

Pracovní postup pro uživatele sítě UNIQA CZ



Datum vydání 15. 12. 2022

Obsah

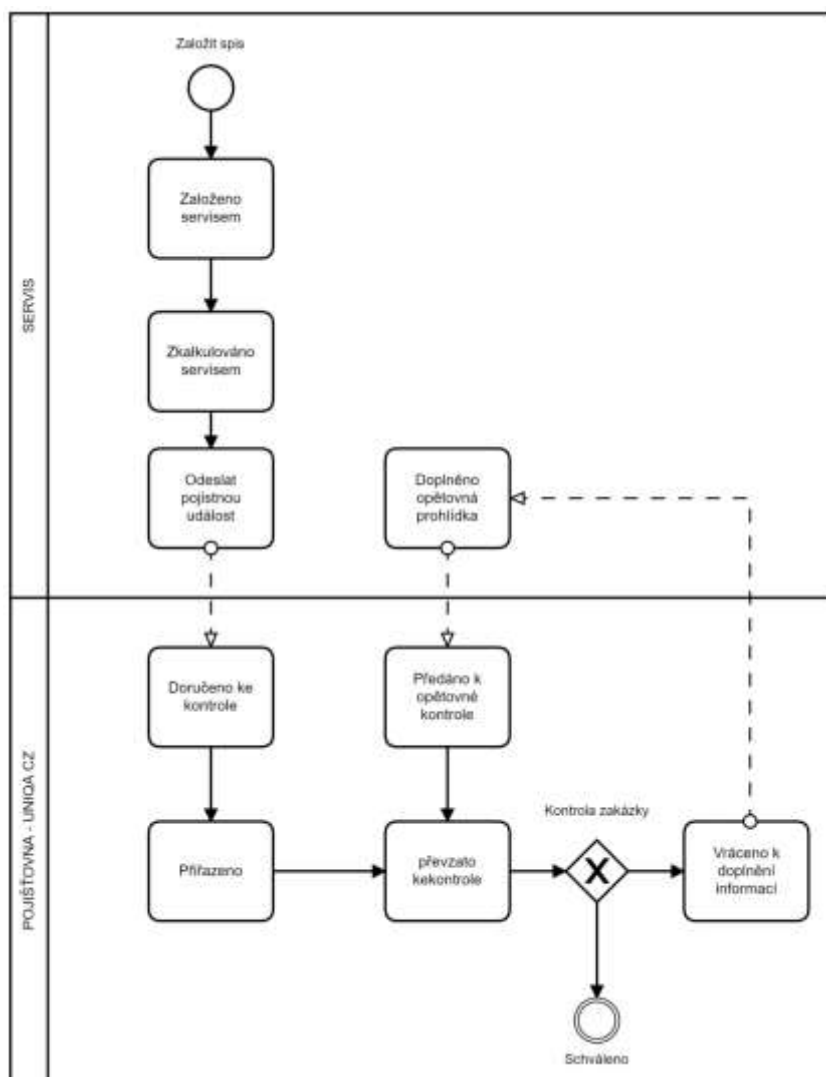
Úvod	3
Schéma pracovního postupu	3
Zařazení servisu do sítě UNIQA	4
Nastavení aplikace	4
Nastavení sazeb	5
Název sazby	5
Drobný materiál	5
Hodinové sazby	6
Lakování	6
Podrobný popis zpracování PŘÍPADU (ZAKÁZKY)	7
Založení případu (zakázky)	7
Otevření zakázky	7
Výběr vozidla	8
Výbavy	8
Data vztahující se ke spisu – Sazby	8
Výběr dílu	9
Kalkulace	9
Fotodokumentace – vkládání příloh	10
Převzato ke kontrole	11
Technik případ zamítnul	11
Technik případ schválil	12

ÚVOD

Tento dokument popisuje základní procesy týkající se sítě UNIQA CZ, v rámci komunikační platformy myClaim. Systém myClaim slouží k usnadnění komunikace mezi pojišťovnou a servisem a urychluje tak proces schválení konkrétní pojistné události.

