 Lo vemos todo.	SUPERVISA S.A.	CÓDIGO: FOR-84
	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	FECHA: 28/02/2012
	ACTA DE REUNION	VERSIÓN: 04-12

Cliente y/o Proceso: Proveedor de Riesgo Crítico	Tema de la reunión: Proceso de Selección de Selección	Fecha:	04/Mayo/2016
	Revisión de procesos SGI-SQ	Acta No:	2

ASISTENTES:


	Nombre	Cargo		Nombre	Cargo
1	Gloria Perez	Directora Agencia Buenaventura Acción Plus	6		
2	Hivon Lorena Suárez Acuña	Directora Administrativa Supervisa	7		
3			8		
4			9		
5			10		

PUNTOS A TRATAR

1. Orden del día

Revisión Procesos de selección del personal: Reclutamiento de hojas de vida a través de cajas de compensación y a través de la plataforma de Acción, llamada Empleos en acción, ya no reciben hojas de vida física, (únicamente al momento de la firma de contrato) se presenta una terna al cliente y quien elige de acuerdo a una pre- entrevista, de aquí se inicia el proceso de selección: aplicación de pruebas psicotécnicas, si son operativos Wartec y Valantig si son administrativos el Antes, Valantig y 360 se califican y se realiza la entrevista con la psicóloga, se emite el informe posteriormente se envían los documentos al call center Bogotá, documentos solicitados: Cedula, libreta militar, certificados de estudios, antecedentes penales y judiciales, procuraduría, proceso interno de Acción se envía el listado del personal nuevo al DAS proceso con el cual se han identificado personas con procesos vivos ante la ley. Posteriormente se pasa al proceso de contratación.

Verificación de listas restrictivas: El personal de Acción verifica la validez de todos los documentos soportes de la hoja de vida del personal, proceso donde se han encontrado documentos falsos como certificados de estudios, pase y libreta militar y hasta ahí llegan el proceso con esas personas se solicitan documentos como Cedula, libreta militar, certificados de estudios, antecedentes penales y judiciales, procuraduría, proceso interno de Acción se envía el listado del personal nuevo al DAS en este procesos se ha identificado personas con procesos vivos ante la ley.

 Lo vemos todo.	SUPERVISA S.A.	CÓDIGO: FOR-84
	SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD	FECHA: 28/02/2012
	ACTA DE REUNION	VERSIÓN: 04-12

Instalaciones de proveedor: Las instalaciones del proveedor en la ciudad de Buenaventura donde se tiene la operación puntual, se encuentran en la dirección: Calle 8 No. 3- 78 frente a la sociedad portuaria de Buenaventura y la armada Nacional.

Seguridad Física: Se cuenta con un sistema de alarma monitoreado por Atlas y a la vez con la policía, están en proceso de instalaciones.

Seguridad de la información: Información de hojas de vida, está a cargo de Analistas de archivo bajo de llave y se lleva un control de quien solicita carpeta y cuando la devuelven de acuerdo al procedimiento de Archivo. (Procedimiento que se encuentra dentro del sistema de Gestión de calidad de la empresa.

Seguridad Social: Es enviada a los clientes los cinco primeros días de cada mes y se corre el ingreso a los muelles.

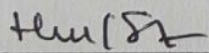
Entrega de Dotación y Epp: Se hace esta entrega al personal cuando ingresan y posteriormente de acuerdo a las fechas de ley.

Plan de Capacitaciones al personal: Capacitaciones en temas de Seguridad y Salud en el trabajo, se revisan dos certificados del personal, se anexan copias.

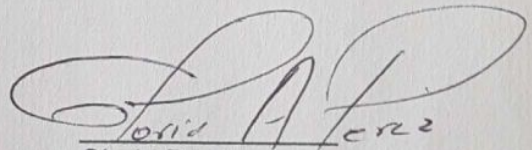
Decreto 1072: En revisión con la asesora de proyecto de Colmena y con el Coordinador de Seguridad Nacional Cristian Paredes se determina que se encuentran en un 84% los avances de este decreto.

2. Observaciones

Para el personal antiguo se sugiere hacer revisiones anuales, de las listas enviadas al DAS. La empresa se encuentra certificada en BASC, ISO 9001.y RUC (Se anexa Copias de certificados).



Hivon Lorena Suárez Acuña
Directora Administrativa Supervisa



Gloria Perez
Directora Agencia B/tura

CONTROL DE CAMBIOS

FECHA	VERSION	DESCRIPCION DEL CAMBIO	REVISADO POR	APROBADO POR
12/02/2008	01-08	Cambio de razón social de Ltda. a S.A.	Comité	Gerente Gral.