

El grupo Merco cuenta con un área de archivo documental conformada por personal debidamente capacitado en archivística y dotada con escáners de alto rendimiento con los cuales se digitaliza la información, para llevar un control de los documentos físicos, se adquirió una herramienta de gestión documental llamada SIGED, esta herramienta se implementó en el año 2015 y hasta el momento se encuentran digitalizados 36.700 DO, 1500 Hojas de Vida.

El sistema se encuentra parametrizado con las Tablas de Retención Documental por área de trabajo, la cual nos permite a través de reportes determinar los tiempos de retención de documentos de acuerdo a las normas del archivo general de la nación.



Una vez los documentos se encuentran debidamente inventariados y digitalizados, son enviados a ALPOPULAR el cual nos realiza el almacenamiento, custodia y administración de la documentación.