

Strona główna oraz logowanie/rejestracja

Po utworzeniu aplikacji mamy możliwość zalogowania się lub zarejestrowania się. Po kliknięciu przycisku „Zaloguj się”/”Zarejestruj się” zostaniemy przeniesieni na stronę logowania/rejestracji, gdzie należy podać nazwę użytkownika oraz hasło. Po wprowadzeniu poprawnych danych i ich zatwierdzenia, następuje przekierowanie do listy ankiet. Istnieje również możliwość przejścia do listy ankiet bezpośrednio po kliknięciu „Przeglądaj ankiety”, bez konieczności posiadania konta.

Przegląd listy ankiet

Widok listy ankiet różni się nieco dla gości (osób niezalogowanych) i użytkowników (osób zalogowanych). **W przypadku gości w prawym górnym rogu mamy możliwość zalogowania się lub zarejestrowania, natomiast użytkownicy zobaczą w tym miejscu swoją nazwę użytkownika i przycisk „Moje ankiety”. Pozostała część interfejsu jest identyczna w obu przypadkach.** W polu „Podaj kod ankiety” można wprowadzić kod ankiety, do której chcemy się dostać – nastąpi to po użyciu przycisku znajdującego się obok. Niżej widnieje lista ankiet. Klikając w daną ankietę zostaniemy przeniesieni do strony umożliwiającej jej wypełnienie.

Moje ankiety

Podstrona „Moje ankiety” pozwala przeglądać utworzone przez zalogowanego użytkownika ankiety. Każda z nich posiada opcję „Wyniki” oraz „Edytuj”, po kliknięciu których zostaniemy przeniesieni odpowiednio do przeglądu wyników ankiety lub do miejsca edycji ustawień ankiety. Przycisk „Utwórz nową ankietę” przenosi użytkownika do tworzenia nowej ankiety.

Wypełnianie ankiety

Formularz do wypełniania ankiet zawiera nazwę oraz opis ankiety. Pod nimi wyświetlane są kolejne pytania wraz z możliwymi wyborami. Odpowiedź zaznaczamy poprzez kliknięcie na kwadracik (w przypadku pytań wielokrotnego wyboru) lub kółko (w przypadku pytań jednokrotnego wyboru) obok danej opcji. Pytania oznaczone gwiazdką są pytaniami, na które trzeba udzielić odpowiedzi. Na końcu znajduje się przycisk „Prześlij” pozwalający przesłać wypełnianą ankietę. Przycisk „Przejdź do wyników”, znajdujący się obok, pozwala na przejście do wyników ankiety.

Edycja ankiety

Widok edycji ankiety posiada możliwość edycji opisu ankiety. Pod nim istnieje możliwość wprowadzenia hasła, w przypadku, gdy chcemy, aby nasza ankieta była prywatna. Niżej

znajdują się opcje konfiguracji ankiety, które możemy włączyć lub wyłączyć klikając w kwadracik obok. „Zablokuj dostęp” – uniemożliwienie innym wypełnienia ankiety. „Zablokuj dostęp do odpowiedzi” – blokada dostępu do wyników. Na dole znajdują się przyciski „Zapisz” (używany do zapisania ustawień ankiety), „Generuj kod do ankiety” – po jego użyciu w okienku pojawi się kod do naszej ankiety, „Eksportuj wyniki” – po jego użyciu, w nowym okienku, dostaniemy możliwość wyboru formatu, oraz „Usuń ankietę”.

Tworzenie ankiety

Podstrona tworzenia ankiety pozwala wprowadzić nazwę ankiety oraz w osobnym polu, znajdującym się niżej, jej opis. Po kliknięciu na „Dodaj pytanie” zostanie rozwinięta lista zawierająca dostępne typy pytań, na przykład „Pojedyncza odpowiedź”. Po wyborze typu pytania dostaniemy możliwość wpisania treści pytania oraz dodania możliwych odpowiedzi poprzez kliknięcie „Dodaj odpowiedź”. Dostaniemy również możliwość ustawienia pytania jako obowiązkowego, poprzez zaznaczenie opcji „Wymagaj odpowiedzi”. W celu zapisania ankiety należy użyć przycisku „Zapisz ankietę”.

Przeglądanie wyników ankiety

Pod nazwą ankiety i jej opisem wyświetlone są kolejne pytania ankiety. Każde z nich, przy kolejnych możliwościach odpowiedzi, zawiera informację o ilości osób, które wybrały daną opcję. Na dole znajduje się przycisk „Powrót”, po użyciu którego, następuje przeniesienie do listy ankiet.