

# FORMULIR LAMARAN KERJA

---

## DATA PRIBADI

**NIK** : {nik}  
**Nama Lengkap** : {nama}  
**Tempat, Tanggal Lahir** : {tempat\_lahir}, {tanggal\_lahir}  
**Status Pernikahan** : {status\_kawin}  
**Alamat** : {alamat}  
**No. HP** : {no\_hp}  
**Email** : {email}

## PENDIDIKAN FORMAL

Jenjang	Nama Institusi	Tahun Lulus
SD	{sd_nama}	{sd_tahun}
SMP	{smp_nama}	{smp_tahun}
SMA/SMK	{sma_nama}	{sma_tahun}

## PENDIDIKAN TERAKHIR

**Jenjang** : {terakhir\_jenjang}  
**Nama Institusi** : {terakhir\_institusi}  
**Jurusan** : {terakhir\_jurusan}  
**Tahun Lulus** : {terakhir\_tahun}

## PENGALAMAN KERJA TERAKHIR

**Perusahaan** : {kerja\_perusahaan}  
**Posisi** : {kerja\_posisi}  
**Lama Bekerja** : {kerja\_periode} Bulan  
**Gaji** : Rp {kerja\_gaji}  
**Alasan Berhenti** : {kerja\_alasan}

## **POSISI YANG DILAMAR**

**Posisi yang Dilamar** : {applied\_posisi}

**Gaji yang Diharapkan** : Rp {expected\_salary}

**Waktu Mulai Kerja** : {start\_date}

{application\_place}, {application\_date}

({nama})