



Manual Book AKUSUKA

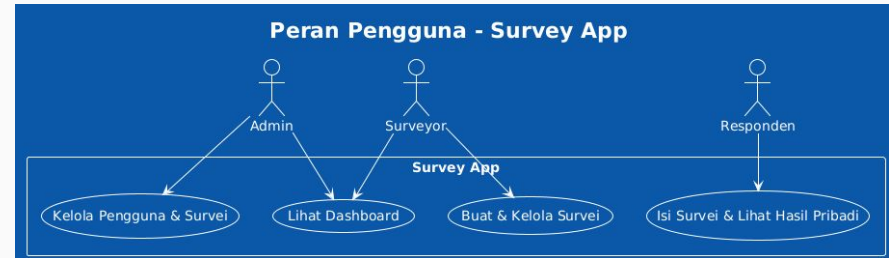
Aplikasi kuisisioner dan survey

Apa Itu Survey App?

- Aplikasi berbasis web untuk membuat dan mengelola survei.
- Memudahkan pengumpulan dan analisis hasil survei.
- Bisa digunakan oleh berbagai peran pengguna sesuai hak aksesnya.

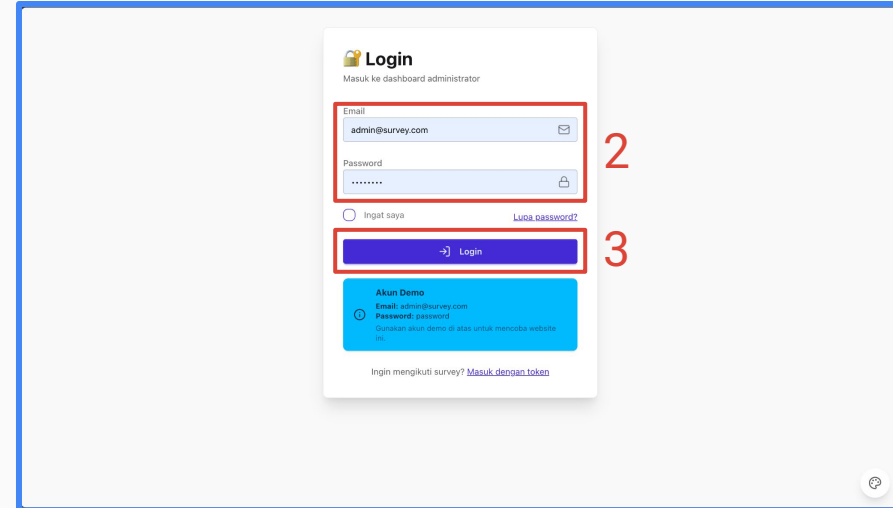
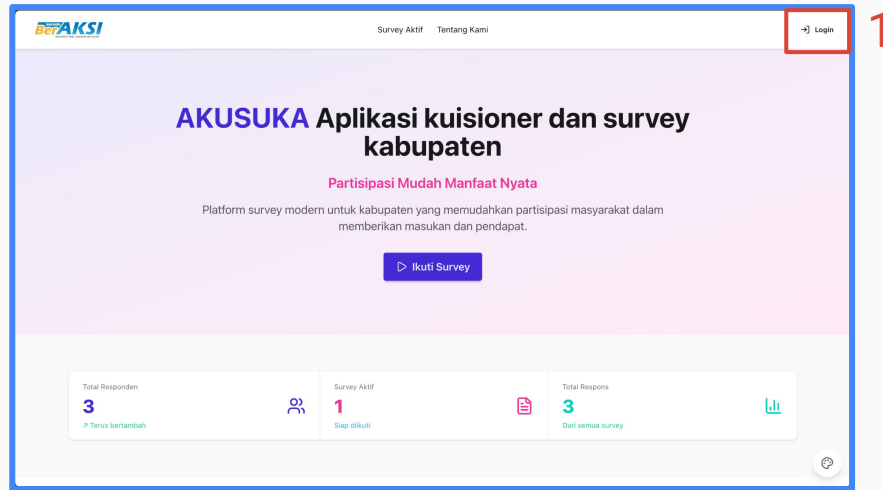
Peran Pengguna

Admin	Kelola pengguna & seluruh survei.
Surveyor	Buat survei dan kelola hasilnya.
Responden	Mengisi survei dan melihat hasil pribadi.



