TAREAS ▼ SECCIONES ▼

Cuenta

Organización

Miembro de

Configuración de contraseña

Perfil

Directiva

Silo

Nombre: Pedro

Iniciales del seg...:

Apellidos:

Nombre compl...: Pedro

Inicio de sesión...:

Inicio de sesión S...: MICENTROMAR * Pedro

Contraseña:

Confirmar contra...:

Crear en: OU=ALUM_DONBOSCO,DC=MICENTROMART,DC=COM [Cambiar...](#)

☐ Proteger contra eliminación accidental

[Horas de inicio de sesión...](#) [Iniciar sesión en...](#)

La cuenta expira: ☒ Nunca ☐ Fin de:

Opciones de contraseña:

☒ El usuario debe cambiar la contraseña en el...

☐ Otras opciones de contraseña

☐ Microsoft Passport o la tarjeta inteligente...

☐ La contraseña nunca expira

☐ El usuario no puede cambiar la contra...

Opciones de cifrado:

Otras opciones:

Organización

Nb para mostrar: Pedro

Oficina:

Correo electr...:

Puesto:

Departamento:

Compañía:

[Más información](#) [Aceptar](#) [Cancelar](#)

Crear Usuario: Pablo

TAREAS ▼

SECCIONES ▼

Cuenta
Organización
Miembro de
Configuración de contraseña
Perfil
Directiva
Silo

Cuenta

Nombre:
La cuenta expira: ☒ Nunca
☐ Fin de

Iniciales del segu...
Apellidos:
Nombre compl*
Opciones de contraseña: ▲
☒ El usuario debe cambiar la contraseña en el...
☐ Otras opciones de contraseña
☐ Microsoft Passport o la tarjeta inteligente...
☐ La contraseña nunca expira
☐ El usuario no puede cambiar la contra...

Inicio de sesión... @
Opciones de cifrado: ▼
Otras opciones: ▼

Inicio de sesión S... MICENTROMAR *

Contraseña:
Confirmar contra...

Crear en: OU=ALUM_DONBOSCO,DC=MICENTROMA
RTA,DC=COM [Cambiar...](#)

☐ Proteger contra eliminación accidental
[Horas de inicio de sesión...](#) [Iniciar sesión en...](#)

Organización

Nb para mostrar:
Puesto:

Oficina:
Departamento:

Correo electr...
Compañía:

[Más información](#)

Aceptar Cancelar

Crear Usuario: Sonia

TAREAS ▼

SECCIONES ▼

Cuenta
Organización
Miembro de
Configuración de contraseña
Perfil
Directiva
Silo

Cuenta

Nombre:
La cuenta expira: ☒ Nunca
☐ Fin de

Iniciales del segu...
Apellidos:
Nombre compl*
Opciones de contraseña: ▲
☒ El usuario debe cambiar la contraseña en el...
☐ Otras opciones de contraseña
☐ Microsoft Passport o la tarjeta inteligente...
☐ La contraseña nunca expira
☐ El usuario no puede cambiar la contra...

Inicio de sesión... @
Opciones de cifrado: ▼
Otras opciones: ▼

Inicio de sesión S... MICENTROMAR *

Contraseña:
Confirmar contra...

Crear en: OU=ALUM_DONBOSCO,DC=MICENTROMA
RTA,DC=COM [Cambiar...](#)

☐ Proteger contra eliminación accidental
[Horas de inicio de sesión...](#) [Iniciar sesión en...](#)

Organización

Nb para mostrar:
Puesto:

Oficina:
Departamento:

Correo electr...
Compañía:

[Más información](#)

Aceptar Cancelar

2. CREAD UNA OU LLAMADA PROF_DONBOSCO Y DENTRO LAS CUENTAS DE SERGIO Y SAMANTA.

Y ahora repetimos el paso de creación de la unidad organizativa y creamos a los usuarios:

Crear Unidad organizativa: PROF_DONBOSCO

TAREAS ▼

SECCIONES ▼

Unidad organizativa

Administrado por

Unidad organizativa

Nombre: * PROF_DONBOSCO

Crear en: DC=MICENTROMARTA,DC=COM [Cambiar...](#)

Dirección: Calle

Descripción:

Ciudad Estado o provincia Código postal

País o región:

☒ Proteger contra eliminación accidental

Administrado por

Administr. por: [Editar...](#) [Borrar](#)

Oficina:

Números telef.: Principal: Móvil: Fax:

Dirección: Calle

Ciudad Estado o provincia Código postal

País o región:

Más información

Aceptar

Cancelar

PROF_DONBOSCO (0)			Tareas	
Filtro			PROF_DONBOSCO	
Nombre	Tipo	Descripción	Nuevo	
			Eliminar	
			Mover...	
			Buscar en este nodo	
			Propiedades	

Crear Usuario: Sergio

TAREAS SECCIONES

Cuenta

Organización

Miembro de

Configuración de contraseña

Perfil

Directiva

Silo

Cuenta

Nombre: Sergio

Iniciales del segu...

Apellidos:

Nombre compl* Sergio

Inicio de sesión...

Inicio de sesión S... MICENTROMAR * Sergio

Contraseña:

Confirmar contra...

Crear en: OU=PROF_DONBOSCO,DC=MICENTROMAR,TA,DC=COM [Cambiar...](#)

☐ Proteger contra eliminación accidental

La cuenta expira: ☒ Nunca ☐ Fin de

Opciones de contraseña:

☒ El usuario debe cambiar la contraseña en el...

☐ Otras opciones de contraseña

☐ Microsoft Passport o la tarjeta inteligente...

☐ La contraseña nunca expira

☐ El usuario no puede cambiar la contra...

Opciones de cifrado:

Otras opciones:

Horas de inicio de sesión... Iniciar sesión en...

Organización

Nb para mostrar: Sergio

Oficina:

Correo electr:

Puesto:

Departamento:

Compañía:

Más información

Aceptar Cancelar

Crear Usuario: Samanta

TAREAS SECCIONES

Cuenta

Organización

Miembro de

Configuración de contraseña

Perfil

Directiva

Silo

Cuenta

Nombre: Samanta

Iniciales del segu...

Apellidos:

Nombre compl* Samanta

Inicio de sesión...

Inicio de sesión S... MICENTROMAR * Samanta

Contraseña:

Confirmar contra...

Crear en: OU=PROF_DONBOSCO,DC=MICENTROMAR,TA,DC=COM [Cambiar...](#)

☐ Proteger contra eliminación accidental

La cuenta expira: ☒ Nunca ☐ Fin de

Opciones de contraseña:

☒ El usuario debe cambiar la contraseña en el...

☐ Otras opciones de contraseña

☐ Microsoft Passport o la tarjeta inteligente...

☐ La contraseña nunca expira

☐ El usuario no puede cambiar la contra...

Opciones de cifrado:

Otras opciones:

Horas de inicio de sesión... Iniciar sesión en...

Organización

Nb para mostrar: Samanta

Oficina:

Correo electr:

Puesto:

Departamento:

Compañía:

Más información

Aceptar Cancelar

3. CREAD UN GRUPO PRIMERO DESDE LA LÍNEA DE COMANDOS DENTRO DE LA OU ALUM_DONBOSCO E INTRODUCID DENTRO A PEDRO, PABLO Y SONIA.

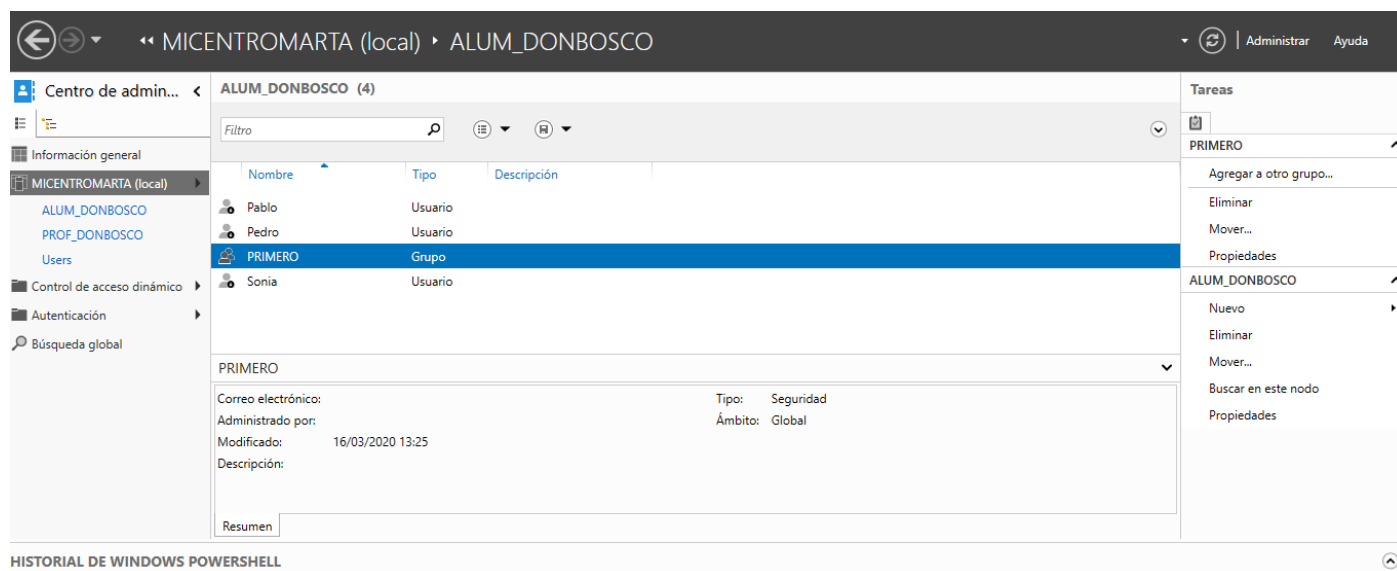
```

Administrador: Símbolo del sistema
Microsoft Windows [Versión 10.0.14393]
(c) 2016 Microsoft Corporation. Todos los derechos reservados.

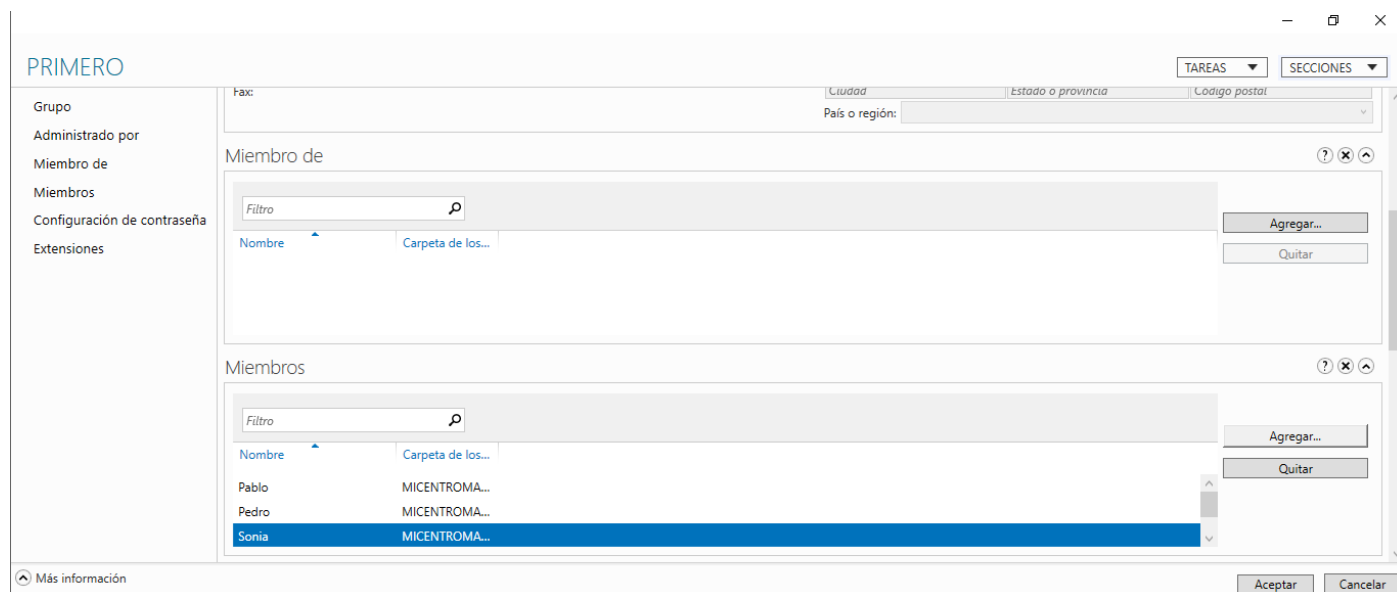
C:\Users\Administrador.WIN-ED1623FTQ08>dsadd group "CN=PRIMERO, OU=ALUM_DONBOSCO, DC=MICENTROMARTA, DC=COM"
dsadd correcto:CN=PRIMERO,OU=ALUM_DONBOSCO,DC=MICENTROMARTA,DC=COM

C:\Users\Administrador.WIN-ED1623FTQ08>
    
```

Seleccionamos la opción "Propiedades" en la barra de la derecha

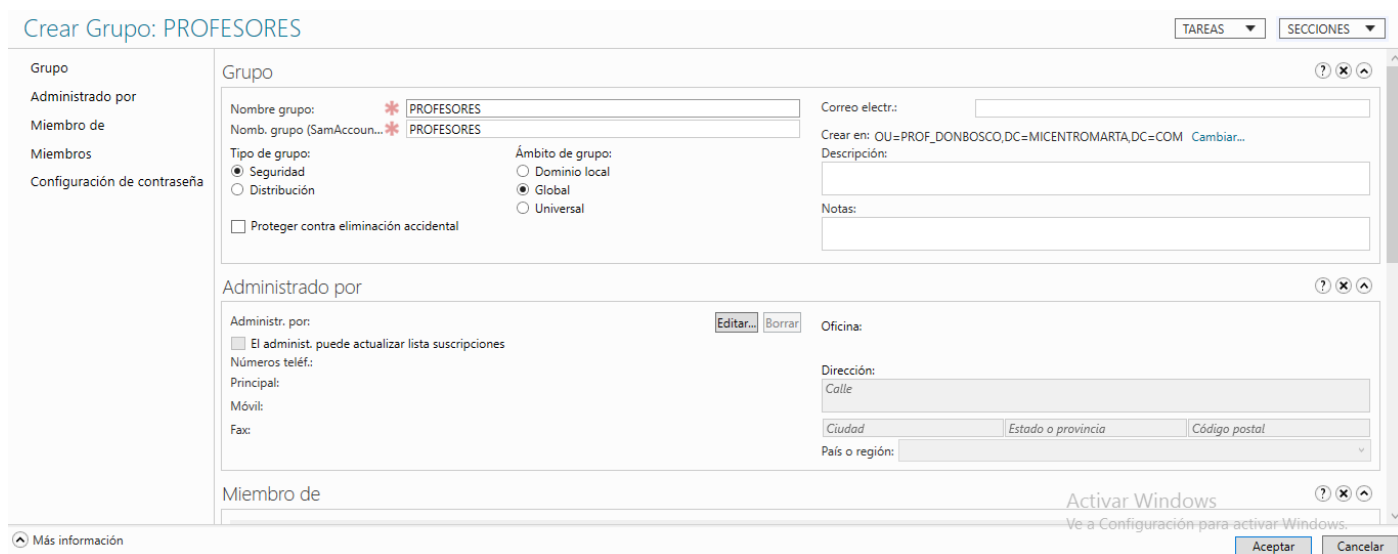
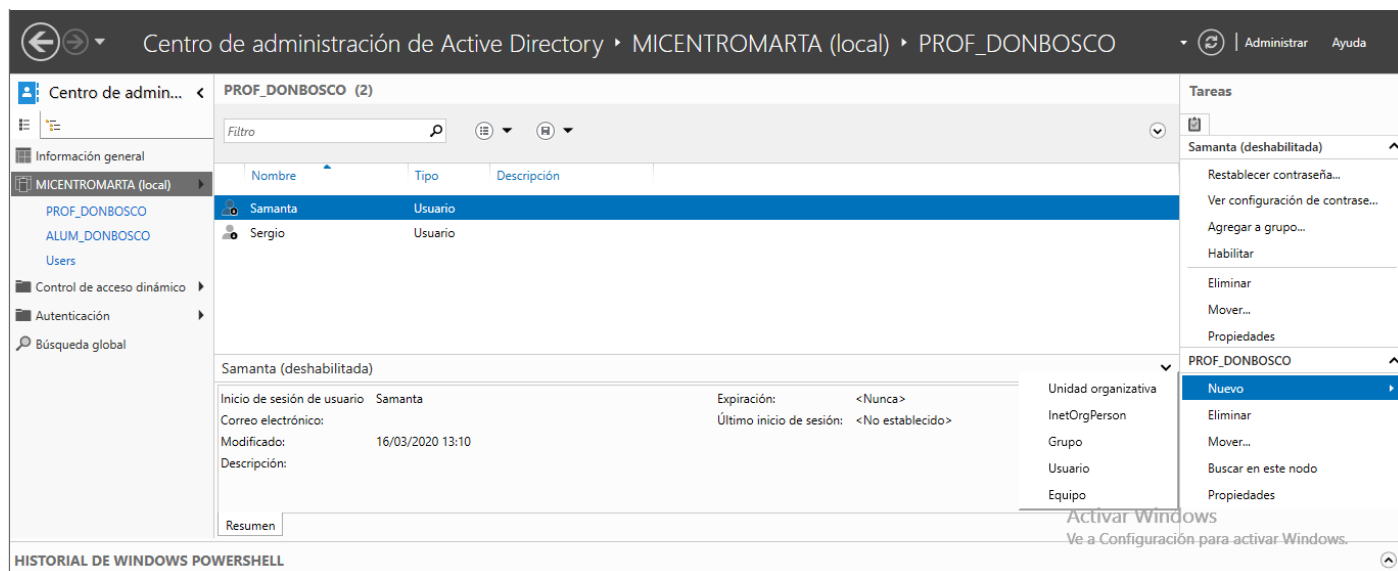


Y en la sección Miembros seleccionamos la opción "Agregar", añadimos a los usuarios solicitados

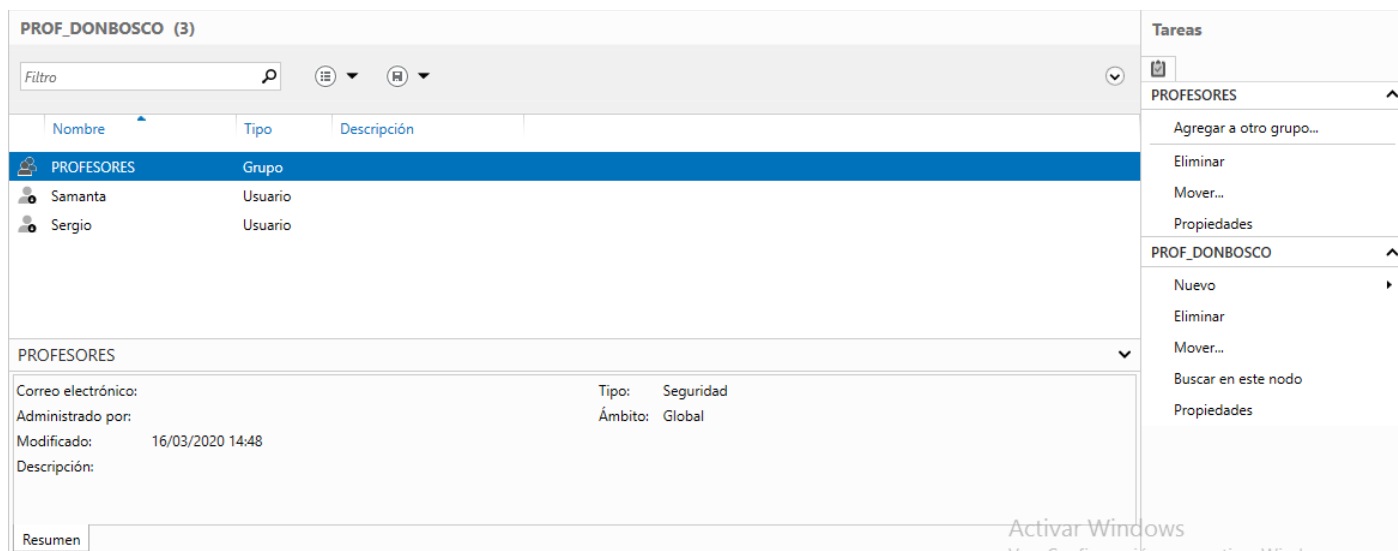


4. CREAD UN GRUPO GLOBAL DE DOMINIO PROFESORES DENTRO DE PROF_DONBOSCO E INTRODUCID DENTRO A SERGIO Y SAMANTA.

En la barra de la derecha seleccionamos "Nuevo">"Grupo"



Así será su aspecto final y seleccionamos la opción "Propiedades"



PROFESORES

Grupo

Administrado por

Miembro de

Miembros

Configuración de contraseña

Extensiones

Miembro de

Filtro

Nombre

Carpeta de los...

Agregar...

Quitar

Miembros

Filtro

Nombre

Carpeta de los...

Agregar...

Quitar

Nombre	Carpeta de los...
Samanta	MICENTROMA...
Sergio	MICENTROMA...

5. CREAD UN GRUPO LOCAL DE DOMINIO PRÁCTICAS DENTRO DE LA OU ALUM_DONBOSCO E INTRODUCID DENTRO A PABLO Y A SONIA.

Nos situamos en la OU ALUM_DONBOSCO y en la barra lateral derecha "Nuevo">"Grupo"

← → << MICENTROMARTA (local) ▶ ALUM_DONBOSCO

Centro de admin... < ALUM_DONBOSCO (4)

Filtro

Nombre	Tipo	Descripción
Pablo	Usuario	
Pedro	Usuario	
PRIMERO	Grupo	
Sonia	Usuario	

Pablo (deshabilitada)

Inicio de sesión de usuario: Pablo

Expiración: <Nunca>

Correo electrónico: 16/03/2020 13:23

Último inicio de sesión: <No establecido>

Unidad organizativa

InetOrgPerson

Grupo

Usuario

Equipo

Tareas

Pablo (deshabilitada)

Restablecer contraseña...

Ver configuración de contrase...

Agregar a grupo...

Habilitar

Eliminar

Mover...

Propiedades

ALUM_DONBOSCO

Nuevo

Eliminar

Mover...

Buscar en este nodo

Propiedades

Creamos el grupo de "PRÁCTICAS"

Crear Grupo: PRÁCTICAS

TAREAS

SECCIONES

Grupo

Administrado por

Miembro de

Miembros

Configuración de contraseña

Grupo

Nombre grupo: *

Nomb. grupo (SamAccoun...): *

Tipo de grupo:

Seguridad

Distribución

Proteger contra eliminación accidental

Ámbito de grupo:

Dominio local

Global

Universal

Correo electr.:

Crear en: OU=ALUM_DONBOSCO,DC=MICENTROMARTA,DC=COM

Descripción:

Notas:

Administrado por

Administr. por:

El administ. puede actualizar lista suscripciones

Números teléf.:

Principal:

Móvil:

Fax:

Oficina:

Dirección:

Calle

Ciudad

Estado o provincia

Código postal

País o región:

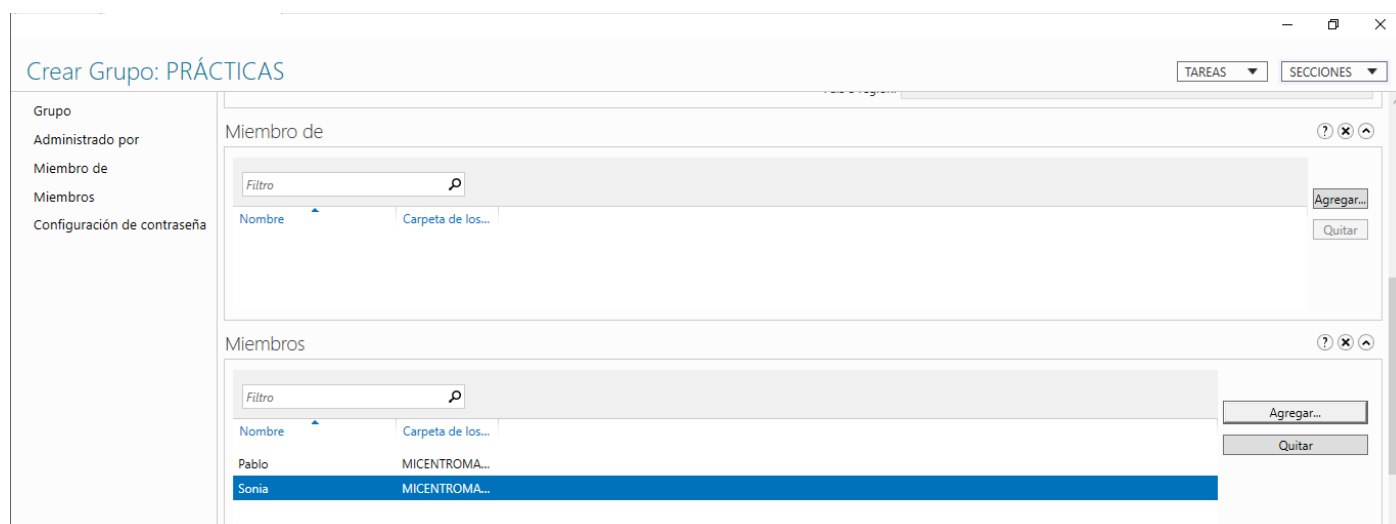
Miembro de

Activar Windows

Ve a Configuración para activar Windows.