SCHÉMA PRACOVNÍHO POSTUPU

Toto schéma popisuje životní cyklus pojistné události v rámci systému myClaim. Jednotlivé kroky odpovídají konkrétnímu statusu, tak jak je to nastaven v rámci pracovního postupu.



ZAŘAZENÍ SERVISU DO SÍTĚ UNIQA

Toto je seznam kroků a předpokladů, které je nutno splnit pro zařazení servisu do sítě UNIQA CZ.

1. Servis musí mít zákaznické číslo DAT (např. 3901554).
2. Servis požádá kontaktní osobu UNIQA CZ o zařazení do sítě myClaim.
3. UNIQA CZ kontaktuje DAT CZ na podpora@dat-czech.cz a vznesne požadavek na zařazení servisu do sítě. Pro identifikaci servisu je třeba **uvést zákaznické číslo DAT** (např. 3901554).
4. O aktivování přístupu se servis dozví tak, že se uživatel po přihlášení do portálu DAT (www.dat-czech.cz) zobrazí nová ikona. Uživatel používá stejné přihlašovací údaje jako doposavad.

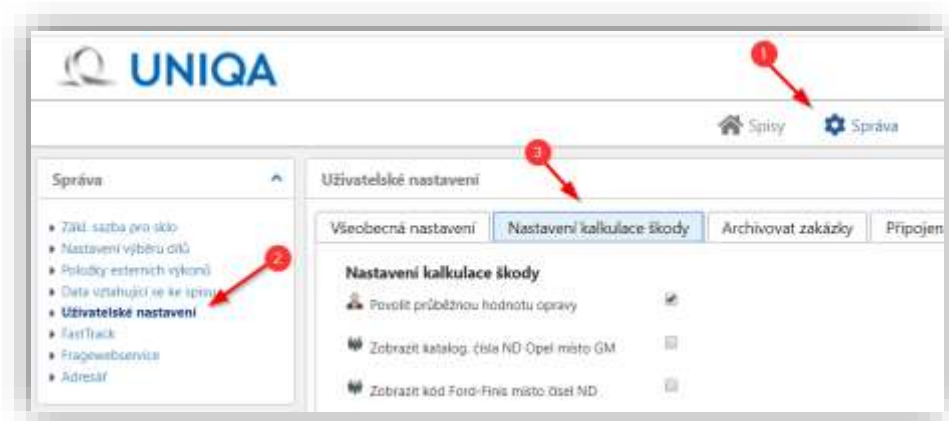


NASTAVENÍ APLIKACE

Při prvním spuštění zkontrolujte, že máte aplikaci správně nastavenou.

Formulář pro nastavení aplikace vyvoláte následujícím postupem:

Správa -> Uživatelské nastavení -> Nastavení kalkulace škody



V rámci nastavení je třeba zkontrolovat, že jsou zaškrtnuty tyto položky:

- Povolit průběžnou hodnotu opravy
- Barevné označení druhu materiálu
- **Výběr dílů v grafice: Použitá verze HTML5**

