



No conformidad: 2.1 El Procedimiento Gestión de Compras no está enfocado a las que corresponden al objeto del negocio

Plan de Acción:

Documentar un procedimiento de gestión de compras (complementando a lo ya estructurado para las compras referentes al SGSST) relacionado con los criterios para evaluar y seleccionar a los proveedores de productos y servicios propios del objeto del negocio (equipos de cómputo, accesorios, partes, software y otros servicios conexos), para garantizar su conocimiento y confiabilidad. En este procedimiento se definirán responsabilidades a los cargos relacionados con las compras, criterios para la selección y evaluación de proveedores (fabricantes, mayoristas y contratistas).

Metodología:

Revisión del estado actual de los proveedores existentes.

Reunión con las partes implicadas que solicitan o requieren compras propias del objeto del negocio (Comercial, Técnico, Servicios, Operaciones) para identificar los requerimientos y necesidades.

Generar el procedimiento para solicitar cotizaciones, seleccionar el proveedor y evaluar los proveedores, definiendo categorías para cada uno.

Socializar a las partes interesadas y ejecutar este procedimiento.

Fecha de Inicio: 14 de mayo de 2019

Fecha de Finalización: 28 de julio de 2019

Responsable: Juan Diego Osorio

Cargo: Gerente de Integración Operacional