Aceptar

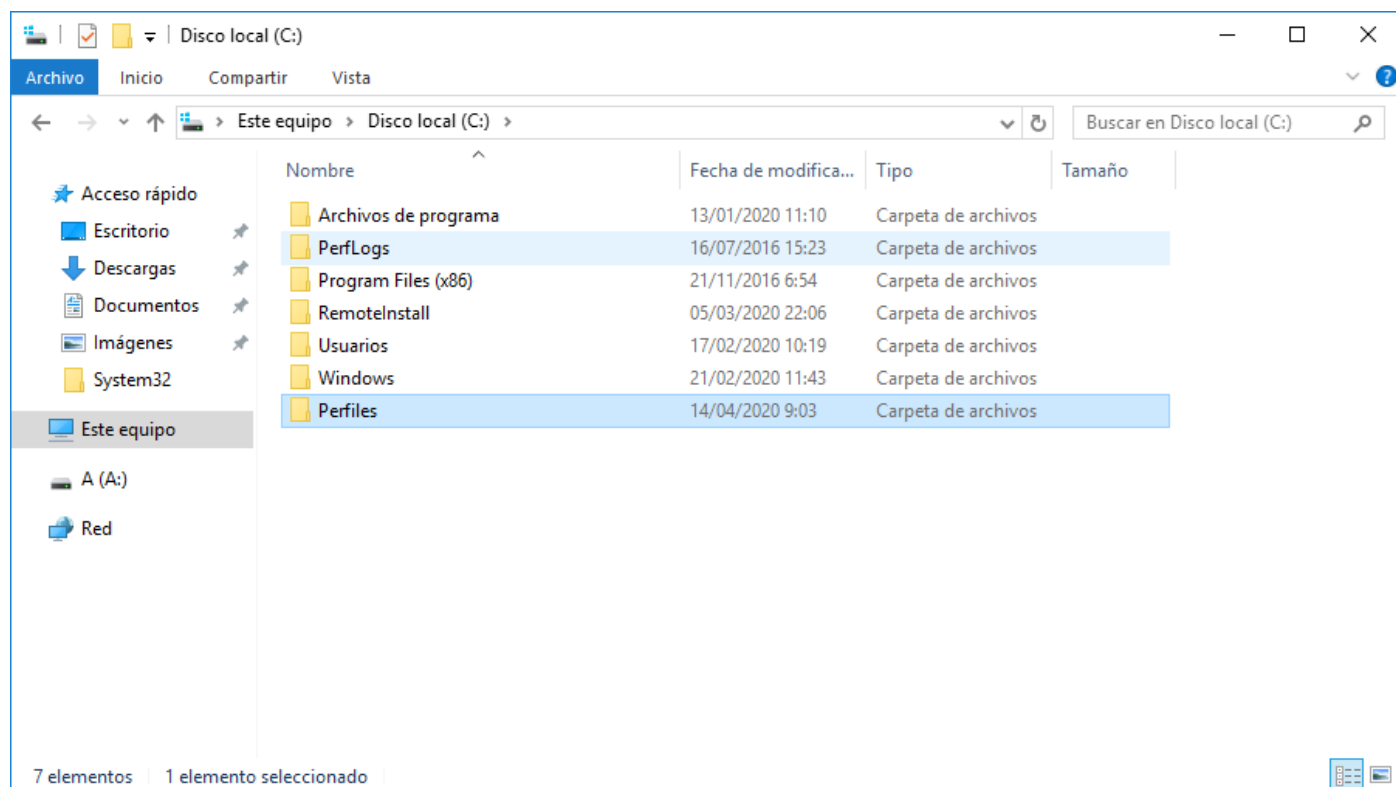
Cancelar



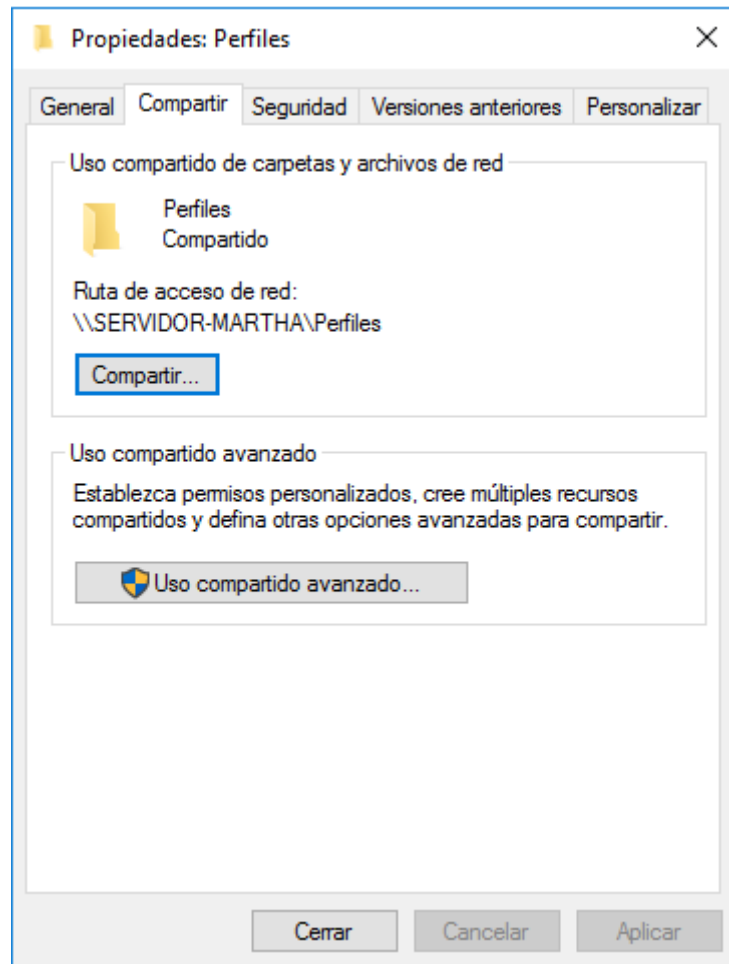
2. PERFILES DE USUARIO

1. ESTABLECE UN PERFIL MÓVIL PARA LOS USUARIOS DE PROFESORES, CAMBIA EL FONDO DE PANTALLA Y CREA UN DOCUMENTO DE TEXTO EN EL ESCRITORIO. COMPRÚEBALO

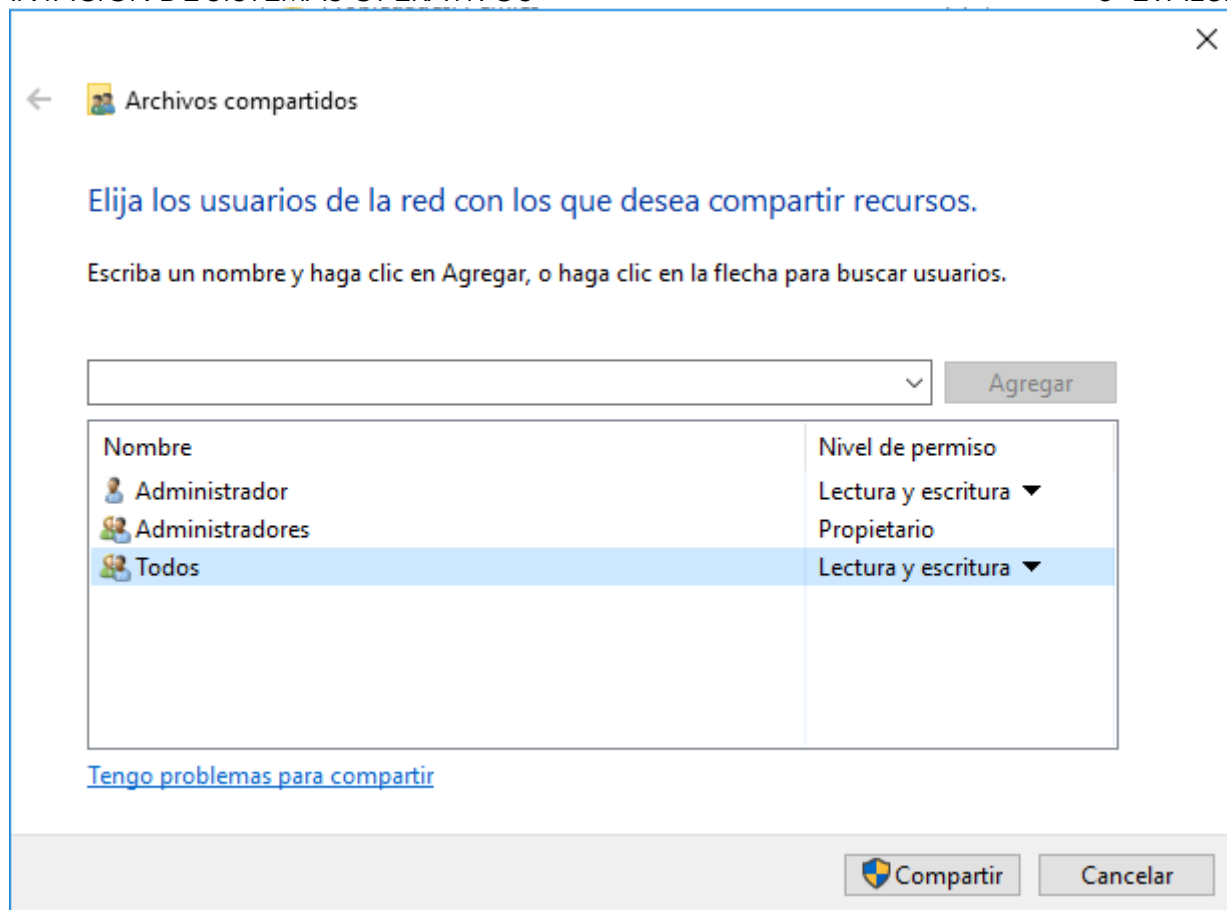
Primero creamos una carpeta que se llamara "Perfiles" en el disco C



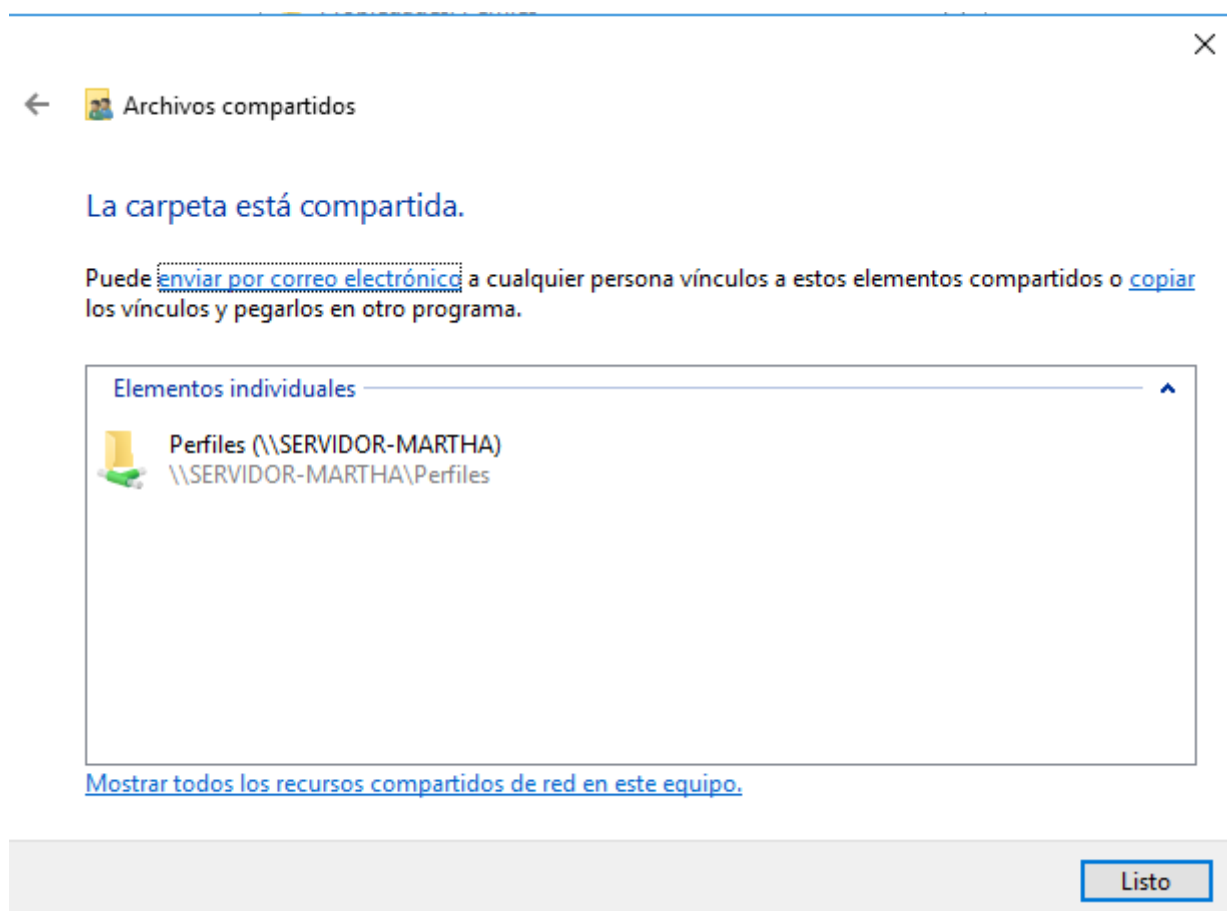
Presionamos el botón derecho del ratón y seleccionamos "Propiedades". Dentro seleccionaremos "Compartir" y



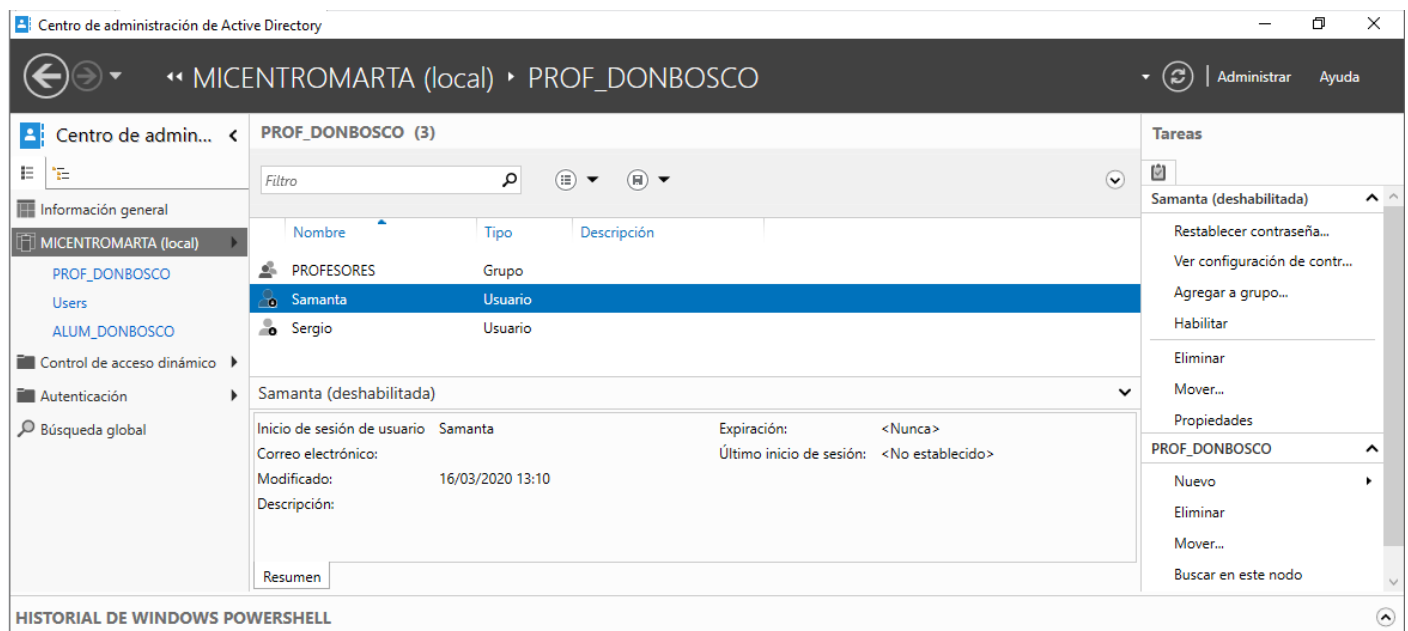
Introduciremos Todos y le habilitaremos los permisos de lectura y escritura. Finalizamos seleccionando "Compartir"



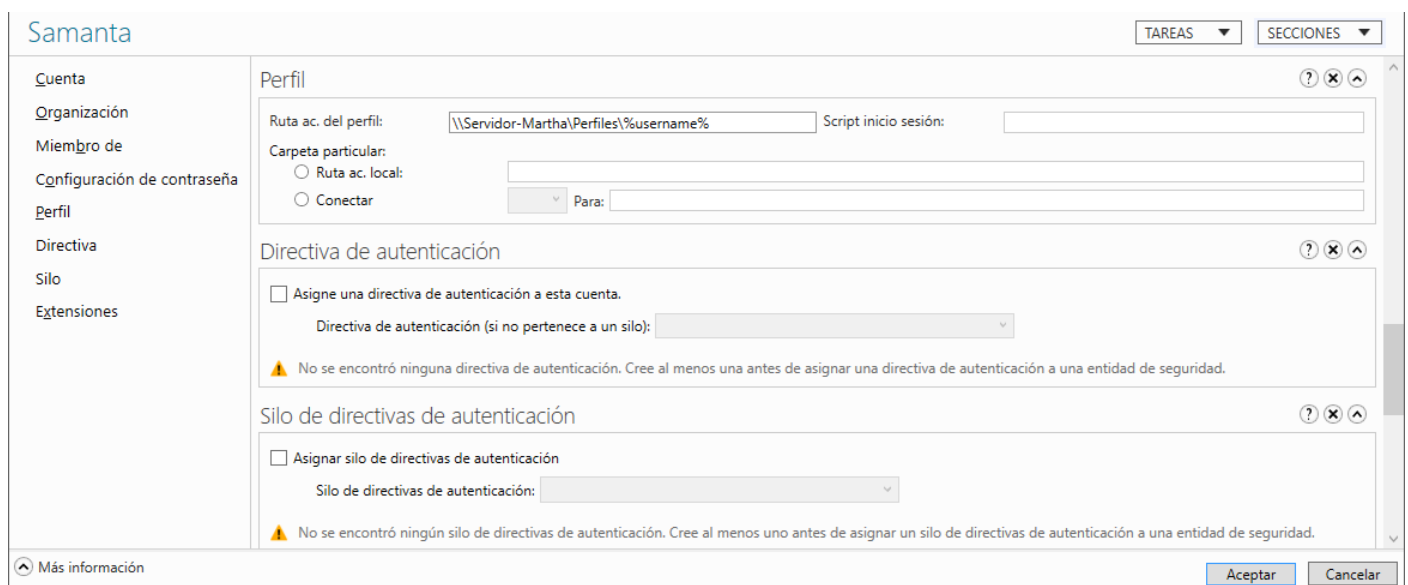
Nos aparecerá la siguiente ventana y seleccionamos "Listo"



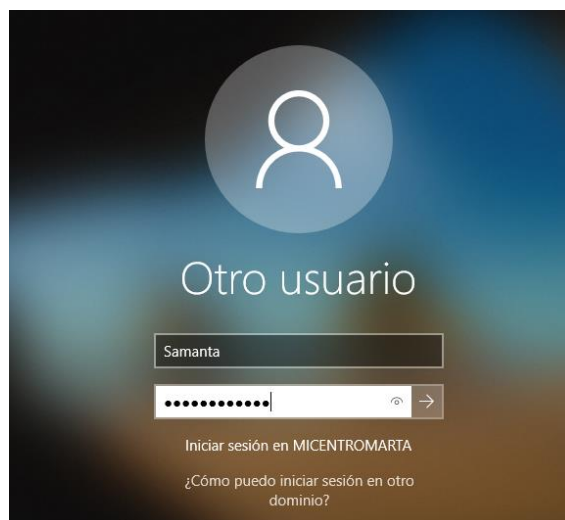
Ahora en "Centro de administración de Active Directory" elegimos un perfil del grupo PROF_DONBOSCO en mi caso elegiré a Samanta. Esta usuaria esta deshabilitada por lo que seleccionaremos la opción "Habilitar" en la columna de la derecha.



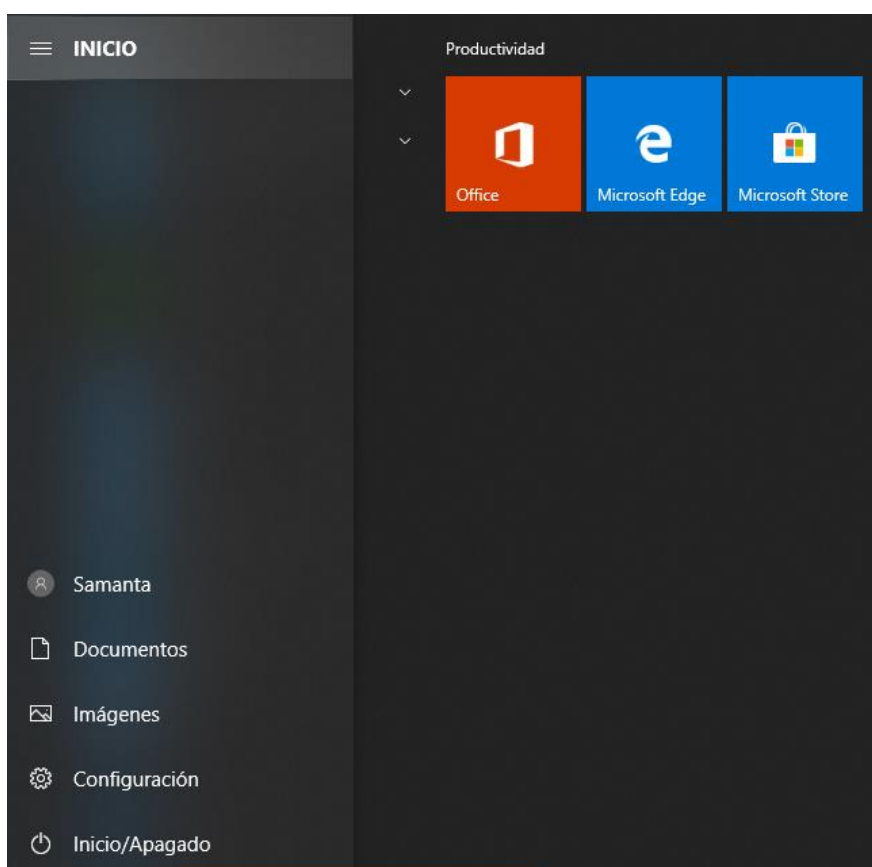
Ya habilitada la cuenta hacemos doble clic sobre el perfil y nos dirigimos a "Perfil". En "Ruta ac. Del perfil" introduciremos el \\nombredelservidor\Perfiles\%username%. Seleccionamos "Aceptar" para finalizar el perfil.



Ahora solo nos falta realizar la comprobación para ello vamos a iniciar el host que teníamos dentro del dominio.



Y como podemos ver hemos podido acceder sin ningún problema



2. ESTABLECE UN PERFIL OBLIGATORIO PARA LOS USUARIOS DE PRÁCTICAS, CAMBIA EL FONDO DE PANTALLA Y CREA UN DOCUMENTO DE TEXTO EN EL ESCRITORIO. COMPRÚEBALO

Creamos un usuario como lo hemos hecho anteriormente y en la ruta de acceso del perfil ponemos la anterior ruta: "\\Servidor-Martha\\Perfiles\\%username%

Crear Usuario: PerfilObligatorio

TAREAS SECCIONES

Cuenta

Organización

Miembro de

Configuración de contraseña

Perfil

Directiva

Silo

Cuenta

Nombre: PerfilObligatorio

Iniciales del segundo nom...:

Apellidos:

Nombre compl.: PerfilObligatorio

Inicio de sesión UPN de us...:

Inicio de sesión SamAccou...: MICENTROMARTA

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Crear en: OU=PROF_DONBOSCO,DC=MICENTROMARTA,DC=COM

Proteger contra eliminación accidental

La cuenta expira: Nunca

Opciones de contraseña:

Opciones de cifrado:

Organización

Nb para mostrar: PerfilObligatorio

Oficina:

Correo electr.:

Página web:

Números de teléfono:

Puesto:

Departamento:

Compañía:

Administrador:

Supervisa a:

Dirección:

Cuenta

Organización

Miembro de

Configuración de contraseña

Perfil

Directiva

Silo

Configuración de contraseña asociada directamente

Nombre

Precedencia

Asignar...

