

DE	DOCUMENTOS DE ENTRADA	ACTIVIDAD	DOCUMENTOS SALIDA	PARA
Sidecomex Cali, Cliente	Factura ccial, registro impo, certificado origen, conocimiento de embarque, factura de cuenta y manejo	Recepción y revisión de documentos y requisitos	Fact Ccial, cert orig, etc	Coordinador
		CIB: abre carpeta DO y revisa dctos	FO BVA 001	
		Si documentos OK, continua tramite normal (Si documentos NO OK, informar al cliente via email)		
		CIB: confirmar llegada motonave y verificar localización en SYGA	Comentario a la naviera y consulta en internet	Naviero
	Registro, BL, fact ccial, certificación fletes (la da el naviero o cliente)	JIB, CIB: elaboración de liquidación y solicitud anticipo	Liquidar en Aprocom	Sidecomex Cali - Cliente
Naviero	Liquidación de pago	CIB: verificar pago cliente o hacer pago en el puerto		
		CIB: solicitar certificados ICA – sanidad, INVIMA (Si requiere) y solicitar reconocimiento de la carga	Carta, cert sanitario, permiso ICA, registro Impo, fact ccial, BL (copia)	ICA sanidad Acta de reconocimiento
Naviero	BL	CIB: solicitar BL a naviera, (si cliente da instrucción	BL original	Para nacionalizar mercancia
		CIB: solicitar c o m o d a t o , liberacion	Carta	Naviero
	APROCOM	CI: elaborar borrador declaración en APROCOM L-Trasmisión electronica sistema SYGA	T r a n s m i s i ó n electrónica	SYGA
	Declaración	CIB: Revisar declaración impo, elaborar DAV, e	Declaración impo - valor	Jefe de Importaciones Bueaventura y

		i m p r i m i r declaraciones en borrador.		Coordinador de Importaciones Buenaventura
		CIB: aceptación declaración y envío para pago en bancos declaración de importación	Declaración con número aceptación	Banco
Banco	D e c l a r a c i ó n cancelada	CIB: verificar que el banco transmita pago a DIAN (sistema SYGA y solicitar levante)		
SYGA	Levante físico	CIB: ver FG BVA 004		
	Levante documental	CIB: enviar documentos soporte	Todos anteriores	DIAN
	Levante automático	CIB: Elaborar orden cargue o retiro	Declaración, BL liberado, formato retiro	SPRBUN Y TCBUEN
SPRB TCBUEN	Orden de cargue	AIB : elaborar carta porte y llevar documentos	FO BVA 004 orden de cargue, PIN (solo para SPRBUN) y copia de dctos	Transporte
		AIB : recoger todos los soportes para facturación		Sidecomex Cali
		AIB: archivo definitivo		