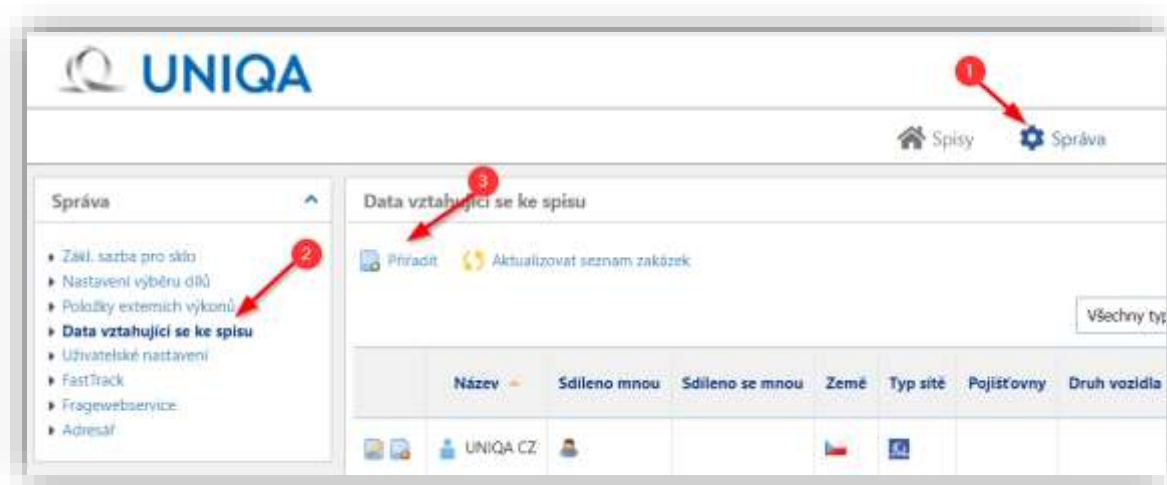
NASTAVENÍ SAZEB

Před tím než je možno aplikaci používat, je třeba provést prvotní nastavení sazeb.

Výši sazeb je vhodné předem dohodnout s pojišťovnou.

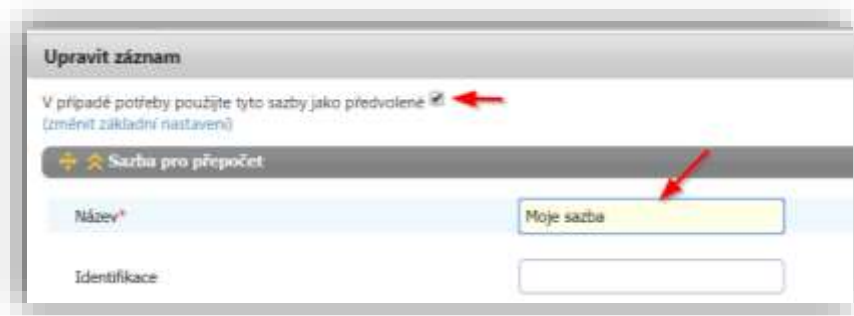
Formulář pro nastavení sazeb vyvoláte následujícím postupem:

Správa -> Data vztahující se ke spisu -> přiřadit.



Následně je nutno vyplnit povinné údaje.

Název sazby



Drobný materiál

- zahrnuje šroubky, krycí materiál atd.



Hodinové sazby

Faktory - Mzda za práci	
Mechanik (CZK/hodina)*	500,00
Karosář (CZK/hodina)*	500,00
Elektrikář (CZK/hodina)*	500,00

Lakování

- Je na výběr z více lakovacích metod.
- Výběr správné lakovací metody je třeba konzultovat přímo s pojišťovnou.

Eurolak Systém lak, podle výrobce AZT	
Druh laku	Zvolte prosím
Příprava laku	Počet vzorků
▼ Mzda lakování / lak. materiál	
Mzda (lakování) <input checked="" type="radio"/> Mzda (CZK/hodina)* <input type="radio"/> Paušál mzda (CZK)	
Sleva	procent absolutně

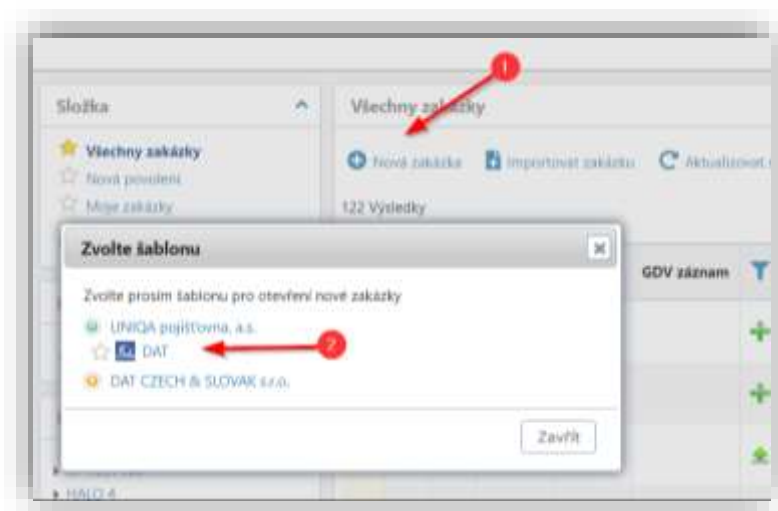
- Předvolenou sazbu uložit pomocí tlačítka **Uložit**.

