ROLE AKSES TATA USAHA

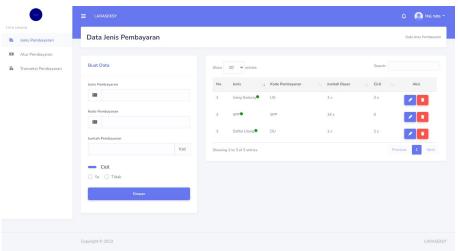
I. Halaman Jenis Pembayaran

Pada halaman ini membuat jenis-jenis pembayaran dan berapa kali yang harus dibayarkan pada **satu periode tahun ajaran** dan bisa dibuat dicicil sebanyak sesuai yang diinputkan. Contoh yang bisa dicicil biasanya uang gedung dll, contoh input data:

Jenis pembayaran: UANG GEDUNG

Kode Pembayaran : UD Jumlah Pembayaran : 5 kali

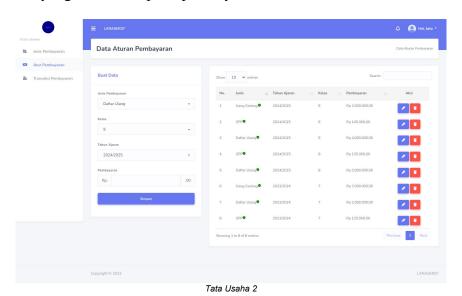
Cicil: 5 kali



Tata Usaha 1

II. Halaman Atur Pembayaran

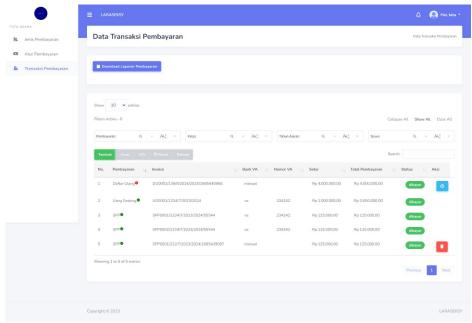
Setelah menginput data jenis pembayaran maka atur pembayaran untuk masingmasing kelas yang akan diterapkan pembayaran.



© LARASEKSY
Kontak Saya : Ogithub in LinkedIn

III. Halaman Transaksi Pembayaran

Pada halaman ini untuk melihat data pembayaran yang dilakukan melalui VA ataupun manual, jika melalui VA pembayaran dilakukan pada aplikasi Android Siswa dan jika manual data diinputkan oleh pegawai tata usaha lewat tombol hijau tambah. Dan pada halaman ini untuk download laporan rekapan pembayaran sesuai tanggal yang dipilih.



Tata Usaha 3

Jangan menghapus sembarang data karena akan menyebabkan data yang berhubungan ikut terhapus.

Data yang sudah dihapus bisa dikembalikan

dengan cara klik tombol hanya bisa dikembalikan dalam jangka waktu SEBULAN

TERIMA KASIH