Borrar

Perfil

Ruta ac. del perfil: \\Servidor-Martha\Perfiles\%username%

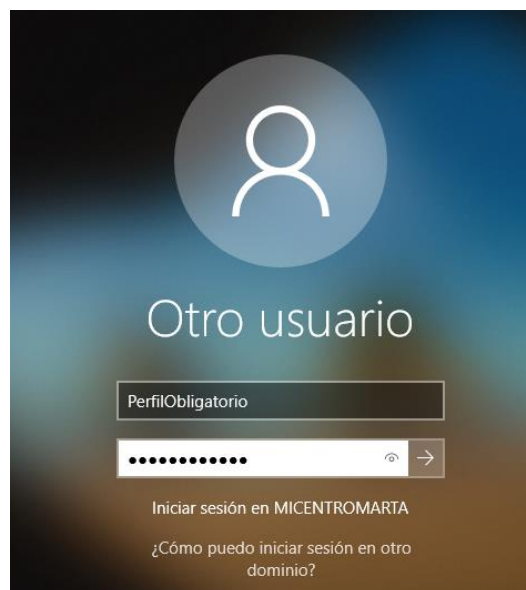
Script inicio sesión:

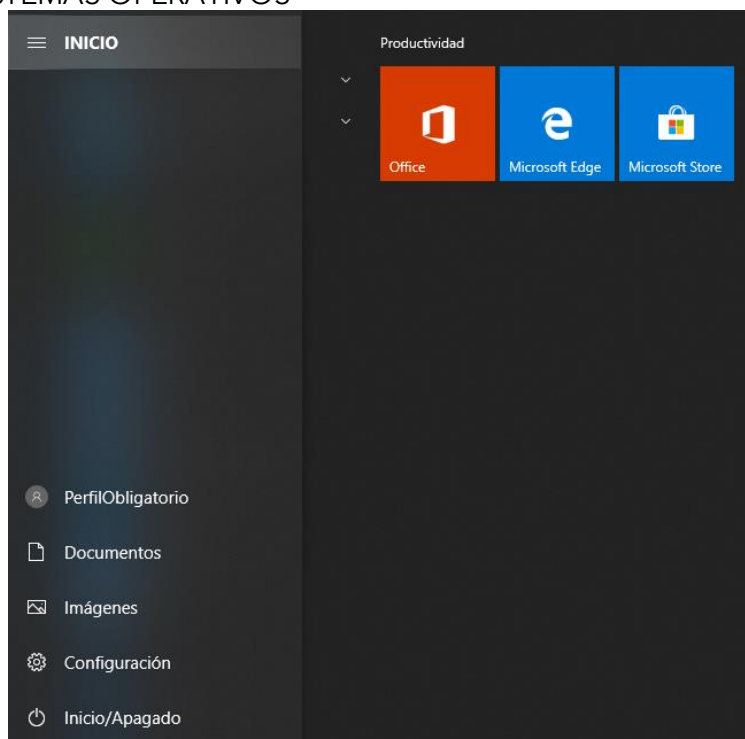
Carpeta particular:

Ruta ac. local:

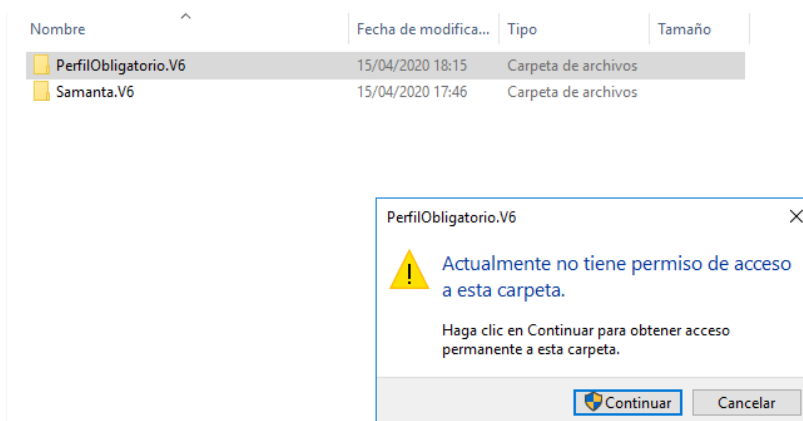
Conectar

Iniciamos sesión en el equipo con Windows 10

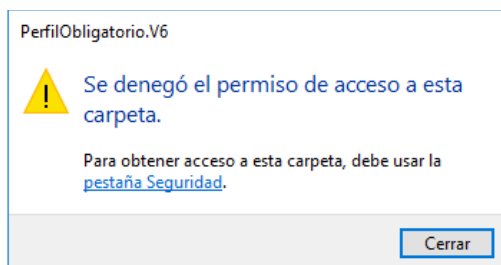




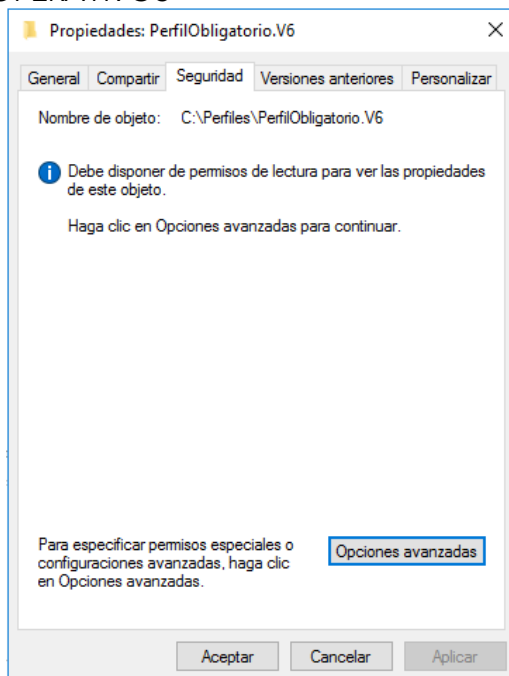
Ahora desde el servidor entramos a la carpeta "PerfilObligatorio" y nos concedemos todos los permisos necesarios



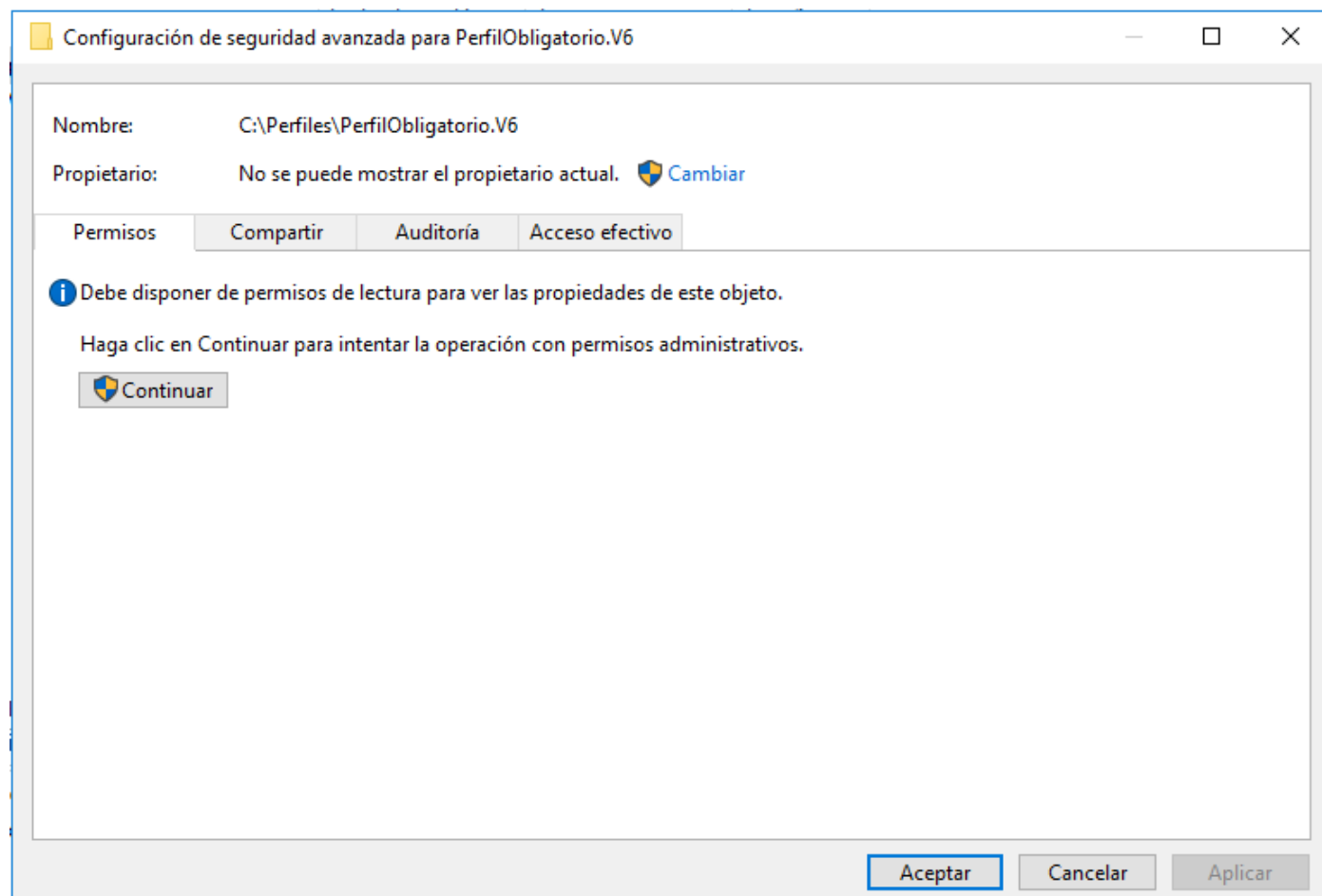
Seleccionaremos "pestaña Seguridad"



Nos aparecerá la siguiente ventana en la seleccionaremos la opción "Opciones avanzadas"



Seleccionamos "Cambiar"



Introducimos "Admin" y seleccionamos "Comprobar nombres"

Seleccionar Usuario, Equipo, Cuenta de servicio o Grupo

Seleccionar este tipo de objeto:
 Usuario, Grupo, o Entidad de seguridad integrada

Desde esta ubicación:
 MICENTROMARTA.COM

Escriba el nombre de objeto para seleccionar (ejemplos):
 Admin

Comprobar nombres

Opciones avanzadas... Aceptar Cancelar

Seleccionamos "Administrador"

Nombres múltiples encontrados

Más de un objeto coincide con el siguiente nombre de objeto "Admin".
 Seleccione un objeto de la lista o haga clic en Cancelar para volver a

Nombres coincidentes:

Nombre	Nombre de inicio...	Dirección de corr...	Descripción	En la carpeta
Administrador	Administrador		Cuenta integrada...	MICENTROMAR...
Administradores	Administradores			MICENTROMAR...
Administradore...	Administradores ...		Los miembros de...	MICENTROMAR...
Administradore...	Administradores ...		Los miembros de...	MICENTROMAR...
Administradore...	Administradores ...		Miembros que tie...	MICENTROMAR...
Administradore...	Administradores ...		Administradores ...	MICENTROMAR...
Administradore...	Administradores ...		Administradores ...	MICENTROMAR...
Administradore...	Administradores ...		Administradores ...	MICENTROMAR...
Admins. del do...	Admins. del domi...		Administradores ...	MICENTROMAR...

Aceptar Cancelar

Y seleccionamos "Aceptar"

Seleccionar Usuario, Equipo, Cuenta de servicio o Grupo

Seleccionar este tipo de objeto:
 Usuario, Grupo, o Entidad de seguridad integrada

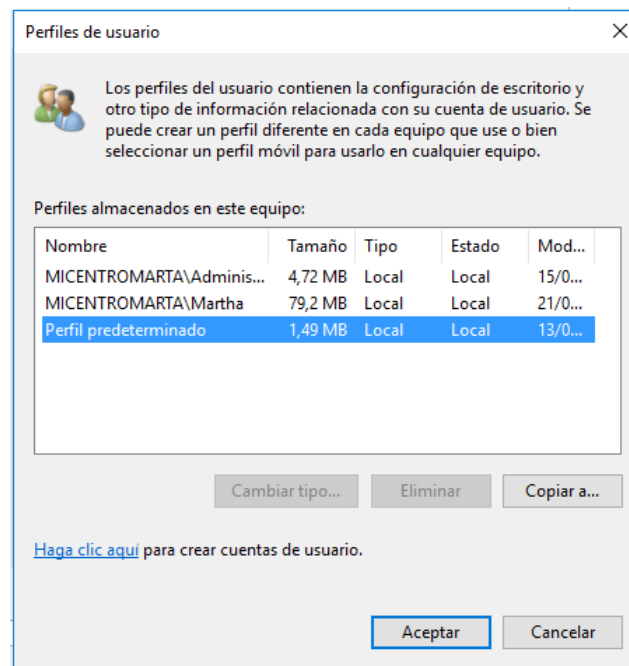
Desde esta ubicación:
 MICENTROMARTA.COM

Escriba el nombre de objeto para seleccionar (ejemplos):
 Administrador

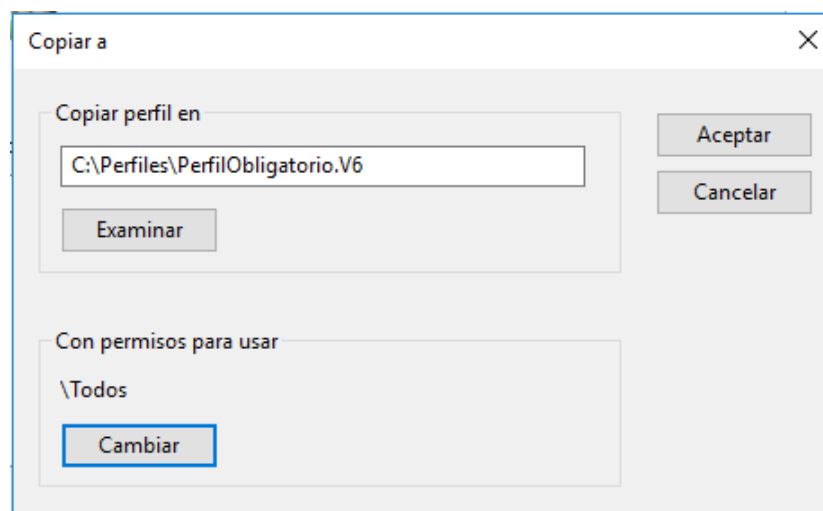
Comprobar nombres

Opciones avanzadas... Aceptar Cancelar

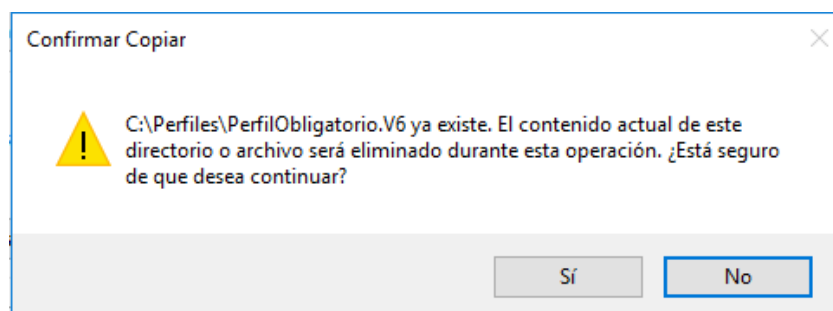
Nos dirigimos a "Configuración avanzada del sistema"> "Opciones avanzadas"> "Perfiles de usuario" y "Configuración". Se abrirá la siguiente ventana en la que seleccionaremos "Perfil predeterminado" y "Copiar a ..."



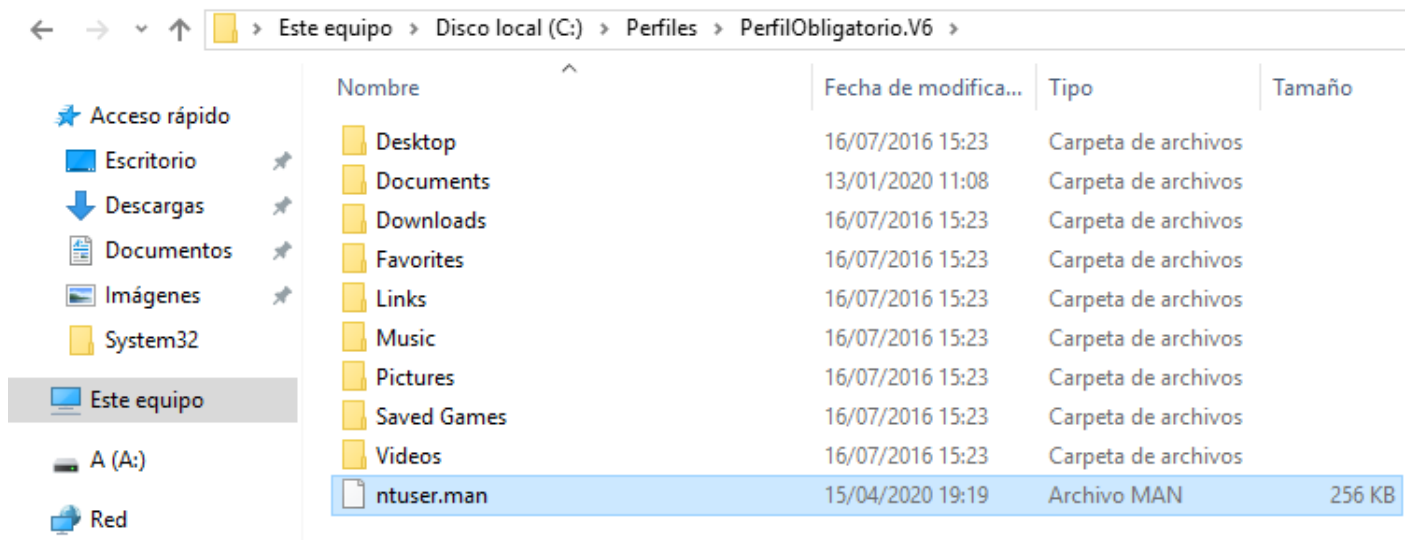
Se abrirá la siguiente ventana en la que seleccionaremos "Examinar" y buscaremos la carpeta "Perfiles">"PerfilObligatorio.V6". Añadimos a "Todos" en "Con permisos para usar" Finalizamos con "Aceptar"



Aparecerá la siguiente ventana en la que diremos que "Sí"



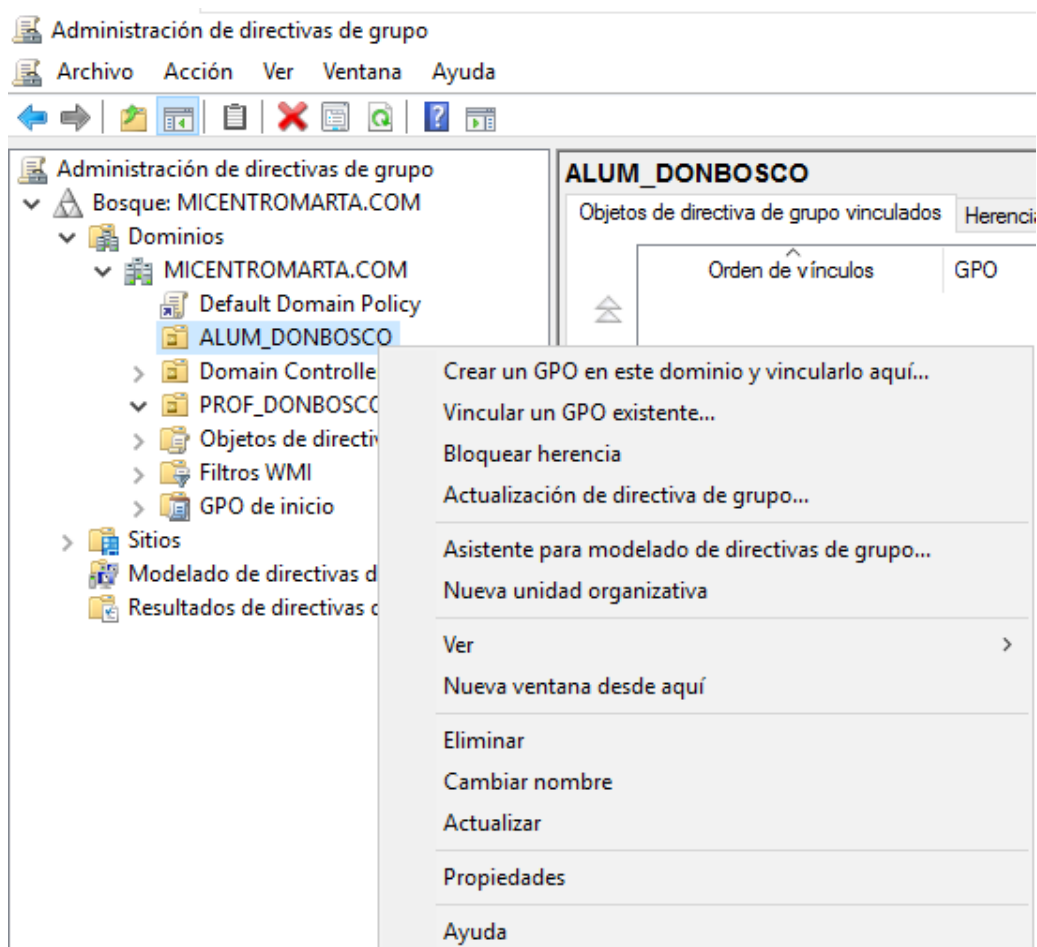
Nos volvemos a dirigir a la carpeta del PerfilObligatorio.V6 y cambiamos el nombre de "ntuser.dat" por "ntuser.man"



3. DIRECTIVAS DE GRUPO

1. GPO: PROHIBIR EL ACCESO AL PANEL DE CONTROL Y CONFIGURACIÓN

Nos dirigimos a "Administración de directivas de grupo" y en la columna de la izquierda seleccionamos "Bosque">"Dominios">"MICENTRO____">"ALUM_DONBOSCO". Sobre este último presionamos el botón secundario del ratón y se nos abrirá un menú desplegable en el que seleccionaremos "Crear un GPO en este dominio y vincularlo aquí"



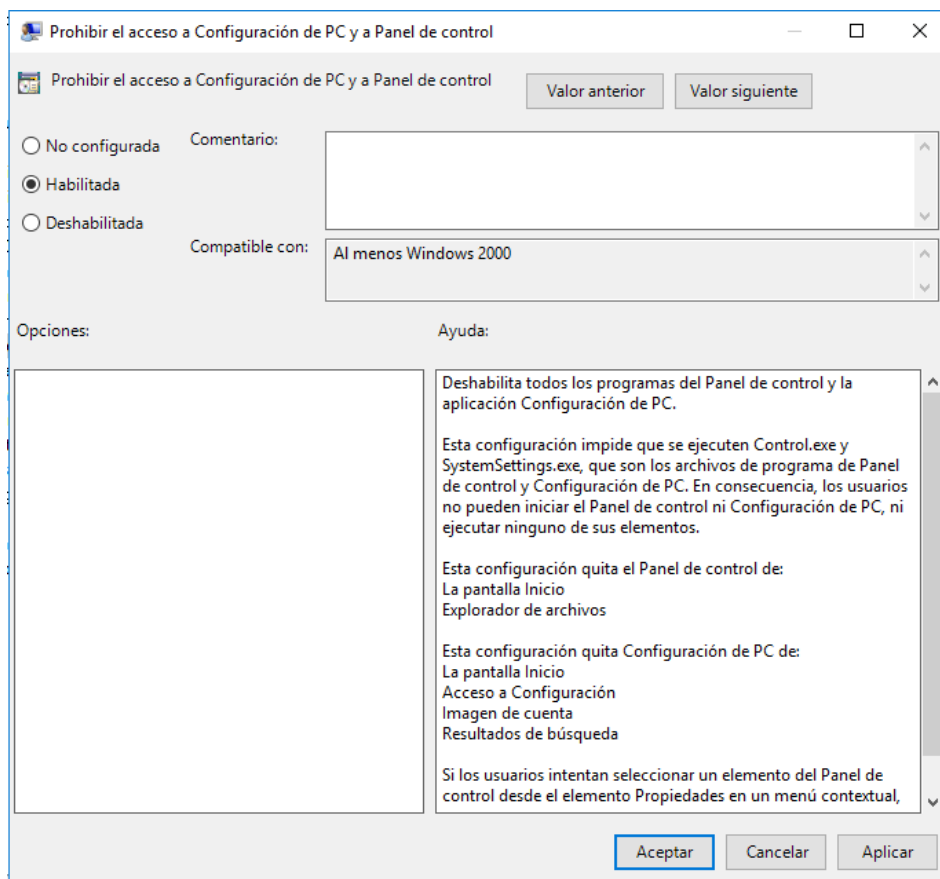
Nos aparecerá la siguiente ventana en la que introduciremos el nombre de la GPO y seleccionaremos "Aceptar"

Presionamos el botón derecho y seleccionamos la opción "Editar"

Orden de vínculos	GPO	Exigido	Vínculo habilitado	Estado de GPO	Filtro WMI	Modificado	Dominio
1	Prohibición Panel de...	No	Si	Habilitado	Ninguno	16/04/2020 ...	MICENT...
		<ul style="list-style-type: none"> Editar Exigido <input checked="" type="checkbox"/> Vínculo habilitado Guardar informe... Eliminar Cambiar nombre Actualizar 					

Se abrirá la siguiente ventana y en la columna de la izquierda seleccionaremos "Configuración de usuario">"Directivas">"Plantillas administrativas: definiciones de directiva ...">"Panel de control", ahí veremos en la parte de la derecha "Prohibir el acceso a Configuración de PC y a Panel de control" hacemos doble clic sobre ella.

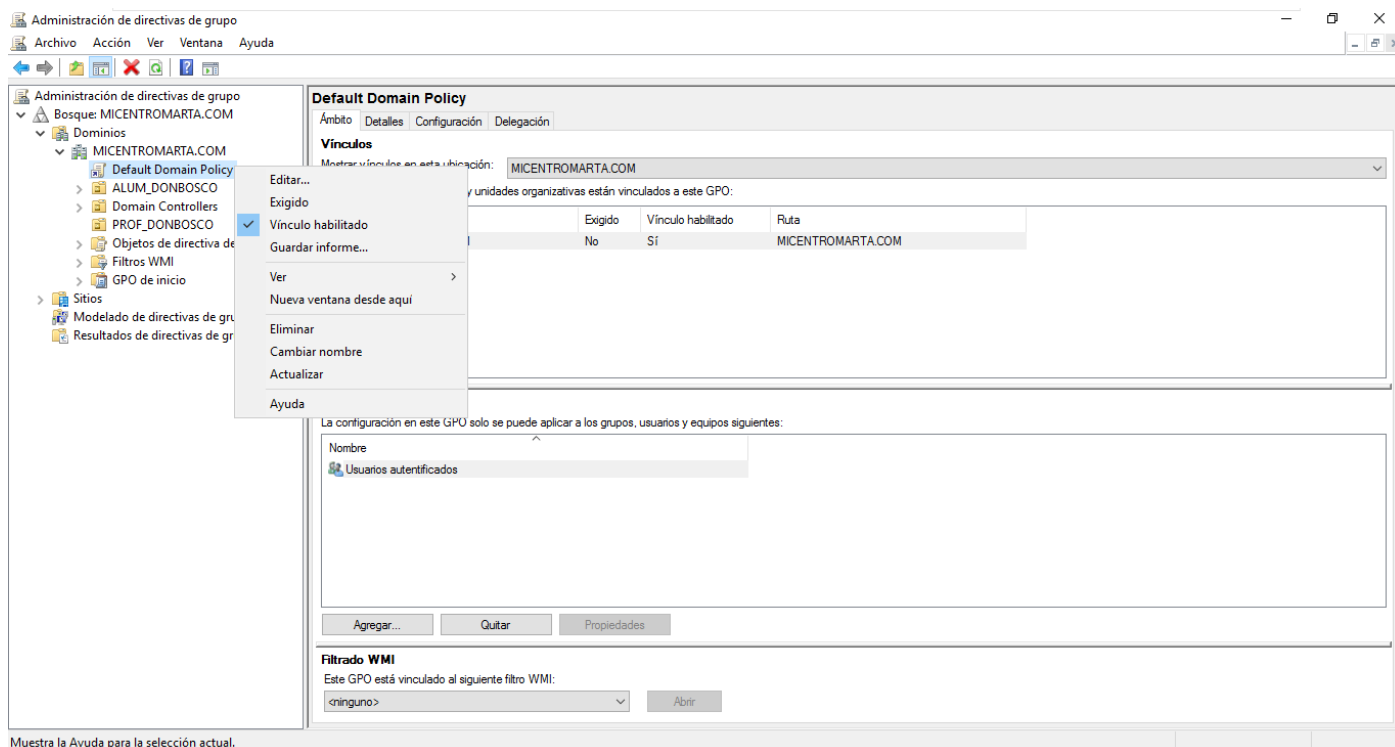
Se abrirá la siguiente ventana en la que seleccionaremos "Habilitada", "Aplicar" y "Aceptar".



