



Producten opvoeren in Madaster Platform (voor Producenten)

Procesbeschrijving voor Producenten - Opvoeren van verschillende producttypen in het Madaster Platform

Voor
Madaster Producenten

Versie
0.1

Datum
6 February 2023

Dit document en zijn inhoud is met de grootst mogelijke zorg samengesteld. Toch is het niet uitgesloten dat bepaalde informatie verouderd, onvolledig of anderszins onjuist is. Madaster is niet aansprakelijk voor enige schade van welke aard ook die voortvloeit uit enig gebruik/consultatie van dit document en zijn inhoud en/of uit de via dit document verkregen informatie, waaronder inbegrepen maar niet uitputtend ook informatie verkregen via in dit document vermelde verwijzingen en/of hyperlinks.

Inhoudsopgave

Inleiding	3
1. Inrichting eigen account en database(s)	4
2. Materialen toevoegen in eigen Madaster-database	8
2.1 Materiaal handmatig opvoeren	8
2.2. Bestaand materiaal kopiëren en aanpassen.	13
3. Producten toevoegen in eigen Madaster-database	15
3.1 Product handmatig opvoeren	15
3.2 Bestaand product kopiëren en aanpassen	26
4. Product aanpassen	28
4.1 Productversie	28
4.2 Producten deactiveren	28
4.3 Producten activeren.....	29
4.3.1 Gedeactiveerde producten zoeken	29

Inleiding

Een digitaal dossier (incl. materialenpaspoort) van een vastgoed- of infra-object wordt waardevoller naarmate de data hiervan completer en accurater beschikbaar is. Dit geldt niet alleen als het object in de sloopfase is aanbeland; ook tijdens de ontwerp- en gebruiksfase kan dit de eigenaar belangrijke inzichten en mogelijkheden bieden.

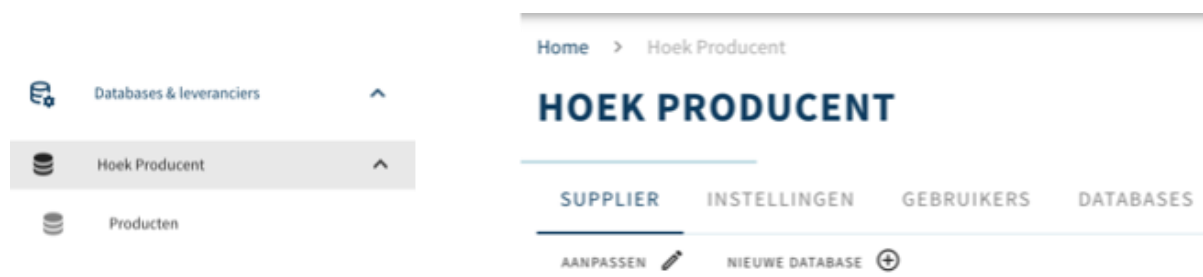
Een belangrijke manier om data op accurate en consistente wijze in Madaster inzichtelijk te maken, is door producenten van bouwproducten de mogelijkheid te bieden om hun producten in Madaster te registreren. Dit kan op geautomatiseerde wijze door gebruik te maken van de Madaster API (voor meer informatie over deze functionaliteit lees onze [online handleiding](#) of neem contact op met Madaster) of door handmatig producten in Madaster op te voeren. Deze handleiding beschrijft stapsgewijs de manier om een product op handmatige wijze in Madaster vast te leggen.

Hoofdstuk 1 beschrijft kort op welke wijze een leverancier gebruik kan maken van haar Madaster account inclusief een eigen set aan databases. Hoofdstuk 2 beschrijft vervolgens op welke manier een materiaal in Madaster wordt aangemaakt. Een product in Madaster kan, in termen van samenstelling, bestaan uit één of meerdere materialen. Hoofdstuk 3 beschrijft stapsgewijs en per tabblad welke productkenmerken opgevoerd kunnen worden voor de verschillende producttypen in Madaster. Hoofdstuk 4 beschrijft tenslotte hoe geregistreerde producten gewijzigd worden.

1. Inrichting eigen account en database(s)

Om als producent eigen producten (en materialen) te registreren in het Madaster platform, is een zogenaamd actief “Producenten”-bedrijfsaccount noodzakelijk. Aan dit bedrijfsaccount is een primair gebruikers-account gekoppeld, die de mogelijkheid heeft om andere gebruikers toegang te geven tot de eigen afgeschermd “Producenten”-omgeving in Madaster.

Onderstaand worden beknopt de belangrijkste instellingen van het “Producenten”-account in Madaster toegelicht aan de hand van afbeeldingen.



Afbeelding: Producenten-account.

Tabblad “SUPPLIER”:

- Het tabblad “Supplier” geeft inzicht in de hoofd-database en onderliggende database(s), die zijn aangemaakt door de gebruiker.

Met behulp van de knop ‘Nieuwe database’ kan een nieuwe eigen database worden toegevoegd (onder de hoofd-database in het bedrijfsaccount). Elke nieuwe database wordt ook in de linker verticale navigatiestructuur getoond.

NIEUWE DATABASE


Naam *

Beschrijving

☐ Als standaard geselecteerde database instellen bij het uploaden

Licentie

Beschikbaar in *



☐ Maak deze database algemeen beschikbaar (voor alle Madaster klanten)

ANNULEREN OPSLAAN

Afbeelding: Nieuwe database toevoegen.

1. Vul in het veld 'Naam'* (verplicht veld) de naam/beschrijving in van de nieuw toe te voegen database. Bijvoorbeeld: "Materialen" of "Producten".
2. Vul, indien gewenst, in het veld 'Beschrijving' de beschrijving in van de nieuw toe te voegen database.
3. Vul, indien gewenst, in het veld 'Licentie' de naam/beschrijving in van de licentie die toepasselijk is voor de nieuw toe te voegen database.
4. Selecteer in het veld 'Beschikbaar in'* (verplicht veld) de landen (waarin Madaster actief is), die gebruik mogen maken van de nieuw toe te voegen database.
5. Selecteer de optie 'Maak deze database algemeen beschikbaar (voor alle Madaster klanten)', om deze nieuw toe te voegen database (incl. inhoud) zichtbaar te maken voor en te gebruiken door alle Madaster-klanten (om hun IFC-bronbestanden mee te kunnen matchen).
6. Klik tenslotte op de knop 'Opslaan' om de nieuw toe te voegen database te bewaren.

Tabblad “INSTELLINGEN”:

- Het tabblad “Instellingen” biedt de mogelijkheid om één of meer voorgedefinieerde fabrikant- of productielocaties op te voeren. Dit biedt de mogelijkheid om deze informatie eenmalig vast te leggen. Bij het registreren van eigen materialen en producten in Madaster kan deze informatie vervolgens snel geselecteerd worden en voorkomt dat deze informatie onnodig vaak handmatig opgevoerd dient te worden.



Afbeelding: Nieuwe fabrikant- of productielocatie-informatie toevoegen.

- Klik op de knop ‘Nieuwe fabrikant- of productielocatie-informatie toevoegen’ om de informatie van een nieuwe fabrikant- of productielocatie toe te voegen.

INFORMATIE OVER FABRIKANT- OF PRODUCTIELOCATIE

Type *
Fabrikant

Naam *

Website

Straat - Huisnummer

Stad

Postcode

Land

GLN

ANNULEREN
OPSLAAN

Afbeelding: Informatie fabrikant- of productielocatie toevoegen.

2. Selecteer in het veld 'Type'* (verplicht veld) of een fabrikant- of productielocatie-wordt toegevoegd.
3. Vul in het veld 'Naam'* (verplicht veld) de naam in van de nieuw toe te voegen fabrikant- of productielocatie.
4. Vul, indien gewenst, de overige velden (Website, Adres, Land & GLN) in van de nieuw toe te voegen fabrikant- of productielocatie.
5. Klik tenslotte op de knop 'Opslaan' om de nieuw toe te voegen informatie te bewaren. De nieuw aangemaakte fabrikant- of productielocatie wordt getoond in het hoofdscherm.

