



## FLUJOGRAMA DE TRABAJO

VERSION: 2

EDICION: 23/05/2012

PÁGINA 1 DE 1

### FLUJOGRAMA DE TRABAJO: COMPRAS

**OBJETIVO:** Comprar materia prima e insumos para la fabricación de los productos de la empresa, seleccionando proveedores confiables y teniendo en cuenta los criterios de calidad requeridos

**ALCANCE:** Aplica para la selección de proveedores, compras de materias primas e insumos que afecten la calidad del producto, la reevaluación de proveedores y retroalimentación de su desempeño

RESPONSABLES	FLUJO DE TRABAJO	REGISTROS
Administrador aserrío	Seleccionar proveedores	Base de datos proveedores, evaluación de proveedores
Administrador aserrío	Analizar necesidades de materia prima	Inventario, despiece de productos
Administrador aserrío	Realizar requisición de insumos	Requisición de insumos
Administrador aserrío	Verificar las especificaciones de compra para cada producto o servicio	Criterios de selección de compra a proveedores
Administrador del aserrío	Realizar la compra	Orden de compra
Administrador aserrío	Revisar las compras verificando que cumplan con las especificaciones	Solicitud de materia prima, orden de compra
Administrador aserrío Secretaria General	Reevaluar el desempeño de los proveedores	Reevaluación de proveedores, carta de retroalimentación