Scenariusze i przypadki testowe eBook.app - frontend

Scenariusz testowy

ID	Nazwa	Opis	Тур	Czynności przygotowawcze	Czynności końcowe
1	Logowanie	Sprawdzenie poprawności działania funkcjonalności logowania do systemu eBook.app	Testy funkcjonalne	1. Sprawdzić, czy w systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in" jako pierwszy z dwóch przycisków, z fioletowym tłem i białym tekstem	Wylogowanie z systemu

Lp.	Nazwa	Warunki wstępne	Kroki wykonania	Oczekiwany rezultat
1	Logowanie do systemu	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in"	1. Wprowadzić poprawne dane logowania 2. Kliknąć przycisk "Log in"	Nastąpiło poprawne logowanie. Formularz logowania zniknął. Wyświetlił się katalog eBooków. Adres strony pozostał bez zmian.
2	Wylogowanie z systemu	W systemie wyświetla się aplikacja z widokiem po zalogowaniu użytkownika, czyli np. katalog eBooków	 Zamknij przeglądarkę Otwórz ponownie aplikację 	Nastąpiło poprawne wylogowanie. Wyświetlił się formularz logowania i rejestracji
3	Próba zalogowania z pustym polem do podania loginu	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in"	Pole do podania loginu pozostawić puste Pole do podania hasła uzupełnić	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't leave fields empty"

	1	Т	1		
			3.	poprawnymi danymi Kliknąć przycisk "Log in"	
4	Próba zalogowania z pustym polem do podania hasła	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in"	2.	Pole do podania loginu uzupełnić poprawnymi danymi Pole do podania hasła pozostawić puste Kliknąć przycisk "Log in"	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't leave fields empty"
5	Próba zalogowania ze wszystkimi pustymi polami	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in"		Pozostawić wszystkie pola puste Kliknąć przycisk "Log in"	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't leave fields empty"
6	Próba zalogowania z podaniem niepoprawne go loginu	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in"		Pole do podania loginu uzupełnić niepoprawnymi danymi Pole do podania hasła uzupełnić poprawnymi danymi Kliknąć przycisk "Log in"	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "Login failed"
7	Próba zalogowania z podaniem niepoprawne go hasła	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in"	1. 2. 3.	loginu uzupełnić poprawnymi danymi Pole do podania hasła uzupełnić niepoprawnymi danymi	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "Login failed"
8	Próba zalogowania z podaniem niepoprawne go loginu i hasła	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in"		Pole do podania loginu uzupełnić niepoprawnymi danymi Pole do podania hasła uzupełnić niepoprawnymi danymi Kliknąć przycisk	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "Login failed"

				"Log in"	
9	Przejście do strony rejestracji	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła oraz przycisk "Log in" i "Sign up"	1.	Kliknij w przycisk "Sign up"	Pojawił się formularz rejestracji, a adres strony zmienił się z "/login" na "/register"

Scenariusz testowy

ID	Nazwa	Opis	Тур	Czynności przygotowawcze	Czynności końcowe
2	Rejestracj	Sprawdzenie poprawności działania funkcjonalności rejestracji do systemu eBook.app	Testy funkcjonalne	1. Sprawdzić, czy w systemie znajduje się przycisk "Sign up" jako drugi przycisk z dwóch przycisków i ma białe tło i fioletowy tekst 2. Po kliknięciu w przycisk "Sign up" powinien pokazać się formularz rejestracji z polami do podania loginu, hasła i potwierdzenia hasła oraz przycisk "Sign up" powinien się zamienić miejscami z przyciskiem "Log in" i teraz znajdować się na pierwszym	Zalogowanie do systemu nowo utworzonym użytkownikie m