Tabblad "GEBRUIKERS":

- Het tabblad "Gebruikers" biedt de mogelijkheid om andere gebruikers toegang te geven tot de hoofd-database van het eigen account.

Tabblad "DATABASES":

- Het tabblad "Databases" geeft toegang tot de eigen en de generieke Madaster databases (toegankelijk voor alle Madaster klanten) om, indien gewenst, hier van gebruik te maken bij het registreren van eigen materialen/producten.

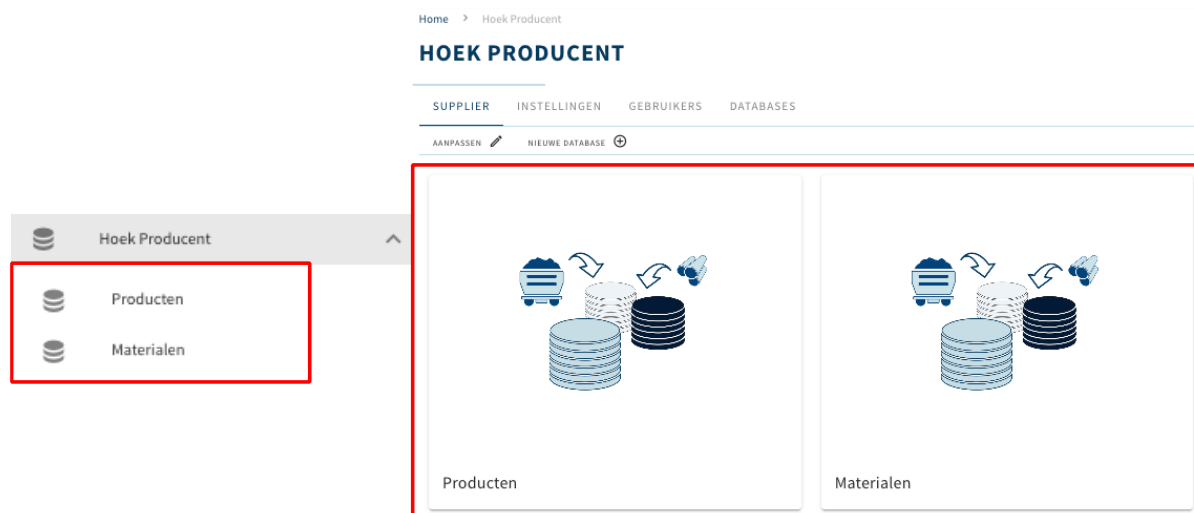
2. Materialen toevoegen in eigen Madaster-database

Suggestie: Bij het opvoeren van producten in de eigen Madaster-omgeving kan de samenstelling van een product worden uitgedrukt in materialen (in kg/maateenheid van het product). Deze materialen kunnen ook in de eigen Madaster-omgeving worden geregistreerd. Als hiervoor wordt gekozen, wordt aangeraden om in de eigen Madaster-omgeving een aparte database aan te maken voor eigen materialen en een eigen database voor eigen producten. Hoofdstuk 1 van dit document beschrijft hoe een nieuwe (“Materialen”)-database in het eigen Madaster-account wordt toegevoegd.

Er bestaan twee mogelijkheden om materialen in de eigen Madaster-omgeving op te voeren, namelijk: (1) volledig handmatig en (2) bestaand materiaal kopiëren uit een generieke Madaster-database en, indien gewenst, aanpassen. Beide manieren worden in dit hoofdstuk toegelicht.

2.1 Materiaal handmatig opvoeren

Als het niet wenselijk is de materiaalsamenstelling van een eigen product in Madaster inzichtelijk te maken, dan kunnen de onderstaande stappen in dit hoofdstuk overgeslagen worden. In dat geval dient het soortelijk gewicht van het product ingegeven te worden. Hoofdstuk 3 van dit document beschrijft het toevoegen van producten in Madaster.



Afbeelding: Eigen database(s).

1. Klik in de linker verticale navigatiestructuur of in het midden van het scherm op de database “Materialen”. De database wordt getoond.

Home > Hoek Producent > Materialen

MATERIALEN

DATABASE GEBRUIKERS GEDEELD MET

DATABASE-EIGENSCHAPPEN BEWERKEN

DATABASE VERWIJDEREN

MATERIAAL TOEVOEGEN

PRODUCT TOEVOEGEN

Zoeken



FILTER OP

Fabrikant



Producttype



Status



DATABASE INFORMATIE

Naam

Afbeelding: Eigen materiaal toevoegen.

Tabblad "MATERIAALINFORMATIE":

- Klik vervolgens op de knop 'Materiaal toevoegen' in het submenu. Het tabblad "Materiaalinformatie" van het nieuw toe te voegen materiaal wordt getoond.

MATERIALEN

MATERIAALINFORMATIE

MATERIAALVOORRADEN

MILIEU

ZOEKCRITERIA

FINANCIEEL

OPSLAAN



SLUITEN



Materiaalnaam *

Koper



Soortelijk gewicht *

8.930

kg/m³

Madaster

Metaal



Madaster V2 (NL-SfB tabel 3) *

H5 - Koper



Leverancier

Levensduur (jaren)

0



Jaar

Afbeelding: Eigen materiaal toevoegen (materiaalinformatie).

3. Vul in het veld 'Materiaalnaam'* (verplicht veld) de naam in van het nieuw toe te voegen materiaal.
4. Vul in het veld 'Soortelijk gewicht'* (verplicht veld) het soortelijk gewicht (in kg/m³) in van het nieuw toe te voegen materiaal.
5. Vul, indien gewenst, in het veld 'Beschrijving' de beschrijving in van het nieuw toe te voegen materiaal.
6. Selecteer, indien gewenst, in het veld 'Madaster' de materiaalfamilie van het nieuw toe te voegen materiaal.
7. Selecteer in het veld 'Madaster V2 (NL-SfB tabel 3)*' (verplicht veld) de relevante categorie van het nieuw toe te voegen materiaal.
8. Vul, indien gewenst, in het veld 'Leverancier' de naam van de leverancier in van het nieuw toe te voegen materiaal.
9. Vul, indien gewenst, in het veld 'Levensduur (jaren)' de levensduur in van het nieuw toe te voegen materiaal.

Tabblad "MATERIAALVOORRADEN":

10. Klik vervolgens op het tabblad "Materiaalvoorraden". Indien gewenst, gebruik dit tabblad om de mate van circulariteit van dit materiaal aan te geven.

MATERIAALINFORMATIE	MATERIAALVOORRADEN	MILIEU	ZOEKCRITERIA	FINANCIEEL
OPSLAAN  SLUITEN 				
INPUT STROOM				
PRIMAIR (VIRGIN) : 100%				
Hernieuwbare bronnen				%
Hernieuwbare bronnen duurzaam geproduceerd				%
Snel hernieuwbare bronnen				%
Snel hernieuwbare bronnen duurzaam geproduceerd				%
SECUNDAIR: 0%				
Gerecycled	%	75	Recycling-efficiëntie	%
SCHAARSTE				
Gevoelig voor uitputting				%
Sociaal-economisch schaars				%

Afbeelding: Eigen materiaal toevoegen (materiaalvoorraden).

Ter info:

- De 'Inputstroom' geeft de percentuele verhouding weer van de totstandkoming van het nieuw op te voeren materiaal, namelijk: nieuwe grondstof (primair) vs. gerecyclede grondstof (secundair).
- De 'Outputstroom' geeft de verhouding van het recycle-potentieel weer (eindelevensduur-scenario) van het nieuw op te voeren materiaal.