PODROBNÝ POPIS ZPRACOVÁNÍ PŘÍPADU (ZAKÁZKY)

Případ (zakázka) může nabývat různých stavů, podle toho, v jaké fázi se nachází. Cílem je, aby na konci byly schválené náklady na opravu vozidla.

Založení případu (zakázky)

Kliknout na odkaz **Nová zakázka** a vybrat šablonu **UNIQA CZ**.



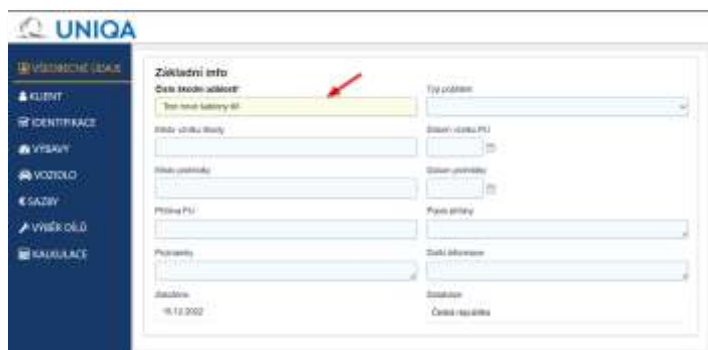
Otevření zakázky

Obsahuje základní informace o vozidle a škodné události.

Aby bylo možno pokračovat dále v procesu, je třeba vyplnit povinné údaje, které jsou označeny červenou hvězdičkou. Jedná se o tyto údaje:

- Číslo škodné události
- VIN
- Registrační značka vozidla
- Stav km podle tachometru
- Jméno a příjmení /název firmy

Jakmile jsou údaje vyplněny je možno přejít na další záložku **Výběr vozidla**.



Výběr vozidla

V případě, že má uživatel **aktivován službu identifikace vozidle přes VIN**, stačí vyplnit tento údaj a kliknout na tlačítko vyhledat a **systém vozidlo automaticky identifikuje**.

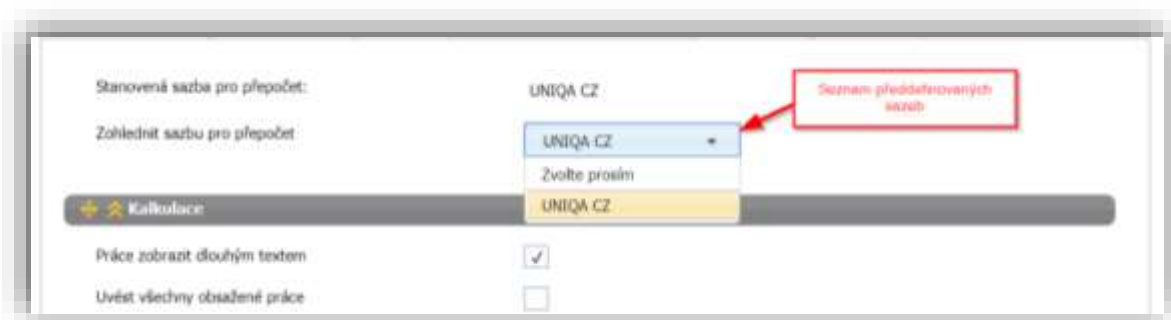
Pokud služba není aktivována nebo vozidlo nebylo možno identifikovat, musí uživatel identifikaci vozidla provést ručně, prostřednictvím výběrového stromu a zadat období výroby vozidla.

Výbavy

Tato záložka umožňuje upravit výbavu vozidla, tak aby výbava odpovídala skutečnosti. Pozor! Tento výběr může mít vliv na výsledek kalkulace.