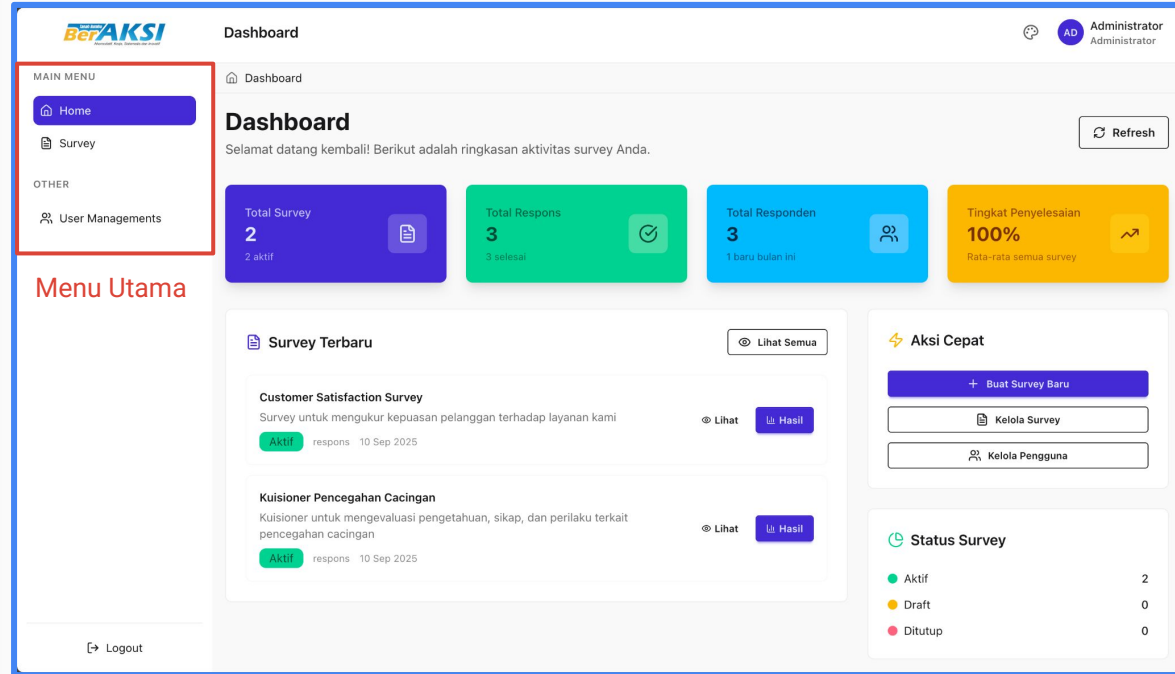
Cara Login

1. Masuk ke halaman login.
2. Isi email dan password.
3. Klik tombol **Login**.
4. Jika lupa password → pilih **Lupa Password** untuk reset



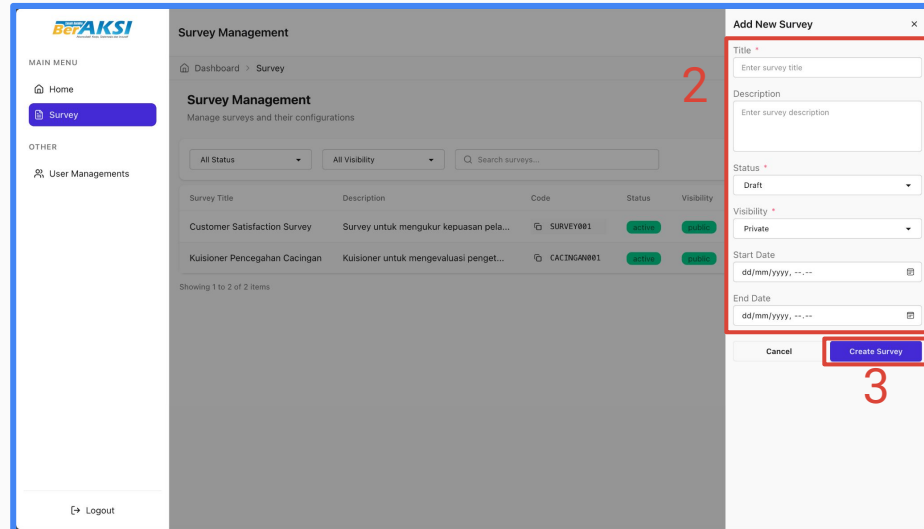
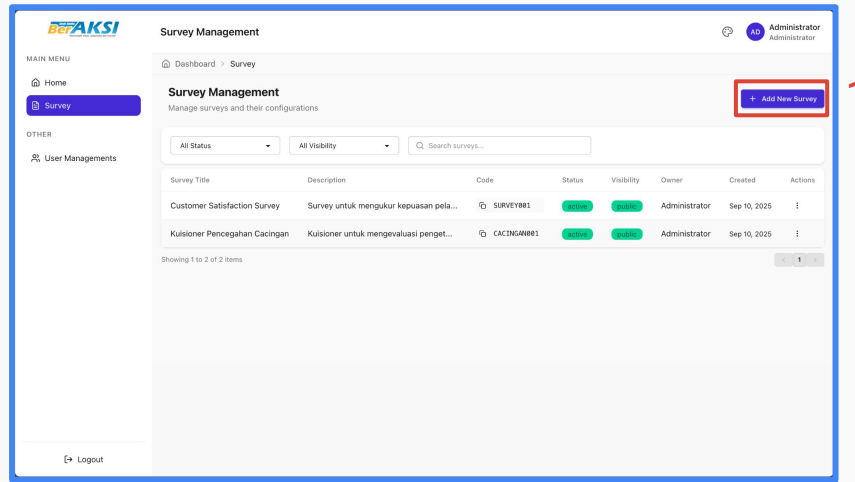
Dashboard Utama