OUTPUT STROOM	
Beschikbaar voor recycling	% 75
Stort	%

100% Verbranding

Afbeelding: Eigen materiaal toevoegen (materiaalvoorraden outputstroom).

Tabblad "MILIEU":

11. Klik vervolgens op het tabblad “Milieu”. Indien gewenst, gebruik dit tabblad om de milieu-informatie van dit materiaal aan te geven.

MATERIALEN

MATERIAALINFORMATIE	MATERIAALVOORRADEN	MILIEU	ZOEKCRITERIA	FINANCIEEL
OPSLAAN 		SLUITEN 		
Eigenaar van dataset			Gegevenssettype	
Referentiejaar			Schaduwkosten per eenheid	
Dataset geldig tot jaar			<input checked="" type="checkbox"/> LCA-fasedetails invoeren	
Conformiteit (EPD)				

Afbeelding: Eigen materiaal toevoegen (milieu).

Tabblad “ZOEKCRITERIA”:

Ter info: Het tabblad ‘Zoekcriteria’ hoeft niet ingevuld te worden. Normaliter wordt dit gebruikt om het desbetreffende materiaal automatisch te kunnen koppelen in Madaster. Deze handleiding heeft als uitgangspunt om, vanuit het perspectief van een producent, producten in Madaster toe te voegen en deze beschikbaar (en vindbaar) te maken. In hoofdstuk 4 van deze handleiding wordt beschreven hoe zoekcriteria aan een product worden toegevoegd.

Tabblad “FINANCIEEL”:

Ter info: Het tabblad ‘Financieel’ hoeft niet ingevuld te worden. Door het toevoegen van een materiaal in Madaster koppelt het systeem automatisch een beschikbare financiële prijsset.

12. Klik tenslotte op het tabblad “Materiaalinformatie” op de knop ‘Opslaan’. Het nieuwe materiaal is toegevoegd aan eigen “Materialen”-database in Madaster.

MATERIALEN

MATERIAALINFORMATIE	MATERIAALVOORRADEN	MILIEU	ZOEKCRITERIA
OPSLAAN 	SLUITEN 		

Afbeelding: Eigen materiaal toevoegen (opslaan).

MATERIALEN

DATABASE
GEBRUIKERS
GEDEELD MET

DATABASE: EIGENSCHAPPEN BEWERKEN
DATABASE VERWIJDEREN
MATERIAAL TOEVOEGEN
PRODUCT TOEVOEGEN

Zoeken

FILTER OP

Fabrikant

DATABASE INFORMATIE

Naam	Artikelcode	Type
<input type="checkbox"/> Koper		Materiaal

Afbeelding: Eigen materiaal toevoegen (in Materialen-database).

13. Indien gewenst, herhaal bovenstaande stappen voor het toevoegen van meerdere materialen in de eigen Madaster database “Materialen”.

2.2. Bestaand materiaal kopiëren en aanpassen.

Een nieuw materiaal kan ook aan de eigen Madaster “Materialen”-database worden toegevoegd door het op te zoeken in een beschikbare generieke Madaster-database, dit materiaal te kopiëren naar de eigen “Materialen”-database en, indien gewenst, de materiaaleigenschappen hiervan aan te passen.

1. Klik in de verticale navigatiestructuur op het hoogste niveau van het eigen “Producenten”-bedrijfsaccount.
2. Klik vervolgens op het tabblad “Databases”. De beschikbare databases (en hun inhoud) wordt getoond.

HOEK PRODUCENT

SUPPLIER
INSTELLINGEN
GEBRUIKERS
DATABASES

MATERIAAL TOEVOEGEN
PRODUCT TOEVOEGEN

Zoeken

FILTER OP

Bron

☐ OKOBAUDAT 2019-

☐ ENVIRONDEC

☐ ECOPLATFORM

☐ IBU DATA

☐ MRPI

☐ EPEA Generic

☐ 2BA

☒ Madaster

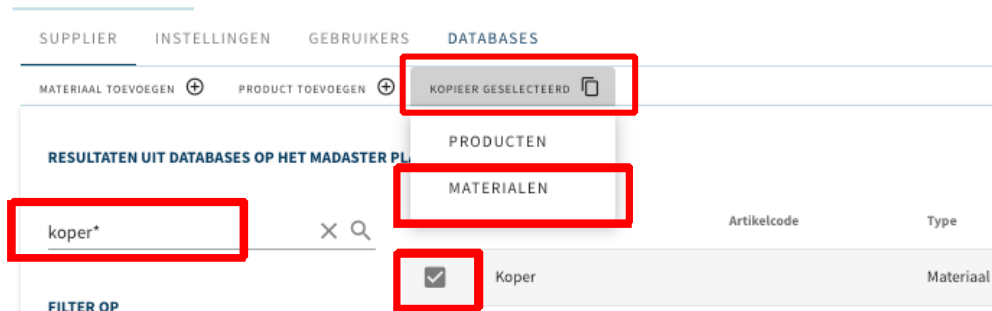
☐ NMD

Naam	Artikelcode	Type	Fabrikant
<input type="checkbox"/> ABS polymeren		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Aarde		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Absorberend glas, reflecterend glas		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Accoya hout		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Acryl		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Aluminium		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Anhydriet		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Asbest		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Asbestcement		Materiaal	
<input type="checkbox"/> Asfalt		Materiaal	

Afbeelding: Materiaal kopiëren (zoeken).

3. Selecteer de 'Madaster'-database in de 'Filter op Bron' sectie. De beschikbare materialen van deze database worden getoond.
4. Indien gewenst, gebruik het 'Zoeken'-veld om een beschikbaar materiaal snel te vinden. Het zoekresultaat wordt getoond.
5. Selecteer de optie die staat weergegeven voor de materiaalnaam. De knop 'Kopieer geselecteerd' komt nu beschikbaar in het submenu.

HOEK PRODUCENT



Afbeelding: Materiaal kopiëren (selecteren).

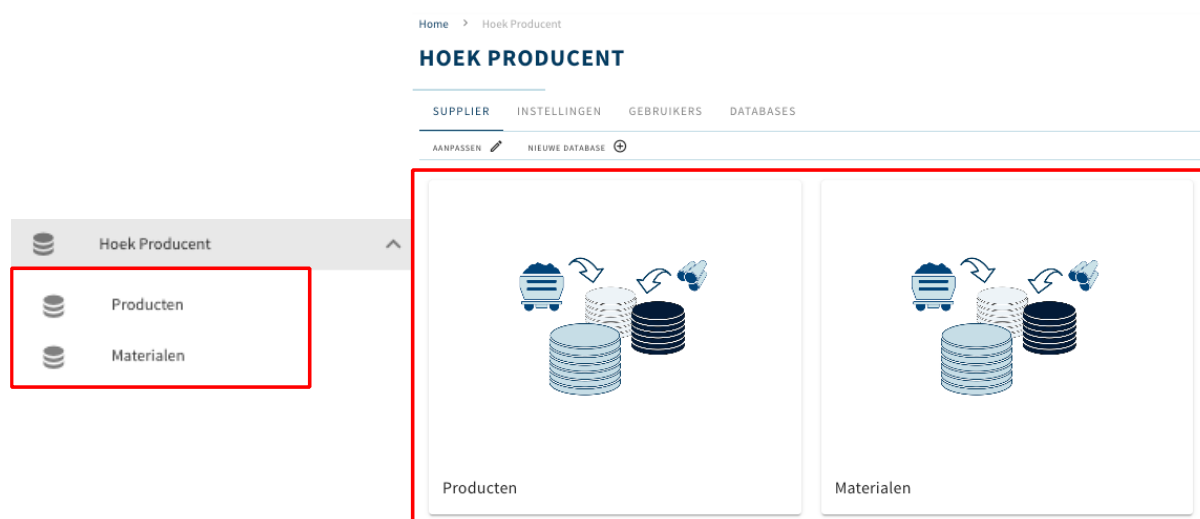
6. Klik op de knop 'Kopieer geselecteerd' in het submenu en selecteer vervolgens de eigen database "Materialen".
7. Het gekopieerde materiaal wordt nu gekopieerd naar de eigen database "Materialen" en geopend. Indien gewenst, kunnen de materiaaleigenschappen worden aangepast.
8. Klik tenslotte op het tabblad "Materiaalinformatie" op de knop 'Opslaan'. Het nieuwe (gekopieerde) materiaal is toegevoegd aan eigen Madaster "Materialen"- database.
9. Indien gewenst, herhaal bovenstaande stappen voor het kopiëren (en evt. aanpassen) van meerdere materialen in de eigen Madaster database "Materialen".