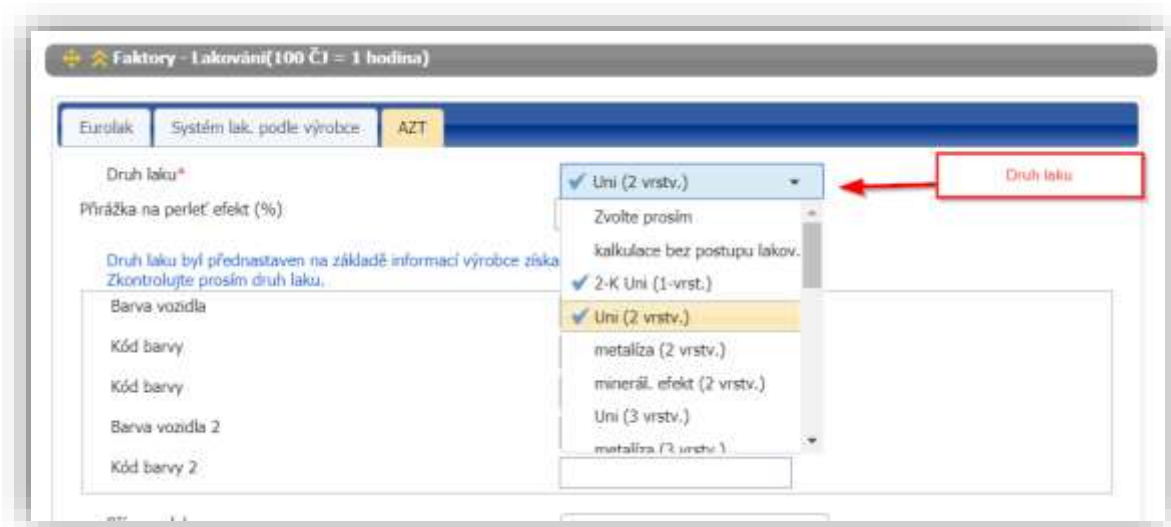
Data vztahující se ke spisu – Sazby

V rámci této záložky se definují sazby. Nejdříve se vybere některá z předdefinovaných sazeb (viz sekce nastavení sazeb) a následně je možno tyto sazby upravit nebo doplnit podle potřeb.



V případě, že bude kalkulace obsahovat lakování, je třeba provést výběr druhu laku.

Pokud je použita lakovací metody DAT Eurolak, je navíc třeba specifikovat použitý lakovací materiál.



Výběr dílu

V rámci grafického vyobrazení konstrukčních skupin vozu lze definovat díly, na kterých byl proveden některý z pracovních úkonů (oprava, lakování, výměna atd.)

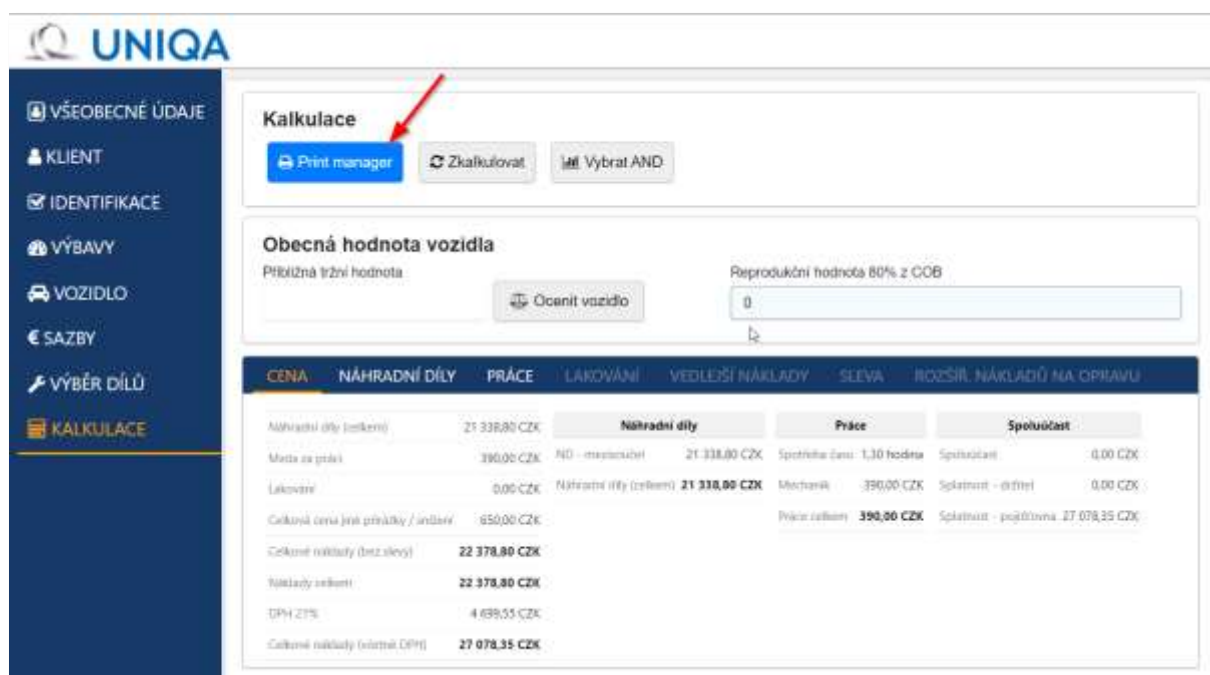
Pokud máte aplikaci správně nastavenou (viz sekce nastavení aplikace), v levé části je zobrazen průběžný výsledek kalkulace.