- Menampilkan ringkasan survei aktif, total respon, dan status survei.
- Akses cepat ke menu utama:
 1. Survey
 2. Respon
 3. User Management



Membuat Survei Baru (Surveyor/Admin)

1. Klik Tambah Survei di menu Dashboard.
2. Isi judul, deskripsi, dan status (Draft/Active).
3. Simpan untuk mulai menambah pertanyaan.



Mengatur Pertanyaan (Surveyor/Admin)

1. Masuk ke menu **"Kelola Pertanyaan / Manage Survey"** dari survei yang ingin kamu ubah.
2. Klik **"Tambah Bagian (Section)"** untuk mengelompokkan pertanyaan berdasarkan tema/topik.
3. Dalam setiap bagian, klik **"Tambah Pertanyaan"** untuk membuat soal baru.

The image displays three sequential screenshots of the BerAKSI Survey Management interface, illustrating the process of adding a new section to a survey.

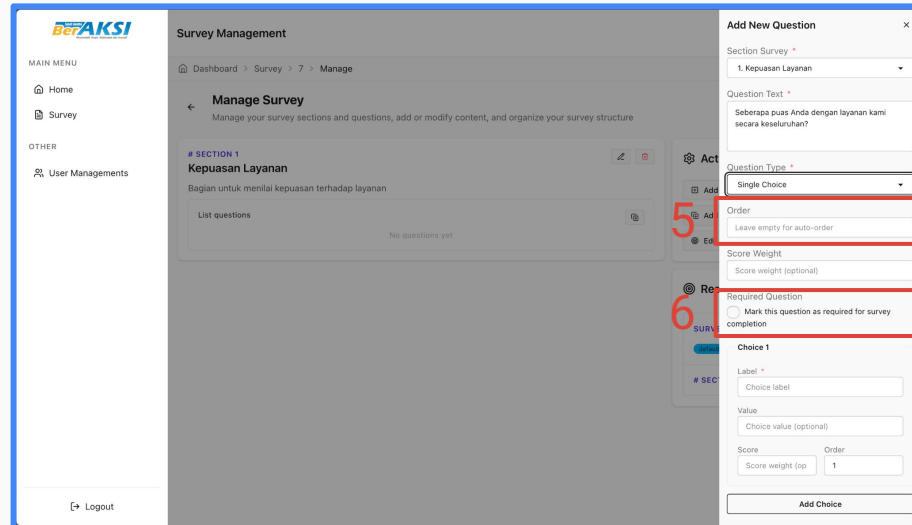
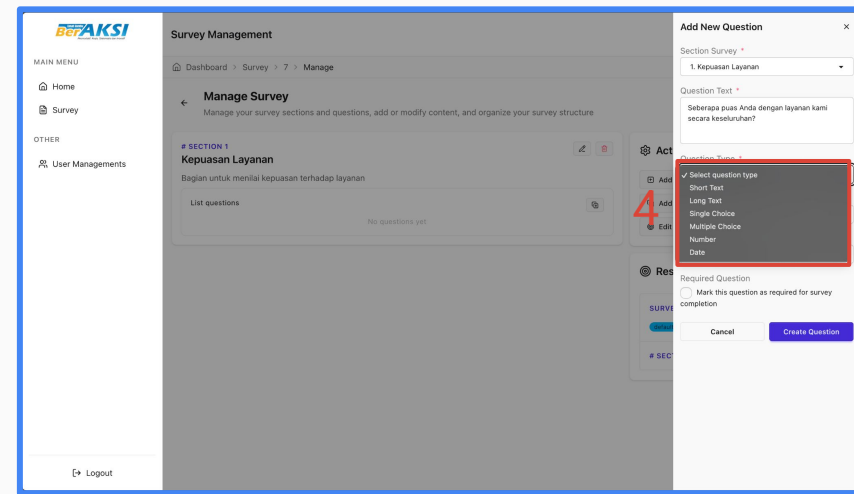
Screenshot 1 (Top): Shows the 'Survey Management' dashboard. A red box highlights the 'Manage' button in the top right corner of the survey list, with a red number '1' next to it.