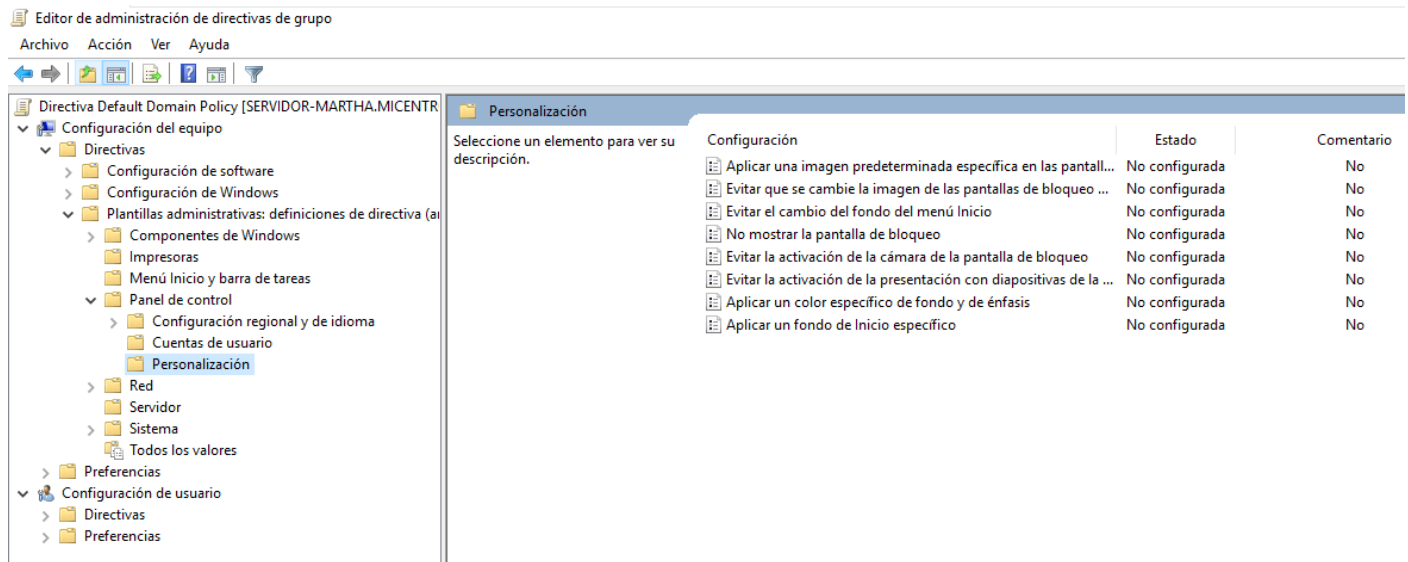
Y ya estaría aplicada la restricción.

2. GPO: MODIFICAR LA IMAGEN DE BLOQUEO DE PANTALLA

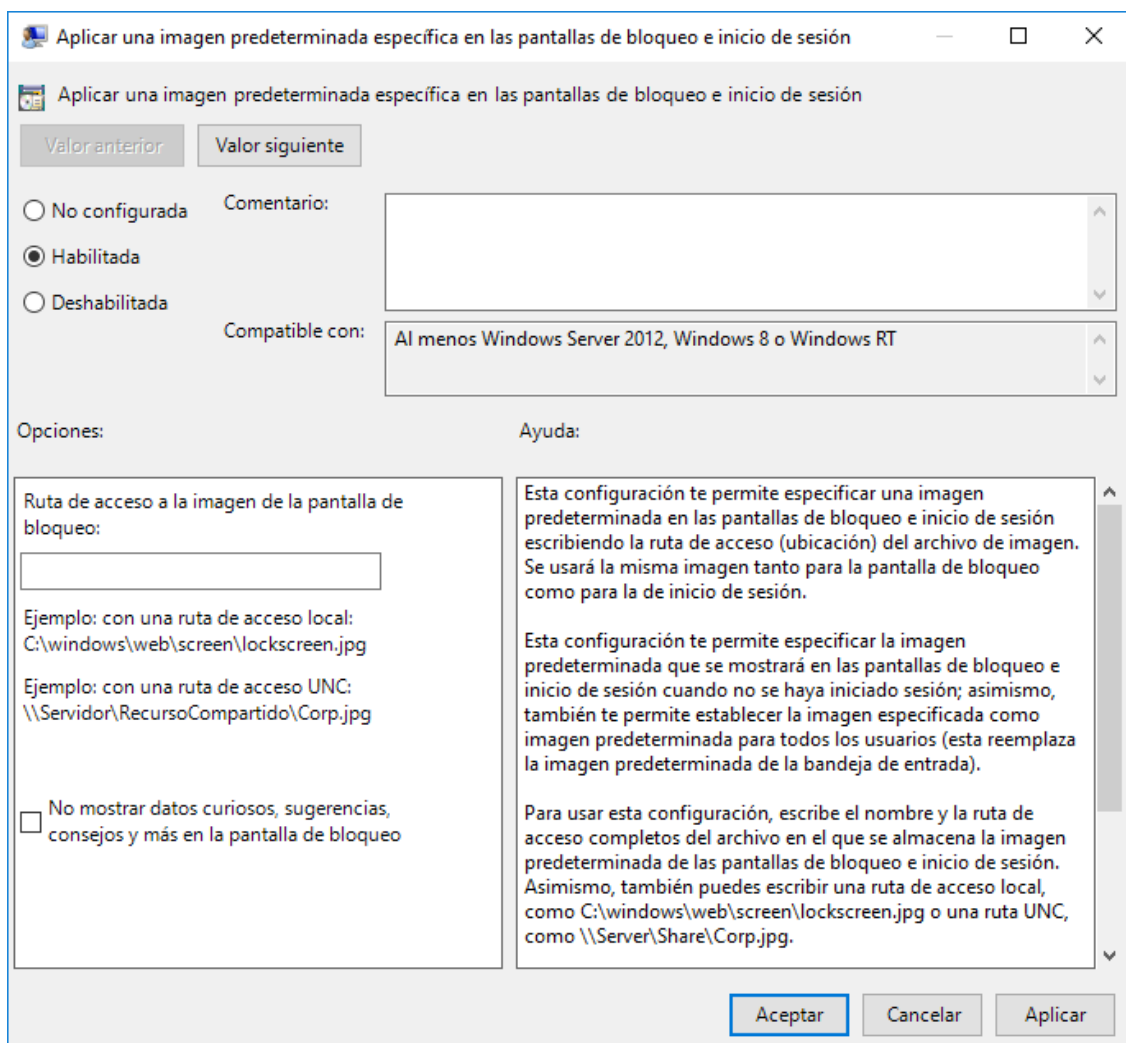
Nos dirigimos a "Administración de directivas de grupo" y en la columna de la izquierda seleccionamos "Bosque">"Dominios">"MICENTRO____">"Default Domain Policy". Presionamos el botón secundario del ratón y seleccionamos la opción "Editar..."



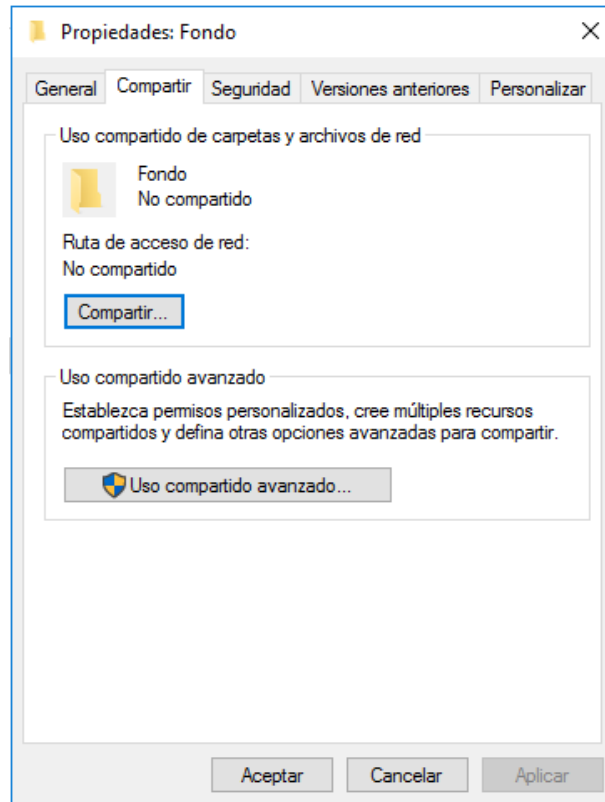
Se abrirá una nueva ventana y seleccionamos en la barra de la izquierda Configuración de usuario">"Directivas">"Plantillas administrativas: definiciones de directiva ...">"Panel de control">"Personalización" y seleccionamos "Aplicar una imagen predeterminada especifica en las pantallas de bloqueo e inicio de sesión" hacemos doble clic sobre esta ultima



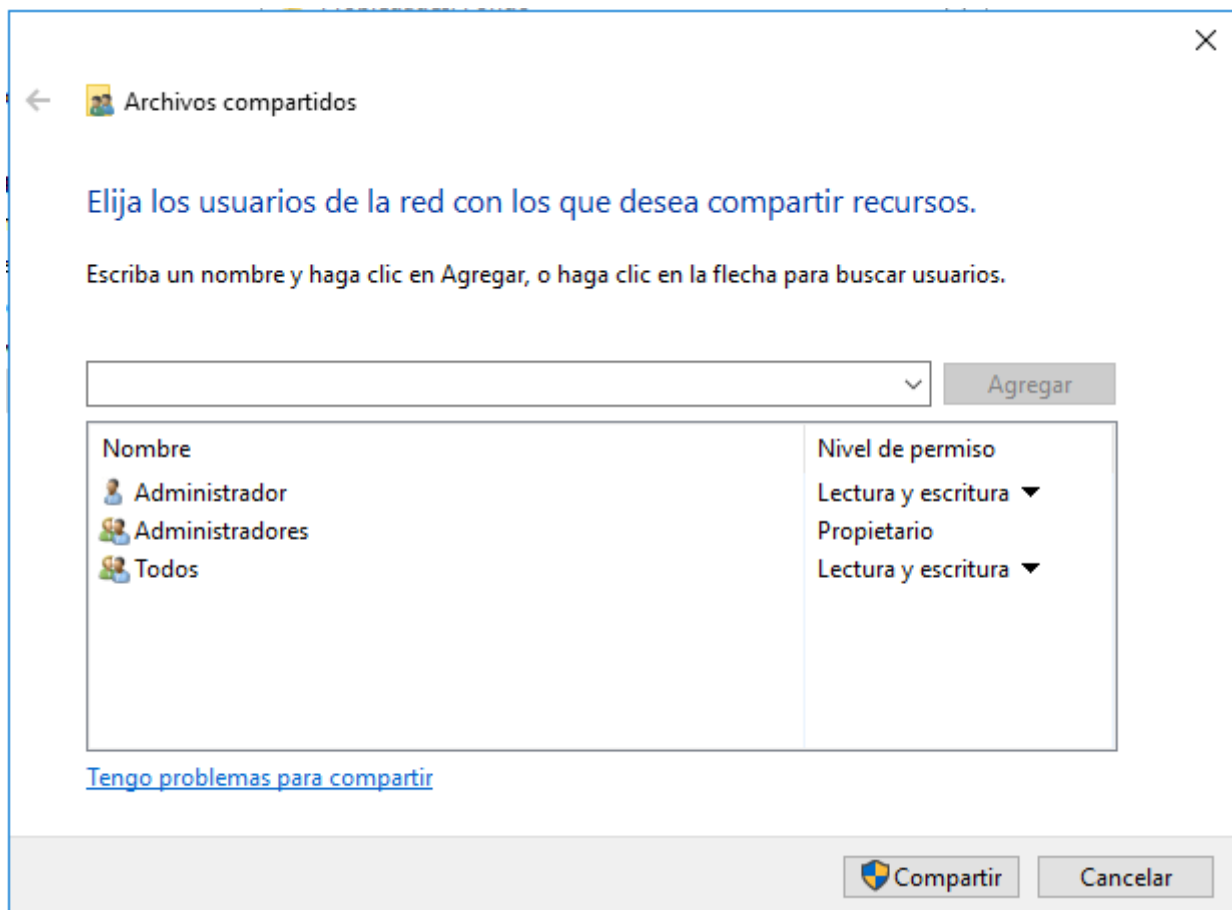
La habilitamos

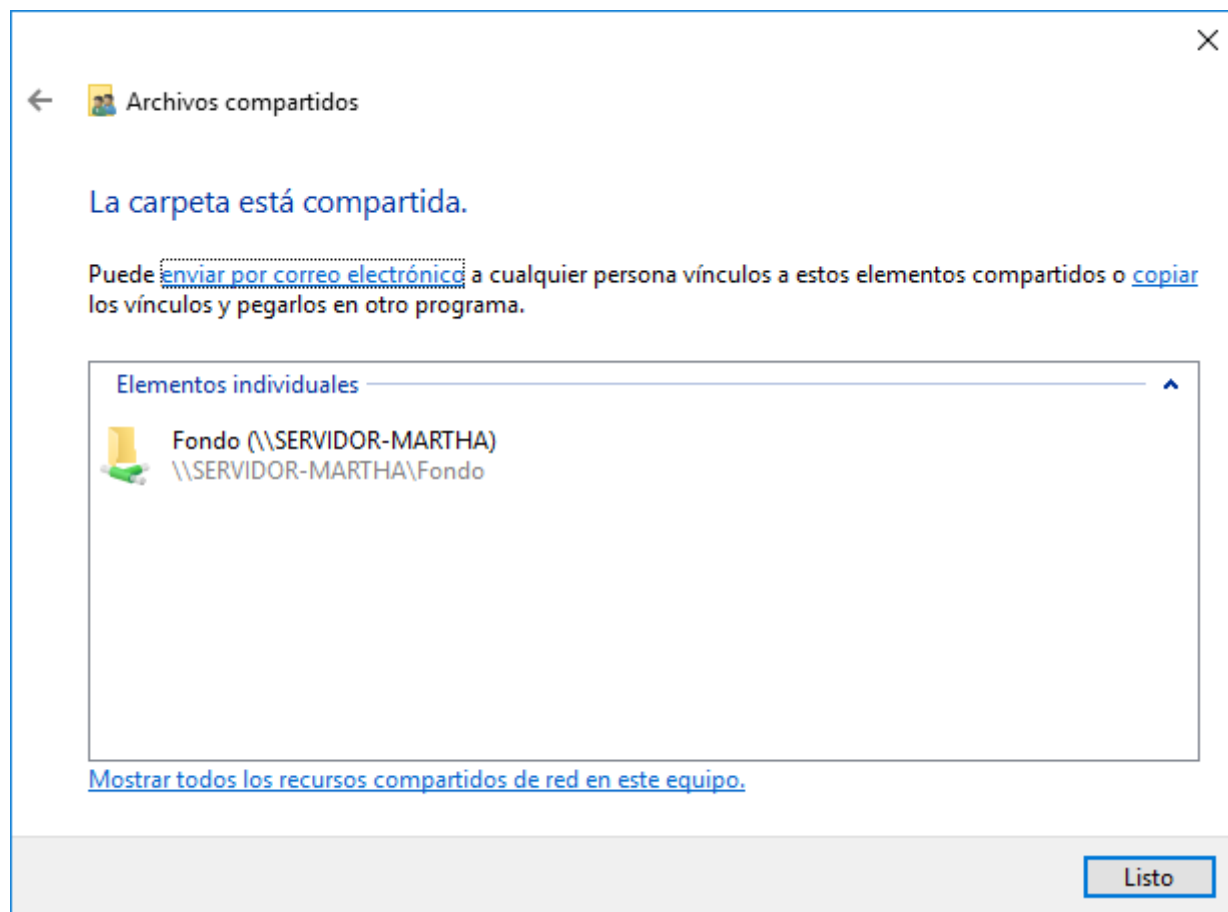


Para poder seguir crearemos una carpeta llamada "Fondo" y nos dirigimos a "Propiedades">"Compartir">"Compartir..."

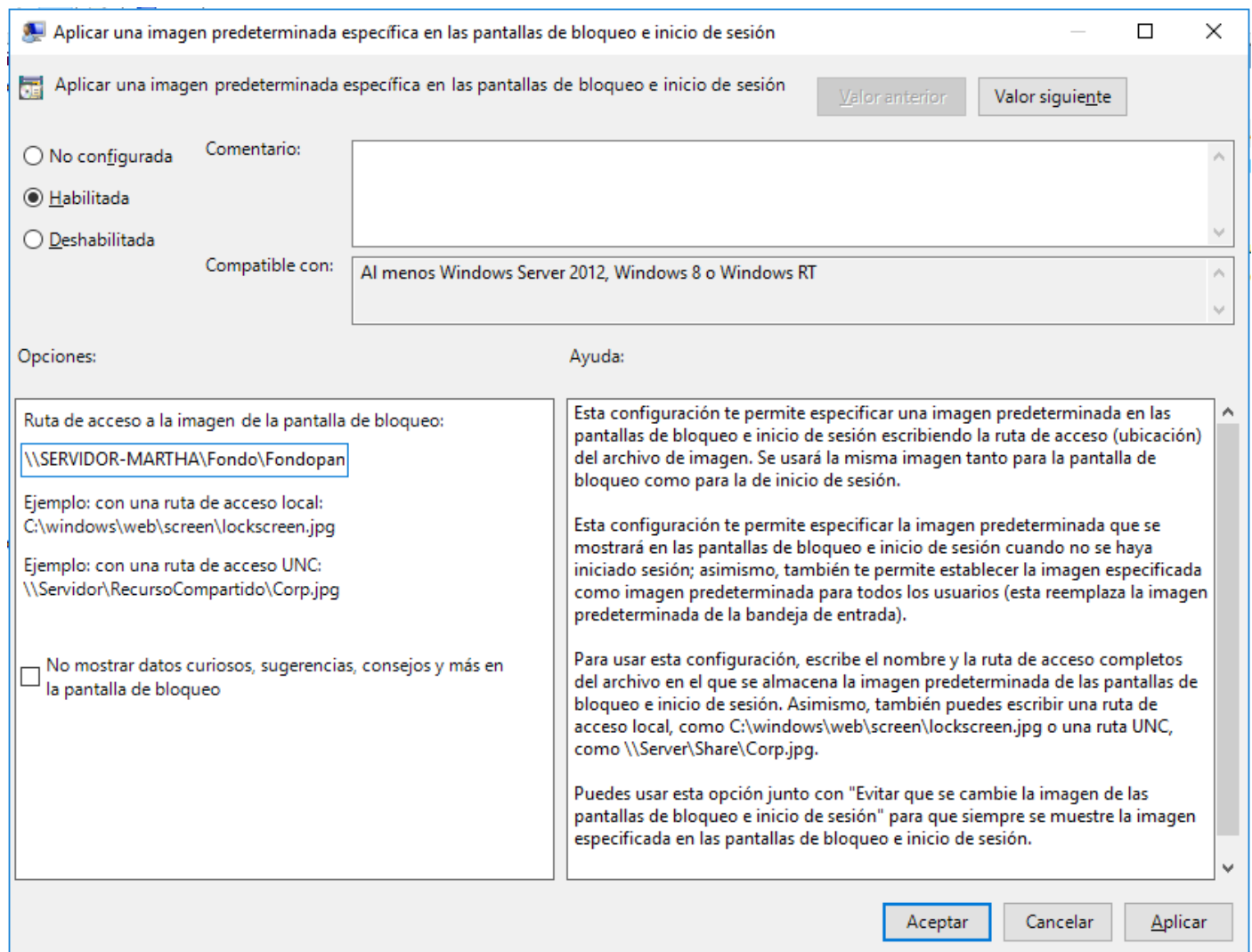


Introducimos "Todos", le asignamos los permisos "Lectura y escritura" y "Compartir"



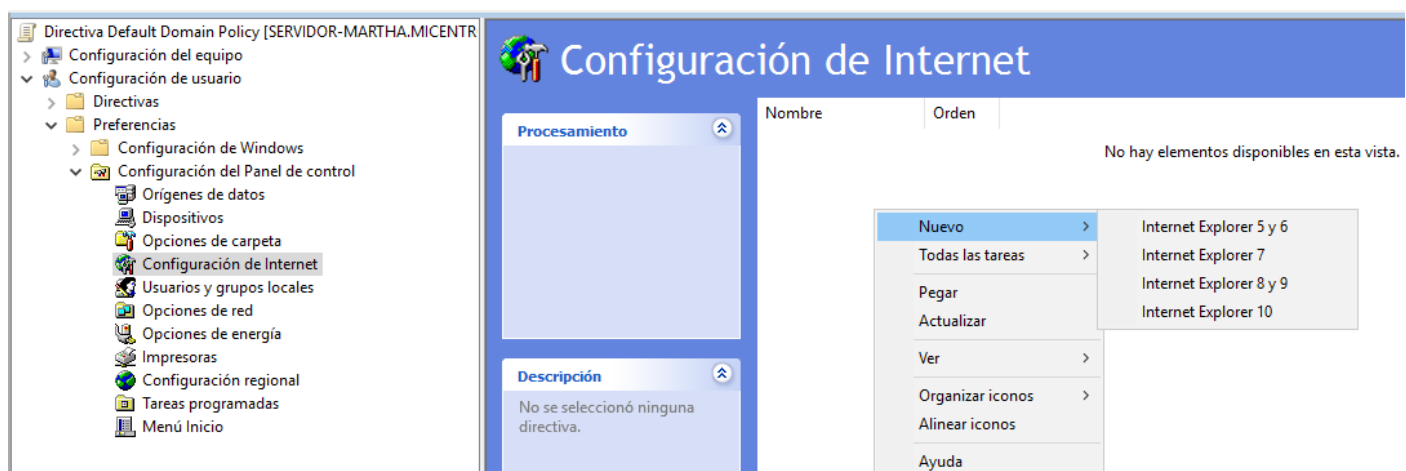


Para terminar introducimos la ruta de la imagen y seleccionamos "Aplicar" y "Aceptar"

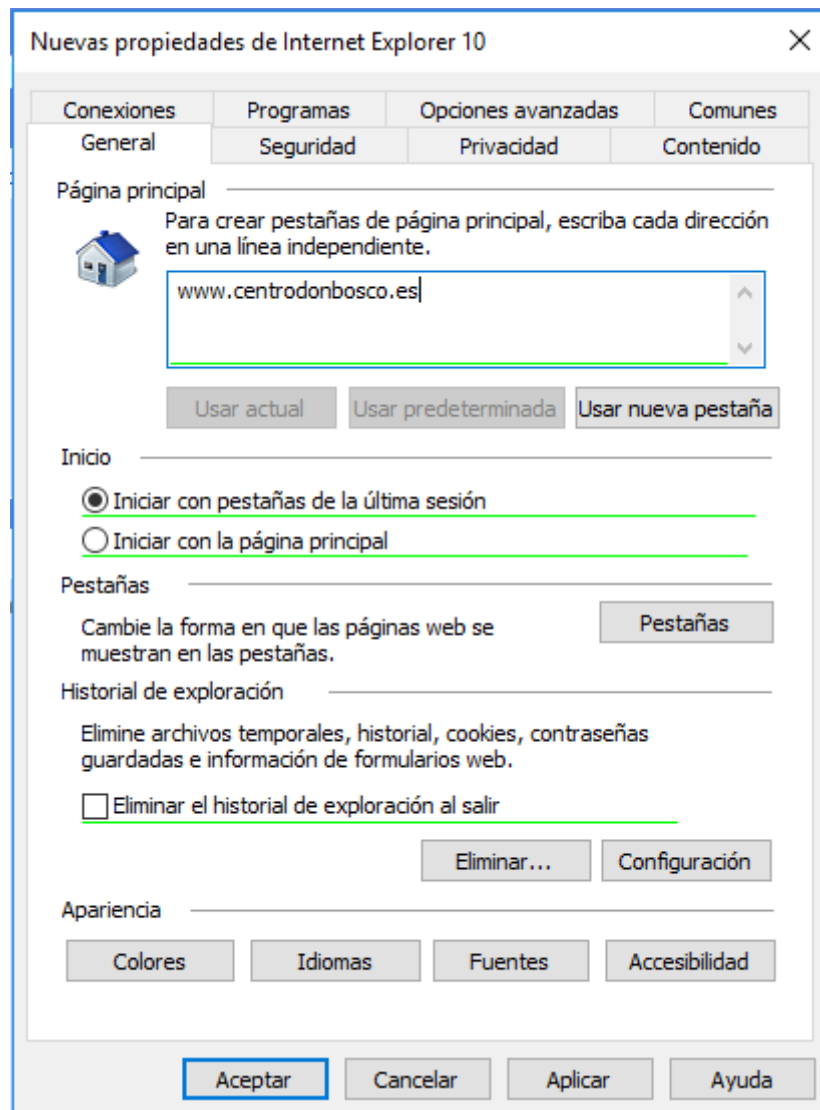


4. GPO: CONFIGURACIÓN DE INTERNET

Nos dirigimos a "Administración de directivas de grupo" y en la columna de la izquierda seleccionamos "Bosque">"Dominios">"MICENTRO____">"Default Domain Policy">"Configuración de usuario">"Preferencias">"Configuración del Panel de control" y "Configuración de Internet". Presionamos el botón secundario del ratón y seleccionamos la opción "Nuevo">"Internet Explorer 10"