	miejscu i mieć fioletowe tło i biały tekst
--	---

Lp.	Nazwa	Warunki wstępne	Kroki wykonania	Oczekiwany rezultat
1	Rejestracja do systemu	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła, powtórzenia hasła oraz przycisk "Sign up"	1. Wprowadzić poprawne dane do rejestracji 2. Kliknąć przycisk "Sign up"	Nastąpiła poprawna rejestracja. Nad polami do rejestracji pojawił się komunikat na zielonym tle i z białym tekstem "You have been successfully registered!"
2	Logowanie do systemu z danymi nowo utworzonego użytkownika	W systemie wyświetla się formularz do logowania	Wprowadź dane nowo utworzonego użytkownika	Nastąpiło poprawne logowanie. Wyświetla się katalog z eBookami.
3	Próba rejestracji z pustym polem do podania loginu	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła, powtórzenia hasła oraz przycisk "Sign up"	1. Pole do podania loginu pozostawić puste 2. Pola do podania hasła i powtórzenia hasła uzupełnić poprawnymi danymi 4. Kliknąć przycisk "Sign up"	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't leave fields empty"
4	Próba rejestracji z pustym polem do podania hasła	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła, powtórzenia hasła oraz przycisk "Sign up"	1. Pola do podania loginu i powtórzenia hasła uzupełnić poprawnymi danymi 2. Pole do podania hasła pozostawić puste 3. Kliknąć przycisk	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't leave fields empty"

			"Sign up"	
5	Próba rejestracji z pustym polem do powtórzenia hasła	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła, powtórzenia hasła oraz przycisk "Sign up"	 Pola do podania loginu i hasła uzupełnić poprawnymi danymi Pole do powtórzenia hasła pozostawić puste Kliknąć przycisk "Sign up" 	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't leave fields empty"
6	Próba zalogowania ze wszystkimi pustymi polami	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła, powtórzenia hasła oraz przycisk "Sign up"	 Pozostawić wszystkie pola puste Kliknąć przycisk "Sign up" 	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't leave fields empty"
7	Próba rejestracji z podaniem istniejącego loginu	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła, powtórzenia hasła oraz przycisk "Sign up"	 Pole do podania loginu uzupełnić loginem, który już istnieje Pozostałe pola poprawnie uzupełnić Kliknąć przycisk "Sign up" 	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "This user already exist!"
8	Przejście do strony logowania	W systemie znajdują się pola do podania loginu, hasła, powtórzenia hasła oraz przycisk "Sign up" i "Log in"	1. Kliknij przycisk "Log in"	Zostałeś przekierowany na stronę logowania, adres url zmienił się z "/register" na "/login"

Scenariusz testowy

ID	Nazwa	Opis	Тур	Czynności przygotowawcze	Czynno ści końcow e
3	Zarządzani e tytułami	Sprawdzenie poprawności działania	Testy funkcjon	1. Zalogować się	-

funkcjonalności widoku z tytułami eBooków: • wyświetlenie odpowiednich danych (autor, tytuł, rok) • przeniesienie na stronę z kopiami tytułu • dodawanie nowego tytułu • edycja istniejącego	alne	2.	Sprawdzić, czy wyświetla się widok z listą tytułów	
tytułu usunięcie tytułu				

Lp.	Nazwa	Warunki wstępne	Kroki wykonania	Oczekiwany rezultat
1	Wyświetlanie poprawnych danych	W systemie znajduje się lista tytułów	 1. Sprawdzić, czy znajdują się wszystkie potrzebne dane tytuł autor rok 	Wyświetlają się poprawne dane
2	Wyświetlenie widoku listy bez żadnych tytułów	Wyświetla się widok z listą tytułów	 Sprawdzić, czy wyświetla się informacja o braku tytułów 	Wyświetla się niebieskie pole, z białym napisem "No titles"
3	Dodanie nowego tytułu	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	 Kliknij przycisk "Add new" Otworzy się dialog z polami do uzupełnienia (tytuł, autor, rok) Uzupełnij wszystkie pola Kliknij przycisk "Add title" 	Okno dialogowe zostało zamknięte, a nowy tytuł pojawił się na dole listy z tytułami
4	Próba dodania nowego tytułu bez uzupełnioneg o pola z	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	 Kliknij przycisk "Add new" Otworzy się dialog z polami do uzupełnienia (tytuł, autor, rok) 	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem ""title" field shouldn't be empty"

