

1 OBJETIVO

Conocer el plan de contingencia que se debe seguir y los medios que se utilizan en caso de que se presente un incendio.

2 ALCANCE

Aplica para toda la empresa

3 RESPONSABLE

- Gerente
- Coordinadora administrativa
- Brigada de emergencia

4 Glosario.

5 Riesgos

- No conocer como se utilizan los implementos para controlar un incendio.
- No seguir las recomendaciones y el procedimiento adecuadamente.

6 DESCRIPCION DEL PROCEDIMIENTO

N°	Descripción	Responsable	Registro
1	Todas las oficinas deben contar un extintor, botiquín, una linterna y un silbato para enfrentar cualquier movimiento telúrico. Estos deben estar ubicados en un lugar de fácil acceso y todas las personas que trabajen allí deberán conocer su manejo. En el caso de la sede principal, los responsables son los integrantes de la brigada de emergencias.	<ul style="list-style-type: none">• Coordinadora administrativa	NA
2	Todas las oficinas deben tener debidamente señalizadas las salidas de emergencia e	<ul style="list-style-type: none">• Coordinadora administrativa	NA

N°	Descripción	Responsable	Registro
	identificar las zonas donde se encuentran el botiquín y el extintor.		
3	<p>En caso de presentarse un incendio es importante mantener la calma, ubicar la salida de emergencia y evacuar rápidamente. Es importante evacuar primero a mujeres, ancianos y niños. En caso de que el humo se intensifique y obstaculice la respiración y la visibilidad, es necesario desplazarse a la salida de emergencia por el piso. En el caso de la sede principal, el brigadista encargado del chequeo del personal en el punto de encuentro, debe mantener una lista actualizada del personal y comunicarse con sus otros compañeros de la brigada para hacer el conteo total del personal.</p> <p>Las personas encargadas de las áreas críticas de la sede, ubicadas en los planos de las mismas, deben procurar dejar bajo llave el sitio, y deben hacer una revisión del área crítica en el momento del reingreso a las instalaciones, para verificar que durante el momento de pánico no se vulneró dicha área. Son ejemplos de áreas críticas el Servidor, el Archivo central, la Tesorería, la Gerencia, el sitio de almacenamiento de sellos de seguridad / vales cambiarios / efectivo / cheques.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Funcionarios de la empresa • Responsable de seguridad por proceso/sede • Brigada de emergencia 	NA
4	La evacuación debe hacerse dirigida por un el Responsable de Seguridad por procesos/Sedes, y la brigada de emergencia en el caso de la sede Principal, dichos responsables deben tener un silbato cerca de su puesto de trabajo, el cual debe hacer sonar indicando que debe realizarse la evacuación. En la sede principal uno de los brigadistas debe liberar la puerta principal, dada su condición de cierre automático.	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de seguridad por proceso/sede • Brigada de emergencia 	NA
5	Posterior a la evacuación el Responsable de Seguridad por proceso/Sedes y los brigadistas de la sede principal deben verificar que no haya personas heridas o lastimadas. En caso presentarse heridos se deben comunicar inmediatamente con la Cruz Roja al 132 o con la Defensa Civil al 144 y reportar la emergencia.	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de seguridad por proceso/sede • Brigada de emergencia 	NA
6	Luego de que las personas se encuentren a salvo. Se procede a extinguir el fuego. Si este persiste, se debe recurrir a profesionales en esta labor, los cuales se deben llamar de inmediato.	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable de seguridad por proceso/sede 	NA

N°	Descripción	Responsable	Registro
		<ul style="list-style-type: none"> Brigada de emergencia 	

ELABORADO	REVISADO	APROBADO
Ana María Jiménez Trujillo	Paola Cardona Martínez	Marta Lucía Martínez G.
Asist. Sistemas de gestión y recursos humanos		
Paola Cardona Martínez	Coordinadora Administrativa	Gerente
Coordinadora Administrativa		
29/01/2018	29/01/2018	29/01/2018