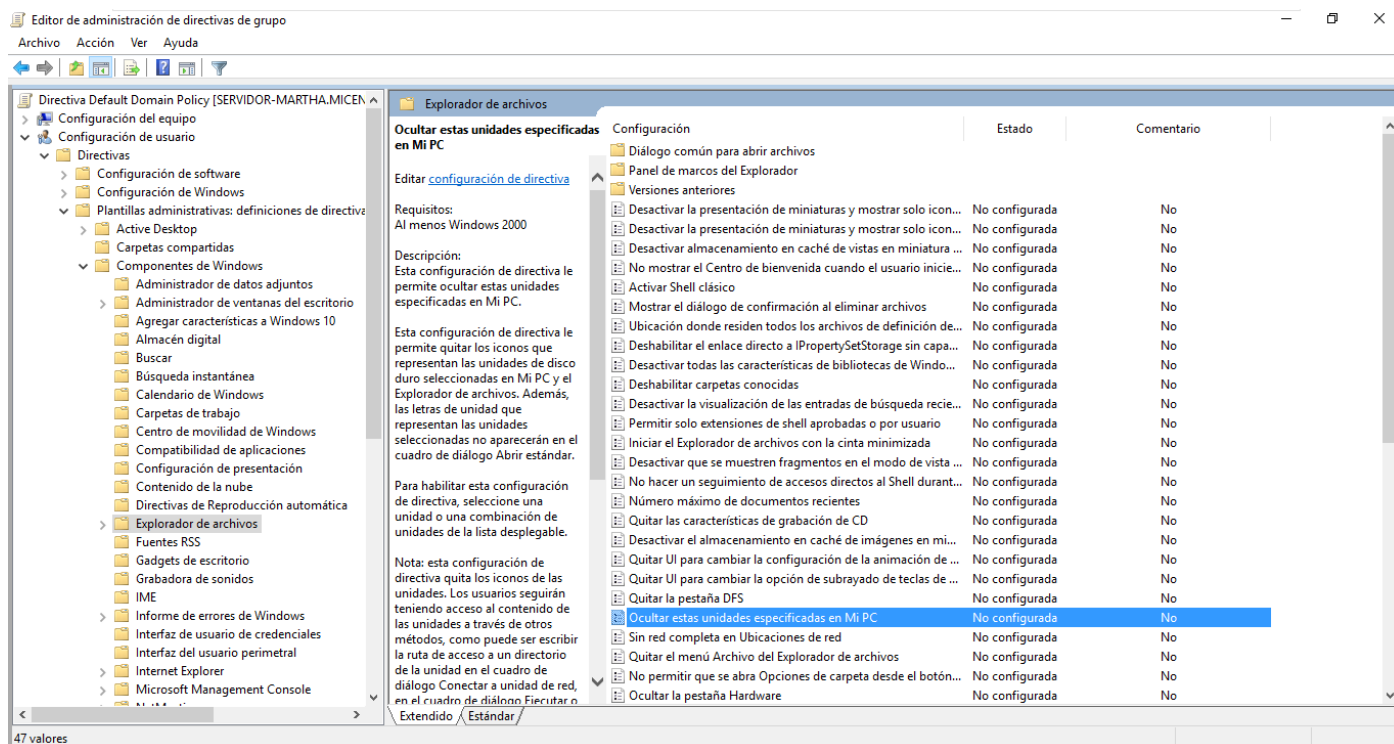


Añadimos la web deseada, presionamos Fn+ F6 y seleccionamos "Aplicar" y "Aceptar"

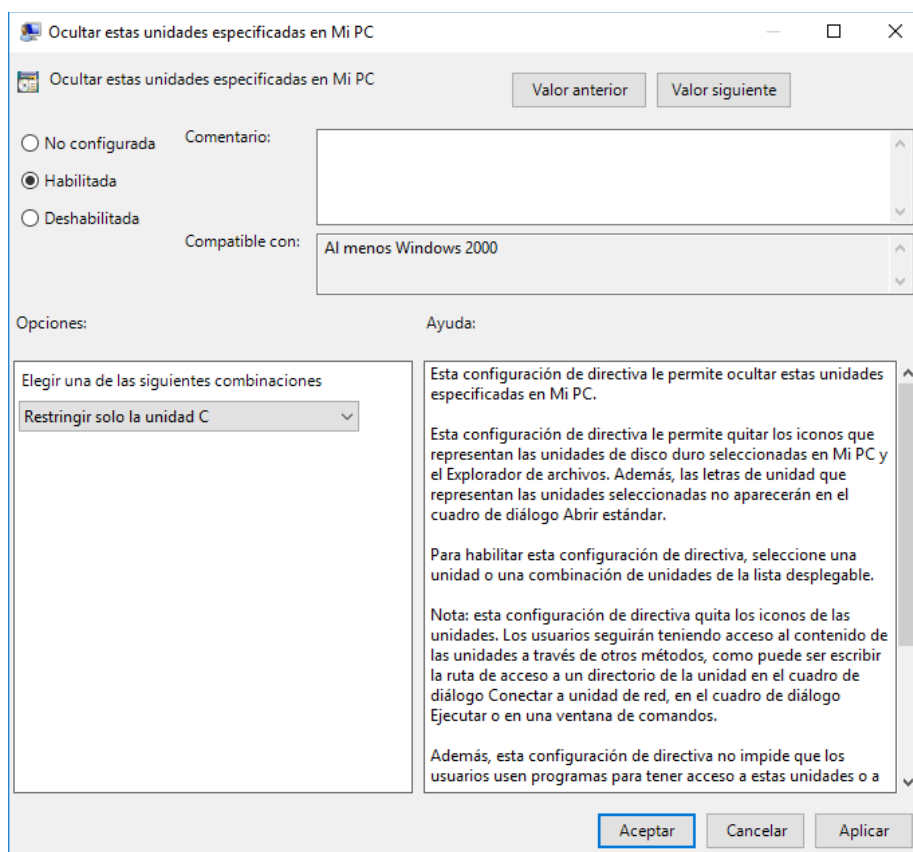


5. GPO: OCULTAR UNIDAD

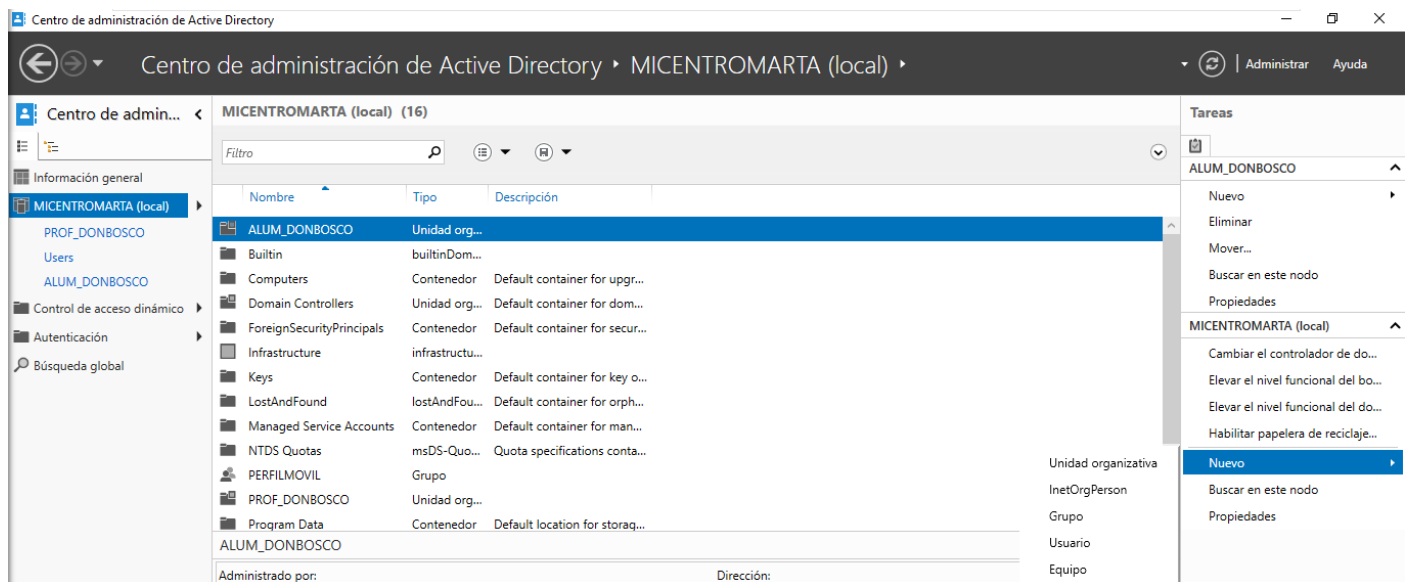
Nos dirigimos a "Administración de directivas de grupo" y en la columna de la izquierda seleccionamos "Bosque">"Dominios">"MICENTRO____">"Default Domain Policy">"Configuración de usuario">"Plantillas administrativas: definiciones ...">"Componentes de Windows">"Explorador de archivos" y en la lista de la derecha seleccionamos "Ocultar estas unidades especificadas en Mi PC"



Se nos abrirá la siguiente ventana en la que seleccionamos "Habilitada", "Restringir solo la unidad C", "Aplicar" y "Aceptar".



Nos dirigimos al Centro de Administración de Active Directory y en la columna de la derecha seleccionamos "Nuevo">"Usuario"



Introducimos los datos correspondientes y seleccionamos "Aceptar"

Crear Usuario: Carlos

TAREAS SECCIONES

Cuenta

Organización

Miembro de

Configuración de contraseña

Perfil

Directiva

Silo

Cuenta

Nombre: Carlos

Iniciales del segundo nom...

Apellidos:

Nombre compl.: Carlos

Inicio de sesión UPN de us...

Inicio de sesión SamAccou... MICENTROMARTA Carlos

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Crear en: DC=MICENTROMARTA,DC=COM Cambiar...

☐ Proteger contra eliminación accidental

Horas de inicio de sesión... Iniciar sesión en...

La cuenta expira: ☒ Nunca ☐ Fin de

Opciones de contraseña:

☒ El usuario debe cambiar la contraseña en el siguiente inicio de sesión

☐ Otras opciones de contraseña

☐ Microsoft Passport o la tarjeta inteligente son necesarios para realizar un inicio de sesión int...

☐ La contraseña nunca expira

☐ El usuario no puede cambiar la contraseña

Opciones de cifrado:

Otras opciones:

Organización

Nb para mostrar: Carlos

Oficina:

Correo electr.:

Página web:

Otras páginas web...

Números de teléfono:

Principal:

Particular:

Móvil:

Fax:

Buscapersonas:

Teléfono ID:

Puesto:

Departamento:

Compañía:

Administrador: Editar... Borrar...

Supervisa a: Agregar... Quitar...

Dirección: Calle

Más información

Aceptar Cancelar

Cuenta
Organización
Miembro de
Configuración de contraseña
Perfil
Directiva
Silo

Cuenta

Nombre:

Iniciales del segundo nom...

Apellidos:

Nombre compl.: *

Inicio de sesión UPN de us...

Inicio de sesión SamAccou... MICENTROMARTA *

Contraseña:

Confirmar contraseña:

Crear en: DC=MICENTROMARTA,DC=COM [Cambiar...](#)

☐ Proteger contra eliminación accidental

[Horas de inicio de sesión...](#) [Iniciar sesión en...](#)

La cuenta expira: ☒ Nunca ☐ Fin de

Opciones de contraseña:

- ☒ El usuario debe cambiar la contraseña en el siguiente inicio de sesión
- ☐ Otras opciones de contraseña
 - ☐ Microsoft Passport o la tarjeta inteligente son necesarios para realizar un inicio de sesión int...
 - ☐ La contraseña nunca expira
 - ☐ El usuario no puede cambiar la contraseña

Opciones de cifrado:

Otras opciones:

Organización

Nb para mostrar:

Oficina:

Correo electr.:

Página web:

Otras páginas web... [Otras páginas web...](#)

Números de teléfono:

Principal:

Particular:

Móvil:

Fax:

Buscapersonas:

Teléfono ID:

Puesto:

Departamento:

Compañía:

Administrador: [Editar...](#) [Borrar](#)

Supervisa a: [Agregar...](#) [Quitar](#)

Dirección:

Calle:

[Más información](#)
[Aceptar](#)
[Cancelar](#)

Nos volvemos a dirigir al Centro de Administración de Active Directory y en la columna de la derecha seleccionamos "Nuevo">"Grupo"

Centro de administración de Active Directory
Centro de administración de Active Directory > MICENTROMARTA (local) >
Administrar Ayuda

Centro de admin...
MICENTROMARTA (local) (16)
Filtro

Nombre	Tipo	Descripción
ALUM_DONBOSCO	Unidad org...	
Builtin	builtinDom...	
Computers	Contenedor	Default container for upgr...
Domain Controllers	Unidad org...	Default container for dom...
ForeignSecurityPrincipals	Contenedor	Default container for secur...
Infrastructure	infrastructu...	
Keys	Contenedor	Default container for key o...
LostAndFound	lostAndFou...	Default container for orph...
Managed Service Accounts	Contenedor	Default container for man...
NTDS Quotas	msDS-Quo...	Quota specifications conta...
PERFILMOVIL	Grupo	
PROF_DONBOSCO	Unidad org...	
Program Data	Contenedor	Default location for stora...

Administrado por:
Dirección:

Tareas
ALUM_DONBOSCO
Nuevo
Eliminar
Mover...
Buscar en este nodo
Propiedades
MICENTROMARTA (local)
Cambiar el controlador de do...
Elevar el nivel funcional del bo...
Elevar el nivel funcional del do...
Habilitar papelera de reciclaje...
Nuevo
Buscar en este nodo
Propiedades

Introducimos los datos correspondientes

Crear Grupo: Killers

TAREAS SECCIONES

Grupo

Administrado por

Miembro de

Miembros

Configuración de contraseña

Grupo

Nombre grupo: Killers

Nomb. grupo (SamAccoun...): Killers

Tipo de grupo:

☒ Seguridad

☐ Distribución

Ámbito de grupo:

☐ Dominio local

☒ Global

☐ Universal

☐ Proteger contra eliminación accidental

Correo electr.:

Crear en: DC=MICENTROMARTA,DC=COM [Cambiar...](#)

Descripción:

Notas:

Administrado por

Administr. por: [Editar...](#) [Borrar](#)

☐ El administ. puede actualizar lista suscripciones

Números teléf.:

Principal:

Móvil:

Fax:

Oficina:

Dirección:

 Calle

 Ciudad Estado o provincia Código postal

 País o región:

Miembro de

Filtro

Nombre Carpetas de los...

[Agregar...](#)

[Quitar](#)

Más información

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

En el apartado "Miembros" seleccionamos "Agregar...". Se abrirá la siguiente ventana en la que introduciremos los nombres de los usuarios y "Aceptar"

Seleccione Usuarios, Contactos, Equipos, Cuentas de servicio, o Grupos

Seleccionar este tipo de objeto:

 Usuarios, Cuentas de servicio, Grupos, o Otros objetos

 Tipos de objeto...

Desde esta ubicación:

 MICENTROMARTA.COM

 Ubicaciones...

Escriba los nombres de objeto que desea seleccionar (ejemplos):

 Carlos

 Comprobar nombres

Opciones avanzadas...

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

Y así es como quedará

Crear Grupo: Killers

TAREAS SECCIONES

Grupo

Administrado por

Miembro de

Miembros

Configuración de contraseña

Miembro de

Filtro

Nombre Carpetas de los...

[Agregar...](#)

[Quitar](#)

Miembros

Filtro

Nombre Carpetas de los...

Carlos MICENTROMA...

Manuel MICENTROMA...

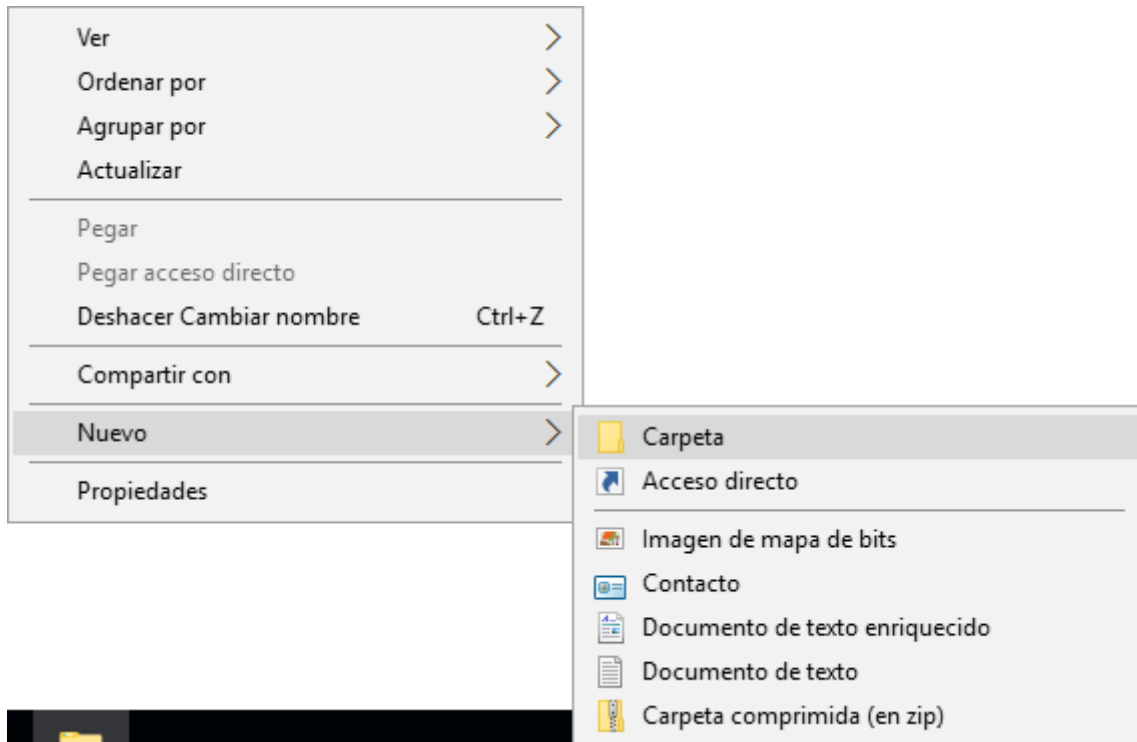
[Agregar...](#)

[Quitar](#)

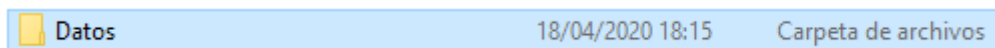
4. PERMISOS NTFS

1. CREAR UNA CARPETA DATOS DESDE ADMINISTRADOR.

Para crear una carpeta presionamos el botón secundario del ratón y seleccionamos "Nuevo" > "Carpeta"

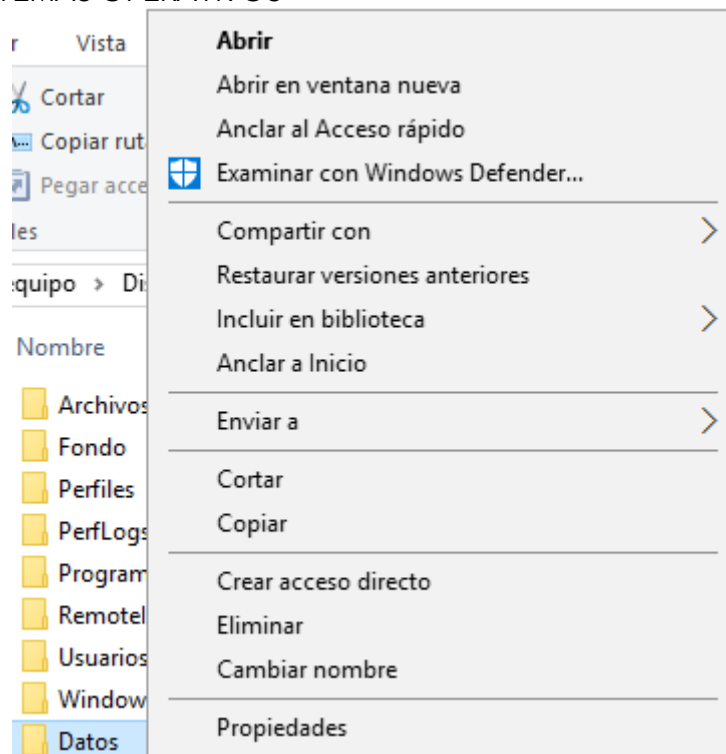


Introducimos el nombre, en este caso "Datos"

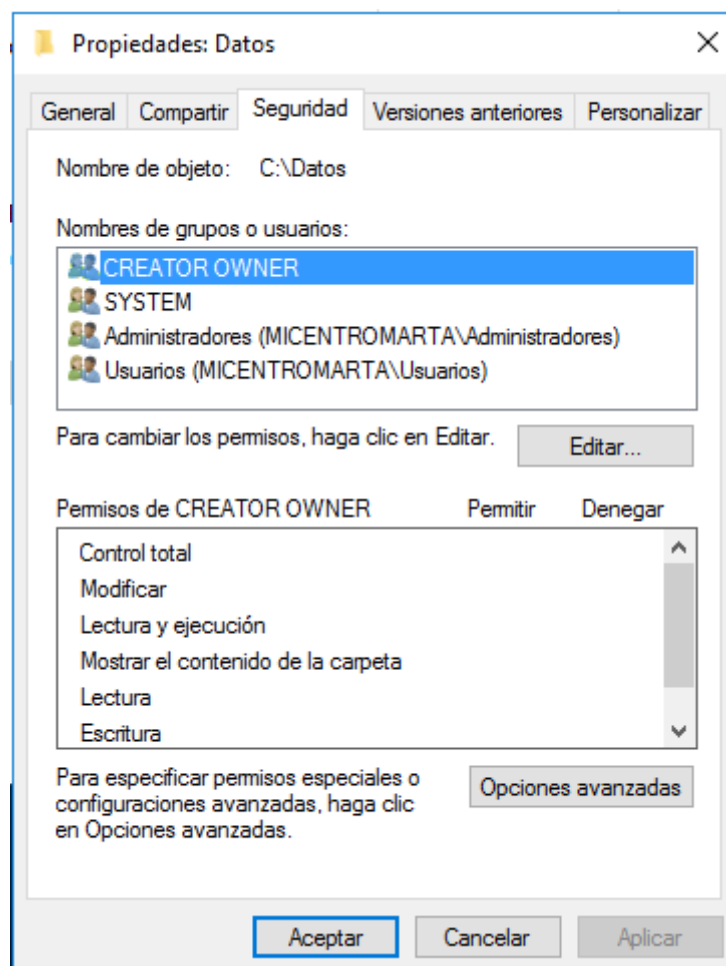


2. COMPRUEBA LOS PERMISOS SOMBREADOS POR LA HERENCIA

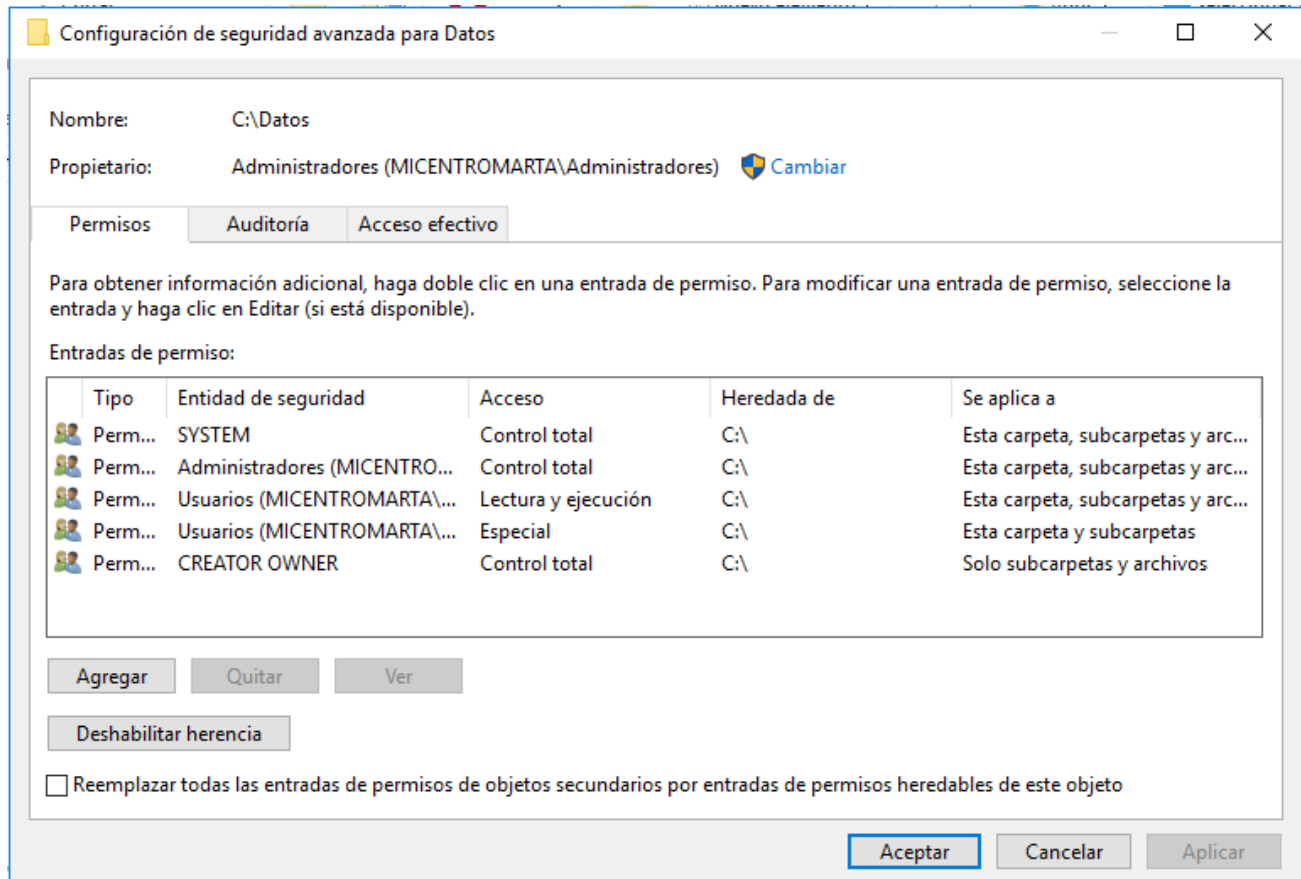
Para ver sus permisos presionamos el botón secundario del ratón y seleccionamos la opción "Propiedades"



