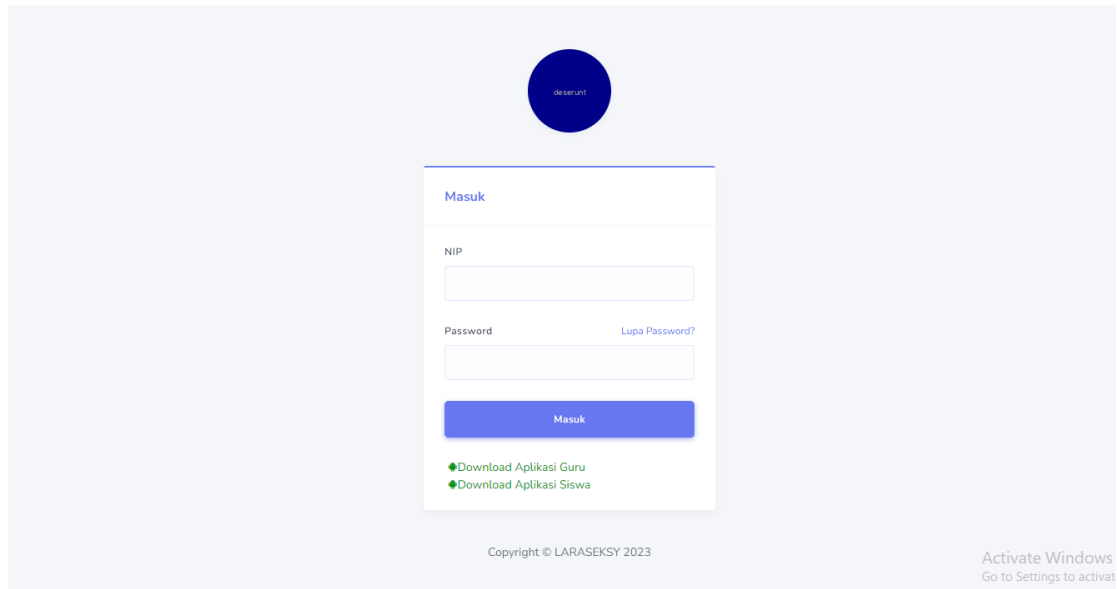


ROLE AKSES TATA USAHA

I. Halaman Login

Sebelum masuk kedalam sistem harus memasukkan nip dan password yang benar. Jika login berhasil maka akan masuk sesuai role akses yang telah didaftarkan a. Jika belum memiliki akun silahkan hubungi admin web.

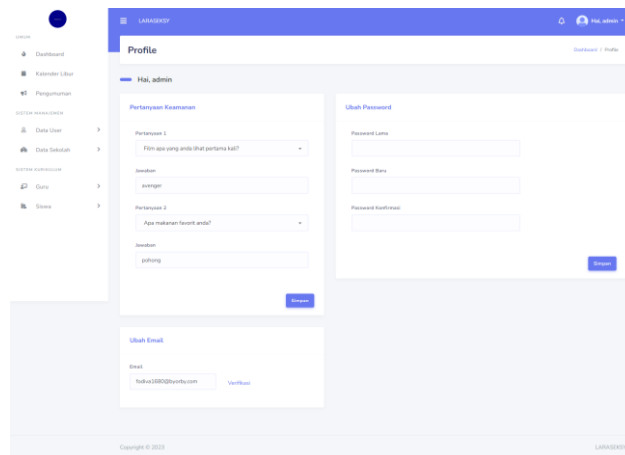


Login Image 1

II. Halaman Profile

Pada halaman Profile terdapat beberapa penginputan untuk mengamankan akun anda, apa saja yang perlu diinputkan dan fungsinya :

- Pertanyaan keamanan** : ketika lupa password akan diminta memasukkan pertanyaan keamanan dengan benar, maka pertanyaan keamanan harus selalu diingat supaya bisa digunakan ketika lupa password.
- Ubah Password** : untuk merubah saat ini.
- Ubah Email** : untuk mengubah email saat ini, setelah menginput email terbaru silahkan klik tombol verifikasi untuk memverifikasi email terbaru anda dan masukkan *OTP* pada kolom yang muncul setelah menekan tombol verifikasi.