Screenshot 2 (Middle): Shows the 'Manage Survey' page. A red box highlights the 'Add Section' button in the 'Actions' sidebar, with a red number '2' next to it.

Screenshot 3 (Bottom): Shows the 'Manage Survey' page with a new section added. A red box highlights the 'Add Question' button in the 'Actions' sidebar, with a red number '3' next to it.

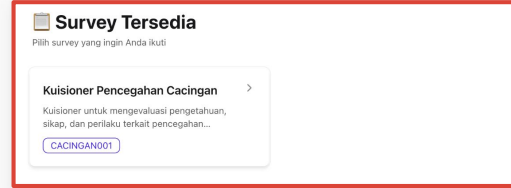
Mengatur Pertanyaan (Surveyor/Admin)

4. Pilih jenis pertanyaan yang sesuai:
 - a. Teks singkat (jawaban pendek)
 - b. Teks panjang (uraian)
 - c. Pilihan Ganda (satu jawaban)
 - d. Checkbox (Beberapa jawaban)
 - e. Angka / Tanggal jika diperlukan
5. Isi kolom **nomor urutan** untuk menentukan posisi setiap pertanyaan dalam daftar.
6. Tandai "**Wajib Diisi**" bila pertanyaan harus dijawab responden.



Mengisi Survei (Responden)

1. Buka link survei atau masukkan kode survei.
2. Isi data diri sesuai form.

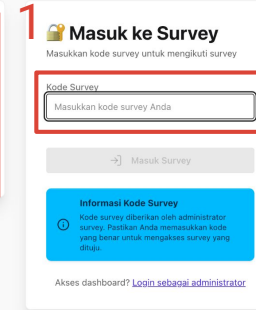


Survey Tersedia
Pilih survey yang ingin Anda ikuti

Kuisiener Pencegahan Cacingan >

Kuisiener untuk mengevaluasi pengetahuan, sikap, dan perilaku terkait pencegahan...

[CACINGAN001](#)



1 Masuk ke Survey
Masukkan kode survey untuk mengikuti survey

Kode Survey

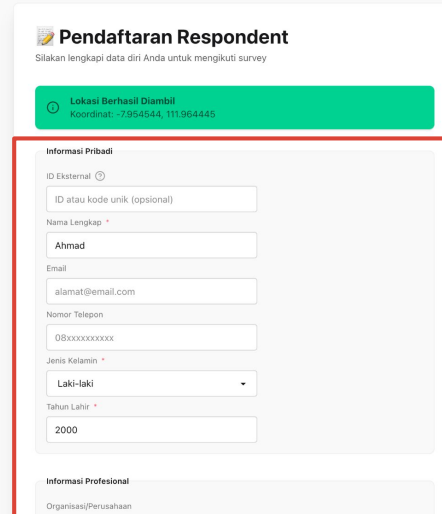
Masukkan kode survey Anda

→ Masuk Survey

Informasi Kode Survey

Kode survey diberikan oleh administrator survey. Pastikan Anda memasukkan kode yang benar untuk mengakses survey yang dituju.

