

Jakub Kamiński

Curriculum Vitae

Data urodzenia 05 listopada 1988 r.
Adres Ul. 1 Maja 9f/62
67-100 Nowa Sól
Telefon 512 125 047
Email kaminskiqb@gmail.com



Doświadczenie

Sekretarz medyczny <i>Wielospecjalistyczny Szpital - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Nowej Soli</i>	2012-obecnie
Referent ds. Administracyjnych <i>Dolnośląskie Centrum Chorób Serca „Medinet”, Nowa Sól</i>	2011
Informatyk <i>Dolnośląskie Centrum Chorób Serca „Medinet”, Nowa Sól - staż</i>	2010-2011

Wykształcenie

Uniwersytet Zielonogórski <i>Socjologia – zaoczne, studia II stopnia - magisterskie</i>	2010-2012
Uniwersytet Szczeciński <i>Socjologia – stacjonarne, studia I stopnia - licencjackie</i>	2007-2010
Liceum ogólnokształcące im. Krzysztofa Kamila Baczyńskiego w Nowej Soli	2004-2007

Umiejętności

łatwość w nawiązywaniu kontaktów, sumienność,
pracowitość

Języki obce

angielski	bardzo dobry
-----------	--------------

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.)