	tytułem		3. Uzupełnij wszystkie pola poza polem do podania tytułu 4. Kliknij przycisk "Add title"	
5	Próba dodania nowego tytułu bez uzupełnioneg o pola z autorem	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	1. Kliknij przycisk "Add new" 2. Otworzy się dialog z polami do uzupełnienia (tytuł, autor, rok) 3. Uzupełnij wszystkie pola poza polem do podania autora 4. Kliknij przycisk "Add title" Nad polami uzupełnienia się czerwon białym tekst ""author" fie be empty"	a pojawiło e pole z em
6	Próba dodania nowego tytułu bez uzupełnioneg o pola z rokiem	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	1. Kliknij przycisk "Add new" 2. Otworzy się dialog z polami do uzupełnienia (tytuł, autor, rok) 3. Uzupełnij wszystkie pola poza polem do podania roku 4. Kliknij przycisk "Add title" Nad polami uzupełnienia się czerwon białym tekst field should empty"	a pojawiło e pole z em ""year"
7	Próba dodania nowego tytułu ze wszystkimi pustymi polami	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	1. Kliknij przycisk "Add new" 2. Otworzy się dialog z polami do uzupełnienia (tytuł, autor, rok) 3. Pozostaw wszystkie pola puste 4. Kliknij przycisk "Add title" Nad polami uzupełnienia się czerwon białym tekst field should empty"	a pojawiło e pole z :em ""title"
8	Przeniesienie na stronę z kopiami tytułu	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	Pod wybranym przez siebie do widoku z danego tytu się przycisk "Show copies" Kliknij w przycisk "Show copies" Zostałeś prz do widoku z danego tytu wyświetla si kopii. Na końcu u dodane "itel	listą kopii łu i ę lista rl zostanie

9	Zawartość pól w dialogu edycja tytułu jest poprawna	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	 Pod wybranym przez siebie tytułem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (tytuł, autor, rok) Sprawdź, czy uzupełnione pola odpowiadają wartościom wybranego tytułu
10	Edycja tytułu	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	 Pod wybranym przez siebie tytułem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (tytuł, autor, rok) Zmień zawartość dowolnego pola Kliknij przycisk "Edit title"
11	Próba edycji tytułu bez uzupełnioneg o pola z tytułem	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	 Pod wybranym przez siebie tytułem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (tytuł, autor, rok) Usuń zawartość pola z tytułem Kliknij przycisk "Edit title"

13	Próba edycji tytułu bez uzupełnioneg o pola z autorem	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	2. 3. 4.	Pod wybranym przez siebie tytułem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (tytuł, autor, rok) Usuń zawartość pola z autorem Kliknij przycisk "Edit title"	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem ""author" field shouldn't be empty"
14	Próba edycji tytułu bez uzupełnioneg o pola z rokiem	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	2. 3.	dialog z uzupełnionymi polami (tytuł, autor, rok) Usuń zawartość pola z rokiem	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem ""year" field shouldn't be empty"
15	Próba edycji tytułu z wartością pola rok ustawioną na 0	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	3.	przez siebie tytułem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (tytuł, autor, rok) Usuń zawartość pola z rokiem	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z białym tekstem ""year" field shouldn't be empty"
16	Próba edycji tytułu bez uzupełnionyc	Wyświetla się lista tytułów, a	6.	Pod wybranym przez siebie tytułem znajduje	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole z

	h wszystkich pól	pod nią przycisk "Add new"	się przycisk "Edit" 7. Kliknij w przycisk "Edit" 8. Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (tytuł, autor, rok) 9. Usuń wszystkie pola 10. Kliknij przycisk "Edit title"
17	Usunięcie tytułu	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	Pod wybranym przez siebie tytułem znajduje się przycisk "Remove" Kliknij przycisk "Remove" Tytuł został usunięty z listy
18	Próba usunięcia tytułu, który zawiera kopie	Wyświetla się lista tytułów, a pod nią przycisk "Add new"	Pod wybranym przez siebie tytułem znajduje się przycisk "Remove" Kliknij przycisk "Remove" Nad listą tytułów pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't remove titles with copies!"

