**Dane osobowe**

Imię i nazwisko:

Adres zamieszkania:

Data i miejsce urodzenia:

Telefon komórkowy:

e-mail:

**DOświadczenia ZAWODOWE**

**01/07/2014 - 01/09/2014**

**Sprzedawca biletów** | Sais Temple tour bus , Agrigento, Włochy

Sprzedawałem turystom bilety i informowałem ich o zwiedzaniu miasta turystycznym autobusem.

**08/07/2014 - 08/06/2016**

**Współpracujący dziennikarz** Gazeta La Sicilia (Sycylia) Agrigento, Włochy

Wysyłałem artykuły do ​​redakcji na tematy związane z turystyką i szkolnictwem.

**01/07/2016 - 01/09/2016**

**Sprzedawca biletów** dla firmy City Sightseeing Kraków Hop On - Hop Off Bus Tour , kraków

**17/8/2017 – 09/07/2019**

**Obsługa klienta** dla Teleperformance Polska, Warszawa ,

Pracowałem dla polskiej firmy Teleperformance, gdzie odpowiadałem za włoską obsługę klienta, ponieważ pracowałem we włoskim dziale. Pomagałem włoskim klientom, którzy prosili o informacje na temat ich zamówień przez telefon, email, twitter, whatsapp i czat.

**13/07/2019 – 13/08/2019**  **Recepcja turystyczna** Pracowałem w Agrigento w Dolinie świątyń dla stowarzyszenia FAI które chroni I wzbogaca dziedzictwo sztuki i natury. W szczeg**ó**lnosci pracowałem w ogrodzie Kolymbetry obok kasy biletowej , sprawdzałem bilety turystów i informowa**ł**em ich o tym co można zwiedzać w ogrodzie w języku polskim, francuskim, angielskim, hiszpańskim i włoskim.

**01/10/2019 -- 31/03/2020 HR specialist Tier 1** Pracowałem na stanowisku HR Tier 1 w firmie farmaceutycznej ‘’Elanco’’. Byłem odpowiedzialny za zadania dotyczące centrum telefonicznego. Pracę swoją wykonywałem za pośrednictwem wielu kanałów komunikacyjnych przy współpracy z pozostałymi pracownikami a jej wyniki raportowałem do moich przełożonych. Moim zadaniem było rozstrzyganie zapytań dotyczących zasobów ludzkich zgodnie z ustalonymi umowami o gwarantowanym poziomie usług. Ponadto do moich obowiązków należała gruntowna znajomość globalnego procesu firmy, monitorowanie informacji na temat stanu pracowników przedsiębiorstwa w tym funkcji biznesowych i geografii. Dodatkowo dbałem oto aby wszystkie wewnętrzne, lokalne oraz krajowe obowiązujące przepisy prawa lub wymagania były spełnione w odniesieniu do wsparcia procesów HR.

Moje obowiązki wykonywałem w sposób rzetelny oraz profesjonalny w odniesieniu do odbiorców wewnętrznych jak i klientów.

Firma dała mi również możliwość uczenia się systemów biznesowych Workday i ServiceNow.

**03/08/2020 Inside sales representative** Obecnie pracuję w Warszawie dla firmyN3/Accenture. Do moich obowiązków należy codzienna skuteczna komunikacja z klientami przez telefon, wykonywać ponad 50 połączeń dziennie i poświęcać na telefon około 2 godzin dziennie. Należy zidentyfikować i określić kluczowe aspekty potencjalnego klienta, profilować klientów i poprawnie dokumentować w odpowiednich narzędziach, generować nowych potencjalnych klientów dla Microsoftu.

Wsparcie jest natomiast mimo wszystko przebiega w bardzo przyjaznej i profesjonalnej atmosferze. Manadżerowie są pod tym względem bardzo wyrozumiali. Kiedy zacząłem pracować dla tej firmy dostałem możliwość nauczenia się obsługi systemów dzięki kursom online.

**edukacja i szkolenia**

**13/9/2012 - 19/5/2016 Dyplom ukończenia szkoły średniej** Liceum lingwistyczne Leonardo Da Vinci, Agrigento –Włochy.Pięcioletni kurs koncentruje się na nauce języków: francuskiego, niemieckiego i angielskiego z wysoko wykwalifikowanymi native speakerami i przebywa za granicą**.**

**28/9/2016 - 17/5/2017 Uczelnia wyższa (ukończyłem pierwszy rok)**  Uniwersytet mediacji lingwistycznej Masterly,Palermo – Włochy

Uniwersytet ma na celu przygotowanie uczniów do zmierzenia się ze światem pracy w dziedzinie mediacji językowej.

Wykonywałem tłumaczenia pisemne i ustne.

**umiejętnośsci**

**Języki: angielski** C1, **francuski** C1, **hiszpański** C1, **Polski** C1, Wł**oski** C2, **niemiecki** A1

Dobra znajomość obsługi komputera i systemu Windows. Jestem także w stanie korzystać z programu Excel, SAP, MS Office, Dynamics 365, PowerPoint, Salesforce, z social media.

**Inne umiejętności:** lubię czytać, uczyć się języków obcych, pływać, słuchać muzyki, jeździć na łyżwach, na rollkach, podróżować, grać w tenisa i w siatkówkę.

Umiem korzystać z systemów biznesowych Workday i ServiceNow.

Posiadam prawo jazdy B i umiem prowadzić samochód i motocykl.

|  |
| --- |
|  |

‘’Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)". „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych również na potrzeby przyszłych rekrutacji”.