Se abrirá la siguiente ventana en la que seleccionaremos "Seguridad" y después "Opciones avanzadas"

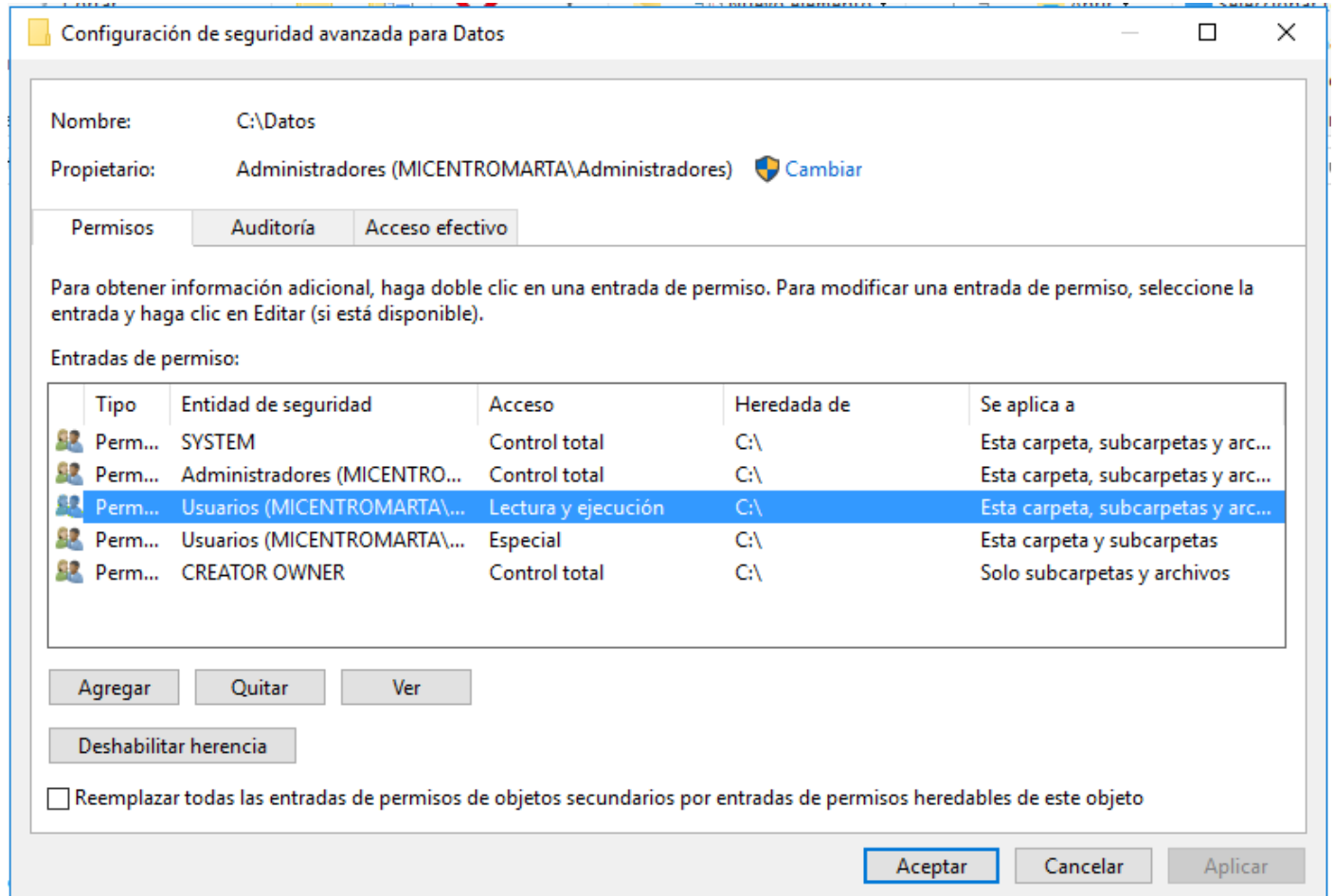


Aquí podremos ver todos los permisos

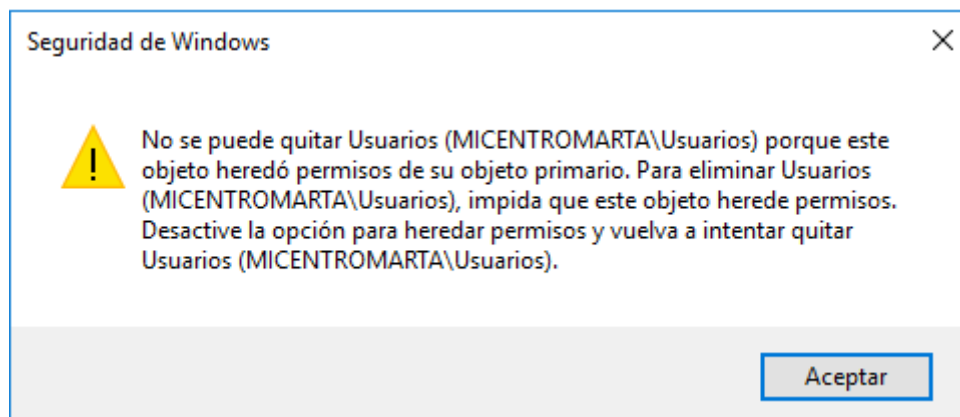


3. ELIMINA TODOS MENOS ADMINISTRADORES Y SYSTEM

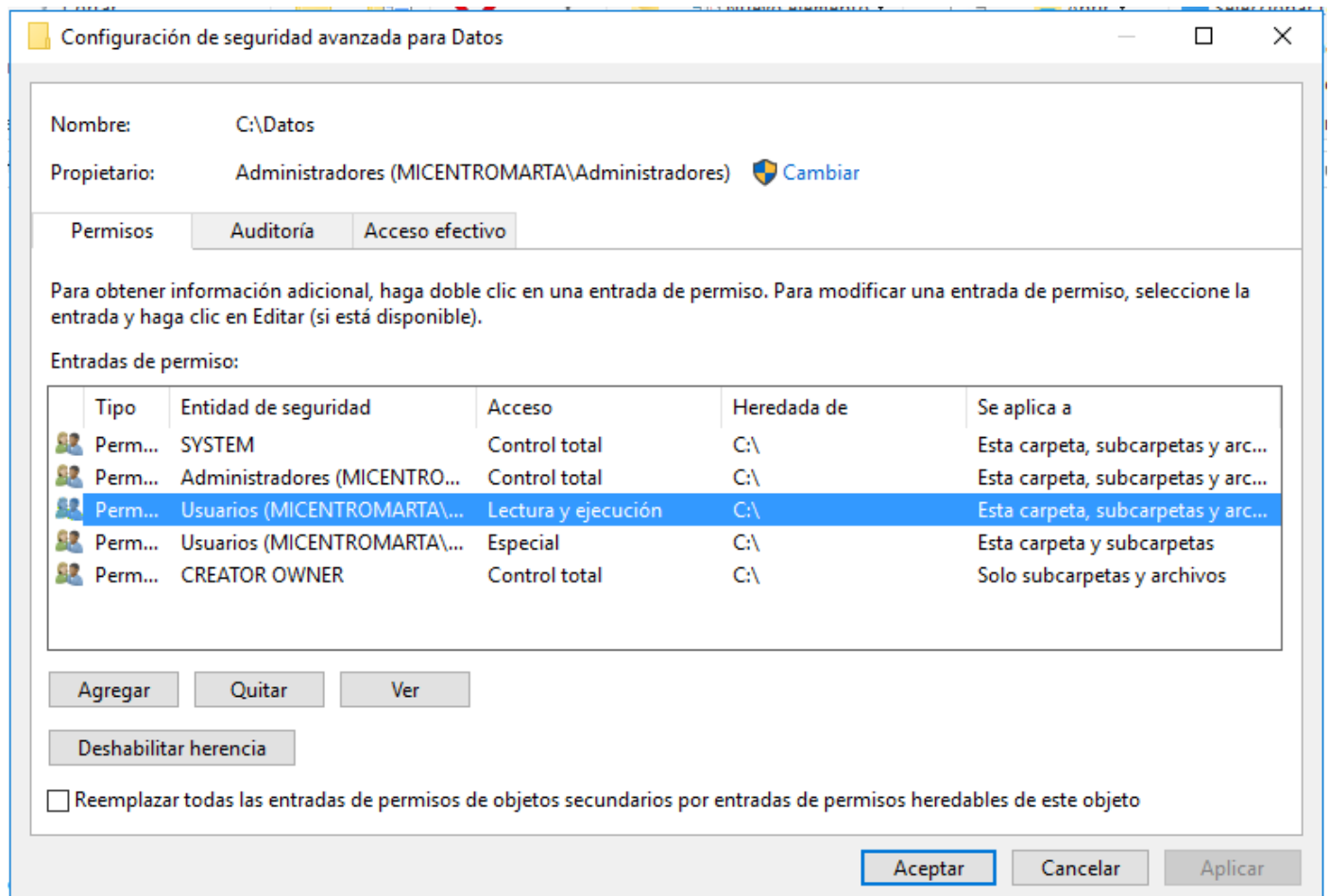
En la misma ventana en la que estábamos, seleccionaremos a los usuarios que quitaremos, Para ello seleccionamos los usuarios y la opción "Quitar"



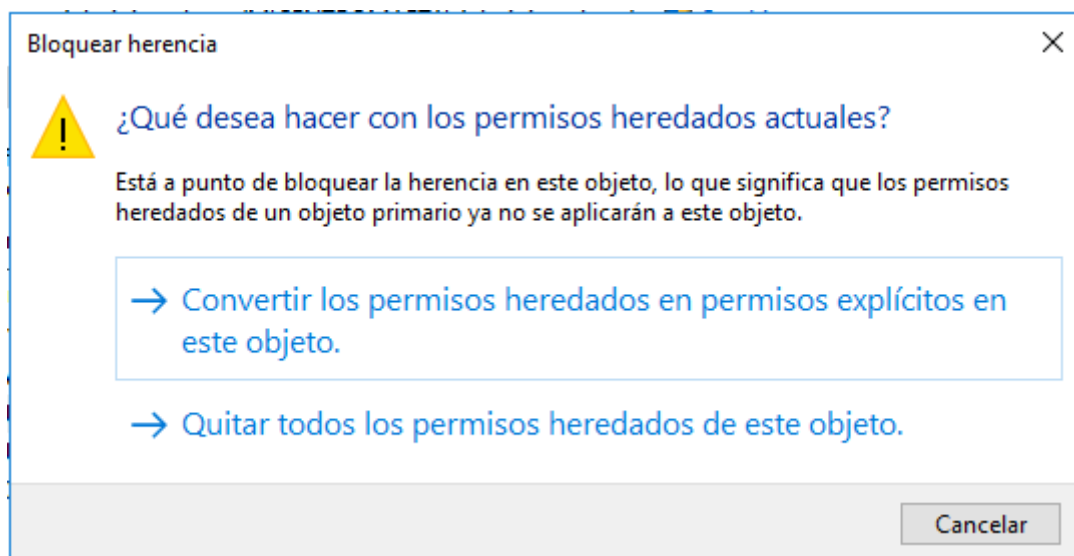
Cuando damos a "Quitar" nos aparece el siguiente mensaje:



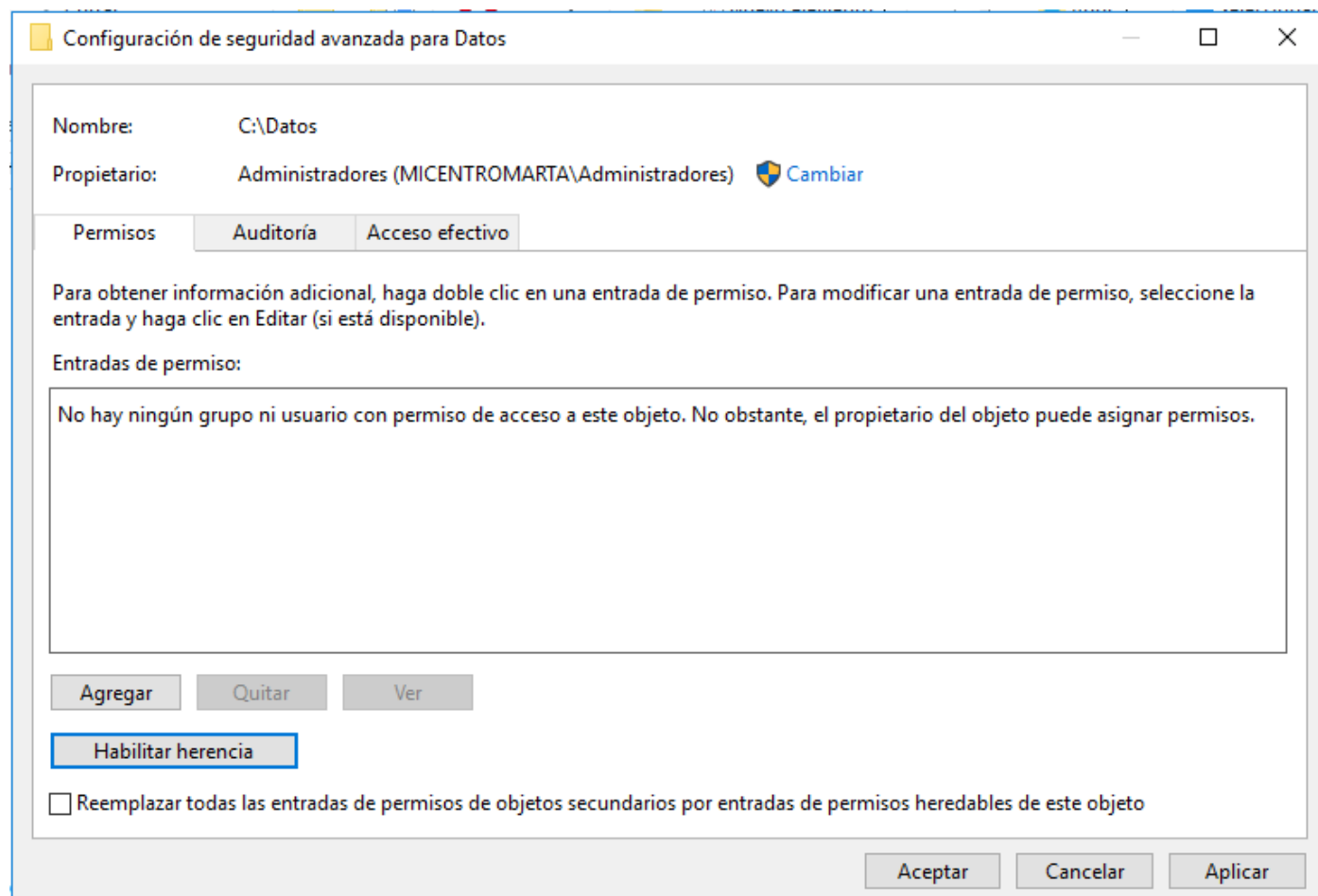
Por lo que procederemos a deshabilitar la herencia para ello seleccionamos la opción "Deshabilitar herencia"



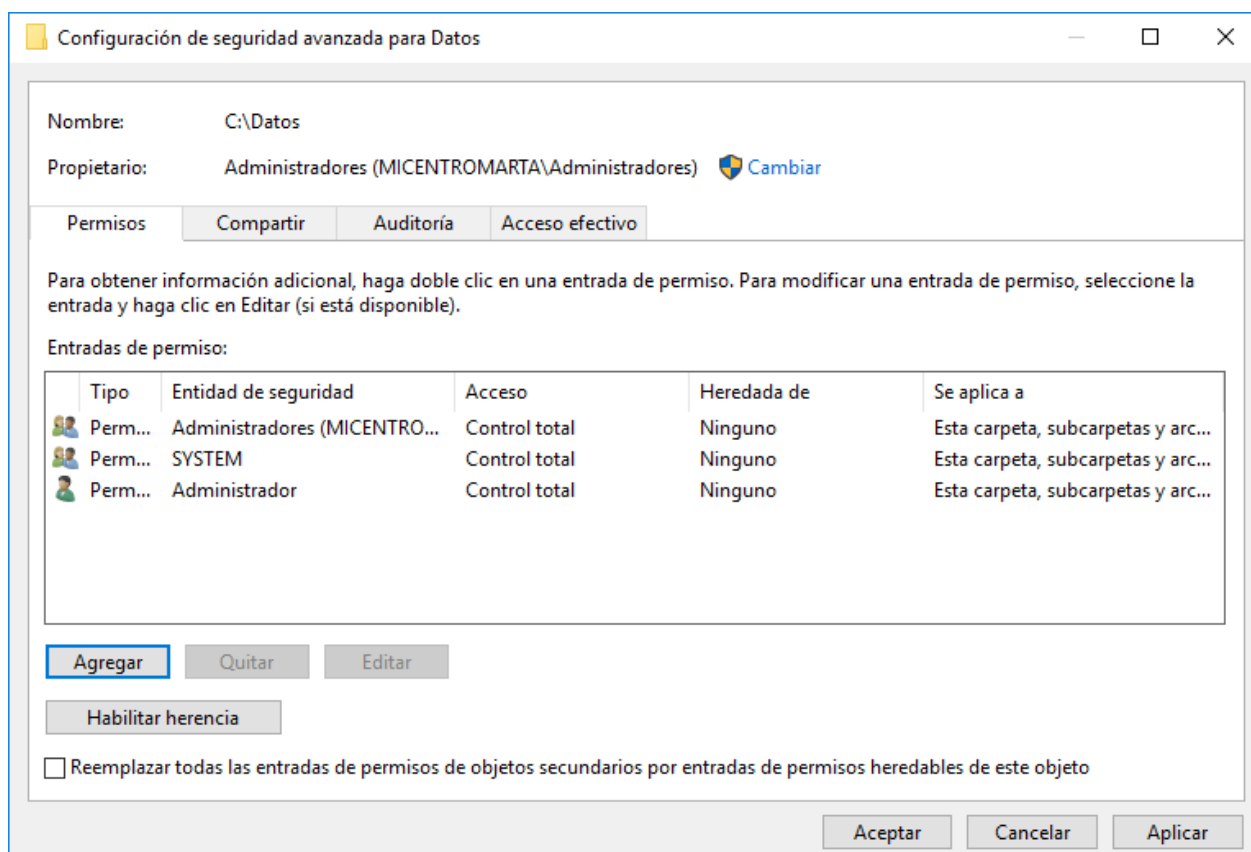
Cuando presionamos nos aparece este mensaje emergente y seleccionamos "Quitar todos los permisos heredados de este objeto"



Observaremos que todos los usuarios que antes había han desaparecido.

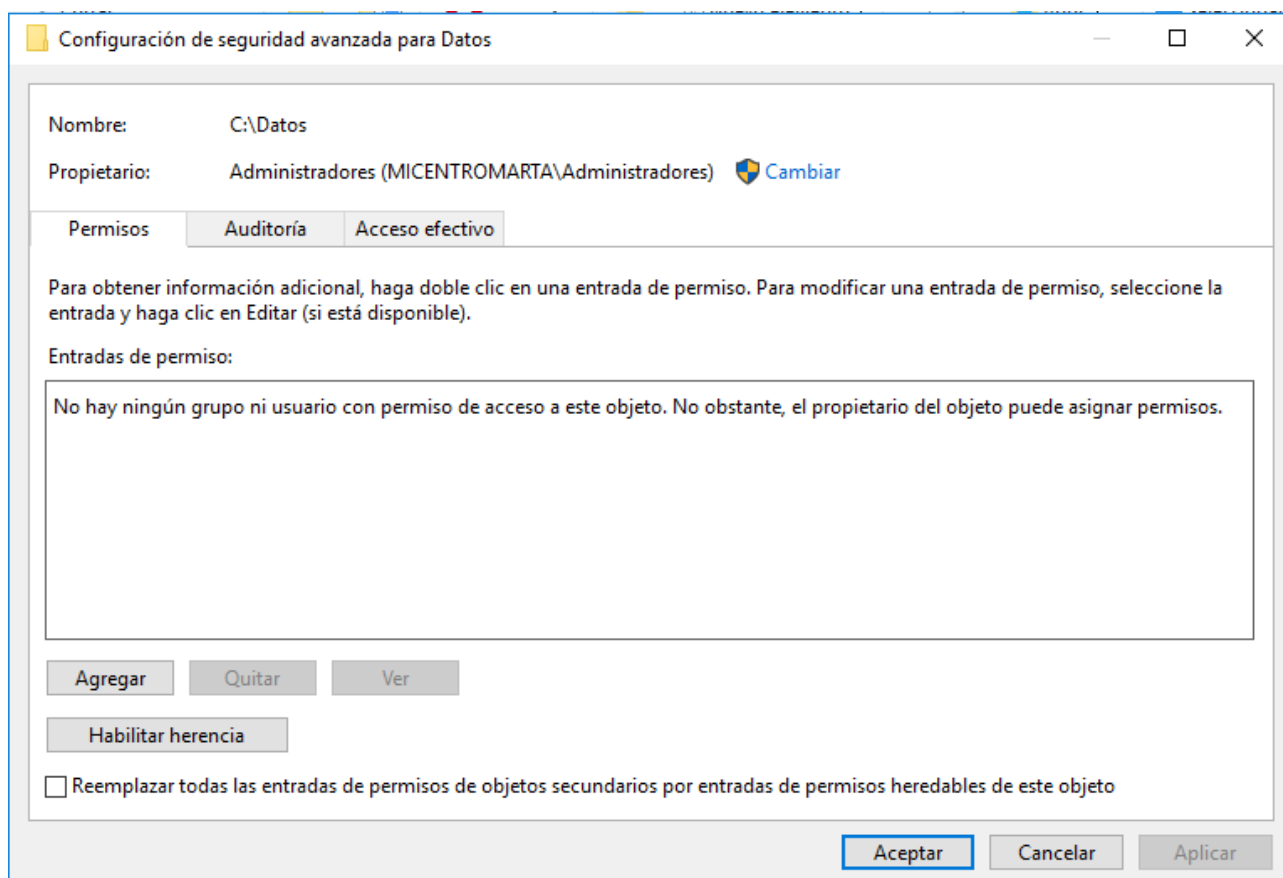


Agregamos a los administradores y a SYSTEM y seleccionamos "Aplicar". Así quedara:

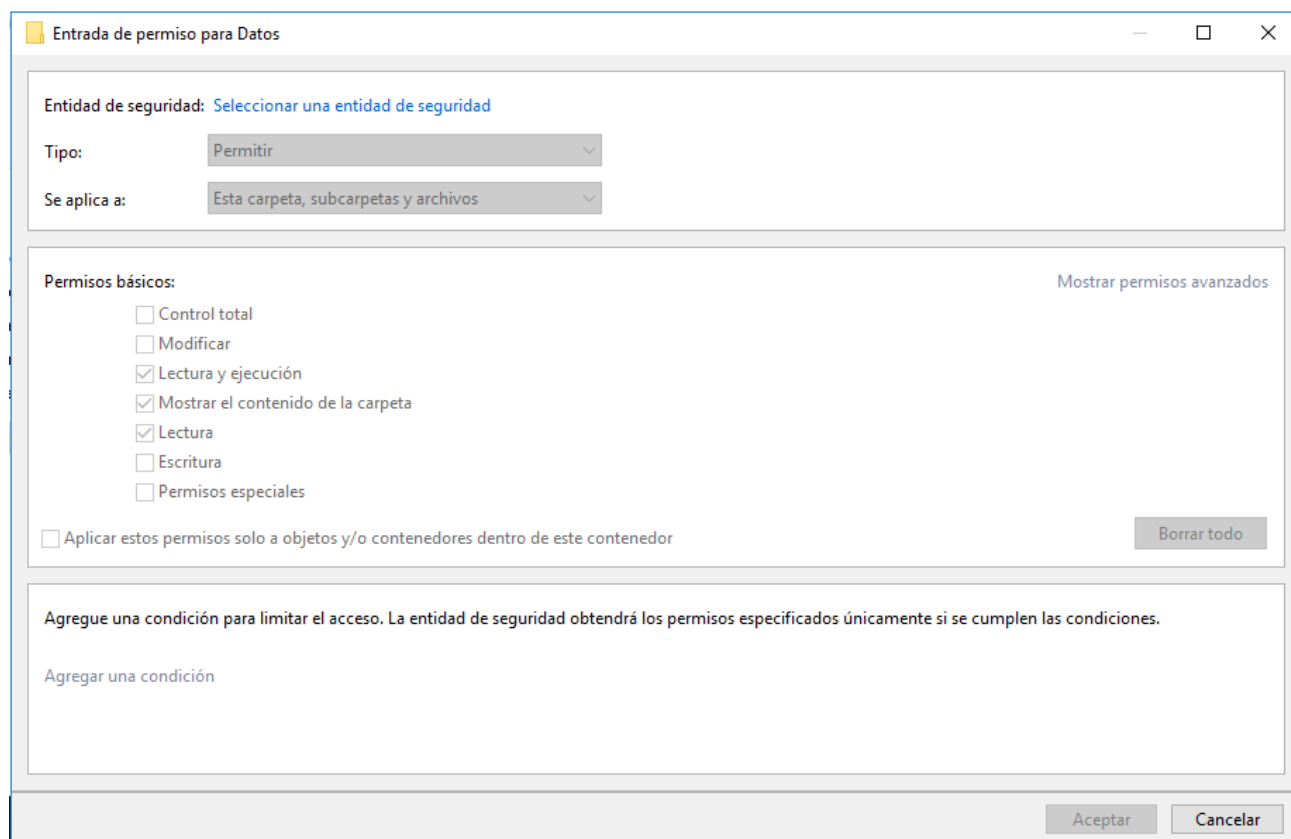


4. ASIGNARLE AL GRUPO KILLERSY COMPRUEBA LOS PERMISOS QUE LE OTORGA DE FORMA PREDETERMINADA

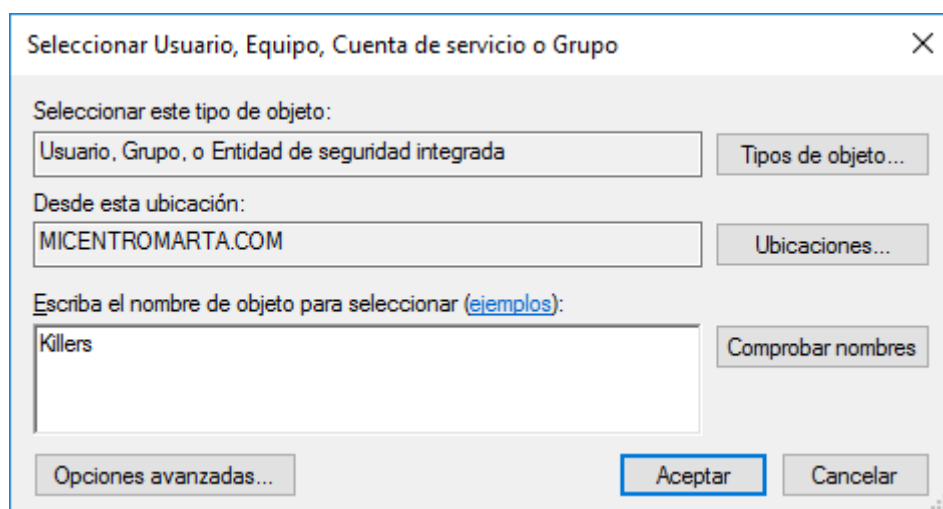
En la misma ventana en la que estábamos situados seleccionaremos la opción "Agregar"