Scenariusz testowy

ID	Nazwa	Opis	Тур	Czynności przygotowawcze	Czynno ści końcow e
4	Zarządzani e kopiami	Sprawdzenie poprawności działania funkcjonalności widoku z kopiami danego tytułu: • wyświetlenie odpowiednich danych (data zakupu, dostępność) • przeniesienie na stronę z historią wypożyczeń danej kopii	Testy funkcjon alne	 Zalogować się Sprawdzić, czy wyświetla się widok z listą tytułów Kliknąć "Show copies" pod wybranym tytułem Sprawdzić, czy wyświetla się widok z listą kopii 	Powrót do widoku z listą tytułów

	 dodawanie nowej kopii edycja istniejącej kopii usunięcie kopii powrót do widoku tytułów 			
--	--	--	--	--

Lp.	Nazwa	Warunki wstępne	Kroki wykonania	Oczekiwany rezultat
1	Wyświetlanie poprawnych danych	W systemie znajduje się lista kopii	 Sprawdzić, czy znajdują się wszystkie potrzebne dane data zakupu dostępno ść 	Wyświetlają się poprawne dane
2	Wyświetlenie widoku listy bez żadnych kopii	Wyświetla się widok z listą kopii	Sprawdzić, czy wyświetla się informacja o braku kopii	Wyświetla się niebieskie pole, z białym napisem "No copies"
3	Dodanie nowej kopii	Wyświetla się lista kopii, a pod nią przycisk "Add new"	 Kliknij przycisk "Add new" Otworzy się dialog z polem do uzupełnienia - data zakupu Wybierz datę w kalendarzu Kliknij przycisk "Add copy" 	Okno dialogowe zostało zamknięte, a nowa kopia pojawiła się na dole listy z kopiami
4	Przeniesienie na stronę z historią wypożyczeń	Wyświetla się lista kopii, a pod nią przycisk "Add new"	 Pod wybraną przez siebie kopią znajduje się przycisk "Show history" Kliknij w przycisk "Show history" 	Zostałeś przeniesiony do widoku z listą wypożyczeń danej kopii. Na końcu url zostanie dodane "rents/{copyld}"
5	Zawartość pól w dialogu edycja kopii jest poprawna	Wyświetla się lista kopii, a pod nią przycisk "Add new"	Pod wybraną przez siebie kopią znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk	Wartości w dialogu są takie same jak w wybranej kopii na liście kopii

				"Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionym polem (data zakupu) Sprawdź, czy uzupełnione pole odpowiada wartości wybranej kopii	
6	Edycja kopii	Wyświetla się lista kopii, a pod nią przycisk "Add new"	2. 3. 4.	Pod wybraną przez siebie kopią znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionym polem (data zakupu) Zmień zawartość tego pola Kliknij przycisk "Edit copy"	Okno dialogowe zostało zamknięte, a wybrana kopia została poprawnie zedytowana
7	Usunięcie kopii	Wyświetla się lista kopii, a pod nią przycisk "Add new"		Pod wybraną przez siebie kopią znajduje się przycisk "Remove" Kliknij przycisk "Remove"	Kopia została usunięta z listy
8	Próba usunięcia kopii, która zawiera wypożyczeni a	Wyświetla się lista kopii, a pod nią przycisk "Add new"	1.	Pod wybraną przez siebie kopią znajduje się przycisk "Remove" Kliknij przycisk "Remove"	Nad listą tytułów pojawiło się czerwone pole z białym tekstem "You can't remove copy with the rents history!"
9	Powrót do widoku z listą tytułów	Wyświetla się lista kopii, a pod nią przycisk "Add new	1.	Kliknij przycisk return	Zostałeś przeniesiony do widoku z listą tytułów

ID	Nazwa	Opis	Тур	Czynności przygotowawcze	Czynno ści końcow e
4	Zarządzani e historią wypożycze ń	Sprawdzenie poprawności działania funkcjonalności widoku z historią wypożyczeń danej kopii: • wyświetlenie odpowiednich danych (osoba, data wypożyczenia, data planowanego zwrotu) • dodawanie nowego wypożyczenia • edycja istniejącego wypożyczenia • usunięcie wypożyczenia • powrót do widoku listy kopii	Testy funkcjon alne	 Zalogować się Sprawdzić, czy wyświetla się widok z listą tytułów Kliknąć "Show copies" pod wybranym tytułem Sprawdzić, czy wyświetla się widok z listą kopii Kliknąć "Show history" pod wybraną kopią Sprawdzić, wyświetla się historia wypożyczeń 	Powrót do widoku z listą kopii