3. Producten toevoegen in eigen Madaster-database

Het wordt producenten aangeraden om producten te registreren in een aparte “Producten”-database in Madaster. Hoofdstuk 1 van dit document beschrijft hoe een eigen database ingericht kan worden. Bij het opvoeren van eigen producten in de eigen Madaster-omgeving kan de productsamenstelling worden uitgedrukt in materialen (in kg/maateenheid van het product). Hoofdstuk 2 van dit document beschrijft hoe eigen materialen worden toegevoegd aan de eigen (“Materialen”) -database in Madaster.

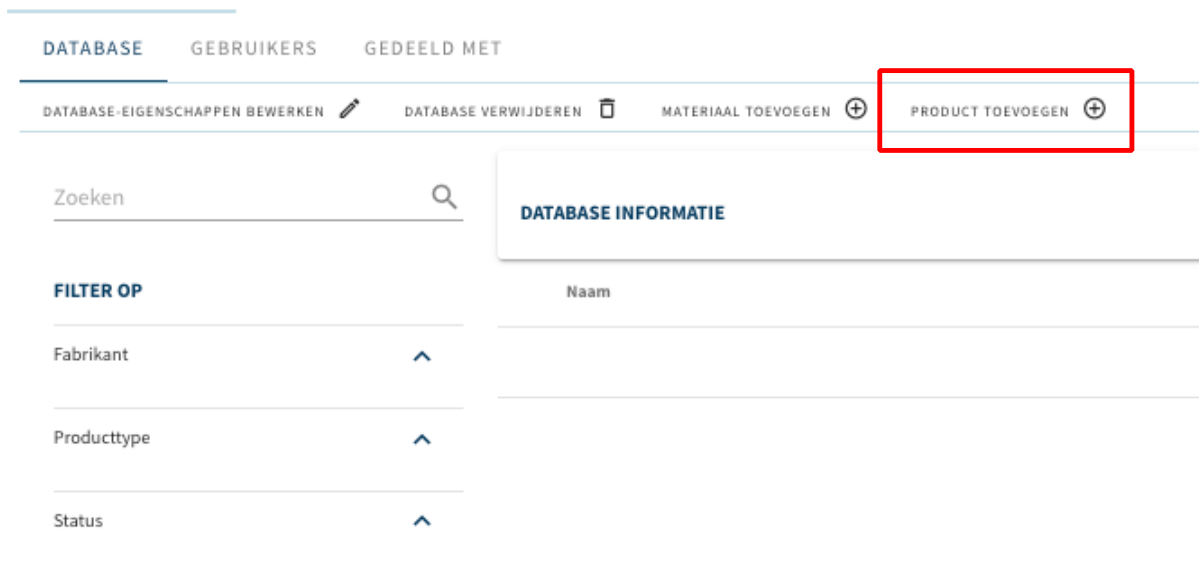
Er bestaan twee mogelijkheden om producten in de eigen Madaster-omgeving op te voeren, namelijk: (1) volledig handmatig en (2) bestaand product kopiëren in de eigen Madaster (“Producten”) -database en, indien gewenst, aan te passen. Beide manieren worden in dit hoofdstuk toegelicht.

3.1 Product handmatig opvoeren



Afbeelding: Eigen database(s).

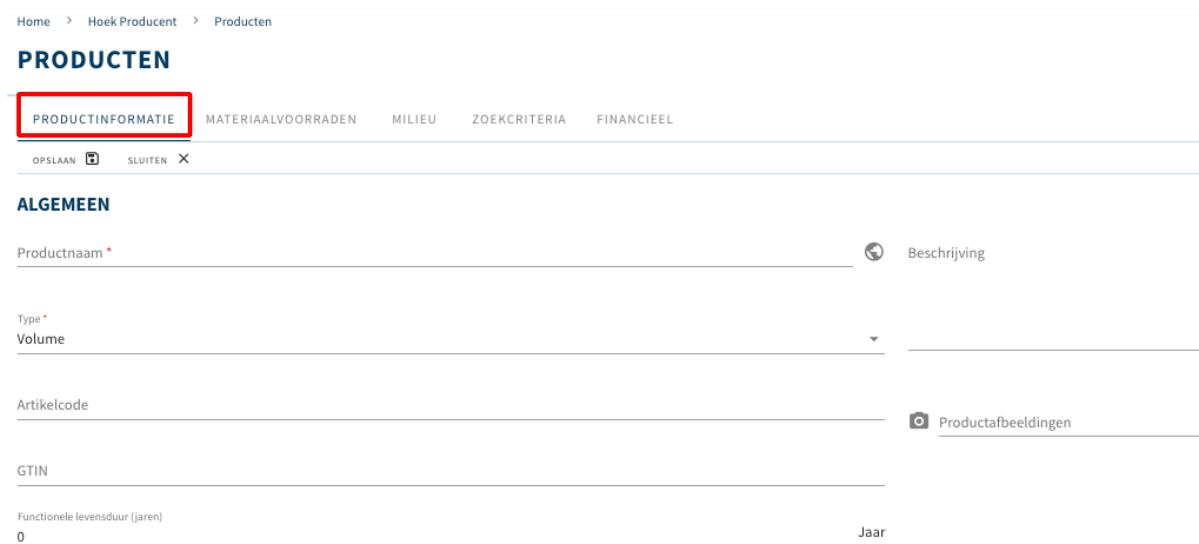
1. Klik in de linker verticale navigatiestructuur of in het midden van het scherm op de database “Producten”. De database wordt getoond.



Afbeelding: Eigen product toevoegen.

Tabblad “PRODUCTINFORMATIE”:

2. Klik vervolgens op de knop ‘Product toevoegen’ in het submenu. Het tabblad “Productinformatie” van het nieuw toe te voegen product wordt getoond.



Afbeelding: Eigen product toevoegen (productinformatie).

3. Vul in het veld ‘Productnaam’* (verplicht veld) de naam in van het nieuw toe te voegen product.
4. Vul, indien gewenst, in het veld ‘Beschrijving’ een uitgebreidere beschrijving in van het nieuw toe te voegen Product.
5. Selecteer in het veld ‘Type’* (verplicht veld) het type van het nieuw toe te voegen product.

In Madaster wordt onderscheid gemaakt tussen vier verschillende typen producten, namelijk: volume-, oppervlakte-, lengte- & stuks-producten. De keuze voor één van deze typen is primair afhankelijk van de wijze waarop het specifieke product uiteindelijk wordt verkocht.

