| Adecco | PLAN DE ACCION | | | | | | | VERSION FECHA DE VIGENCIA 13/08/2020 | |
|--|---|--------------------------|------------------|----|------------|--------|---------|--|---------------------|
| Nombre del plan : | Plan de acción- Control de accesos fisio | cos a sucursales | | | | | | |] |
| Objetivo : | Tener control acceso y manejo de las ir presenten en la sucursal, ante cualquie | | | | es y o | contra | atistas | que se | 9 |
| Alcance | PLAN DE ACCIÓN | | | | | | | |] |
| Responsable | Infraestructura Física | | | | | | | |] |
| Nombre de tarea | Descripción | Responsable | Seguimiento | Α: | 202 S O | | | 2021 F M A | Periocidad |
| Actualizacion de Política de seguridad | Documentar los controles necesarios para evitar el acceso fisico no autorizado | IT/Compras | | | | | | | Actualizacion anual |
| Esandarización de procedimiento accesos físicos a sucursales | rener comor acceso y manejo de las instalaciones, enfocado a los funcionarios activos, visitantes y contratistas que se presenten en la sucursal, ante cualquier imprevisto que se ocasione de cualquier aptreference. | Compras | Lista de chequeo | | | | | | Actualizacion anual |
| mplementación de controles de acceso | Adecuaciones y o compras registro de accesos, según el procedimiento | Compras | | | | | | | Trimestral |
| mpementacion de procedimiento de ingreso a sucursales | Reporte de personal establecer los pasos para garantizar | Respsonsables de gestión | Lista de chequeo | | | | | | Mensual |
| Procedimiento de chequeo anual de cuartos de comunicaciones | establecer los pesos para garantizar un procedimiento de chequeo anual de los cuartos de comunicaciones de cada una de las sedes de Adecco Colombia, esto con el fin de asegurar los equipos y centros de comunicaciones siguiendo las mejores prácticas de sequiridad informática y | п | Lista de chequeo | | | | | | Actualizacion anual |