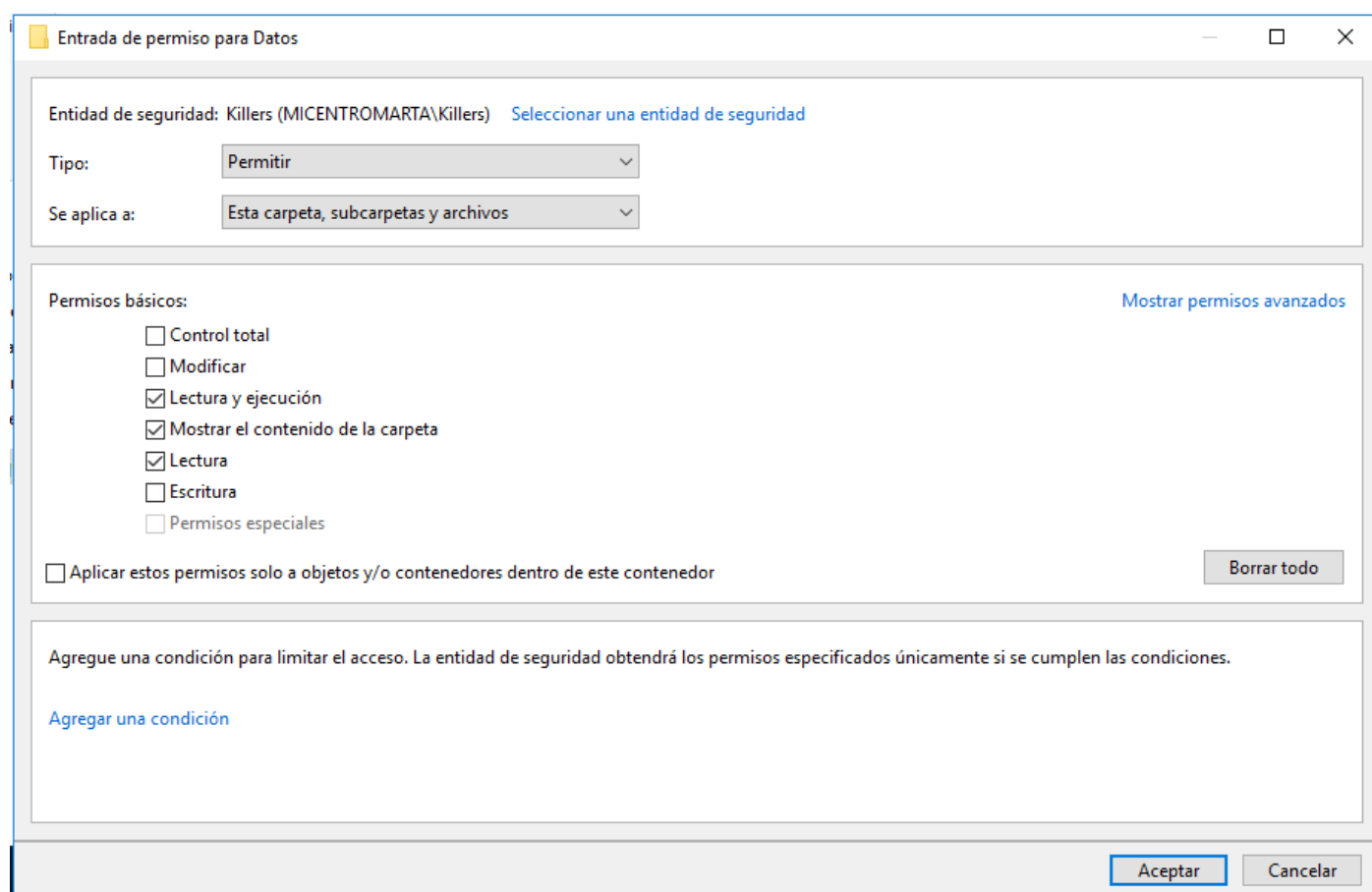
Emergerá la siguiente ventana en la que seleccionaremos "Seleccionar una entidad de seguridad"



Introduciremos el nombre del grupo y seleccionamos "Aceptar"



Y como observamos por defecto asigna los permisos de lectura y ejecución, mostrar el contenido de la carpeta y lectura



5. ASIGNARLE AL GRUPO KILLERS LOS PERMISOS DE MODIFICAR Y ESCRITURA, IMPIDE QUE PUEDAN ELIMINAR DESDE OPCIONES AVANZADAS.

Desde la misma ventana seleccionamos las opciones modificar y escritura y “Mostrar permisos avanzados” para impedir que eliminen

Entrada de permiso para Datos

Entidad de seguridad: Killers (MICENTROMARTA\Killers) [Seleccionar una entidad de seguridad](#)

Tipo: Permitir

Se aplica a: Esta carpeta, subcarpetas y archivos

Permisos básicos: [Mostrar permisos avanzados](#)

- ☐ Control total
- ☒ Modificar
- ☒ Lectura y ejecución
- ☒ Mostrar el contenido de la carpeta
- ☒ Lectura
- ☒ Escritura
- ☐ Permisos especiales

☐ Aplicar estos permisos solo a objetos y/o contenedores dentro de este contenedor [Borrar todo](#)

Agregue una condición para limitar el acceso. La entidad de seguridad obtendrá los permisos especificados únicamente si se cumplen las condiciones.

[Agregar una condición](#)

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

Quitamos la opción “Eliminar” y para finalizar seleccionamos “Aceptar”

Entrada de permiso para Datos

Entidad de seguridad: Killers (MICENTROMARTA\Killers) [Seleccionar una entidad de seguridad](#)

Tipo: Permitir

Se aplica a: Esta carpeta, subcarpetas y archivos

Permisos avanzados: [Mostrar permisos básicos](#)

- ☐ Control total
- ☒ Atravesar carpeta / ejecutar archivo
- ☒ Mostrar carpeta / leer datos
- ☒ Leer atributos
- ☒ Leer atributos extendidos
- ☒ Crear archivos / escribir datos
- ☒ Crear carpetas / anexar datos
- ☒ Escribir atributos
- ☒ Escribir atributos extendidos
- ☐ Eliminar subcarpetas y archivos
- ☐ Eliminar
- ☒ Permisos de lectura
- ☐ Cambiar permisos
- ☐ Tomar posesión

☐ Aplicar estos permisos solo a objetos y/o contenedores dentro de este contenedor [Borrar todo](#)

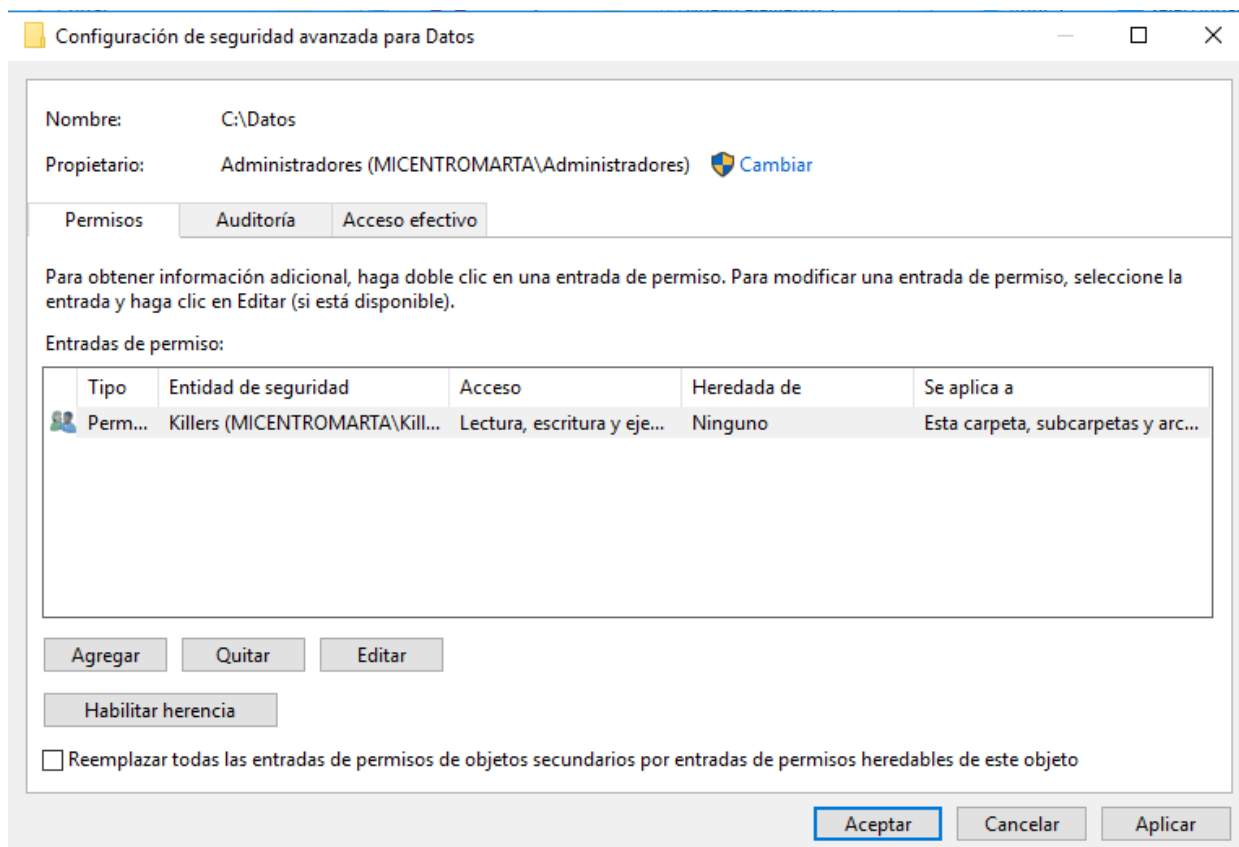
Agregue una condición para limitar el acceso. La entidad de seguridad obtendrá los permisos especificados únicamente si se cumplen las condiciones.

[Agregar una condición](#)

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

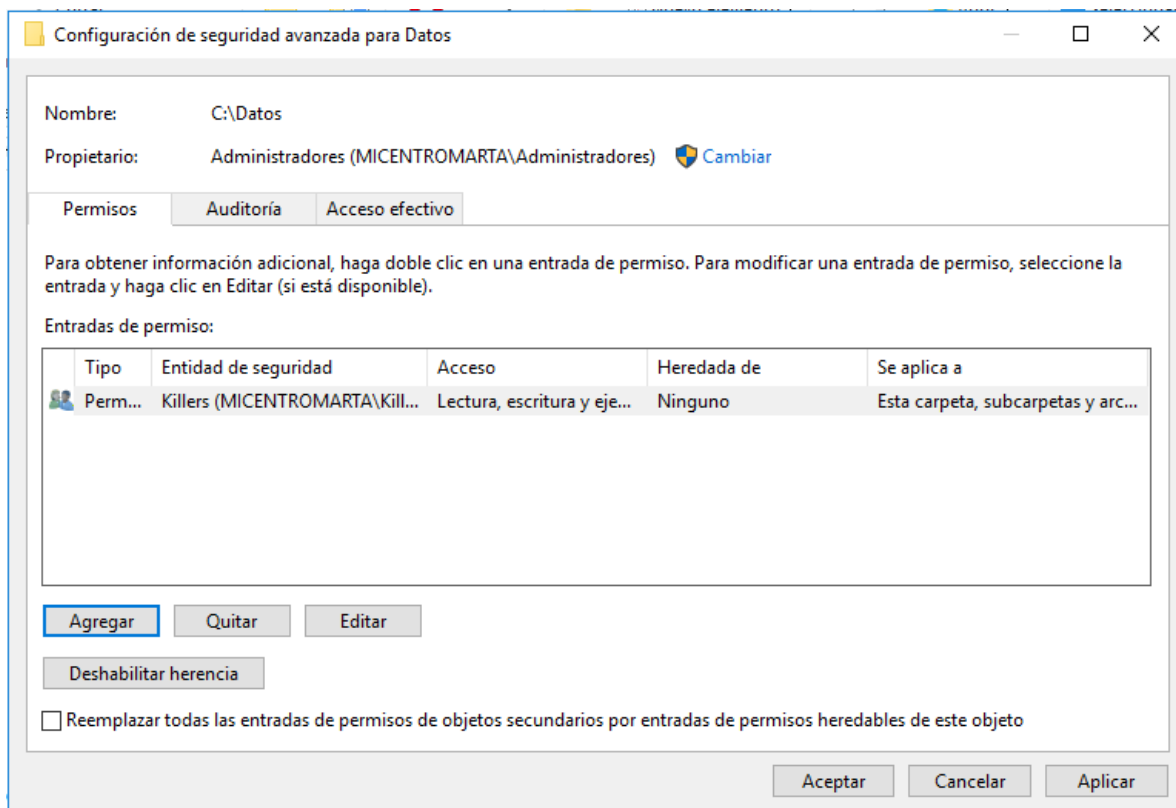
6. ACTIVA LA CASILLA DE HERENCIA DE PERMISOS.

Seleccionamos la opción "Habilitar herencia"

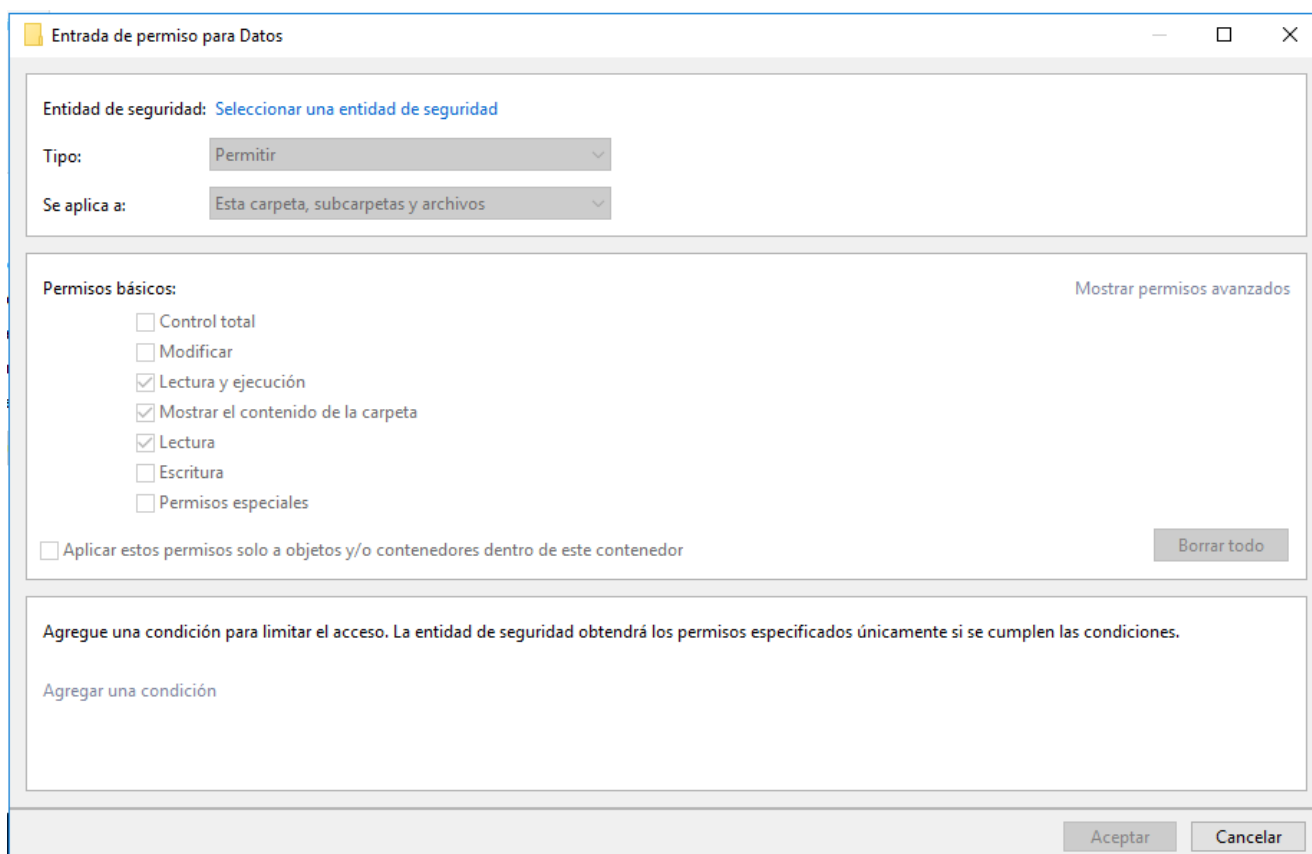


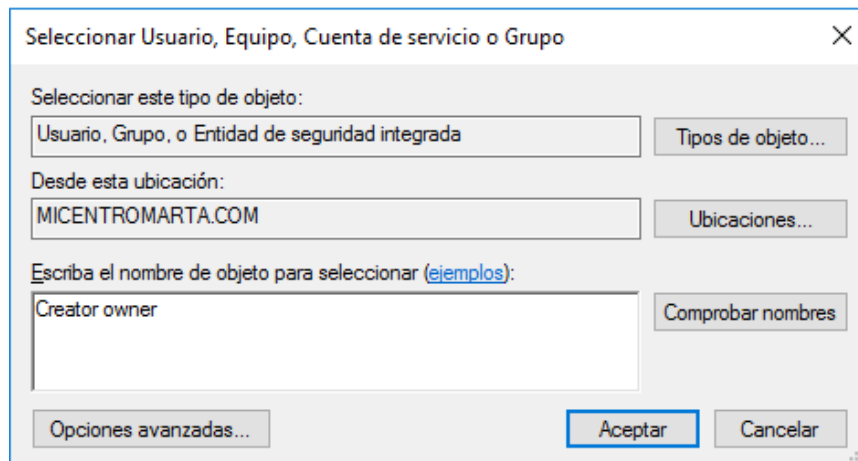
7. AÑADIR UN GRUPO CREADOR OWNER CON CONTROL TOTAL, PARA QUE LOS USUARIOS QUE CREEN ARCHIVOS DENTRO DE ESA CARPETA TENGAN CONTROL TOTAL SOBRE SUS ARCHIVOS.

Seleccionamos "Agregar"

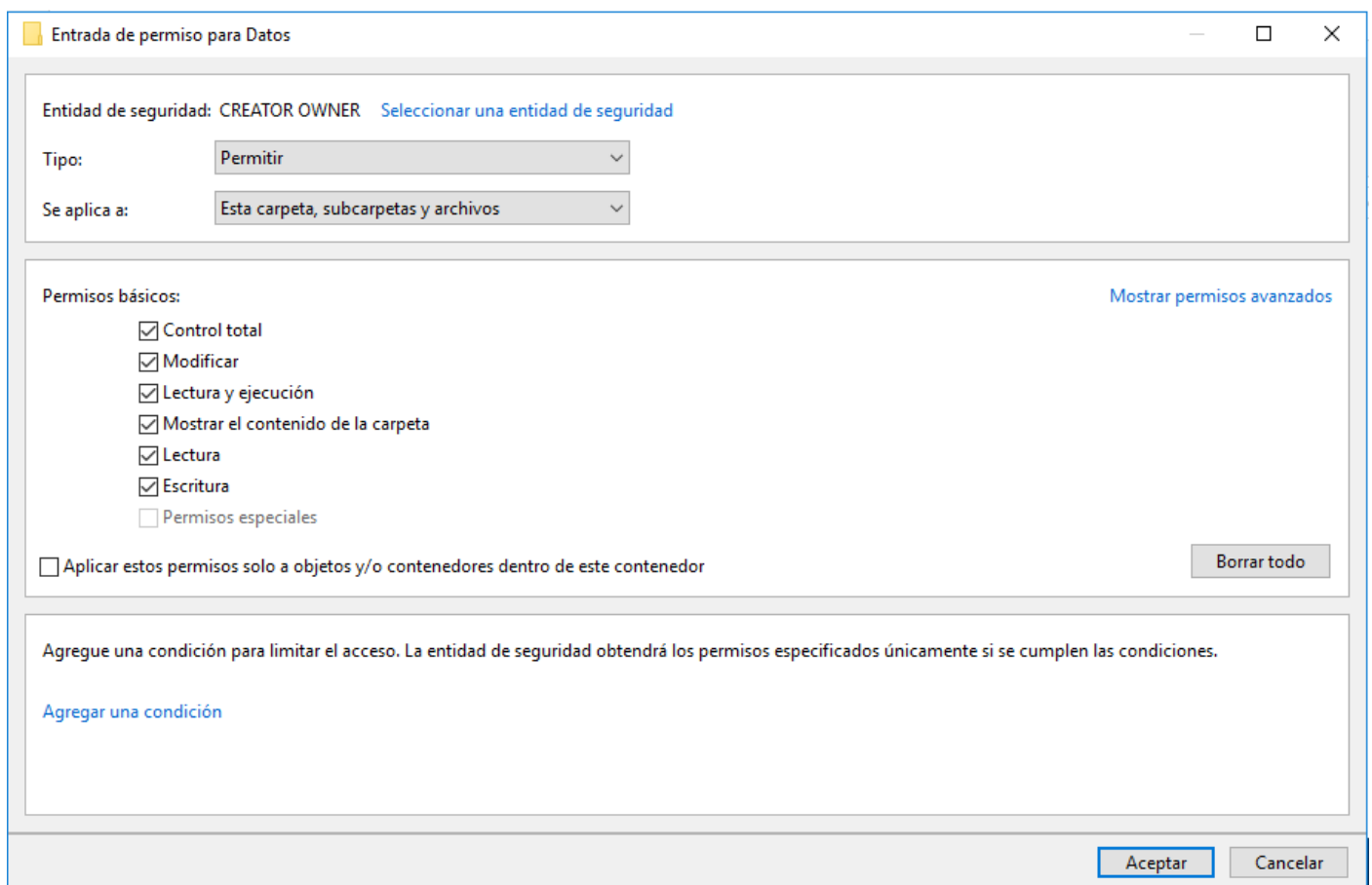


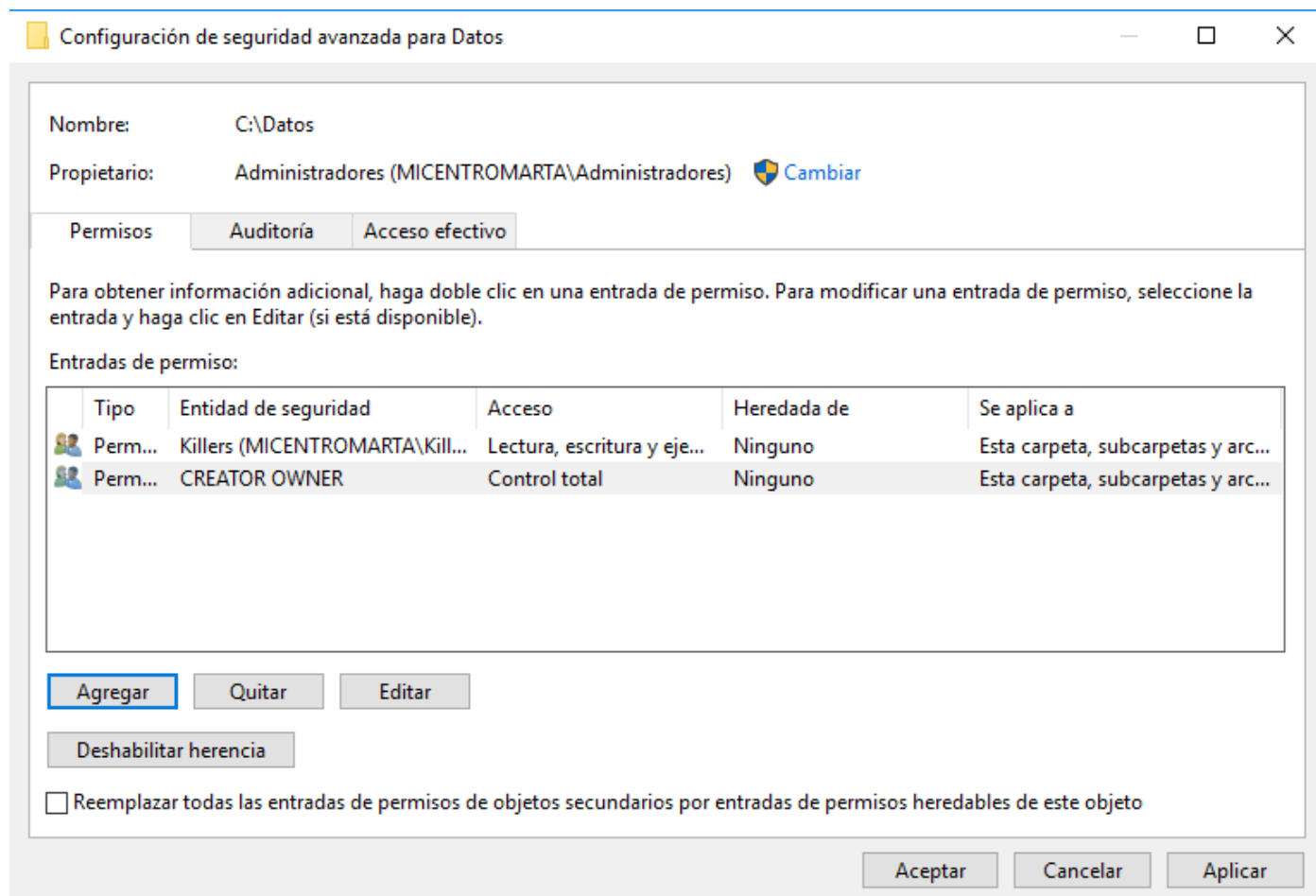
Seleccionamos "Seleccionar una entidad de seguridad"





