## TP N°5 : Le Microsoft (Les Touches de Claviers et les Raccourcis)

## I. Introduction:

Vous avez du mal à vous habituer à la manipulation de la souris... Des solutions existent : les raccourcis clavier ; ou comment faire facilement avec une, deux ou trois touches ce que l'on fait difficilement avec la souris.

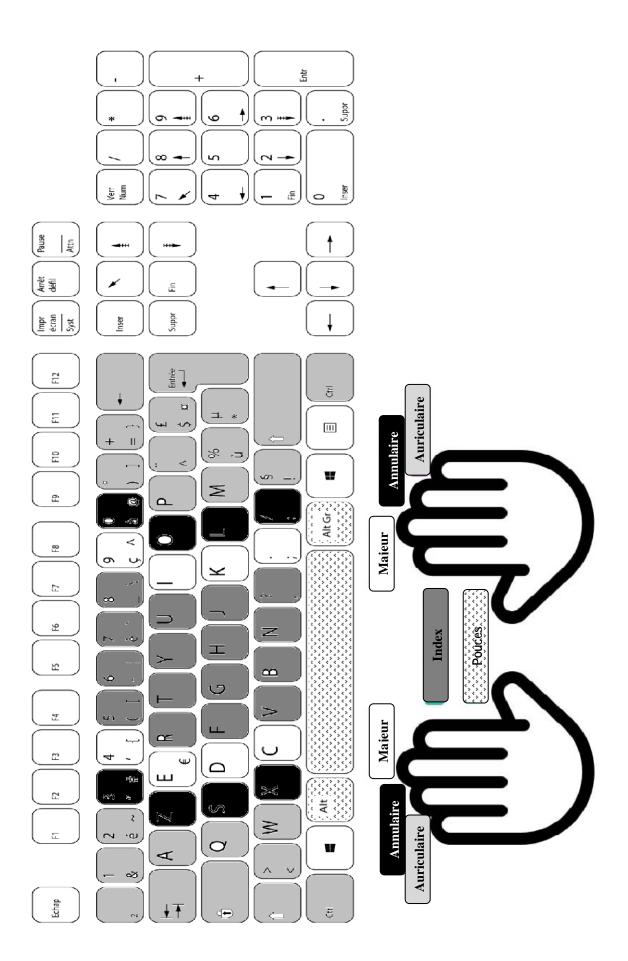
Pour les pros, ceux qui utilisent beaucoup l'ordinateur, les raccourcis clavier sont un plus, plus rapides et plus agréables à manipuler que la souris.

## II. <u>Définition</u>:

Les «Raccourcis Clavier» sont des touches ou des combinaisons de touches permettant de faire une action sans la souris. Ces touches conservent leurs fonctions quelque soit le programme utilisé (sauf exception).

## III. Tableau des Raccourcis:

Commande	Raccourci
Copier / Coller	Ctrl + C / Ctrl + V
Couper	Ctrl + X
Imprimer	Ctrl + P
<b>Enregistrer sous</b>	Ctrl + S
Supprimer	Suppr
Tout Sélectionner	Ctrl + A
Annuler	Ctrl + Z
Rechercher	Ctrl + F
Fermer l'Onglet	Ctrl + W (- Sauf pour les Onglets épinglés)
Nouvel Onglet	Ctrl + T
Nouvelle Fenêtre	Ctrl + N
Onglet Suivant	Ctrl+Tab
Gras / Italique / Souligné	Ctrl + G / Ctrl + I / Ctrl + U
Centrer un Paragraphe	Ctrl + E
Justifier un Paragraphe	Ctrl + J



Page 2 / 2