	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
Logo de desarrolladora de	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
software	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1		Fecha: 06/03/2022	Página 1 de 9

Programa LaunchX - Miguel Barrera - @mabvmex - Marzo 2022 Semana 1. Intro - 1. Requerimientos de software

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANÁLISIS DE REOUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
4.	FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO	6
5.	LEVANTAMIENTO DEL REOUERIMIENTO DETALLADO	8
6.	DISEÑO DE LA AROUITECTURA DE SOLUCIÓN	10

	FORMATO	DE ESPECIFICA	CIÓN DE REQUER	IMIENTOS DE SOFTWAF	RE
Logo de desarrolladora de	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
software	PROCEDIMIENTO: DESA	ARROLLO DE SIS	TEMAS DE INFOR	MACIÓN	
Solimare	Código: - Versión: 1 Fecha: 06/03/2022 Págin				Página 2 de 9

1. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	ABOGABOT - Solicitudes automatizadas
Nombre Requerimiento:	Aplicación web para Abogabot - Solicitudes automatizada
Fecha Solicitud:	21/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Nombre del responsable de la solicitud
Dependencia(s) Solicitante:	HHM Abogados
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Miguel Angel Barrera Villeda - @mabvmex

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud

Usuario Solicitante

Se requiere una aplicación basada en web bajo las siguientes características:

- Página inicial (Landing page) con información del despacho, servicios, precios y miembros.
- Inicio de sesión / registro.
- Base de datos para manejo de usuarios y su información.
- Diseño web responsive design y diseños gráficos por preferencia del cliente (azul marino y blanco más posibles propuestas del desarrollador).
- Panel de usuario, formulario de casos nuevos y autogeneración de documentos según lo ingresado en dicho formulario.
- Módulo de pagos para procesar la solicitud creada. (Tarjetas de crédito, débito y efectivo)
- Sección para visualizar información del proceso de cada caso.
- Notificaciones vía web y correo electrónico
- Sección para visualizar y modificar información de cada caso del usuario.
- Recepción de notificaciones por cada nuevo caso.
- Visualización y gestión de ingresos generados por las solicitudes nuevas.
- Capacidad de visualizar y modificar la información de demandas con envío de notificación al usuario por parte del despacho.

Líder Funcional

El cliente solicita y está de acuerdo con el desarrollo de lo siguiente descrito:

GENERAL:

- 1. Página de inicio con información sobre los servicios del despacho y sus integrantes.
- 2. Módulo de registro y de inicio de sesión a la aplicación.
- 3. Base de datos de usuarios (demandas, comentarios, etc)
- 4. Aplicación web con RESPONSIVE DESIGN.
- 5. Diseño web basado en azul marino y blanco (se aceptan propuestas).

PANEL DE USUARIO:

- 6. Módulo de cuenta de usuario.
- 7. Módulo de formulario para exponer la situación legal del usuario con creación automática de documentos con fines legales.
- 8. Módulo de pago con tarjetas de crédito y débito, transferencia bancaria y pagos en efectivo.
- 9. Módulo de panel de usuario con listado de casos.
- 10. Módulo para historial de cada caso en tiempo real (actualizado por el despacho de abogados).
- 11. Módulo para notificaciones por medio de la aplicación y correo electrónico.

PANEL DE ADMIN (despacho):

- 12. Módulo de notificaciones (por solicitud de nueva demanda desde el formulario).
- 13. Módulo con vista de pago (General y por usuario ligado al folio de demanda).
- 14. Módulo para visualizar y actualizar demandas (con notificación web y correo electrónico).

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:	
HHM Abogados.	Miguel Barrera .
Nombre Responsable Solicitud	Nombre Líder OTI
Dependencia Solicitante	Oficina Tecnologías de la Información

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
Logo de desarrolladora de	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
software	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: - Versión: 1 Fecha: 06/03/2022 Página 4				Página 4 de 9

3. ANÁLISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	05/03/2022	Fecha Final	05/09/2022
	Modelamiento		
o se modifica con la solu	de negocio que permita enter ción del requerimiento. nas de actividades, o diagrama		te dei negocio se incluye
	TO COMMAND OF THE PROPERTY OF	STATE OF THE PARTY	
		bizagi	
Alcance de la solución	- Sí incluye pagos e	n tiempo real. e ayuda ni orientación. n línea (pasarelas de pag de notificaciones y de co	
Requerimientos Funcionales y criterios d aceptación	- El diseño podría n Etapa de validación: - Se definen los pro cumplirá con lo es	ra un proyecto funcional ro o estar completo, se buse cedimientos más críticos sperado. ompleto en esta etapa.	ca funcionalidad.
	Etapa de verificación: - El proyecto estará - Se hará una sola e	completo en su totalidad entrega.	i.