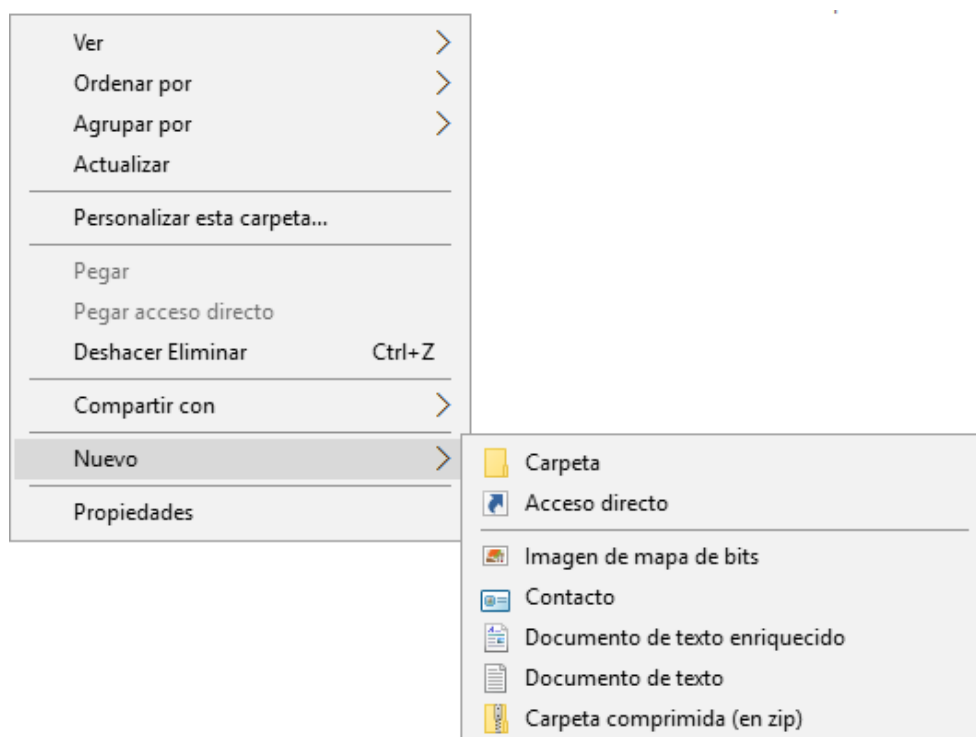
Seleccionamos la opción "Control total" y "Aceptar"






8. CREAR UN ARCHIVO TXT DENTRO DE LA CARPETA.

Dentro de la carpeta creada presionamos el botón secundario y seleccionamos "Nuevo">"Documento de texto"



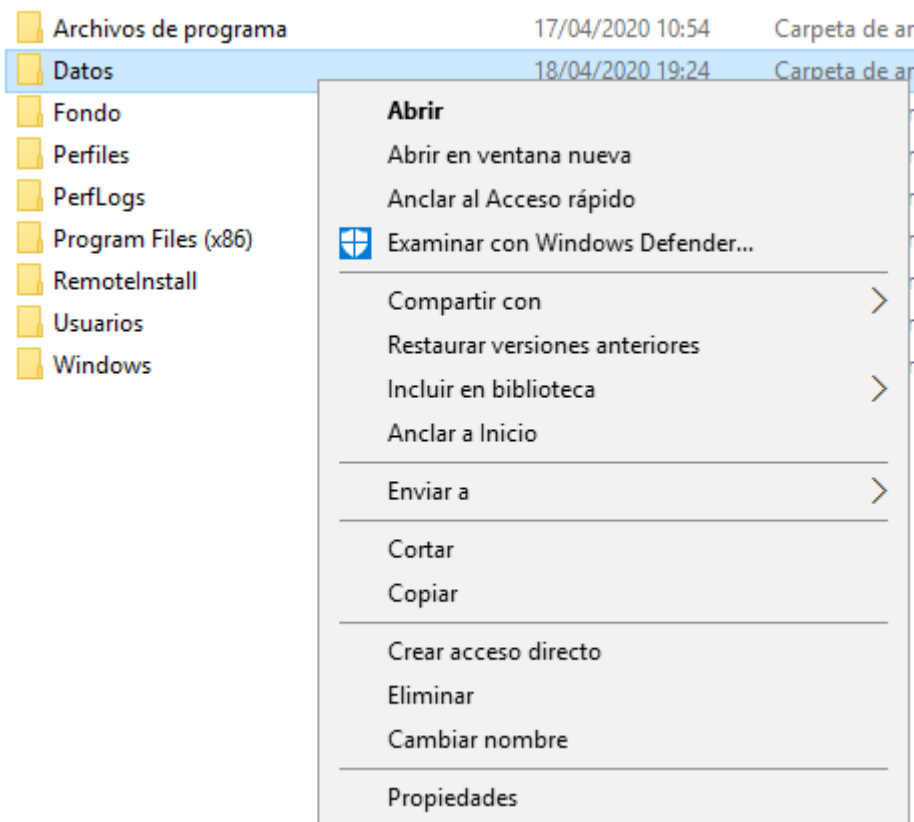
Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
 qwerty	18/04/2020 19:24	Documento de tex...	0 KB

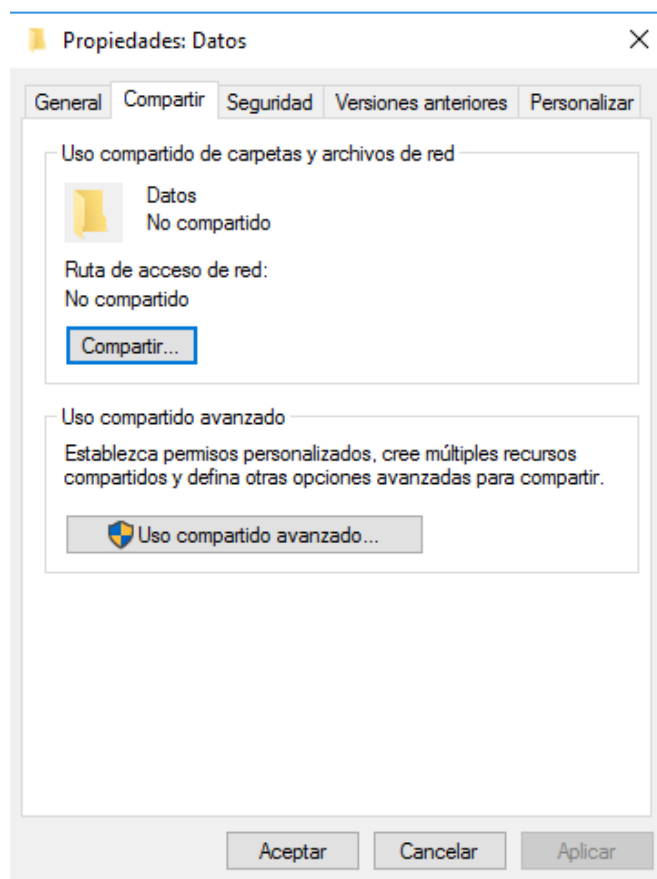
9. INICIAR SESIÓN CON UN USUARIO DEL GRUPO Y COMPROBAR QUE PUEDE VER EL CONTENIDO DE LA CARPETA, MODIFICAR EL ARCHIVO, PERO NO BORRARLO.

Antes de cambiar de cuenta habilitaremos una de las cuentas, para ello nos dirigimos al "Centro de administración de Active Directory" seleccionamos el usuario deseado y en la barra de la derecha seleccionamos la opción "Habilitar"

Nombre	Tipo	Descripción	Carlos (deshabilitada)
ALUM_DONBOSCO	Unidad org...		Restablecer contraseña...
Builtin	builtinDom...		Ver configuración de contrase...
Carlos	Usuario		Agregar a grupo...
Computers	Contenedor	Default container for upgr...	Habilitar
Domain Controllers	Unidad org...	Default container for dom...	Eliminar
ForeignSecurityPrincipals	Contenedor	Default container for secur...	Mover...
			Propiedades

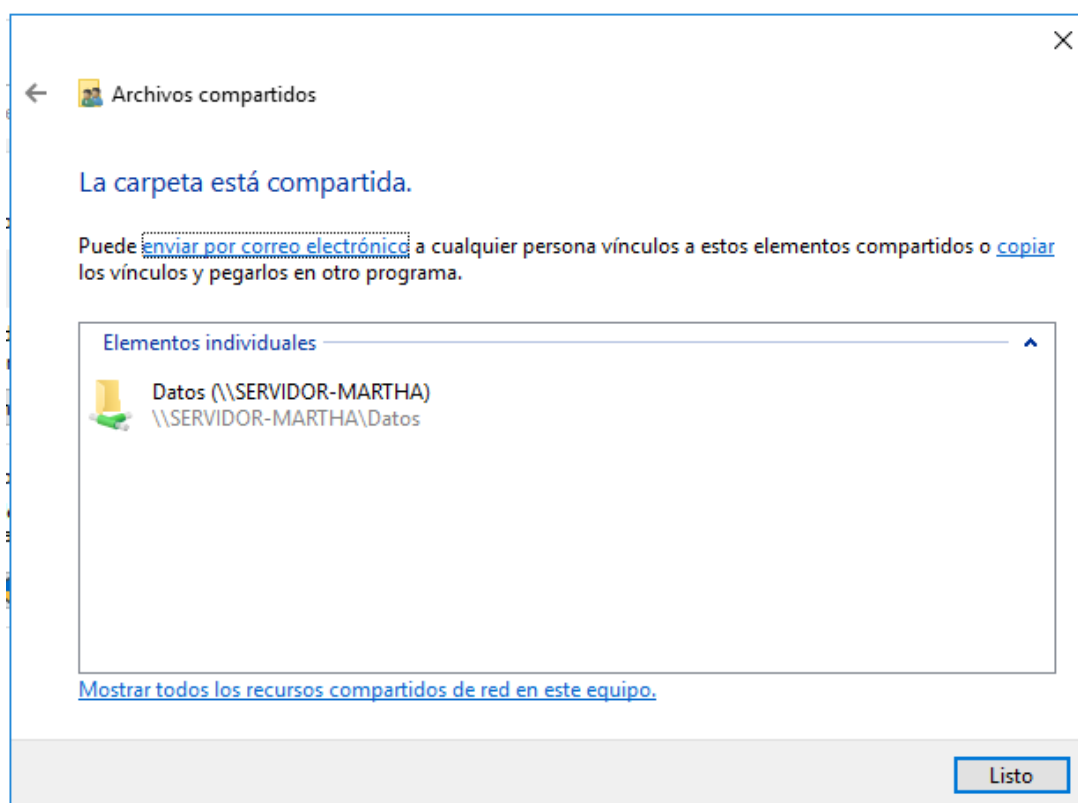
También compartiremos la carpeta que hemos creado para ello presionamos el botón derecho del ratón y seleccionamos la opción "Propiedades"





Elegimos Killers y "Compartir"

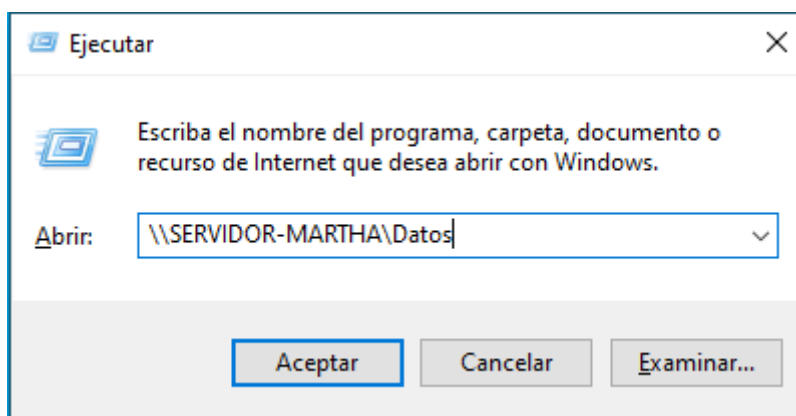
Y ya estaría

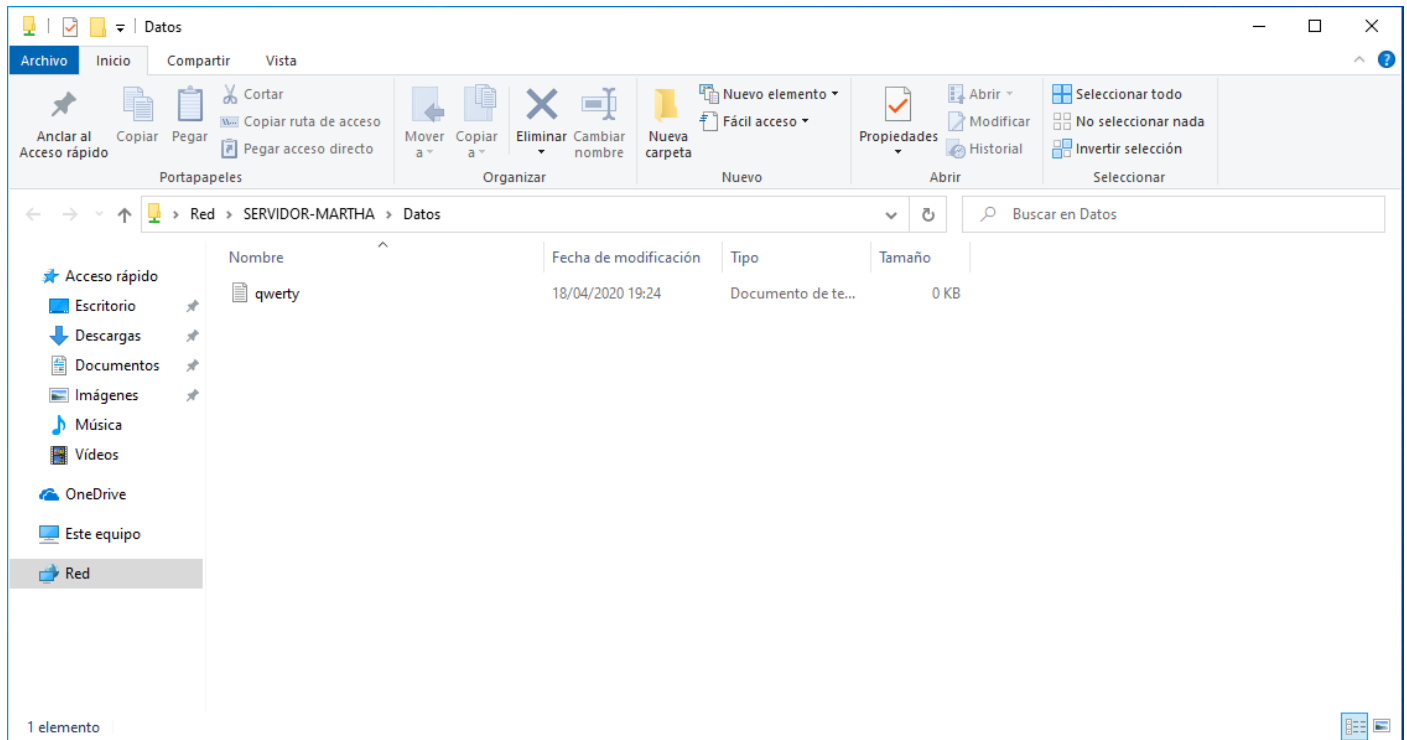


Nos dirigimos a nuestro equipo Windows 10 e introducimos los datos de la cuenta



Pulsamos la combinación de teclas Windows + R, aparecerá la ventana de "Ejecutar" e introducimos la ruta que nos facilitó anteriormente

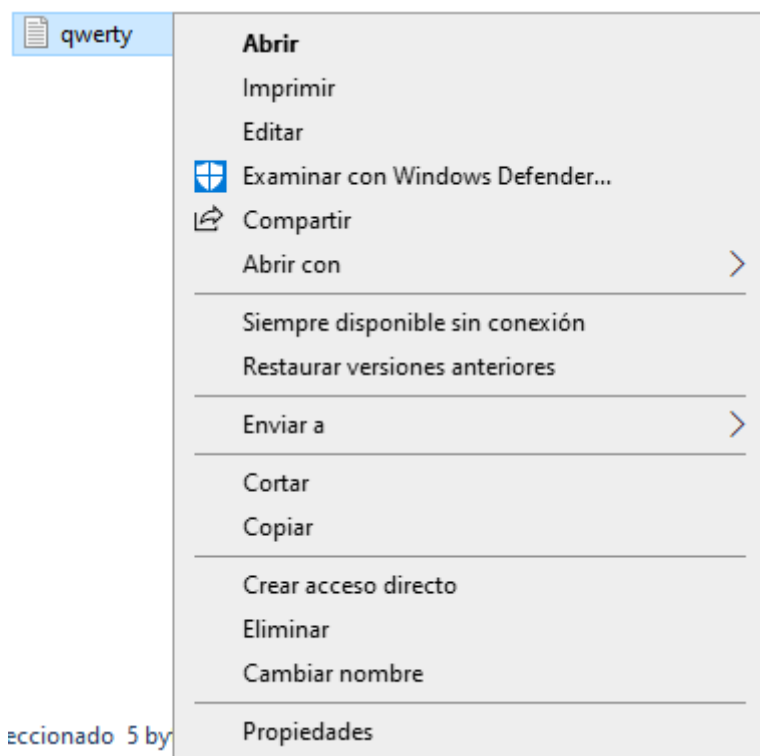




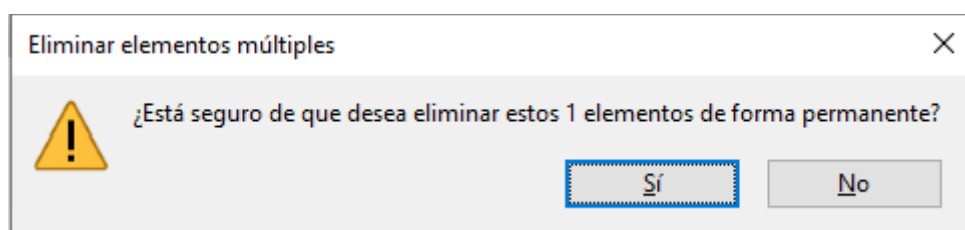
Procedemos a editarle:



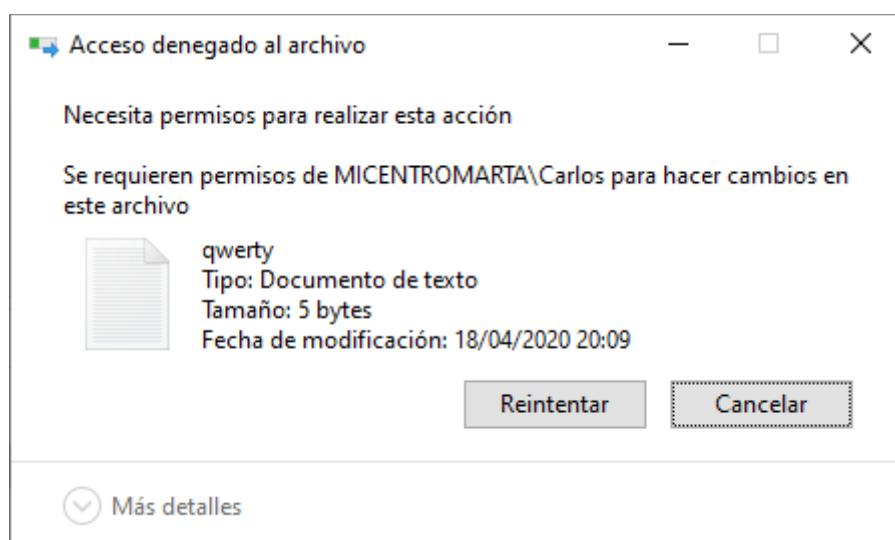
Ahora vamos a intentar eliminarle, presionamos el botón derecho del ratón y seleccionamos "Eliminar"



Nos pregunta que, si estamos seguros, seleccionamos "Sí"



Confirmamos que los permisos se han aplicado perfectamente

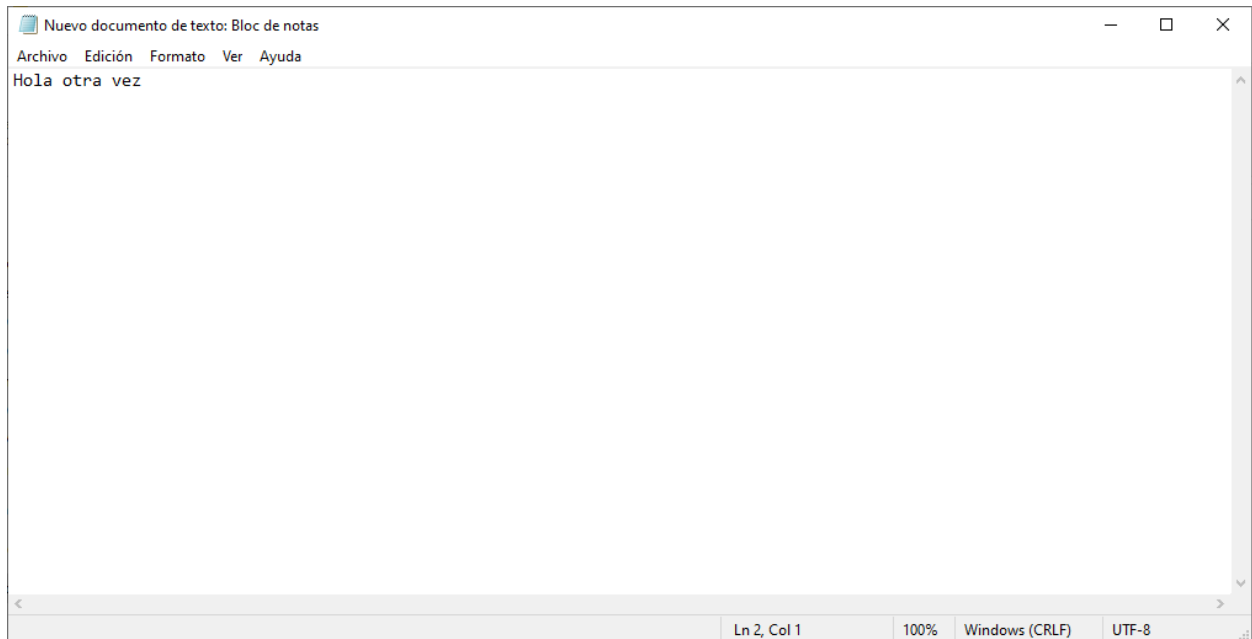


10. PROBAR A CREAR UN ARCHIVO Y VER QUE TIENE CONTROL TOTAL.

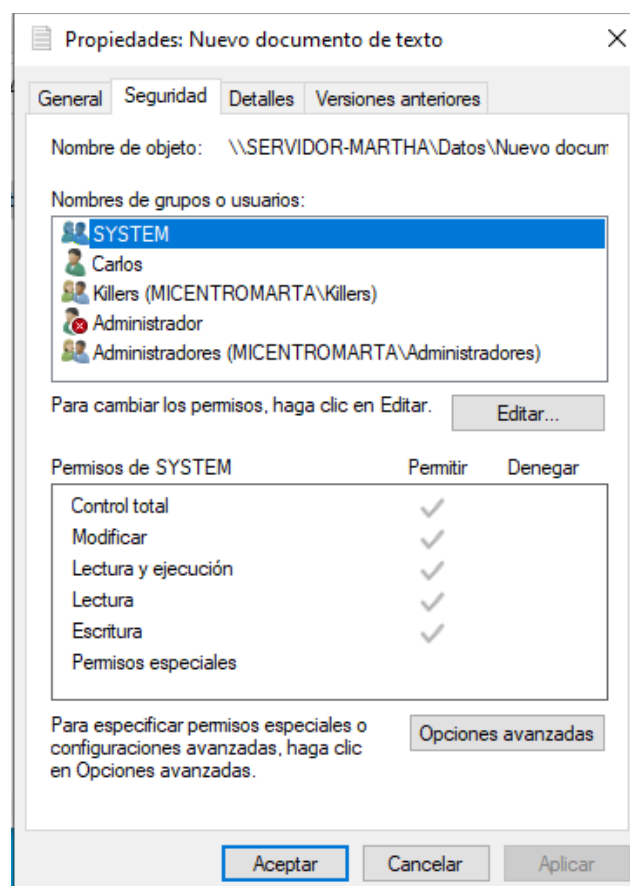
Creamos un nuevo archivo

Nombre	Fecha de modificación	Tipo	Tamaño
Nuevo documento de texto	18/04/2020 20:23	Documento de te...	1 KB
qwerty	18/04/2020 20:09	Documento de te...	1 KB

Le he modificado



Aquí demuestro que tengo el control total



CONCLUSIÓN

En esta práctica hemos aprendido a crear y manejar usuarios, grupos y unidades organizativas, creación de recursos compartidos, control de permisos, configurar, añadir restricciones o reglas a las GPOs y manejar permisos NTFS

BIBLIOGRAFÍA

- Apuntes y videos de Noelia