- a) Wordt het product per stuk verkocht >> kies voor 'Stuks'-product.
 - b) Wordt het product per strekkende meter (m1) verkocht >> kies voor 'Lengte'-product.
 - c) Wordt het product per vierkante meter (m2) verkocht >> kies voor 'Oppervlakte'-product.
 - d) Wordt het product per kubieke meter (m3) verkocht >> kies voor 'Volume'-product.
6. Vul, indien gewenst, in het veld 'Artikelcode' de artikelcode in van het nieuw toe te voegen product.
 7. Vul, indien gewenst, in het veld 'GTIN' de GTIN-code in van het nieuw toe te voegen product.
 8. Voeg, indien gewenst, in het veld 'Productafbeeldingen' een of meer afbeeldingen toe van het nieuw toe te voegen product.
 9. Vul, indien gewenst, in het veld 'Levensduur (jaren)' de levensduur in van het nieuw toe te voegen product.
 10. Als de samenstelling van het nieuw toe te voegen product (in tabblad 'Productsamenstelling') onvolledig is of niet in Madaster beschikbaar gesteld wordt, selecteer dan de optie "Gebruik geen berekeningen uit productsamenstelling".

Vervolgens verschijnen automatisch de onderstaande velden om ook ingevuld te worden:

- Dichtheid (in kilogram/m³): hierdoor kan de massa van het product berekend worden.
- MADASTER & MADASTER V2 (NL-SFB-TABEL 3): de mate waarin het product (in %) toegekend wordt aan één of meerdere Madaster materiaal families en/of NL-SfB Tabel 3 categorieën. Hiermee wordt voorkomen dat, door het ontbreken van de materiaalsamenstelling, het product bij gebouw eigenaren in Madaster in de categorie 'onbekend' wordt getoond.

Ter info: Bij het toevoegen van een samengesteld product (hoofdproduct met een sub-product in de materiaalsamenstelling) in Madaster kan de gebruiker de optie 'Milieuwaarden berekenen op basis van de productsamenstelling' selecteren in het tabblad 'Productinformatie'. Hiermee worden automatisch de milieuwaarden berekend aan de hand van de milieuwaarden in productsamenstelling.

Ad. A. "VOLUME"-product (geselecteerd in stap 5)

- Standaard staat de volume-eenheid van een 'volume'-product ingesteld op 1m³.
11. Vul het standaard volume (m³) in voor het nieuw op te voeren product in het veld '*Het standaard volume (functionele eenheid) van dit product**'.

DIMENSIES

Het standaard volume (functionele eenheid) van dit product *

1 m³

☐ Definieer het standaardvolume door de standaardafmetingen van dit product in te voeren

Afbeelding: Eigen product toevoegen (volume-product).

Ter info: De optie “Definieer het standaardvolume door de standaardafmetingen van dit product in te voeren” geeft de gebruiker de mogelijkheid om het volume van het product te berekenen o.b.v. de standaardafmeting van een product.

Ad. B. “OPPERVLAKTE”-product (geselecteerd in stap 5)

- Standaard staat de eenheid van een ‘oppervlakte’-product ingesteld op 1m².
12. Vul de standaard oppervlakte (m²) in voor het nieuw op te voeren product in het veld ‘De standaard oppervlakte (functionele eenheid) van dit product*’.

DIMENSIES

De standaard oppervlakte (Functionele eenheid) van dit product *

1 m²

☐ Bepaal het standaardoppervlak van dit product door afmetingen in te voeren

Vaste dimensie *

Hoogte

De vaste hoogte van dit product *

1 m

Afbeelding: Eigen product toevoegen (oppervlakte-product).

13. Vul de hoogte (in meters) in het veld ‘Vaste dimensie*’ van dit oppervlakteproduct’.

Ter info: De optie “Bepaal het standaardoppervlak van dit product door afmetingen in te voeren” geeft de gebruiker de mogelijkheid om de oppervlakte van het product te berekenen o.b.v. de werkelijke dimensie van een product.

Ad. C. “LENGTE”-product (geselecteerd in stap 5)

- Standaard staat de eenheid van een ‘lengte’-product ingesteld op 1m¹.
14. Vul de standaard lengte (m¹) in voor het nieuw op te voeren product in het veld ‘De standaard lengte (functionele eenheid) van dit product*’.

DIMENSIES

De standaard lengte van dit product *

1 m

Het vaste oppervlak van dit product *

1 m²

☐ Definieer het vaste oppervlak van dit product door afmetingen in te voeren

Afbeelding: Eigen product toevoegen (lengte-product).

15. Vul het vaste oppervlak (in vierkante meters) van dit lengte-product' in.

Ter info: De optie “Definieer het vaste oppervlak van dit product door afmetingen in te voeren” geeft de gebruiker de mogelijkheid om de oppervlakte van het product te berekenen o.b.v. de gewenste dimensie van een product.

Ad. D. “STUKS”-product (geselecteerd in stap 5)

- Standaard staat de volume-eenheid van een ‘stuks’-product ingesteld op 1m³.

16. Vul het standaard volume (m³) in voor het nieuw op te voeren product in het veld ‘Het standaard volume (functionele eenheid) van dit product*’.

DIMENSIES

Het standaard volume (functionele eenheid) van dit product *

1 m³

☐ Definieer het standaardvolume door de standaardafmetingen van dit product in te voeren

Afbeelding: Eigen product toevoegen (stuks-product).

Ter info: De optie “Definieer het standaardvolume door de standaardafmetingen van dit product in te voeren” geeft de gebruiker de mogelijkheid om het volume van het product te berekenen o.b.v. de standaardafmeting van een product.

17. Selecteer, indien gewenst, voor dit product de voorgedefinieerde ‘Fabrikant’-data.

18. Selecteer, indien gewenst, voor dit product de voorgedefinieerde ‘Productielocatie’.

Ter info: Bij het toevoegen van producten in hun database(s) kan de gebruiker de desbetreffende fabrikant- of productielocatie vervolgens selecteren. Dit voorkomt dat dergelijke informatie herhaaldelijk ingevuld dient te worden bij het toevoegen van een product. In hoofdstuk 1 van dit document wordt beschreven hoe fabrikant-of productielocatie informatie wordt toegevoegd.

Tabblad “MATERIAALVOORRADEN”:

19. Klik vervolgens op het tabblad “Materiaalvoorraden”. Gebruik dit tabblad om de mate van circulariteit van dit product aan te geven. Om bovenstaande data tussentijds op te slaan, klik op de ‘Opslaan’-knop.

INPUTSTROOM:

Ter info: Secundair > ‘Hergebruik’ betekent hier dat het product al eens een volledige levenscyclus heeft doorlopen en nu opnieuw wordt ingezet tijdens de constructie van een nieuw gebouw.

20. Als dit product (gedeeltelijk) wordt hergebruikt, vul dan in het veld ‘hergebruik’ (optioneel veld) het percentage hergebruik in van het nieuw toe te voegen product. Indien onbekend, selecteer dan 0%.

SECUNDAIR: 0%

Hergebruik %

Afbeelding: Eigen product toevoegen (Materiaalvoorraden inputstroom).

Ter info: de overige percentages onder de secties PRIMAIR (VIRGIN) en SCHAARSTE kunnen in dit tabblad niet worden ingevoerd. Deze worden door het systeem uitgelezen als in het tabblad ‘Productsamenstelling’ één of meerdere materialen worden geselecteerd, waarbij deze waarden zijn ingevuld.

LOSMAAKBAARHEID:

21. Indien beschikbaar, selecteer in de sectie LOSMAAKBAARHEID de onderstaande losmaakbaarheidsparameters waarop het desbetreffende product normaliter, volgens richtlijnen van de producent/fabrikant, in het gebouw geïnstalleerd dient te worden.
 - **Type connectie:** waarbij droge verbindingen de voorkeur hebben boven verbindingen met toegevoegde elementen en directe, integrale verbindingen prevaleren boven zachte en harde chemische verbindingen.
 - **Toegankelijkheid van de verbinding:** hoe eenvoudig kun je (fysiek) bij de verbindingselementen komen en in hoeverre ontstaat hierbij schade aan omliggende objecten.