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
Logo de desarrolladora de	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN					
software	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: -	Versión: 1		Fecha: 06/03/2022	Página 5 de 9	

	 Posibles actualizaciones están fuera del acuerdo original de proyecto. 				
Requerimientos no Funcionales y de calidad	 Comunicación constante entre el cliente y el desarrollador Se detallarán las características de cada módulo de la aplicación web con el fin de que siempre haya claridad. Se realizarán pruebas en tiempo y forma de manera conjunta con el cliente. Si se desea agregar nuevos módulos o secciones al software, se realizará al finalizar lo detallado en este documento. 				
	Nom	bre/Rol/Perfil	Descripción		
	Cliente 1 solicita	ante del despacho cación del proyecto	Participa como verifica usuario admin del proy	•	
Interesados en la solución	Cliente 2 solicita HHM.	ante del despacho	Participa como usuario prueba del proyecto.		
Precondiciones	Firma de los acu	a de querimientos y datos erdos de cronograma. to del costo total.			
	Tipo de Desarrollo	□ Web □ Escritori □ Servicio Windows □		cio Web	
		☐ Oracle		Versión	
Requisitos Técnicos	Base de Datos SQL Server				

	FORMATO	DE ESPECIFICA	CIÓN DE REQUER	RIMIENTOS DE SOFTWAF	RE	
Logo de desarrolladora de	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN					
software	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: -	Versión: 1		Fecha: 06/03/2022	Página 6 de 9	

	Lenguaje	☐ C# ☐ VB ☐ PHP ☐ Java ☐ JavaScript ☐ Otro:	Versión
Viabilidad Técnica	_	tado el análisis de los requisitos y requerimientos ución técnica para esta solicitud: SI (X) NO ()	es viable

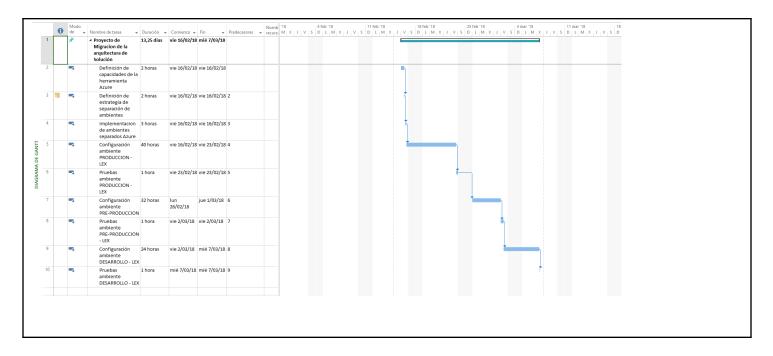
FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable			Migu	iel Barrera	Fecha		06 de Marzo 2022	
Plan estratégico de fases del proyecto								
N°	Nombre Etapa	Actividad		Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin Comentarios		os
1	Requerimientos	Levantamiento de requerimientos		Lider de proyecto	01/03/2022	05/03/2022	Inicio de proyecto	
2	Análisis	Diseño UI/UX		Diseñador UI/UX	06/03/2022	10/03/2022	Análisis (de proyecto
3	Diseño	Diseño web		Diseñador web	11/03/2022	11/04/2022	Diseño d	el software
4	Desarrollo	Desarrollo de código		Full Stack	12/04/2022	01/01/2023		ollo de la cación
5	Pruebas	Periodo de pruebas		QA / Cliente	02/01/2023	1 11 / / 11 1 / / 11 / 3 1 11 / / / / / 3		pruebas con y usuarios
	Diagrama de planeación							

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE					
Logo de desarrolladora de	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN					
software	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN					
	Código: -	Versión: 1		Fecha: 06/03/2022	Página 7 de 9	



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

Logo de desarrolladora de software | PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN | PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN | Procedimiento: Desarrolladora de software | Procedimientos de software | Procedimiento: Desarrolladora de software |

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

HISTORIAS DE USUARIO						
N°.	1					
Título	Solicitud automática y rápida.					
Fecha	10/Febrero/2022					
Estimación	21					

Característica/Funcionalidad

Es necesario comenzar un proceso con el despacho que sea rápido y sin tanto papeleo.

Razón/Resultado

Mejorar los tiempos de proceso en cada inicio de caso tanto para el cliente como para el equipo del despacho.

	Criterios de Aceptación							
N°	N° Título		Contexto		Evento			
1	tiempo para cada mud		oceso actual toma ho tiempo cesario de ambas es.	Sucede cada vez se inicia un nuevo proyecto y se le informa al cliente sobre nuevas actualización del msimo.				
2	Mejor manejo y Se I control de archivos		usca evitar usiones y mejoras en orte y ejecución.	El cliente tiene retroalimentación oportuna, sin procesos engorrosos y fácil de comprender.				
Firmas de aceptación								
Nombre Dependencia				Teléfono	Firma			

Logo de desarrolladora de software | Codigo: - | Versión: 1 | Fecha: 06/03/2022 | Página 9 de 9

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCIÓN

Fecha	06 de Marzo	2022					
		Vista Lógica					
	lizar alguno de los siguier ón, Diagrama de Secuenci	0	Diagrama de Clas	se, Diagrama de			
Si utiliza cor	venciones para diagrama	s Ad hoc, por favor de	escribirlas aquí				
		Vista de Implemen	tación				
Se puede uti Paquetes	lizar alguno de los siguier	tes diagramas UML:	Diagrama de com	nponentes o diagrama de			
Si utiliza cor	venciones para diagrama	s Ad hoc, por favor de	escribirlas aquí				
		Vista de Proce					
Se puede uti	Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de actividades o de flujo						
Si utiliza cor	venciones para diagrama	s Ad hoc, por favor de	escribirlas aquí				
		Vista de Físic	a				
Se puede uti	lizar el diagrama UML de	despliegue.					
Si utiliza cor	Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí						
		totipos de interfaces					
Mockups o Bocetos de interfaces graficas para Front-End.							
Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí							
Firmas de aceptación							
N	lombre Dej	pendencia T	eléfono	Firma			

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.