Akses dashboard? [Login sebagai administrator](#)



Pendaftaran Respondent
Silakan lengkapi data diri Anda untuk mengikuti survey

Lokasi Berhasil Diambil
Koordinat: -7.954544, 111.964445

Informasi Pribadi

ID Eksternal ⓘ
ID atau kode unik (opsional)

Nama Lengkap *
Ahmad

Email
alamat@email.com

Nomor Telepon
08xxxxxxxxx

Jenis Kelamin *
Laki-laki

Tahun Lahir *
2000

Informasi Profesional

Organisasi/Perusahaan

Mengisi Survei (Responden)

3. Jawab semua pertanyaan.
4. Lihat hasil atau kategori setelah submit.

3

BerAKSI AKUSUKA
Partisipasi Mudah Manfaat Nyata

Section 1 of 3 33%

1 Pengetahuan
Bagian ini mengevaluasi pengetahuan Anda tentang cacingan.
Current Section

2 Sikap
Bagian ini mengevaluasi sikap Anda...
Section 2

3 Perilaku
Bagian ini mengevaluasi perilaku Anda...
Section 3

1 Apakah Adik tahu tentang s...
(Pilihan Tunggal) **Required**

☐ Ya
☐ Tidak

2 Apakah Sakit perut/mence...
(Pilihan Tunggal) **Required**

☐ Ya
☐ Tidak

7 Di mana buang air besar?
(Pilihan Tunggal) **Required**

☐ WC/Jamban
☒ Tanah
☐ Sungai

8 Apakah kuku anak panjang?
(Pilihan Tunggal) **Required**

☒ Ya
☐ Tidak

9 Apakah kuku anak bersih? (observasi) *
(Pilihan Tunggal) **Required**

☒ Ya
☐ Tidak

< Sebelumnya 22 dari 22 pertanyaan dijawab Selesai ✓

4

Kuisiener Pencegahan Cacingan
Kuisiener untuk mengevaluasi pengetahuan, sikap, dan perilaku terkait pencegahan cacingan

Skor Total Anda
6.00 / 24.00
25% Survey

Survey
Baik

Skor Per Bagian

Pengetahuan
Bagian ini mengevaluasi pengetahuan Anda tentang cacingan
Section 1 **3/3** 10%

Sikap
Bagian ini mengevaluasi sikap Anda terhadap pencegahan cacingan
Section 2 **2/5** 20%

Melihat Hasil Survei

- Surveyor dapat melihat statistik hasil per survei.
- Data bisa diekspor ke Excel atau PDF.
- Responden hanya bisa melihat hasil pribadinya.