- **Doorkruizingen:** geeft de mate aan waarin producten door elkaar heen lopen of met elkaar zijn geïntegreerd. Hoe hoger de integratie, hoe meer handelingen nodig om een element aan het einde van de levensduur te demonteren.
- **Randopsluiting:** beoordeling hoe producten in een samenstelling zijn geplaatst en of dit open is of gesloten is. Een 'opgesloten' product kan niet anders dan in de omgekeerde bouwvolgorde gedemonteerd worden.

Meer informatie en achterliggende meetmethodiek voor losmaakbaarheid v2.0 wordt beschreven in het [“Circular Buildings”-rapport](#) van de Dutch Green Building Council.

LOSMAAKBAARHEID

Type verbinding	▼
Onbekend	
<hr/>	
Bevestigingstype	▼
<hr/>	
Toegankelijkheid van de verbinding	▼
Onbekend	
<hr/>	
Doorkruisingen	▼
Onbekend	
<hr/>	
Randopsluiting	▼
Onbekend	

Afbeelding: Eigen product toevoegen (Materiaalvoorraden losmaakbaarheid).

OUTPUTSTROOM:

Ter info: de velden (aan de rechterkant onder “OUTPUT STROOM”) ‘% hergebruikt van sub-componenten’, ‘% beschikbaar voor hergebruik’, etc. kunnen in dit tabblad niet worden ingevoerd. Deze worden door Madaster uitgelezen als in het tabblad ‘Productsamenstelling’ een materiaal wordt gekoppeld, waarbij deze waarden zijn ingevuld.

0% Hergebruik van subcomponenten
 0% Beschikbaar voor hergebruik
 0% Beschikbaar voor recycling (75% Recycling efficiëntie)
 0% Stort
 100% Verbranding

Afbeelding: Eigen product toevoegen (Materiaalvoorraden outputstroom).

Tabblad “MILIEU”:

22. Klik vervolgens op het tabblad “Milieu”. Gebruik dit tabblad om de milieu-informatie van dit product aan te geven. Om bovenstaande data tussentijds op te slaan, klik op de ‘Opslaan’-knop.

PRODUCTINFORMATIE MATERIAALVOORRADEN **MILIEU** PRODUCTSAMENSTELLING ZOEKCRITERIA DOSSIER FINANCIËEL

OPSLAAN  SLUITEN 

Eigenaar van dataset _____ Gegevenssettype _____

Referentiejaar _____ Schaduwkosten per eenheid _____

Dataset geldig tot jaar _____ ☒ LCA-fasedetails invoeren

Conformiteit **EN 15804** ▼

Afbeelding: Eigen product toevoegen (milieudata).

Ter info: Dergelijke milieu-informatie is mogelijk beschikbaar in zgn. ‘milieuproductverklaringen (Environmental Product Declarations; EPD’s). Zie ook ‘[Bepalingsmethode Milieuprestatie Bouwwerken](#)’.

23. Vul, indien gewenst, in het veld ‘Eigenaar van dataset’ de eigenaar van de dataset in van het nieuw toe te voegen product.
24. Vul, indien gewenst, in het veld ‘Gegevenssettype’ het gegevenssettype van de dataset in van het nieuw toe te voegen product.
25. Vul, indien gewenst, in het veld ‘Referentiejaar’ het referentiejaar van de dataset in van het nieuw toe te voegen product.
26. Vul, indien gewenst, in het veld ‘Schaduwkosten per eenheid (€)’ de schaduwkosten (in €) van de dataset in van het nieuw toe te voegen product.
27. Vul, indien gewenst, in het veld ‘Dataset geldig tot jaar’ het jaartal van de dataset in van het nieuw toe te voegen product.

Ter info: Door de optie ‘LCA-fasedetails invoeren’ te selecteren, kunnen deze milieugegevens ook per impactcategorie worden ingevoerd.

28. Selecteer, indien gewenst, in het veld ‘Naleving’ één of meer mogelijkheden van de dataset in van het nieuw toe te voegen product. Vervolgens kunnen de milieugegevens van dit product (per LCA-fase) worden ingevoerd.

Selecteer naleving
NEN-EN 15804:2012+A2:2019

EN 15804:2012+A2:2019

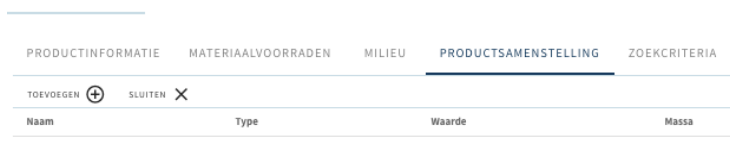
IMPACTCATEGORIE	A1-A3	A4	A5	B1	B2	B3	B4	B5	B6	B7	C1	C2	C3	C4	D
Klimaatverandering - totaal (kg CO2e)															
Klimaatverandering - fossiel (kg CO2e)															
Klimaatverandering - biogeen (kg CO2e)															
Klimaatverandering - landgebruik en verandering in landgebruik (kg CO2e)															

Afbeelding: Milieu-informatie product (per impactcategorie per LCA-fase).

Tabblad “PRODUCTSAMENSTELLING”:

29. Klik vervolgens op het tabblad “Productsamenstelling”. Gebruik dit tabblad om de materiaalsamenstelling van dit product aan te geven. Om bovenstaande data tussentijds op te slaan, klik op de ‘Opslaan’-knop.

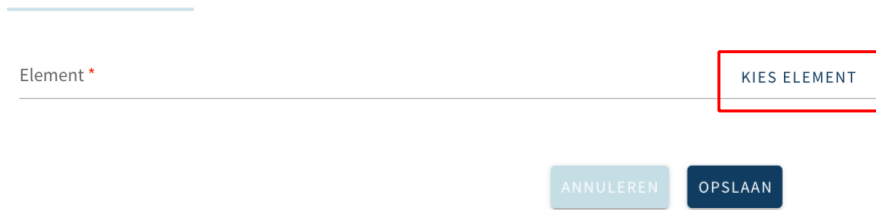
30. Klik vervolgens op de knop ‘Toevoegen’. Het veld ‘Element*’ wordt getoond.



Afbeelding: Eigen product toevoegen (productsamenstelling).

31. Klik op de knop ‘Kies element*’ (verplicht veld) en selecteer vervolgens een (eerder opgevoerd) materiaal uit de eigen ‘Materialen’- database.

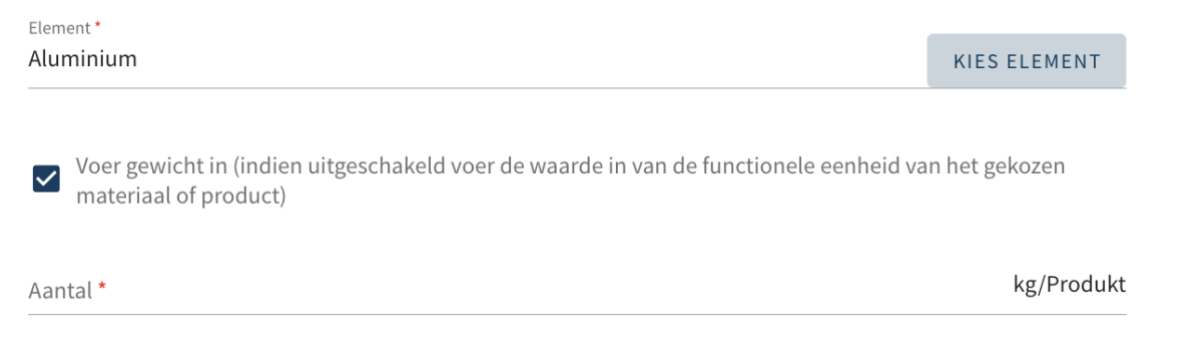
TOEVOEGEN



Afbeelding: Eigen product toevoegen (productsamenstelling element kiezen).

