



ENTREVISTA DE RETIRO

COPIA NO CONTROLADA PARA USO EXCLUSIVO DE PROGRAMA
DE VERIFICACIÓN DE PROVEEDORES PROHIBIDA SU
REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Enero 25 de 2017

Revisión 03

Copia Controlada

Día	Mes	Año
-----	-----	-----

Nombre del entrevistado:	Cargo:
Nombre del entrevistador:	Cargo:
Fecha de Ingreso:	Fecha de Retiro:

1. El retiro se efectúa debido a:

Cancelación de contrato con justa causa _____
Cancelación del contrato sin justa causa _____
Renuncia _____
Finalización del Término pactado _____
Finalización proceso aprendiz _____
Otros _____

Ampliar información en caso de responder otros

2. Que lo motivo para considerar otra oportunidad laboral:

Mejor salario _____
Mejor Cargo _____
Horario _____
Otros _____
Cuáles? _____

3. Al momento del ingreso a la compañía, la información que recibió de la empresa sobre políticas inducción al cargo, normas, derechos y obligaciones fue:

Completa _____ Suficiente _____ Incompleta _____ Deficiente _____

Sugerencias:

4. Marque con una X los aspectos (3) más satisfactorios durante su permanencia en la empresa.

Trabajo realizado	_____	Capacitación	_____
Relación con sus compañeros	_____	Ambiente laboral	_____
Trato de su Jefe	_____	Estabilidad laboral	_____

5. La empresa atendió y dio curso satisfactorio a problemas, quejas y/o reclamos que se le presento

SI _____ NO _____ NO APLICA _____



ENTREVISTA DE RETIRO

COPIA NO CONTROLADA PARA USO EXCLUSIVO DE PROGRAMA
DE VERIFICACIÓN DE PROVEEDORES PROHIBIDA SU
REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Enero 25 de 2017

Revisión 03

Copia Controlada

6. Califique marcando una (X) en la casilla que corresponda, los aspectos que contribuyeron en forma positiva en su desempeño durante su estadía en la empresa:

ASPECTOS	EXCELENTE	BUENO	REGULAR	DEFICIENTE
Capacitación				
Puesto de Trabajo				
Material de Trabajo				
Jornada laboral				
Relación jefe Inmediato				
Relación compañeros				

Nombre de su jefe inmediato _____

7. Su jefe inmediato se interesa por realizar actividades para motivar, integrar y mejorar la comunicación en su equipo de trabajo.

SI _____

NO _____

8. Durante la permanencia en la empresa recibió algún tipo de capacitación para fortalecer competencias profesionales y/o personales?

SI _____

NO _____

9. Que formación considera usted importante debe recibir el nuevo trabajador para el desempeño exitoso en el cargo desempeñado por usted?

10. Si la empresa requiere de sus servicios en otra oportunidad, atendería su llamado?

SI _____

NO _____

Porqué? _____

11. El aspecto que más resaltaría de la empresa es: _____

12. Un aspecto importante que considere debe ser mejorado en forma urgente por la empresa

13. SUGERENCIAS



ENTREVISTA DE RETIRO

COPIA NO CONTROLADA PARA USO EXCLUSIVO DE PROGRAMA
DE VERIFICACIÓN DE PROVEEDORES PROHIBIDA SU
REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Enero 25 de 2017

Revisión 03

Copia Controlada

Firma del entrevistado

Firma del entrevistador