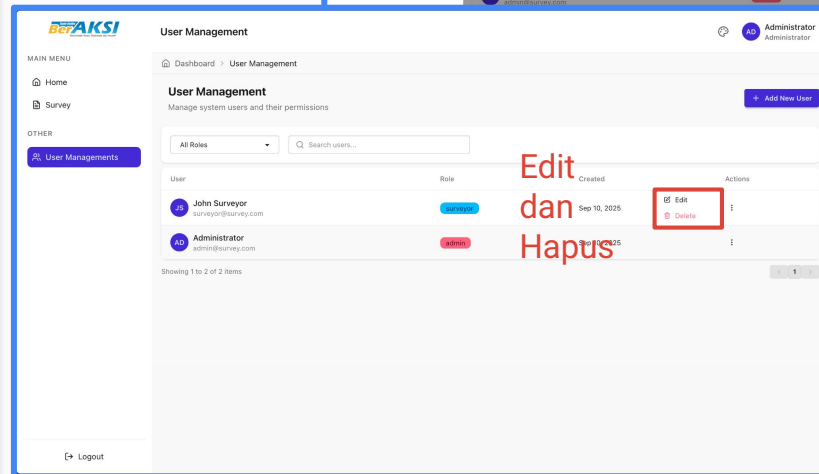
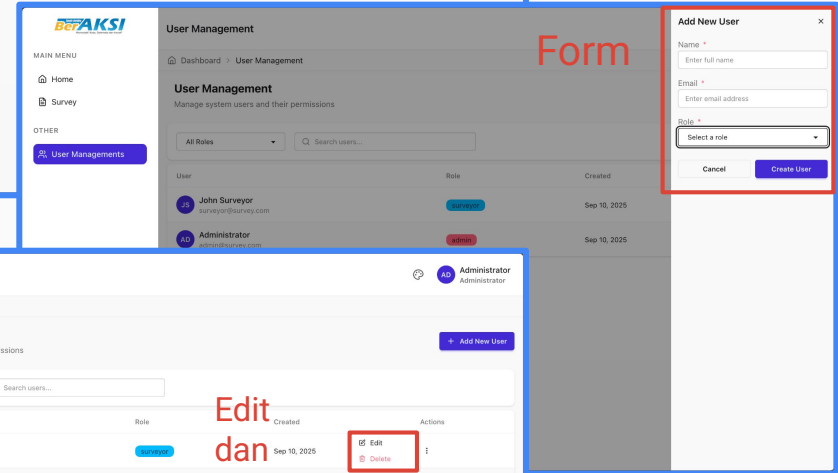
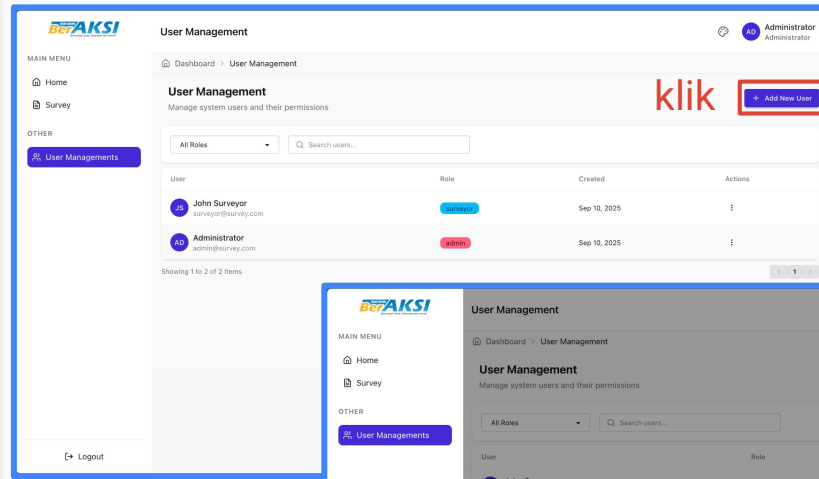
The screenshot shows the 'Survey Management' page. On the left is a sidebar with a 'MAIN MENU' containing 'Home' and 'Survey' (highlighted), and an 'OTHER' section with 'User Managements'. The main content area has a breadcrumb 'Dashboard > Survey' and a title 'Survey Management' with the subtitle 'Manage surveys and their configurations'. There is an 'Add New Survey' button. Below this is a filter section with 'All Status' and 'All Visibility' dropdowns, and a search bar. A table lists three surveys: 'Customer Satisfaction', 'Customer Satisfaction Survey', and 'Kuisisioner Pencegahan Cacingan'. The third survey is selected, and a red box highlights the 'Response' link in the 'Actions' column. A red arrow points to this link with the text 'Klik'. At the bottom left is a 'Logout' button.

The screenshot shows the 'Survey Responses' page. The sidebar is identical to the previous screenshot. The main content area has a breadcrumb 'Dashboard > Survey > 1 > Responses' and a title 'Responses - Kuisisioner Pencegahan Cacingan' with the subtitle 'View all responses and respondent data for this survey'. Below this is a 'Survey Statistics' section with four cards: 'Total Responses' (5), 'Completed' (5, 100% completion rate), 'In Progress' (0), and 'Abandoned' (0). A red box highlights the 'Ekspor Data' button next to the 'Abandoned' card. Below the statistics is a 'Response Details' section with a search bar and a table showing 5 responses. A red box highlights the 'Export as Excel' and 'Export as PDF' buttons in the top right of the table. At the bottom left is a 'Logout' button.

ID	Respondent	Email	Location	Progress	Status	Score	Started
#5	Ahmad	-	Kota Serang, Banten	Result	Completed	6.00/24.00 (25.00%)	11 Okt 2025, 21:21
#4	Aufa	-	Kota Administrasi Jakarta Pusat, DKI Jakarta	Result	Completed	17.00/24.00 (70.83%)	11 Okt 2025, 21:13
#3	Hello	-	Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta	Result	Completed	10.00/24.00 (41.67%)	11 Okt 2025, 19:09
#2	dasd	-	Kabupaten Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta	Result	Completed	2.00/24.00 (8.33%)	11 Sep 2025, 12:10

Kelola Pengguna (Admin)

- Tambah user baru (email, nama, role).
- Edit data atau ubah role (Admin / Surveyor).
- Hapus pengguna yang tidak aktif.



Terima Kasih

Terima kasih telah menggunakan **Survey App!**

Selamat melakukan survei dan mengelola data dengan lebih efisien 🎉