32. Klik vervolgens op de knop ‘ONDERDEEL TOEVOEGEN’ (rechtsboven in de donkerblauwe balk). Het geselecteerde materiaal wordt getoond.

33. Vul vervolgens het veld ‘Aantal*’ (verplicht veld) in, uitgedrukt in kg per product. Door de optie ‘Voer gewicht in’ uit te zetten, kan als alternatief ook het aantal in kubieke meter (m³) worden ingegeven.

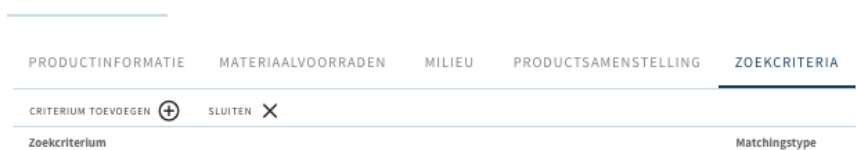


Afbeelding: Eigen product toevoegen (productsamenstelling materiaalverhouding).

34. Klik op de 'Opslaan'-knop. Het materiaal wordt aan het product toegevoegd. Als het nieuw toe te voegen product uit meerdere materialen bestaat, herhaal dan de bovenstaande stappen totdat de productsamenstelling volledig is.

Tabblad "ZOEKCRITERIA":

35. Klik vervolgens op het tabblad "Zoekcriteria". Gebruik dit tabblad om één of meer zoekcriteria van dit product aan te geven (waardoor elementen in een bronbestand geautomatiseerd aan dit product gekoppeld kunnen worden). Om bovenstaande data tussentijds op te slaan, klik op de 'Opslaan'-knop.
36. Klik in dit tabblad op de knop 'Criterium toevoegen'.



Afbeelding: Zoekcriteria.

Ter info: Bij het importeren van een bronbestand (IFC en/of Excel) worden de materialen van elk element tegen deze zoekcriteria('s) gevalideerd. Een zoekcriteria kan op verschillende wijze opgezet zijn:

- Bevat het zoekcriterium (incl. hoofdlettergevoelig)
- Bevat woord
- Is exact gelijk aan het zoekcriterium (incl. hoofdlettergevoelig)
- Begint met het zoekcriterium
- Eindigt met het zoekcriterium

Als er meerdere matches zijn gevonden, zal de grootste match (grootste aantal overeenkomende karakters) gehanteerd worden.

37. Type in het veld 'Zoekcriterium' één zoekcriterium in voor het nieuw toe te voegen product.
38. Selecteer in het veld 'Matchingstype' op welke wijze dit criterium geldig is.
39. Selecteer in het veld 'Taal' de taal die bij dit criterium geldig is.
40. Selecteer de optie "Criterium geldig voor ifcElement typeName?" en klik tenslotte op de 'Opslaan'-knop.

CRITERIUM TOEVOEGEN

Zoekcriterium *

Zoekcriterium is verplicht

Matchingtype * ▼

Taal *
Alle talen ▼

☒ Criterium geldig voor ifcElement typeName?

ANNULEREN OPSLAAN

Afbeelding: Zoekcriteria (toevoegen).

41. Het criterium wordt opgeslagen en aan het product toegevoegd. Indien gewenst, voeg meer zoekcriteria toe door de bovenstaande stappen te herhalen.

Tabblad “DOSSIER”:

42. Klik vervolgens op het tabblad “Dossier”. Gebruik dit tabblad om één of meer (verwijzingen naar) relevante bestanden (bijv. productcertificaten, EPD’s, etc.) aan het product toe te voegen.
43. Klik op het veld ‘Selecteer bestand(en)’ om een toe te voegen bestand (bijv. productcertificaten, etc.) te selecteren.
44. Selecteer de doel-map in het Madaster dossier, waarin het toe te voegen bestand (bijv. productcertificaten, etc.) wordt opgeslagen.
45. Vul, indien gewenst, ‘tags’ (trefwoorden) toe, waarmee het zoeken naar dit toe te voegen bestand wordt vergemakkelijkt in het dossier in Madaster.
46. Klik tenslotte op de knop ‘Opslaan’. Het geselecteerde bestand (bijv. productcertificaten, etc.) wordt toegevoegd en is zichtbaar in dit tabblad. Indien gewenst, kunnen meerdere bestanden in het productdossier worden toegevoegd door het herhalen van bovenstaande stappen.

BESTAND TOEVOEGEN

Selecteer bestand(en) *

Selecteer bestand(en) is verplicht

Selecteer map *
Dossier ▼

Tags (druk op enter of tab om toe te voegen) ▼

ANNULEREN OPSLAAN

Afbeelding 1: Productdossier.

Tabblad “FINANCIEEL”:

Ter info: Het tabblad ‘Financieel’ is voor alle Madaster producttypen in ontwikkeling en hoeft niet ingevuld te worden.

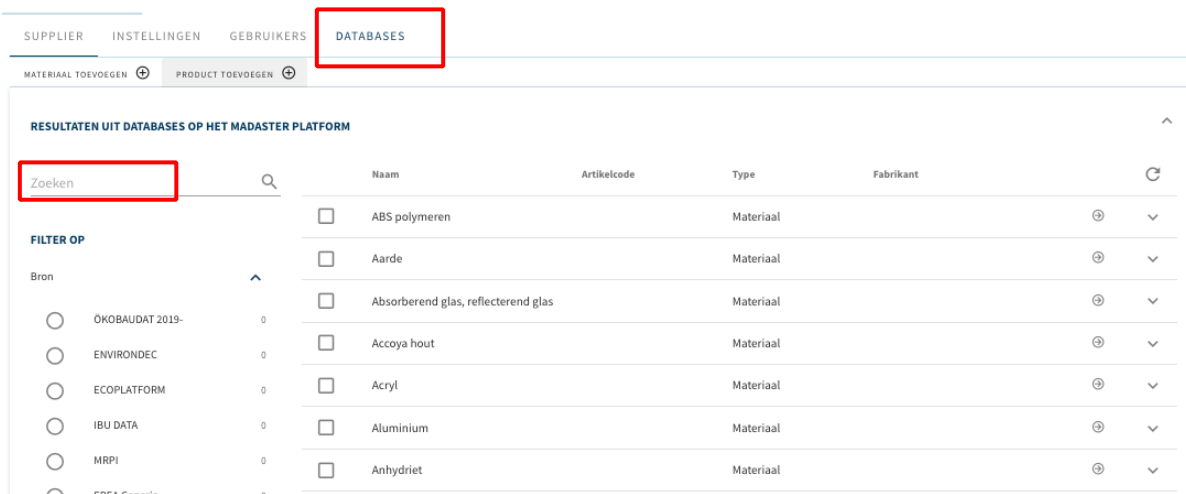
47. Ga tenslotte terug naar het eerste tabblad ‘Productinformatie’ en klik op de knop ‘opslaan’. Hiermee wordt de ingevoerde data en het nieuw toegevoegde product bewaard in de ‘eigen’ “Producten”-database.

3.2 Bestaand product kopiëren en aanpassen

Een nieuw product kan ook aan de eigen Madaster “Producten”-database worden toegevoegd door een bestaand (vergelijkbaar) product in de eigen “Producten”-database op te zoeken, te kopiëren en de producteigenschappen hiervan aan te passen.

1. Klik in de verticale navigatiestructuur op het hoogste niveau van het eigen “Producten”-bedrijfsaccount.
2. Klik vervolgens op het tabblad “Databases”. De beschikbare databases (en hun inhoud) wordt getoond.