Lp.	Nazwa	Warunki wstępne	Kroki wykonania	Oczekiwany rezultat
1	Wyświetlanie poprawnych danych	W systemie znajduje się historia wypożyczeń	1. Sprawdzić, czy znajdują się wszystkie potrzebne dane osoba data wypożyc zenia planowan a data zwrotu	Wyświetlają się poprawne dane
2	Wyświetlenie widoku listy bez żadnych	Wyświetla się widok z historią wypożyczeń	 Sprawdzić, czy wyświetla się informacja o 	Wyświetla się niebieskie pole, z białym napisem "No

	wypożyczeń		braku wypożyczeń	rents"
3	Dodanie nowego wypożyczeni a	Wyświetla się historia wypożyczeń, a pod nią przycisk "Rent this copy"	 Kliknij przycisk "Rent this copy" Otworzy się dialog z polami do uzupełnienia - osoba, data wypożyczenia Data wypożyczenia powinna być domyślnie ustawiona na dzisiejszą datę Uzupełnij pola Kliknij przycisk "Rent this copy" 	Okno dialogowe zostało zamknięte, a nowe wypożyczenie pojawiło się na dole historii wypożyczeń
4	Próba wypożyczeni a kopii, z brakiem uzupełnienia pola z danymi osoby	Wyświetla się historia wypożyczeń, a pod nią przycisk "Rent this copy"	 Kliknij przycisk "Rent this copy" Otworzy się dialog z polami do uzupełnienia - osoba, data wypożyczenia Data wypożyczenia powinna być domyślnie ustawiona na dzisiejszą datę Nie uzupełniaj pola z danymi osoby Kliknij przycisk "Rent this copy" 	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole, z białym tekstem ""customerName" field shouldn't be empty"
5	Zawartość pól w dialogu edycja wypożyczeni a jest poprawna	Wyświetla się historia wypożyczeń, a pod nią przycisk "Rent this copy"	 Pod wybranym przez siebie wypożyczeniem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (osoba, data wypożyczenia, planowana data zwrotu) 	Wartości w dialogu są takie same jak w wybranym wypożyczeniu na liście wypożyczeń

			4.	Sprawdź, czy uzupełnione pola odpowiadają wartościom wybranego wypożyczenia	
6	Edycja wypożyczeni a	Wyświetla się historia wypożyczeń, a pod nią przycisk "Rent this copy"	2. 3. 4.	Pod wybranym przez siebie wypożyczeniem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (osoba, data wypożyczenia, planowana data zwrotu) Zmień zawartość pól Kliknij przycisk "Edit copy"	Okno dialogowe zostało zamknięte, a wybrane wypożyczenie została poprawnie zedytowane
7	Próba edycji wypożyczeni a, bez uzupełnienia pola z danymi osoby	Wyświetla się historia wypożyczeń, a pod nią przycisk "Rent this copy	2. 3.	Pod wybranym przez siebie wypożyczeniem znajduje się przycisk "Edit" Kliknij w przycisk "Edit" Otworzy się dialog z uzupełnionymi polami (osoba, data wypożyczenia, planowana data zwrotu) Usuń zawartość pola z danymi osoby Kliknij przycisk "Edit copy"	Nad polami do uzupełnienia pojawiło się czerwone pole, z białym tekstem ""customerName" field shouldn't be empty"
8	Usunięcie wypożyczeni a	Wyświetla się historia wypożyczeń, a pod nią przycisk "Rent this copy"	1.	Pod wybranym przez siebie wypożyczeniem znajduje się przycisk	Wypożyczenie zostało usunięte z historii wypożyczeń

			2.	"Remove" Kliknij przycisk "Remove"	
9	Powrót do widoku z listą kopii	Wyświetla się historia wypożyczeń, a pod nią przycisk "Rent this copy"	1.	Kliknij przycisk return	Zostałeś przeniesiony do widoku z listą kopii