

## CURRÍCULO

### Mateus Isac Muniz Velez Dos Santos

Rua Manoel Ferreira Machado, 127 — Mandacaru, João Pessoa-PB

Telefone: (83) 9-9415-3743 | E-mail: [maateus.vlz@gmail.com](mailto:maateus.vlz@gmail.com)

Data de Nascimento: 03/05/2000

---

### RESUMO PROFISSIONAL:

Estudante de Direito com vivência no Tribunal do Júri e experiência nas áreas comercial e logístico. Possuo habilidades em comunicação, escrita técnica, pontualidade e liderança. Busco oportunidade de estágio jurídico para aplicar e ampliar meus conhecimentos com responsabilidade e ética.

---

### OBJETIVO PROFISSIONAL:

Busco a oportunidade de estagiar na área jurídica, onde poderei aplicar meus conhecimentos em Direito, com especial interesse no aprimoramento contínuo e contribuição à sociedade, alinhando-me aos princípios constitucionais da Justiça Social.

---

### FORMAÇÃO ACADÊMICA:

#### Curso Superior em Direito — Em andamento

Faculdade Internacional da Paraíba (FPB) — João Pessoa-PB

Período: 1º semestre | Turno: Manhã (09h às 11h)

#### Curso "O Poder Legislativo" — Cursando

Instituto Legislativo Brasileiro (ILB) / Senado Federal

#### Curso "Licitações e Contratos" — Cursando

Instituto Legislativo Brasileiro (ILB) / Senado Federal

#### Curso de Comércio e Varejo — Concluído em 2019

Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE)

#### Curso de Informática Avançada — Concluído em 2019

Centro de Integração Empresa-Escola (CIEE)

---

## EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL:

- **Setor Comercial e Logística**

Atuação em funções diversas no mercado formal e informal ao longo de 8 anos, com ampla experiência em rotinas comerciais, incluindo:

- Operação de caixa
- Conferência de mercadorias no setor logístico
- Atendimento ao cliente e suporte administrativo

*Todas as experiências de trabalho no setor comercial e logístico estarão à disposição mediante solicitação.*

- **Tribunal do Júri — Comarca da Capital (João Pessoa-PB)**

Jurado voluntário desde 2021. Participação ativa no 1º Tribunal do Júri, contribuindo para decisões jurídicas de relevância, o que me proporcionou uma compreensão prática e aprofundada do Direito Penal e Processual Penal.

---

## QUALIFICAÇÕES E HABILIDADES:

- Capacidade de elaborar **petições e relatórios jurídicos** de forma clara e objetiva.
- **Conhecimento avançado** em Pacote Office (Word, Excel, PowerPoint).
- **Oratória:** Habilidade inata, continuamente aperfeiçoada por meio de experiências nas áreas jurídica, comercial, logística e acadêmica. Demonstra clareza, segurança e objetividade na comunicação, com ênfase na argumentação persuasiva e na adequada condução de exposições orais em contextos profissionais e acadêmicos.
- **Escrita:** Posso facilidade na produção textual clara, objetiva e bem estruturada, respeitando as normas gramaticais da língua portuguesa. Busco sempre elaborar textos, especialmente jurídicos e acadêmicos, com coesão, correção linguística e precisão técnica.
- **Liderança:** Capacidade de coordenar equipes, tomar decisões assertivas e conduzir processos com responsabilidade e foco em resultados.
- **Pontualidade:** Comprometimento rigoroso com prazos e horários, evidenciando profissionalismo e respeito institucional.
- **Determinação:** Sou uma pessoa perseverante, com foco em alcançar resultados e superar desafios. Mantenho o comprometimento com o aprendizado contínuo e a excelência na execução de todas as atividades que assumo.