HOEK PRODUCENT



HOEK PRODUCENT

SUPPLIER INSTELLINGEN GEBRUIKERS **DATABASES**

MATERIAAL TOEVOEGEN PRODUCT TOEVOEGEN

RESULTATEN UIT DATABASES OP HET MADASTER PLATFORM

Zoeken

FILTER OP

Bron

- ☐ OKOBAUDAT 2019-0
- ☐ ENVIRONDEC 0
- ☐ ECOPLATFORM 0
- ☐ IBU DATA 0
- ☐ MRPI 0
- ☐ EPEA Generic 0

	Naam	Artikelcode	Type	Fabrikant
<input type="checkbox"/>	ABS polymeren		Materiaal	
<input type="checkbox"/>	Aarde		Materiaal	
<input type="checkbox"/>	Absorberend glas, reflecterend glas		Materiaal	
<input type="checkbox"/>	Accoya hout		Materiaal	
<input type="checkbox"/>	Acryl		Materiaal	
<input type="checkbox"/>	Aluminium		Materiaal	
<input type="checkbox"/>	Anhydriet		Materiaal	

Afbeelding: Product kopiëren (zoeken).

3. Selecteer de ‘Producten’-database in de ‘Filter op Bron’ sectie. De beschikbare producten van deze database worden getoond.
4. Indien gewenst, gebruik het ‘Zoeken’-veld om een beschikbaar product snel te vinden. Het zoekresultaat wordt getoond.
5. Selecteer de optie die staat weergegeven voor de productnaam. De knop ‘Kopieer geselecteerd’ komt nu beschikbaar in het submenu.

HOEK PRODUCENT



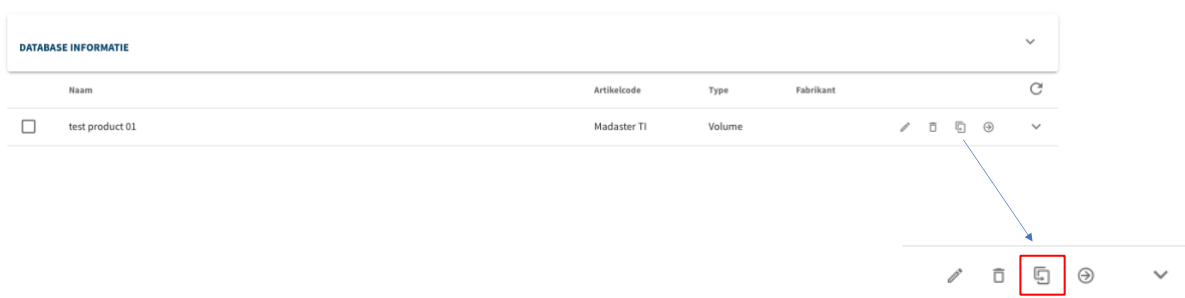
Afbeelding: Materiaal kopiëren (selecteren).

6. Klik op de knop 'Kopieer geselecteerd' in het submenu. Het geselecteerde product wordt gekopieerd en weergegeven ('Productinformatie' tabblad wordt getoond).
7. Wijzig de producteigenschappen (o.a. Productnaam, etc.) op de verschillende tabbladen, zodat het gekopieerde product afwijkt van het originele product.
8. Klik tenslotte op het tabblad "Materiaalinformatie" op de knop 'Opslaan'. Het nieuwe (gekopieerde) product is toegevoegd aan eigen Madaster "Producten"- database.
9. Indien gewenst, herhaal bovenstaande stappen voor het kopiëren (en evt. aanpassen) van meerdere producten in de eigen Madaster database "Producten".

4. Product aanpassen

4.1 Productversie

Het is in Madaster mogelijk om een nieuwe versie te maken van een bestaand product/materiaal. Door in de eigen database op het versie-icoontje te klikken, kopieert het systeem het huidige product/materiaal naar een nieuw versie, die vervolgens kan worden aangepast. De originele versie wordt automatisch inactief gemaakt (en blijft zichtbaar via de “inactief” status).



Afbeelding: Productversie(s).

4.2 Producten deactiveren

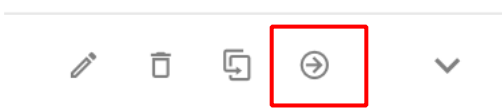
Als een product geen deel meer uitmaakt van het eigen assortiment, dan kan het gedeactiveerd worden in Madaster. Hiermee komt het product niet meer voor in de (actieve) selectie van de eigen “Producten”-database en zal het ook voor andere gebruikers in Madaster niet meer gebruikt kunnen worden. Alle bestaande koppelingen blijven in stand. Onderstaand wordt deze functie kort toegelicht.

1. Klik in de verticale navigatiestructuur op het hoogste niveau van het eigen “Producenten”-bedrijfsaccount.
2. Zoek vervolgens met behulp van de zoekfunctie of filters het product op dat gedeactiveerd dient te worden.



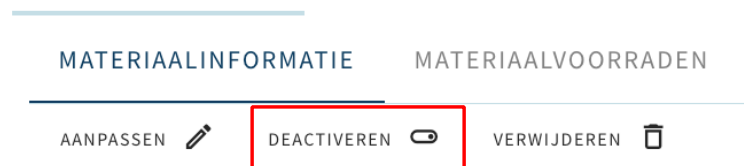
Afbeelding: Product zoeken.

3. Klik vervolgens op het ‘pijl’-icoon achter dit product. De productkenmerken van dit product (incl. de verschillende producttabbladen) worden getoond.



Afbeelding: Pijl-icoon (product aanpassen).

4. Klik linksboven in het tabblad ‘Productinformatie’ op de knop ‘Deactiveren’.



Afbeelding: Product deactiveren.

5. Klik in het ‘Bevestigen’-scherm op de knop ‘Ja’.



Afbeelding: Product deactiveren (bevestigen).

Het product is nu gedeactiveerd in het Madaster systeem. Dit is zichtbaar doordat de velden van dit product nu in grijze kleur worden weergegeven.

4.3 Producten activeren

4.3.1 Gedeactiveerde producten zoeken

Een gedeactiveerd product weer geactiveerd worden. Hiermee wordt het product weer onderdeel van de actieve selectie van de eigen “Producten”-database in Madaster en is het product ook weer beschikbaar voor andere gebruikers. Onderstaand wordt deze functie kort toegelicht.

1. Klik in de verticale navigatiestructuur op het hoogste niveau van het eigen “Producten”-bedrijfsaccount.



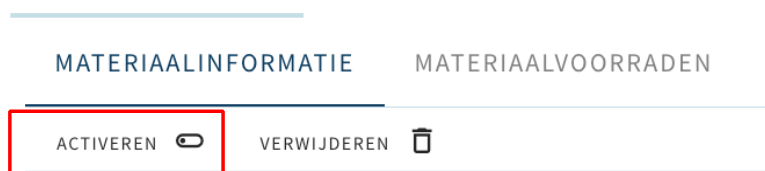
Afbeelding: Inactief product zoeken.

2. Open in dit scherm onderaan de filter ‘Status’.

Status		
<input type="radio"/>	Actief	0
<input checked="" type="radio"/>	Inactief	1

Afbeelding: Filter 'Status'.

3. Selecteer de optie 'inactief' in de filter 'Status'. Alle inactieve producten in de "Producten"-database worden getoond.
4. Zoek in de lijst van gedeactiveerde producten het product dat actief gemaakt dient te worden.
5. Klik vervolgens op het 'pijl'-icoon achter dit product. De productkenmerken van dit product (incl. de verschillende producttabbladen) worden getoond.
6. Klik linksboven in het tabblad 'Productinformatie' op de knop 'Activeren'. Het 'Bevestigen'-scherm wordt getoond.



Afbeelding: Product activeren.

7. Klik in het 'Bevestigen'-scherm op de knop 'Ja'. Het product is nu weer geactiveerd in het Madaster systeem. Dit is zichtbaar doordat de velden van dit product nu weer in witte kleur worden weergegeven.