Kalkulace

Obsahuje podrobný výpis výsledné kalkulace. Zde lze také kalkulaci vytisknout do PDF.

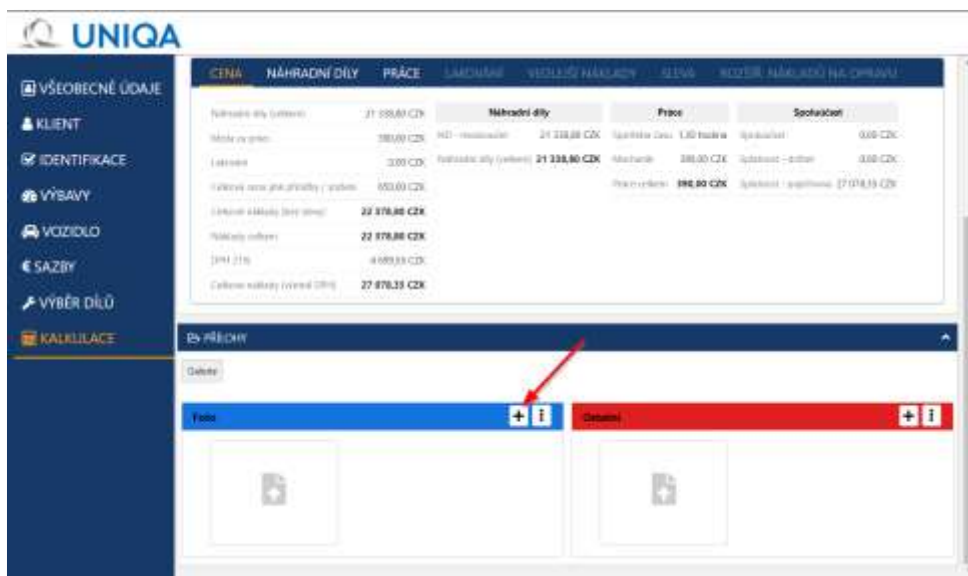
V případě že výsledná kalkulace neodpovídá představám, lze ji upravit a znovu zkalkulovat.



Fotodokumentace – vkládání příloh

Sekce přílohy se nachází pod oblastí spisu (srolovat myší dolů).

Zde lze přidat fotografie do příslušné sekce buďto pomocí **tlačítka +**, anebo přetáhnutím fotografie do příslušné oblasti.