Tata Usaha 1

III. Halaman Jenis Pembayaran

Pada halaman ini membuat jenis-jenis pembayaran dan berapa kali yang harus dibayarkan pada **satu periode tahun ajaran** dan bisa dibuat dicicil sebanyak sesuai yang diinputkan. Contoh yang bisa dicicil biasanya uang gedung dll, contoh input data:

Jenis pembayaran : UANG GEDUNG

Kode Pembayaran : UD

Jumlah Pembayaran : 5 kali

Cicil : 5 kali

The screenshot shows the 'Data Jenis Pembayaran' page. On the left, there is a 'Buat Data' form with fields for 'Jenis Pembayaran', 'Kode Pembayaran', and 'Jumlah Pembayaran' (with a 'Kali' unit). There are also radio buttons for 'Cicil' (Ya/No) and a 'Simpan' button. On the right, a table lists existing payment types:

| No. | Jenis | Kode Pembayaran | Jumlah Bayar | Cicil | Aksi |
|-----|-------------|-----------------|--------------|-------|-----------------|
| 1 | Uang Gedung | UG | 1 x | 3 x | [Edit] [Delete] |
| 2 | SPP | SPP | 14 x | 0 | [Edit] [Delete] |
| 3 | Daftar Uang | DU | 1 x | 2 x | [Edit] [Delete] |

Showing 1 to 3 of 3 entries. Navigation: Previous, 1, Next.

Tata Usaha 2

IV. Halaman Atur Pembayaran

Setelah menginput data jenis pembayaran maka atur pembayaran untuk masing-masing kelas yang akan diterapkan pembayaran.

The screenshot shows the 'Data Aturan Pembayaran' page. On the left, there is a 'Buat Data' form with fields for 'Jenis Pembayaran' (Dropdown), 'Kelas' (Dropdown), 'Tahun Ajaran' (Dropdown), and 'Pembayaran' (Rp. input). There is a 'Simpan' button. On the right, a table lists existing payment rules:

| No. | Jenis | Tahun Ajaran | Kelas | Pembayaran | Aksi |
|-----|-------------|--------------|-------|-----------------|-----------------|
| 1 | Uang Gedung | 2024/2025 | 9 | Rp 2.000.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 2 | SPP | 2024/2025 | 9 | Rp 345.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 3 | Daftar Uang | 2024/2025 | 9 | Rp 4.000.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 4 | SPP | 2024/2025 | 8 | Rp 135.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 5 | Daftar Uang | 2024/2025 | 8 | Rp 3.000.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 6 | Uang Gedung | 2023/2024 | 7 | Rp 3.000.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 7 | Daftar Uang | 2023/2024 | 7 | Rp 2.000.000,00 | [Edit] [Delete] |
| 8 | SPP | 2023/2024 | 7 | Rp 125.000,00 | [Edit] [Delete] |

Showing 1 to 8 of 8 entries. Navigation: Previous, 1, Next.

Tata Usaha 3

V. Halaman Transaksi Pembayaran

Pada halaman ini untuk melihat data pembayaran yang dilakukan melalui VA ataupun manual, jika melalui VA pembayaran dilakukan pada aplikasi **Android Siswa** dan jika manual data diinputkan oleh **pegawai tata usaha lewat tombol hijau tambah**. Dan pada halaman ini untuk download laporan rekapan pembayaran sesuai tanggal yang dipilih.

TATA USAHA

Jenis Pembayaran

Atur Pembayaran

Transaksi Pembayaran

LARASEKSY

Hi, tata

Data Transaksi Pembayaran

Download Laporan Pembayaran

Show 10 entries

Filters Active - 0

Pembayaran Kelas Tahun Ajaran Sisa

Tambah Edit CSV Reset Refresh

Search

| No. | Pembayaran | Invoice | Bank VA | Nomor VA | Setor | Total Pembayaran | Status | Aksi |
|-----|-------------|------------------------------------|---------|----------|-----------------|------------------|---------|------|
| 1 | Daftar Uang | DU0001/136/9/2024/2025/1685440966 | manual | | Rp 4.000.000,00 | Rp 4.000.000,00 | Selesai | |
| 2 | Uang Gedung | UG0001/1234/7/2023/2024 | va | 234242 | Rp 1.000.000,00 | Rp 3.000.000,00 | Selesai | |
| 3 | SPP | SPP0001/1234/7/2023/2024/55544 | va | 234242 | Rp 125.000,00 | Rp 125.000,00 | Selesai | |
| 4 | SPP | SPP0002/1234/7/2023/2024/55544 | va | 234242 | Rp 125.000,00 | Rp 125.000,00 | Selesai | |
| 5 | SPP | SPP0003/222/7/2023/2024/1685439087 | manual | | Rp 125.000,00 | Rp 125.000,00 | Selesai | |

Showing 1 to 5 of 5 entries

Previous 1 Next

Copyright © 2023

LARASEKSY

Tata Usaha 4

Jangan menghapus sembarang data karena akan menyebabkan data yang berhubungan ikut terhapus.

Data yang sudah dihapus bisa dikembalikan



**dengan cara klik tombol
hanya bisa dikembalikan dalam jangka waktu
SEBULAN**

TERIMA KASIH