


## MODIFICACIONES REALIZADAS AL PROCEDIMIENTO

	<b>PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN, EVALUACIÓN O RE EVALUACIÓN DE PROVEEDORES</b>	PÁGINA:	1 de 18
		EMISION:	13-02-2010
		VIGENCIA:	26-12-2017
		VERSIÓN:	5
		CODIGO:	PR-GFC-002
	<b>GESTION FINANCIERA Y CONTABLE</b>	PAIS:	Colombia

<b>Elaborado Por:</b> Director Financiero y Contable	<b>Revisado Por:</b> Director Sistema Integral	<b>Aprobado por:</b> Subgerente y/o Gerente
---	---	--

### CONDICIONES GENERALES

- Se debe realizar verificación de las especificaciones del producto o servicio en las instalaciones del proveedor cuando se considere necesario, de acuerdo al criterio de los responsables de la negociación.
- Se realiza seguimiento al proveedor con cada adquisición o compra de un producto o servicio mediante el **Formato seguimiento a proveedores que aplique**, excepto el proceso logística que el seguimiento al proveedor de transporte lo realizará tomando un 10% de los despachos nacionales e internacionales, lo cual sirve como retroalimentación para la evaluación anual o tomar medidas inmediatas cuando el incumplimiento afecta de manera notable al cliente o la empresa, bajo responsabilidad del Director de proceso.
- ➔ **TRANSCOMERINTER LTDA. debe efectuar visitas bienales a sus asociados de negocio o si fuere necesario realizar auditorías en las instalaciones del proveedor a consideración de Gerencia, Subgerencia, Administradores de agencia o Directores de proceso, para ello se deberá informar previamente al proveedor.**
- Los proveedores con quienes se ha venido negociando previa aplicación del presente procedimiento ingresan a la lista de proveedores, sin aplicar procedimiento de selección, sin embargo, si se efectúa evaluación o re-evaluación cuando se requiera.

### DOCUMENTOS DE REFERENCIA

FO-GMF-029 Formato seguimiento a proveedores de repuestos  
 FO-GMF-030 Formato evaluación proveedores de repuestos  
 ➔ FO-GFC-000 Formato visita asociado de negocio

### PROCEDIMIENTOS

PR-GSI-003 Procedimiento de Control de Registros

### DESARROLLO

➔ Asistente contable Principal o Agencia o Asistente de Seguridad | Realizar visita de vinculación al domicilio del proveedor cuando se contrate por primera vez, dejar evidencia en el formato **FO-GFC-000 VISITA ASOCIADO DE NEGOCIO**, con el fin de verificar el cumplimiento requisitos mínimos de seguridad en la cadena de suministro internacional.