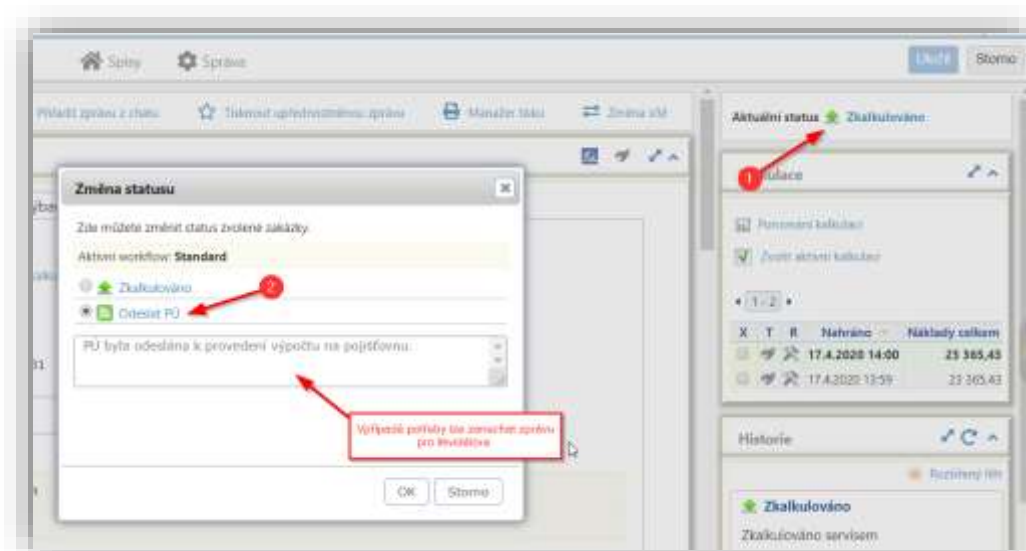


ODESLÁNÍ PŘÍPADU DO POJIŠŤOVNY KE SCHVÁLENÍ

Jakmile je případ zkalkulován a vložena fotodokumentace, je možno provést odeslání do pojišťovny. Odeslání se provádí změnou stavu, kliknutím na status **Zkalkulováno -> Odeslat PÚ**.

Pokud je potřeba, je možno technikovi zanechat krátkou zprávu.

Po odeslání případu do pojišťovny je případ neaktivní a nelze na něm provádět úpravy.



Převzato ke kontrole

Technik pojišťovny provádí kontrolu.



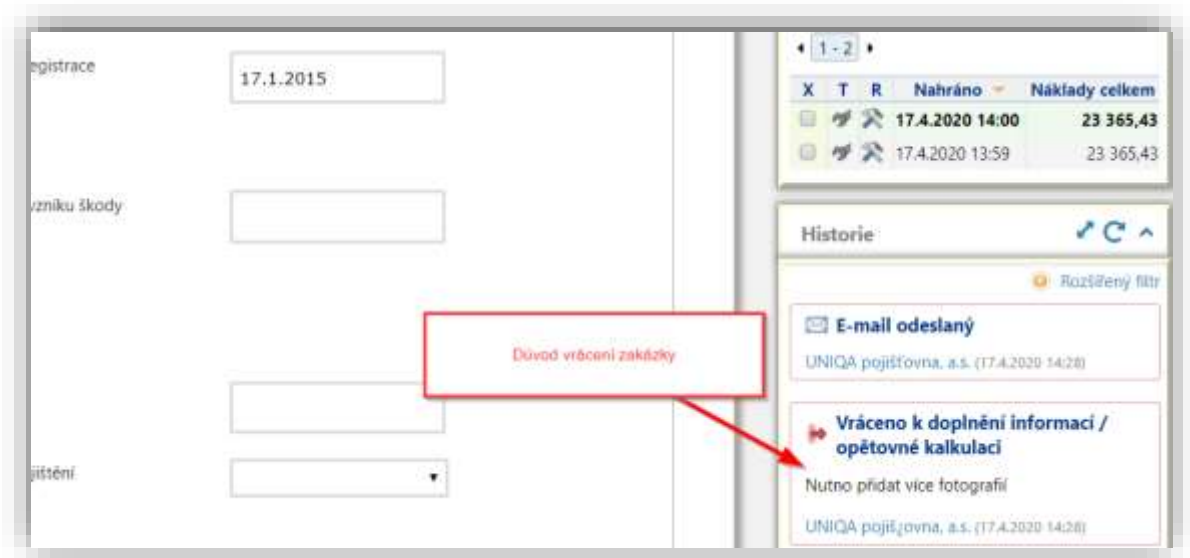
Technik případ zamítnul

Technik z nějakého důvodu případ zamítnul, a požaduje doplnění/ úpravu některých informací.

Případ je opět možno upravovat a doplňovat do něj informace.

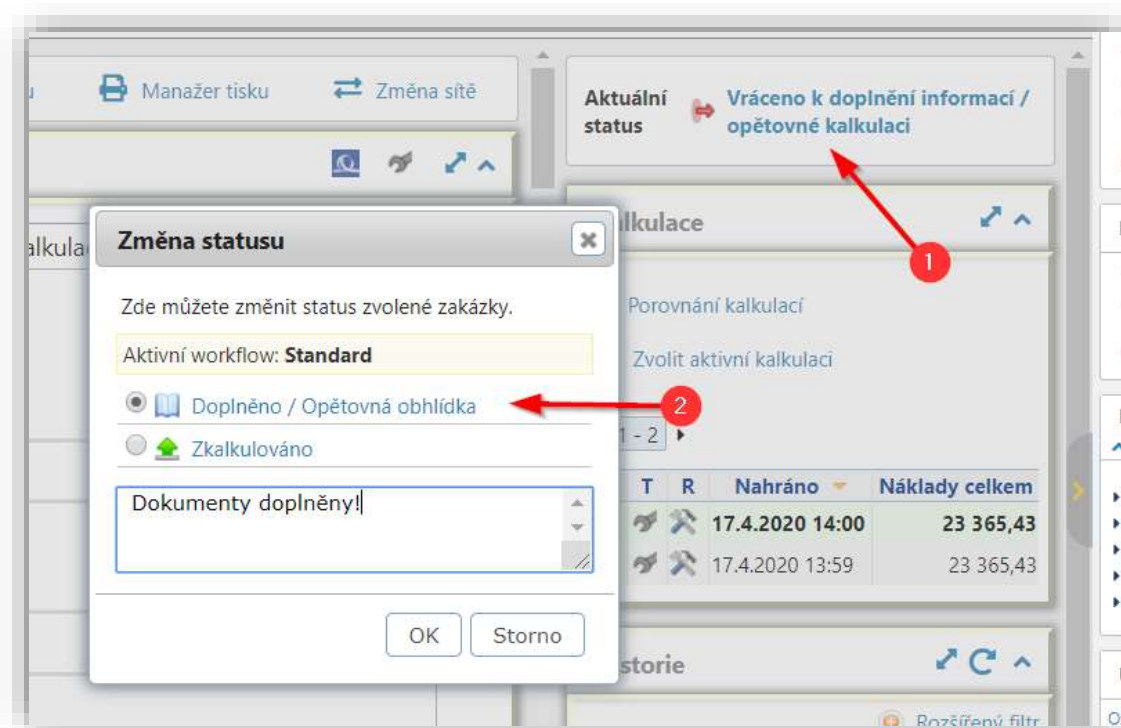


Důvod vrácení zakázky lze najít v historii spisu (nejdříve je třeba otevřít případ).



Po doplnění údajů je možno případ znovu poslat k opětovné kontrole do pojišťovny. Opětovné zaslání lze provést změnou statusu **Vraceno k doplnění -> Doplněno**.

Při změně statusu lze tak přidat krátkou zprávu.



Po odeslání případu do pojišťovny je spis opět neaktivní

Technik případ schválil

Po schválení je případ vrácen. Kalkulace ve schváleném případě je zároveň maximální akceptovatelnou cenou za opravu a je pro servis závazná. Jakoukoliv změnu ve výpočtu je nutné znovu komunikovat a nechat schválit.

GDV akce	Status	Evidováno	Změněno	Název správy	Poslední číslo	Reg. značka
Schváleno	17.4.2020 13:15	17.4.2020 14:38	DAT TEST	DAT TEST 20209417131519292	P0C4913	TMBLODN